

PERA/1516/0901892 — Apresentação do pedido

Caracterização do pedido

0. Âmbito do guião e síntese das principais alterações/melhorias introduzidas no ciclo de estudos desde o processo de acreditação prévia.

0.1. Síntese das alterações introduzidas nos itens pré-preenchidos e indicação das razões que as motivaram.

1 - Designação: Introduziram-se alterações na designação do Ciclo de Estudos. Retirou-se a expressão "a distância", ficando o ciclo de estudos a designar-se apenas por Gestão Pública, embora o CE tenha funcionado, e vá continuar a funcionar, em regime de ensino a distância. Prevê-se, também, que venha a funcionar no regime presencial.

2- Plano de estudos. O plano de estudos sofreu uma alteração muito insignificante apenas na ordem em que aparecem algumas Unidades Curriculares no respectivo semestre (por exemplo do 2.º para o 1.º semestre, por uma questão de itinerário cognoscitivo e formativo) não houve nenhuma alteração no peso de ECTS, quer por UC, quer por área científica, nem na designação das Unidades Curriculares. A alteração foi comunicada à DGES e publicada em Diário da República, 2.ª série — N.º 38 — 24 de fevereiro de 2014.

3 - Introduziram-se metodologias de ensino comuns a duas realidades: ensino a distância e ensino presencial.

4- Introduziram-se melhorias nalguns conteúdos programáticos, fruto de alterações regulamentares e/ou legais, e ainda epistemologias de algumas Unidades Curriculares, por exemplo na área da Contabilidade Pública.

0.1. Summary of changes submitted to the pre-filled items, and its main reasons.

1 - Study programme designation: changes were introduced in the designation of the Study Cycle. Withdrew the wording "distance", becoming the study cycle to be designated only for Public Management, although the CE has functioned and will continue to operate in the distance education system. It is predicted, too, that will work in the presence studies regime.

2 - The study programme. While the plan of studies has suffered a very insignificant change only the order in which some curricular units appear (eg the 2nd to the 1st semester, for reasons of cognitive and formative process) there was no weight change ECTS either by UC or by scientific area. The amendment was communicated to the Higher Education Department and published in Diário da República, 2nd series - n.º 38 - february 24, 2014.

3 - Were introduced learning methodologies common to two realities: distance learning and classroom learning.

4 - Have been introduced some improvements in program content, the result of regulatory and / or legal changes, and even epistemology of some curricular units, for example in the area of Public Accounting.

0.2. Outras observações relevantes sobre a evolução da implementação do ciclo de estudos (facultativo).

Nada a assinalar.

0.2. Other relevant observations on the progress of the implementation of the study programme (optional).

Nothing to add.

Perguntas A1 a A4

A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:

Instituto Politécnico Do Cávado E Ave

A1.a. Outras Instituições de ensino superior / Entidades instituidoras:

A2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.):

Escola Superior De Gestão

A3. Designação do ciclo de estudos:

Gestão Pública - ensino a distância

A3. Study programme name:

Public Management - e-learning

A4. Grau:

Licenciado

Perguntas A5 a A10

A5. Área científica predominante do ciclo de estudos:

Gestão, Direito e Contabilidade

A5. Main scientific area of the study programme:

Management, Law, Accounting

A6.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF):

345

A6.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:

380

A6.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:

344

A7. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

180

A8. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de Março):

6 semestres

A8. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th):

6 semester

A9. Número de vagas proposto:

80

A10. Condições específicas de ingresso:

Português

Economia

Matemática

A10. Specific entry requirements:

Portuguese

Economy

Matematic

Pergunta A11

Pergunta A11**A11. Percursos alternativos como ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):**

Não

A11.1. Ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento (se aplicável)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

A12. Estrutura curricular

Mapa I - Nada a assinalar.

A12.1. Ciclo de Estudos:*Gestão Pública - ensino a distância***A12.1. Study Programme:***Public Management - e-learning***A12.2. Grau:***Licenciado***A12.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Nada a assinalar.***A12.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Nothing to add.***A12.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Gestão	G	75	0
Contabilidade e Fiscalidade	CF	36	0
Direito	D	38.5	0
Sistemas e Tecnologias da Informação	STI	5	0
Matemática	M	5.5	0
Gestão/Contabilidade e Fiscalidade/Direito	G/CF/D		20
(6 Items)		160	20

Perguntas A13 e A16**A13. Regime de funcionamento:***Outros***A13.1. Se outro, especifique:***Ensino a distância e ensino presencial (laboral e pós laboral).***A13.1. If other, specify:***E- learning and classroom learning (labor education system and employment post system).***A14. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:***O Curso é, e será, ministrado na Escola Superior de Gestão, quer para na modalidade de ensino a distância, quer*

na modalidade de ensino presencial (laboral e ou pós laboral).

Nos casos do ensino a distância, regime em que tem vindo a funcionar, a componente de avaliação presencial obrigatória, para os estudantes territorialmente distantes da Escola Superior de Gestão, a mesma é realizada com suporte a protocolos de colaboração entre a escola e outras escolas e ou faculdades, como por exemplo a Universidade da Madeira, a Universidade do Açores, Universidade do Algarve, a Escola Superior de Hotelaria e Turismo do Estoril, etc. que acolhem os estudantes da licenciatura em Gestão pública para a realização dos exames em simultâneo com os exames da Escola Superior de Gestão.

A14. Premises where the study programme will be lectured:

The study cycle is, and will be taught in the School of Management, either for the mode of e-learning education, either in the classroom learning mode (labor and labor or post).

In cases of distance education (e-learning) regime that has been working, compulsory presence evaluation component to the territorially distant students of the School of Management, the same is carried out with support for cooperation agreements between the school and other schools and or faculties, such as the University of Madeira, the University of the Azores, Algarve University , the School of Hospitality and Tourism of Estoril, etc. hosting the students in public management degree for the exams simultaneously with the examination of the School of Management.

A15. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB):

[A15._Regulamento de Creditações de ECTS do IPCA.pdf](#)

A16. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):

Diário da República, 2.ª série — N.º 234 — 3 de dezembro de 2014.

A17. Observações:

Nada a assinalar.

A17. Observations:

Nothing to add.

Instrução do pedido

1.Coordenação do ciclo de estudos

1.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação da implementação do ciclo de estudos

A(s) respetiva(s) ficha(s) curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa IV.

Pedro Manuel Miranda Nunes

2. Plano de estudos

Mapa II - Nada a assinalar. - 1º ano/1º semestre

2.1. Ciclo de Estudos:

Gestão Pública - ensino a distância

2.1. Study Programme:

Public Management - e-learning

2.2. Grau:

Licenciado

2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

Nada a assinalar.

2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

Nothing to add.

2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
1º ano/1º semestre

2.4. Curricular year/semester/trimester:
1st year/ 1st semester

2.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Princípios de Gestão	G	Semestral	140	T:30; TP:15	5	Obrigatória
Contabilidade Financeira Pública I	C F	Semestral	126	TP:45	4.5	Obrigatória
Fundamentos do Direito	D	Semestral	126	TP:45	4.5	Obrigatória
Teoria do Estado e Direito Constitucional	D	Semestral	154	T:30;TP:30	5.5	Obrigatória
Economia Pública	G	Semestral	154	T:30;TP:30	5.5	Obrigatória
Administração Pública	G	Semestral	140	T:30;TP:15	5	Obrigatória

(6 Items)

Mapa II - Nada a assinalar. - 1º ano/2º semestre

2.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Pública - ensino a distância

2.1. Study Programme:
Public Management - e-learning

2.2. Grau:
Licenciado

2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
Nada a assinalar.

2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
Nothing to add.

2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
1º ano/2º semestre

2.4. Curricular year/semester/trimester:
1st year/2nd semester

2.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Finanças Públicas	G	Semestral	140	T: 30;TP: 15	5	Obrigatória
Contabilidade Orçamental	CF	Semestral	126	TP: 45	4.5	Obrigatória
Direito e Contencioso da União Europeia	D	Semestral	154	T: 30, TP: 30	5.5	Obrigatória
Contabilidade Financeira Pública II	CF	Semestral	126	TP: 45	4.5	Obrigatória
Direito e Procedimento Administrativo	D	Semestral	140	T: 30;TP: 30	5	Obrigatória
Estatística Aplicada	M	Semestral	154	TP: 45	5.5	Obrigatória

(6 Items)

Mapa II - Nada a assinalar. - 2º ano/1º semestre**2.1. Ciclo de Estudos:***Gestão Pública - ensino a distância***2.1. Study Programme:***Public Management - e-learning***2.2. Grau:***Licenciado***2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Nada a assinalar.***2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Nothing to add.***2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º ano/1º semestre***2.4. Curricular year/semester/trimester:***2nd year/1st semester***2.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Complementos de Finanças Públicas	G	Semestral	126	TP: 45	4.5	Obrigatória
Direito dos Contratos na Administração Pública	D	Semestral	154	T: 30; TP:30	5.5	Obrigatória
Contabilidade Analítica Aplicada	CF	Semestral	140	TP: 60	5	Obrigatória
Gestão dos Recursos Humanos na Administração Pública	G	Semestral	140	TP: 45	5	Obrigatória
Gestão das Políticas e Programas Públicos	G	Semestral	140	TP: 45	5	Obrigatória
Opção I	G/D/CF	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional
(6 Items)						

Mapa II - Nada a assinalar. - 2º ano/2º semestre**2.1. Ciclo de Estudos:***Gestão Pública - ensino a distância***2.1. Study Programme:***Public Management - e-learning***2.2. Grau:***Licenciado***2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Nada a assinalar.***2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Nothing to add.*

2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
2º ano/2º semestre

2.4. Curricular year/semester/trimester:
2nd year/2nd semester

2.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Modelos de Gestão Pública	G	Semestral	126	TP: 45	4.5	Obrigatória
Património Público	D/CF	Semestral	126	T: 30; TP: 15	4.5	Obrigatória
Auditoria Pública Aplicada	CF	Semestral	126	TP: 45	4.5	Obrigatória
Marketing Público	G	Semestral	154	T: 30; TP: 30	5.5	Obrigatória
Direito do Trabalho em Funções Públicas	D	Semestral	168	T: 30; TP: 30	6	Obrigatória
Opção II	G/D/CF	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional

(6 Items)

Mapa II - Nada a assinalar. - 3º ano/1º semestre

2.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Pública - ensino a distância

2.1. Study Programme:
Public Management - e-learning

2.2. Grau:
Licenciado

2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
Nada a assinalar.

2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
Nothing to add.

2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
3º ano/1º semestre

2.4. Curricular year/semester/trimester:
3rd year/1st semester

2.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Tópicos de Fiscalidade	CF	Semestral	168	T: 30; TP: 30	6	Obrigatória
Direito do Ambiente e do Desenvolvimento Sustentável	D	Semestral	126	T: 30; TP: 15	4.5	Obrigatória
Contabilidade de Gestão nas Entidades Públicas	CF	Semestral	126	TP: 45	4.5	Obrigatória
Gestão Estratégica	G	Semestral	126	TP: 45	4.5	Obrigatória
Gestão e Análise Financeira	G	Semestral	154	TP: 60	5.5	Obrigatória
Opção 3	G/D/CF	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional

(6 Items)

Mapa II - Nada a assinalar. - 3º ano/2º semestre**2.1. Ciclo de Estudos:***Gestão Pública - ensino a distância***2.1. Study Programme:***Public Management - e-learning***2.2. Grau:***Licenciado***2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Nada a assinalar.***2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Nothing to add.***2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***3º ano/2º semestre***2.4. Curricular year/semester/trimester:***3rd year/2nd semester***2.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Avaliação e Gestão de Projectos	G	Semestral	154	T: 30; TP: 30	5.5	Obrigatória
Gestão da Qualidade	G	Semestral	126	T: 30, TP: 15	4.5	Obrigatória
Ética e Deontologia	G	Semestral	126	T30; TP: 15	4.5	Obrigatória
Sistemas de Informação	STI	Semestral	140	TP: 45	5	Obrigatória
Projecto em Gestão Pública	G	Semestral	154	TP: 60	5.5	Obrigatória
Opção 4	G/D/CF	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional
(6 Items)						

Mapa II - Nada a assinalar. - Unidades curriculares opcionais para os 2º e 3º anos do ciclo de estudos**2.1. Ciclo de Estudos:***Gestão Pública - ensino a distância***2.1. Study Programme:***Public Management - e-learning***2.2. Grau:***Licenciado***2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Nada a assinalar.***2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Nothing to add.***2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***Unidades curriculares opcionais para os 2º e 3º anos do ciclo de estudos*

2.4. Curricular year/semester/trimester:

Optional curricular units for the three years of the study cycle

2.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Gestão Autárquica	G	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
Políticas de Ordenamento do Território	D	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
Contabilidade Autárquica	CF	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
Contabilidade Sector da Educação	CF	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
Direito e Procedimento Tributário	D	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
Economia Regional e Local	G	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
Desenvolvimento organizacional	G	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
Contabilidade das IPSS	CF	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
Finanças Públicas Europeias	G	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
Direito Contra-ordenacional	D	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
Contabilidade do Sector Público Empresarial	CF	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
Economia e Fundamentos do Turismo	G	Semestral	140	TP: 45	5	Opcional em cada um dos semestres
(12 Items)						

3. Objetivos do ciclo de estudo e Unidades Curriculares

3.1. Dos objetivos do ciclo de estudos

3.1.1. Objetivos gerais definidos para o ciclo de estudos:

O plano de estudos de 1º ciclo em Gestão Pública tem como principal objectivo assegurar que os estudantes adquiram uma sólida formação científica, técnica, humana e cultural baseada no desenvolvimento de competências. A estrutura curricular privilegiou os conteúdos que promovem a gestão e a capacidade de compreensão dos fenómenos da gestão pública, apoiados em materiais de ensino de nível avançado. Os estudantes deverão saber aplicar os conhecimentos e a capacidade de compreensão adquiridos, de forma a evidenciar uma abordagem profissional ao trabalho na sua área de gestão em toda Administração Pública, nomeadamente a capacidade de resolução de problemas, construção e fundamentação, capacidade de recolher, seleccionar e interpretar a informação relevante para a gestão pública, quer nas dimensões económico-financeira, social, políticas públicas, de recursos humanos e materiais, quer nas dimensões do direito e de procedimentos administrativos (actividade e organização administrativa).

3.1.1. Generic objectives defined for the study programme:

The curriculum of 1st cycle in Public Management aims to ensure that students acquire a solid scientific, technical, human and cultural cooperation founded on developing skills. The curriculum given priority content to promote the management and the ability to understand phenomena of public management, supported by teaching materials advanced level. Students should be able to apply the knowledge and capacity acquired understanding in order to evidencing a professional approach to work in the management area across public administration, including the ability to problem-solving, construction and reasoning ability to collect, process and interpret relevant information for public management, both in economic and financial, social, public policy, human and material resources, whether in the dimensions of law and administrative procedures (activity and administrative organization).

3.1.2. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes:

Proporcionar o desenvolvimento de conhecimentos e competências nas áreas jurídica, de gestão e de contabilidade e auditoria, devendo ser capaz de:

- *Atualizar os conhecimentos ao nível tecnológico permitindo uma actuação baseada em práticas inovadoras;*
- *Conhecer, compreender e implementar as teorias de natureza de gestão pública europeia, nacional, regional e local;*
- *Adquirir competências comportamentais para o exercício de funções de liderança, como auto-disciplina, espírito de iniciativa, gestão de conflitos, gestão dos recursos humanos, entre outros;*
- *Conhecer conceitos e práticas nas áreas de gestão e administração, gestão de recursos humanos, legislação aplicável, gestão ambiental, contabilidade autárquica, planeamento e desenvolvimento regional e urbano;*
- *Desenvolver competências intelectuais ao nível do discurso oral e escrito, da argumentação e da síntese de informação;*
- *Conceber, planear, implementar e liderar estratégias de gestão no âmbito do Sector Público.*

3.1.2. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be developed by the students:

Providing the development of knowledge and competences in legal education, management, accountancy and auditorship, they should be able to:

- *Update the technological knowledge, allowing a performance based on innovative practices;*
- *To understand and implement the national, regional and local theories of European Public Management;*
- *Acquire behavioural skills for leadership roles, such as self-discipline, initiative spirit, conflict management, human resources management, among others.*
- *To understand concepts, practices in Management and Administration areas, Human Resources Management, Applicable Legislation, Environmental Management, Municipalities' Accountancy and planning of regional and urban development.*
- *Develop intellectual oral and written skills, such as argumentation and synthesis of information;*
- *To create, plan, implement and lead strategies of management in the Public Sector.*

3.1.3. Inserção do ciclo de estudos na estratégia institucional de oferta formativa face à missão da instituição:

O IPCA é uma IES pública, tendo como missão contribuir para o desenvolvimento sustentável da sociedade, estimular a criação cultural, a investigação e pesquisa aplicadas, e fomentar o pensamento reflexivo e humanista. Inserido no espaço europeu de ensino superior, proporciona áreas de conhecimento para o exercício de atividades profissionais atrativas no plano nacional e internacional, promovendo a mobilidade, a empregabilidade e as relações de reciprocidade com a comunidade.

Nesta decorrência e em consonância com o seu plano estratégico, o IPCA concebeu e promoveu a criação de ciclos de estudo de 1.º e 2.º ciclo vocacionados para a áreas das Ciências Empresariais (por se tratar de uma Escola de Gestão), nomeadamente as licenciaturas em Gestão de Atividades Turísticas, Gestão Bancária e Seguros, Contabilidade, Finanças, Solicitadoria, Fiscalidade e Gestão Pública.

Para complementar aquele 1.º ciclo foram criados, ao nível do 2.º ciclo, os cursos de Mestrado em Gestão das Organizações, Gestão do Turismo, o Contabilidade e Finanças (em cooperação com outras instituições); Gestão Autárquica, Solicitadoria, Fiscalidade e Banca e Seguros. Deste modo, o CE em Gestão Pública veio colmatar em termos estratégicos a criação de um CE de natureza profissional que viesse fomentar a empregabilidade num sector em que o IPCA ainda não produzia perfis formativos, área da Gestão Pública.

Na decorrência destes princípios programáticos, os objetivos de formação (integral) do CE, quer em regime presencial, quer em regime de ensino a distância, permite aos estudantes ficarem habilitados a exercer uma atividade em qualquer serviço da AP. O CE em Gestão Pública permite obter perfis formativos a três níveis: de construção e fundamentação da sua própria argumentação; capacidade de recolher, selecionar e interpretar a informação relevante, particularmente na Administração Pública (nível 1 de Conhecimentos), que os habilite a fundamentarem as soluções que preconizam, incluindo na análise de aspetos relevantes (nível 2 de Conhecimentos); competências que lhes permitam comunicar informação, ideias, problemas e soluções, a públicos constituídos por especialistas e competências de aprendizagem que lhes permitam uma aprendizagem ao longo da vida com elevado grau de autonomia (nível 3 de Conhecimentos).

O plano de estudos teve em consideração um itinerário cognoscitivo que assentasse nos seguintes princípios: Sistemas Políticos e Constituição; Princípios de Organização e Atividade Administrativas; Regime dos Trabalhadores; Princípios de Gestão Pública; Princípios de Análise Económica e Financeira na ótica da Contabilidade; Auditoria e Finanças Públicas; Princípios de Ética do Serviço Público; Gestão por Objetivos e Avaliação do Desempenho; Gestão de Pessoas; Qualidade e Inovação; Assuntos Comunitários; Marketing Público e Administração Eletrónica.

3.1.3. Insertion of the study programme in the institutional training offer strategy against the mission of the institution:

IPCA is a public IES, with the mission to contribute to the sustainable development of society, stimulate cultural creation, research and applied research, and promote reflective and humanist thought. Inserted into the European area of higher education provides knowledge areas for the exercise of attractive professional activities at the national and international levels, promoting mobility, employability and reciprocal relationships with the community. This result and in line with its strategic plan, the IPCA conceived and promoted the creation of study cycles of first and second cycle, geared to the areas of Business Studies (for that it is a School of Management), including degrees in Tourist Activities management, Banking and Insurance management, Accounting, Finance,

Solicitors, Tax and Public Management. In addition to that 1st cycle were created at the 2nd cycle level, the Master Degree courses in Organizational Management, Tourism Management, the Accounting and Finance (in cooperation with other institutions); Autarchic management, Solicitors, Tax and Banking & Insurance. Thus, the CE in Public Management came bridge strategically to create a CE professional nature that would foster employability in a sector where the IPCA has not produced training profiles, area of Public Management. In consequence of these programming principles, the training objectives (full) of the CE, either in attendance or in the distance education system, enables students to become entitled to exercise an activity in any service of the AP.

The CE in Public Management achieves training profiles at three levels: building and grounds of their own arguments; ability to collect, select and interpret relevant information, particularly in Public Administration (Level 1 Skills), enabling them to substantiate the solutions advocated, including the analysis of relevant aspects (level 2 of knowledge); skills to communicate information, ideas, problems and solutions, the public made up of experts and learning skills to enable them to learn throughout life with a high degree of autonomy (Level 3 Knowledge). The curriculum has taken into account a cognitive itinerary which is based on the following principles: Political Constitution and systems; Principles of organization and administrative activity; Scheme for Workers; Principles of Public Management; Economic and Financial Analysis principles from the perspective of accounting; Audit and Public Finance; Public Service Ethics principles; Management by Objectives and Performance Assessment; People management; Quality and Innovation; Community Affairs; Public marketing and Electronics Administration.

3.2. Organização das Unidades Curriculares

Mapa III - Princípios de Gestão

3.2.1. Unidade curricular:

Princípios de Gestão

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Isabel Maria de Freitas Soares Ferreira

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

R1: Definir organização. Identificar aspetos diferenciadores das organizações por cada um dos setores (público, privado e de economia social). Compreender a importância da existência de objetivos bem definidos para o funcionamento da organização

R2: Explicar em que consistem os conceitos de eficiência, eficácia, economia, ética, responsabilidade social e ambiental, competitividade, satisfação do cliente e relacioná-los com o desempenho de uma organização. Conhecer e explicar as fases e componentes do processo de gestão.

R3: Explicar em que consiste a gestão de uma organização. Identificar as funções que integram a capacidade de gerir. Interpretar em casos simples a inter-relação das funções de gestão.

R4: Compreender e explicar o contributo das principais teorias para a evolução do pensamento em gestão.

R5: Compreender e discutir o potencial das tecnologias de informação e comunicação para a mudança e gestão das organizações e a importância da gestão do conhecimento e aprendizagem.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

R1: Define "organization". Identify the aspects of organizations for each of the sectors (public, private and social economy). Understand the importance of clear objectives for the organizational operation.

R2: Explain the concepts of efficiency, effectiveness, economy, ethics, social and environmental responsibility, competitiveness, customer satisfaction and relate them to the organization performance. Know and explain the stages and components of the management process.

R3: Explain the organization management. Identify the functions that integrate the management activity. Know interpret, in simple cases, the inter-relationship of management functions.

R4: Understand and explain the contribution of the main theories for the evolution of thinking in management.

R5: Understand and discuss the potential of information and communication technologies for organizational change and its management. Understand and discuss the importance of knowledge management and learning.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1Princípios da Gestão

1.1Organizações e seus objectivos

1.2 Desempenho das organizações

1.3 As funções da gestão

1.4 A hierarquia da gestão

1.5 A cadeia de valor

2. A evolução do Pensamento em Gestão**2.1 A Organização como um sistema fechado: das abordagens clássicas às teorias humanistas****2.2 As Teorias Sistémicas****2.3 As Teorias Interaccionistas:****3. O contexto actual da Gestão****3.1 As tecnologias de informação e comunicação, a globalização e as redes****3.2 Gestão do conhecimento, da aprendizagem e da inovação****4. Tomada de decisão****4.1 Tomada de decisão em grupo****5. Planeamento e Estratégia****5.1 A função planear****5.2 A gestão estratégica****6. Organização e Estrutura organizacional****6.1 A organização informal****6.2 Estruturas organizacionais****7 Dirigir****7.1. Motivação: teorias e prática.****7.2. Liderança: teorias e desafios.****8 Controlo****8.1 Princípios de um sistema de controlo****9 A gestão e avaliação de desempenho na Administração Pública****9.1 A importância da gestão por objectivos na Administração Pública****3.2.5. Syllabus:****1 Principles of management****1.1 Organizations and their objectives****1.2 Management functions****1.3 The division of labor and organizational structure****1.4 The management hierarchy****2. The Evolution of management thought****2.1 The Organization as a closed system: from classical approaches to humanistic theories****2.2 The systemic theory****2.3 The interactionist theories****3. The current context of management****3.1 The information and communication technologies, globalization and networks****4. Decision Making****4.1 Decision making in groups****5. Planning and Strategy****5.1 The planning function****5.2 The strategic management****6. Organization and Organizational Structure****6.1 Organizational function****6.2 Organizational structures****7. Driving people****7.1 Motivation: theories and practice.****7.2 Leadership: theories and challenges.****8. Control****8.1 Principles of a control system****9. The management and performance evaluation in Public Administration****9.1 The importance of management by objectives in Public Administration****3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

R1: Saber definir organização. Identificar os aspectos diferenciadores das organizações por cada um dos diferentes sectores (público, privado e de economia social). Compreender a importância da existência de objectivos bem definidos para o funcionamento de uma organização. Objectivos de aprendizagem contemplados nos capítulos 1, 2, 3, 4.

R2: Saber explicar em que consistem os conceitos de eficiência, eficácia, economia, ética, responsabilidade social e ambiental, competitividade, satisfação do cliente e saber relacioná-los com o desempenho de uma organização. Objectivos de aprendizagem contemplados nos capítulos 1, 2, 3, 4.

Conhecer e saber explicar as várias fases e componentes do processo de gestão.

R3: Saber explicar em que consiste a gestão de uma organização. Identificar as funções que integram a actividade de gerir e saber em que consiste cada uma. Saber interpretar em casos simples a interrelação das funções de gestão. Objectivos de aprendizagem contemplados nos capítulos 5, 6, 7, 8, 9.

R4: Compreender e saber explicar o contributo das principais teorias para a evolução do pensamento em gestão. Objectivo de aprendizagem contemplado no capítulo 2.

R5: Compreender e discutir sobre o potencial das tecnologias de informação e comunicação para a mudança das

organizações e sua gestão. Compreender e discutir sobre a importância da gestão do conhecimento e da aprendizagem. Objectivos de aprendizagem contemplados nos capítulos 2 e 9.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

R1: Knowing define "organization". Identify the distinguishing aspects of organizations for each of the different sectors (public, private and social economy). Understand the importance of clear objectives for the operation of an organization. Learning outcomes covered in Chapters 1, 2, 3, 4.

R2: Explain the concepts of efficiency, effectiveness, economy, ethics, social and environmental responsibility, competitiveness, customer satisfaction and relate them to the organization performance. Know and explain the various stages and components of the management process. Learning outcomes covered in Chapters 1, 2, 3, 4.

R3: Know how to explain what is the organization management. Identify the functions that integrate the management activity and know what constitutes each. Know interpret, in simple cases, the inter-relationship of management functions. Learning outcomes covered in Chapter 2.

R4: Understand and know how to explain the contribution of the main theories for the evolution of thinking in management. Learning outcomes covered in Chapters 2 and 9.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

E-learning:

Apresentação de diapositivos de apoio em suporte electrónico via Moodle: cada tema é suportado por diapositivos de apoio onde se abordam os conteúdos de aprendizagem.

Atividades práticas: no final de cada capítulo realizam-se atividades práticas, individuais e em grupo, focando alguns dos tópicos de discussão.

Fóruns temáticos: análise e debate de temas abordados em vídeos e outros materiais eletrónicos.

Trabalho de grupo: alguns dos macro tópicos do programa e bibliografia base recomendada serão distribuídos pelos grupos que identificarão outra bibliografia que permita elaborar textos completos e ilustrativos sobre os temas atribuídos.

A avaliação é feita com recurso a trabalho de grupo e atividades práticas (40%) e testes (60%)

Presencial:

Aulas presenciais e recurso ao Moodle para disponibilizar material de apoio.

Atividades práticas e estudos de caso.

Trabalhos em grupo.

A avaliação é feita com recurso a trabalho de grupo e atividades práticas (40%) e testes (60%).

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

For e-learnin classes:

Slide show of support in electronic form (Moodle): each theme will be supported by a set of slides to support the approach of the learning content.

Practical activities: the end of each chapter will take practical activities, some individual activities other group activities, focusing on some topics of discussion.

Thematic forums: in these forums will be analyzed and discussed some topics covered in videos and other electronic materials.

Evaluation: work group and practical activities (40%); exam (60%).

For presencial classes:

Use of Moodle to share material.

Practical activities and case studies. Work in group.

Evaluation: work group activities and practical activities (40%) and exam (60%)

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A unidade curricular (UC) de "Princípio de Gestão" tem por objectivo colocar os alunos em contacto com os principais conceitos de Gestão, proporcionando uma visão integrada dos processos e das suas diferentes áreas.

Pretende-se, assim, abordar o processo de gestão e a gestão estratégica como área integradora, realçando a importância de alinhar mudança, estratégia e desempenho através dos envolvimento e empowerment das pessoas.

Neste sentido, são definidos os seguintes objectivos de aprendizagem:

R1: Identificar as especificidades das organizações e o papel da Gestão nas organizações.

R2: Conhecer os conceitos e teorias fundamentais do processo da Gestão nas organizações. R3: Identificar e interpretar as funções fundamentais da Gestão e a sua interdependência.

R4: Desenvolver a capacidade de pensamento crítico relativamente às diferentes perspectivas e práticas da gestão das organizações.

R5: Compreender os desafios da gestão por objectivos nas organizações públicas.

R6: Conhecer e identificar os principais passos na implementação de metodologias específicas de gestão estratégica alinhadas com a avaliação de desempenho nas organizações públicas.

As metodologias de ensino, privilegiando o uso da aprendizagem online (Moodle) e a aprendizagem baseada no trabalho em equipa, visam a aplicação dos conceitos teóricos a estudos de caso e situações simuladas, de modo a

aproximar os alunos do contexto de trabalho.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The curricular unit of "Principle of Management" aims to put students in touch with key management concepts, providing an integrated view of processes and their different fields. The aim is thus to approach the management process and strategic management as an area integrator, highlighting the importance of aligning change, strategy and performance through the involvement and empowerment of people. In this sense, we define the following learning objectives:

R1: Identify the specific organizations and the role of management in organizations.

R2: Know the concepts and fundamental theories of management process in organizations.

R3: Identify and interpret the fundamental functions of management and their interdependence.

A4: Developing the capacity for critical thinking on the various perspectives and practices of business management.

A5: Understanding the challenges of management by objectives in public organizations.

R6: Understand and identify key steps in the implementation of specific methodologies of strategic management aligned with the evaluation of performance in public organizations.

The teaching methodologies, favoring the use of online learning (Moodle) and learning based on teamwork, aimed at application of theoretical concepts to case studies and simulated situations in order to bring the students the work context.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Cunha, M. et al. (2003). Tempos Modernos: uma história das organizações. Lisboa: Editorial Sílabo.

Cunha, M., Rego, A., Cunha, R. C. & Cabral-Cardoso, C.(2003). Manual de comportamento organizacional e gestão. Lisboa: Editora RH.

Donnelly, Jr., Gibson, J.L. & Ivancevich, J.M. (2000). Administração: princípios de gestão empresarial.

Lisboa:McGraw-Hill (Cap 2, 3)

Fonseca, F. & Carapeto, C. (2009). Governação, Inovação e Tecnologias: O Estado Rede e a Administração Pública do Futuro. Lisboa: Editorial Sílabo.

Pinto, C. et al. (2009). Fundamentos de Gestão. 2ª edição. Lisboa: Editorial Presença.

Pinto, F. (2007). Balanced Scorecard. Lisboa: Editorial Sílabo.

Robbins, S.P. & Coulter, M. (1999). Management. London:Prentice-Hall.

Sousa, A. (1997). Introdução à gestão: uma abordagem sistémica. Lisboa: Verbo

Teixeira, S. (2005). Gestão das organizações. 2.ª Edição. Lisboa: McGraw-Hill de Portugal.

Tripathi, P. C. & Reddy, P. N. (2008). Principles of Management. McGraw-Hill

Mapa III - Contabilidade Financeira Pública I

3.2.1. Unidade curricular:

Contabilidade Financeira Pública I

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria José da Silva Fernandes (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular de Contabilidade Financeira Pública I representa uma primeira abordagem ao sistema contabilístico atualmente em vigor nas entidades públicas na sua vertente financeira.

São objetivos da unidade curricular:

•Apresentar o sistema contabilístico em vigor e decorrente do Plano Oficial de Contabilidade do Setor Público (POCP)

•Apresentar o sistema de Normalização Contabilística da Administração Pública (SNC-AP) , Decreto-Lei N.º 192/2015 de 11 de setembro;

•Estudar a Estrutura Conceptual (EC) da informação financeira pública definida no SNC-AP

•Estudar os conceitos básicos e método contabilístico.

Compreender e aplicar os procedimentos inerentes às operações de meios líquidos financeiros, compras e vendas

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The unit of Financial Accounting Public I represents a first approach to the accounting system currently in force in public entities in its financial aspect.

The objectives of the course:

• Present the accounting system in place and due to the Public Sector Accounting Plan (POCP)

- **Display the Accounting Standardisation System of Public Administration (SNC-AP), Decree-Law No. 192/2015 of 11 September;**
- **Study the Framework (EC) public financial information set out in SNC-AP**
- **Study the basics and accounting method.**
- **Understand the Public Accounting Standard 1 (NCP 1) - SNC-AP, Structure and Content of Financial Statements**

3.2.5. Conteúdos programáticos:

O programa da UC está dividido em 4 módulos organizados por tópicos:

1 - Situação atual da contabilidade pública

Evolução da Contabilidade Pública

Principais marcos históricos

Plano Oficial de contabilidade pública e planos setoriais

O Sistema de Normalização Contabilístico

Objetivos e características do SNC-AP

2 - Conceitos Gerais

A informação financeira como instrumento de gestão

Noção e objetivos da Contabilidade Financeira

A Contabilidade Financeira enquanto sistema de informação

Conceitos fundamentais da Contabilidade Financeira: entidade informativa, património e fluxos

Método contabilístico: contas, registos e panorâmica geral do trabalho contabilístico

3 - Contabilidade Financeira

Estrutura Concetual da informação financeira pública

Normas contabilísticas (apresentação genérica)

Plano de Contas Multidimensional

4 - Contabilização de algumas operações

Caixa e Depósitos à Ordem

Compras e outras operações com fornecedores

Vendas e outras operações com clientes

Inventários

3.2.5. Syllabus:

The UC's program is divided into 4 core modules:

Module 1- Current situation of public accounting

- *Evolution of Public Accounting*

The Main landmarks

The public accounting Official Plan and sectoral plans

- *The Accounting Standards System*
- *Objectives and features of the SNC-AP*

Module 2 - General Concepts

- *The financial information as a management tool*
- *Concept and objectives of Financial Accounting*
- *The Financial Accounting as information system*
- *Fundamental concepts of Financial Accounting: Information entity, heritage and flows*
- *Accounting method: accounts, records and general overview of accounting work*

Module 3 - Financial Accounting

- *Conceptual Framework public financial information*
- *Accounting standards (generic presentation)*
- *Plan for Multidimensional Accounts*

Module IV - Accounting for some operations

Cash and Demand Deposits

Purchases and other transactions with suppliers

Sales and other transactions with customers

Inventories

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros.

Para a compreensão de alguns do sistema contabilístico em vigor será apresentada a situação atual, bem como a evolução histórica será estudada, no módulo I, a evolução histórica da Contabilidade Pública em Portugal desde a

reforma dos anos 90 até à publicação do POCP em 1997 culminando na recente aprovação do SNC-AP. Atendendo aos atuais desenvolvimentos em termos de harmonização e normalização contabilística e a aprovação do SNC-AP será apresentada situação nacional e internacional que justificam a alteração do normativo contabilístico português. O SNC-AP será apresentado de forma genérica, enfatizando os seus objetivos, características principais.

Depois de apresentado o sistema contabilístico na sua generalidade, no módulo II serão estudados os principais conceitos relativo à contabilidade financeira, nomeadamente técnica de registo e princípios subjacente de forma aos estudantes se familiarizarem com as regras de registo contabilístico.

Conhecidos os conceitos será estudada de forma detalhada a Estrutura Conceptual da Informação Financeira Pública prevista no SNC-AP. Por último e para compreensão plena e integrada da contabilidade financeira será estudada algumas operações relacionadas com compras e vendas, meios líquidos financeiros e inventários.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents were defined based on the goals to be achieved within this course as well as the skills to be acquired by students. Is exemplified then coherence between these parameters.

For understanding some of the accounting system in place will be presented the current situation and the historical evolution will be studied in Module I, the historical evolution of public accounting in Portugal since the reform of the 90 until publication of the POCP in 1997 culminating the recent approval of SNC-AP

Given the current developments in terms of harmonization and accounting standards and the approval of SNC-AP will be presented domestic and international situation justifying a change in the Portuguese accounting standards. The SNC-AP will be presented in a generic way, emphasizing their objectives, main features.

After presented the accounting system in general, Module II will study the main concepts on financial accounts, including registration and underlying principles of technical students how to familiarize themselves with the accounting registration rules.

Known concepts will be studied in detail in the Framework of Public Financial information provided for in SNC-AP. Finally and for full and integrated understanding of financial accounting will be studied some operations related to purchases and you sell, financial liquid assets and inventories.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os estudantes serão avaliados de acordo com as seguintes componentes e respetiva ponderação na classificação final:

a) Miniteste para o módulo 1 e 2 e Miniteste para o módulo 3 e 4 – 30% (15% cada mini teste);

b) Participação e discussão nos fóruns– 5%;

c) Exame final, com carácter presencial – 65%

Cada bloco de dois módulos definido no programa da UC (2 blocos de módulos) será objeto de avaliação no final dos mesmos (a avaliação realizada a cada dois módulos terá um peso de, no máximo, 15% na avaliação final).

Os critérios de avaliação da componente “Participação e discussão nos fóruns” serão definidos em documentos específicos.

Para que o estudante tenha aprovação à UC deve obter aprovação à componente de avaliação “exame final”, cuja nota mínima é de dez (10,0) valores.

A classificação final será a que resultar da média ponderada das classificações através da aplicação da seguinte fórmula:

Classificação final=a30%+b10% + c60%

A nota mínima de aprovação à UC é de dez valores (10).

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Students will be evaluated according to the following components:

a) Flat test conducted for the module 1 and 2 and Mini test conducted for the module 3 and 4 - 30% (15% each mini-test);

b) Participation and discussion in thematic forums - 5%;

c) Final exam with face character - 65%

Each block defined in the two modules UC program (modules 2 blocks) will be an object of evaluation at the end thereof (the assessment conducted every two modules will have a weight of at most 15% at final assessment).

The evaluation criteria of the component "Participation and discussion in thematic forums" will be defined, respectively, in specific documents.

For the student to get approval to UC should get approved the evaluation component "final exam", whose minimum score is ten (10.0) values.

The final classification will be that resulting from the weighted average of the marks by applying the following formula:

Final classification=a30+b10%% + c60%

The minimum passing grade UC is ten values (10).

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O alcance dos objetivos de ensino/aprendizagem propostos para a UC pressupõe a leitura prévia dos materiais didáticos disponibilizados na plataforma moolde bem como a assiduidade e a participação ativa nas sessões por

videconferência e nos fóruns. Dado o acentuado carácter prático da UC, será adotado o método expositivo e de ensino de conceitos relacionais, complementando com a resolução de uma grande diversidade de casos práticos e apoiado em recursos de comunicação replicativos/próximos de uma sala de aula presencial.

Adicionalmente, os estudantes deverão realizar as atividades e tarefas solicitadas pela docente como trabalho de casa, de modo a complementar e solidificar os conhecimentos adquiridos e desenvolver o seu espírito crítico. Por seu turno, a docente deverá promover a interação adequada com e entre os alunos, assegurando o feedback célere e contínuo sobre o seu desempenho ao longo da UC.

A adoção das metodologias de ensino/aprendizagem propostas permitirá aos estudantes adquirir os conhecimentos e competências previstos para a UC; descobrir novos procedimentos e métodos de trabalho; aplicar os conhecimentos em situações novas; suscitar o debate durante as sessões e os fóruns virtuais.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The achievement of the learning outcomes proposed for the course unit requires the previous reading of didactic materials available on the moodle and the attendance and active participation in the videoconference sessions and forums. Given the eminent practical nature of the curricular unit, it seems appropriate to adopt the expositive method of teaching fundamental concepts and its relationships, further complemented with the resolution of a diversified pack of practical exercises and supported by communication resources replicating as much as possible a live classroom. Additionally, students are supposed to carry out the tasks and activities requested by the teacher as homework, in order to complement and solidify the acquired knowledge and develop their critical faculties. In turn, the teacher should foster appropriate interaction with and among students, ensuring quick and continuous feedback about their performance throughout the course unit.

The adoption of the proposed learning methodologies will enable students to acquire the necessary knowledge and skills; discover new procedures and working methods; apply their acquired knowledge in new situations; encourage debate during virtual sessions and forums.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Decreto-Lei N.º 192/2015 de 11 de setembro: Sistema de Normalização Contabilística da Administração Pública

Lei 151/2015 de 11 de setembro que aprova Lei de enquadramento orçamental

Decreto-Lei n.º 232/97, de 3 de setembro, que aprova o Plano Oficial de Contabilidade Pública

Decreto-Lei n.º 134/2012 de 9 de junho, aprova o Regime jurídico da organização e funcionamento da Comissão de Normalização Contabilística

Portaria n.º 794/2000, de 20 de setembro que aprova o Plano Oficial de Contabilidade para o sector Educação

Portaria n.º 798/2000 de 28 de setembro, que aprova o Plano Oficial de Contabilidade para o Ministério da Saúde
CARVALHO, João Baptista; Caiado, António Pires; Silveira, Olga Cristina. 2007 Casos Práticos de Contabilidade Pública; Áreas Editora

CARVALHO, João Baptista, RUA, Susana. 2006. Contabilidade Pública - Estrutura Conceptual. Editora Publisher Team

CAIADO, António Pires; PINTO, Ana Calado. 2002. Manual do Plano Oficial de Contabilidade Pública Lisboa. Áreas Editora

Mapa III - Fundamentos do Direito

3.2.1. Unidade curricular:

Fundamentos do Direito

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Iva Alberta Teixeira Faria (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final do semestre, os alunos deverão ser capazes de:

- *Compreender o conceito e os problemas fundamentais do Direito, nomeadamente partindo da natureza social do homem, reconstituir a necessidade e características da ordem jurídica;*
- *Identificar as características da norma, as fontes de Direito, sua vigência e hierarquia;*
- *Usar a metodologia jurídica, nomeadamente a interpretação das normas jurídicas, a integração de lacunas e a aplicação das normas no tempo e no espaço;*
- *Caracterizar a relação jurídica.*

A unidade curricular de Fundamentos do Direito visa dotar os alunos de conhecimentos essenciais que lhes permitam desenvolver capacidades para alcançar os seguintes resultados da aprendizagem:

- *Apreender a importância do Direito enquanto dimensão vital da vida em sociedade;*
- *Compreender os principais conceitos de Direito e a sua terminologia;*

- *Identificar e aplicar dos conceitos fundamentais de Direito, como a noção de Direito, norma jurídica, direito subjectivo e objectivo.*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):
<no answer>

3.2.5. Conteúdos programáticos:

I. Conceito e problemas fundamentais do Direito

- *A natureza social do homem*
- *A ordem jurídica e outras ordens normativas.*
- *Características da ordem jurídica*
- *Tutela*

II. As normas jurídicas e as fontes de Direito

- *A norma jurídica*
- *As fontes de Direito*
- *A vigência das normas*
- *A hierarquia das fontes e das normas*

III. A metodologia jurídica

- *A interpretação das normas jurídicas*
- *A integração de lacunas*
- *A aplicação das leis no tempo e no espaço*

IV. A relação jurídica

- *Os sujeitos*
- *O objecto*
- *O facto jurídico*
- *A garantia*

3.2.5. Syllabus:

I. Concept and fundamental problems:

Social nature of man; need of the existence of the Law; Law as a human and social phenomenon; Law as a normative field of Social Order; several normative orders; legal order and normative order; objective Law and subjective Law; Legal rules; Law as a cultural product; the fundamental values of the Law; legal protection; Public protection; Legal sanctions; Administrative and judicial supervision;

II. Sources of Law:

Concept; classification; Law; costume; reports; doctrine.

III. Systems of Law:

Public Law and Private Law; Several branches of Law.

IV. Legal Method:

Interpretation of Law; integration of gaps; applications of laws in time; application of laws in space.

V. Legal Relationship:

Concept and senses; personal rights and right scope for discretion; classification; structure; elements; time and its impact; the legal relationship of obligation.

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros.

Para a compreensão de alguns conceitos gerais, serão estudados alguns princípios e conceitos básicos.

Com o objetivo de fornecer alguma formação prática aos estudantes, estudar-se-ão algumas das questões nucleares da introdução ao direito, nomeadamente, questões de aplicação das leis no tempo e no espaço e a questão das incapacidades.

Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes das competências necessárias à compreensão dos casos práticos e sua rápida e eficaz resolução.

No final do semestre, os estudantes terão adquirido os conhecimentos básicos, necessários à interpretação e implementação de uma grande parte da legislação civil.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents were defined with relation to the objectives to be attained within this curricular unit, as well as the competencies to be acquired by the students. The consistency of these parameters is exemplified in the next paragraphs.

To understand some general concepts it will be studied, some basic concepts and principles.

In order to provide some practical skills to students, we will study some of the core issues of law introduction, also providing information about time and space law application and the special subject of the inabilities.

It is intended, at the end of chapters provide students with the skills needed to understand properly the practical cases and its quick and effective application.

At the end of the semester, students will have acquired the basic knowledge required for the interpretation and implementation of a large part of civil legislations.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

<no answer>

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Será disponibilizada, no início do semestre, a ficha da unidade curricular para apresentação da mesma, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adotar, sendo, posteriormente, dada oportunidade aos alunos para o esclarecimento de qualquer dúvida relacionada.

A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso de cada capítulo do programa, nomeadamente através da apresentação de diapositivos e exemplos da aplicação prática dos conteúdos programáticos.

Para além de exemplos, o docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais profundo das matérias lecionadas, e aplicação prática das mesmas.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

It will be available at the beginning of the semester, the plan of the curricular unit for their presentation: the program content; the methodology to adopt; and, subsequently given the opportunity to students to clarify any question.

The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of each chapter of the program, including the presentation of slides and examples of practical application of the program contents.

In addition to examples, the teacher should promote the realization of practical cases, to a deeper knowledge of the subjects taught, and practical application of them.

For this purpose students is provided theoretical and practical texts that they must be accompanied in attendance in class.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

JUSTO, A. SANTOS, Introdução ao Estudo do Direito, 6.ª Edição, Coimbra Editora, 2012

ASCENSÃO, JOSÉ DE OLIVEIRA, O Direito – Introdução e Teoria Geral, Almedina, 2011

BATALHÃO, CARLOS JOSÉ, Direito - Noções Fundamentais, Porto Editora, Edição 2012,

AMARAL, DIOGO FREITAS DO, Manual de Introdução ao Direito, Vol. I, Almedina, 2012

SILVA, GERMANO MARQUES DA, Introdução ao Estudo do Direito, 3.ª Edição, Universidade Católica Editora, 2009

Mapa III - Teoria do Estado e Direito Constitucional

3.2.1. Unidade curricular:

Teoria do Estado e Direito Constitucional

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Irene Maria Portela (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Apreender o conceito de Estado e formas de organização do poder político; apreender o conceito de Constituição, compreender a história do regime constitucional português, a sua organização político-constitucional, a importância e regime dos direitos fundamentais e o mecanismo de fiscalização de constitucionalidade

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

At the end of the course, students should be able to:- Question about the most current issues of Political Science;- Describe and comment critically on political systems and forms of government, especially in Portugal;- Understand the meaning of the constitutional provision in community functioning political organizations;- Identify the role of the Constitution in legitimizing the exercise of power;- Understand the consequences of legislative, executive and judicial application of the principle of sovereignty and the principle of separation of powers;- Appoint and recognize the different types and Fundamental Rights contained in Portuguese Constitution; Know the rules of fundamental rights (common and specific to each type);- Understand and apply the rules on restrictive laws solving practical problems in the event of conflicts of rights;- Wear mechanisms jurisdictional guarantee of the Constitution, ie, understand the different types of control.

3.2.5. Conteúdos programáticos:**A. TEORIA GERAL DO ESTADO****I. Natureza, elementos e formas de Estado****1. Estado e poder político****2. Elementos do Estado****3. Estado Soberano e colectividades não estaduais****4. Formas de Estado****II. A organização do poder político****1. Introdução sinóptica às Formas de Governo: Regimes Políticos e Sistemas de Governo****2. A organização do poder político e sistema de governo na Constituição de 1976****B DIREITO CONSTITUCIONAL****I. Poder constituinte e Constituição****1. Introdução ao Poder Constituinte****2. Estado de Direito e Constituição: Os fundamentos do Estado de direito e a morfologia da Constituição no modelo de Estado social de direito****3. Classificações de Constituição****4. Sinopse da história Constitucional Portuguesa****II. Atividade constitucional do Estado****1. A Constituição como Estatuto do poder político****2. Os Fins e as Funções do Estado****3. Os órgãos do Estado****4. Atos legislativos e atos normativos****5. A abertura europeia e internacional****III Direitos fundamentais****IV. Cumprimento e garantia da Constituição****3.2.5. Syllabus:**

1. GENERAL THEORY OF THE STATE I. Nature, elements and forms of state
1. State and political power
2. Elements of the State
3. Sovereign state and non-state collectivities
4. Forms of State
II. The organization of political power
1. Introduction to synoptic Forms of Government
2. The organization of political and government system in the 1976 Constitution
B. CONSTITUTIONAL LAW I. Constituent power and the Constitution
1. Introduction to the Constituent Power
2. Rule of law state and Constitution: The foundations of the rule of law state and the morphology of the Constitution in the model of social state of law
3. Classifications of Constitutions
4. Portuguese Constitutional History
II Constitutional activity of the state
1. The Constitution and Statutes of political power
2. The Purposes and Functions of the State
3. The State organs
4. Legislative and normative acts
5. The European and international opening
III. Fundamental rights
IV. Compliance and guarantee of the Constitution

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos definidos são coerentes com os objetivos da UC na medida em que se pretende fornecer conhecimentos fundamentais tanto sobre a Teoria do Estado, como sobre o Direito Constitucional, de forma aos estudantes poderem aplicá-los posteriormente na sua vida académica, pessoal e profissional.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The syllabus is consistent with the goals of the C.U. as it is intended to provide fundamental knowledge both on the Theory of the State, as on Constitutional Law, so students can apply them later in their academic, personal and professional life.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia usada tem a ver com a especificidade do curso. O curso é em regime de elearning, pelo que são marcadas sessões via colibri.

