# **CURSOS BREVES PRR 2024**

PROGRAMA DE FORMAÇÃO PARA A TRANSFORMAÇÃO ORGANIZACIONAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

# Controlo de Gestão na Administração Pública

**EDITAL** 











#### 1. Enquadramento dos Cursos Breves PRR

Os Cursos Breves PRR do Instituto Politécnico do Cávado e do Ave (IPCA) são uma oferta formativa enquadrada no âmbito do projeto Skills Boost 2025@IPCA e financiado pelo Programa Impulso Adultos do Programa de Recuperação e Resiliência (PRR), e que visa reforçar e diversificar a formação pós-secundária, garantindo a reconversão e atualização de competências através do desenvolvimento de soluções de qualificação flexíveis. Os Cursos Breves PRR do IPCA são orientados para a formação de curta duração com uma forte ligação ao mercado empresarial.

#### 2. Enquadramento do Curso

Dotar os formandos com conhecimentos ao nível da contabilidade de gestão segundo o atual Sistema de Normalização Contabilístico para as Administrações Públicas (SNC-AP); principais indicadores a adotar pelas entidades públicas; principais instrumentos de gestão a implementar pelas entidades públicas e ainda sobre o controlo na Administração Pública.

#### 3. Conteúdos Programáticos

- 1. A contabilidade de gestão segundo o SNC-AP (NCP 27)
- 2. Análise da gestão para as entidades públicas
  - 2.1. Indicadores orcamentais
  - 2.2. Indicadores e rácios financeiros
- 3. Ferramentas utilizadas no âmbito do planeamento e controlo de gestão no setor público
- 3.1. Documentos centrais de planeamento e prestação de contas: Plano Estratégico, Plano de Atividades, Orçamento, Relatório de Atividades
- 3.2. Principais conceitos de gestão estratégica: missão, visão, valores, objetivos, indicadores, metas e iniciativas estratégias
- 3.3. Modelos de diagnóstico estratégico: análise PESTAL; análise de *stakeholders*; análise SWOT











#### 4. O controlo da Administração Pública

#### 4. Edições

Este curso tem uma 1º edição. Caso o número de inscrições assim o justifique será possível promover novas edições.

#### 5. Regras sobre Admissão

Podem candidatar-se ao acesso ao Curso Breve PRR:

- a) Os titulares de um curso de ensino secundário ou de habilitação legalmente equivalente;
- b) Os titulares de um curso de ensino superior, diploma de técnico superior profissional, licenciatura ou de outro grau de ensino superior, que pretendam a sua requalificação profissional.

Não podem apresentar candidatura ao curso:

a) Quem não cumprir com o disposto na alínea a) no que se refere ao nível habilitacional do ponto 5.

#### 6. Destinatários

Colaboradores de entidades do sector da Administração Pública.

#### 7. Modalidade do curso

O curso funcionará na modalidade de ensino online, através da plataforma ZOOM.

#### 8. Calendário e Horário de Funcionamento

O curso tem a duração de 20 horas de contacto e 10 horas de trabalho autónomo do formando e funcionará em horário laboral, de acordo com o cronograma disponibilizado na página da internet do IPCA: <u>Cursos Breves PRR 2024 – IPCA</u>.











#### 9. Formadores

Susana Silva

#### 10. Diplomas

O curso é enquadrado como um Curso Breve com 1 ECTS, sendo conferente de certificado para os formandos que obtenham aprovação através da avaliação final definida para cada curso e tenham frequentado pelo menos 50% das sessões.

#### 11. Vagas

A 1º edição do curso tem 40 vagas disponíveis para trabalhadores da administração pública.

#### 12. Propina

A frequência do curso não implica o pagamento de qualquer propina.

#### 13. Processo de Candidatura

O processo de candidatura é efetuado exclusivamente online através de formulário de inscrição disponibilizado na página da internet do IPCA: <u>Cursos Breves PRR 2024 – IPCA</u>, nos prazos definidos neste edital, sendo instruído com os seguintes documentos:

- Formulário de candidatura;
- Certificado de habilitações escolares.

#### 14. Prazos de Candidatura

Calendário de candidaturas: De 22/07/2024 a 06/09/2024 Publicação da lista ordenada dos candidatos: 05/03/2025

Início da formação: 13/03/2025











## 15. Critérios de Seriação e Seleção

- 1.º Instrução correta e completa dos documentos de candidatura;
- 2.º Validação da entidade empregadora.

### 16. Processo de Inscrição

A inscrição fica automaticamente efetiva, caso a informação da candidatura esteja correta.

Barcelos, 22	de julho de 2024	
<del>-</del>	Coordenador do Projeto Skills Boost 2025@IPCA	

, c