

# ACEF/1213/25027 — Guião para a auto-avaliação

---

## Caracterização do ciclo de estudos.

**A1. Instituição de Ensino Superior / Entidade Instituidora:**  
*Instituto Politécnico Do Cávado E Ave*

**A1.a. Outras Instituições de Ensino Superior / Entidades Instituidoras:**

**A2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.):**  
*Escola Superior De Gestão*

**A3. Ciclo de estudos:**  
*Finanças*

**A3. Study cycle:**  
*Finances*

**A4. Grau:**  
*Licenciado*

**A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):**  
*Diário da República, 2.ª série — N.º 9 — 14 de Janeiro de 2010*

**A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:**  
*Ciências Económicas e Empresariais*

**A6. Main scientific area of the study cycle:**  
*Economic and Business Sciences*

**A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF):**  
*343*

**A7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:**  
*345*

**A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:**  
*<sem resposta>*

**A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:**  
*180*

**A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de Março):**  
*6 semestres*

**A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006, March 26th):**  
*6 semesters*

**A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:**  
*35*

**A11. Condições de acesso e ingresso:****Provas de Ingresso****Uma das seguintes provas:****04 Economia****16 Matemática****18 Português****Fórmula de Cálculo:****Média de Secundário: 65%****Provas de Ingresso: 35%****Nota de Candidatura: 100 pontos****Nota das Provas de Ingresso: 95 pontos****Preferência Regional****Áreas de preferência: Braga, Porto e Viana do Castelo****Percentagem das vagas: 30%****A11. Entry Requirements:****Entry Examinations****One of the following tests:****04 Economy****16 Mathematics****18 Portuguese****Calculation Formula****Secondary Average: 65%****Entry Examinations: 35%****Application Note: 100 points****Note of Entry Examinations: 95 points****Regional preference****Areas of preference: Braga, Porto and Viana do Castelo****Percentage of seats: 30%****A12. Ramos, opções, perfis...****Pergunta A12**

---

**A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):****Não****A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)**

---

**A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)**

---

**Opções/Ramos/... (se aplicável):****Options/Branches/... (if applicable):****A13. Estrutura curricular****Mapa I -**

---

**A13.1. Ciclo de Estudos:****Finanças**

**A13.1. Study Cycle:***Finances***A13.2. Grau:***Licenciado***A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

&lt;sem resposta&gt;

**A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**

&lt;no answer&gt;

**A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Fiscalidade	F	3	0
Contabilidade e Auditoria	CA	36	0
Direito	D	13	0
Economia, Gestão e Administração Pública	EGAP	74.5	0
Matemática	M	12	0
Ciências Sociais, Humanas e da Educação	CSHE	0	0
Sistemas e Tecnologias da Informação	STI	0	0
Estágio/Projecto em Simulação Empresarial	EGAP/CA	15	0
Fiscalidade/Contabilidade Auditoria/Direito/Economia, Gestão, Administração Pública/Ciências Sociais Humanas Educação/Sistemas Tecnologias Informação	F/CA/D /EGAP/CSHE/STI	0	26.5
<b>(9 Items)</b>		<b>153.5</b>	<b>26.5</b>

**A14. Plano de estudos****Mapa II - - 1º ano/1º semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:***Finanças***A14.1. Study Cycle:***Finances***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

&lt;sem resposta&gt;

**A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**

&lt;no answer&gt;

**A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***1º ano/1º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:**

**1º year/1º semester****A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Microeconomia	EGAP	Semestral	168	T:30; TP:30	6	----
Matemática	M	Semestral	168	T:30; TP:30	6	----
Fundamentos de Gestão	EGAP	Semestral	168	TP:60	6	-----
Contabilidade Financeira I	CA	Semestral	182	TP:60	6.5	-----
Noções Fundamentais de Direito	D	Semestral	154	T:45; TP:15	5.5	-----

**(5 Items)**

**Mapa II - - 1º ano/ 2º semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:**  
*Finanças***A14.1. Study Cycle:**  
*Finances***A14.2. Grau:**  
*Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**  
*<sem resposta>***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**  
*<no answer>***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*1º ano/ 2º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:**  
*1º year/2º semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Macroeconomia	EGAP	Semestral	168	T:30; TP:30	6	---
Estatística	M	Semestral	168	T:30; TP:30	6	---
Contabilidade Financeira II	CA	Semestral	182	TP:60	6.5	---
Cálculo e Instrumentos Financeiros	EGAP	Semestral	182	TP:60	6.5	---
Direito Empresarial e Financeiro	D	Semestral	140	TP:60	5	---

**(5 Items)**

**Mapa II - - 2º ano/1º semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:**

**Finanças**

**A14.1. Study Cycle:**  
*Finances*

**A14.2. Grau:**  
*Licenciado*

**A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**  
*<sem resposta>*

**A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**  
*<no answer>*

**A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*2º ano/1º semestre*

**A14.4. Curricular year/semester/trimester:**  
*2º year/1º semester*

**A14.5. Plano de estudos / Study plan**

<b>Unidades Curriculares / Curricular Units</b>	<b>Área Científica / Scientific Area (1)</b>	<b>Duração / Duration (2)</b>	<b>Horas Trabalho / Working Hours (3)</b>	<b>Horas Contacto / Contact Hours (4)</b>	<b>ECTS</b>	<b>Observações / Observations (5)</b>
Finanças Públicas I	EGAP	Semestral	182	TP:60	6.5	---
Finanças Empresariais I	EGAP	Semestral	182	TP:60	6.5	---
Gestão Financeira	EGAP	Semestral	168	TP:60	6	---
Fiscalidade Portuguesa	F/D	Semestral	154	T:30;TP:30	5.5	---
Contabilidade Avançada	CA	Semestral	154	TP:60	5.5	Optativa
Direito União Europeia	D	Semestral	154	TP:60	5.5	Optativa
Marketing Financeiro	EGAP	Semestral	154	TP:60	5.5	Optativa
Economia Monetária	EGAP	Semestral	154	TP:60	5.5	Optativa
<b>(8 Items)</b>						