São usados fóruns na plataforma para preparar o portefólio reflexivo.

Todo o material de apoio é previamente fornecido aos estudantes. E a resolução dos casos práticos é acompanhada e supervisionada pela docente.

No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The methodology used has to do with the specificity of the course. The course is on e-learning system.

Forums on the platform are used to prepare the reflective portfolio.

All support material is previously provided to students. And the resolution of practical cases is accompanied and supervised by the teacher.

The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A metodologia adoptada para transmitir os conhecimentos sobre a Teoria do Estado e sobre o Direito Constitucional, é uma metodologia específica através da valorização do uso da plataforma como fornecedora de inputs numa dinâmica da construção de um Portofólio reflexivo.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The methodology used to transmit knowledge about the Theory of the State and the Constitutional Law , is a specific methodology through the enhancement of the platform's use as a supplier of inputs in a dynamic construction of a reflective Portfolio .

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

CANOTILHO, J.J. Gomes, Direito Constitucional e Teoria da Constituição, Coimbra, Almeida, 2015, reimpressão da 7ª Edição de 2003.

QUEIROZ, Cristina, Direito Constitucional – As instituições do Estado Democrático e Constitucional, Coimbra Editora, 2009.

MELO ALEXANDRINO, José, Direitos Fundamentais, 2º edição, Principia, 2011.

FERREIRA DA CUNHA, Paulo, Constituição e Política, Quid Juris, 2012.

Mapa III - Economia Pública

3.2.1. Unidade curricular:

Economía Pública

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Raquel Bernardette Vale Mendes (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular de Economia Pública analisa o impacto económico das escolhas governamentais, apresentando os fundamentos da análise económica subjacente à definição e execução das políticas públicas.

Esta unidade curricular pretende desenvolver as ferramentas analíticas e a sua aplicação às questões relevantes da decisão política quanto às despesas e às receitas públicas. No final da unidade curricular, os estudantes deverão ser capazes de identificar os objetos e as metodologias da intervenção pública, e analisar e discutir a influência de decisões de política orçamental e de política fiscal na economia.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The curricular unit of Public Economics analyzes the economic impact of governmental choice, presenting the basis of economic analysis subjacent to the definition and execution of public policies. The objective of this curricular unit is to develop the analytical tools and their application to the relevant issues of political decision with regard to public expenses and public revenues. By the end of the curricular unit, students should be able to identify the object and methods of public intervention, and analyze and discuss the economic influence of fiscal policy and

budget policy decisions.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Introdução ao estudo da economia pública**
 - 1.1 Setor público numa economia mista
 - 1.2 Evolução histórica do pensamento económico sobre o setor público
 - 1.3 Questões centrais no estudo da economia pública
- 2. Fundamentos da intervenção pública**
 - 2.1 Eficiência económica
 - 2.2 Falhas de mercado
 - 2.3 Eficiência e equidade
- 3. Provisão e escolha pública**
 - 3.1 Bens públicos
 - 3.2 Externalidades
 - 3.3 Escolha pública
- 4. Despesa pública**
 - 4.1 Análise da política de despesa pública
 - 4.2 Desempenho e eficiência
 - 4.3 Análise custo-benefício
- 5. Tributação**
 - 5.1 Introdução à tributação
 - 5.2 Incidência dos impostos
 - 5.3 Impostos e eficiência

3.2.5. Syllabus:

- 1. Introduction to public economics**
 - 1.1 Public sector in a mixed economy
 - 1.2 Historical evolution of economic thought about the public sector
 - 1.3 Central issues of public economics
- 2. Fundamentals of public intervention**
 - 2.1 Economic efficiency
 - 2.2 Market failures
 - 2.3 Efficiency and equity
- 3. Provision and public choices**
 - 3.1 Public goods
 - 3.2 Externalities
 - 3.3 Public choice
- 4. Public expenditure**
 - 4.1 Analysis of expenditure policy
 - 4.2 Performance and efficiency
 - 4.3 Cost-benefit analysis
- 5. Taxation**
 - 5.1 Introduction to taxation
 - 5.2 Tax incidence
 - 5.3 Taxes and efficiency

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Para um melhor entendimento das temáticas abordadas, a unidade curricular é iniciada com a apresentação dos conceitos básicos da teoria económica e com uma introdução ao estudo da economia pública. Estas questões de carácter introdutório são apresentadas no Capítulo 1 dos conteúdos programáticos. A compreensão dos fundamentos da intervenção pública implica a análise das insuficiências do funcionamento dos mecanismos de mercado. Estas questões são abordadas nos Capítulos 2 e 3 dos conteúdos programáticos. A análise de questões relevantes da decisão política quanto às despesas e às receitas públicas justifica o estudo das políticas de despesa pública e tributárias. Estes temas são desenvolvidos nos Capítulos 4 e 5 dos conteúdos programáticos.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The syllabus was defined based on the objectives of the course and on the skills that should be acquired by students. For a better understanding of the addressed issues, the course begins with an introduction to the basic concepts of the economic theory and with an introduction to public sector economics. These issues are included in

Chapter 1 of the syllabus. The understanding of the fundamentals of public intervention requires the analysis of the insufficiencies of the market mechanism. These topics are discussed in Chapters 2 and 3 of the syllabus. The analysis of political decisions with regard to public expenses and public revenues justifies the study of public expense and taxation policies. These themes are included in Chapters 4 and 5 of the syllabus.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

No âmbito do ensino presencial serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: sessões expositivas; resolução de problemas teórico-práticos; realização de mini-testes; e realização de um teste final global. A avaliação terá por base os seguintes elementos: resolução de problemas teórico-práticos (15%); mini-testes (20%); teste final global (65%). A nota mínima exigida para o teste final é de 7 valores.

No âmbito do ensino a distância, serão utilizados as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: sessões expositivas realizadas através de videoconferência; fóruns de discussão a realizar na plataforma; realização de mini-testes na plataforma moodle; e realização de um teste final global de carácter presencial. A terá por base os seguintes elementos: participação nos fóruns de discussão na plataforma (15%); mini-testes a realizar na plataforma moodle (20%); teste final global de carácter presencial (65%). A nota mínima exigida para o teste final é de 7 valores.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The classes are theoretical and practical, based on the following teaching and learning methods: lectures; problem based activities; mini-tests; and a final global test. The evaluation is based on: problem-solving activities (15%); mini-tests (20%); final global test (65%). The minimum classification required for the final global test is 7 values. With regard to the e-learning regime, the classes are theoretical and practical, based on: videoconference lectures; moodle platform discussion forums; moodle platform mini-tests; final global test of presential nature. The evaluation is based on the following elements: participation in the platform discussion forums (15%); mini-tests performed on the moodle platform (20%); final global test of presential nature (65%). The minimum classification required for the final global test is 7 values.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Tendo em conta os objetivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas, com a exposição teórica e a apresentação e resolução de problemas teórico-práticos revela-se a mais adequada. A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado, designadamente os cadernos de apoio teórico elaborados para a unidade curricular. O docente deve promover a realização de trabalhos de grupo que permitam a consolidação de determinadas temáticas. É da responsabilidade do docente definir previamente a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas atividades programadas. A realização de testes de avaliação permitirá a necessária reflexão e aferição da aprendizagem individual dos conteúdos lecionados.

Em relação ao regime de ensino a distância, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas realizadas por videoconferência, com a exposição teórica e a realização de fóruns de discussão na plataforma moodle revela-se a mais adequada. A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado, designadamente os cadernos de apoio teórico elaborados para a unidade curricular. O docente deve promover a realização de fóruns de discussão que permitam a consolidação de determinadas temáticas. É da responsabilidade do docente definir previamente a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas atividades programadas. A realização de testes de avaliação permitirá a necessária reflexão e aferição da aprendizagem individual dos conteúdos lecionados.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Taking into account the objectives outlined for the course, the teaching methodology based on theoretical and practical classes, that include the presentation and resolution of theoretical and practical problems, seems to be the most appropriate. The acquisition of skills should be based on the careful study of the material made available by the teacher, which includes theoretical support designed for this curricular unit. The teacher should promote discussion activities that allow the consolidation of certain issues. It is the teacher's responsibility to define in advance the activity schedule of the curricular unit and to monitor student participation in all scheduled activities. The test evaluations will allow the necessary individual reflection and assessment of what is taught.

With regard to the e-learning regime, the teaching methodology based on theoretical and practical classes, that include videoconference lectures and moodle platform discussion forums, seems to be the most appropriate. The acquisition of skills should be based on the careful study of the material made available by the teacher, which includes theoretical support designed for this curricular unit. The teacher should promote discussion activities that allow the consolidation of certain issues. It is the teacher's responsibility to define in advance the activity schedule of the curricular unit and to monitor student participation in all scheduled activities. The test evaluations will allow the necessary individual reflection and assessment of what is taught.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

- **Barbosa, António S. Pinto. Economia Pública. Lisboa: McGraw-Hill.**

- **Fernandes, Abel. Economia Pública. Lisboa: Edições Sílabo.**
- **Musgrave, Richard A. e Peggy B. Musgrave. Public Finance in Theory and Practice. Lisboa: McGraw- Hill.**
- **Pereira, Paulo T., António Afonso, Manuela Arcanjo e José Carlos G. Santos. Economia e Finanças Públicas. Lisboa: Escolar Editora.**
- **Stiglitz, Joseph. Economics of the Public Setor. New York: W. W. Norton & Company.**

Mapa III - Administração Pública

3.2.1. Unidade curricular:

Administração Pública

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Pedro Manuel Miranda Nunes (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Preparar os alunos para o exercício de funções na administração (central, regional, local institutos e empresas públicas). Compreender a importância da ciência da administração pública (nível 1, conhecimento). Descrever as necessidades coletivas e demarcá-las das individuais (nível 1). Intervir nos setores políticos e administrativos, dominando a linguagem técnico-jurídica das relações organizacionais públicas. Explicar os tipos de necessidades coletivas (nível 2, aplicação). Usar os sentidos da expressão AP (nível 2, aplicação). Conhecer as dinâmicas das organizações públicas e deter competências de análise, avaliação e compreensão nos desafios atuais como a reforma administrativa. Compreender as funções do Estado que requer novas políticas de governação. Dominar instrumentos de definição de políticas públicas de gestão. Selecionar informação da linguagem técnica/jurídica (nível 3, resolução). Distinguir os conceitos na teoria da organização administrativa (nível 3, resolução)

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Prepare Students to perform functions in central, regional and local administrations. Understand the importance of public administration science (level 1, knowledge). Describe collective needs in public administration and demark them from individual or private ones (Level 1 knowledge). Master technical/legal organizational language. Explain collective needs in public administration species (level 2, application). Know public organizations dynamics and be empowered with skills of theoretical and practical bases to analyze, evaluate and understand public authorities and its current problems, such as the administrative reform. Understand the state functions in a globalized world that requires new governance policies. Master tools to define public management policies. Select relevant information within the technical legal language in public administration (level 3, problem solving). Distinguish the various concepts within the theory of administrative organization (level 3 problem solving)

3.2.5. Conteúdos programáticos:

I: Introdução ao estudo da Administração Pública

Ciência da Administração Pública. Necessidades coletivas. Administração Pública e Privada.

II: Evolução Histórica da Administração Pública

III: Os Sistemas Administrativos

IV: Elementos da Organização Administrativa

Pessoas coletivas públicas. Atribuições e Competências. Serviços públicos. Hierarquia administrativa. Poderes do superior e dever de obediência

V: Sistemas de Organização Administrativa

Concentração/desconcentração. Delegação de Poderes. Centralização/descentralização. Tutela Administrativa.

Integração/devolução de poderes. Princípios constitucionais.

VI: Organização Administrativa Portuguesa

Estado como pessoa coletiva. Administração central e local do Estado. Atribuições do Estado. Órgãos do Estado:

O Governo em especial. Ministérios e sua estrutura

VII: Administração Periférica e a Administração Estadual Indireta

VIII: Administração Autónoma

3.2.5. Syllabus:

Chapter I: Introduction to Public Administration

Public Administration Science. Collective needs. Public and private Administration.

Chapter II: Historical Evolution of Public Administration

Chapter III: The Administrative Systems

Chapter IV: Elements of Administrative Organization

Public legal persons. Duties and Powers. Public services. Administrative hierarchy: concept and species. Higher powers and the duty of obedience

Chapter V: Administrative Organization Systems

Concentration/decentralization. Delegation of Powers. Centralization/decentralization. Integration/devolution of powers. Constitutional principles.

Chapter VI: Portuguese Administrative Organization

The State as a juridical person. Central and local government. State's responsibilities. State bodies: the Government in particular. Ministries and its structure.

Chapter VII: Peripheral Administration and the Indirect State Administration

Chapter VIII: Autonomous Administration

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os objetivos da unidade curricular prendem-se com a compreensão e explicitação das principais perspetivas, conceitos, processos, práticas da Administração Pública. Nesse sentido, ao longo do programa serão abordadas as perspetivas que marcam o passado e o presente da Administração Pública, em, especial a evolução histórica dos tipos e subtipos históricos de Estado e, ainda, os sistemas administrativos. Para este objetivo de aprendizagem contribuem os capítulos I, II e III, com conhecimentos de nível 1 e 2 de aprendizagem, isto é de conhecimento e aplicação, quer ao nível das aptidões, quer das atitudes perante os aspetos conceptuais da teoria da administração pública e sua aplicação na prática.

O recurso a exemplos, casos reais ou estudos de caso ao longo das diferentes sessões ajudará o estudante a consolidar os seus conhecimentos e a desenvolver a sua capacidade crítica relativamente aos vários tópicos. Com uma abordagem mais prática dos conteúdos procurar-se-á cumprir com os dois últimos objetivos da unidade curricular: a aplicação dos conhecimentos a situações concretas e o desenvolvimento de competências técnicas, de conceptualização e de argumentação. Para este objetivo contribuem os capítulos IV a VIII, de nível mais avançado, nomeadamente de resolução de problemas. O Estudante deverá ser capaz de usar a terminologia e linguagem própria da ciência da Administração e criar soluções alternativas de gestão pública (nível 3 de aprendizagem).

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The objectives of the course are related with the understanding and explanation of the main perspectives, concepts, processes, public administration practices. In this sense, throughout the program will address the perspectives that mark the past and present of public administration, in particular the historical evolution of historical types and subtypes of State and also administrative systems. For this learning objective contribute Chapters I, II and III, with level of knowledge 1 and 2 learning, ie knowledge and application, both in terms of skills or attitudes towards the conceptual aspects of the theory of public administration and its application in practice.

The use of examples, real cases or case studies during the different sessions will help students to consolidate their knowledge and develop their critical skills on the different topics. With a more practical approach to content will be sought comply with the last two goals of the course: the application of knowledge to concrete situations and the development of technical skills, conceptualization and argumentation. For this goal contribute chapters IV to VIII, the most advanced level, including problem-solving. The student should be able to use the terminology and very language of Administration science and create alternatives to public management (level 3 learning).

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Atividades práticas, fóruns temáticos de debate de temas em materiais multimédia e trabalhos de grupo sobre temas específicos, a distribuir pelos grupos que deverão investigar bibliografia complementar. Coexistirão duas metodologias: para o ensino presencial, aulas presenciais de contexto expositivo e resolução de problemas previamente conceptualizados (aprendizagem baseada em análise de situações-problema, com dois testes de avaliação contínua ou um exame da época normal); para o ensino à distância, ambiente de aprendizagem colaborativo online com correspondência das horas de contacto a sessões semanais no Moodle (ex: Colibri da FCT) ou de Ambiente Pessoal de aprendizagem, podendo estabelecer-se com o docente vários contactos online. As estratégias na plataforma abarcam ainda exercícios de repetição e aplicação, dinâmicas de grupo, debates, interpretação e construção do conhecimento e projeção visual. No e-learning os exames e testes são presenciais (60% nota final).

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Practical activities, thematic forums with multimedia materials, group work on specific topics distributed by groups that will identify complementary literature. Two methodologies coexist: for classroom teaching system, classroom lessons in exhibition context and resolution of problems ending with two assessment tests or one of regular season tests; In e-learning, students have an online collaborative environment, with weekly sessions in Moodle (ex: FCCT Colibri) or Personal Learning Environment and can establish contacts with the teacher. Discussion forums and online simulations as in real environment. Work is appropriate to styles and learning rhythms and to the platform environment. The platform is also used to cover repetition exercises, group dynamics, debates with interpretation and construction of knowledge, visual projection. In e-learning continuous assessment tests are performed in classroom (60% of the final score).

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O objetivo das metodologias assinaladas deverão permitir ao estudante a identificação e caracterização dos principais elementos conceptuais presentes nos conteúdos pragmáticos. Deste modo os primeiros capítulos, de nível conhecimento 1, serão abordados através de leituras orientadas, quer em ambiente colaborativo online (plataforma moodle) quer presencialmente na sala de aula. Os restantes capítulos (de nível 2, de aplicação, e nível 3 de resolução de problemas) serão objeto de avaliação via realização de trabalhos em grupo, simulações em contexto real, dinâmicas de grupo que fomentem a apresentação de soluções em contexto de construção de conhecimento. Não se dispensa, em termos de estratégia pedagógica, a realização de testes de avaliação contínua, de carácter formal, onde os conteúdos programáticos serão aferidos por esses mesmos testes e/ou realização de exame final.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The purpose of the indicated methodology should permit the student identification and characterization of the major conceptual elements present in pragmatic content. Thus the first chapters, knowledge level 1 will be addressed through targeted readings, both in online collaborative environment (Moodle platform) or in person in the classroom. The remaining chapters (level 2 application, and Level 3 problem solving) shall be evaluated via conducting group work, simulations in real context, group dynamics that foster the presentation of solutions in the context of knowledge building. Not waiver in terms of pedagogical strategy, carrying out continuous assessment tests, formal, where the syllabus will be measured by those same tests and / or conducting final exam.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

AMARAL, Diogo Freitas, 2006. Curso de Direito Administrativo, Vol. I. 3ª Edição, Coimbra (com a colaboração de Luís Fábria, Carla Amado Gomes e J. Pereira da Silva).
NUNES, Pedro, 2010. Sebenta de Administração Pública. Instituto Politécnico do Cávado e do Ave. Volume I.
BILHIM, João (2000). "Ciência da Administração". Universidade Aberta. Lisboa.
CAETANO, Marcello (1997). "Manual de Direito Administrativo". 10.ª Edição, volume I. Almedina. Coimbra.
MARTORELL, Felio S. Bauzá (2001). "Monografias Jurídicas - La Desadministración Pública". Edições Marcial Pons (p. 21).
PARDO, Isabel de Val (1999). "Administración de Entidades Públicas". Colección Universidad (p. 27 e p. 105).
REBELO DE SOUSA, Marcelo (1999). "Lições de Direito Administrativo". Volume I. Editora Lex (pp.12-13).
ROCHA, José António de Oliveira (2001). "Gestão Pública e Modernização Administrativa". Lisboa, INA, Instituto Nacional de Administração Pública. Lisboa.

Mapa III - Finanças Públicas

3.2.1. Unidade curricular:

Finanças Públicas

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Sandra Cunha (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Os objetivos fundamentais da disciplina de Finanças Públicas consistem na análise e compreensão:

- Das diferentes abordagens das Finanças Públicas, como consequência das diferentes concepções de Estado;*
- Da realidade institucional e financeira do sector público administrativo em Portugal, incluindo a análise do processo de elaboração, aprovação, execução e controlo do Orçamento de Estado;*
- Da política orçamental no contexto na União Europeia.*

No final do semestre os alunos deverão ser capazes de:

- Explicar e compreender as concepções de orçamento público;*
- Calcular saldos e executar tarefas relativas ao processo orçamental;*
- Conhecer e acompanhar as fases do ciclo orçamental;*
- Analisar e compreender o enquadramento macroeconómico da tomada de decisão política, em particular a política orçamental.*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The fundamental objectives of the curricular unit of Public Finances consist of analysis and understanding:

- *The different approaches of Public Finance, as a result of different conceptions of state;*
- *The institutional and financial capacity of government in Portugal, including analysis of the process of preparation, approval, implementation and control of the public budget;*
- *The budget policy in the European Union.*

At the end of the semester students should be able to:

- *Explain and understand the main concepts of public budgeting and its ;*
- *Calculate balances and execute public budget preparation tasks;*
- *Know and follow the budgetary cycle;*
- *Analyze and understand the macroeconomic context of political process, especially in what respects budgetary policy.*

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1. As Finanças Públicas

- 1.1. *Noção e aceções de finanças públicas*
- 1.2 *As funções do sector público: afetação, distribuição e estabilização*
- 1.3 *Conceções de Estado e Finanças Públicas*

2. Sector Público Administrativo em Portugal

- 2.1. *Âmbito e estrutura do Sector Público Português*
- 2.2. *Contas e saldos das administrações públicas*

3. Orçamento de Estado

- 3.1. *O Orçamento e as suas regras*
- 3.2. *O Ciclo Orçamental*

4. Noções de política orçamental

- 4.1 *Objetivos e instrumentos*
- 4.2 *A política orçamental na UEM*
- 4.3 *Finanças Públicas sustentáveis*

3.2.5. Syllabus:

1. *Public Finances and the role of the State*

- 1.1. *Concept and meanings of public finances*
- 1.2. *The Public Sector Roles: allocation, distribution and stabilization*
- 1.3. *Conceptions of State and Approaches to Public Finance*

2. *Public Sector in Portugal*

- 2.1. *Scope and structure of the Portuguese Public Sector*
- 2.2. *Public accounts*

3. *Public Budget*

- 3.1. *The Budget and Budgetary Rules*
- 3.2. *Budgetary Cycle*

4. *Budgetary policy*

- 4.1 *Aims and tools*
- 4.2 *Budgetary policy in the UE*
- 4.3 *Sustainable public finances*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos inerentes a cada um dos diferentes pontos do programa da unidade curricular vão ao encontro dos objetivos definidos, cuja concretização está alinhada com as metodologias de ensino-aprendizagem

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The content inherent in each of the different points of the program of the course goes to meet the objectives, whose implementation is aligned with the teaching-learning methodologies.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Pretende-se uma abordagem que articule a exposição teórica dos assuntos com a resolução de problemas orientada para a atualidade das Finanças Públicas.

Concretamente, as sessões de exposição teórica do programa da unidade curricular serão complementadas por sessões de consolidação de conhecimentos, onde se procederá ao debate dos conceitos ensinados e à resolução de exercícios.

Os alunos deverão ser capazes de adquirir competências face às situações, problemas, perspetivas e soluções nos principais domínios da intervenção pública.

No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Theoretician exposition lessons of the program from the curricular unit will be complement with knowledge

consolidation lessons, where will proceed to the debate of the concepts taught and to the resolution of exercises. The students should be capable of acquire competences face to the situations, problems, perspectives and solutions in the main domains from the public intervention. The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A concretização dos objetivos definidos para a UC exige a adoção de metodologias ativas de ensino-aprendizagem. Neste sentido, adotam-se práticas como definição de objetivos a concretizar em cada ponto do programa, casos de estudo, leituras complementares e fóruns de discussão.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:
Achieving the goals set for the UC require the adoption of methodologies of active teaching and learning. In this sense, we adopt practices such as setting goals to achieve at each point of the program, case studies, further reading and discussion forums.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

*Pereira, Paulo Trigo et al., 2007, Economia e Finanças Públicas, Escolar Editora, 2.ª edição.
Franco, António L. Sousa, 1997, Finanças Públicas e Direito Financeiro, 4.ª Edição, Almedina, Coimbra.
Hyman, David N., 2005, Public Finance: A Contemporary Application of Theory to Policy. 8 Western.*

Mapa III - Contabilidade Orçamental

3.2.1. Unidade curricular:

Contabilidade Orçamental

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria José da Silva Fernandes (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

São objetivos da Unidade Curricular:

- Estudar conceitos fundamentais relacionados com elaboração e aprovação do Orçamento*
 - Estudar o sistema de Normalização Contabilística das Administrações Públicas, Dec.-Lei N.º 192/2015 de 11 de setembro em especial os objetivos em termos orçamentais.*
 - Compreender o sistema orçamental previsto no SNC-AP (NCP 26), nomeadamente execução orçamental da despesa e de receita*
 - Compreender os mapas de relato a serem elaborados nos termos da NCP 26*
- Pretende-se com esta UC obter os seguintes conhecimentos/competências:*
- Compreensão de conceitos gerais/designações contabilísticas específicas da contab. orçamental*
 - Interpretação e aplicação prática do novo SNC da Administração Pública em especial as relativas à NCP 26*
 - Estudo de questões nucleares, em especial da Contabilidade orçamental*
 - Conhecimentos relativos à elaboração dos documentos de prestação de contas exigidos nos termos da NCP 26*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The objectives of the course:

- To study the fundamental concepts related to the preparation and approval of the budget*
 - Study the Accounting Standardisation System of Government, Decree-Law No. 192/2015 of 11 September in particular the objectives in budgetary terms.*
 - Understand the expected budgetary system in SNC-AP (NCP 26), and in particular budget implementation of the expenditure and revenue*
 - Understand the report maps to be drawn up under NCP 26*
- The aim of this course is to get the following knowledge / skills:*
- Understanding of some general concepts / specific accounting designations of budget accounts*
 - Interpretation and practical application of new Accounting Standards System of Public Administration (SNC-AP) in particular those on NCP 26*
 - Study of nuclear issues, in particular the Budget accounts*
 - Knowledge of the development of the accounting documents required under NCP 26*

3.2.5. Conteúdos programáticos:**1- O Sistema de Normalização Contabilístico (SNC-AP)****1.1 Enquadramento da Norma de Contabilidade e Relato Orçamental (NCP- 26)****1.2 A Contabilidade Orçamental (NCP- 26)****1.2.1 Conceitos****1.2.2- Terminologia****2 . O Ciclo Orçamental****2.1 Aprovação do orçamento (receita e despesa)****2.2. As modificações orçamentais (receita e despesa)****2.2.5 Execução Orçamental da despesa****2.2.6 Execução Orçamental da receita****2.2.7 – O encerramento do ciclo orçamental****2- Os mapas de relato Orçamental****3.1 Mapas de Desempenho Orçamental****3.2 Anexos os mapas****3.2.5. Syllabus:****1. The Accounting Standardisation System (SNC-AP)****1.1 Framework of Accounting Standard and Budget Reporting (NCP- 26)****1.2 The Budget Accounting (NCP- 26)****1.2.1 Concepts****1.2.2- Terminology****2 . The Budget Cycle****2.1 Approval of the budget (income and expenditure)****2.2. The budgetary modifications (income and expenditure)****2.2.5 Execution Spending Budget****2.2.6 Budget Execution of revenue****2.2.7 - The end of the budget cycle****2- The Budget report maps****3.1 Performance Maps****3.2 Attachments maps****3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes estruturou-se o programa em 3 módulos Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros.

Com o objetivo de fornecer algumas habilidades contabilísticas aos estudantes, estudam-se algumas das questões nucleares da contabilidade orçamental, de acordo com o definido na norma 26 do SNC-AP fornecendo também informações acerca das principais obrigações contabilísticas. Serão apresentados os conceitos previsto na NCP 26 e que suportam as operações relacionadas com o ciclo orçamental.

Será dado relevo as operações relacionadas com a aprovação do orçamento, modificações orçamentais e execução do orçamento da despesa e da receita.

Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes das competências necessárias ao registo das principais operações contabilísticas efetuadas por uma entidade pública no que se refere à contabilidade orçamental.

Por fim serão estudados os principais documentos de relato orçamental previstos NCP 26, nomeadamente os mapas relativos ao desempenho orçamental (receita e despesa) bem como os respetivos anexos.

No final do semestre, os estudantes terão adquirido os conhecimentos básicos, necessários à interpretação e implementação de uma grande parte da legislação contabilística em vigor no âmbito da contabilidade pública em matéria orçamental.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents were defined based on the goals to be achieved within this course as well as the skills to be acquired by students was structured the program in three modules exemplifies up, then consistency between these parameters.

In order to provide some accounting skills to students, they study some of the core issues of budgetary accounting, as defined in rule 26 of SNC-AP also providing information about the accounting obligations. The concepts provided will be presented at NCP 26 and supporting operations related to the budget cycle.

Will be given relief operations related to the approval of the budget, budget changes and implementation of the expenditure and revenue budget.

It is intended, at the end of these chapters, equip students with the skills needed to registration of the accounting operations performed by a public authority with regard to budget accounts.

Finally we will study the main budget account documents provided NCP 26, including maps for the fiscal performance (prescribe and expense) as well as its annexes.

At the end of the semester, students will have acquired the basic knowledge required for the interpretation and implementation of a large part of the accounting legislation in the field of public accounting in the budget.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**Metodologia:**

- **Abordagem interativa e dinâmica através da leitura da NCP 26 e resolução de exercícios práticos;**
- **Apresentação de casos práticos resolvidos para discussão nas aulas, incentivar a participação dos estudantes nas atividades individuais e na realização dos trabalhos práticos;**
- **Privilegiar a criação de grupos de discussão, lançando para debate questões pertinentes sobre as temáticas em estudo;**
- **Compreender as áreas temáticas onde existem maiores dificuldades e enfatizar as explicações nos fóruns nessas áreas;**

Avaliação contínua com base em 3 elementos:

(a) **Dois mini-testes (individual): ponderação de 30%**

(b) **Exame final – 65%, nota mínima obrigatória: 9 val.**

(c) **Participação na plataforma: 5%**

O 1º miniteste decorre no final dos 2 primeiros módulos e conta 15% para a classificação final; o 2º miniteste é no final do último módulo, incidindo sobre os conteúdos dos módulos II, e com um peso máximo de 15% na classificação final.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):**Methodologies:**

- **Interactive and dynamic teaching approach through the reading of the NCP and resolution of practical exercises;**
- **Presentation of case studies resolved by the teacher for to discuss in the class in order to encourage student participation in the scheduled individual activities and in the resolution of practical exercises;**
- **Stimulate the creation of discussion groups, launching the debate around relevant issues on the topics under study;**
- **Understand the thematic areas where the students have difficulties and emphasize the necessary explanations in the specific forums;**

The evaluation is continuous and includes 3 main components of evaluation occurring at different points in time:

(a) **Two mini-tests (individual), weight of 30%**

(b) **Final evaluation test– weight of 65% (minimum 9 values)**

(c) **Participation in the platform – 5%**

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Será disponibilizada, no início do semestre, a ficha da unidade curricular para apresentação da mesma, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adotar, sendo, posteriormente, dada oportunidade aos alunos para o esclarecimento de qualquer dúvida relacionada.

A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso de cada capítulo do programa, nomeadamente através da apresentação de diapositivos e exemplos da aplicação prática dos conteúdos programáticos.

Para além de exemplos, o docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais profundo das matérias lecionadas, e aplicação prática das mesmas..

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Will be available at the beginning of the semester, the plan of the curricular unit for their presentation: the program content; the methodology to adopt; and, subsequently given the opportunity to students to clarify any question.

The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of each chapter of the program, including the presentation of slides and examples of practical application of the program contents.

In addition to examples, the teacher should promote the realization of practical cases, to a deeper knowledge of the subjects taught, and practical application of them.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Dec.-Lei N.º 192/2015 de 11 de setembro: SNC da Administração Pública

Lei 151/2015, de 11 de setembro, aprova a Lei de enquadramento orçamental

Dec.-Lei n.º 99/2015, de 2 de junho, aprova a Lei dos Compromissos e dos Pagamentos em Atraso

Lei n.º 22/2015, de 17 de Março, Quarta alteração à Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, que aprova as regras aplicáveis à assunção de compromissos e aos pagamentos em atraso das entidades públicas

Dec.-Lei n.º 232/97, de 3 de setembro, que aprova o Plano Oficial de Contabilidade Pública

Dec.-lei n.º 54-A/99, de 21 de fevereiro, que aprova o Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais

CARVALHO, João Baptista; Caiado, António Pires; Silveira, Olga Cristina. 2007 Casos Práticos de Contabilidade Pública; Áreas Editora

CARVALHO, João Baptista, RUA, Susana. 2006. Contabilidade Pública - Estrutura Conceptual. Editora Publisher Team

CAIADO, António Pires; PINTO, Ana Calado. 2002. Manual do Plano Oficial de Contabilidade Pública. Lisboa. Áreas Editora

Mapa III - Direito e Contencioso da União Europeia

3.2.1. Unidade curricular:

Direito e Contencioso da União Europeia

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Ricardo Alexandre Sousa da Cunha (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Enquadrar o fenómeno da integração europeia em geral
 1.1. *Adquirir conhecimentos básicos e quadros conceptuais*
 1.2. *Aplicar o adquirido e reflectir sobre a matéria*
 2. *Conhecer a estrutura e o funcionamento da União Europeia, em perspectiva jurídica*
 2.1. *Adquirir conhecimentos básicos e quadros conceptuais*
 2.2. *Aplicar o adquirido e reflectir sobre a matéria*
 3. *Compreender a normatividade jurídica transnacional*
 3.1. *Adquirir conhecimentos básicos e quadros conceptuais*
 3.2. *Aplicar o adquirido e reflectir sobre a matéria*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

1. Frame european integration in general
 1.1. *Acquire basic knowledge and conceptual frameworks*
 1.2. *Apply the acquired and reflect on the topics*
 2. *Know the structure of European Union, from a legal perspective*
 2.1. *Acquire basic knowledge and conceptual frameworks*
 2.2. *Apply the acquired and reflect on the topics*
 3. *Understand the transnational legal framework*
 3.1. *Acquire basic knowledge and conceptual frameworks*
 3.2. *Apply the acquired and reflect on the topics*

3.2.5. Conteúdos programáticos:

Capítulo 1. Introdução
 1.1. *História*
 1.2. *A Teoria da Integração Económica*
 1.3. *União Aduaneira, Mercado Interno, Mercado Comum e Concorrência*
 1.4. *Liberdade, Segurança e Justiça*
 1.5. *Política Externa e de Segurança Comum*
 Capítulo 2. *Ordem Institucional da União*
 2.1. *Personalidade e capacidade jurídica da União*
 2.2. *As instituições comunitárias*
 2.3. *Processos de Deliberação*
 Capítulo 3. *Ordem Jurídica da União*
 3.1. *As fontes do Direito da União Europeia*
 3.1.1. *Direito Originário*
 3.1.2. *Direito Derivado*
 3.1.3. *Outras Fontes de Direito da União Europeia*
 3.2. *Tutela Jurisdicional*
 3.2.1. *Sistema jurisdicional bipartido: Tribunal de Justiça e Tribunais Nacionais*
 3.2.2. *Tribunal de Justiça: competências e meios processuais*
 3.3. *O “federalismo jurídico” comunitário*
 3.3.1. *Autonomia*
 3.3.2. *Primado*
 3.3.3. *Aplicabilidade Directa e Efeito Directo*
 3.3.4. *Interpretação Uniforme*

3.2.5. Syllabus:

Chapter 1. Introduction
 1.1. *History*
 1.2. *Economic Theory of Integration*
 1.3. *Customs Union, Single Market, Common Market and Competition*
 1.4. *Freedom, Security and Justice*
 1.5. *Common Foreign and Security Policy*
 Chapter 2. *EU Institutional Order*
 2.1. *EU Legal Personality and Capacity*
 2.2. *EU Institutions*
 2.3. *Decision-making procedures*
 Chapter 3. *EU Legal Order*
 3.1. *Sources of EU Law*
 3.1.1. *Primary Sources*
 3.1.2. *Secondary Sources*
 3.1.3. *Other Sources of EU Law*
 3.2. *Jurisdictional Safeguard*
 3.2.1. *Dual Jurisdictional System: ECJ and National Courts*
 3.2.2. *ECJ: competences and procedures*
 3.3. *The EU “legal federalism”*
 3.3.1. *Autonomy*
 3.3.2. *Primacy*
 3.3.3. *Direct Applicability and Direct Effect*
 3.3.4. *Uniform Interpretation*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Através do Capítulo 1 do Programa, expõem-se o contexto e linhas de evolução gerais do processo de integração europeia, cuja compreensão é um objectivo da UC e que servem de pano de fundo para a abordagem das demais matérias. Os Capítulos 2 e 3 analisam, em particular e em perspectiva jurídica, a União Europeia na sua configuração e na sua actividade, cujo conhecimento é objectivo basilar da UC. O Programa conclui, sob o ponto 3.3., com o estudo de casos que sublinham o relacionamento original dos ordenamentos jurídicos nacionais e da União, cuja compreensão traduz o objectivo da UC mais avançado.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit’s intended learning outcomes:

Chapter 1 of the syllabus sets the context and the lines of evolution of the European integration process, the understanding of which is an objective of the curricular unit and that serve as background to approaching the subsequent chapters. Chapters 2 and 3 analyze, particularly and in a legal perspective, the European Union in its structure and activity, the knowledge of which is a basic objective of the curricular unit. The syllabus concludes, under 3.3., with case study that underlines the original relation between the national and Union legal orders, the

understanding of which is the more advanced objective of the curricular unit.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*O método de ensino/aprendizagem consistirá na combinação do método de seminário com o método do caso. O primeiro visa descrever os quadros conceptuais relevantes e facilitar a abordagem dos casos. O segundo visa aplicar os quadros conceptuais e consolidar a sua compreensão.
No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão*

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

*The teaching/learning method shall consist of a combination of seminar and case study. The first aims at describing the relevant conceptual frameworks and facilitate the approach to the cases. The latter aims at applying the conceptual frameworks and consolidate its understanding.
The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following*

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os objetivos de ensino/aprendizagem da UC compreendem a aquisição de conhecimentos básicos e de quadros conceptuais, bem como a capacidade de refletir autonomamente sobre a matéria da UC. Através da combinação do método de seminário com o método do caso, consolidam-se conhecimentos e conceitos e desenvolve-se a capacidade de reflexão.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The curricular unit's teaching/learning objectives include the acquisition of basic knowledge and conceptual frameworks, as well as the ability to reflect with autonomy over the curricular unit's contents. By combining the seminar method with case study, knowledge and concepts are consolidated and the ability to reflect is developed.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

*AA. VV. Tratado de Lisboa Anotado e Comentado, Almedina, 2012
MOTA DE CAMPOS, João/MOTA DE CAMPOS, João Luís, Manual de Direito Europeu, 6a Ed, Coimbra Editora, 2010.
GORJÃO-HENRIQUES, Miguel, Direito da União, 6.a Ed, Almedina, 2010 - MACHADO, Jónatas – Direito da União Europeia, Coimbra Editora, 2010
SOUSA da CUNHA, Ricardo – Introdução ao Estudo do Direito da União Europeia, IPCA, 2010
MARTINS DA SILVA, António – História da Unificação Europeia, A Integração Comunitária (1945-2010), Imprensa da Universidade de Coimbra, 2010.
DUARTE, Maria Luísa – A teoria dos poderes implícitos e a delimitação de competências entre a União Europeia e os Estados-membros, Lisboa, Lex, 1997.
HARTLEY, T. C. – The Foundations of European Union Law, 7.a Ed., Oxford University Press, 2010.
MOLINA DEL POZO, Francisco – Manual de Derecho de la Comunidad Europea, Difusa, Madrid, 2002.
-RAMOS, Rui M. G. de Moura – Das Comunidades à União Europeia. Estudos de Direito Comunitário, 2a ed., Coimbra Editora, 1999.*

Mapa III - Contabilidade Financeira Pública II

3.2.1. Unidade curricular:

Contabilidade Financeira Pública II

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria José da Silva Fernandes (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Agostinha Patrícia Silva Gomes

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Nesta UC pretende-se que os estudantes adquiram e desenvolvam conhecimentos na área da contabilidade pública, abordando a transição para o novo sistema de normalização contabilística para a Administração Pública.
Pretende-se:*

- Estudar e compreender o normativo contabilístico em vigor aplicável às entidades públicas e os critérios e princípios exigíveis, nomeadamente a base do acréscimo.*
- Estudar, interpretar e aplicar o tratamento contabilístico de um conjunto de operações na ótica financeira, na base*

do acréscimo (investimentos, bens de domínio público, impostos, subsídios do governo, encargos com pessoal, gastos, rendimentos) e analisar as normas de contabilidade pública aplicáveis

- *Compreender e aplicar as implicações do IVA na contabilização das operações*
- *Compreender e aplicar os procedimentos inerentes às operações de fim de exercício*
- *Compreender e discutir aspetos problemáticos da contabilização de algumas operações tendo em conta a especificidade das entidades públicas.*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

This curricular unit must intends that students acquire and develop knowledge on the field of public accounting, making the transition to the new Portuguese accounting system for Public Administration (SNC-AP).

This UC intends:

- *To study and understand the legal accounting normative applied to public entities as well as the obligatory criteria and rules, namely the accrual basis.*
- *To study, interpret and apply the accounting treatment of a set of operations in the accrual basis (investments, public domain assets, tax, government grants, employ costs, expenses and revenues, etc.) and analyse the public accounting standards (NCP) applicable;*
- *Understand and apply the VAT (value-added tax) implications on accounting transactions;*
- *Understand and apply the accounting procedures related to year-end operations;*
- *Understand and apply problematic aspects of the accounting for certain transactions taking into account the specificity of public bodies.*

3.2.5. Conteúdos programáticos:

Módulo I – Enquadramento do SNC-AP, normas em vigor mais importantes e plano de contas

Módulo II - Implicações do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA) na contabilização das operações

Módulo III – Investimentos

3.1 Considerações teóricas (análise das NCP aplicáveis)

3.2 Ativos fixos tangíveis (NCP 5)

3.3 Ativos intangíveis (NCP 3)

3.4 Propriedades de investimento (NCP 8)

3.5 Os bens de domínio público e sua complexidade

3.6 Amortizações e imparidade de ativos (NCP 9 e outras)

Módulo IV - Contabilização de operações específicas

4.1 Encargos com pessoal

4.2 Transferências e subsídios do governo

4.3 Outras operações

Módulo V – Operações de fim de exercício

5.1 Base do acréscimo

5.2 Amortizações do exercício e provisões

5.3 Outros ajustamentos para o relato financeiro

5.5 Resultados Económicos

5.6 Balanço e Demonstração de Resultados de fim de exercício (NCP 1)

3.2.5. Syllabus:

Chapter I – The SNC-AP framework, the more important public accounting standards and accounts plan

Chapter II – The VAT (value-added tax) implications on accounting transactions;

Chapter III – Investments

3.1 Theoretical considerations (analysis of the NCP applicable)

3.2 Fixed assets (NCP 5)

3.3 Intangible asstes (NCP 3)

3.4 Investment propoerty (NCP 8)

3.5 Accounting of public domain assets

3.6 Depreciations and impairment of assets (NCP 9 and others)

Módulo IV – Accounting of specific operations

4.1 Employ costs accounting

4.2 Governemnt transfers and grants (NCP 14)

4.3 Other operations

Módulo V – Accounting of year-end operations

5.1 Accrual basis

5.2 Depreciations and provisions (NCP 15 and others)

5.3 Other adjustments for financial reporting**5.5 Economic Earnings****5.6 Balance sheet and income and losses statement (year-end) (NCP 1)****3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

De forma a concretizar os objetivos definidos para esta UC, designadamente a necessidade dos estudantes estarem capazes de interpretar e aplicar o normativo contabilístico nacional aplicável às entidades públicas, estruturou-se o programa em 5 módulos. Cada módulo encontra-se organizado por tópicos para uma melhor compreensão.

No primeiro capítulo é feita uma abordagem genérica ao SNC-AP, em complemento à UC de contabilidade financeira I, abordando as NPC mais importantes nesta UC e o plano de contas.

No segundo capítulo estudam-se as implicações do IVA nas operações contabilísticas de vendas e compras e o respetivo apuramento do IVA de forma a concretizar o objetivo sobre a “compreensão das exigências contabilísticas, nomeadamente em matéria de implicações do IVA na contabilização das operações”.

No terceiro capítulo vem responder ao objetivo sobre a compreensão das matérias contabilísticas inerentes aos investimentos, designadamente os conceitos teóricos, a especificidade do tratamento contabilístico dos ativos fixos tangíveis, dos ativos intangíveis, das propriedades de investimento e dos bens de domínio público, a sua aquisição onerosa ou obtenção de forma gratuita, a reavaliação, a amortização, a alienação, a doação e os abates. No quarto capítulo estudam-se algumas operações específicas relacionadas com os custos com pessoal, bem como as transferências e subsídios do governo com objetivo de espelhar a sua especificidade nas entidades públicas.

Por fim, no quinto capítulo estudam-se as operações inerentes ao encerramento de contas e respetivas alterações nas demonstrações financeiras, concretizando assim o objetivo sobre a compreensão das exigências contabilísticas de acordo com o SNC-AO em relação às operações de fim de exercício.

Com este programa entendemos que os estudantes terão todas as ferramentas necessárias para adquirirem as competências desejadas.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

In order to achieve the goals set for this curricular unit, in particular the need for students to be able to interpret and apply the Portuguese accounting standards applicable to public entities, the program was structured in 5 chapters. Each chapter is organized by topics for a better understanding.

The first chapter is a briefly analysis of the SNC-AP framework, the main important NCP for this UC and the accounts plan.

In the second chapter we study the implications of VAT (value-added-tax) on accounting transactions of sales and purchases and the appropriate clearance from VAT in order to achieve the goal of "understanding the accounting requirements in accordance with the POCP, particularly with regard to the accounting implications of VAT of operations".

The third chapter is an answer to the goal of understanding the inherent asset accounting matters, including the theoretical concepts, the specific accounting treatment of fixed assets, intangible assets, investment property and public domain assets, the cost to acquire fixed assets or to obtain it free, revaluation, amortization, disposal, donation and killing.

In the fourth chapter we study some specific operations related to employ costs, as well as transfers and grants from the government in order to reflect their specificity in public entities.

Finally, in the fifth chapter we study the operations inherent to the transactions of year-end and the consecutive changes in financial statements, thus realizing the goal of understanding the accounting requirements in accordance with the POCP for transactions year-end.

With this syllabus we believe that students will have all the tools necessary to acquire the desired learning outcomes.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Leitura das NCP e resolução de exercícios;

Discussão de casos práticos resolvidos, participação nas atividades individuais e na realização de trabalhos práticos;

Criação de grupos de discussão, para debate de questões sobre as temáticas em estudo;

Compreender as áreas temáticas onde existem maiores dificuldades e enfatizar as explicações nos fóruns nessas áreas

Avaliação contínua com base em três elementos de avaliação

(a) Dois minitests (individual), com ponderação de 30%

(b) Exame final: 65% com nota mínima obrigatório de 9 valores

(c) Participação na plataforma: 5%

O 1º miniteste decorre no final dos 3 primeiros módulos e conta 15% para a classificação final; o 2º miniteste será no final do último módulo, incidindo sobre os conteúdos dos mód. IV e V, e com um peso máx. de 15% na classificação final

No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Interactive and dynamic teaching approach through the reading of the NCP and resolution of practical exercises;
 - *Presentation of case studies resolved by the teacher for to discuss in the class in order to encourage student participation in the scheduled individual activities and in the resolution of practical exercises;*
 - *Stimulate the creation of discussion groups, launching the debate around relevant issues on the topics under study;*
 - *Understand the thematic areas where the students have difficulties and emphasize the necessary explanations in the specific forums;*

The evaluation is continuous and includes 3 main components of evaluation occurring at different points in time:

(a) Two mini-tests (individual), weight of 30%

(b) Final evaluation test– weight of 65% (minimum 9 values)

(c) Participation in the platform – 5%

The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following .

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O alcance dos objetivos de ensino/aprendizagem propostos para a UC pressupõe a leitura prévia dos materiais didáticos disponibilizados na plataforma moodle bem como a assiduidade e a participação ativa nas sessões por videoconferência e nos fóruns. Dado o acentuado caráter prático da UC, será adotado o método expositivo e de ensino de conceitos relacionais, complementando com a resolução de uma grande diversidade de casos práticos e apoiado em recursos de comunicação replicativos/próximos de uma sala de aula presencial.

Adicionalmente, os estudantes deverão realizar as atividades e tarefas solicitadas pela docente como trabalho de casa, de modo a complementar e solidificar os conhecimentos adquiridos e desenvolver o seu espírito crítico. Por seu turno, a docente deverá promover a interação adequada com e entre os alunos, assegurando o feedback célere e contínuo sobre o seu desempenho ao longo da UC.

A adoção das metodologias de ensino/aprendizagem propostas permitirá aos estudantes adquirir os conhecimentos e competências previstos para a UC; descobrir novos procedimentos e métodos de trabalho; aplicar os conhecimentos em situações novas; suscitar o debate durante as sessões e os fóruns virtuais.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The achievement of the learning outcomes proposed for the course unit requires the previous reading of didactic materials available on the moodle and the attendance and active participation in the videoconference sessions and forums. Given the eminently practical nature of the curricular unit, it seems appropriate to adopt the expositive method of teaching fundamental concepts and its relationships, further complemented with the resolution of a diversified pack of practical exercises and supported by communication resources replicating as much as possible a live classroom. Additionally, students are supposed to carry out the tasks and activities requested by the teacher as homework, in order to complement and solidify the acquired knowledge and develop their critical faculties. In turn, the teacher should foster appropriate interaction with and among students, ensuring quick and continuous feedback about their performance throughout the course unit.

The adoption of the proposed learning methodologies will enable students to acquire the necessary knowledge and skills; discover new procedures and working methods; apply their acquired knowledge in new situations; encourage debate during virtual sessions and forums.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

CAIADO, António Pires; PINTO, Ana Calado. 2002. Manual do Plano Oficial de Contabilidade Pública. Lisboa. Áreas Editora.

CARVALHO, João Baptista; CAIADO, António Pires; Silveira, OLGA, Cristina. 2007. Contabilidade Pública: Casos Práticos. Lisboa. Áreas Editora.

CARVALHO, João; ALVES, J. 2006. Cadastro e Inventário dos Bens do Estado (CIBE) – Comentado. Lisboa. Lisboa, Publisher Team.

JONES, Rowan e PENDLEBURY, Maurice. (2000). Public Sector Accounting, 5a edição, England, Pearson Education,.

RUA, Susana; CARVALHO, João. (2006). Contabilidade Pública - Estrutura Conceptual. Lisboa, Publisher Team Decreto-Lei nº 192/2015 de 11 de setembro – aprova o sistema de normalização contabilística para as administrações públicas

Mapa III - Direito e Procedimento Administrativo**3.2.1. Unidade curricular:**

Direito e Procedimento Administrativo

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Irene Maria Portela (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:
<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Compreender a Administração Pública Portuguesa, como funciona e a sua relação com os contribuintes. O mecanismo do procedimento administrativo perante o novo código do Direito Administrativo.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):
Understanding the Portuguese public administration, how it works and its relationship with taxpayers. The mechanism of the administrative procedure before the new Code of Administrative Law.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

I – Introdução

- 1 – O conceito de Administração Pública*
- 2. Princípios constitucionais sobre o Poder Administrativo.*
- 3. A discricionariedade administrativa*
- 4. O procedimento administrativo*
- 5. O ato administrativo*
- 6. O regulamento administrativo.*
- 7. O contrato administrativo*

II- Considerações preliminares: a novidade e as novidades de um Código;

- 1. Um procedimento pautado por um princípio de “adequação”;*
- 2. O responsável pelo procedimento administrativo;*
- 3. Os acordos endoprocedimentais;*
- 4. Os meios electrónicos no procedimento administrativo;*
- 5. Os sujeitos do procedimento e a(s) sua(s) legitimidade(s);*
- 6. O auxílio administrativo;*
- 7. O direito de acesso à informação procedimental;*
- 8. Os pareceres;*
- 9. A extinção do procedimento;*
- 10. A audiência dos interessados*

3.2.5. Syllabus:

I - Introduction

- 1 - The concept of public service*
- 2. Constitutional principles on the Administrative Power.*
- 3. The administrative discretion*
- 4. The administrative procedure*
- 5. An administrative act*
- 6. The administrative regulation.*
- 7. The administrative contract*

II Preliminary considerations: the novelty and news of a code;

- 1. A procedure guided by a principle of "proportionality";*
- 2. The head of the administrative procedure;*
- 3. endoprocedimentais agreements;*
- 4. The electronic media in administrative procedure;*
- 5. The subject of the procedure and (s) a (s) legitimacy (s);*
- 6. Administrative assistance;*
- 7. The right of access to procedural information;*
- 8. The opinions;*
- 9. Termination of the procedure;*
- 10. The hearing of interested parties*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A metodologia adoptada para transmitir os conhecimentos acerca da abordagem ao Novo Código do Procedimento do Direito Administrativo teve incidência na exploração do mesmo salientando as alterações legais em relação ao antigo. Na resolução de casos práticos para que os Estudantes demonstrassem ter compreendido a matéria e a conseguissem aplicar na vida profissional.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The methodology used to transmit knowledge about the approach to New Administrative Law Procedure Code had significance for the exploration of the legal changes. The practical resolution of cases is to demonstrate that students had understood the syllabus and were able to apply it professional life.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*A metodologia utilizada na aula consiste na aplicação prática dos conteúdos teóricos da disciplina, permitindo aos alunos aprender a conhecer profundamente os problemas práticos e a recorrer à legislação típica e avulsa que orienta e disciplina a atividade da Administração Pública.
É intensamente incentivada a participação dos alunos na aula, mediante a resposta a questões constantes de questionários e de casos práticos facultados pela docente.*

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

*The methodology used is based in the practical application of the theoretical contents of the discipline, allowing students to learn in depth knowledge of the law and the constant typical of special legislation concerning the public administration activity.
it is strongly encouraged the participation in class by responding to questions in a questionnaire or case studies provided by the teacher.*

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A metodologia aplicada revela-se adequada aos objectivos da disciplina uma vez que pretende desenvolver a autonomia dos alunos na aplicação do direito administrativo aos casos concretos que surgem na vida profissional relacionada com a atividade administrativa e porque os alunos ficam dotados dos conhecimentos sobre a organização administrativa, sobre o ato administrativo, respectiva tramitação procedimental, seus vícios e respectivas consequências jurídicas.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The methodology proves to be appropriate to the objectives of the discipline because students are provided with the necessary autonomy to solve concrete problems that arise in the everyday administrative activities and because they are equipped with the knowledge of administrative organization, administrative act, procedimental procedure, vices and their legal consequences.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Dias, José Eduardo Figueiredo/Oliveira, Fernanda Paula, Noções Fundamentais de Direito Administrativo, Almedina, Coimbra, 2009.

Freitas do Amaral, Curso de Direito Administrativo, vol.I, 2ªed., Almedina, Coimbra, 1996

Idem, vol.II, Almedina, Coimbra, 2001

Vieira de Andrade, Direito Administrativo, sumários desenvolvidos ao Curso de 2005/2006, Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, policopiados.

Idem, A Justiça Administrativa (Lições), Almedina, Coimbra, 11ª ed., 2009.

III - Legislação:

Código de Procedimento Administrativo (CPA)

Constituição da República Portuguesa (CRP)

Mapa III - Estatística Aplicada**3.2.1. Unidade curricular:**

Estatística Aplicada

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Mariana Teixeira Baptista de Carvalho (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta unidade curricular pretende apresentar aos alunos um conjunto de ferramentas que lhes possam servir de suporte à tomada de decisões nas suas atividades profissionais. Pretende, ainda, proporcionar aos estudantes o domínio de algumas das principais técnicas e metodologias de exploração e tratamento de dados, bem como de

um conjunto de conceitos e métodos no âmbito da teoria das probabilidades, com especial enfoque nos tópicos necessários para compreender os métodos da inferência estatística. Além disso, é importante que o estudo da Estatística contribua para melhorar a capacidade de avaliar criticamente a grande quantidade de informação estatística que, hoje em dia, nos rodeia.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

This course aims to introduce students to a set of tools that can serve as decision support in their professional activities. It is intended to provide students with the domain of some of the principal techniques and methodologies of exploration and data processing, as well as a set of concepts and methods in the context of probability theory, with particular focus on topics needed to understand the methods of inference statistics. It is important that the study of statistics improves the ability to critically evaluate the huge amount of statistical information that surrounds us today.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

*Capítulo I – Estatística Descritiva Univariada.
Capítulo II – Estatística Descritiva Bivariada.
Capítulo III – Teoria das Probabilidades.
Capítulo IV – Variáveis aleatórias.
Capítulo V – Algumas Distribuições teóricas importantes*

3.2.5. Syllabus:

*Chapter I - Univariate Descriptive Statistics.
Chapter II - Descriptive Statistics Bivariate
Chapter III - Theory of Probability
Chapter IV - Random Variables
Chapter V - Some important theoretical distributions*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

*Conjunto de ferramentas que lhes possam servir de suporte a decisões nas suas atividades profissionais - Capítulos I e II
Domínio de algumas das principais técnicas e metodologias de exploração e tratamento de dados - Capítulo III
Conceitos e métodos no âmbito da teoria das probabilidades, com especial enfoque nos tópicos necessários para compreender os métodos de inferência estatística - Capítulos III, IV e V*

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

*Group of tools that they can serve as decision support in their professional activities - Chapters I and II
Domain of some of the major techniques and methodologies of exploration and data processing - Chapter III
Concepts and methods in the context of probability theory, with particular focus on topics needed to understand the methods of statistical inference - Chapters III, IV and V*

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*As aulas serão eminentemente teórico-práticas, sendo permanentemente incentivado um clima de troca de ideias e discussão da matéria. A teoria será apresentada baseada em exemplos práticos, com o recurso, sempre que possível, a gráficos e diagramas dinâmicos e interativos, de forma a traduzir visualmente os diferentes conceitos estatísticos, tornando assim mais interessante e motivante a disciplina e mais fácil a aprendizagem e a compreensão dos conceitos por parte dos alunos.
A discussão das resoluções dos exercícios propostos facilitará a aquisição das competências e objetivos pretendidos.
No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão*

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

*Classes will be highly theoretical and practical, and are constantly encouraged a climate for exchange of ideas and discussion of the matter. The theory is presented based on practical examples, being used, where possible, charts and diagrams dynamic and interactive, so as to translate visually the different statistical concepts, thus making them more interesting.
The discussion of the resolutions proposed exercises will facilitate the acquisition of skills and objectives.
The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following*

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A apresentação de exemplos práticos permite uma discussão permanente na sala de aula, para que os alunos

adquiram as competências necessárias e atinjam os objetivos pretendidos: sensibilizar os alunos para a importância da correta resolução de problemas reais que, hoje em dia, e cada vez mais, tendem a ser de grandes números, proporcionando aos alunos o domínio das principais técnicas e metodologias quantitativas no tratamento e análise de dados e de inferência a partir destes.

- 3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:**
The presentation of practical examples enables a permanent discussion in the classroom, allowing students to acquire the skills and achieve the desired objectives: motivate the students towards problem resolution that nowadays tend to have a global scope and that just can be explained and solved applying an holistic perspective, providing students with the control of the main quantitative methodologies and techniques in the treatment and analysis of data and inference from these.
- 3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:**
*B. Murteira; C. Ribeiro et al: Introdução à Estatística, McGraw-Hill, 5ª Ed., 2007.
 D. Pestana, S. Velosa: "Introdução à Probabilidade e à Estatística", Vol. I, 4ª Ed., Fundação Calouste Gulbenkian.
 E. Reis, P. Melo, R. Andrade, T. Calapez: Estatística Aplicada, Vol. 1 e 2, 4ª Ed, Edições Sílabo, 2001.
 J.E. Freund, G.A. Simon: Estatística Aplicada à Economia, Administração e Contabilidade. Bookman, Porto Alegre, 2000.
 L.J. Kazmier : Estatística Aplicada à Economia e Administração, McGraw-Hill, São Paulo, 1982.
 R. Guimarães, J. Sarsfield Cabral: Estatística, 2ª Ed., McGraw-Hill, 2007*

Mapa III - Complementos de Finanças Públicas

- 3.2.1. Unidade curricular:**
Complementos de Finanças Públicas
- 3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:**
Vasco Leitão de Carvalho Gomes Leite (45h)
- 3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:**
 <sem resposta>
- 3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**
Análise e compreensão:
*Das diferentes abordagens das Finanças Públicas consequentes a das diferentes conceções de Estado, nas economias mistas das sociedades democráticas ocidentais.
 Da realidade institucional e financeira do setor público administrativo português, incluindo a análise do processo de elaboração, aprovação, execução e controlo do Orçamento de Estado, com ênfase nas dimensões orçamental e contabilística.
 No final do semestre os alunos deverão ser capazes de:*
Executar tarefas relativas à elaboração do Orçamento de Estado;
Acompanhar as fases do ciclo orçamental;
Compreender e aplicar as regras inerentes ao sistema português de auditoria e controlo financeiro público;
Analisar e compreender o enquadramento macroeconómico da tomada de decisão política, em particular a política orçamental;
Compreender a recente reforma contabilística no Setor Público Português e enquadrá-la na tendência internacional;
Analisar e resolver estudos de caso de finanças públicas.
- 3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):**
Analysis and understanding:
*The different approaches of Public Finance, as a result of different conceptions of state in mixed economies of western democratic societies.
 The institutional and financial capacity of government in Portugal, including analysis of the process of preparation, approval, implementation and control of the state budget, with emphasis on its size and budget accounting.
 At the end of the semester students should be able to:*
Execute public budget preparation tasks;
Accompany the budgetary cycle;
Understand and apply rules related to the National System of Public Financial Control;
Analyze and understand the macroeconomic context of political process, especially in what respects budgetary policy;
Understand the recent reform of Portuguese Public Sector Accounting and framing it within the international trend;
Explain and understand the main concepts of public budgeting;

Analyze and solve case studies;**3.2.5. Conteúdos programáticos:****1. As Finanças Públicas****1.1. Noção e aceções de finanças públicas****1.2 As funções do sector público: afetação, distribuição e estabilização****1.3 Conceções de Estado: "Mínimo", Bem-Estar e Imperfeito****1.4 Abordagens de Finanças Públicas: Clássicas, Intervencionistas e Constitucionalismo Financeiro****2. Sector Público Administrativo em Portugal****2.1. Âmbito e estrutura do SPA****2.2. Contas e saldos das administrações públicas****3. Orçamento de Estado****3.1. O Orçamento e as suas regras****3.1.1. Noção, elementos e funções do OE****3.1.2 As regras orçamentais****3.2. O Ciclo Orçamental****4. Noções de política orçamental****4.1 Objetivos e instrumentos****4.2 A política orçamental na UEM****4.3 Finanças Públicas sustentáveis****3.2.5. Syllabus:****1. Public Finance****1.1. Concept and meanings of public finances****1.2 The public sector roles: allocation, distribution and stabilization****1.3 Conceptions of State: "Minimum", Welfare and Imperfect****1.4 Approaches to Public Finance****2. Public Sector Services in Portugal****2.1. Scope and structure of the SPA****2.2. Public accounts****3. State Budget****3.1. The Budget and Rules****3.1.1. Concept, elements and functions of public budget****3.1.2 Budgeting rules****3.2. Budgetary Cycle****4. Budgetary policy****4.1 Aims and tools****4.2 Budgetary policy in the UE****4.3 Sustainable public finances****3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

Os conteúdos inerentes a cada um dos diferentes pontos do programa da unidade curricular vão ao encontro dos objetivos definidos, cuja concretização está alinhada com as metodologias de ensino. No capítulo 1, os alunos serão capazes de analisar as diferentes abordagens das Finanças Públicas, como consequência das diferentes conceções de Estado, nas economias mistas das sociedades democráticas ocidentais. Com os restantes capítulos, os alunos serão capazes de analisar a realidade institucional e financeira do sector público administrativo em Portugal, incluindo a análise do processo de elaboração, aprovação, execução e controlo do Orçamento de Estado, com ênfase nas suas dimensões orçamental e contabilística.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The content inherent in each of the different points of the program of the course goes to meet the objectives, whose implementation is aligned with the teaching and learning methodologies. In Chapter 1, students will be able to analyse the different approaches of Public Finance, as a result of different conceptions of state in mixed economies of western democratic societies. With the other chapters, students will be able to analyse the institutional and financial capacity of government in Portugal, including analysis of the process of preparation, approval, implementation and control of the state budget, with emphasis on its size and budget accounting.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**Regime E-learning:****Gestão de Aprendizagem Online - Moodle;****Estratégias pedagógicas diversificadas adequadas ao contexto, estilos e ritmos de aprendizagem (Aprendizagem Baseada no Trabalho WBL, Aprendizagem Baseada em Problemas ou em Projetos PBL);****Apresentação de diapositivos, legislação, artigos e outros documentos de apoio em suporte eletrónico;****Fóruns temáticos, de análise e debate dos temas abordados e estudos de caso;**

Exercícios de grupo, wiki, simulações, análise de situações-problema, incidentes críticos do contexto real de trabalho;

Teste de avaliação online (30%) e teste final presencial (70%).

Regime Presencial:

Exposição teórica com resolução de problemas atuais. As aulas de exposição teórica serão complementadas por aulas práticas de consolidação de conhecimentos, com as modalidades de dinâmicas de grupo, debates e discussões, grupos de trabalho com interpretação e construção do conhecimento, projeção visual, filmes, documentários.

A avaliação comporta dois testes.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

E-learning Scheme:

Learning Management Systems (LMS) with Moodle;

Teaching Strategies adequate to different contexts, styles and students learning rhythms (Work Based Learning WBL and Problem/Project Based Learning PBL)

Slideshow, legislation, articles and other supporting documents in electronic form.

Thematic forums, case studies, doubts;

Group exercises, wiki, simulations, case studies, analysis of problem situations, learning-by-doing;

An assessment test online (30%) and a final assessment attendance (70%).

Classroom Scheme:

Theoretical exposition of the issues with the resolution of actual problems. Specifically, the theoretical exposition classes of the curricular unit will be complemented by practical sessions to consolidate knowledge. These classes have the following modalities: group dynamics, debates and discussions, working groups with interpretation and construction of knowledge, visual projection, films, documentaries, etc.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Regime E-learning:

A Gestão de Aprendizagem Online através do Moodle, as Estratégias Pedagógicas Diversificadas e a apresentação de diapositivos, legislação, artigos e outros documentos de apoio em suporte eletrónico são transversais a todos os objetivos e conteúdos programáticos. Os Fóruns Temáticos são apropriados para os capítulos 1 e 4, os quais se referem às diferentes abordagens das Finanças Públicas e à Política Orçamental. Os exercícios de grupo, wiki, simulações, análise de situações-problema, incidentes críticos do contexto real de trabalho são mais adequados aos capítulos 2 e 3, porque permitem a resolução de estudos de caso e de exercícios práticos.

Regime Presencial:

As aulas de exposição teórica e as aulas práticas são transversais a todos os objetivos. No entanto, as dinâmicas de grupo, os debates e discussões, a projeção de filmes e documentários são, preferencialmente, usados na interpretação das diferentes abordagens das Finanças Públicas (capítulo I). Para os restantes capítulos, a resolução de exercícios práticos é a metodologia mais recomendada para a análise da realidade institucional e financeira do sector público administrativo em Portugal, incluindo a análise do processo de elaboração, aprovação, execução e controlo do Orçamento de Estado, com ênfase nas suas dimensões orçamental e contabilística.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

E-learning Scheme:

The Learning Management Systems (LMS) with Moodle, the Diverse Teaching Strategies and the Slideshow, legislation, articles and other supporting documents in electronic form are transversal to all objectives and syllabus. The Thematic Forums are appropriate to Chapters 1 and 4, which deal with different approaches of Public Finance and Budgetary Policy. The Group exercises, wiki, simulations, analysis of problem situations and learning-by-doing are appropriate to the other chapters, being suitable to case studies and to problem solving.

Classroom Scheme:

The theoretical and practical classes are transversal to all objectives. However, group dynamics, debates and discussions, projection of films and documentaries are, rather, used to the interpretation of the different approaches of Public Finance (Chapter I). For the other chapters, the practical problem solving is the recommended approach to analyse the institutional and financial capacity of government in Portugal, including the process of preparation, approval, implementation and control of the state budget, with emphasis on its size and budget accounting.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Bibliografia essencial:

Franco, António L. Sousa, 2015, Finanças Públicas e Direito Financeiro- Volume I e II, Reimpressão da 4.ª Edição, Almedina, Coimbra.

Pereira, Paulo Trigo et al., 2012, Economia e Finanças Públicas, Escolar Editora, 4.ª edição.

Bibliografia complementar:

Luis, José Gomes. 1999. Regime Jurídico da realização das despesas públicas. Vislis Editores.

Moreno, Carlos, 1998. Finanças Públicas: Gestão e Controlo dos Dinheiros Públicos. Lisboa

Mapa III - Direito dos Contratos na Administração Pública

3.2.1. Unidade curricular:

Direito dos Contratos na Administração Pública

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Ricardo Alexandre Sousa da Cunha (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Dar a conhecer a organização administrativa portuguesa em termos orgânicos, bem como, as regras procedimentais que orientam e regulam a atividade administrativa, a par dos instrumentos jurídicos que são, por excelência, mais utilizados pela administração pública em Portugal: os contratos administrativos, públicos e os contratos previstos no Código Civil. Assiste-se efetivamente a uma «fuga» da AP para o privado, fenómeno que será analisado nas aulas. Esclarecer sobre os princípios essenciais que norteiam os procedimentos pré-contratuais e contratuais, das várias fases e etapas que conduzem à conclusão de contratos utilizados pela AP no desempenho da sua atividade.

Estudo dos princípios e normas jurídicas que regulam a vida contratual administrativa, assim como, as relações jurídicas por si estabelecidas com outros entes, públicos e privados no desenrolar desse procedimento. Analisar a influência do Direito comunitário na legislação portuguesa no âmbito da contratação pública.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Knowledge of the rules and legal instruments of the Administration to prosecute public interest, like contracts and administrative acts.

Most important fact that students most understand is the «escape of the Administration to the private law» and consequences- social, economic and legal type. Another essential aspect of this discipline is the procedural phases that form «administrative and public contracts». knowledge of administrative law (CPA, CRP, CPTA, CCP) and the correspondent notions and legal terms and the most important principles of administrative activity.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

I PARTE - Contratos Administrativos (em Portugal)

1. A contratação pública em Portugal

1. 1. Influência do Direito Europeu nos Contratos celebrados pela AP

2. O Contrato no Direito Público

2.1. Noção: a) contrato público; b) contrato administrativo; c) contrato civil (Código civil)

2.3. Os contratos de direito privado celebrados por sujeitos de direito público: a «fuga para o privado»: análise do regime comum do contrato do CC

2.4. Regime jurídico: o novo Código dos Contratos Públicos.

3. Regime de eficácia e validade dos contratos – em especial, os contratos públicos.

3.1. Pressupostos de validade.

3.2. Vícios.

3.3. Perspectiva prática. Exemplos. Casos jurídicos.

3.2.5. Syllabus:

I PART – Administrative Contracts (in Portugal)

1. The «procurement» and the public contracts in Portugal

1.1. European influence: public contracts in portuguese law

2. Contracts in Public Law

2.1. Concept: a) public contract; b) administrative contract; c) civil contract (Civil Code)

2.2. Contract relating to the exercise of public powers

2.3. The contracts of private law celebrated by public entities.

2.4. The Legal regime: the new Code of Contracts (CCP).

3. The Regime of legal effects and validity - in particular, the public contracts.

3.1. Legal Conditions of validity

3.2. Legal vices.

3.3. Practic perspective. Examples. Legal Cases

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O conteúdo facultado no decurso das aulas, na presente disciplina, é imprescindível às metas estabelecidas, porquanto aquele vai de encontro às exigências jurídicas ao nível da contratação em Portugal, tratadas pela jurisprudência e que se colocam no quotidiano, no âmbito das entidades públicas com competência em matéria de contratação.

Serão, no âmbito da disciplina, conferidas ferramentas essenciais ao desempenho de qualquer função pública que apresente conexão com a atividade administrativa, a qual recorre crescentemente à figura dos «contratos» para concretizar o interesse público.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents of the discipline is essential to the targets established, because the courts, the lawyers and the public administration with the competence in these matters, have to resolve most of the problems that the present program responds.

Will be conferred important legal instruments and knowledge that are paramount in any public function that relates or connects with the administrative activity, that relies increasingly on the legal figure «contracts», to the able to respond to public interest.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As citadas metodologias de avaliação correspondem às expectativas pretendidas com a presente curricular, porque pretende articular o aspeto teórico com o aspeto prático no que concerne à contratação pública portuguesa, sem olvidar a relevância da influência do direito europeu na conformação da mesma.

No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

These methodologies are appropriate to this discipline, because establish the essential connection between the theoretical contents and the pragmatic aspects of the public contracts in Portuguese, without forget mention the european legislation.

The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As citadas metodologias de avaliação correspondem às expectativas pretendidas com a presente curricular, porque pretende articular o aspecto teórico com o aspecto prático no que concerne à contratação pública portuguesa, sem olvidar a relevância da influência do direito europeu na conformação da mesma.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

These methodologies are appropriate to this discipline, because establish the essential connection between the theoretical contents and the pragmatic aspects of the public contracts in Portuguese, without forget mention the european legislation.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Dias, José Eduardo Figueiredo/Oliveira, Fernanda Paula, Noções Fundamentais de Direito, Almedina, 2009

Estorninho, Maria João, Direito Europeu dos Contratos Públicos, Almedina, 2006.

Fonseca, Isabel Celeste, Direito da Contratação Pública – Uma Introdução em Dez Aulas, Almedina, 2009.

Kirkby, Mark Bobela-Mota, Contratos sobre o exercício de Poderes Públicos – O Exercício contratualizado do Poder Administrativo de decisão unilateral, Coimbra Editora, 2011.

Freitas do Amaral, Diogo, Curso de Direito Administrativo, vol.I, Almedina, 2001

Idem (com colaboração de Lino Torgal), Curso de Direito Administrativo, vol.II, Almedina, 2002

Sousa, Marcelo Rebelo de Sousa/Matos, André Salgado, Contratos Públicos – Direito Administrativo Geral, TomoIII, Lisboa, 2008.

Tavares, Gonçalo Guerra/Dente, Nuno Monteiro, Código dos Contratos Públicos – Âmbito da sua aplicação, Almedina, 2008.

Viana, Cláudia, Os Princípios Comunitários na Contratação Pública, Coimbra Editora, 2007.

Mapa III - Contabilidade Analítica Aplicada

3.2.1. Unidade curricular:

Contabilidade Analítica Aplicada

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Verónica Paula Lima Ribeiro (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Considerando que os estudantes do curso em Gestão Pública deverão desempenhar funções de gestão, ao mais alto nível, em organizações públicas, revela-se fundamental a aquisição de conhecimentos na área da contabilidade analítica e de custos. Assim, pretende-se com esta UC fornecer os conhecimentos necessários para a compreensão dos conceitos básicos e dos modelos existentes de contabilidade analítica, compreender o papel do sistema de contabilidade analítica no apoio ao processo de tomada de decisão, bem como a sua adaptação ao contexto específico das entidades públicas.

No contexto do sector público português será dada especial ênfase ao estudo dos modelos de contabilidade de custos obrigatórios nos municípios Portugueses, no âmbito do Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais, no sector da Educação, no âmbito do Plano Oficial de Contabilidade para o sector da Educação, e no sector da saúde, no âmbito do Plano Oficial de Contabilidade do Ministério da Saúde.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Assuming Public Management students will perform high level management tasks in public organizations, it is fundamental for them to have knowledge in Analytical and Cost Accounting subjects. Therefore, with this Unit, it is intended to provide them with the necessary knowledge in order to fully understand the basic concepts and the existing analytical accounting models, its role in the decision making process, as well as its adaptation to the specific context of public entities.

In portuguese public sector context, special emphasis will be given to the study of cost accounting models in portugues municipalities, as ruled by Local Governements Accounting Official Plan, in the education sector, as rulled by the Education Accounting Official Plan and, in the Health Sector, as rulled by the Healht Accounting Official Plan.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1 Conceitos Contabilidade Analítica (CA)

2 CA como ferramenta de gestão

- Tipo de custos e reclassificação

Hierarquia dos custos

Resultado bruto, líquido e puro

Custos do produto e custos do período

Demonstração dos Resultados por Funções

3 Análise das Componentes do custo de produção

Custo matérias-primas e outros materiais

Custo da mão-de-obra direta

Gastos gerais de produção

4 Métodos de análise e repartição dos custos indiretos

Imputação dos custos indiretos

Método das Secções Homogéneas

Sistemas de custeio

Activity-based costing (ABC)

5 Aplicação da CA à gestão pública

Papel da CA na gestão pública

Objetivos da CA para a gestão pública

Impulso legislativo para o desenvolvimento da CA nas entidades públicas

Contabilidade de custos nas autarquias locais

CA na educação

CA na saúde

Comparação do modelo de CA nos diferentes normativos contabilísticos

3.2.5. Syllabus:

1.Introduction to Analytical Accounting (AA)

2. AA as a management tool

Costs and reclassifications

Hierarchy of costs

Gross, net and pure profits
Product costs and period costs
Analytical income statement by functions: scope and legal framework
3. Analysis of the components of production cost
Raw material costs and other materials
Direct labor costs
Manufacturing overheads
Cost of finished and ongoing production
4. Methods used for analysis and cost allocation/assignment
The process of allocating indirect costs
Cost Centers
Costing systems in allocating costs
Activity-based costing
5. Application of cost accounting/analytical to public management
The role of AA in public management
Objectives of Analytical Accounting in public management
Legislative impetus for the development of Analytical Accounting in public entities
Cost Accounting System in local government
AA System for education
AA System for health
Comparative analysis of cost accounting system in different subsectors.

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A importância crescente da contabilidade analítica para todas organizações, em particular as do setor público, e a reconhecida necessidade de tomar decisões em tempo útil e oportuno, justifica a inserção do primeiro capítulo do programa para que sejam apreendidos os fundamentos da unidade curricular.

De forma a compreender os principais tipos de custos, é incluído no programa o segundo capítulo relativo às reclassificações de custos e análise dos vários tipos de resultados.

O terceiro, quarto e quinto capítulos pretendem dar resposta aos objetivos relacionados com a necessidade de ilustrar os procedimentos básicos ao nível da contabilidade de custos e de distinguir os diferentes tipos de sistemas de custeio e métodos de repartição/imputação de custos, e ainda compreender a aplicação da contabilidade de analítica na estrutura organizacional, em particular a sua adaptação ao contexto específico das entidades públicas.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The growing relevance of analytical accounting for all organizations, in particular the public sector, and the need to make timely and appropriate decisions, justify the first chapter of the program, so that the building blocks of the unit course may be learned by the students.

In order to understand the main types of costs, the second chapter is devoted to the reclassification of costs and the analysis of the income statement by functions.

The third, fourth and fifth chapters aim to achieve the objectives related with the need to illustrate of the basic procedures at the level of cost accounting and the distinction of different types of costing systems and cost allocation/assignment methods, and also to understand the analytical accounting application in any organizational structure, in particular its adaptation to the specific context of public entities.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Abordagem interativa e dinâmica através da análise de casos de estudo, resolução de exercícios práticos e apresentação de exemplos práticos resolvidos promovendo uma aprendizagem mais sólida e eficaz e facilitando a aquisição de competências;

Incentivar a participação dos estudantes nas atividades individuais definidas e na realização dos trabalhos práticos propostos;

Privilegiar a criação de grupos de discussão, com debate de questões sobre as temáticas em estudo;

Compreender as áreas temáticas onde existem maiores dificuldades e enfatizar as explicações nos fóruns;

Avaliação contínua com base em:

(a) Teste de avaliação global, escrito e presencial, com uma ponderação de 70% e nota mínima de 8 valores

(b) Resolução, individual de fichas formativas e/ou pequenos casos práticos designados de e-fólios, com uma ponderação de 30%

A classificação final resultará da média ponderada dos dois elementos de avaliação; nota mínima de aprovação no regime de avaliação contínua - 10 valores.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Interactive and dynamic teaching approach through the analysis of case studies, solving practical exercises and presenting examples solved by the teacher, in order to promote a solid and effective learning and facilitate the acquisition of learning outcomes;

Encourage student participation in the scheduled individual activities and in the resolution of practical exercises;

Stimulate the creation of discussion groups, launching the debate around relevant issues on the topics under study;
Understand the thematic areas where the students have difficulties and emphasize the necessary explanations in the specific forums;
The evaluation is continuous and includes:
Comprehensive, written and in person, global assessment test: 70% weight, minimum score 8
Resolution of small case studies (e-fólios), individually, with a 30% weight in the final grade.
The final grade is computed as the weighted average of the two main components of evaluation. The approval demands a minimum rounded grade of 10.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O alcance dos objetivos de ensino/aprendizagem propostos para a UC pressupõe a leitura prévia dos materiais didáticos disponibilizados na plataforma moodle bem como a assiduidade e a participação ativa nas sessões por videoconferência e nos fóruns. Dado o acentuado caráter prático da UC, será adotado o método expositivo e de ensino de conceitos relacionais, complementando com a resolução de uma grande diversidade de casos práticos e apoiado em recursos de comunicação replicativos/próximos de uma sala de aula presencial.
Adicionalmente, os estudantes deverão realizar as atividades e tarefas solicitadas pela docente como trabalho de casa, de modo a complementar e solidificar os conhecimentos adquiridos e desenvolver o seu espírito crítico. Por seu turno, a docente deverá promover a interação adequada com e entre os alunos, assegurando o feedback célere e contínuo sobre o seu desempenho ao longo da UC.
A adoção das metodologias de ensino/aprendizagem propostas permitirá aos estudantes adquirir os conhecimentos e competências previstos para a UC; descobrir novos procedimentos e métodos de trabalho; aplicar os conhecimentos em situações novas; suscitar o debate durante as sessões e os fóruns virtuais; reconhecer a relevância e utilidade da Contabilidade Analítica no contexto organizacional, em particular das entidades públicas.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The achievement of the learning outcomes proposed for the course unit requires the previous reading of didactic materials available on the moodle and the attendance and active participation in the videoconference sessions and forums. Given the eminently practical nature of the curricular unit, it seems appropriate to adopt the expositive method of teaching fundamental concepts and its relationships, further complemented with the resolution of a diversified pack of practical exercises and supported by communication resources replicating as much as possible a live classroom. Additionally, students are supposed to carry out the tasks and activities requested by the teacher as homework, in order to complement and solidify the acquired knowledge and develop their critical faculties. In turn, the teacher should foster appropriate interaction with and among students, ensuring quick and continuous feedback about their performance throughout the course unit.
The adoption of the proposed learning methodologies will enable students to acquire the necessary knowledge and skills; discover new procedures and working methods; apply their acquired knowledge in new situations; encourage debate during virtual sessions and forums; recognize the relevance and usefulness of Analytical Accounting in the organizational context, particularly the one of public entities.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

ALMEIDA, Rui (2005). Contabilidade de Custos para Autarquias Locais – Modelo para o Sector Público Administrativo (2ª edição). Porto: Vida Económica.
CAIADO, Pires (2012). Contabilidade Analítica e de Gestão (7ª edição). Lisboa: Áreas Editora.
CARVALHO, J.; COSTA, T.; MACEDO, N. (2008). “A Contabilidade Analítica ou de Custos no sector público administrativo”, Revista TOC-96, Março, 30-41.
FERNANDES, Maria José; GOMES, Patrícia (2010). “O Sistema de Contabilidade de Custos nos Municípios Portugueses: o impulso do enquadramento legal”. Revista Contabilidade & Empresas, 2 (4): 22-26.
FRANCO, V. S., OLIVEIRA, A. V., MORAIS, A. I., OLIVEIRA, B. J., LOURENÇO, I. C., MAJOR, M. J., JESUS, M. A., & SERRASQUEIRO, R. (2010). Temas de Contabilidade de Gestão: Os Custos, os Resultados e a Informação para a Gestão (3ª edição). Lisboa: Livros Horizonte.
PEREIRA, Caiano; FRANCO, Seabra. (2001). Contabilidade Analítica – Casos Práticos. Lisboa: Editora Rei dos Livros.

Mapa III - Gestão dos Recursos Humanos na Administração Pública

3.2.1. Unidade curricular:

Gestão dos Recursos Humanos na Administração Pública

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Pedro Manuel Miranda Nunes (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:*<sem resposta>***3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

Preparar os Estudantes para o exercício de funções relacionadas com a Função Recursos Humanos. Os conteúdos programáticos proporcionarão ao estudante os conceitos indispensáveis ao conhecimento dos processos da gestão de recursos humanos, nomeadamente as correntes teóricas sobre a função (nível 1, de conhecimento). Explorar as metodologias de atuação prática nas organizações no domínio da Gestão de Recursos Humanos (nível 2, de aplicação, com ênfase no emprego público e seu modelos teóricos). Utilizar conceitos teóricos na resolução de problemas que serão apresentados em casos práticos e no contacto com a realidade; Desenvolver competências técnicas e divulgar instrumentos utilizados nas principais áreas de intervenção da função Recursos Humanos (nível 3, de resolução de problemas, com destaque para os sistemas de emprego e perspetivas sobre o serviço público).

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Prepare students to perform duties related to the function of Human Resources. The syllabus provides student with the essential concepts to understand the processes of human resource management, including theoretical perspectives on the (level 1, knowledge, Chapter I: Perspectives on the management of people in organizations Personnel Management vs. human Resource Management and Chapter II: operational management of human resources).

Explore the methodologies of practical application in organizations in the field of Human Resource Management (level 2 application, with an emphasis on public employment and its theoretical models, Chapter III and IV); Using theoretical concepts to solve problems that will be presented in case studies and in touch with reality; Develop technical skills and disseminate instruments used in key areas of intervention depending on the Human Resources (level 3, problem solving, especially the employment systems and perspectives on public service, other chapters)

3.2.5. Conteúdos programáticos:

*Capítulo I: Perspetivas sobre a gestão das pessoas nas organizações
A emergência da gestão de recursos humanos: limitações e implicações do modelo
Capítulo II: A gestão operacional de recursos humanos
Planeamento RH e análise do mercado de trabalho
Recrutamento: conceito e modalidades
Seleção: Conceito e modalidades
Avaliação de desempenho na Administração Pública (SIADAP)
Conceito e finalidades dos SIADAP
Problemas existentes na avaliação de desempenho.
Capítulo III: Emprego Público
Serviço Público, Função Pública e Emprego Público
Sistemas de emprego público versus modelos de administração pública
Capítulo IV: Os sistemas de emprego público
O significado do sistema de emprego público no século XXI
Representação dos modelos de emprego público versus flexibilidade e segurança
Valores essenciais ao serviço público
Modelos de Serviços Públicos
Capítulo V: Breves considerações à conceptualização e significado das palavras cidadão/cliente/utente*

3.2.5. Syllabus:

*Chapter I: Perspectives on the management of people in organizations
The emergence of HRM: limitations and implications of the model
Chapter II: The operational management of human resources
HR planning and labor market analysis
Recruitment: concept and modalities
Selection: Concept and procedures
Performance evaluation in Public Administration (SIADAP)
Concept and purpose of SIADAP
Problems in performance evaluation.
Chapter III: Public Employment
Public Service, Public Service and Public Employment
Public employment systems versus public management models
Chapter IV: The public employment systems
The significance of the public employment system in the XXI century
Representation of public employment models versus flexibility and security
Core values to public service
Utility models assimilated in public employment systems
Chapter V: Brief considerations to conceptualisation and meaning of the words citizen / customer / user*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os objetivos da unidade curricular prendem-se com a compreensão e explicitação das principais perspetivas, conceitos, processos, práticas da Função de Recursos Humanos. Nesse sentido, ao longo do programa serão abordadas as perspetivas que marcam o passado e o presente dos Modelos de Gestão de Recursos Humanos, em especial a evolução histórica da função. Para este objetivo de aprendizagem contribuem os capítulos I e II, com conhecimentos de nível 1 e 2 de aprendizagem, isto é de conhecimento e aplicação, quer ao nível das aptidões, quer das atitudes perante os aspetos conceptuais dos modelos de gestão de recursos humanos (modelo burocrático, contingencial, de gestão estratégica, gestão macroeconómica de recursos humanos, etc.)

O recurso a exemplos, casos reais ou estudos de caso ao longo das diferentes sessões ajudará o estudante a consolidar os seus conhecimentos e a desenvolver a sua capacidade crítica relativamente aos vários tópicos. Com uma abordagem mais prática dos conteúdos procurar-se-á cumprir com os dois últimos objetivos da unidade curricular: a aplicação dos conhecimentos a situações concretas e o desenvolvimento de competências técnicas, de conceptualização e de argumentação. Para este objetivo contribuem os capítulos III, IV e V, de nível mais avançado, nomeadamente de resolução de problemas. O Estudante deverá ser capaz de usar a terminologia e linguagem própria da ciência da gestão de recursos humanos e criar soluções alternativas de gestão pública (nível 3 de aprendizagem), nomeadamente identificar modelos de emprego versus modelos de recursos humanos. Deverá, ainda, ser capaz de utilizar as técnicas mais atuais de gestão de recursos humano em contexto real ou de simulação (análise e descrição de função, avaliação de desempenho, recrutamento e seleção, etc.).

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The objectives of the course are related to the understanding and explanation of the main perspectives, concepts, processes, Function Human Resources practices. In this sense, throughout the program will address the perspectives that mark the past and present of Human Resource Management Models in particular the historical evolution of function. For this learning objective contribute Chapters I and II, with the level of knowledge 1 and 2 learning, ie knowledge and application, both in terms of skills or attitudes towards the conceptual aspects of human resource management models (bureaucratic model, contingency, strategic management, macro-economic management of human resources, etc.).

The use of examples, real cases or case studies during the different sessions will help students to consolidate their knowledge and develop their critical skills on the different topics. With a more practical approach to content will be sought comply with the last two goals of the course: the application of knowledge to concrete situations and the development of technical skills, conceptualization and argumentation. For this goal contribute Chapters III, IV and V, the most advanced level, including problem-solving. The student should be able to use the terminology and language itself the science of human resource management and create alternatives to public management (level 3 learning), including identifying models of employment versus human resource models. You should also be able to use the most current techniques of human resource management in a real context or simulation (analysis and job descriptions, performance evaluation, recruitment and selection, etc.).

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Atividades práticas, fóruns temáticos de debate de temas em materiais multimédia e trabalhos de grupo sobre temas específicos, a distribuir pelos grupos que deverão investigar bibliografia complementar. Coexistirão duas metodologias: para o ensino presencial, aulas presenciais de contexto expositivo e resolução de problemas previamente conceptualizados (aprendizagem baseada em análise de situações-problema, com dois testes de avaliação contínua ou um exame da época normal); para o ensino à distância, ambiente de aprendizagem colaborativo online com correspondência das horas de contacto a sessões semanais no Moodle (ex: Colibri da FCT) ou de Ambiente Pessoal de aprendizagem, podendo estabelecer-se com o docente vários contactos online. As estratégias na plataforma abarcam ainda exercícios de repetição e aplicação, dinâmicas de grupo, debates, interpretação e construção do conhecimento e projeção visual. No e-learning os testes de avaliação contínua são presenciais (60% da nota final)

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Practical activities, thematic foruns with multimedia materials, group work on specific topics distributed by groups that will identify complementary literature. Two methodologies coexist: for classroom teaching system, classroom lessons in exhibition context and resolution of problems ending with two assessment tests or one of regular season tests; In e-learning, students have an online collaborative environment, with weekly sessions in Moodle (ex: FCCT Colibri) or Personal Learning Environment and can establish contacts with the teacher. Discussion foruns and online simulations as in real environment. Work is appropriate to styles and learning rhythms and to the platform environment. The platform is also used to cover repetition exercises, group dynamics, debates with interpretation and construction of knowledge, visual projection. In e-learning continuous assessment tests are performed in classroom (60% of the final score).

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O objetivo das metodologias assinaladas deverão permitir ao estudante a identificação e caracterização dos principais elementos conceptuais presentes nos conteúdos pragmáticos. Deste modo nos primeiros capítulos, de

nível conhecimento 1, serão abordados através de leituras orientadas, quer em ambiente colaborativo online (plataforma moodle) quer presencialmente na sala de aula. Os restantes capítulos (de nível 2, de aplicação, e nível 3 de resolução de problemas) serão objeto de avaliação via realização de trabalhos em grupo, simulações em contexto real, dinâmicas de grupo que fomentem a apresentação de soluções em contexto de construção de conhecimento. Não se dispensa, em termos de estratégia pedagógica, a realização de testes de avaliação contínua, de carácter formal, onde os conteúdos programáticos serão aferidos por esses mesmos testes e/ou realização de exame final.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The purpose of the indicated methodology should permit the student identification and characterization of the major conceptual elements present in pragmatic content. Thus the first chapters, knowledge level 1 will be addressed through targeted readings, both in online collaborative environment (Moodle platform) or in person in the classroom. The remaining chapters (level 2 application, and Level 3 problem solving) shall be evaluated via conducting group work, simulations in real context, group dynamics that foster the presentation of solutions in the context of knowledge building. Not waiver in terms of pedagogical strategy, carrying out continuous assessment tests, formal, where the syllabus will be measured by those same tests and / or conducting final exam.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Caetano A. & J. Vala (2000). Gestão de Recursos Humanos: contextos, processos e técnicas. Lisboa:Ed.RH Câmara, Pedro B., Guerra, Paulo B. & Rodrigues, Joaquim V. (2002). Humanator: recursos humanos e sucesso empresarial. Coleção Gestão e Inovação. Lisboa: Publicações Dom Quixote.
Cunha, M. P. e, Rego, A., Cunha, R. C. & Cabral-Cardoso, C. (2003). Manual de comportamento organizacional e gestão. Lisboa: Editora RH;
Cunha, M. P. e, Rego, A. & Cabral-Cardoso, C. (2007). Tempos Modernos: uma história das organizações e da gestão. Lisboa: Edições Sílabo;
Dessler, G. (1996). Human Resource Management, 7th Edition, Prentice-Hall
Gomes, J.F., Cunha, M. P., Rego, A., Cunha, R. C. & Cabral-Cardoso, C.(2008). Manual de Gestão das Pessoas e do Capital Humano. Lisboa: Edições Sílabo;

Mapa III - Gestão das Políticas e Programas Públicos

3.2.1. Unidade curricular:

Gestão das Políticas e Programas Públicos

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Isabel Maria de Freitas Soares Ferreira (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Com o séc. XXI chegaram novos desafios que passam, também, por um Estado mais "regulador" e "menos prestador de serviços, implicando uma redefinição as interações entre o sistema político, económico e ético-cultural, com consequências ao nível de formulação das políticas públicas. Neste sentido, pretende-se propiciar o domínio dos principais métodos e técnicas de elaboração, execução e avaliação das políticas públicas. No final, o aluno deve ser capaz de: definir "política"; identificar e explicar os modelos de análise e teorias do processo político; explicar a dinâmica dos ambientes políticos; compreender e saber explicar o processo de construção da agenda política e formulação da política pública; compreender o processo de decisão e formulação da política pública; discutir os desafios inerentes à adopção e legitimação das políticas; compreender o processo de implementação das políticas; reflectir sobre a avaliação e impacto das políticas públicas.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

With the XXI century came new challenges: a more "regulatory" state and less service, implying a redefinition of the interactions between the political, economic and cultural and ethical systems, with consequences in terms of formulating new public policies. So, we intend to provide the domain of the main methods and techniques of preparation, implementation and evaluation of public policies. At the end, the student should be able to: define what is "political"; identify and explain the analytical models and theories studied; explain the dynamics of political environments; understanding and knowing how to explain the process of building the political agenda and formulation of public policy; understanding the decision-making and formulation of public policy; discuss the challenges inherent in the adoption and legitimation of political; understanding the process of implementing public policies and their instruments; reflect about evaluation and impact of public policies.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1. *Estudo das políticas públicas*
 - a. *Políticas públicas: noção e áreas de estudo*
 - b. *Modelos de análise e teorias do processo político*
2. *Ambiente e agentes do processo político*
 - a. *Cultura política*
 - b. *Sistemas de estruturação política*
 - c. *Agentes do processo político*
3. *Construção da agenda política e formação das políticas públicas*
 - a. *Factores políticos*
 - b. *Dinâmica da construção da agenda*
 - c. *Análise crítica do processo de formação de políticas*
4. *Tomada de decisão e formulação das políticas*
 - a. *Conceito e formas de formulação das políticas*
 - b. *Modelos de decisão*
5. *Adopção e legitimação das políticas*
 - a. *Legitimidade formal*
 - b. *Legitimação managerial*
 - c. *Uma nova legitimidade: a dimensão internacional*
6. *Implementação e gestão das políticas públicas*
 - a. *Implementação: conceito, estudo e processo*
 - b. *Formas e instrumentos de implementação*
7. *Avaliação e impacto das políticas públicas*
 - a. *Avaliação das políticas: problemas/processo/impacto*
8. *Das políticas públicas em particular*

3.2.5. Syllabus:

- 1 – *The study of public policies*
 - a. *Public policies: notion and field study*
 - d. *Models of analysis and theories of the political process*
2. *Environment and agents of the political process*
 - a. *Political culture*
 - b. *System of political structuring*
 - c. *The Agents in the political process*
3. *Construction of the political agenda and formation of public policies*
 - a. *Political factors*
 - b. *Dynamic of the agenda construction*
 - c. *Critical analysis of policy formation process*
4. *Decision-making and policy formulation*
 - a. *Concept and formulation of policies*
 - b. *Decision models*
5. *Adoption and legitimation of the policies*
 - a. *Formal legitimacy*
 - b. *Managerial legitimacy*
 - c. *A new legitimacy: the international dimension*
6. *Implementation and management of public policies*
 - a. *Implementation: concept, studies and process*
 - d. *Ways and means of implementation*
7. *Evaluation and impact of public policies*
 - a. *Evaluation of policies: problems/process/impact*
8. *Particular public policy*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Nos capítulos 1, 2, 3, 4, 5 e 6 dos conteúdos programáticos o estudante deverá fortalecer os conhecimentos de base (nível 1) ao nível: (i) estudo das políticas públicas; (ii) ambiente e agentes do processo político; (iii) construção da agenda e formação das políticas públicas; (iv) tomada de decisão e formulação das políticas públicas; (v) adopção e legitimação das políticas; e (vi) implementação e gestão das políticas públicas. A concretização destes objectivos é fundamental para reforçar a observação relativamente à avaliação e impacto das políticas públicas.

Neste sentido, no Capítulo 7, ao nível da aplicação, o estudante deverá explicar de forma prática a importância da avaliação e impacto das políticas públicas.

No Capítulo 8 o estudante, ao nível da resolução de problemas (nível 3), deverá ser capaz de questionar os modelos de avaliação e impacto das políticas públicas sectoriais, testando e aplicando novos modelos de avaliação, devidamente justificados em função dos contextos.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

In Chapters 1, 2, 3, 4, 5 and 6 of the syllabus the student should strengthen the knowledge base (level 1) through: (i)

study of public policies; (ii) environment and agents of the political process; (iii) construction schedule and training of public policies; (iv) decision making and shaping public policy; (v) adoption and legitimation of policies; and (vi) implementation and management of public policies. The achievement of these objectives is essential to strengthen the observation regarding the evaluation and impact of public policies.

In this sense, in Chapter 7, the application level, the student should explain in a practical way the importance of evaluation and impact of public policies.

In Chapter 8 the student, the level of problem solving (level 3) should be able to question the models and impact assessment of sectoral policies, testing and applying new models of assessment, duly justified in terms of contexts.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia ativa de ensino, aprendizagem e investigação de base colaborativa e cooperativa onde os estudantes (i) interagem enquanto aprendem e aplicam os conteúdos lecionados/ trabalhados; (ii) trabalham juntos em trabalhos ou projetos estruturados em que devem ser assegurados critérios de interdependência positiva, responsabilidade individual, interação ocasional presencial, uso apropriado de competências interpessoais e autoavaliação, com periodicidade regular, do trabalho em equipa.