**Mapa II - - 2º ano/2º semestre**

**A14.1. Ciclo de Estudos:**  
*Finanças*

**A14.1. Study Cycle:**  
*Finances*

**A14.2. Grau:**  
*Licenciado*

**A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**  
*<sem resposta>*

**A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**  
*<no answer>*

**A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*2º ano/2º semestre*

**A14.4. Curricular year/semester/trimester:**

**2º year/2º semester****A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Contabilidade Analítica	CA	Semestral	224	TP:90	8	---
Finanças Empresariais II	EGAP	Semestral	168	TP:60	6	---
Finanças Públicas II	EGAP	Semestral	168	TP:60	6	---
Administração Pública	EGAP	Semestral	140	TP:45	5	---
Contabilidade Sectorial	CA	Semestral	140	TP:45	5	Optativa
Gestão de Políticas Públicas	EGAP	Semestral	140	TP:45	5	Optativa
Fiscalidade	F	Semestral	140	TP:45	5	Optativa

**(7 Items)**

**Mapa II - - 3º ano/1º semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:**  
*Finanças***A14.1. Study Cycle:**  
*Finances***A14.2. Grau:**  
*Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**  
*<sem resposta>***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**  
*<no answer>***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*3º ano/1º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:**  
*3º year/1º semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Mercados e Investimentos Financeiros	EGAP	Semestral	168	TP:60	6	---
Contabilidade Pública	CA	Semestral	168	TP:60	6	---
Auditoria Financeira	CA	Semestral	168	TP:60	6	---
Contabilidade e Finanças Locais	EGAP/CA	Semestral	168	TP:60	6	A unidade curricular é leccionada em dois módulos: Finanças Locais e Contabilidade Pública Local
Contabilidade de Gestão	CA	Semestral	168	TP:60	6	Optativa

Finanças Europeias	EGAP	Semestral	168	TP:60	6	Optativa
Economia Internacional	EGAP	Semestral	168	T:30;TP:30	6	Optativa
Econometria	EGAP	Semestral	168	T:30;TP:30	6	Optativa

**(8 Items)**

## Mapa II - - 3º ano/2º semestre

---

### A14.1. Ciclo de Estudos: *Finanças*

### A14.1. Study Cycle: *Finances*

### A14.2. Grau: *Licenciado*

### A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável) *<sem resposta>*

### A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable) *<no answer>*

### A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular: *3º ano/2º semestre*

### A14.4. Curricular year/semester/trimester: *3º year/2º semester*

### A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Instrumentos Financeiros Derivados	EGAP	Semestral	140	TP:45	5	---
Gestão Estratégica	EGAP	Semestral	140	TP:45	5	Optativa
Direito e Procedimento Tributário	D	Semestral	140	T:30;TP:15	5	Optativa
Empreendedorismo	EGAP	Semestral	140	TP:45	5	Optativa
Fundamentos de Comportamento Organizacional	EGAP	Semestral	140	TP:45	5	Optativa
Novas Tecnologias de Informação	STI	Semestral	140	TP:45	5	Optativa
Ética e Deontologia	CSHE	Semestral	140	TP:45	5	Optativa
Estágio/Projecto em Simulação Empresarial	EGAP/CA	Semestral	420	P:180	15	---

**(8 Items)**

## Perguntas A15 a A16

### A15. Regime de funcionamento:

## Outros

### A15.1. Se outro, especifique:

*O ciclo de estudos funciona em regime diurno e em regime pós laboral.*

### A15.1. If other, specify:

*The study cycle works daytime and after working hours*

### A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)

*Paulo Alexandre da Rocha Armada de Campos Leite; Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues*

## A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

### A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

---

#### Mapa III - Protocolos de Cooperação

#### Mapa III - Britalar - Sociedade de Construções Lda.

##### A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

*Britalar - Sociedade de Construções Lda.*

##### A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2.\\_Protocolo\\_Estágio1.pdf](#)

#### Mapa III - Ângelo Batista - Contabilidade, Consultoria e Auditoria

##### A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

*Ângelo Batista - Contabilidade, Consultoria e Auditoria*

##### A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2.\\_Protocolo\\_Estágio2.pdf](#)

#### Mapa III - Mário Lopes - Contabilidades Unipessoal Lda

##### A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

*Mário Lopes - Contabilidades Unipessoal Lda*

##### A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2.\\_Protocolo\\_Estágio3.pdf](#)

#### Mapa III - Agere

##### A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

*Agere*

##### A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2.\\_Protocolo\\_Estágio4.pdf](#)

#### Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

##### A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)

Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

[A17.2.\\_Dist\\_Estudantes\\_Locais\\_Estágio.pdf](#)

##### A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

---



**A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.**

*Nos termos do regulamento de estágio em vigor, cada estudante que opte pela realização de estágio será acompanhado internamente por um orientador (um docente). Por outro lado os estudantes terão também um co-orientador no local onde realiza o seu estágio.*

*A realização do estágio implica a formalização de um protocolo entre a IES e a entidade recetora dos estagiários. Compete ao orientador interno assegurar a ligação entre a IES e a entidade acolhedora do estágio de forma a garantir uma melhor integração do estudante e a concretização dos objetivos. Em conjunto deverão elaborar um plano de estágio (em modelo própria definido no regulamento) a ser aprovado por ambos os orientadores. O acompanhamento é feito nos termos previstos e definido no âmbito do plano de estágios.*

*Os estudantes continuam a dispor de todos os recursos da IES designadamente a utilização da biblioteca, as bases de dados disponíveis para pesquisa bibliográfica, equipamento informático, etc.*

**A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.**

*Under the legal rules in force applied to training stages, each student who chooses to carry out the curricular stage will be accompanied by a mentor (a teacher). In addition students will also have a co-supervisor in the entity where the stage takes place.*

*The implementation stage involves the formalization of a protocol between the IES and the receiving entity. The internal advisor has the responsibility to assure the link between the IES and the receiving entity in order to ensure a better students integration and the achievement of the objectives of the stage. Together they should develop the plan of the stage (in the formal document defined in regulation) to be approved by both advisors. The monitorization is done pursuant to and defined in the plan stage.*

*Students continue to have full access to the resources of the IES as the use of the library, the databases available to bibliographic search, computer equipment, etc.*

## **A17.4. Orientadores cooperantes**

**A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).**

**A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)**

Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

[A17.4.1.\\_Regulamento\\_Estagio\\_1ºciclo\\_ESG\\_.pdf](#)

**Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).**

**A17.4.2. Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)**

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	--

<sem resposta>

## **Pergunta A18 e A19**

**A18. Observações:**

- Em relação às unidades curriculares de opção que não estão em funcionamento foi associado o docente que a poderá lecionar indicando, entre parêntesis, “opção que não se encontra em funcionamento”;
- Quando o mesmo docente leciona a unidade curricular em regime diurno e pós-laboral (PL) foi, também, dada essa indicação;
- No ano letivo 2012/13 não funcionará o 1.º ano da licenciatura em regime pós-laboral;
- No que respeita aos protocolos celebrados no âmbito dos estágios, optou-se por colocar apenas alguns exemplos, dado que todos estes protocolos poderão ser consultados pela Agência aquando da visita;

- Os estudos existentes na instituição, como o 'Evolução da Procura e dos Níveis de Qualidade dos Cursos de 1º ciclo do IPCA', 'Percurso de Inserção e Trajetórias Profissionais dos Diplomados do IPCA', o Plano Estratégico do IPCA para 2011-2015 e as bases de dados dos Serviços Académicos estiveram na base das análises aqui apresentadas. Todos os documentos/estudos podem ser consultados aquando da visita.

#### A18. Observations:

- Regarding the optional curricular units that are not functioning it was associated with the teacher that can teach indicating, in brackets, "option that is not functioning";  
 - When a teacher is the same for some study units in daytime and after-work, it was also given that indication;  
 - In the year 2012-2013 the 1st year of the after-work regime will not be available;  
 - Regarding the protocols concluded to the professional traineeship, we opted to include only a few examples, since all these protocols may be consulted by the Agency during the visit;  
 - The existing studies in the institution, as the 'Evolution of Search and Levels of Quality Courses 1st cycle of IPCA', 'Paths of Integration and Professional Pathways Graduates of the IPCA,' IPCA Strategic Plan 2011-2015', the databases of Academic Services were at the basis of the analyzes presented here. All documents / studies can be found during the visit.

#### A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

## 1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

### 1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

*O objectivo principal da licenciatura em Finanças é dotar os estudantes com os conhecimentos indispensáveis para desenvolverem uma carreira na área financeira. É destinada a estudantes que pretendem uma formação ao nível dos mercados financeiros e dos seus agentes (quer intermediários, como Banca e Seguradoras; quer emitentes, como são as Empresas em geral; quer institucionais, como a Bolsa de Valores), sem esquecer a actividade económica do Estado e o sistema de finanças públicas.*

### 1.1. Study cycle's generic objectives.

*The main purpose of the degree in Finance is to provide students with the necessary skills to develop a career in finance. It is aimed at students who want training in what concerns financial markets and their agents (whether intermediaries such as Banks and Insurance agencies; whether issuers, as are companies in general, or institutional, as the stock market), without forgetting the states's economic activity and the system of public finances.*

### 1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

*A criação do curso de Finanças insere-se seguramente no cumprimento da missão da Escola Superior de Gestão do Instituto Politécnico do Cávado e do Ave (IPCA) e dos objectivos traçados.*

*O IPCA definiu vários vectores chave para o seu desenvolvimento estratégico. Concretamente, a escassez de oferta nesta área de formação, mas também e sobretudo de se tratar de uma área científica em crescente desenvolvimento e, relativamente à qual, esta instituição dispõe de especial preparação, que advém da ligação existente entre a área da fiscalidade e as áreas da contabilidade, áreas estas em que o IPCA tem granjeado reconhecimento e prestígio.*

*Num ambiente de globalização dos negócios e mercados, o estudo das finanças deve ser entendida como um processo indispensável e inerente a essa globalização. Os utilizadores da informação financeira, nomeadamente os investidores, credores e accionistas, para tomarem decisões, precisam de dispor de informação útil, pertinente e fiável sobre a empresa.*

*Complementarmente, fruto da estreita relação entre a contabilidade e a fiscalidade, os respectivos profissionais, necessitam de possuir um conhecimento aprofundado de ambas as temáticas e da sua interligação, para um desempenho eficaz das suas funções.*