Adotam-se estratégias pedagógicas adequadas ao contexto e ao grupo: aprendizagem baseada em trabalho, em resolução de problemas, aprendizagem baseada na construção de portfólio reflexivo. Usa-se o moodle e a plataforma de vídeo conferência como instrumentos pedagógicos fundamentais para implementar a estratégia pedagógica definida.

No regime presencial a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Active teaching methodology, learning and research, based on a collaborative and cooperative basis wherein the students (i) interact as they learn and apply the content taught/worked (ii) work together in work or structured projects under which the following criteria must be ensured: positive interdependence; individual responsibility; face the occasional interaction; the development and appropriate use of interpersonal / social skills; and self-assessment, on a regular basis, teamwork.

In this context, to adopt diversified teaching strategies, appropriate to the context and the group: work-based learning, learning based on problem-solving based learning in the construction of reflective portfolios. Moodle and videoconferencing platform as key teaching tools to implement the defined teaching strategy is used, articulated with short-term strategies implemented in the classroom context. The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Tendo em consideração os objetivos de aprendizagem da unidade curricular (de conhecimento, de aplicação, de resolução de problema) que se pretende alcançar com os respectivos conteúdos de aprendizagem, adoptam-se estratégias pedagógicas diversificadas adequadas:

- *Objetivos de aprendizagem: estratégias baseadas em trabalho, individual e de grupo;*
- *Objetivos de aplicação: estratégias baseadas em resolução de problemas e estratégias baseadas em trabalhos de grupo;*
- *Objetivos de resolução de problemas: estratégias baseadas na construção de portfólio reflexivo.*

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Considering the the course learning objectives (knowledge, application, problem resolution) to be achieved with their learning content, to adopt appropriate diversified teaching strategies:

- *Learning objectives: strategies based on business, individual and group;*
- *Application Objectives: strategies based on problem solving and strategies based on group work;*
- *Problem-solving objectives: strategies based on building reflexive portfolio.*

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Alves, A. & Moreira, J. M. (2004). O que é a Escola Pública? Cascais: Principia

Bento, V. (2011). Economia, Moral e Política. Fundação Manuel Francisco dos Santos: Lisboa.

Hessel, S. (2011). Indignai-vos! Objectiva: Lisboa.

Hessel, S. (2011). Empenhai-vos! Objectiva: Lisboa.

Hessel, S. (2013). Não Vos Rendais! Objectiva: Lisboa.

Moreira, M. (2009). Leais, Imparciais e Liberais: crónicas a três mandamentos. Bnomics Editores.

Moreira, M. (2002). Ética, Democracia e Estado. Cascais: Principia.

Moreira, M. (2002). Ética, Economia e Política. Cascais: Principia.

Neves, A. (2010). Governação Pública em Rede. Lisboa: Edições Sílabo

Olson, Mancur. (1998). A lógica da acção colectiva: bens públicos e teoria dos grupos. Oeiras: Celta.

Rocha, Oliveira. (1995). Teoria do Processo Político e Políticas Públicas. Braga: Universidade do Minho.

Santos, Vítor. (2002). Globalização, políticas públicas e competitividade. Oeiras: Celta.

Mapa III - Modelos de Gestão Pública

3.2.1. Unidade curricular:

Modelos de Gestão Pública

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Pedro Manuel Miranda Nunes (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Preparar os Estudantes para funções na administração central regional e local em em todos os serviços públicos. Importância dos Modelos de Gestão Pública como continuidade da UC de Administração Pública(nível 1, conhecimento). Descrição das necessidades coletivas na AP na relação com os modelos de gestão(nível 1, conhecimento) e sua aproximação à gestão empresarial. Capacidade de intervenção no funcionamento das organizações públicas. Domínio da linguagem técnica das relações de organização, especialmente das características essenciais do New Public Management (por oposição aos modelos burocratas) - nível 2, de aplicação. Usar os mecanismos típicos desses modelos face à nova conceptualização do serviço público(nível 2, aplicação). Conhecer as dinâmicas das organizações públicas e as bases teórico-práticas para analisar, avaliar e compreender o melhor modelo de gestão face à reforma da AP. Compreender as novas políticas de governação e o Governance(nível 3, resolução de problemas)

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Preparing Students for functions in central, regional and local governments. The importance of Public Management Models as a continuation of the course of public administration (level 1, knowledge). Describing collective needs in public administration in relation to the management models (Level 1 knowledge) and their approach to business management in quasi-market situations. Intervention capacity in the functioning of public organizations. Master technical language of organizational relations mainly the essential features of New Public Management (as opposed to bureaucrats) (level 2, application). Use those models' typical mechanisms to address a new concept of public service (level 2, application). Understand public organizations' dynamics master theoretical and practical bases to analyze, evaluate and understand the best management model in the context of public administration reform. Understand the new governance policies and Governance (level 3, problem solving).

3.2.5. Conteúdos programáticos:

**Capítulo I: Introdução ao estudo da Administração Pública versus Gestão Pública
AP em sentido orgânico e sentido material.
Administração Pública e administração privada
Capítulo II: Conceito de Organização Administrativa
Conceito, elementos e princípios constitucionais da organização administrativa
Capítulo III: A Organização Administrativa no âmbito das Transformações da Atual Administração Pública:
Movimentos Pré e Pós-burocráticos: as Reformas da Administração Pública
Capítulo IV: A relação entre Políticos e Burocratas
A relação entre políticos e burocratas e sua importância no âmbito da Administração Pública
Direção, Política e Administração
Capítulo V: Reforma da Administração Pública e Reforma do Estado
Capítulo VI: Gestão Pública e Gestão Privada
Capítulo VII: A Nova Gestão Pública (NGP) e os movimentos pós NGP
Ambiguidade na definição dos modelos
Diferentes correntes da NGP
Autonomização do modelo da NGP
Movimentos pós NGP
Governance e Novo Serviço Público**

3.2.5. Syllabus:

**I: Introduction to the study of public administration versus Public Management
Public Administration (PA) (organic sense and material sense) and private management
II: Administrative Organization Concept
Concept, elements and constitutional principles of administrative organization
III: Administrative Organization facing the transformations of PA: Pre and Post-bureaucratic movements - PA**

Reform**Chapter IV: The relationship between Politicians and Bureaucrats***The relationship between politicians and bureaucrats and its importance in PA**Direction, Politics and Administration**V: PA Reform and State Reform**VI: Public Management and Private Management**Analysis of perspectives that address the conceptualization of those concepts**The Public Management and Private Management**VII: New Public Management (NPM) and post NGP movements**Ambiguity in the definition of the models**Different currents of the NPM**The empowerment model of NPM**The post NGP movements**Governance and New Public Service***3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

Os objetivos da unidade curricular prendem-se com a compreensão e explicitação das principais perspetivas, conceitos, processos, práticas da Administração Pública, em particular os seus modelos de gestão. Nesse sentido, ao longo do programa serão abordadas as perspetivas que marcam o passado e o presente da Administração Pública (enquanto Unidade Curricular que precede a Unidade Curricular de Modelos de Gestão Pública), em especial as características e perspetivas da gestão pública versus gestão privada; a organização Administrativa no âmbito das Transformações atuais da Administração Pública: Movimentos Pré e Pós-burocráticos: as Reformas da Administração Pública. Para este objetivo de aprendizagem contribuem os capítulos I, II e III, com conhecimentos de nível 1 e 2 de aprendizagem, isto é de conhecimento e aplicação, quer ao nível das aptidões, quer das atitudes perante os aspetos conceptuais da teoria da administração pública. O recurso a exemplos, casos reais ou estudos de caso ao longo das diferentes sessões ajudará o aluno a consolidar os seus conhecimentos e a desenvolver a sua capacidade crítica relativamente aos vários tópicos. Com uma abordagem mais prática dos conteúdos procurar-se-á cumprir com os dois últimos objetivos da unidade curricular: a aplicação dos conhecimentos a situações concretas e o desenvolvimento de competências técnicas, de conceptualização e de argumentação. Para este objetivo contribuem os capítulos IV a VIII, de nível mais avançado, nomeadamente de resolução de problemas. O Estudante deverá ser capaz de usar a terminologia e linguagem própria da gestão pública e criar soluções alternativas de gestão pública (nível 3 de aprendizagem), com a construção de modelos mais eficientes e eficazes de gestão (new public management e governance) em prol dum melhor serviço público.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The objectives of the course are related to the understanding and explanation of the main perspectives, concepts, processes, practices of public administration, in particular their management models. In this sense, throughout the program will address the perspectives that mark the past and present of public administration (as Course preceding the Course of Public Management Models), in particular the characteristics and perspectives of public management versus private management; Administrative organization under the transformations of the Current Public Administration: Pre and Post-bureaucratic movements: the reform of public administration. For this learning objective contribute Chapters I, II and III, with level of knowledge 1 and 2 learning, ie knowledge and application, both in terms of skills or attitudes towards the conceptual aspects of the theory of public administration. The use of examples, real cases or case studies during the different sessions will help students to consolidate their knowledge and develop their critical skills on the different topics. With a more practical approach to content will be sought comply with the last two goals of the course: the application of knowledge to concrete situations and the development of technical skills, conceptualization and argumentation. For this goal contribute chapters IV to VIII, the most advanced level, including problem-solving. The student should be able to use the terminology and own language of public management and create alternatives to public management (level 3 learning), with the construction of more efficient and effective management models (new public management and governance) in favor of a better public service.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Atividades práticas, fóruns temáticos de debate de temas em materiais multimédia e trabalhos de grupo sobre temas específicos, a distribuir pelos grupos que deverão investigar bibliografia complementar. Coexistirão duas metodologias: para o ensino presencial, aulas presenciais de contexto expositivo e resolução de problemas previamente conceptualizados (aprendizagem baseada em análise de situações-problema, com dois testes de avaliação contínua ou um exame da época normal); para o ensino à distância, ambiente de aprendizagem colaborativo online com correspondência das horas de contacto a sessões semanais no Moodle (ex: Colibri da FCT) ou de Ambiente Pessoal de aprendizagem, podendo estabelecer-se com o docente vários contactos online. As estratégias na plataforma abarcam ainda exercícios de repetição e aplicação, dinâmicas de grupo, debates, interpretação e construção do conhecimento e projeção visual. No e-learning os testes de avaliação contínua são presenciais (60% da nota final).

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Practical activities, thematic forums with multimedia materials, group work on specific topics distributed by groups

that will identify complementary literature. Two methodologies coexist: for classroom teaching system, classroom lessons in exhibition context and resolution of problems ending with two assessment tests or one of regular season tests; In e-learning, students have an online collaborative environment, with weekly sessions in Moodle (ex: FCCT Colibri) or Personal Learning Environment and can establish contacts with the teacher. Discussion forums and online simulations as in real environment. Work is appropriate to styles and learning rhythms and to the platform environment. The platform is also used to cover repetition exercises, group dynamics, debates with interpretation and construction of knowledge, visual projection. In e-learning continuous assessment tests are performed in classroom (60% of the final score).

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O objetivo das metodologias assinaladas deverão permitir ao estudante a identificação e caracterização dos principais elementos conceptuais presentes nos conteúdos pragmáticos. Deste modo os primeiros capítulos, de nível conhecimento 1, serão abordados através de leituras orientadas, quer em ambiente colaborativo online (plataforma moodle) quer presencialmente na sala de aula. Os restantes capítulos (de nível 2, de aplicação, e nível 3 de resolução de problemas) serão objeto de avaliação via realização de trabalhos em grupo, simulações em contexto real, dinâmicas de grupo que fomentem a apresentação de soluções em contexto de construção de conhecimento. Não se dispensa, em termos de estratégia pedagógica, a realização de testes de avaliação contínua, de carácter formal, onde os conteúdos programáticos serão aferidos por esses mesmos testes e/ou realização de exame final.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The purpose of the indicated methodology should permit the student identification and characterization of the major conceptual elements present in pragmatic content. Thus the first chapters, knowledge level 1 will be addressed through targeted readings, both in online collaborative environment (Moodle platform) or in person in the classroom. The remaining chapters (level 2 application, and Level 3 problem solving) shall be evaluated via conducting group work, simulations in real context, group dynamics that foster the presentation of solutions in the context of knowledge building. Not waiver in terms of pedagogical strategy, carrying out continuous assessment tests, formal, where the syllabus will be measured by those same tests and / or conducting final exam.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

ARAÚJO, J. F. F. E. (2000). "O Modelo de Agência como Instrumento de Reforma da Administração". Reforma do Estado e a Administração Pública Gestonária. ISCS. Lisboa, pp. 43-54.
GOMES, J. Salis (2001). "Perspetiva da Moderna Gestão Pública em Portugal, em Administração e Política, Perspectivas de Reforma da Administração Pública na Europa e nos Estados Unidos". Celta Editores, Oeiras.
HOOD, C.(1995)"The New Public Management in the 1980s: variations on theme". Accounting, Organizations and Society. Vol. 20, n.º 2/3, pp. 93-109.
MOZZICAFREDDO, J. (2001). "Cidadania e Administração Pública, em Administração e Política, Perspetivas de Reforma da Administração Pública na Europa e nos Estados Unidos". C. Editores. Oeiras.
PETERS, B. Guy. and D. J. SAVOI (2001b). "Governance in a changing environment". Canadian Centre for Management Development. Canadá.
POLLITT, C. (199). "Managerialism and the Public Services: Cuts or Cultural Change in the 1990s?". Oxford, Blackwell.

Mapa III - Património Público

3.2.1. Unidade curricular:

Património Público

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Ricardo Alexandre Sousa da Cunha (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Susana Maria de Oliveira e Silva - 45 h

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular tem por objetivo estudar as normas e procedimentos aplicáveis no âmbito da gestão e administração dos domínios público e privado do património do Estado, quer no que se refere à questão legislativa quer em termos patrimoniais, nomeadamente a questão do Cadastro e Inventário dos Bens do Estado, nos termos da legislação em vigor: Portaria 671/2000, de 17 de Abril

Os alunos devem adquirir as seguintes competências:

- Compreender o posicionamento da gestão do património;*
- Conhecer os fins, formas e meios de gestão e administração dos domínios público e privado do património do*

Estado;

- *Compreender se com as entidades, órgãos ou serviços aos quais está afeta ou atribuída a competência para proceder a essa gestão e administração;*
- *Conhecer e compreender a metodologia de Cadastro e inventário dos bens do Estado, nos termos da legislação em vigor: Portaria 671/2000, de 17 de Abril.*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The course aims to study the rules and procedures for the management and administration of public and private domains of state assets, whether in regard to legislative issue in terms sheets, namely the issue of the Register and Inventory of Assets State, under the laws in force: Ordinance 671/2000 of 17 April.

It is intended that students acquire the following skills:

- *Understanding the position of property management;*
- *Knowing the ends, ways and means of management and administration of private and public domains of State property;*
- *Be able to liaise with the authorities that make the management and administration of the State property;*
- *Know and understand the methodology of Registration and inventory of the property of the State, under the law force me: Ordinance 671/2000, of 17 April.*

3.2.5. Conteúdos programáticos:**I Módulo****Bens do Domínio Público**

1. *Tentativa de alcançar uma noção de "coisa"*
2. *O critério da Dominialidade*
 - 2.1. *O Domínio Público e a CRP*
 - 2.2. *Domínio Público e Domínio Privado*
 - 2.3. *Identificação das Coisas Públicas*
3. *A Gestão do Domínio Público*
4. *A Aquisição, Modificação e Extinção do Estatuto da Dominialidade*
 - 4.1. *A Aquisição do Estatuto da Dominialidade*
 - 4.2. *A Modificação do Estatuto da Dominialidade*
 - 4.3. *Extinção do Estatuto da Dominialidade*

II Módulo**O cadastro e inventário dos bens do Estado**

1. *O inventário geral do património do Estado e a Conta Geral do Estado.*
2. *O balanço.*
3. *O Cadastro e Inventário dos Bens do Estado (CIBE)*
 - 3.1. *Enquadramento do CIBE;*
 - 3.2. *Caracterização do CIBE;*
 - 3.3. *Orgânica do CIBE.*
4. *Modelo de regulamento de inventário.*

3.2.5. Syllabus:**CHAPTER I The public domain**

1. *The placement of property management*
 - 1.1. *The patrimonial management*
 - 1.1.1. *The patrimonial activity and the Instruments of property management*
2. *Most important aspects of State property.*
3. *The State property in concentration / decentralization situations.*
4. *The public domain and the private domain.*
5. *The public "things"*

CHAPTER II The Registration and Inventory of State property

1. *The general inventory of the State property and the General State Account.*
2. *The Balance.*
3. *The Registration and Inventory of State property (CIBE)*
 - 3.1. *Placement of CIBE*
 - 3.2. *characterization of CIBE*
 - 3.3. *Organic of CIBE*
4. *Model of inventory regulation.*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes dois parâmetros.

O primeiro módulo de natureza mais jurídica, pretende compreender o posicionamento da gestão do património e conhecer os fins, formas e meios de gestão e administração dos domínios público e privado do património do

Estado.

No segundo módulo de natureza mais patrimonial pretende-se dar a conhecer e a metodologia de Cadastro e Inventário dos Bens do Estado (CIBE), nos termos da legislação em vigor: Portaria 671/2000, de 17 de Abril e respetiva classificação dos bens.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The course contents have been defined based on the objectives that are intended to achieve this UC, as well as the skills to be acquired by students. Exemplifies up, then the coherence between these two parameters.

The first module of a more legal, aims to understand the position of managing the assets and meet the ends, ways and means of management and administration of public and private domains of state assets.

In the second module of a more sheet is intended to inform and methodology of Registration and Inventory of the State Assets (CIBE), under the existing legislation: Decree 671/2000 of 17 April and respective classification of goods.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

No âmbito desta UC serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:

Exposição teórica da matéria com a apresentação do enquadramento legal em termos dos bens de domínio público e privado;

Exposição teórica sobre o Cadastro e Inventário dos bens do Estado, aprovado pela Portaria 671/2000, de 17 de Abril;

Realização de trabalhos práticos disponibilizados pelo docente na plataforma;

Acompanhamento de todos os trabalhos práticos através da plataforma/ mail e sessões colibri, previamente definidas no cronograma.

Toda a informação relativa ao funcionamento da UC, bem como todos os conteúdos de apoio pedagógico e de ensino estarão disponíveis atempadamente na plataforma.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

As part of UC will be used the following methodologies of teaching and learning:

- *Theoretical analysis of the subject by presenting the legal framework in terms of public goods and private;*

- *Lectures on the Registration and Inventory of State assets, approved by Decree 671/2000 of 17 April;*

- *Practical works on the platform provided by the teacher;*

- *Tracking all practical work through the platform / mail sessions and Hummingbird, predefined Schedule.*

All information relating to the operation of UC, as well as all contents and pedagogical support teaching time will be available on the platform.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias de ensino definidas para a lecionação da unidade curricular devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento.

Efetivamente sendo uma unidade curricular, ministrada num curso de natureza politécnica é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica uma forte vertente prática.

Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The teaching methodologies defined for lecionação Course should suit the type of unit as well as its framework.

Effectively being a course, taught a course in polytechnic nature is essential that it has beyond a theoretical a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspect is able to achieve the goals set for the course.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

CARVALHO, João B.C.; Alves, Jorge M. Afonso. (2006). Cadastro do Inventário dos Bens do Estado, Publisher Team, Lisboa;

FRADE, Carlos Manuel. (2003), Gestão das organizações públicas e controlo do imobilizado, Áreas Editora, Lisboa;

FRANCO, António L. de Sousa. (1992), Finanças Públicas e Direito Financeiro, Vol. II, 4ª Ed., Almedina, Coimbra;

MARQUES, Maria da Conceição da Costa. (2000), "A importância do inventário e da avaliação patrimonial para as autarquias locais", Jornal do Técnico de Contas e da Empresa, n.º 417, Junho, pp. 180 – 183;

Portaria n.º 671/2000, de 17 de Abril que aprova o CIBE;

SILVA, Agostinho, Domínio Público Municipal, IPCA, 2003;

MONIZ, Ana Raquel, O Domínio Público, Critério e o Regime Jurídico da Dominialidade, Almedina, 2006.

AZEVEDO, Bernardo A., O Domínio Público Local, in Domínio Público Local, CEJUR, Junho de 2006;

COSTA, António Pereira da Costa, Domínio Público Local e Urbanismo, in Domínio Público Local, CEJUR, Junho de 2006

Mapa III - Auditoria Pública Aplicada

3.2.1. Unidade curricular:

Auditoria Pública Aplicada

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Susana Maria de Oliveira e Silva (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Dotar os alunos de capacidade teórico-prática no âmbito de realização de auditorias no Sector Público, quer como auditores internos ou externos quer, como técnicos auxiliares de Revisores Oficiais de Contas. Para o efeito, os alunos deverão adquirir competências para interpretar e aplicar as normas internacionais e nacionais relativas à aplicação das normas de auditoria aplicáveis no Sector Público e quanto à identificação das competências das entidades fiscalizadoras em Portugal para o Sector Público, em especial as do Tribunal de Contas.

Neste sentido, no final do semestre os alunos deverão ser capazes de:

- *Explicitar e compreender os principais conceitos de auditoria pública;*
- *Analisar e resolver estudos de caso de auditoria;*
- *Resolver exercícios de controlo interno*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Provide students with theoretical and practical ability in the context of audits in the public sector, either as internal or external auditors or, as auxiliary technicians Chartered Accountants. To this end, students should acquire skills to interpret and apply the international and national standards on the application of auditing standards in the public sector and on the identification of the powers of supervisory bodies in Portugal for the Public Sector, particularly those of the Court Accounts.

In this sense, at the end of the semester students should be able to:

- *Explain and understand the main concepts of public accounting;*
- *Analyze and resolve audit case studies;*
- *Resolve internal control exercises*

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1. *Normas Internacionais de Auditoria Pública*
2. *Normas Nacionais de Auditoria Pública*
3. *O Sistema de Controlo da Administração Financeira do Estado*
4. *O controlo externo: Tribunal de Contas*
5. *Fases da Auditoria Pública*
6. *Elaboração da estratégia e planeamento da auditoria pública*
7. *Avaliação do Sistema de Controlo Interno*
8. *Procedimentos e testes de auditoria*
9. *Documentação do Trabalho*
10. *Conclusões e relatórios de auditoria*

3.2.5. Syllabus:

- 1- *International Standards on Public Auditing*
2. *National Standards on Public Auditing*
3. *The Control System of the State Financial Administration*
4. *External Control: The Court of Auditors*
5. *Phases of Public Auditing*
6. *Strategy development and public auditing planning*
7. *Evaluation of Internal Control System*
8. *Procedures and audit tests*
9. *Work Documentation*
10. *Conclusions and audit reports*
11. *Case study.*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes dois parâmetros.

O primeiro e segundo capítulo abordarão as normas internacionais e nacionais de auditoria Pública aplicada,

respetivamente, em termos de enquadramento teórico das normas de auditoria.

O terceiro e quarto capítulos que irão abordar o controlo em termos da Administração Financeira do Estado, em termos macroeconómicos e o controlo externo a realizar pelo Tribunal de Contas. Aqui irão ser realizados exercícios práticos, sobre a Lei 48/2006, de 29 de Agosto, republicada pela Lei 20/2015, de 9 de março, que é a Lei de Organização e Processo do Tribunal de contas, o que irá permitir aos alunos dotarem-se de conhecimentos práticos em termos de auditoria Pública.

Posteriormente, sobre as fases de auditoria, o planeamento da auditoria, a avaliação do sistema de controlo interno e os procedimentos de auditoria, irão também ser realizados casos práticos para dotar ao alunos de capacidades para realizarem auditorias, avaliarem o risco de auditoria e os sistemas de controlo interno de entidades públicas. Por último a documentação de trabalho e a elaboração de relatórios, de forma a dotar os alunos da forma como devem ser descritas as conclusões de um trabalho de auditoria.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The course contents have been defined based on the objectives that are intended to achieve this UC, as well as the skills to be acquired by students. Exemplifies up, then the coherence between these two parameters.

The first and second chapter will address the international and national standards of audit Public applied, respectively, in terms of the theoretical framework of auditing standards.

The third and fourth chapters that will address control in terms of the State Financial Administration, in macroeconomic terms and external monitored by the Court of Auditors. Practical exercises will be conducted here, of the Law 48/2006 of 29 August, republished by Law 20/2015, of March 9, which is the Law of Organization and Procedure of the Court of Accounts, which will allow students equip themselves with practical knowledge in terms of public audit.

Later, on the steps of audit, audit planning, evaluation of the internal control system and audit procedures will also be performed case studies to give students the skills to perform audits, assess risk and audit systems internal control of public entities.

Finally the documentation work and reporting in order to equip students how they should be described the findings of an audit

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

No âmbito desta UC serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:

Exposição teórica da matéria com a apresentação do enquadramento legal da auditoria Pública, nomeadamente das normas internacionais de Auditoria emanadas pela INTOSAI, e ainda o enquadramento legal em termos de Tribunal de Contas;

Realização de trabalho prático e de mini-teste previamente disponibilizados pelo docente na plataforma;

Acompanhamento de todos os trabalhos práticos/ fóruns através da plataforma/ mail e sessões colibri, previamente definidas no cronograma.

Toda a informação relativa ao funcionamento da UC, bem como todos os conteúdos de apoio pedagógico e de ensino estarão disponíveis atempadamente na plataforma.

No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

As part of UC will be used the following methodologies of teaching and learning:

Theoretical analysis of the subject by presenting the legal framework of public audit, including international standards issued by INTOSAI Auditing, and even the legal framework in terms of the Court of Auditors;

Practical work of achievement and quiz previously made available by the teacher on the platform;

Tracking all practical work / forums across the platform / mail sessions and Hummingbird, predefined schedule.

All information relating to the operation of UC, as well as all contents and pedagogical support teaching time will be available on the platform.

The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias de ensino definidas para a lecionação da unidade curricular devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento.

Efetivamente sendo uma unidade curricular, ministrada num curso de natureza politécnica é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica uma forte vertente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular, nomeadamente o conhecimento e domínio da Auditoria no setor público.

Nesse sentido, para além do enquadramento teórico subjacente à unidade serão apresentados, casos práticos para resolução com vista à aplicação e explicitação dos conceitos em termos teóricos

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The teaching methods defined for the course should suit the type of unit as well as its framework.

Effectively being a course, taught a course in polytechnic nature is essential that it has beyond a theoretical a

strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspect is able to achieve the goals set for the course, such as knowledge and mastery of Audit in the public sector. Accordingly, in addition to the theoretical framework underlying the unit will be presented, case studies to solve the implementation and explanation of concepts in theoretical terms.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Ånerud, K. (2004). *Developing International Auditing Standards: Cooperation between INTOSAI and the International Federation of Accountants. International Journal of Government Auditing*, 31(4), 20-24.

Gendron, Y., Cooper, D. J., & Townley, B. (2001). *In the name of accountability-state auditing, independence and new public management. Accounting, Auditing & Accountability Journal*, 14(3), 278-310.

González-Díaz, B., García-Fernández, R., & López-Díaz, A. (2012). *Communication as a Transparency and Accountability Strategy in Supreme Audit Institutions. Administration & Society*, 0095399712438376.

Lei 20/2015, de 9 de março, que republica a Lei 48/2006, de 29 de Agosto que aprova a Lei de Organização e Processo do Tribunal de Contas.

Marques, M. D. C., & Almeida, J. J. M. D. (2004). *Auditoria no sector público: um instrumento para a melhoria da gestão pública. Revista Contabilidade & Finanças*, 15(35), 84-95.

Mapa III - Marketing Público

3.2.1. Unidade curricular:

Marketing Público

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Alexandra Pereira da Silva Malheiro (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Os objetivos da unidade curricular de Marketing Público passam por dotar os alunos do conhecimento acerca de como o conceito de marketing deve ser entendido e aplicado por parte das organizações públicas, através de um principal enfoque no marketing dos serviços e na abordagem do marketing relacional.

A unidade curricular deverá desenvolver nos alunos a capacidade de estudar o mercado que rodeia as organizações e os seus factores de evolução, determinar as suas características, desenhar estudos de mercado e perspetivar tendências. Os alunos deverão desenvolver aptidões no sentido de compreender o comportamento do consumidor/utente e aplicar uma aproximação STP (segmentação, targeting e posicionamento) à realidade da gestão pública.

Finda a unidade curricular os alunos deverão ser capazes de dominar as diferentes ferramentas do mix de marketing das organizações públicas, sendo capazes de adaptar uma estratégia de marketing a cada tipo de organização e serviço prestado.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The objectives of the course of Public Marketing undergo provide students knowledge about how the marketing concept must be understood and applied by the public organizations, through a strong focus on services marketing and on relationship marketing approach.

The course should develop in students the ability to study the market surrounding the organizations and their evolution factors , determine its characteristics, design and market research perspetivar trends. Students should develop skills in order to understand consumer behavior / user and apply an approach STP (segmentation, targeting and positioning) to the reality of public administration.

Ending the course students should be able to master the different public organizations marketing mix tools , being able to tailor a marketing strategy for each type of organization and service .

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução ao estudo do marketing: conceito; Importância e Evolução do marketing nas organizações; Fases, Dimensões e Funções do Marketing. As especificidades do marketing de serviços e o marketing relacional.

2. Análise de mercado: Definição de mercado; Factores de evolução dos mercados

3. Comportamento do consumidor: Variáveis explicativas do comportamento do consumidor; Processo de decisão de compra

4. Segmentação, targeting e posicionamento: Critérios, razões e métodos de segmentação; Definição de alvos (targets); Definição de posicionamento

5. Marketing mix: Política de Produto/serviço; Política de Preço; Política de Comunicação; Política de Distribuição; Política de Capital Humano; Política de Processos; Política Evidência Física

6. Análise crítica de casos práticos no âmbito do Marketing Público

3.2.5. Syllabus:

- 1. Introduction to the study of marketing: Concept; Evolution and importance of marketing in organizations; Phases, Dimensions and Functions of Marketing. Specificities of services marketing and relationship marketing.**
- 2. Market analysis: Definition of Market; Factors that influence markets**
- 3. Consumer behaviour: Explanatory variables of consumer behavior
Buying decision process**
- 4. Segmentation, targeting and positioning: Criteria, reasons and methods of targeting, Setting targets (targets); Definition of positioning; Distinctive features; Axes of differentiation; Qualities of the positioning, Brand image**
- 5. Marketing mix: Product; Price; Promotion, Placement; People; Processes; Physical Evidence**
- 6. Case studies on public marketing**

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O primeiro capítulo da unidade curricular pretende ir ao encontro do objetivo de dotar os alunos do conhecimento acerca de como o conceito de marketing deve ser entendido e aplicado por parte das organizações públicas, permitindo enfatizar a especificidade do marketing aplicado a serviços, a importância da sua perspetiva relacional no sentido de manter relações duradouras com os utentes e compreendendo de que forma se torna especial falar de marketing no contexto da gestão pública.

Os capítulos dois, três e quatro os estudantes foram desenhados para permitir aos estudantes desenvolver uma sensibilidade para a compreensão do mercado que envolve as organizações públicas, na prossecução do objetivo definido no sentido de desenvolver a capacidade de estudar o mercado que rodeia as organizações e os seus factores de evolução, determinar as suas características, desenhar estudos de mercado e perspetivar tendências.

O capítulo cinco permitirá aos alunos identificar e dominar as ferramentas que compõem o mix de marketing das organizações neste contexto, tornado-os capazes de adaptar uma estratégia de marketing a cada tipo de organização e serviço prestado, objetivo definido para a unidade curricular.

Finalmente, os case studies definidos no capítulo seis permitirão entender melhor as especificidades do Marketing aplicado na esfera pública, permitindo consolidar os diferentes objetivos propostos.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The first chapter of the course aims to meet the objective of providing students knowledge about how the marketing concept must be understood and applied by public organizations, allowing emphasize the specificity of marketing applied to services, the importance of their relational perspective to maintain lasting relationships with clients and understanding how it makes special mention marketing in the context of public management.

Chapters two, three and four were designed in order students to develop a sensitivity to the understanding of the market involving public organizations, in pursuing the goal set to develop the ability to study the market surrounding the organizations and their evolution factors, determine its characteristics, design and market research perspetivar trends.

Chapter five will allow students to identify and master the tools that make up the marketing mix of organizations in this context, making them able to tailor a marketing strategy for each type of organization and service provided, objective set for the course.

Finally, case studies defined in chapter six will better help to understand the specificities of Marketing applied in the public sphere, consolidating the different objectives proposed.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

No regime de ensino a distância, privilegia-se a gestão da aprendizagem online, estratégias pedagógicas adaptadas ao público e às necessidades demonstradas pelos estudantes: sessões teórico-práticas via Colibri para exposição de conceitos básicos, num primeiro momento e, posteriormente, mais avançados. Disponibilizar-se-ão na plataforma diferentes e-conteúdos: casos práticos, diapositivos e documentos de texto, para um ambiente pessoal de aprendizagem. Os casos práticos são discutidos em grupo para que os alunos compreendam os conceitos teóricos e consigam aplicá-los na resolução de situações reais, promovendo-se fóruns de discussão.

Serão realizados dois trabalhos práticos relativos à análise crítica de uma estratégia de Marketing aplicado à esfera pública e correspondente desenvolvimento de estratégias de Marketing.No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Being taught in e-learning context, the course of public marketing focuses on the management of e-learning, trying to use different teaching strategies that are being adapted to the public and demonstrated needs, at different times, by the students. In this regard, it will be made of the theoretical and practical sessions via Colibri for exposure basics at first and then more advanced.

Different materials will be available in platform (e-content): case studies, slides and text documents to a personal

learning environment. The case studies are discussed in groups so that students understand the theoretical concepts learned and are able to apply them to solve real situations. Group forums will be stimulated. Two practical work will be carried out on the critical analysis of a marketing strategy applied to the public sphere and corresponding development of marketing strategies. The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os textos disponibilizados e as sessões que colibri que deverão ser realizadas no sentido de trabalhar os primeiros conceitos do marketing público permitirão dar cumprimento ao primeiro objetivo definido, no sentido de desenvolver o conhecimento acerca da forma como o conceito de marketing deve ser entendido e aplicado por parte das organizações públicas. Os fóruns promovidos poderão permitir partilhar experiências distintas a este nível, ajudando a compreender como o conceito de marketing é visto em diferentes organizações.

Os trabalhos práticos realizados pelos alunos e discutidos numa sessão e em fóruns permitirão avaliar a capacidade de estudar o mercado que se pretende desenvolver nos estudantes, quer ao nível do conhecimento do consumidor/utente quer ao nível das ferramentas de abordagem que permitirão á organização identificar, selecionar e posicionar.se da melhor forma junto do seu mercado-alvo.

O terceiro objetivo definido estabelece que os alunos deverão ser capazes de dominar as diferentes ferramentas do mix de marketing das organizações públicas, sendo capazes de adaptar uma estratégia de marketing a cada tipo de organização e serviço prestado. Será possível avaliar a prossecução deste objetivo uma vez que depois de ilustrados os conceitos e promovida a aprendizagem pessoal dos estudantes, um dos trabalhos práticos debruçar-se-á sobre esta temática, traduzindo-se no desenvolvimento de uma estratégia de marketing para uma organização pública. O docente irá discutir e avaliar as diferentes estratégias contribuindo para uma melhor compreensão e domínio das ferramentas do mix de marketing.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The available texts and sessions hummingbird deverão be conducted to work the first concepts of public marketing will comply with the first objective set in order to develop knowledge about how the marketing concept must be understood and applied by the public organizations. Promoted forums may allow sharing different experiences at this level, helping to understand how the concept of marketing is seen in different organizations.

The practical work undertaken by students and discussed at a meeting and forum will assess the ability to study the market to be developed in students, both in terms of consumer awareness / user and in terms of the approach of tools that will allow to the organization identify, posicionar.se and select the best from your target market.

The third objective defined states that students should be able to master the different public organizations marketing mix tools, being able to tailor a marketing strategy for each type of organization and service. It will be possible to assess the achievement of this goal since then illustrated the concepts and promoted personal student learning, one of the practical work will address on this issue, resulting in the development of a marketing strategy for a public organization . The teacher will discuss and evaluate the different strategies contributing to a better understanding and mastery of marketing mix tools.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Kotler, P. e Armstrong, G. (2006). Princípios de Marketing. São Paulo: Pearson Prentice Hall.

Kotler, P. e Keller, K. (2006). Administração de Marketing. São Paulo: Prentice Hall.

Kotler, P. e Lee, N. (2007). Marketing no setor público. Porto Alegre: Bookman.

Lindon, D., Lendrevie, J., Lévy, J., Dionísio, P. e Rodrigues, J.V. (2004). Mercator XXI – Teoria e Prática do Marketing. Lisboa: Publicações Dom Quixote.

Fisk, R., Grove, S. & John, J. (2008). Interactive Services Marketing, Houghton Mifflin, 3rd Edition, Boston.

Mapa III - Direito do Trabalho em Funções Públicas

3.2.1. Unidade curricular:

Direito do Trabalho em Funções Públicas

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Iva Alberta Teixeira Faria (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Conhecimento e compreensão dos aspetos jurídicos mais relevantes ao nível da relação jurídica de emprego público, nomeadamente, especificação do contrato em funções públicas e do regime jurídico aplicável aos trabalhadores em funções públicas.

Dotar os alunos de competências que permitam:

- Conhecer a legislação nacional aplicável à matéria;

- Aplicar no futuro plano profissional conhecimentos teórico-práticos obtidos ao nível da relação jurídica de emprego público.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Knowledge and understanding the most relevant legal aspects of the public employment legal relationship, specification of the contract in public functions and the legal regime applicable to employees in public functions.

This curricular unit provides students:

- Knowledge of the national policy;

- Theoretical and practical knowledge about public employment legal relationship.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

3.2.5. Syllabus:

<no answer>

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros.

Para a compreensão de alguns conceitos gerais, serão estudados alguns princípios e conceitos básicos.

Com o objetivo de fornecer alguma formação prática aos estudantes, estudar-se-ão algumas das questões nucleares da contratação pública, nomeadamente, questões relativas à figura do contrato de trabalho em funções públicas.

Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes das competências necessárias à compreensão dos casos práticos e sua rápida e eficaz resolução.

No final do semestre, os estudantes terão adquirido os conhecimentos básicos, necessários à interpretação e implementação de uma grande parte da legislação laboral pública.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents were defined with relation to the objectives to be attained within this curricular unit, as well as the competencies to be acquired by the students. The consistency of these parameters is exemplified in the next paragraphs.

To understand some general concepts it will be studied, some basic concepts and principles.

In order to provide some practical skills to students, we will study some of the core issues of public labour law.

It is intended, at the end of chapters provide students with the skills needed to understand properly the practical cases and its quick and effective application.

At the end of the semester, students will have acquired the basic knowledge required for the interpretation and implementation of a large part of the public labour legislations.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

<no answer>

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Será disponibilizada, no início do semestre, a ficha da unidade curricular para apresentação da mesma, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adotar, sendo, posteriormente, dada oportunidade aos alunos para o esclarecimento de qualquer dúvida relacionada.

A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso de cada capítulo do programa, nomeadamente através da apresentação de diapositivos e exemplos da aplicação prática dos conteúdos programáticos.

Para além de exemplos, o docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais

profundo das matérias lecionadas, e aplicação prática das mesmas.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:
It will be available at the beginning of the semester, the plan of the curricular unit for their presentation: the program content; the methodology to adopt; and, subsequently given the opportunity to students to clarify any question.

The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of each chapter of the program, including the presentation of slides and examples of practical application of the program contents. In addition to examples, the teacher should promote the realization of practical cases, to a deeper knowledge of the subjects taught, and practical application of them.

For this purpose students is provided theoretical and practical texts that they must be accompanied in attendance in class.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

NUNES, Cláudia Sofia Henriques, O CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS FACE À LEI GERAL DO TRABALHO, Coimbra Editora, Outubro 2014.

RAMALHO, M^a Rosário Palma/BRITO, Pedro Madeira de, Legislação do Trabalho no Sector Público, Coimbra, Almedina, 2011.

MOURA, Paulo Veiga e, Estatuto Disciplinar dos Trabalhadores da Administração Pública - Anotado, 2^a edição, Coimbra, Coimbra Editora, 2011;

MOURA, Paulo Veiga e/ARRIMAR, Cátia, Os Novos Regimes de Vinculação, de Carreiras e de Remunerações dos Trabalhadores da Administração Pública, 2^a edição, Coimbra, Coimbra Editora, 2010.

Mapa III - Tópicos de Fiscalidade

3.2.1. Unidade curricular:

Tópicos de Fiscalidade

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Liliana Ivone da Silva Pereira (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Caracterizar o sistema fiscal português e questionar as opções tomadas quanto aos impostos que o compõem (nível 1);

- Identificar as características fundamentais dos vários impostos e a sua adequação constitucional (nível 1);

- Explicar os aspetos gerais da tributação do rendimento e executar as obrigações fiscais decorrentes para as entidades públicas (nível 2);

- Explicar e aplicar o mecanismo de apuramento do IVA nas suas diversas vertentes e regimes e executar a sua aplicação às entidades públicas (nível 2);

- Aplicar os impostos sobre o património e compreender os seus mecanismos de funcionamento, particularmente no que respeita ao poder dos municípios (nível 2);

- Encontrar e questionar soluções para resolver problemas fiscais com que se deparam os agentes na realidade da gestão pública (nível 3);

- Formular e resolver problemas aplicando um raciocínio crítico, técnico e científico adequado aos problemas concretos diários das entidades públicas na área fiscal (nível 3)

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

- To characterize and describe the Portuguese tax system and question the choices made on the taxes that compose it (level 1);

- Identify the key features of the various taxes and the constitutional adequacy (level 1);

- Explaining the general aspects of income taxation and execute tax obligations for public entities (level 2);

- Explain and apply the mechanism of VAT in its various forms and schemes and run its application to public entities (level 2);

- Apply the property taxes and understand their operating mechanisms, particularly with regard to the power of municipalities (level 2);

- Find and question solutions to solve tax problems faced by agents in the reality of public management (level 3);

- Formulate and solve problems by applying critical, technical and scientific thinking to everyday practical problems of public entities in the tax area (level 3);

3.2.5. Conteúdos programáticos:

Módulo de introdução – o Sistema Fiscal Português, sua caracterização, alterações ao longo dos anos e enquadramento legal e constitucional.

Módulo 1 - A Tributação do Rendimento Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares e Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (sujeitos passivos, apuramento do rendimento tributável, isenções, o dever de retenção na fonte, aspetos relacionados com a tributação de não residentes)

Módulo 2 - O Imposto sobre o Valor Acrescentado (as operações tributáveis, os sujeitos passivos, isenções, valor tributável, taxas de imposto, deduções e regularizações). O caso particular das entidades públicas enquanto sujeitos passivos de IVA. A problemática dos sujeitos passivos mistos e sua aplicação às entidades públicas.

Módulo 3 - Os impostos sobre o património imobiliário: Imposto Municipal sobre Imóveis; Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis - Incidência, isenções, valor tributável, taxas, liquidação e pagamento.

3.2.5. Syllabus:

Introduction - the Portuguese Tax System, characterization, changes over the years and legal and constitutional framework.

Mod 1 - The Personal Income Tax and the Corporate Income Tax (taxable persons and taxable income, exemptions, computation of taxable net revenue, taxation of non-residents, tax rates, withholding tax rates and obligations).

Mod 2 - The Value Added Tax (taxable transactions, taxable persons, territoriality, chargeable event and chargeability of tax, exemptions, taxable amount, rates, deductions and regularizations). The particular case of public entities as subject to VAT. Taxable persons that does not have a full right of deduction.

Mod 3 - The Portuguese property taxes: Municipal Real Estate Tax; Municipal Real Estate Transfer Tax (Taxable transactions; taxable persons; chargeable event and Territoriality; exemptions and fiscal benefits; taxable amount; rates; liquidation and payment of the tax amount; obligations and guarantees of the taxable persons).

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Do programa consta o estudo das estruturas conceptuais essenciais do direito fiscal português, bem como o estudo dos principais impostos portugueses.

Assim, considerando que o propósito central desta disciplina é dar uma visão panorâmica da fiscalidade, os pontos selecionados para a composição do programa da disciplina correspondem a um núcleo de matérias consideradas essenciais no âmbito das referidas áreas.

A abordagem e exposição dos vários conteúdos programáticos será orientada de modo a permitir a concretização dos objetivos acima identificados, sendo de salientar, de um modo geral, a compreensão dos principais problemas associados a cada temática, domínio dos conceitos-chave e conhecimento genérico da fiscalidade vigente em Portugal.

Assim, a análise das matérias previstas no programa permitirá a construção de uma visão crítica sobre o sistema fiscal português.

Nesse sentido, o estudo inicia pelos conhecimentos de base ao nível do sistema fiscal português, permitindo aos alunos caracterizar e descrever o sistema fiscal português, questionando as opções tomadas quanto aos impostos que o compõem e identificando as características fundamentais dos vários impostos e a sua adequação constitucional.

Nos módulos seguintes (1 a 3) pretende-se depois entrar no estudo dos principais impostos do sistema fiscal português, permitindo aos alunos identificar as principais características, regimes e obrigações desses impostos e a sua implicação ao nível da gestão pública.

Dessa forma, os alunos serão capazes, ao nível da aplicação, executar operações relacionadas com o enquadramento fiscal (no âmbito da tributação do rendimento, do consumo e do património) de operações realizadas pelas entidades públicas, aplicar os conhecimentos adquiridos à resolução de problemas reais que se colocam no dia a dia da gestão das entidades públicas. Pretende-se ainda que os alunos sejam capazes de distinguir os vários regimes fiscais aplicáveis às entidades públicas e ao nível da resolução de problemas justificar as opções tomadas e os regimes aplicáveis, questionando, das opções fiscalmente disponíveis, as que melhor se adequam à gestão das entidades públicas.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The program includes the study of the basic frameworks of the Portuguese tax law as well as the study of the main Portuguese taxes.

So, considering that the main purpose of this course is to give an overview of taxation, the selected points for the composition of the syllabus correspond to a core material considered essential under those areas.

The approach and exposure of the various program contents will be oriented to allow the achievement of the above identified goals, emphasizing, a general understanding of the major problems associated to each subject, the area of key concepts and general knowledge of taxation prevailing in Portugal.

Thus, the analysis of the matters provided for in the program will allow the construction of a critical view of the Portuguese tax system.

In this sense, the study starts by the knowledge base in terms of the Portuguese tax system, allowing students to characterize and describe the Portuguese tax system, questioning the choices made as to the taxes that compose it and by identifying the fundamental characteristics of the various taxes and their suitability constitutional.

The following modules (1-3) is intended to after entering the study the main taxes of the Portuguese tax system, allowing students to identify the main features, arrangements and obligations of these taxes and their implication in

terms of public management.

Thus, students will be able, at the application level, perform operations related to the fiscal framework (under the income, consumption and property taxes) operations carried out by public entities, apply the acquired knowledge to solving real problems that arise in day-to-day management of public entities. It is also intended that students are able to distinguish the various tax regimes applicable to public entities and at the level of solving problems justify the choices made and the applicable schemes, questioning, from the tax available options, the best ones to the management of public entities.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Na componente síncrona:

apresentação de documentos de texto em suporte audiovisual, com recurso ao método expositivo acompanhado de debate de casos práticos, chamando à participação dos alunos através da aprendizagem baseada em problemas; recurso a dinâmicas de grupo, com colocação de problemas práticos partindo-se para o debate e discussão, individual/grupo, com interpretação e construção do conhecimento.

Na componente assíncrona:

Grupo de discussão e esclarecimento de dúvidas, moderado pela docente, onde se desenvolverá a participação e interação, fomentando a proximidade entre os elementos da comunidade na criação de um ambiente social ativo e construtivo; Recurso a trabalhos de investigação realizados ao longo da UC através de portfólios evolutivos e escrita de pequenos artigos (one minute papers).

Avaliação formativa adequada à aquisição de conhecimentos, capacidades e competências através de testes, resolução de exercícios e trabalhos práticos, individuais e/ou em grupo;

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

In synchronous component:

text documents show in audiovisual support, using the lecture method accompanied by case studies debate, calling for the participation of students through problem-based learning;

use of group dynamics, with placement of practical problems starting up for debate and discussion, individual / group, with interpretation and construction of knowledge.

In asynchronous component:

Group discussion and answering questions, moderated by the teacher, which will develop the participation and interaction, promoting proximity between the community members in creating an active and constructive social environment;

Use of investigative work done by students throughout the course through evolutionary portfolios and writing short articles (one minute papers).

Adequate formative assessment to the acquisition of knowledge, skills and competence through testing, problem solving and practical work, individual and / or group;

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Tendo em conta as características e os objetivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino revela-se a mais adequada.

A metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas é a mais adequada, considerando que se pretende que os alunos conheçam o enquadramento teórico e prático aplicável à relevância fiscal das atividades de gestão pública no contexto da sua aplicação prática. Assim, ao longo das sessões serão apresentados e analisados casos práticos e casos reais relacionados com a matéria discutida nas aulas. Será de extrema importância também a análise e discussão de jurisprudência.

A exposição teórica, acompanhada de casos práticos ilustrativos da matéria, permitirá aos alunos conhecer e debater com os colegas e o docente os conteúdos programáticos desta unidade curricular.

A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado pelo docente, designadamente os manuais e diapositivos.

A participação nos grupos de discussão será também incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos.

Serão propostas atividades de investigação com a realização de comentários a artigos, casos reais, doutrina e jurisprudência relacionados com os impostos estudados, no sentido de o aluno ir construindo o saber através da composição de um portfólio evolutivo ao longo do semestre. Serão também propostas atividades de redação de pequenos artigos técnicos relacionados com as matérias fiscais, como forma de, no final de cada sessão, o aluno sistematizar a matéria lecionada e aperceber-se das dúvidas suscitadas pelo estudo dos vários impostos.