*É nosso intuito ser uma instituição reconhecida como parceiro fundamental para os agentes sociais, económicos e culturais, participando, designadamente, em actividades de investigação e desenvolvimento, difusão e transferência do conhecimento e cultura, assim como de valorização económica do conhecimento científico e neste sentido os objectivos de curso enquadram-se claramente na missão do IPCA.*

*Nesse sentido, fomentamos a criação de sinergias pela acção concertada entre o IPCA e a entidades externas, com particular realce para as empresas, constituem a imagem de marca da nossa instituição.*

*É neste contexto que o curso de Finanças dá resposta a uma reconhecida necessidade de formação nesta área, sendo, portanto, manifesto que o curso se enquadra no projecto educativo e científico do IPCA.*

## 1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

*The creation of the Finance course falls safely in fulfilling the mission of the School Superior Management of the Polytechnic Institute of Cávado and Ave (IPCA) and goals.*

*The IPCA has defined several key vectors for its strategic development. Specifically, the supply shortage in the area of training, but also and above all it is a rapidly developing scientific area and in respect of which this institution has special preparation that comes the link between the area of taxation and accounting areas, areas where the IPCA has earned recognition and prestige.*

*In an environment of globalization of business and markets, the study of finance should be understood as a process essential and inherent in this globalization. The users of financial information, including investors, creditors and shareholders, to make decisions, they need to have information useful, relevant and reliable information about the company.*

*In addition, as a result of the close relationship between accounting and taxation, their professionals need to possess a thorough knowledge of both subjects and their interconnection, for effective performance of their duties.*

*It is our intent to be a recognized as a key partner for the relevant social, economic and cultural participating, particularly in research and development, diffusion and transfer of knowledge and culture, as well as economic value of scientific knowledge and in this sense the Course objectives clearly fall within the mission of the IPCA.*

*Accordingly, foster synergies by concerted action between IPCA and external entities, with particular emphasis on companies, are the hallmarks of our institution.*

*It is in this context that the course gives Finanças response to a recognized need for training in this area, therefore, clear that the course fits in the educational and scientific IPCA.*

## 1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

*Na plataforma de e-learning da instituição está disponível informação referente a: estrutura e plano de estudos do curso; fichas das unidades curriculares; metodologias de avaliação das unidades curriculares; épocas de avaliação; sumários; documentação de apoio.*

*Para além disso, é também disponibilizado no site da instituição informação sobre o curso ([http://www.esg.ipca.pt/index.php?module=pagemaster&PAGE\\_user\\_op=view\\_page&PAGE\\_id=95](http://www.esg.ipca.pt/index.php?module=pagemaster&PAGE_user_op=view_page&PAGE_id=95)).*

## 1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

*The institution's e-learning platform provides information regarding: the structure and plan of the study cycle; curricular unit files; methodologies of evaluation in the several curricular units; evaluation periods; summaries; supporting documentation.*

*Furthermore, it is also available on the institution's website information about the study cycle ([http://www.esg.ipca.pt/index.php?module=pagemaster&PAGE\\_user\\_op=view\\_page&PAGE\\_id=95](http://www.esg.ipca.pt/index.php?module=pagemaster&PAGE_user_op=view_page&PAGE_id=95)).*

## 2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

### 2.1 Organização Interna

#### 2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

*No âmbito dos Estatutos do IPCA, compete ao Presidente aprovar a criação, suspensão e extinção do ciclo de estudos, ouvidos o Conselho Académico (CA), bem como o Conselho Pedagógico (CP) e o Conselho Técnico-Científico (CTC) da unidade orgânica.*

*Quanto à revisão e actualização dos conteúdos programáticos do ciclo de estudos, esta deve ser proposta pelo diretor do ciclo de estudos ao Diretor da unidade orgânica, ouvido o departamento e o CP. Em relação à distribuição do serviço docente do ciclo de estudos, compete ao Presidente do IPCA a sua homologação, mediante proposta apresentada pelo diretor da unidade orgânica, e aprovada pelo CTC, ouvidos os diretores de departamento.*

#### 2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

*Under the IPCA Statutory legislation, the President approves the creation, suspension and extinction of the study cycle, after hearing the Academic Council (AC), the Pedagogical Council (PC) and the Scientific-Technical Council (STC) of the organic unit.*

*The revision and updating of the study cycle should be proposed by the coordinator of the study cycle to the Director of the organic unity, after hearing the PC.*

*Regarding the distribution of the teaching service of the study cycle, it is approved by the President, based on a proposal submitted by the director of the organic unity, and approved by the STC, after hearing the department directors.*

#### 2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que

afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

*É política da instituição envolver estudantes, docentes e funcionários nos processos de avaliação do ensino/aprendizagem do ciclo de estudos. Os estudantes têm um papel ativo na avaliação do par docente/UC e do seu próprio desempenho no curso, através da resposta aos questionários de avaliação pedagógica com periodicidade semestral. Os estudantes são ainda ouvidos em diversas fases do processo de decisão através da sua representação em diversos órgãos, designadamente no CP, no CA, no Conselho para a Avaliação e a Qualidade (CAQ) e no Conselho Geral (CG).*

*A participação dos docentes é assegurada pela sua intervenção nos diversos órgãos do IPCA designadamente no CG, no CA, no CAQ, no CTC, no CP, nas Direções de Departamento, nas Direções de curso, nas coordenações de UC, etc. Além disso, essa participação é ainda promovida em reuniões periódicas de docentes, participação em questionários de avaliação acerca do funcionamento e dos resultados obtidos na UC que lecionam.*

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

*The institution promotes the participation of students, teachers and staff during the evaluation of the teaching/learning processes of the study cycle. Students take an active role in evaluating the pair teacher/UC and their own performance on the course, by responding to the questionnaires of teaching evaluation every six months. Students are still heard in various stages of decision-making through their representation in several councils, including the PC, the AC, the Council for the Assessment and Quality (CAQ) and the General Council (GC). The participation of teachers is ensured by their intervention in the different councils, in particular the GC, the AC, the CAQ, the CTC, the PC, the Department Directions, the coordination of the study cycle, in the coordination of UC, etc. Moreover, this participation is still promoted in regular meetings of teachers, and in the participation in questionnaires about the performance and the results obtained at the UC they teach.*

## 2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

*O Manual da Qualidade e o Sistema interno de garantia da qualidade (SIGQa\_IPCA) constituem a estrutura central onde estão a ser definidos os procedimentos de monitorização e avaliação da qualidade para o ciclo de estudos; na vertente do ensino/aprendizagem, os procedimentos enfatizam a produção de relatórios de autoavaliação das unidades curriculares (UC) e do curso. Os responsáveis pelas UC, bem como os diretores do ciclo de estudos terão um papel essencial na elaboração destes relatórios e na apresentação de propostas de melhoria e de correção. Estes relatórios de autoavaliação seguem uma estrutura semelhante à dos relatórios da A3ES, procurando informar sobre os objetivos e as metodologias de ensino utilizadas, os resultados académicos, a perceção dos estudantes acerca do ensino ministrado, níveis de empregabilidade, mobilidade, etc. Em paralelo, promove-se a avaliação pedagógica através de inquéritos aplicados aos estudantes.*

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.

*The Quality Manual and the IPCA Quality Assurance System (SIGQa\_IPCA) represent the central structure where procedures for monitoring and quality assessment of the study cycle are being developed; The mechanisms provided for the teaching / learning perspective emphasize the production of self-assessment reports of the curricular units (CU) and of the study cycle. Those responsible for CU, as well as the coordinators of the study cycle, play an essential role in these reports and proposals to promote improvement and amendments. These self-assessment reports follow a structure similar to the A3ES reports, seeking to inform about the objectives and teaching methods used, their academic performance, the perception of students about teaching, levels of employability, mobility, etc.. In parallel, the quality mechanisms promote the teaching evaluation through questionnaires applied to students.*

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

*O IPCA integra nos seus órgãos o CAQ, presidido por um Vice-Presidente que é responsável pela Avaliação e Qualidade do IPCA. Este órgão tem como função central estabelecer as linhas orientadoras da política de avaliação e qualidade e coordenar todos os processos de autoavaliação e de avaliação externa. Ao nível da unidade orgânica, a implementação dos mecanismos de garantia da qualidade é da responsabilidade do Coordenador da Avaliação e Qualidade que integra a comissão responsável pela aplicação do Manual da Qualidade e pela implementação do SIGQa\_IPCA. O Gabinete para a Avaliação e Qualidade (GAQ) assegura a execução da política da qualidade através da concretização de um conjunto de atividades, designadamente a análise e reflexão acerca dos resultados dos inquéritos de avaliação pedagógica, dos resultados dos inquéritos de avaliação dos serviços, e a recolha de informação para a elaboração de diversos estudos no âmbito da qualidade.*

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

*The IPCA includes the CAQ in their bodies, chaired by a vice-president, who is responsible for the evaluation and quality of the institution. Its central role is to establish guidelines for the evaluation and quality policy, and coordinate all the internal and external assessment processes. In terms of the organic unity, the implementation of*

*mechanisms for quality assurance is provided by the Coordinator of Assessment and Quality, who takes part of the committee responsible for the application of the Quality Manual and the implementation of the SIGQa\_IPCA. The Office for Assessment and Quality ensures the implementation of quality policy by implementing a set of activities, including the analysis of the results of teaching evaluation questionnaires, the results of investigations to evaluate the services, and information collection to elaborate several quality studies.*

**2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.**  
*O instrumento mais importante no acompanhamento e avaliação do ciclo de estudos é a aplicação dos questionários de avaliação pedagógica, onde se avalia a perceção dos estudantes em relação ao processo de ensino/aprendizagem. Todos os estudantes são incentivados a responder ao inquérito com vista à promoção da melhoria contínua. Por outro lado, o relatório de avaliação da unidade curricular (UC), a ser apresentado no final de cada ano letivo, constitui um instrumento onde cada docente faz uma avaliação do funcionamento da UC e dos resultados obtidos. O diretor de curso/comissão diretiva deve ainda elaborar um relatório final com a autoavaliação do ciclo de estudos, identificando pontos fracos e a necessidade de introduzir medidas corretivas. Com a implementação do SIGQa\_IPCA pretende-se dar uma dimensão mais abrangente e completa a estes relatórios de autoavaliação, a serem preenchidos com base no sistema integrado de informação, proporcionando maior fiabilidade na recolha dos dados.*

**2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.**  
*The most important tool in the monitorization and evaluation of the study cycle is the application of teaching evaluation questionnaires, which assess the perception of students regarding the teaching/learning process. All students are encouraged to respond to the survey with a view to promote continuous improvement. On the other hand, the evaluation report of the curricular unit (CU), to be presented at the end of each school year, is an instrument through which each teacher makes an assessment of the CU performance and the results obtained. The coordinator of the study cycle must also prepare a final report with the results obtained in the study cycle, identifying weaknesses and the need for corrective measures. With the implementation of the SIGQa\_IPCA, we intend to give a broader and more complete dimension to these self-assessment reports, to be filled on the basis of an integrated information system (in order to give more reliability to data collection).*