Desta forma, o aluno participa ativamente na construção do saber e dos conhecimentos implicados nesta unidade curricular, tendo oportunidade de aplicar esses conhecimentos à resolução de casos práticos.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Taking into account the characteristics and objectives described in this course, the teaching methodology proves to be the most appropriate.

The teaching methodology based on theoretical-practical classes is the most appropriate, considering that it is

intended that students know the theoretical and practical framework applicable to the tax relevance of public management activities in the context of its practical application. Thus, throughout the sessions will be presented and analyzed case studies and real cases related to the matter discussed in class. It will be extremely important also the analysis and discussion of case law.

The theoretical exposition, accompanied by illustrative case studies of matter, will allow students to meet and discuss with colleagues and teaching the syllabus of this course.

The acquisition of the skills provided should be deepened through careful study material provided by the teacher, including the manual and slides.

Participation in discussion groups will also be encouraged by the teacher, putting pertinent questions and appealing to critical thinking of students.

Will be proposed research activities with the completion of comments to articles, real cases, doctrine and jurisprudence related taxes studied, to the student go through building the knowledge of the composition of an evolving portfolio throughout the semester. It will be proposed drafting activities of small technical articles related to tax matters, in order to, at the end of each session, students systematize the matter and realize if the doubts raised by the study of various taxes.

In this way, the student actively participates in the construction of knowledge involved in this course have the opportunity to apply this knowledge to solve practical cases.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

CARLOS, A. Brás ABREU, I. Antunes; DURÃO, J. Ribeiro e PIMENTA, M. Emília: Guia dos impostos em Portugal, 2015, Quid Iuris.

CELORICO PALMA, C. As Entidades Públicas e o Imposto sobre o Valor Acrescentado Uma Ruptura no Princípio da Neutralidade. 2011, Almedina.

CELORICO PALMA, C. Estudos de IVA II, 2012, Almedina.

CELORICO PALMA, C. Introdução ao Imposto Sobre o Valor Acrescentado, 2011, Almedina.

Códigos Fiscais

LIMA, E. Vidal Código do IVA Comentado e Anotado, 2003, Rei dos Livros.

MATEUS, J. Silvério; FREITAS, L. Corvelo: Os Impostos sobre o Património Imobiliário. O Imposto do Selo, 2005, Engifisco.

MORAIS, R. Duarte: Apontamentos ao IRC, 2007, Almedina, Coimbra.

MORAIS, R. Duarte: Sobre o IRS, 2010, Almedina, Coimbra.

NABAIS, J. Casalta: Direito Fiscal, 7ª Edição, 2012, Almedina.

PAIVA, C.; JANUÁRIO, M.: Os Benefícios Fiscais nos Impostos sobre o Património. 2014, Almedina.

XAVIER DE BASTO, J. G.: IRS: Incidência Real e Determinação dos Rendimentos Líquidos, 2007, Coimbra Editora.

Mapa III - Direito do Ambiente e do Desenvolvimento Sustentável

3.2.1. Unidade curricular:

Direito do Ambiente e do Desenvolvimento Sustentável

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A disciplina de Direito do Ambiente e do Desenvolvimento sustentável tem como principais objetivos:

Conhecimento e compreensão dos conceitos de Ambiente e Desenvolvimento Sustentável;

Reflexão sobre alguns indicadores de desenvolvimento sustentável;

Análise crítica, das políticas e compromissos ambientais a nível nacional e internacional;

Estudo dos instrumentos jurídicos da tutela do ambiente.

Dotar os alunos de competências que permitam:

Conhecer a legislação nacional e internacional existente no Direito do Ambiente e saber aplicá-la;

Desenvolver as capacidades de investigação e de reflexão sociológicas sobre as questões de desenvolvimento implicadas na noção de sustentabilidade;

Conhecimento das estratégias e instrumentos de gestão sustentável;

Compreensão da forma como a informação ambiental pode contribuir para a tomada de decisão no âmbito da gestão ambiental das organizações.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

This curricular unit has as its main goals:

Knowledge and understanding of the concepts of environment and sustainable development;

Reflection on some indicators of sustainable development;

**Review of policies and environmental commitments at the national and internationally;
Knowledge tools used in the most sustainable integration and to protect the environment.**

This curricular unit provide students:

Knowledge of policies and environmental commitments at the national and internationally;

Developing capacities for research and reflection on the sociological issues involved in developing the concept of sustainability;

Reflection on some indicators of sustainable development;

Understanding of how environmental information can contribute to decision making in the management of the organizations.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

Capítulo I

O Ambiente e o Direito

Capítulo II

O direito ao ambiente

Capítulo III

Ambiente e desenvolvimento sustentável

Capítulo IV

Instrumentos jurídicos do Direito do Ambiente

Capítulo V

Contencioso do Ambiente

3.2.5. Syllabus:

Chapter I

Environment and Law

Chapter II

The right to environment

Chapter III

Environment and Sustainable Development

Chapter IV

Policy instruments for environment mangement

Chapter V

The litigation environment

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A apreensão dos conhecimentos e a aquisição das competências propostas será cumprida com a disponibilização de sessões de vídeo conferência segundo o método de seminário, no qual o docente exponha os pontos essenciais dos conteúdos programáticos propostos, completada pela disponibilização de sebtas de estudo ou apresentações resumidas e a realização de testes de aferição do cumprimento dos objetivos propostos. Alunos e docente poderão interagir e esclarecer eventuais dúvidas e realizar exercícios práticos em sessões síncronicas de discussão em rede, em fóruns criados para o feito, bem como grupos de discussão.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The understanding of knowledge and the acquisition of the competences necessary shall be met by the use of video conference, according to the seminar models, during which the fundamental contents are explained. These are complemented by other reading materials and the realization of questions of control of the intermediate objectives. Students and teacher may interact, in real time, for solving particular questions or exercises.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As metodologias de ensino propostas para o ensino à distância são adequadas ao cumprimento dos objetivos propostos na unidade curricular, nomeadamente com a utilização de fóruns semanais e vídeo-conferências de apoio à explicação e discussão das matérias anteriormente disponibilizadas na plataforma.

A avaliação terá por base os seguintes elementos, com as ponderações indicadas:

1. Atividades de avaliação na plataforma (10%);

2. Exame final escrito, de carácter presencial, incidindo sobre os conteúdos programáticos (90%). Neste exame é necessário obter, pelo menos, a nota mínima de 8,0 valores.

A data do exame final será a definida e aprovada pelos órgãos competentes do IPCA.

Poderá haver lugar a provas orais.

No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The teaching methodologies proposed for distance learning are adequate to fulfill the objectives proposed in the course, particularly with the use of weekly forums and video conferences to support the explanation and

discussion of material previously released on the platform.

The evaluation will be based on the following elements, with the weights indicated:

1. Evaluation activities in the platform (10%);

2. Final written exam, in presence, focusing on the syllabus (90%). In this exam it is required to obtain at least the minimum grade of 8,0.

The date of the final exam will be defined and approved by the competent organs of IPCA.

May hold oral exams.

The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O programa desta unidade curricular satisfaz os objetivos traçados, nomeadamente porque dá um especial destaque à amplitude das matérias relacionadas com o ambiente e com o desenvolvimento sustentável.

Aborda com especificidade os instrumentos de tutela do ambiente e a integração da variável ambiente na gestão organizacional.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The program of this course meets the established objectives, namely because it gives a special emphasis on the extent of the matters related to the environment and sustainable development.

Deals with the specific environmental protection instruments and the integration of environmental variable in organizational management.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Amado Gomes, C., "Textos dispersos de Direito do Ambiente", Lisboa 2005;

Antunes, Luís Filipe Colaço, Direito Público do Ambiente, Diagnose e Prognose da tutela processual da paisagem, Almedina, 2008.

Canotilho, José Joaquim Gomes (Coord.), Introdução ao Direito do Ambiente, Universidade Aberta, 1998.

Colaço Antunes, L.F., "Direito Público do Ambiente, Diagnose e Prognose da tutela processual da paisagem", Almedina 2008.

Eugénio (2004), "Gestão e Contabilidade Ambiental", Áreas Editora;

Gomes, Carla Amado, Introdução ao Direito do Ambiente, AAFDL, 2012.

Pereira Silva, V, "Verde Cor de Direito", Lições de Direito do Ambiente, Coimbra 2002;

Silva, Vasco Pereira, Verde, Cor de Direito. Lições de Direito do Ambiente, Almedina, 2002.

Mapa III - Contabilidade de Gestão nas Entidades Públicas

3.2.1. Unidade curricular:

Contabilidade de Gestão nas Entidades Públicas

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Agostinha Patrícia Silva Gomes (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Estudar a Contabilidade de Gestão (CG) e a sua importância nas entidades públicas, essencialmente após a introdução do modelo da nova gestão pública.

Desenvolver as seguintes competências:

Compreender o papel da CG no contexto atual de reforma do setor publico

Conhecer os conceitos e fundamentos da CG e compreender a sua importância na elaboração e execução da estratégia organizacional, no apoio à tomada de decisão e nos processos internos de gestão;

Entender a importância de medir e gerir o desempenho das entidades públicas numa perspetiva global, complementando o desempenho financeiro com o não financeiro;

Compreender a necessidade de interligar os sistemas de CG com os demais sistemas de gestão;

Perceber a importância dos instrumentos de gestão de índole empresarial (ex: ABC e BSC) e compreender as adaptações necessárias à sua implementação no setor público;

Desenvolver um espírito crítico nas matérias analisadas, conduzindo a uma melhor perceção sobre boas práticas a adotar.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The main goal is to study the Management Accounting (MA) in Public Entities and its importance for public

organizations, under the paradigm of the new public management.

The learning outcomes are:

Understand the role of MA in the current context of public sector reforms;

Understand the concepts and fundamentals of MA, as well as its relevance in the development and execution of the organizational strategy, supporting the decision making and internal management processes;

Understand the importance to measure and manage public performance in a global perspective, complementing financial and non-financial performance;

Understand the need to link MA systems with other management systems;

Understand the importance of businesslike tools (v.g. ABC and BSC), and simultaneously understand the need to adapt them to the reality of public sector entities;

Develop a critical spirit in the subjects analyzed in the curricular unit, leading to a better perception about the best practices to adopt.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

I O papel da CG no setor público

1.1 Introdução à CG

1.2 A CG vs. sistemas contabilísticos tradicionais

1.3 A CG no âmbito da NPM

1.4 Limitações/dificuldades na implementação de sistemas de CG nas entidades públicas

II Sistemas de medida do desempenho organizacional

2.1 Finalidades e características dos sistemas de medida de desempenho

2.2 Missão organizacional e os objetivos estratégicos

2.3 Medidas e indicadores de desempenho numa perspetiva multidimensional

2.4 Utilidade das medidas não financeiras em complemento às medidas financeiras

2.5 Utilidade do sistema ABC nas entidades públicas (NCP 27)

III O Balanced Scorecard (BSC) na Administração Pública

3.1 Origens e finalidades do modelo

3.2 Adaptação do modelo às entidades públicas

3.3 Finalidade do mapa estratégico

3.4 Análise do estudo de caso: o Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social

3.5 Quadro de Avaliação e Responsabilidades (QUAR) e o BSC

3.6 Análise do QUAR e dos relatórios de autoavaliação de entidades públicas

3.2.5. Syllabus:

-I - The role of MA in public sector

1.1 Introduction to MA

1.2 MA systems vs traditional accounting systems

1.3 The MA under the NPM

1.4 Limitations/barriers in the implementation of MA systems in public entities

II - Performance measurement systems (PMS)

2.1 Purposes and characteristics of PMS

2.2 The organizational mission and strategic objectives as a starting point

2.3 Performance measures and indicators in a multidimensional perspective

2.4 The usefulness of non-financial measures as a complement of financial measures

2.5. The usefulness of ABC system (NCP 27).

III - The Balanced Scorecard (BSC) in public administration

3.1 Origins and purposes of the BSC

3.2 Adjustment of BSC to public entities

3.3 The usefulness of strategic maps

3.4 Case study: the Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social (IGFSS)

3.5 The Quadro de Avaliação e Responsabilidades (QUAR) and the BSC

3.6 Analysis of the QUAR and self-evaluation reports of some public entities

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos e as competências que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos alunos. Exemplifica-se, de seguida a coerência entre estes dois parâmetros.

Com o primeiro capítulo do programa, dedicado à contabilidade de gestão e à sua importância para uma gestão pública mais eficiente e eficaz, pretende-se que os estudantes adquiram as seguintes competências:

a. Compreender o papel da Contabilidade de Gestão no contexto atual de reforma do sector público Português (new public management);

b. Conhecer os conceitos e fundamentos da Contabilidade de Gestão e compreender a sua importância na elaboração e execução da estratégia organizacional, no apoio à tomada de decisão e nos processos internos de gestão.

c. Compreender as alterações no sistema de CG introduzidas pela Norma de contabilidade pública (NCP 27) no âmbito do novo sistema de normalização contabilística para as administrações Públicas.

O segundo capítulo aborda o papel dos sistemas de gestão de desempenho numa perspetiva multidimensional, pretendendo-se que os estudantes adquiram as seguintes competências:

- a. Entender a importância de medir e gerir o desempenho das entidades públicas numa perspetiva global, complementando o desempenho financeiro com o desempenho não financeiro;**
 - b. Compreender a necessidade de interligar os sistemas de contabilidade de gestão com os demais sistemas de gestão, nomeadamente o sistema ABC (activity-based costing).**
- Por fim, o terceiro capítulo estuda o modelo do Balanced Scorecard e a sua articulação com o QUAR, visando as seguintes competências:**

- a. Perceber a importância dos instrumentos de gestão de índole empresarial (designadamente o ABC e o BSC), e em simultâneo, compreender as adaptações necessárias à sua implementação no setor público.**
- Em geral, pretende-se ao longo da UC desenvolver um espírito crítico nas diversas matérias analisadas. Para tal, será promovida a discussão contínua em torno de casos práticos sobre as várias temáticas abordadas.**

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The programmatic contents have been defined according to the objectives to be attained for this course unit, as well as the skills to be acquired by the students. The consistency of these two parameters will be exemplified as follows.

The first chapter of the program is concerned with the management accounting and its importance to improve the efficiency and effectiveness of public management; it is supposed that students acquire the following competencies:

- a. Understand the role of management accounting in the current context of Portuguese public sector reforms (new public management);*
- b. Understand the concepts and fundamentals of management accounting and its importance in the development and execution of organizational strategy, within the decision-making and internal management processes.*
- c. Understand the changes in the MA system after the introduction of the Public Accounting Standard nº 27 under the new Portuguese public accounting system for public administration.*

The second chapter discusses the role of performance management systems (PMS) in a multidimensional perspective, claiming that students acquire the following competencies:

- a. Understand the importance of measuring and managing the performance of public entities in a global perspective, complementing financial performance with non-financial performance.*
- b. Understand the need to link management accounting systems with other management systems.*

Finally, the third chapter studies the Balanced Scorecard (BSC) model and its articulation with the QUAR, seeking the following competencies:

- a. Understand the usefulness of businesslike tools for public management (such as ABC and the BSC), and simultaneously understand the necessary adaptations for its implementation in the public sector.*

In general, the aim is to develop a critical view in the various topics analysed along the course. Accordingly, it will be promoted a continuous discussion around case studies on the various subjects addressed in the virtual classroom.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia essencialmente exploratória, fornecendo aos estudantes ferramentas que devem estudar e explorar de forma a conseguirem participar nos fóruns temáticos e demais atividades. A docente identifica bibliografia de leitura obrigatória.

Sessões de videoconferência para discutir os assuntos da UC e apresentar estudos de caso, com base em artigos, sessões fundamentais para integrar os estudantes na UC e promover o alcance dos objetivos.

Realização de um exame final presencial (60%) e de um trabalho de grupo (40%).

O exame final versa sobre toda a matéria lecionada e discutida na UC, havendo uma questão obrigatória de desenvolvimento acerca do trabalho de grupo efetuado. Para que o estudante obtenha aprovação à UC deve obter aprovação à componente de avaliação "exame final", cuja nota mínima é de 8 valores.

No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The methodology is mainly exploratory. Several tools are provided (such as articles, user manuals). Students should explore them in order to participate in the thematic forums. The teacher identifies bibliography. Teacher handles videoconferences sessions with students to discuss the various issues of the curricular unit, and present case studies based on articles or other documents previously provided to students. These videoconferences are fundamental to integrate students in the UC and promote the achievement of the learning outcomes.

The evaluation has two components: a final evaluation test (60%) and a group work (40%).

The final evaluation test encompasses all the contents under the UC and will have a compulsory question about the topic of the group work. To be well succeeded, students must obtain a minimum grade in the evaluation element "final evaluation test", whose minimum grade is 8.

The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade

curricular:

A formação em regime e-learning consiste num modelo de ensino que privilegia a conjugação do ambiente virtual e presencial. A combinação de conteúdos digitais de acesso à distância com sessões por videoconferência representa uma estratégia de ensino adequada a este tipo de formação. Tendo em conta as características deste regime de formação e os objetivos descritos para esta UC, a metodologia de ensino baseada em sessões por videoconferência, participação em fóruns de discussão, trabalhos de grupo, apresentação de trabalhos de grupo e realização de exame presencial revela-se a adequada.

A realização de uma videoconferência no início da UC permitirá um contacto direto com os alunos de forma a enquadrar os conteúdos programáticos que serão abordados, designadamente o papel das práticas da Contabilidade e Controlo de Gestão na melhoria do desempenho organizacional, e a necessidade de adotar estas práticas de índole empresarial à realidade do sector público. Este é o ponto de partida desta UC, logo é fundamental que todos os estudantes participem nesta sessão para um melhor funcionamento das aulas teóricopráticas.

Toda a informação relativa ao funcionamento da UC, bem como todos os conteúdos de apoio pedagógico e de ensino estarão disponíveis na plataforma atempadamente. Todas as atividades a desenvolver e prazos a respeitar estão definidos de forma clara na plataforma.

A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponível na plataforma, designadamente os vídeos com os conteúdos temáticos definidos para a UC, os documentos de texto em suporte audiovisual, entre outros. A participação nos fóruns e nos grupos de discussão deve também ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos.

O docente deve promover a realização de casos práticos para um conhecimento mais profundo ao nível das práticas de controlo e contabilidade de gestão mais importantes e das dificuldades na sua implementação no sistema político-administrativo do setor público.

É da responsabilidade do docente definir previamente a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas as atividades programadas, bem como alertar os alunos que estão a participar menos.

A realização de um trabalho de grupo (ponderação de 40%), com análise de um estudo de caso concreto, tem como finalidade permitir que os estudantes tenham um contacto mais direto com a realidade das organizações e compreender a dificuldades de adotar os sistemas de contabilidade de gestão nas organizações públicas. Este trabalho também visa desenvolver nos estudantes competências de trabalho em equipa e de comunicação (no âmbito da apresentação pública do trabalho).

Por fim, deverá ser realizado um teste de avaliação global, de carácter presencial, com o objetivo de aferir as competências individuais adquiridas na UC. Esta componente tem uma ponderação de 60% na classificação final.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The e-learning is a model of teaching that emphasizes the combination of the virtual environment and the personal presence. The combination of digital contents of remote access with videoconferences sessions represents a proper teaching strategy for this type of training. Taking into account the features of this training scheme and the objectives outlined for this course unit, the teaching methodology based on videoconferences sessions, participation in discussion groups (classroom environment) and the development of work teams, presentations and a final test in the classroom (classroom environment) appears to be appropriate.

The holding of a videoconference session in the beginning of the course unit, allows a direct contact with students in order to adjust the course contents that will be covered, namely the role of the main practices of management accounting in the improvement of performance, and the need to adopt businesslike tools to the reality of public sector organizations. This is the starting point of this course unit, so it is essential that each student participates in this session for a better functioning of the theoretical and practical classes.

All the information about the functioning of the course unit, as well as all the pedagogic contents are timely available on the Moodle platform. All the activities to be carried out and the time to do that are clearly established in the platform.

The acquisition of the expected competencies should be further developed through careful study of the material available on the platform, namely the videos with the thematic contents defined for the course unit, the text documents on audio-visual support, among others. Participation in theme-based discussion groups shall be also encouraged by the teacher, asking relevant questions and appealing to students' critical thinking. The teacher will also promote case studies for a deeper understanding of the most important control practices and management accounting and the difficulties in their implementation in the political-administrative system of public sector. It is the teacher's responsibility to define in advance the schedule of tasks and to monitor the students' participation in every scheduled activity and to alert less participative students.

The realization of a group work (weight of 40%), including the analysis of a concrete case study, aims to provide a more direct contact between the students and the reality of organizations, and to understand the difficulties of adopting the management accounting systems in public organizations. This work also aims to develop the students competencies in team work and communication (within the public presentation of the work).

Finally, it should be done a final test, in the classroom, in order to assess individual competencies acquired in the course unit. This component has a 60% weight in the final grade.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

AECA (2000). Indicadores de Gestión para las Entidades Públicas. Documento nº 16 da Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA).

- AECA (2002). Un Sistema de Indicadores de Gestión para los Ayuntamientos. Documento nº 26 da Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA).**
- GOMES, A. Patrícia; CARVALHO, João B.; RIBEIRO, Nuno, & NOGUEIRA, Sónia (2008). O Balanced Scorecard na Administração Pública. Lisboa: Publisher Team.**
- KAPLAN, Robert, & NORTON, David (1996). The Balanced Scorecard. Translating Strategy into Action. Boston: Harvard Business School Press.**
- MAJOR, Maria J., & VIEIRA, Rui (2009). Contabilidade e controlo de gestão: teoria, metodologia e prática. Lisboa: Escolar Editora.**
- POISTER, T. (2003). Measuring Performance in Public and non-profit organizations. São Francisco: John Wiley & Sons, Inc.**
- SMITH, J. A. (2007). Handbook of Management Accounting (4th ed.). Oxford: CIMA Publishing.**

Mapa III - Gestão Estratégica

3.2.1. Unidade curricular:

Gestão Estratégica

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Teresa Maria Leitão Dieguez (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular de Gestão Estratégica, leccionada aos alunos do 3.º ano da Licenciatura de Gestão Pública tem por objectivo dotá-los de alguma sensibilidade para a compreensão do processo de gestão estratégica organizacional.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The main aim of Strategic Management is to provide students with some sensitivity to the understanding of the strategic management organization.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

Capítulo I – Introdução

1. Introdução ao estudo da gestão estratégica

2. Processo de gestão estratégica

Capítulo II – Análise Estratégica

3. Ambiente Geral

4. Ambiente Específico

5. Diagnóstico Organizacional e Capacidade Estratégica

Capítulo III – Escolha da Estratégia

6. Bases de Escolha da Estratégia

7. Direcções Estratégicas

8. Métodos de Desenvolvimento da Estratégia

Capítulo IV – Implementação da Estratégia

9. Dinâmica Organizacional

10. Desenvolvimento Inter-organizacional.

3.2.5. Syllabus:

Chapter I - Introduction

1. Introduction to the study of strategic management

2. Strategic management process

Chapter II – Strategic Analysis

3. General Environment

4. Specific Environment

5. Organizational Diagnostic and Strategic Capability

Chapter III - Choice of Strategy

6. Bases of Choice Strategy

7. Strategic Directions

8. Methods Development Strategy

Chapter IV - Implementation Strategy

9. Organizational Dynamics

10. Inter-organizational Development

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Nesta unidade curricular, serão abordados os aspetos essenciais das componentes de análise, escolha e implementação da estratégia, na Gestão em geral, e da Gestão Pública em particular. Serão, igualmente, abordados vários conceitos de índole estratégica. O estudante terá acesso a vários casos práticos (através de discussão), o que permitirá alargar o âmbito de atuação da unidade curricular e a sua aplicabilidade a vários contextos.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

In this unit, we discuss the essential aspects of the components of analysis, choice and implementation of the strategy (management in general and in particular the Public Management). Will be also discussed various concepts of a strategic nature. The student will have access to several practical cases (through discussion), which will extend the scope of work of the course and its applicability to various contexts.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia de aprendizagem terá, como esperado, em consideração tratar-se de uma unidade curricular de ensino a distância.

Assim, serão utilizados recursos como:

- Disponibilização de slides da matéria lecionada;
- Disponibilização e discussão de casos práticos;
- Abertura e desenvolvimento de fóruns de discussão;
- Sessões Colibri;
- Teste de avaliação final.

No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The learning methodology will, as expected, in consideration that this is a curricular unit of elearning.

Thus, resources will be used as:

- Availability of slides of matter taught;
- Provision and discussion of case studies;
- Opening and developing discussion forums;
- Colibri Sessions;
- Final evaluation test.

The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Tendo em conta que se trata de ensino a distância, procurar-se-á diversificar a metodologia de aprendizagem, através de discussões em grupo (por exemplo fóruns) bem como interação entre os vários estudantes, nomeadamente com o recurso a casos práticos (individual e grupo). O teste de avaliação presencial será, neste caso, um importante elemento complementar à avaliação final.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Given that it comes to distance education, shall seek to diversify-learning methodology through group discussions (eg forums) as well as interaction between the various students, in particular with the use of case studies (individual and group).

The test will be on-site assessment, in this case, an important complementary element to the final evaluation.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

• *Principal*

- CARDOSO, Luís (1998), *Gestão Estratégica das Organizações*, 3.^a ed., Editorial Verbo, Lisboa.
- FREIRE, Adriano (1997), *Estratégia: Sucesso em Portugal*, Editorial Verbo, Lisboa.
- MINTZBERG, Henry (1995), *Estrutura e Dinâmica das Organizações*, Publicações D. Quixote, Lisboa.
- SANTOS, António (2008), *Gestão Estratégica – Conceitos, Modelos e Instrumentos*, Escolar Editora, Lisboa.
- TEIXEIRA, Sebastião (1998), *Gestão das Organizações*, McGraw-Hill

• *Complementar*

- DE WEERT, Frans (2011), *Bank and Insurance Capital Management*, Wiley Finance, London.
- HABERBERG, Adrian; RIEPLE, Alison (2008), *Strategic Management: Theory and Application*, Oxford

- *University Press, Oxford.*
- *HENRY, Anthony (2008): Understanding Strategic Management, Oxford University Press, Oxford.*
- *JOHNSON, Gery, SCHOLLES, Kevan (1977), Exploring Corporate Strategy, 7th edition, Prentice-Hall, New York.*
- *Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos*

Mapa III - Gestão de Análise Financeira

3.2.1. Unidade curricular:

Gestão de Análise Financeira

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Conhecer e dominar um conjunto de teorias e técnicas relacionadas com a função financeira da empresa, para permitir que, na vida real, como elementos ativos na gestão das empresas, participem de uma forma mais eficiente na gestão financeira e que se familiarizem com a literatura especializada na área da gestão e análise financeira, nomeadamente:

- *Distinguir o balanço como documento contabilístico do balanço para fins de análise económica e financeira (Nível 1, conhecimento);*
- *Converter a informação contabilística em informação de gestão (Nível 2, aplicação);*
- *Aplicar métodos e técnicas de análise (Nível 3, resolução de problemas);*
- *Distinguir análise estática de análise dinâmica (Nível 1);*
- *Distinguir análise financeira de análise económica (Nível 1);*
- *Compreender a importância da análise dinâmica no estudo da situação económica e financeira da empresa (Nível 1);*
- *Integrar a análise de balanços no trabalho de fim de exercício (Nível 2);*
- *Elaborar relatórios de gestão (Nível 3).*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Provide the students with a set of skills that enable them to assess the importance of financial management in the company, as well as the tasks of financial manager.

- To publicize a set of tools, methods and techniques of analysis for decision making on investment decisions and financing, as well as for sound financial management of resources. In addition we will cover the techniques of construction budgets and Business Plans.

-Integration of knowledge in the chairs next upstream (Accounting) and downstream (Project Evaluation and Final Project Course) using sharp practice.

At the end of the course students should be able to:

-Students should be able to understand and analyze the sources of information the company, including Balance Sheets and Income Statements and know the principles of financial management of an organization.

-They should also know and be able to use the main methods of assessing the financial assets, as well as mastering the fundamentals of financial calculation.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

Capítulo I – Introdução

Capítulo II – Instrumentos de análise

Capítulo III – Métodos e Técnicas de Análise

Capítulo IV – Estudo do Equilíbrio Financeiro a Curto Prazo e a Médio/Longo Prazo

Capítulo V – Estudo da Rentabilidade

Capítulo VI – O Planeamento Financeiro

Capítulo VII – Análise e Avaliação do Risco

3.2.5. Syllabus:

Chapter I – Introduction

Chapter II - Instruments Analysis

Chapter III - Methods and techniques of analysis

Chapter IV - Study of financial equilibrium in the short term and medium term

Chapter V - Study of Profitability

Chapter VI - Financial planning

Chapter VII - Analysis and Risk Assessment

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos em função dos objetivos definidos para a UC no desenho do curso. A exposição permite os estudantes identificarem-se com a problemática da gestão financeira. A componente prática exercita o estudante no conhecimento e dos métodos e técnicas de gestão e análise financeira de empresas.

O ponto 1 do programa permite o cumprimento do objetivo de conhecer a base da natureza empresarial, permitindo ao estudante fortalecer os conhecimentos de base (nível 1).

O ponto 2 do programa permite identificar os instrumentos de análise financeira e a preparação dos documentos contabilísticos para avaliação da empresa, dando-se primazia ao nível de aplicação (nível 2).

O ponto 3 identifica os métodos e técnicas de análise da gestão da empresa, o estudante deverá ser capaz de calcular e comentar os indicadores económicos e financeiros de uma empresa, ganhando relevância o nível 3, resolução de problemas.

Os pontos 4 e 5 permitem o estudo do equilíbrio financeiro a curto prazo e a médio/longo prazo e a análise da rentabilidade permitindo ao estudante fortalecer os conhecimentos de base (nível 1).

O ponto 6 do programa permite o contacto com as noções e planeamento financeiro. E finalmente o ponto 7 permite a medição, análise e gestão do risco empresarial, realçando-se os conhecimentos ao nível da aplicação (nível 2).

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

With the expository method the contents of the course are explained to students, approaching the theoretically Financial Management of companies and their analysis techniques. With the interactive method and theoretical and practical, in which students question the teacher and vice versa during the resolution of case studies that simulate the financial analysis, treasury management, financial planning and economic analysis of organizations.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As matérias serão lecionadas em aulas teórico-práticas, nas quais serão expostas as diferentes matérias seguidas de exercícios práticos, com o recurso a:

- *Apresentação de diapositivos de apoio em suporte eletrónico,*
- *Grupo de discussão, moderado pelo professor, com carácter livre, onde se desenvolverá a participação, interação e dinâmica de grupo, fomentando a proximidade entre os elementos da comunidade na criação de um ambiente social ativo e construtivo. Sendo, deste modo, uma aprendizagem baseada em problemas ou em projetos (PBL – Problem/Project Based Learning).*

No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The subjects will be taught theoretical and practical classes, which will be exposed in different materials followed by practical exercises, using:

- *Slide show of support by electronic means;*
- *Discussion group, moderated by professor, on an open, where they develop participation, interaction and group dynamics, fostering the proximity between the elements of the community in the creation of an active and constructive social environment.*

The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Uma vez que os objetivos da disciplina incluem a aquisição de conhecimentos e de desenvolvimento de competências em ambiente teórico-prático, a metodologia de ensino está definida com recurso a exposição teórica e prática dos temas propostos, permitindo aos estudantes uma análise crítica e a resolução de casos práticos.

As metodologias de ensino usadas contribuem para as competências estabelecidas para a UC através do ensino autónomo, estudo e aprendizagem. Em que por um lado, uma componente de apresentação aos alunos dos conteúdos da UC para auxiliar no estudo individual com vista à compreensão das matérias (pesquisa de fontes e leitura).

Por outro lado, especialmente adequado para a aquisição da abordagem participativa e de trabalho prático individual é essencial.

O papel do docente é, consequentemente, o de orientador das aprendizagens e facilitador do desenvolvimento das competências.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Once the objectives of the course include the acquisition of knowledge and development of skills in theoretical and practical environment, the teaching methodology is set using the exposure theory and practice of the proposed topics, allowing students to critical analysis and resolution of cases practical.

The teaching methodologies used to contribute to the powers established by teaching self CU, study and learning.

Where on the one hand, a component of presentation of the contents to the students of the CU to assist in individual study with a view to understanding the subjects (reading and research sources).

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

- *Fernandes, Carla, Peguinho, Cristina, Vieira, Elisabete e Neiva, Joaquim (2013), “Análise Financeira – Teoria e Prática”, Edições Silabo;*
- *Nabais, Carlos e Nabais, Francisco (2011), “Prática Financeira I – Análise Económica e Financeira”, 6ª Edição, Lidel Edições;*
- *Nabais, Carlos e Nabais, Francisco (2007), “Prática Financeira II – Gestão Financeira”, 2ª Edição, Lidel Edições;*
- *Nabais, Carlos e Nabais, Francisco (2010), “Prática Contabilística de acordo com o SNC”, 2ª Edição, Lidel Edições;*
- *Ferreira, Manuel, Santos, João, Reis, Nuno e Marques, Tânia (2010), “Gestão Empresarial”, 3ª Edição, Lidel Edições;*

Mapa III - Avaliação e Gestão de Projetos

3.2.1. Unidade curricular:

Avaliação e Gestão de Projetos

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Habilitar os estudantes na aquisição de conhecimentos no domínio da elaboração, seleção e avaliação financeira de Projetos de Investimentos (PIs). Conhecer os diferentes métodos de avaliação financeira de PIs, quer no pressuposto de que o risco para a empresa se manterá inalterado pelo facto de se aceitar um PI, quer no pressuposto de que o risco para a empresa se altera. As principais competências a adquirir: i) conhecer e identificar os diferentes tipos de PIs; ii) aplicar as técnicas de avaliação financeira de PIs; iii) aplicar os conceitos aprendidos sobre estrutura de capital e de financiamento.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The course Projects Analysis aim prepare the student to acquire the appropriate knowledge's in the elaboration, selection and evaluation of Investments Projects, either in the presupposed that the risk to the firm will keep unchanged, doing the fact we will. At the end of the course the students should be able to: i) do and understand the Investment Project and analyze the sources of information to establish an Investment Project cycle; ii) they should also know and be able to use the main methods of financial evaluated the Investment Project; iii) as well as mastering the main principles of financing the Investment accepted the Project, either in the presupposed that the risk to the firm will be changed.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1. *Investimento.*
 - 1.1. *Noção e Ciclo de Investimento;*
 - 1.2. *Conceito de PI;*
 - 1.3. *Tipos de PI.*
2. *Principais Etapas do Projeto.*
 - 2.1. *Identificação de Oportunidades de Investimento;*
 - 2.2. *O Ciclo do projeto.*
3. *Estudo de Mercado.*
4. *Estudos Técnicos e Previsão de Custos.*
5. *Critérios e Métodos de Avaliação e Seleção de PIs.*
 - 5.1. *Elementos necessários à avaliação financeira do Projeto;*
 - 5.2. *Avaliação de Projetos de Investimentos;*
 - 5.3. *Confronto entre os métodos.*
6. *Critérios e Métodos de Avaliação e Seleção de PIs.*
 - 6.1. *Introdução;*
 - 6.2. *Métodos de abordagem ao Risco;*
 - 6.3. *Alguns métodos de estimação de Risco.*
7. *Conceito e estimação do Custo de Capital.*
 - 7.1. *Importância e conceito;*
 - 7.2. *Custos explícitos e implícitos;*

7.3. Métodos de cálculo das diversas componentes do Custo de Capital;

7.4. Estimação do Custo de Capital.

8. Financiamento do projeto.

8.1. Fontes de financiamento;

8.2. O Financiamento do Investimento em Portugal.

3.2.5. Syllabus:

1. Investment:

2. Main stages of a Project. Project cycle;

3. Market study;

4. Technical studies and forecast costs;

5. Criterion and methods of the evaluation and selection of Investments Projects in the presupposed that the risk to the firm will keep unchanged doing the fact that we will accepted the Project;

6. Criterion and methods of the evaluation and selection of Investments Projects in the presupposed that the risk to the firm will be changed;

7. Concept and capital cost estimation;

8. Project financing.

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os pontos 1 e 2 do programa permitem o cumprimento do objetivo de conhecer a base dos investimentos.

Os pontos 3 e 4 do programa permitem identificar formas de preparar o estudo dos projetos de investimento

Os pontos 5 e 6 do programa permitem o conhecimento dos métodos e técnicas de avaliação financeira de Projetos de Investimentos

Os pontos 7 e 8 do programa a identificação do custo de capital e do financiamento dos Projetos de Investimentos

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The 1 and 2 allows the objective of knowing the firm investment basis.

The 3 and 4 allows identified the forms of prepare the studies of investments projects

The 5 and 6 allows the knowledge of the methods and mechanicals of financial evaluation of investments projects

The 7 and 8 allows the identified the capital costs and a investments projects financing

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição teórica e execução de exercícios de aplicação prática

No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The subjects are presented theoretically through the resource the acetates. Of followed diverse situations of application of the theory are decided presented the problems of practical nature. It is looked to involve the pupils in resolution of these problems, supplying to them some time its resolution its contribution in the presentation of the solution.

The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A exposição permite os estudantes identificarem-se com a problemática do investimento empresarial. A componente prática exercita o estudante no conhecimento e dos métodos e técnicas de análise de projetos de investimentos.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The theory exposure allows the students identified the problematic of the firm investment. The practical exercises allows the students to know the methods and technical of investments projects analysis

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

PRINCIPAL

BARROS, CARLOS (2007) - "Avaliação Financeira de Projetos de Investimento" - Lisboa, Escolar Editora

BREALEY, R e MYERS, S. (2008) - "Princípios de Finanças Empresariais" - 8ªedição, Lisboa, McGraw-Hill de Portugal

MARQUES, ALBERTINO (2006) - "Conceção e Análise de Projetos de Investimento" - 3ªedição. Lisboa, Edições Sílabo

SILVA, E. e QUEIRÓS, M. (2011) - Gestão Financeira - Análise de Investimentos" - 2ªedição, Porto, Vida Económica

SOARES, I., MOREIRA, J., PINHO, C. e COUTO, J. (2007) - "Decisões de Investimento- Análise Financeira de

Projetos" - Lisboa, Edições Sílabo

COMPLEMENTAR

BREALEY, R. and MYERS, S. ALLEN, F. (2011) - "Principles of Corporate Finance" - Global Edition, McGraw-Hill

DAMODARAN, A. (2001) - "Corporate Finance- Theory and Practice" - John Willey & Sons

JORDAN, B. WESTERFIELD, R. and ROSS, A. (2011) - "Corporate Finance Essentials" - 7th Global ED. McGrawHil

Mapa III - Gestão de Qualidade

3.2.1. Unidade curricular:

Gestão de Qualidade

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Isabel Maria de Freitas Soares Ferreira (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Transmitir aos alunos conhecimentos sobre a gestão da qualidade em serviços, tanto a nível conceptual como a nível instrumental e técnico. Definem-se, assim, os seguintes objectivos: Ob1: Conceituar serviços e explicar os componentes essenciais em serviços; Ob2: Compreender a importância do alinhamento entre mudança, estratégia e desempenho; Ob3: Conceituar qualidade e compreender a sua evolução; Ob4: Identificar e compreender as dimensões da qualidade (nível 1, de conhecimento). Ob5: Identificar e compreender os sistemas de qualidade em serviços; Ob6: Conhecer os elementos básicos da gestão da qualidade em serviços. (nível 2, de aplicação). Ob7: Conhecer e aplicar o modelo de auto-avaliação da qualidade em serviços públicos (common assessment framework) (nível 3, de resolução).

Pretende-se que os alunos adquiram competências ao nível do domínio dos conceitos base da gestão da qualidade em serviços, capazes de os aplicar em situações práticas da realidade dos serviços públicos.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Give students knowledge about quality management services: conceptual, instrumental and technical level. Thus are defined the following objectives: Ob1: Conceptualizing and explain the essential components in service; Ob2: Understanding the importance of alignment between change, strategy and performance; Ob3: Conceptualizing quality and understand its evolution; Ob4: Identify and understand the dimensions of quality; Ob5: Identify and understand the systems of quality in services; Ob6: Know the basic elements of quality management in services; Ob7: Know and apply the model of self-assessment of quality in public services (common assessment framework). The aim is for students to acquire skills in the field of quality management in service. It is intended also to be able to apply the concepts of quality, as well as the techniques studied, in practical situations the reality of public services.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1. A GESTÃO DE SERVIÇOS

1.1 Introdução aos serviços

1.2 Monitorização, avaliação e gestão do desempenho dos serviços

1.2.1 Alinhar mudanças, estratégia e desempenho

2. A GESTÃO DA QUALIDADE DE SERVIÇO

2.1 Introdução à gestão da qualidade

2.2 Qualidade na gestão

2.3 Qualidade de serviço

3. QUALIDADE E INOVAÇÃO NAS ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS

3.1 Gestão da qualidade total: um eixo da mudança

3.2 Condicionantes da introdução da qualidade no sector público

3.3 Gestão da mudança

3.4 A importância da auto-avaliação

4. O MODELO DA COMMON ASSESSMENT FRAMEWORK (CAF)

4.1 introdução

4.2 Estrutura e critérios

4.3 Processo de auto-avaliação

4.4 Sistema de pontuação

4.5 Exemplos

3.2.5. Syllabus:

1. MANAGEMENT SERVICES

- 1.1 Introduction to services
- 1.2 Monitoring, evaluation and performance management services
- 2. QUALITY MANAGEMENT IN SERVICE
- 2.1 Introduction to quality management
- 2.2 Quality management
- 2.3 Quality of service
- 3. QUALITY AND INNOVATION IN PUBLIC ORGANIZATIONS
- 3.1 Total quality management: an axis of change
- 3.2 Determinants of the introduction of quality in public sector
- 3.3 Management of change
- 3.4 The importance of self-assessment
- 4. COMMON ASSESSMENT FRAMEWORK (CAF)
- 4.1 introduction
- 4.2 Structure and criteria
- 4.3 Self-Assessment Process
- 4.4 Scoring System
- 4.5 Examples

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Nos capítulos 1 e 2 dos conteúdos programáticos o estudante deverá fortalecer os conhecimentos de base (nível 1) ao nível: (i) da identificação do conceito de serviço e descrição das suas componentes essenciais; (ii) da compreensão da importância do alinhamento entre mudança, estratégia e desempenho nos serviços públicos; (iii) da conceitualização da “qualidade” e sua evolução. A concretização destes objetivos é fundamental para reforçar a observação em contexto organizacional das dimensões da qualidade.

Ao nível da aplicação, o estudante deverá explicar de forma prática os condicionantes da introdução da qualidade nos serviços públicos. Por outro lado, deverá explicar a importância da autoavaliação nos processos de mudança baseados na qualidade.

No Capítulo 4 o estudante, ao nível da resolução de problemas (nível 3), deverá ser capaz de questionar os modelos organizacionais existentes, testando e aplicando novos modelos organizacionais, devidamente justificados em função dos contextos.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

In Chapters 1 and 2 of the syllabus the student should strengthen the knowledge base (level 1) at the level: (i) the identification of the concept of service and description of its essential components; (ii) understanding of the importance of alignment between change strategy and performance of utilities; (iii) the conceptualization of "quality" and its evolution. The achievement of these objectives is essential to strengthen the observation in organizations of quality dimensions.

At the application level, the student should explain in a practical way the conditions of the issue of quality in public services. On the other hand, it should explain the importance of self-assessment in the change process based on quality.

In Chapter 4 the student, at the level of problem solving (level 3) should be able to question existing organizational models, testing and applying new organizational models, duly justified in terms of contexts.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia ativa de ensino, aprendizagem e investigação de base colaborativa e cooperativa onde os estudantes (i) interagem enquanto aprendem e aplicam os conteúdos lecionados/ trabalhados; (ii) trabalham juntos em trabalhos ou projetos estruturados em que devem ser assegurados critérios de interdependência positiva, responsabilidade individual, interação ocasional presencial, uso apropriado de competências interpessoais e autoavaliação, com periodicidade regular, do trabalho em equipa.

Adotam-se estratégias pedagógicas adequadas ao contexto e ao grupo: aprendizagem baseada em trabalho, em resolução de problemas, aprendizagem baseada na construção de portfólio reflexivo. Usa-se o moodle e a plataforma de vídeo conferência como instrumentos pedagógicos fundamentais para implementar a estratégia pedagógica definida.

No regime presencial a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Active teaching methodology, learning and research, based on a collaborative and cooperative basis wherein the students (i) interact as they learn and apply the content taught/worked (ii) work together in work or structured projects under which the following criteria must be ensured: positive interdependence; individual responsibility; face the occasional interaction; the development and appropriate use of interpersonal / social skills; and self-assessment, on a regular basis, teamwork.

In this context, to adopt diversified teaching strategies, appropriate to the context and the group: work-based learning, learning based on problem-solving based learning in the construction of reflective portfolios. Moodle and videoconferencing platform as key teaching tools to implement the defined teaching strategy is used, articulated

with short-term strategies implemented in the classroom context. The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Tendo em consideração os objectivos de aprendizagem da unidade curricular (de conhecimento, de aplicação, de resolução de problema) que se pretende alcançar com os respectivos conteúdos de aprendizagem, adoptam-se estratégias pedagógicas diversificadas adequadas:

- *Objectivos de aprendizagem: estratégias baseadas em trabalho, individual e de grupo;*
- *Objectivos de aplicação: estratégias baseadas em resolução de problemas e estratégias baseadas em trabalhos de grupo;*
- *Objectivos de resolução de problemas: estratégias baseadas na construção de portfólio reflexivo.*

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes: Considering the the course learning objectives (knowledge, application, problem resolution) to be achieved with their learning content, to adopt appropriate diversified teaching strategies:

- *Learning objectives: strategies based on business, individual and group;*
- *Application Objectives: strategies based on problem solving and strategies based on group work;*
- *Problem-solving objectives: strategies based on building reflexive portfolio.*

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

- Carrapeto, Fonseca & Fonseca, Fátima. (2005). Administração Pública: Modernização, Qualidade e Inovação. Edições Sílabo: Lisboa.*
- Fernandes, Artur. (2000). Qualidade de Serviço. Pergaminho: Cascais.*
- Ferreira, Isabel (2007). Qualidade dos Serviços Públicos: auto-avaliação organizacional através da common assessment framework (CAF). Tese de Mestrado apresentada à Universidade de Aveiro.*
- Johnston, Robert & Clarck, Graham. (2002). Administração de Operações de Serviços. Editora Atlas: São Paulo-Paladini, Edson Pacheco. (2002). Avaliação Estratégica da Qualidade. Editora Atlas: São Paulo.*
- Pinto, Francisco. (2007). Balanced Scorecard: Alinhar mudança, estratégia e performance nos serviços públicos. Edições Sílabo, Lisboa.*
- Pires, A. Ramos. (2004). Qualidade: sistemas de gestão da qualidade. Edições Sílabo: Lisboa.*
- Rocha, Oliveira. (2006). Gestão da Qualidade: Aplicação aos Serviços Públicos. Escolar Editora: Lisboa.*

Web site fundamental:

- <http://www.caf.dgaep.gov.pt/> (manual CAF)

Mapa III - Ética e Deontologia

3.2.1. Unidade curricular:

Ética e Deontologia

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Eva Maria Machado Miranda (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular Ética e Deontologia assume-se como um espaço de formação e reflexão filosófica, tendo como objetivo fundamental a sensibilização dos estudantes para a crescente importância da ética na atualidade. Assim, os conteúdos temáticos orientam-se no sentido de contribuir para o desenvolvimento de conhecimentos e competências de análise e reflexão crítica no âmbito das principais questões éticas que emergem atualmente e seu reflexo na sociedade e nas organizações, particularmente as ligadas à Administração Pública, no sentido de designadamente:

- *Reconhecer a importância da ética na sociedade atual aos mais diversos níveis da atuação humana e em contexto profissional.*
- *Identificar as diferentes teorias éticas e refletir sobre a sua aplicação.*
- *Reconhecer e enquadrar os princípios éticos e deontológicos que presidem à atividade do/no serviço público.*
- *Analisar e refletir sobre as iniciativas de carácter ético na Administração Pública Portuguesa.*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The study unit Ethics and Deontology is assumed as an educational and philosophical reflection space in the

context of today's main ethical questions. Therefore the topic areas included in the study unit intend to contribute to the development of knowledge and analytical skills in the context of today's key ethical issues and their reflection on society and organizations, particularly those of public administration aiming at:

- *Recognize the growing importance of ethics at the various levels of human action and within the professional context.*
- *Identify the different ethical theories and reflect on their application.*
- *Recognize and contextualize the ethical and deontological governing public services.*
- *Analyze and reflect on ethical initiatives within the Portuguese public administration.*

3.2.5. Conteúdos programáticos:

I. Conceitos e noções fundamentais

- *Ética, Moral, Deontologia e Direito.*
- *Diferentes abordagens à Ética.*

II. Teorias éticas (em especial, a ética das virtudes, a ética deontológica ou do dever e a(s) ética(s) consequencialista(s) — em particular, o utilitarismo).