**2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade**

[http://www.ipca.pt/files/phantfile/Manual\\_da\\_Qualidade\\_do\\_IPCA.pdf](http://www.ipca.pt/files/phantfile/Manual_da_Qualidade_do_IPCA.pdf)

**2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.**  
*Os dados recolhidos semestralmente nos questionários de avaliação pedagógica são tratados pelo GAQ que elabora os relatórios por UC/docente/curso a serem enviados à direção da escola. Compete à direção analisar e avaliar os resultados obtidos e reunir com cada docente de forma a avaliar o desempenho obtido e a necessidade de apresentar planos de melhoria, conforme os resultados e tendências evidenciadas. O diretor da escola reúne com o diretor do curso de forma a avaliar as perceções dos estudantes e identificar situações onde é necessário introduzir medidas corretivas. Estes resultados são também considerados para efeitos de renovação de contratos do pessoal docente. Outros estudos desenvolvidos pelo GAQ, como o estudo sobre o nível de qualidade à entrada, e sobre os níveis de empregabilidade, são instrumentos que permitem fazer uma avaliação da qualidade do ciclo de estudos e apoiar os processos de revisão/alteração/reestruturação com vista à sua melhoria.*

**2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.**

*The data collected semiannually in teaching evaluation questionnaires are handled by OAQ which prepares reports about CU/teacher/ study cycle to be sent to the school direction. It is incumbent upon the school where the study cycle is inserted to analyze and evaluate the results and meet with each teacher to assess the performance achieved and the need to submit plans for improvement, according to the results and trends highlighted. The school director still meets with the coordinator of the study cycle in order to assess the perceptions of students and identify situations where it is necessary to introduce corrective measures. Moreover, these results are considered in the renewal of teaching staff contracts. Other studies conducted by OAQ, as the study about the level of quality of inputs, and the level of employability, are also tools that help to make an assessment of the quality of the study cycle and support the process of review/change/restructuring.*

**2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.**

*Nos últimos 5 anos todos os cursos foram sujeitos ao processo de acreditação preliminar da A3ES.*

**2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.**

*In the last 5 years all study cycles were subject to the A3ES preliminary accreditation process.*

### 3. Recursos Materiais e Parcerias

### 3.1 Recursos materiais

#### 3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

##### Mapa VI - Instalações físicas / Map VI - Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Recepção e Serviços Administrativos	106
3 Auditório com capacidade para 125 estudantes	459.5
Bar e esplanada	211.6
1 Centro de Informática	60.2
1 Biblioteca	366.5
2 salas de Simulação Empresarial	176
1 salas de reuniões	91.6
1 sala informática	88.2
13 salas de aula	1109.8
1 Centro de Investigação em Contabilidade e Fiscalidade	43
1 Gabinete para a Avaliação e Qualidade	12.2
1 Gabinete de Relações Internacionais e Mobilidade	12.2
1 Gabinete do Provedor do Estudante	12.2

#### 3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

##### Mapa VII - Equipamentos e materiais / Map VII - Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Computadores integrados integrados na rede	230
Impressoras, scanners, plotters e fotocopiadoras	20
Conjunto projector de vídeo + ecran de projecção	30
Equipamento de redes: switches, Bastidores de rede, hubs, routers, etc.	30
Plataforma b-ON e acervo bibliográfico de 8060 livros	1
Plataforma de Recursos Audiovisuais com sistema de tradução simultânea, sistema de som, diversos micros, televisores, leitores VHS e DVD, câmaras de filmar, projectores de vídeo e de slides, etc.	1

### 3.2 Parcerias

#### 3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

***As parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos, baseiam-se, essencialmente no âmbito do programa "Erasmus". No âmbito da Licenciatura em Finanças os estudantes são incentivados a participarem nos programas de mobilidade internacionais. Contudo, tal como seria de esperar pelas características dos estudantes, a adesão dos estudantes do pós-laboral não tem sido a desejada.***

#### 3.2.1 International partnerships within the study cycle.

***The International partnerships established within the cycle of studies, are primarily based within the program "Erasmus". As part of the degree in Taxation students are encouraged to participate in international mobility programs.***

***However, the adhesion of the students that are active workers has not occurred as expected once they are both students and workers.***

#### 3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

***A área das finanças é fundamental para vários cursos e graus académicos, neste sentido, os diretores de curso de licenciatura em Finanças, Fiscalidade e Contabilidade da Escola Superior de Gestão, realizam conjuntamente, diversas conferencias e seminários subordinados a temas essenciais transversais aos vários cursos.***

**Paralelamente, os docentes do curso de Finanças colaboram nos diversos cursos de mestrado, em particular no mestrado de Contabilidade e Finanças.**

**3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system. The financial sector is a fundamental area to many courses and degrees. In this sense, the directors of the course in Finances, Taxation and Accounting of the School of Management, carried out jointly, several conferences and seminars on themes transversal to several courses .**

**Meanwhile, the teachers from the course in Finances collaborate in various Masters courses, particularly in the Masters of accounting and Finances.**

**3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.**

**São desenvolvidos contactos e estabelecidos protocolos/parcerias com outras entidades como por exemplo a OTOC, APOTEC, Administração Fiscal, empresas e autarquias que colaboram com a instituição nomeadamente permitindo a participação dos estudantes nas suas actividades (formação, estágio, visitas, etc.).**