III. Ética e deontologia profissional

- *Princípios deontológicos e valores profissionais.*
- *Códigos de conduta profissional.*

IV. Ética do/no serviço público

- *Iniciativas éticas em Portugal.*
- *Ética no contexto da Administração Pública Portuguesa – os normativos legais e as declarações de princípios.*
- *Direitos e deveres da função pública e deontologia profissional.*

3.2.5. Syllabus:

I. Basic concepts

- *Ethics, Moral; Deontology, Law.*
- *Different approaches on ethics.*

II. Ethical theories (particularly virtues ethics, deontological ethics and utilitarianism).

III. Ethics and professional deontology

- *Deontological principles and professional values.*
- *Codes of professional conduct.*

IV. Ethics of/in public service.

- *Ethical initiatives in Portugal.*
- *Ethics in the context of the Portuguese Public Administration: regulatory norms and statements of principles*
- *Rights and duties of public service and professional deontology.*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Assumindo-se como um espaço de formação e reflexão filosófica no âmbito das principais questões éticas da atualidade, aos diversos níveis da atuação humana e nomeadamente no âmbito do exercício de uma atividade profissional, a unidade curricular Ética e Deontologia tem como principal objetivo sensibilizar os estudantes no sentido de compreenderem e debaterem a importância e transversalidade que as questões éticas e deontológicas crescentemente têm vindo a assumir, designadamente as subjacentes à especificidade do exercício da atividade profissional na gestão pública. Neste sentido e na consideração dos objetivos de aprendizagem definidos procede-se primeiramente, no sentido do reforço e aprofundamento dos conhecimentos de base do estudante, à abordagem aos conceitos e noções fundamentais bem como às diferentes teorias éticas, a nível da sua identificação e distinção (nível 1), com particular atenção à capacidade de reflexão e argumentação relativa à sua prática, incidências e repercussões no campo da administração pública (nível 2), considerado o enquadramento e relevância dos princípios éticos e deontológicos que presidem à atividade do serviço público, designadamente no que se refere a códigos de conduta profissional e boas práticas. Por último e sequencialmente, na consideração do contexto específico da Administração Pública Portuguesa, a orientação predominante enfatiza a análise e discussão das iniciativas de carácter ético existentes, com particular relevância para a resolução de problemas e capacidade de argumentação fundamentada (nível 3), em especial relativamente à análise dos normativos legais e declarações de princípios.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The study unit Ethics and Deontology is assumed as an educational and philosophical reflection space in the context of today's key ethical issues arising at the different levels of human living and professional activity, whose main objective is to raise awareness so as to understand and debate the importance that ethical issues have increasingly been assuming, with special emphasis on ethical and deontological standards concerning professional activity in the public management. It is in this sense, and recognizing that ethical issues are transversal to the everyday management and professional activity, an approach both to basic concepts and ethical theories application is carried out, concerning the student's knowledge at the level its identification and distinction (level 1), emphasizing the reflection and argument practice within the ethical and deontological principles

governing the public service activities (level 2), namely relating to codes of conduct and good practice In sequence, and considering the specific context of Portuguese Public Administration, it is emphasized the analysis and discussion on the existing ethical initiatives particularly concerning problem solving and reasoned argument (level 3), on legal regulatory documents and declarations of principles.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Utilizam-se predominantemente metodologias ativas e facilitadoras da expressão pessoal e de análise crítica, com recurso a estratégias e ferramentas pedagógicas interativas e adequadas ao ritmo de aprendizagem individual, solicitando participação do estudante no processo de reflexão subjacente aos objetivos da unidade curricular e na consideração dos domínios do saber e competências a desenvolver em atividades adequadas à gestão da aprendizagem em ambiente online e presencial, com apresentação de diapositivos em suporte eletrónico (presencialmente e em videoconferência) e concretizadas na realização de fóruns temáticos e grupos de discussão, nomeadamente de natureza colaborativa, desta forma privilegiando a comunicação síncrona e assíncrona. A avaliação da unidade curricular, aferindo a compreensão e aplicação das competências adquiridas, compreende a elaboração e apresentação de um trabalho individual e a realização de um teste escrito, com carácter obrigatoriamente presencial.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The teaching methods are predominantly active, facilitating personal expression and critical analysis, using varied and interactive tools and strategies adapted to the student's individual learning, requesting active participation, and considering the field of knowledge and competencies to be developed in adequate activities both face-to-face and online learning environment. Therefore it will be used a dynamic approach through slideshow presentation (face-to-face and videoconference), emphasizing thematic forums and discussion groups, namely of collaborative nature, favoring both synchronous and asynchronous communication. To assess the comprehension and application of the skills acquired, the study unit evaluation comprises the elaboration of an individual written work and a written test.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Considerada a natureza e os objetivos nesse sentido definidos para a unidade curricular Ética e Deontologia, concernentes fundamentalmente à sensibilização dos estudantes para a relevância das questões éticas emergentes na atualidade, a nível das atuações humanas e com especial ênfase nas normas éticas e deontológicas subjacentes ao exercício da atividade profissional particularmente na gestão pública, a abordagem aos conteúdos é feita privilegiando a utilização de metodologias ativas de aprendizagem, com recurso a exposição teórica sempre acompanhada da apresentação de diapositivos de apoio em suporte eletrónico, assim como a realização de fóruns temáticos e grupos de discussão, desta forma privilegiando tipos diversos de atividades adequadas à gestão da aprendizagem online e presencial, sempre centradas no estudante e no desenvolvimento das suas competências, designadamente de reflexão e análise crítica. Assim sendo, as atividades são igualmente complementadas com o desenvolvimento de competências de investigação, através da análise de artigos dentro das temáticas da unidade curricular, solicitando uma participação ativa e proporcionando as ferramentas necessárias para a reflexão ética como uma prática organizacional na gestão pública.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Considering the nature and the objectives defined for the study unit concerning the students awareness for the importance of ethical issues at human level and particularly on ethical and deontological standards regarding professional activity in the public management, the approach to contents privileges the use of predominantly active methodologies, with a theoretical exposition associated to the presentation of slideshow and thematic forums, encompassing learning management systems, centered in the student learning and competencies, namely critical analysis and reflection. Therefore activities include the development of researching skills by interpreting and analyzing articles within the topic areas, requesting an active participation and providing the necessary tools to reason organizational practice in public management in an ethical perspective.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

*Bishop, P. e Sampford, C. (2003). Management Organisation and Ethics in the Public Sector. Aldershot: Ashgate. Cabral, Roque (2003). Temas de Ética, Faculdade de Filosofia da Universidade Católica Portuguesa, Braga. Fredrickson, H. G. (ed.). (2005). Ethics and Public Administration. M. E. Sharpe
Garofalo, C. and Geuras, D. (1999). Ethics in the Public Service: The Moral mind at Work. Washington: G.U.P.
Soares, Luís (2008). A Ética na Administração Pública. Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas. Universidade Técnica de Lisboa, Lisboa.
"A ética no sector público" (Noordwijkerhout, 31 Março – 1 Abril 2004). Versão traduzida pela Direcção-Geral das Autarquias Locais.*

3.2.1. Unidade curricular:**Sistemas de Informação****3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:****Paulo Adriano Marques Sousa Teixeira (45h)****3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:****<sem resposta>****3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):****Permitir o desenvolvimento de aptidões técnicas, pessoais, profissionais e interpessoais relacionadas com os Sistemas e Tecnologias de Informação. As de carácter técnico serão trabalhadas nas sessões teóricas e teórico-práticas; as pessoais, profissionais e interpessoais, nos trabalhos propostos.****Os alunos deverão adquirir conhecimentos nas seguintes áreas:****Conhecer os principais conceitos utilizados na área dos Sistemas de Informação;****Apreender a função dos Sistemas de Informação;****Conhecer os conceitos dos vários tipos de sistemas de informação;****Explorar casos de sucesso de implementação dos diferentes tipos de sistemas de informação;****Relacionar os sistemas de informação com as atividades da organização;****Compreender as atividades envolvidas no planeamento, desenvolvimento, exploração e gestão de um sistema de informação****Compreender os conceitos, funções e desafios da implementação do governo eletrónico****Estudar um Enterprise Resource Planning****Conhecer a Agenda digital para a Europa****3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):****In this Curricular Unit, the goal is to provide technical, personal and social skills to the students. The technical skills will be provided in the theoretical sessions and the professional and social skills.****In the end, students should have acquired knowledge in the following areas:****Know the main concepts used in the field of Information Systems;****Understand the role of Information Systems;****Know the concepts of the various types of information systems;****Explore the major cases studies of the different types of information systems;****List the various types of information systems with the various activities of the organization;****Understand the activities involved in the planning, development, operation and management of an information system;****Understand the concepts, functions and challenges of e-government****Studying an ERP (Enterprise Resource Planning)****Knowing the Digital Agenda for Europe****3.2.5. Conteúdos programáticos:****Compreender o conceito de Sistema de Informação****• Fundamentos de sistemas de informação****• Enquadramento organizacional e impacto dos sistemas e tecnologias de informação****• Arquitetura de sistemas de informação****• Planeamento de sistemas de informação****• Exploração de Sistemas de Informação****• Gestão de Sistemas de Informação****Tipos de Sistemas de Informação****• ERP****• CRM****• SCM****• BI****Estudar um ERP (Enterprise Resource Planning)****• Planeamento****• Desenvolvimento****• Exploração****O e-Government****• Conceitos****• Funções****• Desafio****Conhecer a Agenda digital para a Europa****• Iniciativa Europa 2020****• Administração pública – eGovernment**

3.2.5. Syllabus:

Understand the concept of Information System

- **Information systems fundamentals**
- **Information systems impact and organizational framework**
- **Information systems architecture**
- **Information systems planning**
- **Information Systems Exploitation**
- **Management Information Systems**

Types of Information Systems

- **ERP - Enterprise Resource Planning**
- **CRM - Customer Relationship Management**
- **SCM - Supply Chain management**
- **BI - Business Intelligence**

Studying an ERP (Enterprise Resource Planning)

- **Planning**
- **Development**
- **Exploration**

E-Government

- **Concepts**
- **Functions**
- **Challenge**

Knowing the Digital Agenda for Europe

- **Europe 2020**
- **Public administration – eGovernment**

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Através do programa definido, espera-se que os alunos conheçam as principais áreas dos sistemas de informação e fiquem sensibilizados para a importância desta área no bom funcionamento das organizações.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

In the end of the course program, the students must understand the main areas and the importance of Information Systems in organizations

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia principal a utilizar no percurso formativo desta Unidade Curricular é a introdução de conceitos, investigação e um trabalho prático. Com efeito, depois de uma primeira parte de homogeneização de conhecimentos gerais sobre os sistemas de informação utilizando o método expositivo, pretende-se explorar através de trabalhos individuais e mini-testes temas mais específicos dos sistemas de informação.

- **Realização de testes e exercícios na plataforma: 30%**
- **Trabalho a apresentar sobre um tema específico: 20%**
- **Avaliação Final Presencial: 50%**

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The principal methodology used in the training course of this Course is to introduce concepts, research and practical work. Indeed, after a first part of homogenization of general knowledge about information systems using the expository method, we intend to explore through individual assignments and quizzes more specific topics of information systems.

- **Moodle Exercises =30%**
- **Work to be submitted on a specific topic: 20%**
- **Written evaluation: 50%**

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O programa da Unidade Curricular (UC) e a organização das aulas têm como objetivo permitir aos estudantes o desenvolvimento, de forma articulada, de um conjunto de aptidões de carácter técnico, pessoais e profissionais e interpessoais. As aptidões de carácter técnico serão trabalhadas nas sessões teóricas e teórico-práticas da UC, enquanto as pessoais, profissionais e interpessoais serão “exploradas” nos trabalhos propostos

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

In this Curricular Unit, the goal is to provide technical, personal and social skills to the students. The technical skills will be provided in the theoretical sessions and the professional and social skills will be explored in the practical tasks proposed.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Digital Agenda for Europe, A Europe 2020 Initiative
Comissão Europeia, Plano de acção "Administração em linha i2010"
Richard T. Watson (2005) Data Management: Databases & Organizations: Wiley.
Shields, Murrel (2000) E-Business and ERP.
Amaral, L., Varajão, J. (2007). Planeamento de Sistemas de Informação, FCA
www.oracle.com/retail

Mapa III - Projeto em Gestão Pública

3.2.1. Unidade curricular:

Projeto em Gestão Pública

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Isabel Maria de Freitas Soares Ferreira (60h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Com base nos conhecimentos adquiridos no curso, Projeto em Gestão Pública tem por objetivo o desenvolvimento de um Projeto em Gestão Pública.

Pretende-se que os alunos desenvolvam, com recurso a ferramentas (nomeadamente informáticas) de apoio à investigação e comunicação científica, uma investigação original, relevante e rigorosa, que cumpra os ditames substantivos e metodológicos exigidos aos trabalhos de natureza científica e que se habilitem a defendê-lo perante um painel/júri, constituído para o efeito.

Neste contexto, os alunos serão orientados para que no final da abordagem dos conteúdos de aprendizagem sejam capazes de concretizar os seguintes resultados:

R1: Conceber e organizar um projeto de investigação em Gestão Pública;

R2: Utilizar as ferramentas informáticas de apoio à investigação científica e comunicação científica.

R3: Desenvolver uma investigação científica original, relevante e rigorosa;

R4: Defender oralmente o Projeto desenvolvido perante um painel/júri.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Based on the knowledge and conceptual and methodological tools acquired throughout the course, the Project of Public Management aims to develop a project in Public Management.

In this context, it is intended that students are able to develop, with the use of tools (including IT) to support research and scientific communication, an original, relevant and rigorous research that complies with the substantive and methodological dictates required of the nature of work scientific. The students must also be able to argue their work for a panel of judges.

In this context, students will be oriented so that at the end of the learning content approach are able to achieve the following results:

R1: Design and organize a research project in Public Management;

R2: Use IT tools to support scientific research and scientific communication.

R3: Develop an original scientific research, relevant and rigorous;

R4: Argue their project orally in front of a panel of judges.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

Capítulo I: Ferramentas de investigação

Módulo 1 – Ação de formação sobre o Programa Mendeley

Módulo 2 – Ação de formação sobre a Plataforma B-On e outras ferramentas de investigação

Capítulo II: Objetivos e Procedimentos

Módulo 1 – Planeamento e estratégia da investigação;

Módulo 2 – Definição da problemática, do tema e questão de investigação.

Capítulo III: Metodologias e Métodos de Investigação

Módulo 1 – Comunicação científica: fontes, citação, referenciação e divulgação dos resultados

Módulo 2 – Metodologias de investigação em Gestão Pública

Módulo 3 – Métodos Quantitativos e Métodos Qualitativos

Capítulo IV: Redação do Projeto, apresentação e defesa

Módulo 1 – Redação do Projeto

Módulo 2 – Preparação da apresentação

Módulo 3 – Apresentação e defesa

3.2.5. Syllabus:

Chapter 1: Research Tools

1. *Workshop on Mendeley*
2. *Workshop on B-On and other research tools*
- Chapter 2: *Objectives and Procedures*
 1. *Planning and defining the research strategy;*
 2. *Defining the research problem.*
- Chapter 3: *methodologies and research methods*
 1. *Scientific communication: sources, citation, referencing and dissemination of results*
 2. *Research Methodology in Public Management*
 3. *Quantitative Methods and Qualitative Methods*
- Chapter 4: *Project draw-up, presentation and defense.*
 1. *Drawing-up the Project*
 2. *Preparing the presentation*
 3. *Presentation and defense*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Nos capítulos 1, 2 e 3 dos conteúdos programáticos o estudante deverá fortalecer os conhecimentos de base (nível 1) ao nível: (i) ferramentas de investigação; (ii) objetivos e procedimentos de investigação; (iii) metodologias e métodos de investigação.
Com o capítulo 4 o estudante, ao nível da aplicação e resolução de problemas de investigação, observados, de preferência, em contexto organizacional, deverá ser capaz de explicar e fundamentar a adequação da estratégia de investigação ao problema de investigação, assim como os contributos dos resultados.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

In Chapters 1, 2 and 3 of the syllabus the student should strengthen the knowledge base (level 1) through: (i) research tools; (ii) objectives and procedures of investigation; (iii) methodologies and research methods. With Chapter 4 student at the level of application and solving research problems, observed, preferably in organizations, should be able to explain and justify the appropriateness of the research strategy to the problem of research, as well as the contributions by results.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia ativa de ensino, aprendizagem e investigação, de base colaborativa e cooperativa, onde os estudantes interagem enquanto aprendem e aplicam os conteúdos lecionados e trabalham individualmente em projectos estruturados e com determinadas condições: interdependência positiva, responsabilidade individual, interação ocasional presencial, desenvolvimento de competências interpessoais/sociais, auto-avaliação.
Os instrumentos pedagógicos são o moodle e a plataforma de videoconferência para a realização de sessões de apresentação e discussão apoiadas por material elaborado pela docente, com três objetivos:
Exploração dos conteúdos programáticos pela docente através de diapositivos posteriormente fornecidos aos alunos;
Discussão, debate e esclarecimento de dúvidas;
Apoio e orientação na elaboração do Projeto.
No regime de ensino presencial, a avaliação cumpre o disposto nos artigos 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Active teaching methodology, learning and research, collaborative and cooperative wherein students interact as they learn the content taught / worked in the discipline; (ii) students work in a structured projects and certain conditions under which the following criteria must be ensured: positive interdependence; individual responsibility; face the occasional interaction; the development and appropriate use of interpersonal / social skills; and self-assessment.
As teaching tools is adopted Moodle and videoconferencing platforms for holding presentation sessions and discussion of proposed themes. The videoconference sessions, on a weekly basis, will serve 3 purposes:
Presentation of the subjects in the CU Program by the teacher. Slides will be provided to the students afterwards;
Discussion of the subjects presented, debating them;
Tutoring will be provided to elaborate an individual paper.
The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A combinação sessões presenciais com a disponibilização de conteúdos digitais, participação em fóruns, sessões de videoconferência, realização de trabalhos na Plataforma e realização de um trabalho de investigação individual, com a avaliação final presencial, representa uma estratégia de ensino adequada a este tipo de formação. A aquisição de competências deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado na Plataforma, designadamente os conteúdos temáticos definidos para a UC, documentos, estudos e artigos de opinião. A participação em fóruns será incentivada através da colocação de questões e apelando ao espírito crítico

dos alunos. A realização de sessões de videoconferência, com uma periodicidade semanal, permite uma maior interacção entre o docente e os alunos e entre estes, bem como dinamiza o estudo através das diversas formas em que se disponibilizam os conteúdos.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:
The combination of classroom sessions with the provision of digital content, participation in forums, videoconference sessions, online evaluation tests and final evaluation in classroom, is a teaching strategy suited to this type of training. The acquisition of skills planned should be further developed through careful study of the contents available on the platform, including the thematic contents defined for CU, legislation, documents, studies and opinion articles. Participation in forums should be encouraged by asking questions and appealing to students' critical thinking.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

AZEVEDO, M. (2008). *Teses, Relatórios e Trabalhos Escolares*. 6ª ed. Lisboa: Universidade Católica.
 Azevedo, C., Azevedo, A. (2006), *Metodologia Científica – contributos práticos para a elaboração de trabalhos académicos*, 8ª ed. Lisboa, Universidade Católica.
 BLUMBERG, B., Cooper, D.R., Schindler, P.S. (2008), *Business Research Methods*, 2nd ed, McGraw-Hill.
 CALDEIRA, P.Z. (2008). *Regras e Concepção para a Escrita Científica*, Lisboa, Climepsi.
 D'OLIVEIRA, T. (2007), *Teses e Dissertações – recomendações para a elaboração e estruturação de trabalhos científicos*, 2ª ed, Lisboa, Editora RH.
 HILL, M.M., HILL, A. (2000), *Investigação por Questionário*, Lisboa, Edições Sílabo.
 MOREIRA, J.M. (2004), *Questionários: Teoria e Prática*, Coimbra, Almedina.
 PARDAL, L., Correia, E. (1995), *Métodos e Técnicas de Investigação Social*, Porto, Areal Editores.
 SOUSA, G.V. (2005), *Metodologia da Investigação, Redacção e Apresentação de Trabalhos Científicos*, Porto, Civilização Editora.

Mapa III - Gestão Autárquica

3.2.1. Unidade curricular:

Gestão Autárquica

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Eva Cristina da Silva Gonçalves Macedo (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O objetivo da UC é proporcionar aos alunos um conhecimento básico mas abrangente da gestão das autarquias locais portuguesas, enquanto entidades sui generis e complexas, de natureza simultaneamente administrativa e política, dotadas de autonomia administrativa, financeira, fiscal, patrimonial, política e de governo, sabendo posicioná-las corretamente na Administração Pública Portuguesa, conhecendo o essencial do seu regime jurídico, orgânico e financeiro, identificando e selecionando os instrumentos de planeamento e controlo de gestão mais adequados à sua natureza e necessidades. Pretende-se igualmente que os estudantes adquiram um conhecimento genérico das novas perspetivas de reforma e inovação aplicáveis à Administração Local e saibam analisá-las de uma perspetiva crítica.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

This subject aims to provide students with a basic yet broad knowledge of portuguese local governments' management. Local governments are peculiar and complex entities, of both of a political and administrative nature that have administrative, financial, tax, estate, political and management autonomy. Students shall learn how to position them in Portuguese Public Administration and they will be encouraged to master their legal, organic and financial framework and to identify and select the most suitable planning and management tools, as far as its nature and needs is concerned. It is intended as well that students find out about the newest perspectives of Local Governments reform and innovation and know how to analyze them, from a critical perspective.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1. *Noção, contextualização e perspetivação histórica das Autarquias Locais.*
2. *A complexidade da gestão autárquica: o eleito local, o dirigente e o gestor público. O Estatuto dos Eleitos Locais, o Estatuto do Pessoal Dirigente e o Estatuto do Gestor Público.*
3. *Estrutura orgânica da Administração Local portuguesa (Lei n.º 75/2013, de 12.09 – RJAL). Atribuições das autarquias locais e competências dos seus órgãos.*

4. Instrumentos de gestão. Planeamento Estratégico, controlo de riscos de corrupção e ferramentas de controlo de gestão e medida do desempenho organizacional na Administração Local.

5. Financiamento das Autarquias Locais: receitas próprias, níveis de governo e transferências intergovernamentais (Lei nº 73/2013 - RFALEI).

6. Especificidades dos Recursos Humanos na Administração Local

3.2.5. Syllabus:

1. Portuguese Local Governments concept, context and historic perspective.

2. Local governments' management complexity: Local Politician, Local Leader and Local Manager. Local Politician Legal Framework, Local Leader Legal Framework and Public Manager Legal Framework.

3. The portuguese Local Government Structure (Law nr. 75/2013 of september 12th): its organs, attributions and powers.

4. Management tools. Strategic Planning, corruption risks control and management/performance control tools in Local Governments.

5. Local Governments financing system: autonomous revenues, financial federalism and intergovernmental grants (Law nr. 73/2013 – RFALEI).

6. Local Governments' Human Resources specificities.

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos alunos. Desta forma, com o primeiro e segundo capítulos pretende dar-se a conhecer os principais conceitos associados à administração local autárquica e compreender o relacionamento entre a administração pública e a autarquias. Com o terceiro, pretende-se compreender a importância do planeamento estratégico e da transparência, prosseguida através de instrumentos de planeamento e gestão de riscos de corrupção. Com o quarto, pretende conhecer-se as principais fontes de financiamento das autarquias. Com o quinto e último capítulo, o objetivo é ter uma noção dos recursos humanos das autarquias locais, numa perspectiva articulada com a reforma do emprego público desenvolvida em Portugal a partir do início do século XXI.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The Program was built upon the goals and skills intended to achieve in this course. Therefore the students will know the main concepts associated with local management and understand the connexion between public management and local governments. The students will also understand strategic planning and transparency demands, as well as financial sources and human resources in local governments. All of these subjects will be framed by the public management reform that is taking place in Portugal since the beginning of the 21st century.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A UC decorrerá em ambiente físico e virtual, adotando-se uma estratégia que combina o fornecimento de conteúdos (diapositivos, artigos e legislação) com o desenvolvimento de atividades na plataforma Moodle. Incentivar-se-ão os alunos a explorar conteúdos e material complementar, participar em discussões temáticas e a incrementar as competências de investigação e análise científica e crítica.

Será fornecido material de apoio elaborado pela docente e indicada bibliografia, obrigatória e de enriquecimento, valorizando-se a pesquisa de material complementar.

Aulas presenciais e sessões de videoconferência para exploração dos conteúdos programáticos pela docente, debate e esclarecimento de dúvidas e apoio na elaboração das atividades formativas

CF = Exame 60% + trabalho 30% + forum 10%

Mínimo: 10

Mínimo exame: 9,5

No regime presencial, a avaliação cumpre o disposto nos arts 9º e seguintes do Regulamento de Avaliação e Passagem de ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The combination of digital content, participation in fora, videoconference sessions, online evaluation tests and final evaluation in classroom, is a teaching strategy that suites this type of training. The acquisition of planned skills should be further developed through careful study of the contents available on the platform, including the thematic contents defined for CU, legislation, documents, studies and opinion articles. Participation in forums should be encouraged by asking questions and appealing to students' critical thinking. The videoconference sessions, on a weekly basis, will serve the following purposes: 1. Presentation of the subjects in the CU Program by the teacher. Slides will be provided to the students; 2. Discussion of the subjects presented, debating them; 3. Tutoring will be provided to elaborate a group paper.

CF = Test 60% + Paper 30% + Forum 10%

Minimum: 10

Minimum test: 9,5

The classroom teaching system evaluation complies with RIAPA articles 9th and following

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As atribuições das autarquias locais abrangem diversas áreas (equipamento rural e urbano, energia, transportes, comunicações, educação, património, cultura, ciência, tempos livres, desporto, saúde, ação social). A sua gestão requer o exercício de um vasto leque de competências. O conhecimento é uma ferramenta de gestão essencial, pelo que, nos Capítulos 1. e 2., se exploram noções e contextualização estrutura orgânica, atribuições e competências, na Gestão Autárquica. Para incentivar o espírito crítico e de investigação e proporcionar, desde logo, uma visão concreta da gestão autárquica, os alunos são depois convidados a participar em discussões temáticas, nas quais é proposta a análise crítica de questões/situações concretas, com recurso a material científico de suporte.

A gestão autárquica requer hoje a utilização (eficiente e eficaz) de ferramentas de planeamento e gestão. A natureza pública das autarquias locais e a sua extrema proximidade aos eleitores elevaram o planeamento, a transparência e a gestão de riscos de corrupção a uma importância sem precedentes. Por isso se consagrou um Capítulo (4) a esta temática, ao longo do qual os alunos são levados a perceber os diversos instrumentos de gestão disponíveis, as suas potencialidades na gestão autárquica, bem como a sua necessidade, eficácia e debilidades. A análise concreta de diversos instrumentos, como Planos Estratégicos, Planos de Gestão de Riscos de Corrupção, Normas de Controlo Interno e Balanced Scorecard de diversas autarquias locais incentiva a capacidade de perceção concreta das forças e fraquezas dos instrumentos de gestão estudados e as respetivas potencialidades na moderna gestão autárquica. Os alunos são ainda estimulados a explorar ferramentas como o Portal da Transparência Municipal, em www.portalmunicipal.pt, através do qual lhes é possível captar as diversas polaridades da gestão autárquica e o diferente comportamento das autarquias locais, decorrente da respetiva autonomia, entre si e face ao Estado.

As autarquias locais dispõem de mecanismos de financiamento sui generis: têm autonomia financeira que lhes confere capacidade de gerar receitas próprias (impostos, taxas e preços) mas detêm, em simultâneo, direito a participar nos recursos do Estado (transferências e participação nos impostos). O estudo deste mecanismo, no Mapa XXI da Lei do Orçamento de Estado, conduz o aluno à exploração, em concreto, do funcionamento dos mecanismos de geração de receitas não próprias das autarquias locais e à perceção da singularidade de cada uma das autarquias locais no panorama nacional.

A realização de um trabalho de grupo, em ambiente cooperativo, num tema do Programa à escolha dos alunos e a apresentação oral presencial permite a exploração concreta das temáticas lecionadas e o desenvolvimento de competências de partilha de conhecimento, oralidade e exposição pública.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Local Governments are complex entities of both political and administrative nature. Their attributions are wide (as rural and urban equipment, energy, transports e communications, education, public estate, culture e science, leisure and sports, health and social care). For those reasons, this kind of entities' organs are provided with wide and various powers. Assuming knowledge is one of the most important management tools, Chapters I and II provide students with the historical perspective of Local Management and its position in wider Public Management, as well as its organic framework and attributions. At the end of the first two chapters, students are invited to take part in a thematic forum, where a question or a real situation are given for analysis, as a way of increasing students' critical and research skills.

In this context, it becomes clear that today local management requires the effective and efficient use of several planning and management tools. Local Governments' public nature and its proximity to voters make planning, transparency and corruption control extremely important, as never before. For that reason, Chapter III is devoted to the knowledge of the available management tools as well as their need, efficiency and weaknesses in Local Governments. The analysis of actual Strategic Plans, Corruption Management Plans, Internal Control Norm and Balanced Scorecard increase the students' ability to identify those tools' strengths and weaknesses and their potential in modern Local Management.

Students are also led to explore Portal da Transparência Municipal, at www.portalmunicipal.pt, as a way of acknowledging of Local Management several polarities and Local Governments different behavior, as an effect of their autonomy towards each other and the State.

Local Governments are public entities that have specific financing mechanisms and financial autonomy that allows them to generate their own income (such as taxes, fees and prices) but that have, simultaneously, the right to participate in the State's public resources, throughout governmental grants and participation in States' taxes. It is therefore fundamental to devote a Chapter (IV) to studying this complex financial mechanism. The analysis of grants and participation in the States' taxes, as laid down in Map 19 of the annual State Budget Law allows students to percept, in real terms, the way local governments obtain external income.

Creating a group paper, in a cooperative environment, about a theme of their choice, and its live presentation to the classroom allows students to explore the subjects provided, as well as to develop their oral and public exposure skills.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

*AMARAL, D. F. (2013), Curso de Direito Administrativo, Vol. I e II, Manuais Universitários, Almedina;
CARVALHO, J., FERNANDES, M. J., CAMÕES, P. & JORGE, S. (2013), Anuário Financeiro dos Municípios Portugueses, Ordem dos Contabilistas Certificados;
FERRAZ, D. (2009), Is There Space for Senior Civil Servants Hybrid Management Models Across Political*

Administrative Systems?, 17th NISP Acee Annual Conference, 14-16 May, 2009, <http://repap.ina.pt/handle/10782/423> acessado em 03.04.2013;

HOOD, C. (1995) *The 'new public management' in the 1980s: variations on a theme. Accounting, Organizations and Society* 20, pp. 93–109;

KAPLAN, R. e NORTON, D. (1992) *The Balanced Scorecard – Measures That Drive Performance*, Harvard Business Review Jan– Feb, pp. 71;

NUNES, P. E CASTRO, C. (2010), *Sistemas de Emprego Público no Séc. XXI: Que Significado? Uma Sistematização*, Revista Chilena de Administración Pública, nº 15-16 (2010), pp. 191-222

Mapa III - Desenvolvimento Organizacional

3.2.1. Unidade curricular:

Desenvolvimento Organizacional

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular tem como objetivos de aprendizagem:

Contextualizar a importância do Desenvolvimento Organizacional no quadro global da gestão;

Explorar o contributo do Comportamento Organizacional para o Desenvolvimento Organizacional

Abordar os principais conceitos e processos relativos ao comportamento e mudança organizacionais.

Utilizar conceitos teóricos na resolução de problemas que serão apresentados em casos práticos e no contacto com a realidade.

É esperado que os alunos saibam:

Reconhecer a importância do Desenvolvimento Organizacional no quadro da gestão global.

Compreender o contributo do Comportamento Organizacional para o Desenvolvimento Organizacional.

Reconhecer os conceitos fundamentais relativos ao comportamento e mudança organizacionais.

Desenvolver a capacidade de pensamento crítico relativamente aos conceitos relativos ao comportamento e mudança organizacional.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

This curricular unit pretends:

Contextualize the Organizational Development importance to global management.

Understand the contribution of organizational behavior for organizational development.

Recognize the fundamental concepts relating to the behavior and organizational change.

To develop technical skills and spread instruments used in the main areas of intervention of the Human Resources.

At the end of the course, students should know:

Recognize the importance of organizational development in the framework of global management.

Understand Organizational Behavior's contribution to organizational development.

Recognize the fundamental concepts relating to behavior and organizational change.

Develop the ability of critical thinking on the concepts relating to the behavior and organizational change.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1- Introdução ao Desenvolvimento Organizacional (DO).

1.1- Conceito de mudança planeada.

1.2- Conceito de DO.

2- Contributos do Comportamento Organizacional para o DO.

2.1- Grupos.

2.2- Teorias da motivação.

2.3- Teorias acerca da liderança.

2.4- Cultura e clima organizacional.

3- Mudanças organizacionais e DO.

3.1-A natureza da mudança organizacional.

3.2-O processo de mudança organizacional.

3.3- Obstáculos aos processos de mudança.

3.4- Como conduzir os processos de mudança.

3.5- O papel da liderança na condução da mudança.

3.2.5. Syllabus:

1-Introduction to Organizational Development (OD)

- 1.1- *Concept of planning change.*
- 1.2- *Concept of OD.*
- 1.3- *Basic concepts and assumptions of OD .*
- 1.4- *The process of OD.*
- 2-*Contributes of Organizational Behaviour to OD.*
- 2.1- *Team work.*
- 2.2- *Motivation theories.*
- 2.3- *Leadership theories.*
- 2.4-*Organizational Culture and climate.*
- 3- *Organizational changes and OD.*
- 3.1- *The nature of organizational change.*
- 3.2- *The process of organizational change.*
- 3.3- *Barriers to organizational change process.*
- 3.3- *How to conduct a change process.*
- 3.4- *The role of leadership in change process.*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Dois dos principais objetivos da UC prendem-se com a contextualização da importância do Desenvolvimento Organizacional (DO) no quadro global da gestão e com a exploração do contributo do Comportamento Organizacional (CO) para esta abordagem à mudança. Nesse sentido, ao longo do programa são abordados conceitos fundamentais como o de organização e de mudança planeada ou ainda de trabalho em equipa, de motivação, de liderança, e de cultura organizacional. Por fim, um estudo mais aprofundado do processo de mudança nas organizações ajuda a dar resposta ao objetivo da abordagem aos principais conceitos e processos relativos ao comportamento e mudança organizacionais.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Two of the main objectives of the UC relate to the contextualization of the importance of organizational development (OD) in the overall framework of the management and the exploitation of the contribution of organizational behavior (CO) for this approach to change. In this sense, throughout the program are addressed fundamental concepts such as organization and planned change or teamwork, motivation, leadership, and organizational culture. Finally, further study of the process of change in organizations helps to give response to the objective of the approach to the key concepts and processes related to the behavior and organizational change.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Regime e-learning:

Aprendizagem baseada em atividades práticas

Fóruns temáticos

Trabalhos

Gestão da aprendizagem online (Moodle)

Estudos de caso

Regras de avaliação:

A avaliação rege-se pelo definido no RIAPA

Os alunos serão avaliados segundo as seguintes componentes:

Atividades e Trabalhos propostos–30%

Teste individual, com carácter presencial–70%

A aprovação à UC exige nota mínima de 8 valores componente de avaliação“Teste”.

Regime presencial:

Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino:

Aulas presenciais.

Estudos de caso

Fóruns temáticos

Regras de avaliação:

A avaliação rege-se pelo definido no Regulamento de Inscrição, Avaliação e Passagem de Ano (RIAPA) da Escola Superior de Gestão do IPCA.

Os alunos serão avaliados de acordo com as seguintes componentes:

Atividades e Trabalhos propostos– 30%

Teste individual, com carácter presencial – 70%

Para que o aluno obtenha aprovação à UC deve obter a nota mínima de 8 valores componente de avaliação“Teste”.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

E-learning form:

Slideshow support electronic (Moodle)

Practical activities

Thematic forums**Activities and Works proposed****Presencial form:****Classes****Cases studies****Tematic foruns****Evaluation rules e-learning form:**

Evaluation is governed by the rules defined in the RIAPA. Students will be evaluated according to the following components:

Group/or individual activities–30% ;

Individual test, with face-to-face nature–70%

For the student to obtain approval to UC must obtain a minimum score of 8 values to the component of evaluation.

Evaluation rules presencial form:

Evaluation is governed by the rules defined in the “Regulation for Registration, Evaluation and New Year’s Eve (RIAPA) of the Higher School of Management of IPCA. Students will be evaluated according to the following components:

Group/or individual activities – 30% ;

Individual test, with face-to-face nature – 70%

For the student to obtain approval to UC must obtain a minimum score of 8 values to the component of evaluation.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O recurso a exemplos, casos reais ou estudos de caso ao longo das diferentes sessões ajudará o aluno a consolidar os seus conhecimentos e a desenvolver a sua capacidade crítica relativamente aos vários tópicos. Com uma abordagem mais prática dos conteúdos procurar-se-á cumprir o último objetivo da UC: a aplicação dos conhecimentos a situações concretas e o desenvolvimento de competências técnicas, de conceptualização e de argumentação.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit’s intended learning outcomes:

The use of examples, real cases or case studies throughout the different sessions will help the student to consolidate their knowledge and develop their critical capacity with respect to various topics. With a more practical approach of the contents will be fulfilling the ultimate goal of UC: the application of knowledge to concrete situations and the development of technical skills, conceptualization and argumentation.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Carvalho Ferreira, J. et al. (2001). Psicossociologia das Organizações. Lisboa: McGraw-Hill.

Cummings, T. & Worley, C. (2009). Organization development and change. St. Paul: West Publishing Company.

Cunha, M. P. e, Rego, A., Cunha, R. C. & Cabral-Cardoso, C.(2006). Manual de comportamento organizacional e gestão. Lisboa: Editora RH.

Hampton, D. (2010). Comportamento Organizacional. S.Paulo: Makron Books, McGraw-Hill.

Ferreira, A. I. & Martinez, L.F.(2008). Manual de Diagnóstico e Mudança Organizacional. Lisboa: Editora RH.

French, W. & Bell, C. (1996). Desarrollo organizacional: aportaciones de las ciencias de la conducta para el mejoramiento de la organizacion. Naucalpan de Juárez: Prentice-Hall Hispano Americana, S.A.

Mapa III - Políticas de Ordenamento do Território

3.2.1. Unidade curricular:

Políticas de Ordenamento do Território

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Vasco Leitão de Carvalho Gomes Leite (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Em termos gerais, pretende-se que os alunos compreendam as estratégias nacionais e regionais de ordenamento do território e a evolução das políticas de ordenamento na União Europeia e em Portugal. Ao mesmo tempo, os alunos serão capazes de resolver casos práticos à luz do enquadramento jurídico das políticas de ordenamento do território. As competências e aptidões específicas a desenvolver estão relacionadas com:

- **Acompanhamento e avaliação regular do funcionamento do sistema de gestão territorial e das práticas de gestão territorial;**
- **Exercício das funções normativas e regulamentares e de orientação e apoio técnico à prática e aos agentes das transformações territoriais;**
- **Acompanhamento das políticas territoriais e urbanas de âmbito europeu.**

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

In general, it is intended that students understand the national and regional spatial planning strategies and the development of spatial policies in the EU and in Portugal. Withal, students will be able to solve case studies in the light of the legal framework of spatial planning policies. The specific competencies are related to:

- *Monitoring and evaluation of the operation of land management and land management practices;*
- *Characterize the performance of the duties and regulations and regulatory guidance and technical support to the practice and servants of territorial transformations;*
- *Provide expertise to monitor the territorial and urban policies at European level.*

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1. Ordenamento do Território

1.1. Conceitos, princípios e objetivos

1.2. Características

1.3. Origem do Ordenamento do Território

1.4. A relação entre Ordenamento e Planeamento

2. Evolução da Política de Ordenamento do Território

2.1. União Europeia

2.2. Portugal

3. Enquadramento Jurídico da Política de Ordenamento do Território

3.1. Carta Europeia do Ordenamento do Território

3.2. Constituição da República Portuguesa

3.3. Lei de Bases da Política de Ordenamento do Território e de Urbanismo

3.4. Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão do Território

4. Instrumentos de Gestão do Território

4.1. PN POT

4.2. PEOT e PSOT

4.3. PROT

4.4. PMOT

5. Ordenamento do Território e a Participação dos Cidadãos

6. Ordenamento do Território e as Estratégias de Desenvolvimento Nacionais

7. Desafios do Ordenamento do Território

3.2.5. Syllabus:

1. Spatial Planning

1.1. Concepts, principles and objectives

1.2. Characteristics

1.3. Origin of Spatial Planning

1.4. The relationship between urban and regional Planning

2. Evolution of the Spatial Planning

2.1. European Union

2.2. Portugal

3. Legal Framework of the Spatial Planning

3.1. European Charter for Spatial Planning

3.2. Constitution of the Portuguese Republic

3.3. Law on Spatial Planning Policy and Urban Planning

3.4. The Legal Instruments of Land Management

4. Instruments of Land Management

4.1. PN POT

4.2. PEOT e PSOT

4.3. PROT

4.4. PMOT

5. Spatial Planning and Citizen Participation

6. Spatial Planning and National Development Strategies

7. Challenges for Spatial Planning

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos inerentes a cada um dos diferentes pontos do programa da unidade curricular vão ao encontro dos objetivos definidos, cuja concretização está alinhada com as metodologias de ensino. Nos capítulos 1 e 2, 6 e 7, os alunos serão capazes de analisar as estratégias nacionais e regionais de ordenamento do território e a evolução

das políticas de ordenamento na União Europeia e em Portugal. No capítulo 3, os alunos serão capazes de acompanhar e avaliar o funcionamento do sistema de gestão territorial e as práticas de gestão territorial. Com base no capítulo 4, os alunos serão capazes de resolver casos práticos à luz do enquadramento jurídico das políticas de ordenamento do território.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The content inherent in each of the different points of the program of the course goes to meet the objectives, whose implementation is aligned with the teaching and learning methodologies. In Chapters 1 and 2, 6 and 7, students will be able to analyse the national and regional spatial planning strategies and the development of spatial policies in the EU and in Portugal. In chapter 3, students will be able to monitor and evaluate the operation of land management and land management practices. In chapter 4, students will be able to solve case studies in the light of the legal framework of spatial planning policies.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Regime E-Learning:

As metodologias são:

Gestão de Aprendizagem Online através do Moodle;

Estratégias pedagógicas diversificadas adequadas ao contexto, aos estilos e ritmos de aprendizagem dos destinatários. Por exemplo, Aprendizagem Baseada no Trabalho (WBL) e Aprendizagem Baseada em Problemas ou em Projetos (PBL);

Apresentação de diapositivos, legislação, artigos e documentos de apoio em suporte eletrónico;

Exercícios de grupo, simulações em contexto real de trabalho;

A avaliação tem um teste online (30%) e um teste presencial (70%).

Regime Presencial:

Pretende-se uma abordagem que articule a exposição teórica dos assuntos com a resolução de problemas orientados para a atualidade. As aulas de exposição teórica serão complementadas por aulas práticas de consolidação de conhecimentos. As aulas terão as modalidades: dinâmicas de grupo, debates, grupos de trabalho com interpretação e construção do conhecimento, projeção visual, filmes, documentários, etc.

A avaliação tem dois testes.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

E-Learning Scheme:

The methodologies are:

• **Learning Management Systems (LMS) with Moodle;**

• **Diverse Teaching Strategies adequate to different contexts, styles and students learning rhythms. For example, Work Based Learning (WBL) and Problem/Project Based Learning (PBL);**

• **Slideshow, legislation, articles and documents in electronic form.**

• **Group exercises, simulations, learning-by-doing;**

The evaluation involves an assessment test online (30%) and a final assessment attendance (70%).

Classroom Scheme:

It is intended to use an approach that articulates the theoretical exposition of the issues with the resolution of actual problems. Specifically, the theoretical exposition classes of the curricular unit will be complemented by practical sessions to consolidate knowledge. These classes have the following modalities: group dynamics, debates and discussions, working groups with interpretation and construction of knowledge, visual projection, films, documentaries, etc.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Regime E-Learning

A Gestão de Aprendizagem Online através do Moodle, as Estratégias Pedagógicas Diversificadas e a apresentação de diapositivos, legislação, artigos e outros documentos de apoio em suporte eletrónico são transversais a todos os objetivos e conteúdos programáticos. Os Fóruns Temáticos são apropriados para os capítulos 1, 2, 6 e 7, os quais se referem às estratégias nacionais e regionais de ordenamento do território e à evolução das políticas de ordenamento na União Europeia e em Portugal. Os exercícios de grupo, wiki, simulações, análise de situações-problema, incidentes críticos do contexto real de trabalho são mais adequados aos capítulos 3 e 4 e à resolução de casos práticos.

Regime Presencial

As aulas de exposição teórica e as aulas práticas são transversais a todos os objetivos. No entanto, as dinâmicas de grupo, os debates e discussões, a projeção de filmes e documentários são, preferencialmente, usados para os alunos compreenderem as estratégias nacionais e regionais de ordenamento do território e a evolução das políticas de ordenamento na União Europeia e em Portugal (capítulos 1,2,5,6,7) Para os restantes capítulos e objetivos, a resolução de exercícios práticos é a metodologia mais recomendada.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

E-learning Scheme:

The Learning Management Systems (LMS) with Moodle, the Diverse Teaching Strategies and the Slideshow, legislation, articles and other supporting documents in electronic form are transversal to all objectives and syllabus. The Thematic Forums are appropriate to Chapters 1, 2, 6 and 7, which deal with the national and regional spatial planning strategies and the development of spatial policies in the EU and in Portugal. The Group exercises, wiki, simulations, analysis of problem situations, learning-by-doing are appropriate to chapters 3 and 4, being suitable to case studies.

Classroom Scheme:

The theoretical and practical classes are transversal to all objectives. However, group dynamics, debates and discussions, projection of films and documentaries are, rather, used to understand the national and regional spatial planning strategies and the development of spatial policies in the EU and in Portugal (capítulos 1,2,5,6,7). For the other chapters, the practical problem solving is a recommended approach.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Bibliografia essencial:

ALVES, Rui (2001) *Planeamento e Ordenamento do Território e o Estado Português – Contributos para uma intervenção renovada*, IST.

FERRÃO, João (2009), *Ordenamento do Território: 25 Anos de Aprendizagem*, Europa. Novas Fronteiras, Lisboa, N.º 26/27, 2010, pp. 77-84

REIGADO, Felisberto (2000), *Desenvolvimento e planeamento regional: uma abordagem sistémica*, Editorial Estampa

Lei de bases gerais da política pública de solos, de ordenamento do território e de urbanismo - Lei n.º 31/2014 de 30 de Maio

Bibliografia complementar:

Comissão das Comunidades Europeias (1991), Europa 2000: Perspectivas para o Desenvolvimento do Território da Comunidade Serviço das Publicações Oficiais das Comunidades Europeias.

Comissão das Comunidades Europeias (1995), Europa 2000+: Cooperação para o Ordenamento do Território Europeu, Serviço das Publicações Oficiais das Comunidades Europeias.

Mapa III - Economia Regional e Local

3.2.1. Unidade curricular:

Economia Regional e Local

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Cândida Sofia Ferreira Machado (45h)

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Com a unidade curricular de Economia Regional e Local pretende-se introduzir a dimensão espacial na análise dos fenómenos económicos. A unidade curricular visa, conseqüentemente, fornecer aos alunos conceitos, métodos e técnicas de análise que os iniciem em novos modos de pensar e abordar a realidade económica, consciencializando-os da diversidade regional e da diversidade dos problemas regionais em termos de Desenvolvimento.

Conhecimentos e competências a adquirir:

•Introdução da dimensão espacial na análise dos fenómenos económicos;

•Discussão da problemática do crescimento e desenvolvimento regional e local;

•Conhecimento e discussão dos modelos de organização e distribuição das actividades económicas no espaço;

•Discussão do papel das políticas públicas associadas à promoção do desenvolvimento regional.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

This course on Local and Regional Economics aims at introducing the spatial dimension in the analysis of economic phenomena. It intends to endow the students with the concepts, methods and analysis techniques in order to introduce them to new ways of thinking the economic reality, being aware of the regional diversity as well as the diversity of the regional problems related to development.

• Introduction of the spatial dimension in the analysis of economic phenomena;

• Discussion on the problematic on regional and local growth and development;

• Knowledge and discussion of spatial organization and the distribution of economic activities;

• Discussion of the role of public policies associated to regional development promotion.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1.Introdução ao estudo da economia regional e local

2. **Determinação do rendimento e do emprego regional: o papel do multiplicador**
3. **A abordagem input-output na modelização da economia regional**
4. **Crescimento regional: a perspectiva neoclássica**
5. **Modelos baseados na dinâmica das exportações e da procura**
6. **Comércio inter-regional**
7. **Política regional**

3.2.5. Syllabus:

1. *Introduction to regional and local economics*
2. *Determination of income and employment: the role of regional multiplier*
3. *The input-output approach to modelling the regional economy*
4. *Regional growth: neoclassical perspectives*
5. *Export demand models, agglomeration and cumulative growth processes*
6. *Interregional trade*
7. *Regional policy*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos em função dos objectivos e das competências a atingir com a unidade curricular por parte dos alunos. A unidade curricular inicia-se pelo enquadramento conceptual no domínio da economia regional e local. De seguida, apresentam-se as teorias mais influentes no âmbito da economia regional e local e, sempre que possível, as teorias são complementadas pela evidência empírica.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The syllabus was defined according to the objectives and skills to be achieved throughout the course by the students. The course begins with the conceptual framework on regional and local economics. Next, we present the most influential theories on the subject of regional and local economics and, whenever possible, theories are complemented by empirical evidence.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Serão usadas as seguintes metodologias:

- *fornecimento de textos de apoio*
- *sessões de esclarecimento por videoconferência*
- *fóruns de discussão sobre os temas abordados*

A avaliação terá por base os seguintes elementos, com as ponderações indicadas:

1. *Actividades a desenvolver na plataforma (10%)*
2. *Análise crítica de um artigo científico (fornecido pela docente) e apresentação oral (30%)*
3. *Exame final, de carácter presencial, incidindo sobre todos os pontos do programa (60%)*

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The following teaching methods will be used during this course:

- *Reading material provided by the teacher*
- *Video conferences*
- *Thematic forums, both to analyse and discuss the subjects*

Assessment elements:

1. *Activities on moodle;*
2. *Critical analysis of a paper and oral presentation;*
3. *Final exam.*

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Considerando os objectivos de ensino/aprendizagem definidos para a unidade curricular, a metodologia adoptada assente no fornecimento de textos de apoio, em sessões de esclarecimento por videoconferência e na realização de fóruns de discussão temáticos revela-se adequada.

A dinamização a realizar pelo docente em cada uma das actividades possibilitará a consolidação pretendida dos conhecimentos.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Considering the teaching / learning objectives for the course, the methodology adopted based on reading materials provided by the teacher, on videoconferences to be held with students and on discussion forums proves to be adequate.

The promotion to be held by the teacher in each activity will enable the desired consolidation of contents.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

- ARMSTRONG, Harvey e TAYLOR, Jim (2000), *Regional Economics and Policy, Harvest Wheatsheaf, London.***
ARMSTRONG, Harvey e TAYLOR, Jim (1998), *The Economics of Regional Policies, International Library, Cheltenham, UK*
BLAKELY, Edward (2002), *Planning Local Economic Development, SAGE Publications, London.*
CAPELLO, R. (2006), *Regional Economics, Routledge, UK.*
COSTA, José da Silva (coord.) (2002), *Compêndio de Economia Regional, APDR – Associação Portuguesa para o Desenvolvimento Regional, Coimbra.*
LOPES, A. Simões (1995), *Desenvolvimento Regional, Fundação Calouste Gulbenkian, Lisboa.*

Mapa III - Contabilidade Autárquica

3.2.1. Unidade curricular:

Contabilidade Autárquica

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

A UC não se encontra em funcionamento pelo que não tem nenhum docente associado

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Com a unidade curricular de Contabilidade Autárquica pretende-se que os estudantes conheçam as especificidades do sistema de Contabilidade a ser implementado nas entidades da administração local,. São objetivos da unidade curricular:

- ***Compreensão de alguns conceitos relativos ao sistema de contabilidade autárquica;***
- ***Conhecer os diferentes sistemas contabilísticos obrigatórios nas autarquias locais;***
- ***Conhecer os documentos previsionais no termos do regime Financeiro das autarquias locais e entidades intermunicipais (Lei nº 73/2013 de 3 de setembro), bem como as especificidades da NCP26 nas autarquias locais***
- ***Compreender a importância do sistema de controlo interno a ser implementado nas autarquias;***
- ***Compreender os diferentes momentos de prestação de contas e documentos de suporte no termos da NCP1 e NCP 26***

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

With the course of Municipal Accounting is intended for students to know the specifics of the accounting system to be implemented in local government entities,.

The objectives of the course:

- ***Understanding of some concepts related to municipal accounting system;***
- ***Know the different accounting systems compulsory in local authorities;***
- ***Know the forecast documents in accordance with the financial arrangements for local and intercity entities (Law No. 73/2013 of 3 September) as well as the especificidades the NCP26 in local government***
- ***Understand the importance of the internal control system to be implemented in the municipalities;***
- ***Understand the different moments of accountability and supporting documents in the PCN 1 suits and NCP***

3.2.5. Conteúdos programáticos:

Os regimes contabilísticos das Autarquias locais

- ***Articulação dos diferentes sistemas contabilísticos***
- ***Os Documentos Previsionais (nos termos do POCAL e Regime Financeiro das Autarquias Locais)***
- ***A execução orçamental (especificidades ds NCP26)***
- ***A Contabilização de algumas operações específicas nas autarquias locais***
- ***Sistema de Controlo Interno***
- ***A Prestação de Contas***

3.2.5. Syllabus:

The accounting regimes of Local Authorities

2. Coordination of different accounting systems

3. Criteria for valuation

4. Documents forward (under POCAL and Financial Framework for Local Authorities)

5. Budget execution

6. Accounting for some specific operations in local government

7. Internal Control System

8. Accountability

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes dois parâmetros.

O título introdutório serão apresentados os diferentes sistemas contabilísticos exigidos nas Autarquias Locais e enquadrados no SNC-AP.

Depois de apresentado o sistema contabilístico na sua generalidade, serão estudados os documentos previsionais a serem elaborados, nos termos da Lei nº73/2013 de 3 de setembro, dando especial atenção as exigências decorrentes da NCP26

Com o objetivo de proporcionar o conhecimento das obrigações inerentes à execução orçamental (da receita e da despesa), serão apresentadas as modificações existentes neste sistema contabilístico, bem como da execução quer em termos financeiros, quer em termos orçamentais, onde será referida a nova Lei dos compromissos e pagamentos em atraso e respetivo decreto-Lei que regulamenta a referida Lei.

Por fim, o objetivo que visa o conhecimento do sistema de controlo interno existente para as autarquias locais e interpretação dos diferentes documentos de prestação de contas está previsto no último ponto do programa, relativo à tramitação subjacente à prestação de contas (designadamente o tipo de documentos a serem apresentados e extraídos dos diferentes sistemas contabilísticos), sua interpretação e análise, nos termos da NCP1 e NCP 26, bem como as exigências das entidades fiscalizadoras.

No final do semestre, os estudantes terão adquirido os conhecimentos básicos, necessários à interpretação e implementação de uma grande parte da legislação contabilística em vigor no âmbito da contabilidade pública autárquica.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents were defined based on the goals to be reached for this course as well as the skills to be acquired by students. Is exemplified, then consistency between these two parameters.

The introductory title will be presented the different accounting systems required by the Local Government giving special attention to the requirements of the NCP 26.

After presented the accounting system in general, the estimates documents will be studied to be prepared in accordance with Law # 73/2013 of September 3.

In order to provide knowledge of the obligations of budget execution (revenues and expenses), existing modifications in the accounting system, and the implementation both in financial terms will be presented either in budgetary terms, which will be referred to the new Law the commitments and payments in arrears and the respective Decree-Law that regulates this law.

Finally, in order to gain knowledge of the existing internal control system for local authorities and interpretation of the different documents of accountability is provided on the last point of the program on the underlying conduct accountability (including the type of documents to be supplied and extracted from different accounting systems), their interpretation and analysis, under NCP1 and NCP 26 as well as the exigencies of supervisors.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Serão utilizadas as seguintes metodologias:

Exposição teórica da matéria, com a apresentação e discussão do enquadramento legal inerente ao sistema contabilístico autárquico

Realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente.

Estudos de caso, com a análise de documentos de prestação de contas com vista á sua análise e interpretação das massas patrimoniais.

Fóruns temáticos: nestes fóruns serão analisados e debatidos alguns temas abordados em vídeos e outros materiais multimédia

O método de avaliação é contínua.

A classificação final será a que resultar da média ponderada das classificações obtidas no sistema de avaliação contínua, pela fórmula:

$$CF=a70\%+b30\%$$

Em que:

CF=Classificação Final

a=Classificação do teste final obrigatório

b=Classificação final dos trabalhos práticos desenvolvidos nas aulas e na plataforma.

A nota mínima de aprovação à cada módulo é 10 valores, sendo que a nota final do teste final presencial não poderá ser inferior a 10 valores

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

In the context of this unit will be used the following methodologies for teaching and learning:

1 Theoretical analysis of matter in e-learning platform, with the presentation and discussion of the legal framework inherent in municipal accounting system

2 Practical assignments previously made available by the teacher on the platform.

3 Case studies with analysis of documents of accountability with a view to its analysis and interpretation of the pools of assets.

Thematic forums: these forums will be analyzed and discussed some topics covered in videos and other multimedia materials

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias de ensino definidas para a lecionação da unidade curricular devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento.
Efetivamente sendo uma unidade curricular de contabilidade Local, ministrada num curso de natureza politécnica é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica uma forte vertente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular, nomeadamente o conhecimento e domínio do sistema contabilístico público atualmente em vigor.
Nesse sentido, para além do enquadramento teórico subjacente à unidade serão apresentados ao longo do semestre diversos casos práticos para resolução com vista à aplicação e explicitação dos conceitos transmitidos em termos teóricos.
A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponível na plataforma, designadamente os documentos com os conteúdos temáticos definidos para a UC, artigos específicos sobre os temas em análise entre outros.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The teaching methods defined for the course should suit the type of unit as well as its framework.
Actually being an accounting course, taught a course in polytechnic is essential that it has in addition to a theoretical model a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the goals set for the course, such as knowledge and mastery of the public accounting system currently in place..
In this sense, beyond the theoretical framework underlying the unit will be presented throughout the semester to solve many practical cases in order to implement and clarify the concepts transmitted in theoretical terms.
The planned acquisition of skills should be further developed through careful study of the material available on the platform, including documents with the thematic content defined for UC, specific articles on topics in analysis among others.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Decreto-Lei N.º 192/2015 de 11 de setembro: Sistema de Normalização Contabilística da Administração Pública
Lei 151/2015, de 11 de setembro
Lei 73/2013 de 3 de setembro- O regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais
Decreto-Lei n.º 99/2015, de 2 de junho que aprova a Lei dos Compromissos e dos Pagamentos em Atraso
Lei n.º 22/2015, de 17 de Março, Quarta alteração à Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro
Decreto-Lei n.º 232/97, de 3 de setembro, que aprova o Plano Oficial de Contabilidade Pública.
Decreto-lei n.º 54-A/99, de 21 de fevereiro
CARVALHO, João Baptista; Caiado, António Pires; Silveira, Olga Cristina. 2007 Casos Práticos de Contabilidade Pública; Áreas Editora
CARVALHO, João Baptista, RUA, Susana. 2006. Contabilidade Pública - Estrutura Conceptual. Editora Publisher Team.
CAIADO, António Pires; PINTO, Ana Calado. 2002. Manual do Plano Oficial de Contabilidade Pública. Lisboa. Áreas Editora.

Mapa III - Contabilidade Setor da Educação

3.2.1. Unidade curricular:

Contabilidade Setor da Educação

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

A UC não se encontra em funcionamento pelo que não tem nenhum docente associado

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta UC pretende proporcionar aos estudantes de gestão pública o estudo e compreensão do sistema de informação contabilística das entidades que integram o sector da educação (ensino superior e não superior) numa tripla perspetiva: financeira, orçamental e de gestão. No âmbito do sistema contabilístico em vigor pretende-se:
- Compreender o sistema de contabilidade financeira decorrente do POC-Educação
- Estudar os registos contabilísticos inerentes à execução do orçamento e os respetivos documentos previsionais
- Estudar e aprender a elaborar os documentos de prestação de contas do POC-Educação;

- *Compreender e aplicar as obrigações contabilísticas decorrentes da contabilidade analítica do POC-Educação*
- *Compreender, interpretar e aplicar as regras e procedimentos de controlo interno*
- *Compreender e analisar as diferenças introduzidas pelo novo sistema de normalização contabilística para as administrações públicas*
- *Compreender e interpretar casos práticos concretos do sector educação*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

This UC intends to provide to the Public Management graduation students the study and understanding of the accounting information system of entities that integrate the education system in a triple bottom line: financial, budgeting and management. Under the actual accounting system we intend:

- *understand the financial accounting system according to the POC-Educação;*
- *study the accounting registers concerning the budgeting execution and the respective provisional documents;*
- *study and learn to elaborate the accountability documents under the POC-Educação;*
- *understand and apply the accounting obligations concerning the analytical accounting under the POC-Educação;*
- *understand, interpret and apply the internal control rules and procedures;*
- *understand and analyse the differences in the accounting system introduced by the new Portuguese accounting system for public administration (SNC-AP);*
- *understand and interpret case studies applied to the education sector.*

3.2.5. Conteúdos programáticos:

Módulo 1 O sistema de contabilidade do POC-Educação e as principais diferenças face ao SNC-AP

Módulo II Execução do orçamento

2.1 Registos contabilísticos de execução do orçamento (despesa e receita)

2.2 Mapas de controlo orçamental

2.3 Documentos previsionais

2.4 A norma de contabilidade pública 26 - contabilidade orçamental

Módulo III Prestação de contas

3.1 Documentos de prestação de contas

3.2 Tramitação do processo de prestação de contas

3.3 Casos práticos

Módulo IV O sistema de contabilidade analítica do POC-Educação

4.1 Conceitos e reclassificação de custos

4.2 Imputação dos custos indiretos

4.3 Activity-based costing (ABC) no sector da educação

4.4 Documentos e mapas finais

4.5 Casos de aplicação prática

Módulo V Sistema de controlo interno

5.1 Regras e procedimentos de controlo interno

5.2 A norma de controlo interno do POC-Educação

3.2.5. Syllabus:

Chapter I – The accounting system under the POC-Educação and the main differences through the SNC-AP;

Chapter II – The budgeting execution

2.1 Accounting registers of the budgeting execution (expenses and revenues);

2.2 Maps for budgeting control

2.3 Forecast documents

2.4 The public accounting standard 26 – budgeting accounting

Chapter III – Accountability

3.1 Documents for accountability

3.2 Flux of the accountability process

3.3 Case studies

Chapter IV – Analytical accounting system in the POC-Educação

4.1 Concepts and costs classification

4.2 Imputation of indirect costs

4.3 Activity-based costing in the education sector

4.4 Final maps and documents

4.5 Practical exercises

Chapter V – Internal control system

5.1 Rules and procedures of internal control

5.2 The internal control standard in the POC-Educação

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A importância crescente da informação contabilística para a tomada de decisões internas e para o processo de accountability no setor da educação confere a esta unidade curricular uma importância elevada no âmbito do curso em gestão pública.

No primeiro capítulo pretende-se dar uma abordagem genérica do sistema contabilístico em vigor, aprofundando as principais diferenças no setor da educação que resultam da aplicação do SNC-AP. Por outro lado, e de forma a evitar repetições com outras unidades curriculares, procurou-se nos restantes capítulos abordar diversos temas, como a contabilidade orçamental, o relato e a prestação de contas e ainda a contabilidade analítica, tendo como foco específico a realidade das entidades do setor público. Assim, nesta unidade curricular, é importante que os estudantes tenham já tido conceitos básicos de contabilidade pública de forma a compreenderem as especificidades do sistema de informação contabilística, nas suas diferentes vertentes, aplicado ao setor da educação.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The increasing relevance of accounting information for the internal decision-making and accountability process in the education sector gives this curricular unit a high importance in the context of the public management study cycle.

In the first chapter we intend to give a generic approach of the actual accounting system, deepening the main differences in the education sector resulting from the application of the SNC-AP.

On the other hand, and in order to avoid repetitions with other curricular units, our objective on the remaining chapters is address different topics such as budget accounting, reporting and accountability and also the cost accounting, given the specific focus to the reality of public sector entities. The resolution and presentation of case studies and practical exercises applied to the education sector is the main value added in this UC.

Thus, in this UC, it is important that students have already had basic concepts on public accounting in order to understand the specific themes of public accounting under the education sector.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os estudantes terão que realizar um conjunto de atividades de aprendizagem previamente estabelecidas na plataforma.

Metodologia:

Visionamento do vídeo com os conteúdos definidos para a unidade curricular e leitura das normas em vigor na área da educação. A visualização dos vídeos e as leituras constituem atividades de carácter obrigatório, o que significa que o estudante não poderá avançar para a atividade seguinte sem que a tenha concluído.

Disponibilização de material didático (sebenta -teórica e/ou prática e/ou diapositivos) para consulta online.

Participação em Fóruns Temáticos (sessões online síncronas) para discussão dos temas abordados no vídeo e materiais didáticos e para esclarecimento de dúvidas.

Participação livre em Grupos de discussão (sessões online assíncronas), moderadas pelo professor, onde é fomentada a interação e dinâmica da turma;

Avaliação

Resolução de casos práticos=20%

Participação nos fóruns=15%

Participação nos grupos de discussão=5%

Aval. Final Presencial=60%

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

In this curricular unit will be used the following teaching and learning methodologies:

- *Videos viewing with the thematic contents defined for the curricular unit;*
- *Slides show in electronic support;*
- *Readings of the actual accounting standards and rules for the education sector;*
- *Thematic forums, in which the issues addressed in the video can be analyzed and discussed, as well as clarified and explained whenever doubts subsist;*
- *Group discussion (with a freedom nature) moderated by the teacher, in which the participation, interaction and group dynamics will be developed, fostering closeness between the members of the community, creating an active and constructive social dialogue.*

The evaluation of the curricular unit comprises:

Tests, Assignments e Exercises (in the plataform) = 20%

Assiduity in the platform – 5%

Participation in thematic forums = 15%

Final evaluation (in presence) = 60%

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O alcance dos objetivos de ensino/aprendizagem propostos para a UC pressupõe a leitura prévia dos materiais didáticos disponibilizados na plataforma moolde bem como a assiduidade e a participação ativa nas sessões por videoconferência e nos fóruns. Dado o acentuado carácter prático da UC, será adotado o método expositivo e de ensino de conceitos relacionais, complementando com a resolução de uma grande diversidade de casos práticos e apoiado em recursos de comunicação replicativos/próximos de uma sala de aula presencial.

Adicionalmente, os estudantes deverão realizar as atividades e tarefas solicitadas pela docente como trabalho de casa, de modo a complementar e solidificar os conhecimentos adquiridos e desenvolver o seu espírito crítico. Por seu turno, a docente deverá promover a interação adequada com e entre os alunos, assegurando o feedback célere

e contínuo sobre o seu desempenho ao longo da UC.

A adoção das metodologias de ensino/aprendizagem propostas permitirá aos estudantes adquirir os conhecimentos e competências previstos para a UC; descobrir novos procedimentos e métodos de trabalho; aplicar os conhecimentos em situações novas; suscitar o debate durante as sessões e os fóruns virtuais; compreender a relevância e utilidade da informação contabilística no contexto organizacional do setor da educação.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The achievement of the learning outcomes proposed for the course unit requires the previous reading of didactic materials available on the moodle and the attendance and active participation in the videoconference sessions and forums. Given the eminently practical nature of the curricular unit, it seems appropriate to adopt the expositive method of teaching fundamental concepts and its relationships, further complemented with the resolution of a diversified pack of practical exercises and supported by communication resources replicating as much as possible a live classroom. Additionally, students are supposed to carry out the tasks and activities requested by the teacher as homework, in order to complement and solidify the acquired knowledge and develop their critical faculties. In turn, the teacher should foster appropriate interaction with and among students, ensuring quick and continuous feedback about their performance throughout the course unit.

The adoption of the proposed learning methodologies will enable students to acquire the necessary knowledge and skills; discover new procedures and working methods; apply their acquired knowledge in new situations; encourage debate during virtual sessions and forums; understand the relevance and usefulness of accounting information in the organizational context of the education sector.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

CARVALHO, João Baptista; Caiado, António Pires; Silveira, Olga Cristina. 2007 Casos Práticos de Contabilidade Pública; Áreas Editora

CARVALHO, João Baptista, RUA, Susana. 2006. Contabilidade Pública - Estrutura Conceptual. Editora Publisher Team.

CRAVO, Domingos José da Silva; CARVALHO, João Baptista da Costa; FERNANDES, Orlando de Freitas Barreiro e SILVA, Susana Maria de Oliveira – POC – EDUCAÇÃO (Explicado) - Plano Oficial de Contabilidade para o Sector da educação. Rei dos Livros, Lisboa, 2002.

Mapa III - Direito e Procedimento Tributário

3.2.1. Unidade curricular:

Direito e Procedimento Tributário

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

A UC não se encontra em funcionamento pelo que não tem nenhum docente associado

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Os alunos devem compreender os principais procedimentos e processos tributários. Devem ainda conhecer os principais crimes e contra ordenações tributárias, e os respectivos processos. Devem ainda ser capazes de aplicar os conhecimentos adquiridos, elaborando os diversos requerimentos e peças processuais abordadas no programa.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The students must understand the main procedures regarding the legal tax relationship

They must also know the main tax crimes and offenses, and the related procedures.

they must also be able to apply their knowledge, making the petitions and documents mentioned in the programme.

3.2.5. Conteúdos programáticos:

I. Introdução

1. Introdução

2. Revisão da matéria de Direito Fiscal I

3. As garantias dos contribuintes: meios não impugnatórios e impugnatórios: administrativos e judiciais.

4. Diplomas legislativos relevantes

II- Procedimento e processo tributário

1. Introdução

2. Direito tributário substantivo/direito tributário adjetivo

- 3. A atividade tributária
- 4. A justiça tributária
- 5. O direito tributário adjectivo
- 6. O sistema português de justiça tributária
- II - O procedimento tributário
 - 1. A noção e âmbito do procedimento tributário.
 - 2. Fases do procedimento.
 - 3. Princípios gerais do procedimento tributário
 - 4. Os procedimentos tributários em particular:
- III - O processo tributário
 - 1. Enquadramento
 - 2. Princípios estruturantes do processo tributário.
 - 3. Os actores do processo tributário.
 - 4. As fases do processo
 - 5. A prova no processo tributário.
 - 6. Os meios processuais – os processos tributários (contencioso tributário)

3.2.5. Syllabus:

INTRODUCTION

Introduction

Presentation

Remembering Tax Law 1

Tax procedures: administrative and judicial

Main legal texts

II-Tax procedure

Introduction

Substantive and adjective tax law

-concept and classification of tax facts.

The taxation justice

Taxpayers rights: administrative and judicial measures against illegal tax acts.

Adjective tax law

Tax procedures

Notion and scope of the tax procedure .

Main steps

General principles.

Special procedures;:

Compulsory Information

Generical orientations

Tax verification

Direct and indirect evaluation

Claim to review the tax base

Administrative claim

Hierarchical appeal

other procedures

Tax process

General principles.

Main steps.

Evidence

The main judicial tax claims

Judicial tax claim

Claim for the recognition of a right

Tax execution.

Other tax processes

Appeals

Social Security claims

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

<sem resposta>

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

<no answer>

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Avaliação contínua: dois testes.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Continuous evaluation: 2 tests.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O programa inclui a análise dos principais procedimentos e processos tributários, bem como dos principais crimes econtra ordenações tributárias, e os respectivos processos. Logo, pelo estudo sistemático das matérias propostas o aluno atingirá os objectivos propostos.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The course content includes the study of the main tax judicial and administrative procedures regarding the legal tax relationship. It also includes the main tax crimes and offenses, and the related procedures. The systematic study of this subjects will allow the student to reach the goals of the study unit.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

ROCHA, Joaquim, Lições de Procedimento e Processo Tributário, 2ª edição, Coimbra Editora, 2008

CASALTA NABAIS, José: Direito Fiscal, 4ª edição, Coimbra: Almedina, 2007;

LOPES DE SOUSA, Jorge: Código de Procedimento e de Processo Tributário anotado e comentado, Volume I, 6ª edição, Áreas Editora, 2011

LOPES DE SOUSA, Jorge: Código de Procedimento e de Processo Tributário anotado e comentado, Volume II, 6ª edição, Áreas Editora, 2011

LOPES DE SOUSA, Jorge: Código de Procedimento e de Processo Tributário anotado e comentado, Volume III, 6ª edição, Áreas Editora, 2011

MARTINS ALFARO: Formulários, Minutas e Petições Fiscais, Áreas Editora, 2003

MARQUES, Rui: Jus Formulários Fiscal, 2008.

Mapa III - Contabilidade das IPSS**3.2.1. Unidade curricular:**

Contabilidade das IPSS

3.2.2. Docente nabaissável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

A UC não se encontra em funcionamento pelo que não tem nenhum docente associado

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

São objetivos da unidade curricular:

- *Conhecer a legislação enquadradora aplicável IPSS;*
- *Compreensão de alguns conceitos relativos ao sistema da segurança social;*
- *Conhecer os diferentes sistemas contabilísticos das IPSS*
- *Compreender a importância do sistema de controlo interno a ser implementado nas autarquias;*
- *Compreender os diferentes momentos de prestação de contas e documentos de suporte no termos da NCP1 e NCP 26 e legislação específica*

Os estudantes obterão competências para:

- *Conhecer o enquadramento da Contabilidade das IPSS e apreender a sua importância não só para as entidades sujeitas à sua aplicação mas também para os destinatários, essencialmente após a introdução do novo modelo de gestão pública.*
- *Compreender o papel da Contabilidade das IPSS no contexto actual de reforma do sector público;*
- *Entender a importância de medir e gerir o desempenho financeiro das entidades de solidariedade social.*
- *Compreender o sistema contabilístico aplicável às IPSS*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The objectives of the course:

- *Know the applicable legislation IPSS;*
- *Understanding of some concepts concerning the social security system;*
- *Know the different accounting systems of the IPSS*
- *Understand the importance of the internal control system to be implemented in the municipalities;*
- *Understand the different moments of accountability and supporting documents in terms of NCP 1 and NCP 26 and a special legislation*

Students will gain skills to:

- *Knowing the framework for accounting of IPSS and grasp its importance not only to the entities subject to its application but also for the recipients, primarily following the introduction of new public management model.*
- *Understand the role of Accounting of the IPSS in the current context of public sector reform;*
- *Understand the accounting system applicable to IPSS*
- *Understand and apply the concepts and fundamentals of Accounting of the IPSS• In preparation of the accounting documents*

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1. *Introdução: enquadramento da contabilidade nas IPSS; a perspetiva económico-financeira e a perspetiva dos fluxos de caixa; património e respetivas variações.*
2. *Considerações técnicas, os princípios e regras contabilísticos, os critérios de valorimetria, os documentos previsionais;*
3. *Movimentação de contas e exemplos de aplicação.*
4. *As Demonstrações Financeiras e o Relatório de Gestão: partes integrantes, sua importância, preparação e divulgação.*
5. *Considerações sobre consolidação do orçamento e contas da Segurança Social*

3.2.5. Syllabus:

1. *Introduction: Framing accounting on Private Social Solidarity Institutions, the economic and financial perspective and the perspective of cash flows, assets and their variations.*
 2. *Technical considerations, principles and rules of accounting, valuation criteria, and documents estimates;*
 3. *Accounting and application examples.*
 4. *The Financial Statements and Management Report: component parts, its importance, preparation and dissemination.*
- Considerations on budgeting consolidation and social security accounts*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes dois parâmetros.

O título introdutório será apresentada a legislação enquadradora das Instituições Sociais de Solidariedade Social bem como os seus sistemas contabilísticos.

Com o objetivo de proporcionar o conhecimento das obrigações inerentes à execução orçamental (da receita e da despesa), serão apresentadas as modificações existentes neste sistema contabilístico, bem como da execução quer em termos financeiros, quer em termos orçamentais, onde será referida a nova Lei dos compromissos e pagamentos em atraso e respetivo decreto-Lei que regulamenta a referida Lei.

É objetivo conhecer do sistema de controlo interno existente para as IPSS. Por fim a interpretação dos diferentes documentos de prestação de contas está previsto no último ponto do programa, relativo à tramitação subjacente à prestação de contas (designadamente o tipo de documentos a serem apresentados e extraídos dos diferentes sistemas contabilísticos), sua interpretação e análise, nos termos da legislação em vigor, bem como as exigências das entidades fiscalizadoras.

No final do semestre, os estudantes terão adquirido os conhecimentos básicos, necessários à interpretação e implementação de uma grande parte da legislação contabilística em vigor no âmbito da contabilidade pública das IPSS

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents were defined based on the goals to be reached for this course as well as the skills to be acquired by students. Is exemplified, then consistency between these two parameters.

The introductory title will be apresentada the legislation enquadradora Social institutions will social solidarity and its contabilísiticos systems.

In order to provide knowledge of the obligations of budget execution (revenues and expenses), existing modifications in the accounting system, and the implementation both in financial terms will be presented either in budgetary terms, which will be referred to the new Law the commitments and payments in arrears and the respective Decree-Law that regulates this law.

It is aimed at knowing the existing internal control system for the IPSS. Finally the interpretation of the various documents of accountability is provided on the last point of the program on the underlying conduct accountability (including the type of documents to be submitted and drawn from different accounting systems), their interpretation and analysis in accordance with the legislation in force as well as the exigencies of the supervisory bodies.

At the end of the semester, students will have acquired the basic knowledge required for the interpretation and implementation of a large part of the accounting legislation in the field of public accounting of the IPSS

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia

Visionamento do vídeo com os conteúdos definidos para a UC.

Disponibilização de material didático

Participação em Fóruns Temáticos (sessões online síncronas) para a discussão dos temas abordados no vídeo e materiais didáticos, bem como para esclarecimento de dúvidas

Participação livre em Grupos de discussão (sessões online assíncronas), moderadas pelo professor, onde é fomentada a interação e dinâmica da turma

Resolução de casos práticos=20%

Participação nos fóruns temáticos=15%

Participação nos grupos de discussão=5%

Avaliação Final Presencial=60%

O método de avaliação é contínua

A classificação final será a que resultar da média ponderada das classificações obtidas no sistema de avaliação contínua, através da aplicação da seguinte fórmula:

$CF = a70\% + b30\%$

Em que:

C=Classificação Final

a=Classificação do teste final obrigatório

b=Classificação final dos trabalhos práticos desenvolvidos nas aulas e na plataforma.

A nota mínima de aprovação à cada módulo é 10 valores,

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Methodology:

• **Reception of the video with the content defined for the course.**

• **Provision of educational material (theory-theoretical and / or practice and / or slides).**

• **Participation in Thematic Forums (synchronous online sessions) to discuss the issues addressed in the video and materials, and to clarify doubts.**

• **Free participation in discussion groups (asynchronous online sessions), moderated by the teacher, promoting interaction and dynamics of the class**

Evaluation System

Case studies resolution = 20%

Participation in thematic forums = 15%

The student must obtain 10 in each modules.

The method of assessment is continuous.

The final classification is the result that the weighted average of the marks obtained in the continuous assessment system,

$CF = a70 + b30\%$

Where:

CF = Final Rating

a - Classification of the mandatory final test

b - Final standings of the practical work done in class and on the platform.

The minimum passing score is 10 points for UC,

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias de ensino definidas para a leção da unidade curricular devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento.

Efetivamente sendo uma unidade curricular de contabilidade Local, ministrada num curso de natureza politécnica é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica uma forte vertente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular, nomeadamente o conhecimento e domínio do sistema contabilístico público atualmente em vigor.

Nesse sentido, para além do enquadramento teórico subjacente à unidade serão apresentados ao longo do semestre diversos casos práticos para resolução com vista à aplicação e explicitação dos conceitos transmitidos em termos teóricos.

A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponível na plataforma, designadamente os documentos com os conteúdos temáticos definidos para a UC, artigos específicos sobre os temas em análise entre outros.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The teaching methods defined for the course should suit the type of unit as well as its framework.

Actually being an accounting course, taught a course in polytechnic is essential that it has in addition to a theoretical model a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the goals set for the course, such as knowledge and mastery of the public accounting system currently in place..

In this sense, beyond the theoretical framework underlying the unit will be presented throughout the semester to solve many practical cases in order to implement and clarify the concepts transmitted in theoretical terms.

The planned acquisition of skills should be further developed through careful study of the material available on the platform, including documents with the thematic content defined for UC, specific articles on topics in analysis among others.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

Decreto-Lei N.º 192/2015 de 11 de setembro: Sistema de Normalização Contabilística da Administração Pública (SNC-AP)

Lei 151/2015, de 11 de setembro que aprova a Lei de enquadramento orçamental

Grupo de Trabalho Coordenado; DUARTE, Isabel. POCISSSS – EXPLICADO Plano Oficial de Contabilidade das Instituições do Sistema de Solidariedade de Segurança Social. Rei dos Livros, Lisboa, 2002

Decreto-Lei n.º 99/2015, de 2 de junho que aprova a Lei dos Compromissos e dos Pagamentos em Atraso

Decreto-Lei n.º 232/97, de 3 de setembro, que aprova o Plano Oficial de Contabilidade Pública.

Decreto-lei n.º 12/2002, de 25 de janeiro, que aprova o Plano Oficial de Contabilidade das Instituições do Sistema de Solidariedade e de Segurança Social.

CARVALHO, João Baptista; Caiado, António Pires; Silveira, Olga Cristina. 2007 Casos Práticos de Contabilidade Pública; Áreas Editora

CAIADO, António Pires; PINTO, Ana Calado. 2002. Manual do Plano Oficial de Contabilidade Pública. Lisboa. Áreas Editora.

Mapa III - Finanças Públicas Europeias

3.2.1. Unidade curricular:

Finanças Públicas Europeias

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

A UC não se encontra em funcionamento pelo que não tem nenhum docente associado

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Os objetivos fundamentais da disciplina de Finanças Europeias consistem na análise e compreensão:

- **Da evolução do sistema de financiamento da UE;**
- **Do processo orçamental comunitário;**
- **Da estrutura e composição do Orçamento Geral da UE;**
- **Da relação entre orçamentos dos Estados-membros e orçamento da UE**

No final do semestre os alunos deverão ser capazes de:

- **Explicar a evolução do sistema de financiamento da UE.**
- **Conhecer a natureza e características das receitas comunitárias;**
- **Conhecer as diferentes despesas da UE**
- **Conhecer e acompanhar as fases do processo orçamental da UE;**
- **Entender a influência do orçamento europeu nos orçamentos nacionais.**

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The main objectives of the unit of European Finance consist in analyzing and understanding:

- **The evolution of the financial system of European Union (EU);**
- **The Community budgetary procedure;**
- **The structure and composition of the EU Budget;**
- **The relationship between the budgets of Member-states and the EU budget**

At the end of the semester students should be able to:

- **Explain the evolution of the EU financial system;**
- **Know the nature and characteristics of Community revenue;**
- **Know the different EU spending;**
- **Know and follow the phases of the EU budgetary process;**
- **Understand the influence of the European budget in national budgets.**

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1INTRODUÇÃO

1.1Construção da UE

- 1.2 *Funcionamento da UE*
- 2 FORMAÇÃO DO SISTEMA DE FINANCIAMENTO DA UE**
- 2.1 *Constituição do sistema de financiamento*
- 2.2 *Crise das finanças comunitárias*
- 2.3 *Reforma das finanças comunitárias: Pacote Delors I*
- 2.4 *Consolidação da reforma: Pacote Delors II*
- 2.5 *Estabilização orçamental: Agenda 2000*
- 2.6 *Propostas de reforma*
- 2.7 *Quadros Financeiros*
- 3 OGUE**
- 3.1 *Enquadramento jurídico*
- 3.2 *Recursos próprios*
- 3.3 *Despesas comunitárias*
- 3.4 *Regras e princípios*
- 3.5 *Processo orçamental*
- 3.6 *Poderes de decisão orçamental*
- 4 CONTEÚDO OGUE**
- 4.1 *Proposta e OGUE*
- 4.2 *Perspetivas financeiras*
- 4.3 *Repartição das receitas e das despesas por Estado-membro*
- 4.4 *Relações entre os Orçamentos nacionais e OGUE*
- 5 EXECUÇÃO ORÇAMENTAL**
- 5.1 *Orçamento das receitas*
- 5.2 *Orçamento das despesas*
- 6 CONTROLO ORÇAMENTAL**
- 6.1 *Apresentação de contas*
- 6.2 *Controlo interno*
- 6.3 *Controlo externo*
- 6.4 *Controlo político*
- 6.5 *Proteção dos interesses financeiros da UE*
- 7 OPERAÇÕES EXTRA OGUE**
- 7.1 *Empréstimos*
- 7.2 *FED*

3.2.5. Syllabus:

- 1 *Introduction*
- 1.1 *History of the EU*
- 1.2 *How the EU works*
- 2 *Development of the Community's financial system*
- 2.1 *Development of the financial system*
- 2.2 *Crisis in the Community's finances*
- 2.3 *Reform: Delors I package*
- 2.4 *Consolidation of the reform: Delors II package*
- 2.5 *Stable budgetary base for enlargement of the EU: Agenda 2000 package*
- 2.6 *Reform proposals*
- 2.7 *Multiannual frameworks*
- 3 *EU Budget*
- 3.1 *Legal instruments*
- 3.2 *Own resources*
- 3.3 *Community expenditure*
- 3.4 *Budgetary principles*
- 3.5 *Budgetary procedure*
- 3.6 *Decision power*
- 4 *Structure of EU budget*
- 4.1 *Budget and proposed budget*
- 4.2 *Multiannual financial frameworks*
- 4.3 *Revenue and expenditure by Member State*
- 4.4 *Relations between national budgets and the EU budget*
- 5 *Implementation*
- 5.1 *Revenue*
- 5.2 *Expenditure*
- 6 *Control*
- 6.1 *Accounting*
- 6.2 *Internal control*
- 6.3 *External scrutiny*
- 6.4 *Political control*
- 6.5 *Protection of the financial interests of the EU*
- 7 *Operations outside budget*

7.1 Borrowing and lending**7.2 EDF****3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

Os capítulos 1 e 2 permitem alcançar o objetivo 1 - evolução do sistema de financiamento da EU. Os capítulos 3, 5 e 7 vão de encontro ao objetivo 2 - o processo orçamental comunitário. O capítulo 5 vai de encontro aos objetivos 3 - estrutura e composição do Orçamento Geral da EU e 4 - relação entre orçamentos dos Estados-membros e orçamento da UE.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Chapters 1 and 2 will help achieve the objective 1 - evolution of the EU financial system. Chapters 3, 5 and 7 go against the objective 2 - The Community budgetary procedure. Chapter 5 will meet the objectives 3 - structure and composition of the EU Budget and 4 - relationship between the budgets of member states and the EU budget.

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Pretende-se uma abordagem que articule a exposição teórica dos assuntos com a resolução de problemas orientados para a atualidade das Finanças Europeias. Concretamente, as sessões de exposição teórica do programa da unidade curricular serão complementadas por sessões de consolidação de conhecimentos, onde se procederá ao debate dos conceitos ensinados e à resolução de exercícios. A metodologia de avaliação inclui a realização de 2 projetos/trabalhos práticos e 1 teste.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Theoretician exposition lessons of the program from the curricular unit will be complement with knowledge consolidation lessons, where will proceed to the debate of the concepts taught and to the resolution of exercises. For the evaluation of this curricular unit, the students have to do 2 projects and 1 written test.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A concretização dos objetivos definidos para a UC exige a adoção de metodologias ativas de ensino-aprendizagem. Neste sentido, adotam-se práticas como a definição de objetivos a concretizar em cada ponto do programa, casos de estudo, leituras complementares e fóruns de discussão.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Achieving the goals set for the UC require the adoption of methodologies of active teaching and learning. In this sense, we adopt practices such as setting goals to achieve at each point of the program, case studies, further reading and discussion forums.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:**Principal**

- Franco, José Luciano de Sousa et al. 1992. *As Finanças Europeias*. Almedina., Coimbra
- Porto, Manuel. 2006. *O Orçamento da União Europeia: as perspetivas financeiras para 2007-2013*. Almedina, Coimbra

Complementar

- Challéat, Marc. 2001. *Les Fonds Structurels Européens*. La Documentation Française. Paris
- Comissão Europeia. 2002. *As finanças da União Europeia*. Serviço das publicações Oficiais das Comunidades Europeias, Luxemburgo
- Comissão Europeia. 2003. *Le règlement financier applicable au budget général des Communautés Européennes et ses modalités d'exécution – présentation synoptique*. Serviço das Publicações Oficiais das Comunidades Europeias, Luxemburgo

Mapa III - Direito Contraordenacional**3.2.1. Unidade curricular:**

Direito Contraordenacional

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

A UC não se encontra em funcionamento pelo que não tem nenhum docente associado

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável**3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- 1 – Definir e compreender o conceito de Direito contraordenacional;
- 2 – O problema dos fins das sanções contraordenacionais;
- 3 – A evolução histórica do Direito contraordenacional;
- 4 – A teoria geral da legislação contraordenacional;
- 5 – A teoria geral da infracção contraordenacional;
- 6 – As formas da contraordenação;
- 7 – O Direito contraordenacional;
- 8 – Os princípios fundamentais do Direito contraordenacional;
- 9 – A lei processual contraordenacional e a sua aplicação;
- 10 – Os sujeitos do processo contraordenacional;
- 11 – O objecto do processo contraordenacional;
- 12 – As medidas de coacção e de garantia patrimonial no Direito contraordenacional;
- 13 – A tramitação processual contraordenacional.

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

- 1 -Define and understand the concept of the law of penalties of “administrative offenses”; and
- 2 -The problem of the ends of the law of penalties of administrative offenses;
- 3 -The historical evolution of the law of penalties of administrative offenses;
- 4 -The general theory of the law of penalties of administrative offenses;
- 5 -The general theory of the law of penalties of administrative offenses;
- 6 -The ways of the the law of penalties of administrative offenses;
- 7 -The law of penalties of administrative offenses
- 8 -The basic principles of the law of penalties of administrative offenses
- 9 - The procedural law of penalties of administrative offenses and its application
- 10 -The subjects of the law of penalties of administrative offenses process
- 11 -The purpose of the law of penalties of administrative offenses process;
- 12 -The coercive measures and asset guarantee in the law of penalties of administrative offenses process
- 13 -The law of penalties of administrative offenses procedure

3.2.5. Conteúdos programáticos:

- I - Direito penal em sentido amplo ou sancionatório penal e contraordenacional: 1- Direito penal objectivo e subjectivo; 2- Direito penal clássico ou de justiça; direito penal económico e social; direito das contraordenações: dogmática e doutrina; jurisprudência e legislação*
- II - A importância do Direito das contraordenações*
- III - O Regime Geral das Contraordenações: Decreto-Lei nº 433/82, de 27/10, até à Lei nº 109/2001, de 24/12*
- IV.1 - Contraordenação e coima em geral*
- 2 - Âmbito de vigência
 - 3 - Contraordenação
 - 4 -Coima e sanções acessórias
 - 5 -Prescrição
 - 6 -Direito subsidiário
- V.1 - Processo de contraordenação*
- 2 -Competência
 - 3 - Princípios e disposições gerais
 - 4 -Aplicação da coima pelas autoridades administrativas
 - 5 -Recurso e processos judiciais
 - 6 -Processo de contraordenação e criminal
 - 7 -Decisão definitiva, caso julgado e revisão
 - 8 -Processos judiciais
 - 9 -Execução, custas e disposições várias
- VI -Noção material de crime e coima*
- VII -Noção de sistema penal e contraordenacional*

3.2.5. Syllabus:

- I - Criminal law in the broad sense or criminal sanctions and administrative offences: 1- Criminal Law objective and subjective; 2- classic criminal law or justice; economic and social criminal law; right of offenses: dogma and doctrine; jurisprudence and legislation*
- II - The importance of the Law of offenses*
- III - The General Regime of administrative offenses: Decree-Law N. 433/82 of 27/10, to Law 109/2001, of 24/12*
- IV.1 -administrative offense and fine overall*
- 2 -Date of application
 - 3 -administrative offense
 - 4 -Fines and sanctions

- 5 -Prescription
- 6 -Subsidiary law
- V.1 - Process administrative offense
- 2 - Powers
- 3 - Principles and general provisions
- 4 -Application of the fine by the administrative authorities
- 5 -Appeal and judicial proceedings
- 6 -Administrative offense and criminal process
- 7 -Final decision, res judicata and review
- 8 -Lawsuits
- 9 -Execution, various costs and provisions
- VI -Concept of crime stuff and fine
- VII -Criminal System Concept and administrative offence

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

I - Direito penal em sentido amplo ou sancionatório penal e contraordenacional: 1- Direito penal objectivo e subjectivo; 2- Direito penal clássico ou de justiça; direito penal económico e social; direito das contraordenações: dogmática e doutrina; jurisprudência e legislação

a) Definir e compreender o conceito de Direito contraordenacional;

II - A importância do Direito das contraordenações

a) O problema dos fins das sanções contraordenacionais;

b) A evolução histórica do Direito contraordenacional;

III - O Regime Geral das Contraordenações: Decreto-Lei nº 433/82, de 27/10, até à Lei nº 109/2001, de 24/12

a) A teoria geral da legislação contraordenacional;

b) A teoria geral da infracção contraordenacional;

IV.1 - Contraordenação e coima em geral

2 - Âmbito de vigência

3 - Contraordenação

4 - Coima e sanções acessórias

5 - Prescrição

6 - Direito subsidiário

a) As formas da contraordenação;

b) O Direito contraordenacional;

V.1 - Processo de contraordenação

2 - Competência

3 - Princípios e disposições gerais

4 - Aplicação da coima pelas autoridades administrativas

5 - Recurso e processos judiciais

6 - Processo de contraordenação e criminal

7 - Decisão definitiva, caso julgado e revisão

8 - Processos judiciais

9 - Execução, custas e disposições várias

a) Os princípios fundamentais do Direito contraordenacional;

b) A lei processual contraordenacional e a sua aplicação;

c) Os sujeitos do processo contraordenacional;

d) O objecto do processo contraordenacional;

VI - Noção material de crime e coima

a) As medidas de coacção e de garantia patrimonial no Direito contraordenacional;

VII - Noção de sistema penal e contraordenacional

a) A tramitação processual contraordenacional.

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

I - Criminal law in the broad sense or criminal sanctions and administrative offences: 1- Criminal Law objective and subjective; 2- classic criminal law or justice; economic and social criminal law; right of offenses: dogma and doctrine; jurisprudence and legislation

a) Define and understand the concept of the law of penalties of "administrative offenses"; and

II - The importance of the Law of offenses

a) The problem of the ends of the law of penalties of administrative offenses;

b) The historical evolution of the law of penalties of administrative offenses;

III - The General Regime of administrative offenses: Decree-Law N. 433/82 of 27/10, to Law 109/2001, of 24/12

- a) *The general theory of the law of penalties of administrative offenses;*
- b) *The general theory of the law of penalties of administrative offenses;*

IV.1 - administrative offense and fine overall**2 - Date of application****3 - administrative offense****4 - Fines and sanctions****5 - Prescription****6 - Subsidiary law**

- a) *The ways of the the law of penalties of administrative offenses;*
- b) *The law of penalties of administrative offenses;*

V.1 - Process administrative offense**2 - Powers****3 - Principles and general provisions****4 - Application of the fine by the administrative authorities****5 - Appeal and judicial proceedings****6 - Administrative offense and criminal process****7 - Final decision, res judicata and review****8 - Lawsuits****9 - Execution, various costs and provisions**

- a) *The basic principles of the law of penalties of administrative offenses;*
- b) *The procedural law of penalties of administrative offenses and its application;*
- c) *The subjects of the law of penalties of administrative offenses process;*
- d) *The purpose of the law of penalties of administrative offenses process;*

VI - Concept of crime stuff and fine

- a) *The coercive measures and asset guarantee in the law of penalties of administrative offenses process;*

VII - Criminal System Concept and administrative offence

- a) *The law of penalties of administrative offenses procedure.*

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As metodologias de ensino utilizadas serão a disponibilização de material de estudo por via eletrónica, acompanhado de elementos que suscitem a discussão e a análise de casos que marcam a atualidade portuguesa. Além disso, serão lecionadas aulas de exposição breve através de ferramentais como o colibri ou equiparados sobre os vários pontos do programa. Os estudantes terão atividades na plataforma para a sua aprendizagem pessoal e avaliação. A resolução de dúvidas eventuais dos estudantes será efetuada através da própria plataforma ou com atendimento via "imagem virtual skype"

A avaliação terá por base os seguintes elementos, com as ponderações indicadas:

- 1. Atividades de avaliação na plataforma (10%);*
- 2. Exame final escrito, de carácter presencial, incidindo sobre os conteúdos programáticos (90%). Neste exame é necessário obter, pelo menos, a nota mínima de 8,0 valores.*

A data do exame final será a definida e aprovada pelos órgãos competentes do IPCA.

Poderá haver lugar a provas orais.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The teaching methods used will be the availability of study material electronically, accompanied by information which leads to discussion and analysis of cases that mark Portugal of today. Also, it will be lectured a brief theoretic exposure through tools like colibri or equivalent on the various aspects of the syllabus. Students will have activities on the platform for their personal learning and assessment. The resolution of any questions the students have will be done through the proper platform or via skype.

The evaluation will be based on the following elements, with the weights indicated:

- 1. Evaluation activities in the platform (10%);*
- 2. Final written exam, in presence, focusing on the syllabus (90%). In this exam it is required to obtain at least the minimum grade of 8,0.*

The date of the final exam will be defined and approved by the competent organs of IPCA.

May hold oral exams.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A metodologia proposta vai de encontro aos objetivos de ensino/aprendizagem definidos para a UC, na medida em que reflete as necessidades específicas da transmissão de conhecimentos relativos à Teoria do Estado e ao Direito Constitucional exclusivamente via aprendizagem electrónica.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:
The proposed methodology meets the goals of teaching / learning defined for the C.U., as it reflects the specific needs of the transmission of knowledge concerning the State Theory and Constitutional Law exclusively via elearning.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

AA.VV. (Autores Vários), in «Direito Penal Económico e Europeu: Textos Doutrinários», Volume I Problemas Gerais (1998), Volume II Problemas Especiais (1999), Volume III (2009), Coimbra Editora, Coimbra;
Andrade, Manuel da Costa, in «Contributo para o Conceito de Contra-Ordenação (A Experiência Alemã)», publicado in Revista de Direito e Economia, 6/7 (1980-1981), pp. 81-121; publicado igualmente in «Direito Penal Económico E Europeu: Textos Doutrinários, Volume I, Problemas Gerais», Coimbra Editora, Coimbra, Portugal, 1998, pp. 75 e ss.;
- in «A "dignidade penal" e a carência de tutela penal como referência de uma doutrina teleológica-racional do crime», RPCC, ano 2, fascículo 2, 1992;

Beleza, Teresa Pizarro, in «Direito Penal», 2.º volume, Associação Académica da Faculdade de Direito de Lisboa, 1979-1980;
- in «Direito Penal», 1.º volume, 2.ª edição revista e actualizada, Associação Académica da Faculdade de Direito de Lisboa, 1985;

Mapa III - Contabilidade do Setor Público Empresarial

3.2.1. Unidade curricular:

Contabilidade do Setor Público Empresarial

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:
A UC não se encontra em funcionamento pelo que não tem nenhum docente associado

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável

3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Os objetivos são a apreensão de conhecimentos e consolidação de competências, no contexto da normalização contabilística aplicável às entidades do setor empres. do Estado, sejam parte integrante da administração central ou da administração local.
Pretende-se que o programa proposto permita que os estudantes desenvolvam os conhecimentos e competências seguintes:

- a) compreensão de conceitos e princípios contabilísticos*
- b) conhecimento do enquadramento legal inerente às entidades do setor empre.central e do setor empre. local.*
- c) interpretação e aplicação prática do SNC e do normativo contabilístico internacional.*
- d) conhecimento das obrigações correntes das entidades do setor empresarial central e do setor empresarial local no âmbito da informação contabilística.*
- e) compreensão de tópicos nucleares da Contab.Financeira, como são o reconhecimento, a mensuração, a apresentação e a divulgação de ativos e de passivos correntes, de ativos e de passivos não correntes, de rendimentos e de gastos.*

3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The defined objec. are the apprehension of knowledges and consolidation of skills by the students, in the context of the accounting standardization for the State entrepre. sector, whether they are a part of the central government or of the local government.
It is intended that the proposed syllabus allows the students to develop the following knowledges and skills:

- comprehension of accounting concepts and principles.*
- knowledge of the legal framework intrinsic to the central entrepreneurial sector and to the local entrepreneurial sector.*
- interpretation and practical enforcement of the ASS and of the international accounting normative.*
- knowledge of the current obligations of the central entrepre. sector and t local entrepre. sector concerning accounting information.*
- comprehension of nuclear topics of the Finan. Accounting, such as the recognition, measurement, presentation and disclosure of current assets and liabilities, non-current assets and liabilities, revenues and expenses.*

3.2.5. Conteúdos programáticos:

1. Sistema de Normalização Contabilística

1.1. Bases para a Apresentação de Demonstrações Financeiras

- 1.2. *Estrutura Conceptual do Sistema de Normalização Contabilística*
- 1.3. *Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro*
- 1.4. *Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Pequenas Entidades*
- 1.5. *Modelos de Demonstrações Financeiras do Sistema de Normalização*
- 1.6. *Código de Contas do Sistema de Normalização Contabilística*
2. *Ativos e Passivos Correntes*
3. *Ativos e Passivos Não Correntes*
4. *Rendimentos*
5. *Gastos*

3.2.5. Syllabus:

1. *Accounting Standardization System*
 - 1.1. *Bases for the Presentation of Financial Statements*
 - 1.2. *Conceptual Framework of the Accounting Standardization System*
 - 1.3. *Accounting and Financial Reporting Standards*
 - 1.4. *Accounting and Financial Reporting Standard for Small Entities*
 - 1.5. *Models of Financial Statements of the Accounting Standardization System*
 - 1.6. *Accounts Code of the Accounting Standardization System*
2. *Current Assets and Liabilities*
3. *Non-Current Assets and Liabilities*
4. *Revenues*
5. *Expenses*

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos propostos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretende que sejam alcançados no âmbito desta unidade curricular, em concordância com as competências a adquirir pelos estudantes, exemplificando-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros:

- a) *o capítulo 1 é reservado para a análise dos elementos essenciais da estrutura do Sistema de Normalização Contabilística.*
- b) *o capítulo 2 é reservado para a análise dos princípios de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação de ativos e passivos correntes.*
- c) *o capítulo 3 é reservado para a análise dos princípios de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação de ativos e passivos não correntes.*
- d) *o capítulo 4 é reservado para a análise dos princípios de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação de rendimentos.*
- e) *o capítulo 4 é reservado para a análise dos princípios de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação de gastos.*

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents of the proposed syllabus were defined with relation to the objectives which are intended to be attained within this curricular unit, in accordance with the competencies to be acquired by the students, and the consistency of these parameters is exemplified in the next paragraphs:

- a) *chapter 1 is reserved for the analysis of the essential elements of the structure of the Accounting Standardization System.*
- b) *chapter 2 is reserved for the analysis of the principles of recognition, measurement, presentation and disclosure of current assets and liabilities.*
- c) *chapter 3 is reserved for the analysis of the principles of recognition, measurement, presentation and disclosure of non-current assets and liabilities.*
- d) *chapter 4 is reserved for the analysis of the principles of recognition, measurement, presentation and disclosure of revenues.*
- e) *chapter 2 is reserved for the analysis of the principles of recognition, measurement, presentation and disclosure of expenses.*

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os tópicos são abordados em aulas teórico-práticas.