**São ainda estabelecidos intercâmbios com outras Instituições de Ensino Superior ao nível dos docentes, relativamente ao ciclo de estudos em causa, designadamente no âmbito de seminários, conferencias, alterações legislativas, etc., que se traduzem, por vezes, na concepção e leccionação partilhada de programas formativos específicos na área das Finanças.**

**3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.**

**Contacts and protocols/partnerships are established with other entities such as the OTOC, the APOTEC, the Tax Administration, companies and municipalities that collaborate with the institution, particularly allowing the students participation in their activities (training, internship, visits, etc.). Teaching staff exchanges, within the study cycle, are also established with other higher education institutions, encompassing seminars, conferences, legislative changes, among others, sometimes signifying the shared design and lecturing of specific training programs in the financial area.**

**3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.**

**O IPCA está em permanente articulação com o tecido empresarial através do estabelecimento de protocolos de colaboração com instituições (privadas e públicas, designadamente no âmbito do projectos de estágios existentes.**

**3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.**

**IPCA is in permanent liaison with the business area through the establishment of cooperation agreements with institutions (private and public, particularly within the existing training projects).**

## **4. Pessoal Docente e Não Docente**

### **4.1. Pessoal Docente**

---

#### **4.1.1. Fichas curriculares**

**Mapa VIII - Paulo Alexandre da Rocha Armada de Campos Leite**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

**Paulo Alexandre da Rocha Armada de Campos Leite**

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

**<sem resposta>**

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

**<sem resposta>**

**4.1.1.4. Categoria:**

**Professor Adjunto ou equivalente**

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

**100**

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria Alexandra Pereira da Silva Malheiro****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Maria Alexandra Pereira da Silva Malheiro*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Adélia de Jesus Gonçalves da Silva****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Adélia de Jesus Gonçalves da Silva*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente convidado ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

50

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**



***Equiparado a Assistente ou equivalente*****4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):*****100*****4.1.1.6. Ficha curricular de docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Mapa VIII - Ana Sofia Magalhães e Carvalho****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):*****Ana Sofia Magalhães e Carvalho*****4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):*****<sem resposta>*****4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):*****<sem resposta>*****4.1.1.4. Categoria:*****Assistente convidado ou equivalente*****4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):*****50*****4.1.1.6. Ficha curricular de docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Mapa VIII - Andreia Emanuela Guerra de Amorim****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):*****Andreia Emanuela Guerra de Amorim*****4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):*****<sem resposta>*****4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):*****<sem resposta>*****4.1.1.4. Categoria:*****Assistente convidado ou equivalente*****4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):*****50*****4.1.1.6. Ficha curricular de docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Mapa VIII - António Manuel Pinheiro Fernandes****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):*****António Manuel Pinheiro Fernandes*****4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):*****<sem resposta>***

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Equiparado a Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
50

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - António Manuel Alves de Sousa Martins**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*António Manuel Alves de Sousa Martins*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**  
<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Equiparado a Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
30

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Carla Susana Policarpo Lobo**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Carla Susana Policarpo Lobo*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**  
<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
50

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Carlos Manuel Fernandes Plácido**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Carlos Manuel Fernandes Plácido*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Equiparado a Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Cláudia Filipa Gomes Cardoso**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Cláudia Filipa Gomes Cardoso*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria Cristina Ribeiro da Silva Couto**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Maria Cristina Ribeiro da Silva Couto*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente convidado ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*50*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Domingos Carlos Lemos Martins**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Domingos Carlos Lemos Martins*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Equiparado a Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Eva Maria Machado Miranda****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Eva Maria Machado Miranda*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Equiparado a Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

**Mostrar dados da Ficha Curricular****Mapa VIII - Iva Alberta Teixeira Faria****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Iva Alberta Teixeira Faria***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Equiparado a Assistente ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - José Manuel Teixeira Pereira****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***José Manuel Teixeira Pereira***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Kátia Cristiana Matos Ribeiro Lemos****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Kátia Cristiana Matos Ribeiro Lemos***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

**100**

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Laurentina Maria da Cruz Vareiro****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Laurentina Maria da Cruz Vareiro*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

**100**

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria de Lurdes Ribeiro da Silva****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Maria de Lurdes Ribeiro da Silva*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Equiparado a Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

**100**

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria José da Silva Fernandes****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Maria José da Silva Fernandes*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Mariana Teixeira Baptista de Carvalho****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Mariana Teixeira Baptista de Carvalho*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Mário João Freitas de Sousa Basto****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Mário João Freitas de Sousa Basto*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Patrícia Sofia Torres Rodrigues Gonçalves

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Patrícia Sofia Torres Rodrigues Gonçalves*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Patrícia Rodrigues Quesado

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Patrícia Rodrigues Quesado*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Pedro Manuel Miranda Nunes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):



**Pedro Manuel Miranda Nunes**

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Coordenador ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Raquel Bernardette Vale Mendes**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Raquel Bernardette Vale Mendes*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Ricardo Alexandre Sousa Cunha**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Ricardo Alexandre Sousa Cunha*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Romeu Mesquita Malheiro****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Romeu Mesquita Malheiro***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Assistente convidado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

50

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Sandra Cunha****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Sandra Cunha***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Equiparado a Assistente ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Sara Alexandra Eira Serra****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Sara Alexandra Eira Serra***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Equiparado a Assistente ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Sónia Maria da Silva Monteiro****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Sónia Maria da Silva Monteiro*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Soraia Marla Ferreira Gonçalves****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Soraia Marla Ferreira Gonçalves*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Vanda Cristina Rodrigues Roque****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Vanda Cristina Rodrigues Roque*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