A explicitação teórica dos conteúdos programáticos é efetuada através da apresentação de diapositivos e de exemplos.

Após a consolidação dos elementos teóricos, são elaborados trabalhos práticos para uma aplicação à realidade empresarial dos conhecimentos obtidos.

O sistema de avaliação será baseado num modelo de avaliação contínua composto por dois elementos:

- *Ficha de avaliação, com uma ponderação de 15% para a nota final*
- *Teste final, com uma ponderação de 85% para a nota final.*

Para a aprovação à unidade curricular é condição que a média final dos dois elementos de avaliação seja superior

ou igual a 9,5 valores (numa escala de 0 a 20 valores).

Os estudantes que não obtenham aprovação através da avaliação contínua terão de se submeter a exame final na época de exames do 1º semestre.

Na época de exames, a classificação final resultará, exclusivamente, de um exame final.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

The subjects are addressed in theoretical and practical classes.

The theoretical explanation of the different contents of the syllabus is done through slides presentation and examples.

After the consolidation of the theoretical elements, practical exercises are elaborated for application of the attained knowledges to the entrepreneurial reality.

Students will be submitted to a continuous evaluation. The final classification will be the result of the following components:

written comprehensive examination:15% of the final classification;

written comprehensive examination:85% of the final classification.

For to have approval in this curricular unit, the average classification of the two evaluation elements should be greater than 9,5 points (in a scale ranging from 0 to 20).

When students have not approval in the continuous evaluation, they will have to do a final examination at the seasons of the 1st semester exams.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

No início do semestre é disponibilizada a ficha da unidade curricular, resumindo os conteúdos programáticos que são abordados e explicando a metodologia de avaliação a adotar, sendo, posteriormente, dada oportunidade aos estudantes para o esclarecimento de dúvidas relacionadas.

A aquisição das competências previstas deve ser aprofundada através do estudo cuidadoso de cada capítulo do programa da unidade curricular, através da apresentação de diapositivos e exemplos da aplicação prática dos conteúdos programáticos.

Para além de exemplos, o docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais profundo e aplicação prática das matérias lecionadas, sendo fornecida aos estudantes uma sebenta de trabalhos práticos, a qual deve acompanhar os estudantes na frequência das aulas.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

At the beginning of the semester the plan of the curricular unit is available, summarizing the contents of the syllabus to be addressed and explaining the evaluation methodology to be implemented and, subsequently, the students are given the opportunity to clarify any related doubt.

The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of each chapter of the program, including the presentation of slides and examples of practical application of the program contents.

In addition to the examples, the teacher must promote the realization of practical cases, in order to deepen the knowledge and the practical enforcement of the taught subjects, so the students are provided with a collection of practical tests that must accompany them in the attendance of classes.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

▶ *Decreto-Lei n.º 158/2009, de 13 de julho, Sistema de Normalização Contabilística (SNC), com alteração introduzida pela Lei n.º 20/2010, de 23 de Agosto*

▶ *Aviso n.º 15652/2009, de 7 de setembro, Estrutura Conceptual do SNC*

▶ *Aviso n.º 15653/2009, de 7 de setembro, NI do SNC*

▶ *Aviso n.º 15654/2009, de 7 de setembro, NCRF-PE do SNC*

▶ *Aviso n.º 15655/2009, de 7 de setembro, NCRF do SNC*

▶ *Portaria n.º 986/2009, de 7 de setembro, Modelos de demonstrações financeiras do SNC*

▶ *Portaria n.º 1011/2009, de 10 de setembro, Código de Contas do SNC*

▶ *Borges, António; Rodrigues, José Azevedo; Rodrigues, Rogério (2010), Elementos de Contabilidade Geral (25.ª edição), Áreas Editora*

▶ *Borges, António; Gamelas, Emanuel; Martins, Manuela; Magro, Nuno; Ferreira, Pedro António; Rodrigues, José Pinhão (2012), SNC - Casos Práticos (2.ª edição), Áreas Editora*

Mapa III - Economia e Fundamentos do Turismo

3.2.1. Unidade curricular:

Economia e Fundamentos do Turismo

3.2.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respetivas horas de contacto na unidade curricular:

A UC não se encontra em funcionamento pelo que não tem nenhum docente associado

3.2.3. Outros docentes e respetivas horas de contacto na unidade curricular:*Não aplicável***3.2.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**
*A unidade curricular de Economia e Fundamentos do Turismo tem por objetivo proporcionar ao estudante um conhecimento articulado dos conceitos económicos básicos, aplicando-os ao estudo do turismo.***Objetivos Específicos:***Pretende-se que os estudantes adquiram um domínio dos vários conceitos, classificações, tipos de turismo e produtos turísticos; compreendam a evolução do turismo e as tendências atuais do seu desenvolvimento; e adquiram um conjunto de conhecimentos económicos que lhes permita uma tomada de decisão racional, quer assumindo o papel de consumidores, quer o papel de empresários.***3.2.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):***The main objective is to give students an articulated understanding of the basic concepts of economic theory and applied them to the study of tourism.***Specific Objectives:***The purpose is to provide the students with the several concepts, classifications, types of tourism and tourism products; to understand the evolution of tourism and current trends of its development; and provide a body of economic knowledge that allows students to take rational decisions, either assuming the role of consumers or the role of entrepreneurs.***3.2.5. Conteúdos programáticos:****1. Conceitos, Classificações e Tipos de Turismo****2. Turismo: tendências atuais de desenvolvimento***Evolução histórica do Turismo, modelos e paradigmas do planeamento do turismo**Território, Governança e Clusters turísticos***3. Conceitos básicos em Economia***Economia do Turismo no contexto da Ciência Económica**FPP e custo de oportunidade**Papel do Estado***4. Mercado turístico***Estruturas de mercado**Procura e oferta turística**Funcionamento do mercado turístico**Elasticidade aplicada ao turismo***5. Comportamento do consumidor de turismo***Preferências do consumidor**Curva de indiferença**Restrição orçamental**Escolha racional do consumidor***6. Empresas turísticas e tipos de mercado***Tipos de mercado e seu funcionamento**Funções produção e custos: curto e longo prazo**Decisões de produção e maximização dos lucros***7. Turismo na economia nacional***Classificação e identificação dos efeitos económicos do turismo**Contribuição do turismo para a produção**Balança de serviços**Turismo como bem de exportação***3.2.5. Syllabus:****1. Concepts, Classifications and Types of Tourism****2. Chapter II - Tourism: current development trends***Historical evolution of Tourism**Evolution of the tourism models**Evolution of the tourism planning paradigms**Territory, Governance and tourism clusters***3. Basic concepts in Economics****4. Tourism market***Market structures**Tourist demand**Tourist supply**Tourism market equilibrium**Elasticity applied to tourism***5. Consumer behavior in tourism***Consumer preferences*

Indifference curve
Budget constraint
Consumers' rational choices
6. Tourism firms and market structures
Perfect and imperfect competition
Production function: short and long run
Costs of production: short and long run
Production and profit maximization decisions
7. Tourism in national economy
Classification and identification of tourism's economic outcome
Contribution of tourism to the national and regional economic growth
Balance of services
Tourism as an export

3.2.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

No sentido de fornecer um enquadramento geral da unidade curricular e introduzir a dimensão económica na análise dos fenómenos turísticos, o primeiro e o terceiro conteúdo programáticos abordam os conceitos, classificações e tipos de Turismo, bem como os conceitos básicos em Economia. A matéria lecionada no segundo capítulo visa fazer com que o aluno compreenda a evolução do turismo e as tendências atuais para o seu desenvolvimento; A compreensão do comportamento dos turistas e das principais empresas do sector e a sua interação no mercado turístico implica a análise do funcionamento do mercado através do mecanismo da oferta e da procura, o estudo da teoria do consumidor e da empresa, e o conhecimento das estruturas de mercado, abordados nos cap. 4 a 6. Para finalizar, procurando lançar o debate sobre o enorme desafio que se coloca ao sector do turismo enquanto impulsionador do desenvolvimento do país, torna-se necessário considerar o papel do turismo na economia, questão abordada no último capítulo (cap. 7).

3.2.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

In order to provide a general framework of the course and introduce the economic dimension in the analysis of tourist phenomena, the first and third syllabus covers the concepts, classifications, types of tourism and tourism products, as well as the basics of Economics. The contents taught in the second chapter aim at ensuring that students understand the evolution of tourism and current trends for its development. Understanding the behavior of tourists and of main tourist enterprises and their interaction in tourism market require the analysis of market through the mechanism of supply and demand, the study of the theory of consumer behavior and theory of the firm, and knowledge of market structures, discussed in chapters 4-6 of the syllabus. Finally, considering the debate on the enormous challenge that tourism sector has to improve the development in Portuguese regions, the last chapter considers the role of tourism in the economy (chapter 7).

3.2.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

No âmbito da Unidade Curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: sessões expositivas; análise de textos em grupo; resolução de exercícios práticos; realização de dois testes de avaliação. O regime de avaliação previsto para a unidade curricular é a avaliação contínua e periódica. Esta avaliação será efetuada com base em dois testes escritos, com ponderação de 45%, cada e na participação nas aulas (nomeadamente, a realização de questões de aula e fichas de exercícios), com ponderação de 10%. Não haverá realização de exame oral.

3.2.7. Teaching methodologies (including assessment):

Under this uc we will use the following methods of teaching and learning: lectures, analysis of texts in groups, discussion and solving exercises, written tests. The evaluation regime for the curricular unit is continuous and periodical. The evaluation is based on two written test, with a weight of 45% each one, and on class participation, with weight of 10%. No oral exam is considered.

3.2.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Tendo em conta os objetivos descritos para esta UC, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas, com a exposição teórica da matéria e realização de exercícios, bem como a discussão de artigos de jornais relativos à realidade do sector do turismo a nível nacional e internacional, revela-se a mais adequada. A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado. A discussão dos artigos da atualidade deve também ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O docente deve promover a realização de exercícios práticos que permitam a consolidação de determinadas temáticas. É da responsabilidade do docente definir previamente a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas atividades programadas, bem como alertar os alunos que estão a participar menos. Por fim, a realização testes de avaliação permitirão a necessária reflexão e aferição da aprendizagem individual dos conteúdos lecionados.

3.2.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:
Taking into account the objectives outlined for this course, the teaching methodology based on theoretical and practical classes, with theoretical subjects, exercises and discussion of newspaper articles relating to the reality of tourism sector at national and international level, appears more appropriate. The planned acquisition of skills should be further developed through careful study of the material available. The discussion of the articles of the day should also be encouraged by the teacher, asking relevant questions and appealing to students' critical thinking. Teacher must promote the achievement of practical cases that allow the consolidation of certain issues. It is teacher's responsibility to define in advance the schedule of tasks and monitor student participation in all scheduled activities and to alert students who are not participating. Finally, the tests evaluations will allow the necessary individual reflection and assessment of what is taught.

3.2.9. Bibliografia de consulta / existencia obrigatória:

- BENI, M. (2014). Clusters de Turismo. In R. C. e Z. B. (Eds. . Carlos Costa, Filipa Brandão (Ed.), Produtos e Competitividade do Turismo na Lusofonia (pp. 19 –38). Lisboa: Escolar Editora.*
COSTA, C. (2014). Gestão Estratégica do Turismo: Evolução Epistemológica dos Modelos e Paradigmas, e Tendências para o Turismo. In C. Costa (Ed.), Turismo nos Países Lusófonos: Conhecimento, Estratégia e Territórios (pp. 19 –40). Lisboa: Escolar Editora.
CUNHA, L. e ABRANTES, A. (2013). Introdução ao Turismo (5th ed.). Lisboa: LIDEL - edições técnicas, Lda.
DWYER, L.; FORSYTH, P. (2006), International Handbook on the Economics of Tourism, Edward Elgar Publishing.
DWYER, L.; FORSYTH, P.; DWYER, W.; (2010), Tourism, Economics and Policy, Channel View Publications.
MATIAS, Á. (2007), Economia do Turismo, Instituto Piaget.
MOCHÓN, F. (2004), Economía Y Turismo, McGraw-Hill.
PARRA LÓPEZ, E. et al. (2005), Economía Y Turismo – Prácticas, McGraw-Hill.

4. Descrição e fundamentação dos recursos docentes do ciclo de estudos

4.1 Descrição e fundamentação dos recursos docentes do ciclo de estudos

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa IV - Maria José da Silva Fernandes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria José da Silva Fernandes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Pedro Manuel Miranda Nunes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Pedro Manuel Miranda Nunes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Raquel Bernardette Vale Mendes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Raquel Bernardette Vale Mendes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Sandra Cunha

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Sandra Cunha

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Irene Maria Portela

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Irene Maria Portela

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Ricardo Alexandre Sousa da Cunha

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Ricardo Alexandre Sousa da Cunha

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Iva Alberta Teixeira Faria**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Iva Alberta Teixeira Faria

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Verónica Paula Lima Ribeiro**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Verónica Paula Lima Ribeiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Susana Maria de Oliveira e Silva**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Susana Maria de Oliveira e Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

25

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Isabel Maria de Freitas Soares Ferreira**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Isabel Maria de Freitas Soares Ferreira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Vasco Leitão de Carvalho Gomes Leite**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Vasco Leitão de Carvalho Gomes Leite

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Eva Cristina da Silva Gonçalves Macedo**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Eva Cristina da Silva Gonçalves Macedo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

40

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Maria Alexandra Pereira da Silva Malheiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Alexandra Pereira da Silva Malheiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Liliana Ivone da Silva Pereira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Liliana Ivone da Silva Pereira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Agostinha Patrícia Silva Gomes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Agostinha Patrícia Silva Gomes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Cândida Sofia Ferreira Machado

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Cândida Sofia Ferreira Machado

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Eva Maria Machado Miranda

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Eva Maria Machado Miranda

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Teresa Maria Leitão Dieguez

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Teresa Maria Leitão Dieguez

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

15

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Mariana Teixeira Baptista de Carvalho**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Mariana Teixeira Baptista de Carvalho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

Escola Superior de Tecnologia

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa IV - Paulo Adriano Marques Sousa Teixeira**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Paulo Adriano Marques Sousa Teixeira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

Escola Superior de Tecnologia

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos

4.1.2. Mapa IX -Equipa docente do ciclo de estudos / Map IX - Study programme's teaching staff

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Maria José da Silva Fernandes	Doutor	Contabilidade	100	Ficha submetida
Pedro Manuel Miranda Nunes	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Raquel Bernardette Vale Mendes	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte	Doutor	Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
Sandra Cunha	Mestre	Estudo Europeus	100	Ficha submetida
Irene Maria Portela	Doutor	Direito	100	Ficha submetida
Ricardo Alexandre Sousa da Cunha	Doutor	Direito	100	Ficha submetida
Iva Alberta Teixeira Faria	Mestre	Direito	100	Ficha submetida
Verónica Paula Lima Ribeiro	Doutor	Ciências Empresarias	100	Ficha submetida
Susana Maria de Oliveira e Silva	Mestre	Contabilidade	25	Ficha submetida
Isabel Maria de Freitas Soares Ferreira	Mestre	Gestão Pública	100	Ficha submetida
Vasco Leitão de Carvalho Gomes Leite	Doutor	Economia com especialização em Economia Urbana e Regional	50	Ficha submetida
Eva Cristina da Silva Gonçalves Macedo	Mestre	Gestão Autárquica	40	Ficha submetida
Maria Alexandra Pereira da Silva Malheiro	Doutor	Marketing e Estratégia	100	Ficha submetida
Liliana Ivone da Silva Pereira	Doutor	Fiscalidade	100	Ficha submetida
Agostinha Patrícia Silva Gomes	Doutor	Contabilidade e gestão	100	Ficha submetida
Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro	Doutor	Finanças Empresariais	100	Ficha submetida
Cândida Sofia Ferreira Machado	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Eva Maria Machado Miranda	Mestre	Administração e Planificação da Educação	100	Ficha submetida
Teresa Maria Leitão Dieguez	Mestre	Inovação e Empreendedorismo Tecnológico	15	Ficha submetida
Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues	Doutor	Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira	Doutor	Direito	100	Ficha submetida
Mariana Teixeira Baptista de Carvalho	Doutor	Engenharia Industrial e de Sistemas	100	Ficha submetida
Paulo Adriano Marques Sousa Teixeira	Mestre	Gestão da Informação	100	Ficha submetida
			2130	

<sem resposta>

4.2. Dados percentuais da equipa docente do ciclo de estudos (todas as percentagens são sobre o nº total de docentes ETI)

4.2.1. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

4.2.1. Corpo docente próprio do ciclo de estudos / Full time teaching staff

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº / No. Percentagem* / Percentage*
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of full time teachers:	18

4.2.2. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

4.2.2. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	N.º / No.	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff with a PhD (FTE):	15	

4.2.3. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

4.2.3. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialized teaching staff

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	N.º / No.	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff with a PhD, specialized in the main areas of the study programme (FTE):	14	
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists, without a PhD, of recognized professional experience and competence, in the main areas of the study programme (FTE):	0	

4.2.4. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

4.2.4. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação / Teaching staff stability and training dynamics

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	N.º / No.	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Full time teaching staff with a link to the institution for a period over three years:	18	
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / Teaching staff registered in a doctoral programme for more than one year (FTE):	3	

4.3. Procedimento de avaliação do desempenho

4.3. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente atualização:

O Pessoal docente do Instituto Politécnico do Cávado e do Ave, Escola Superior de Gestão em particular, é avaliado pelo Regulamento consagrado no Despacho n.º 11965/2010, publicado em Diário da República, 2.ª série — N.º 142 — 23 de Julho de 2010 (ver regulamento em anexo).

A IPCA foi em 2010 a primeira instituição do país a formalizar a avaliação desempenho dos docentes e com efeitos a 2004, como era imposição legal. O Regulamento foi também o 1.º a ser acordado com as plataformas sindicais, também decorrente de orientações legais.

Os docentes são avaliados em três dimensões: Dimensão Pedagógica: 35 %; b) Dimensão Técnico - Científica: 40 %; e, c) Dimensão Organizacional: 25 %. Salvo nos casos em que a lei impõe a avaliação curricular. Decorrerá, em Janeiro de 2016, a avaliação do triénio 2012-2015 e decorre anualmente as avaliações dos docentes a tempo parcial e, ainda, as situações de avaliação de período experimental.

A avaliação do desempenho do pessoal docente é monitorizada pelo Director unidade orgânica (ESG) e pelo director de departamento.

De realçar, ainda, que ficou consagrado na avaliação geral dos docentes a componente da avaliação pedagógica feita pelos estudantes no âmbito do funcionamento das Unidades Curriculares.

Sempre que necessário são realizadas reuniões ao nível dos departamentos para serem discutidos e avaliados objectivos de avaliação organizacionais, isto é, dos vários departamentos da Escola.

4.3. Teaching staff performance evaluation procedures and measures for its permanent updating:

The academic staff of the Polytechnic Institute of Cávado and Ave, in particular the School of Management, is evaluated by the renowned Regulation Order No. 11965/2010, published in Diário da República 2nd Series - No. 142-23 July 2010 (see attached Regulation).

The IPCA in 2010 was the first institution in the country to formalize the performance evaluation of teachers and with effect in 2004, as it was legally imposed. Regulation was also the 1st to be agreed with the trade union platforms, also due to legal guidelines.

Academic Staff are evaluated on three dimensions: Pedagogical: 35%; b) Technical-Scientific: 40%; and c) Organizational Dimension: 25%. Except in cases where the law imposes a curriculum evaluation. Held in January 2016, the evaluation of the three-year period from 2012 to 2015 and annually runs the evaluations of part-time teachers and also the assessment situation experimental period of.

Evaluation of teaching staff performance is monitored by the Director organic unity (ESG) and the Director of

Department.

To emphasize also that enshrined in the overall evaluation of teachers pedagogical component of the evaluation made by the students in the functioning of Curricular Units. Whenever necessary meetings are held at the level of departments to be discussed and evaluated objectives of organizational assessment, that is, the various departments of the School.

5. Atividades de formação e investigação

Mapa V - 5.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

5.1. Mapa V Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	Observações / Observations
Centro ALGORITMI	Very Good	Universidade do Minho	2 investigadores do CE
Laboratory of Artificial Intelligence and Computer Science	Very Good	Universidade do Porto	1 investigador do CE
CIEFGEI	-	IPP	1 investigador do CE
CITE - INESC TEC	Very Good	Universidade do Porto	1 investigador do CE
Centro de Investigação em Direitos Humanos	Acreditado e registado pela FCT	Universidade do Minho	1 investigador do CE
NIPE, Núcleo de Investigação em Políticas Económicas	Very Good	Universidade do Minho	1 investigador do CE
Centro de Estudos em Direito da União Europeia	Acreditado e registado pela FCT	Universidade do Minho	1 investigador do CE
CIIA-Centro de Investigação Jurídica Aplicável	Acreditado e registado pela FCT	IPCA	2 investigadores do CE
UNIAG- Unidade de Investigação Aplicada em Gestão	Acreditado e registado pela FCT	APNOR	6 investigadores do CE
Centro de Investigação em Contabilidade e Fiscalidade	Acreditado e registado pela FCT- anterior avaliação: Good	IPCA	6 investigadores do CE

Perguntas 5.2 e 5.3

5.2. Mapa resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos, na área predominante do ciclo de estudos, em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos cinco anos (referenciação em formato APA):

<http://a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/3b89e54f-1a9b-622b-783a-564078e6cfc3>

5.3. Lista dos principais projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais em que se integram as atividades científicas, tecnológicas, culturais e artísticas desenvolvidas na área do ciclo de estudos:

O IPCA possui mais de uma centena de parcerias institucionais no âmbito de projectos de investigação, de onde se destaca a participação dos docentes na elaboração dos anuários financeiros dos municípios portugueses (2003 a 2013), anuário do Setor Empresarial Local. "Proposta de alterações às regras previsionais, às regras de execução orçamental definidas no POCAL e recomendações para o controlo da despesa e da receita dos municípios"; "Revisão da versão em Português das Normas Internacionais de Contabilidade aplicadas ao sector público", "A Eficiência do Uso dos recursos Públicos e a Qualidade da Decisão Municipal Portuguesa"; Propostas de implementação de Contabilidade de Custos; Estudos de fundamentação económico-financeira das taxas praticadas; Serviços de assessoria económico-financeira na análise de propostas apresentadas para efeitos de criação de Parcerias Público Privadas; Reestruturação dos Serviços, e Estudos de aplicação a Empresas Municipais.

5.3. List of the main projects and/or national and international partnerships, integrating the scientific, technological, cultural and artistic activities developed in the area of the study programme:

IPCA has more than a hundred institutional partnerships within research projects, which includes the participation of teachers in the preparation of financial yearbooks of Portuguese Municipalities (2003-2013), yearbook Business Sector Location. "Proposed changes to the estimated rules, the budget for implementation specified in POCAL and recommendations for the control of expenditure and revenue of the municipalities"; "Revised version in Portuguese

of the International Accounting Standards apply to the public sector". "The Efficiency of Use of Public Resources and Quality Portuguese Municipal Decision" .; Proposals Cost Accounting implementation; Studies of economic and financial justification for the rates charged; Economic and financial advisory services in the analysis of proposals submitted for the purposes of creation of partnerships Public Private; Restructuring Services, and Municipal Enterprises Application Studies.

6. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artísticas, prestação de serviços à comunidade e formação avançada

6.1. Descreva estas atividades e se a sua oferta corresponde às necessidades do mercado, à missão e aos objetivos da instituição:

Os docentes do CE em Gestão Pública caracterizam-se, na sua grande maioria, por estar já em fase de pós doutoramento há mais de 5 anos. O corpo docente inclui, para além dos doutorados e especialistas, 2 docentes com agregação na área da Gestão. Toda a investigação, quer dos docentes da área da Gestão, do Direito e Contabilidade e Fiscalidade, abrangem a área da Gestão Pública (quer na óptica da Economia Pública, quer na óptica da Contabilidade e Auditoria Pública, quer, ainda, na vertente jurídico-administrativa pública e de gestão pública). O corpo docente da CE está praticamente todo integrado em Centros de Investigação reconhecidos pela FCT e a produzir actividades de desenvolvimento nas áreas da Gestão, Direito e Contabilidade e Fiscalidade nos projectos assinalados em 5.3. e que se enquadram nos objectivos gerais do CE e da Missão do IPCA. Todos os projectos elencados em 5.3. foram e são solicitados pelos parceiros institucionais o que justifica a necessidade a sua oferta.

6.1. Describe these activities and if they correspond to the market needs and to the mission and objectives of the institution:

The academic staff of the CE in Public Management is characterized, for the most part, because it is already in post doctoral stage for more than five years. The academic staff includes, in addition to PhDs and specialists, two teachers with "agregação" in the area of management. All of the research or of teachers of Management area of Law and Accounting and Taxation, cover the area of Public Management (whether from the perspective of Public Economics, both from the standpoint of the Public Accounting and Audit, either also in the juridical aspect public administration and public management). The academic staff of the CE is practically all integrated in research centers recognized by the FCT and produce development activities in the fields of Management, Law and Accounting and Taxation at the marked projects 5.3. and that fall within the overall objectives of the CE and the IPCA Mission.

7. Estágios e/ou Formação em Serviço

7.1. e 7.2 Locais de estágio e/ou formação em serviço (quando aplicável)

Mapa VI - Protocolos de Cooperação

Mapa VI - Não se aplica.

7.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Não se aplica.

7.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):

<sem resposta>

Mapa VII. Plano de distribuição dos estudantes

7.2. Mapa VII. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio e/ou formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.(PDF, máx. 100kB).

<sem resposta>

7.3. Recursos próprios da Instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e/ou formação em serviço.

7.3. Recursos próprios da Instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e/ou formação em serviço:*Não se aplica.***7.3. Resources of the Institution to effectively follow its students during the in-service training periods:***Not applicable.***7.4. Orientadores cooperantes**

Mapa VIII. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio e/ou formação em serviço responsáveis por acompanhar os estudantes**7.4.1 Mapa VIII. Mecanismos de avaliação e selecção dos orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço, negociados entre a Instituição de ensino superior e as instituições de estágio e/ou formação em serviço (PDF, máx. 100kB):**

<sem resposta>

Mapa IX. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (obrigatório para ciclo de estudos de formação de professores)**Mapa IX. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map IX. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study programmes)**

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional (1)/ Professional Qualifications (1)	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	--	--

<sem resposta>

8. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem**8.1. Caracterização dos estudantes**

8.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género e idade**8.1.1.1. Por Género****8.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender**

Género / Gender	%
Masculino / Male	36.1
Feminino / Female	63.9

8.1.1.2. Por Idade**8.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age**

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	1.2
20-23 anos / 20-23 years	8.4
24-27 anos / 24-27 years	6
28 e mais anos / 28 years and more	84.3

8.1.2. Número de estudantes por ano curricular (ano letivo em curso)**8.1.2. Número de estudantes por ano curricular (ano letivo em curso) / Number of students per curricular year (current academic year)**

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	35
2º ano curricular	21
3º ano curricular	27
	83

8.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.**8.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand**

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	28	28	28
N.º candidatos 1.ª opção, 1ª fase / No. 1st option, 1st fase candidates	2	1	4
Nota mínima do último colocado na 1ª fase / Minimum entrance mark of last accepted candidate in 1st fase	110.7	108	111.1
N.º matriculados 1.ª opção, 1ª fase / No. 1st option, 1st fase enrolments	2	1	2
N.º total matriculados / Total no. enrolled students	22	33	30

8.1.4. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes (designadamente para discriminação de informação por ramos)**8.1.4. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes (designadamente para discriminação de informação por ramos)**

Os estudantes da licenciatura em Gestão Pública, que tem funcionado sempre em regime de ensino a distância, são na sua grande parte trabalhadores estudantes. O curso tem sido maioritariamente procurado, nas suas várias formas de acesso e ingresso, por trabalhadores da Administração Pública Central, local e autárquica e por serviços desconcentrados do Estado.

Assim, os estudantes que acedem a este CE acabam por obter, ou ter, ritmos de obtenção de emprego muito mais acelerado que nos ciclos de estudo congéneres, ou da mesma área, pelo facto de o poderem realizar a distância (o CE teve, e tem, alunos oriundos do Algarve, Lisboa, Açores, Madeira, etc...) e, ainda, pelo facto de já pertencerem a carreiras e categorias da Administração Pública que vêem, no curso, como se verificou com as taxas de emprego, uma oportunidade de através de mecanismo de intercomunicabilidade vertical e horizontal, acederem a novas carreiras, uma vez habilitados com formação superior na área da Gestão Pública.

O inquérito à obtenção de emprego revelou que os estudantes, interna e externamente conseguiram novas colocações desde o Instituto de Reinserção Social, Municípios, Polícia Judiciária, Direcções Regionais, Institutos Públicos.

De referir, ainda, que embora a avaliação (testes e exames) tenha uma forte componente presencial, o IPCA celebrou protocolos com várias escolas/faculdades para que os estudantes territorialmente distantes aí pudessem realizar esses exames.

8.1.4. Additional information about the students' characterisation (information about the students' distribution by the branches)

The students of the degree in Public Management, which has always functioned in educational system from a distance (e-learning), are for the most part working students. The course has been mainly sought in its various forms of access and entry for workers from Central Government, and local public and decentralized state services. Therefore, students who access this CE eventually obtain, or have, employment rates much faster than the counterparts study cycles or the same area, in that they can perform the distance (The CE and has, and had, students from the Algarve, Lisbon, the Azores, Madeira, etc ...) and also by the fact that once belonged to careers and categories of public administration who see in the course, as was the case with employment rates, an opportunity to through vertical and horizontal intercommunication mechanism, access to new careers once enabled with higher education in the field of Public Management. The survey of obtaining employment revealed that students, both internally and externally managed new placements from the Institute of Social Reinsertion, municipalities, Judicial Police, Regional Departments, Public Institutions.

It should be noted, moreover, that although the assessment (tests and exams) has a strong presence component,

the IPCA has entered into agreements with various schools / colleges for the territorially distant students there could perform such tests.

9. Resultados académicos e internacionalização do ensino

9.1. Resultados Académicos

9.1.1. Eficiência formativa.

9.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º diplomados / No. of graduates	24	12	10
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	24	9	9
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	3	1
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Perguntas 9.1.2. a 9.1.3.

9.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

O sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares ficou assim compreendido:

Área científica da Gestão: com uma taxa de sucesso escolar de 87,5%;

Área científica da Contabilidade/Fiscalidade: com uma taxa de sucesso escolar de 79,8%;

Área científica do Direito: com uma taxa de sucesso escolar de 82,3%;

Área científica da Matemática/estatística: com uma taxa de sucesso escolar de 73,6%;

Área científica da STI: com uma taxa de sucesso escolar de 100%.

Por UC, os níveis de insucesso escolar (em harmonia com outros CE congéneres, interno e externos ao IPCA) com mais relevância (mas sem preocupações de maior) registaram-se nas UCs: Finanças Públicas; Contabilidade Orçamental e Direito Administrativo.

Os planos e relatórios de melhoria implementados do sucesso escolar no CE tem vindo a ser permitir diminuir as taxas de insucesso naquelas UCs e que tem muito origem nos conhecimentos daquela área à entrada no curso (ex ant).

9.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.

The academic success in different scientific areas of the study cycle and their courses was well understood:

Scientific area of management: with an academic success rate of 87.5%;

Scientific field of Accounting / Taxation: with an academic success rate of 79.8%;

Scientific area of the law: with an academic success rate of 82.3%;

Scientific field of mathematics / statistics: with an academic success rate of 73.6%;

Scientific STI area: with an academic success rate of 100%.

On the the courses unit, the school failure levels (in harmony with other cycles congeners study, internal and external to the IPCA) more relevant (but without major concerns) were recorded in the following courses: Public Finance; Budget Accounting and Law and Administrative procedure.

Plans and improvement reports implemented academic success in the CE has been allowing lower failure rates in those protected areas and has very source of knowledge in that area at the entrance to the course (ex ant).

9.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de ações de melhoria do mesmo.

O IPCA tem implementado um Sistema Integrado de Qualidade que no âmbito das Gestão Pedagógica de todas as unidades curriculares, de todos os departamentos, e unidade orgânicas respectivas, sinalizam, através da produção individual de relatórios dos docentes responsáveis por cada UC, em plataforma moodel, aferindo-se a cada instante:

- Resultados dos sucesso escolar por UC/Docente;

- Funcionamento da UC;

- Percepção da Actividade Pedagógica do Docente, com resultados de inadequado, adequado, regular e excelente.

No caso de sinalização de inadequado o Docente fica obrigado a produzir um Plano de melhoria e calendarização dessas actividades, com vista ao melhoramento dos resultados académicos, quer por semestre, quer comparado com anos anteriores.

Sempre que se produza um plano de melhoria dos resultados académicos o mesmo é validado e acompanhado pelo coordenador da área científica, pelo director de departamento e, ainda, pelo director da Escola.

9.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

IPCA has implemented an Integrated Quality System, within the Educational Management of all courses in all departments and their organic unity, signaled by individual production reports of teaching staff responsible for each UC in moodel platform if gauging it every moment:

- Results of academic success for UC / Teacher;

- Functioning of the UC;

- Perception of Professor teaching experience, with results inadequate, adequate, regular and excellent. In the case of inappropriate signaling the Teacher is obliged to produce an improvement plan and timing of these activities aimed at improving academic achievement, either by semester, both compared to previous years.

Whenever it produce a plan for improvement of the academic results it is validated and monitored by the coordinator of the scientific area, by the head of department and also by the Director of the School.

9.1.4. Empregabilidade.

9.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de atividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study programme's area.	80
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de atividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	12
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	75

9.2. Internacionalização do ensino

9.2.1. Nível de internacionalização (dados relativos ao ciclo de estudos) / Internationalisation level (Study programme data)

	%
Percentagem de alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Percentage of foreign students enrolled in the study programme	0
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Percentage of students in international mobility programs (in)	19.6
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Percentage of students in international mobility programs (out)	0
Percentagem de docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Percentage of foreign teaching staff (in)	0
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Percentage of teaching staff in mobility (out)	12

10. Análise SWOT do ciclo de estudos

10.1. Pontos fortes:

- Grande notoriedade do IPCA enquanto instituição de ensino superior da sua região, com formação de qualidade nas áreas da Gestão.

- Funcionamento do curso em regime e-learning contribuindo para a qualificação de profissionais já inseridos no mercado de trabalho e que reconhecem necessidade de formação superior na sua área de atuação.

- Forte procura do curso por outros públicos, designadamente M23.

- **Ao nível dos recursos reconhecem-se como pontos fortes o acesso a salas bem equipadas com recursos audiovisuais, videoprojector, quadros interativos, computadores, bases de dados online e acesso à biblioteca do IPCA, bem como excelentes espaços exteriores.**
- **Corpo docente estável, sólido e constituído, na sua maioria por professores de carreira, com grau de doutor e docentes com forte experiência profissional. Estas duas vertentes representam um contributo determinante na qualidade da formação dos estudantes.**
- **Número de publicações internacionais, na área do curso, bastante satisfatório, impulsionado pelo elevado número de docentes com doutoramento e integrados em centros de investigação acreditados.**
- **Proximidade entre alunos e docentes, como elemento facilitador e motivador do ambiente de ensino e aprendizagem.**
- **Pessoal não docente empenhado e com elevada qualificação.**
- **Sistema de avaliação do desempenho do pessoal docente e não docente totalmente implementado;**
- **Ao nível dos estudantes e ambiente de ensino/aprendizagem existem estruturas de apoio pedagógico e de aconselhamento bem definidas, caracterizadas por elevada proximidade entre estudantes e docentes, diretores do curso, provedor do estudante, e demais órgãos institucionais.**
- **Estruturas para promover a integração dos estudantes na vida académica e também na vida ativa (através do G3E).**
- **Estruturas para promover a melhoria contínua dos processos de ensino/aprendizagem (através do GAQ) e a mobilidade (através do GRI).**
- **De modo geral, os grupos de foco realizados junto dos estudantes revelaram uma satisfação generalizada com o curso, com o IPCA e com a direção de curso.**
- **Informação clara, adequada e comunicada, em tempo oportuno, sobre objetivos, conteúdos programáticos, metodologias de ensino e de avaliação em relação a cada UC.**
- **Comunicação permanente entre diretor do curso e docentes no sentido de articular programas, metodologias de ensino e avaliação e necessidades de revisão curricular.**
- **Avaliação pedagógica do docente realizada no final do funcionamento de cada UC; resultados utilizados para a definição de medidas corretivas com vista à melhoria contínua.**
- **Alunos ouvidos nas suas sugestões e representados nos órgãos competentes.**
- **Adoção de metodologias de ensino e de avaliação diversificadas e adequadas ao perfil do aluno e da UC.**
- **Disponibilidade dos docentes para fornecerem todo o material de apoio à UC, esclarecerem dúvidas e apoio à realização de trabalhos.**

10.1. Strengths:

- **Notoriety of IPCA as a higher education institution in its region with quality training in management.**
- **Ongoing operation in e-learning system contributing to the training of professionals already in the labor market wick recognize the need for higher education in their area of expertise.**
- **Strong demand for travel by other stakeholders, including M23.**
- **In terms of features recognize up as strengths access to well-equipped rooms with audiovisual aids, video projector, interactive whiteboards, computers, databases and online access to the IPCA library as well as great outdoors.**
- **Faculty stable, solid and composed mostly by career teachers with a doctoral degree and teachers with strong professional experience. These two aspects represent a decisive contribution to the quality of training of students.**
- **Number of international publications in the area of the course, quite satisfactory, driven by the high number of teachers with doctoral and integrated in accredited research centers.**
- **Proximity between students and teachers, as a facilitator and motivator of teaching and learning environment.**
- **Staff non-teaching committed and highly qualified.**
- **System for evaluating the performance of teachers and other staff fully implemented;**
- **Level of the students and teaching / learning environment there are educational support structures and well-defined counseling, characterized by high proximity between students and lecturers, course directors, student ombudsman, and other institutional bodies.**
- **Infrastructures to promote the integration of students in the academic life and also in active life (through G3E).**
- **Infrastructures to promote continuous improvement of teaching / learning processes (through GAQ) and mobility (through GRI).**
- **In general, focus groups conducted with students revealed a general satisfaction with the course, with IPCA and with course coordination.**
- **Information is clear, appropriate and communicated in a timely manner on objectives, syllabuses, teaching and assessment methodologies for each UC.**
- **Permanant communication between course coordinator and teachers for the articulation of programs, teaching and assessment methodologies and curriculum revision needs.**
- **Teacher-evaluation conducted at the end of the operation of each UC; results used to define corrective measures for continuous improvement.**
- **Students' suggestions are listened and represented in the competent agencies.**
- **Adoption of diversified teaching methodologies and evaluation, appropriate to the profile of the student and the UC.**
- **Availability of teachers to provide any material to support UC, clarify doubts and supporting the pursuit of work.**

10.2. Pontos fracos:

- a) **Oferta de um elevado número de unidades curriculares optativas, embora nem todas se encontrem em**

funcionamento.

b) Níveis de mobilidade muito reduzidos por parte dos docentes e pessoal não docente.

c) Apesar de se procurar promover a mobilidade internacional no ciclo de estudos, o processo de intercâmbio de estudantes ainda não se encontra totalmente solidificado, revelando reduzidos números de estudantes do ciclo de estudos em programas de mobilidade internacional. De notar que, sendo cerca de 50% dos alunos do ciclo de estudos trabalhadores-estudantes, estes têm uma maior dificuldade em aderir a programas de mobilidade internacional.

d) Entrada de alunos em diferentes momentos (concurso nacional de acesso, M23) prejudica uma harmonização da turma no que se refere à interação com a plataforma e diferentes ferramentas de aprendizagem.

10.2. Weaknesses:

a) Provision of a large number of optional courses, although not all are in operation.

b) Reduced mobility levels by the teaching and non-teaching staff.

c) Although they seek to promote international mobility in the course of study, the process of exchange of students is not yet fully solidified, revealing small numbers of students in international mobility programs study cycle. Note that, with about 50% of the cycle of working students studies, they have greater difficulty adhering to international mobility programs.

d) Incoming students at different moments (national competition for access, M23) preclude harmonization of the class when it comes to interacting with the platform and different learning tools.

10.3. Oportunidades:

- As necessidades por parte das organizações públicas, de quadros técnicos competentes para o exercício da profissão.

- Ampliação da oferta formativa numa área em constante evolução e cujas necessidades de atualização de conhecimento são elevadas. O IPCA oferece um conjunto de pós-graduações e mestrados (v.g. pós-graduação em SNC, Mestrados em: Contabilidade e Finanças, Auditoria, Fiscalidade, Gestão das Organizações) que, ao nível do 2.º ciclo, permitem aos alunos dar continuidade aos estudos desenvolvidos ao nível do 1.º ciclo.

- Inter-relações desenvolvidas com o setor público, nomeadamente através de projetos de apoio organizações públicas, (v.g. Câmaras Municipais), nos quais os estudantes de Gestão Pública poderão ser envolvidos.

- Desenvolvimento de seminários no âmbito da licenciatura de Gestão Pública permite que oradores de outras instituições nacionais e internacionais estabeleçam contacto com a instituição e possam futuramente estabelecer parcerias inter-organizacionais.

- Corpo docente jovem, com formação avançada nas principais áreas do ciclo de estudos constitui uma promessa de melhoria da qualidade do ensino e da investigação a muito curto prazo;

- A existência de um número significativo de funcionários com qualificação superior constitui também uma mais-valia para a instituição, para além do facto destes estarem envolvidos em diversos programas de formação que contribuem para melhorar o seu desempenho diário.

- Criação de uma equipa multidisciplinar que apoie na criação de e-conteúdos e recursos e trabalhe o webdesign pode contribuir para potenciar a máxima rentabilização dos equipamentos disponíveis (v.g. quadros interativos, mesas digitais) e tornar ainda mais estimulante o ambiente ensino/aprendizagem, sobretudo em regime de e-learning.

10.3. Opportunities:

- Needs from public organization of competent technical personnel to the profession.

- Expansion of the training offer in an area constantly evolving and whose knowledge update needs are high. IPCA offers a range of postgraduate and master's degrees (graduate eg in CNS, Masters in: Accounting & Finance, Audit, Tax and organizational management) which, to the 2nd cycle level, allow students to continue to studies carried out to the 1st cycle level.

- Inter-relationships developed with the public sector, including through public organizations support projects (eg Municipalities), in which Public Management students may be involved.

- Seminars Development in Public Management degree allows speakers of other national and international institutions to establish contact with the institution and the future can establish inter-organizational partnerships.

- Young faculty with advanced training in key areas of the course is a promise to improve the quality of teaching and research the very short term;

- The existence of a significant number of employees with higher qualification also constitutes an added value for the institution, besides the fact that these are involved in various training programs that improve their daily performance.

- Creation of a multidisciplinary team to support the creation of e-content and resources and work web design can contribute to enhance the maximum advantage of the available equipment (eg interactive whiteboards, digital tables) and make it even more stimulating environment teaching / learning, especially e-learning

10.4. Constrangimentos:

- Atual conjuntura nacional desfavorável pode, por um lado, dificultar o acesso ao ensino superior por parte de potenciais estudantes e, por outro, dificultar a inserção dos graduados no mercado de trabalho.

- A já referida conjuntura económica e as restrições orçamentais apontam para uma maior prudência e

- racionalização de recursos, o que condiciona a contratação de novos docentes e a sua progressão na carreira, o que pode conduzir no futuro a uma maior desmotivação por parte do corpo docente.*
- *Idêntico cenário em relação ao pessoal não docente. Apesar de estarem totalmente implementados os procedimentos de avaliação do pessoal docente e não docente, os resultados deste processo de avaliação, por si só moroso e burocrático, acabam por não produzir qualquer efeito (remuneratório ou outro).*
 - *A tendência de redução de estudantes no ensino superior constitui um constrangimento transversal à generalidade dos ciclos de estudos.*

10.4. Threats:

- *Current unfavorable national situation may on the one hand, hamper access to higher education by potential students and on the other, hamper the integration of graduates into the labor market.*
- *The aforementioned economic climate and budgetary constraints point to greater prudence and rationalization of resources, which limits the hiring of new teachers and their career progression, which may lead in the future to greater motivation by the faculty .*
- *Identical scenario in relation to non-teaching staff. Despite being fully implemented evaluation procedures of teaching and non-teaching, the results of this evaluation process by itself lengthy and bureaucratic, turn out to have no effect (or other remuneration).*
- *The student downward trend in higher education is a cross embarrassment to most cycles.*

11. Proposta de ações de melhoria

11.1. Ações de melhoria do ciclo de estudos

11.1.1. Ação de melhoria

- a) *Numa proposta futura de alterações à estrutura curricular pode ser considerada a possibilidade de um aluno poder realizar uma unidade curricular de opção entre as diferentes uc's em funcionamento na Escola Superior de Gestão.*

11.1.1. Improvement measure

- a) *A future proposed changes to the curriculum can be considered a student can carry out a course of choice among different uc's operating in the School of Management.*

11.1.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta, 6 meses

11.1.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High, 6 months

11.1.3. Indicadores de implementação

- b. *Número de estudantes que realizaram unidades opcionais noutros cursos;*

11.1.3. Implementation indicators

Number of students who performed optional units in other courses;

11.1. Ações de melhoria do ciclo de estudos

11.1.1. Ação de melhoria

- b) *Promover a mobilidade de pessoal docente e não docente através de programas internacionais.*

11.1.1. Improvement measure

- b) *Promote the teaching staff mobility and non-teaching through international programs.*

11.1.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta, 12 meses

11.1.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High, 12 months

11.1.3. Indicadores de implementação

b. Indicador: número de docentes e pessoal não docente a frequentar programas de mobilidade

11.1.3. Implementation indicators

Number of teachers and non-teaching staff attending mobility programs

11.1. Ações de melhoria do ciclo de estudos

11.1.1. Ação de melhoria

c) Nos termos do plano estratégico para 2016-2019, propõe-se ainda dinamizar e alargar o número de programas comunitários e não comunitários que permitam aumentar o nº de estudantes em mobilidade;

11.1.1. Improvement measure

c) In accordance with the strategic plan for 2016-2019, it is proposed to further streamline and increase the number of Community programs (see names) and non-EU (see names) for increasing the number of students in mobility;

11.1.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta, 12 meses

11.1.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High 12 months

11.1.3. Indicadores de implementação

Número de estudantes a frequentar programas de mobilidade

11.1.3. Implementation indicators

Number of students attending mobility programs

11.1. Ações de melhoria do ciclo de estudos

11.1.1. Ação de melhoria

d) Criação de um guião orientador sobre o que deve ser a atitude de aprendizagem regime e-learning; Sessão de esclarecimento no início de cada ano letivo e em cada momento de entrada de novos estudantes de forma a harmonizar o nível de conhecimento dos estudantes.

11.1.1. Improvement measure

d) Creation of a script advisor on what should be the attitude learning system e-learning; Debriefing session at the beginning of each school year and at every moment of entry of new students in order to harmonize the level of knowledge of students.

11.1.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta, 6 meses

11.1.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High, 6 months

11.1.3. Indicadores de implementação

Redução do número de ocorrências registadas como dificuldade de interação

11.1.3. Implementation indicators

Reduction in the number of reporting as difficulty of interaction