**Equiparado a Assistente ou equivalente**

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Vânia Natércia Gonçalves da Costa**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Vânia Natércia Gonçalves da Costa*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:  
*Equiparado a Assistente ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Sérgio Dominique Ferreira Lopes**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Sérgio Dominique Ferreira Lopes*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:  
*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Susana Maria de Oliveira e Silva**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Susana Maria de Oliveira e Silva*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
50

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Suzana Maria Matos Fernandes da Costa**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Suzana Maria Matos Fernandes da Costa*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**  
<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Teresa Maria Leitão Dieguez**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Teresa Maria Leitão Dieguez*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**  
<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
50

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Vasco Leitão Carvalho Gomes Leite**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Vasco Leitão Carvalho Gomes Leite*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:****Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente****4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):****100****4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)****4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff**

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Paulo Alexandre da Rocha Armada de Campos Leite	Doutor	Ciências Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Alexandra Pereira da Silva Malheiro	Doutor	Marketing e Estratégia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Adélia de Jesus Gonçalves da Silva	Licenciado	Fiscalidade	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro	Doutor	Economia Financeira	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Sofia Magalhães e Carvalho	Licenciado	Direito	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Andreia Emanuela Guerra de Amorim	Mestre	Economia/Economics	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Manuel Pinheiro Fernandes	Mestre	Finanças e Fiscalidade	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Manuel Alves de Sousa Martins	Licenciado	Contabilidade e Administração	30	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carla Susana Policarpo Lobo	Mestre	Contabilidade	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carlos Manuel Fernandes Plácido	Licenciado	Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Cláudia Filipa Gomes Cardoso	Doutor	Economia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Cristina Ribeiro da Silva Couto	Licenciado	Administração Pública	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Domingos Carlos Lemos Martins	Licenciado	FISCALIDADE	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Eva Maria Machado Miranda	Mestre	Administração e Planificação da Educação	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues	Doutor	Ciências Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Iva Alberta Teixeira Faria	Mestre	Direito Criminal	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Manuel Teixeira Pereira	Doutor	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Kátia Cristiana Matos Ribeiro Lemos	Doutor	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Laurentina Maria da Cruz Vareiro	Doutor	Ciências Económicas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria de Lurdes Ribeiro da Silva	Doutor	Contabilidade Financeira	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte	Doutor	Ciências Empresariais - Ramo Organização e Políticas Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria José da Silva Fernandes	Doutor	Ciências Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>

Mariana Teixeira Baptista de Carvalho	Doutor	Engenharia Industrial e de Sistemas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Mário João Freitas de Sousa Basto	Doutor	Ciências de Engenharia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Patrícia Sofia Torres Rodrigues Gonçalves	Doutor	Engenharia de Produção	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Patrícia Rodrigues Quesado	Doutor	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Pedro Manuel Miranda Nunes	Doutor	Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Raquel Bernardette Vale Mendes	Doutor	Ciências Económicas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ricardo Alexandre Sousa Cunha	Doutor	Direito	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Romeu Mesquita Malheiro	Mestre	Economia	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sandra Cunha	Mestre	Estudos Europeus	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sara Alexandra Eira Serra	Mestre	Contabilidade e Auditoria	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sónia Maria da Silva Monteiro	Doutor	Ciências Empresariais - Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Soraia Marla Ferreira Gonçalves	Doutor	Ciência Política	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Vanda Cristina Rodrigues Roque	Mestre	Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Vânia Natércia Gonçalves da Costa	Mestre	Economia (Mestrado pré-bolonha)	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sérgio Dominique Ferreira Lopes	Doutor	Psicologia Social	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Susana Maria de Oliveira e Silva	Mestre	Contabilidade Pública	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Suzana Maria Matos Fernandes da Costa	Licenciado	Direito	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Teresa Maria Leitão Dieguez	Mestre	Inovação e Empreendedorismo Tecnológico	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Vasco Leitão Carvalho Gomes Leite	Doutor	Economia/Economics	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
			<b>3580</b>	

**<sem resposta>**

#### **4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos**

##### **4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição**

**31**

##### **4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)**

**86,6**

##### **4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos**

**31**

##### **4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)**

**86,6**

##### **4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor**

**22**

##### **4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)**

**61,5**

##### **4.1.3.4.a Número de docentes em tempo integral com o título de especialista**

1

4.1.3.4.b Percentagem de docentes em tempo integral com o título de especialista (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

2,8

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

7

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

19,6

4.1.3.6.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

6

4.1.3.6.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

16,8

#### Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização

*O Regulamento de Avaliação do Desempenho dos Docentes do Instituto assenta em princípios de: i) Orientação, visando a melhoria da qualidade do desempenho dos docentes; ii) Consideração de cada área disciplinar; iii) Consideração dos relatórios produzidos no cumprimento de obrigações do estatuto da carreira e a sua avaliação; iv) Realização da avaliação pelos órgãos científicos e recurso à colaboração de peritos externos; v) Participação dos órgãos pedagógicos; e, vi) Realização periódica, obrigatoriamente de três em três anos.*

*A avaliação dos docentes tem por base a: (i) A dimensão pedagógica, que é composta pelos parâmetros: Atividade de ensino, acompanhamento e orientação de estudantes, resultados dos inquéritos de avaliação pedagógica realizados aos estudantes, produção de material pedagógico, coordenação e participação em projetos pedagógicos, inovação e experiência profissional não académica relevante para a atividade de ensino; (ii) A dimensão técnico-científica que é composta pelos parâmetros: reconhecimento pela comunidade científica, produção e impacto científico, coordenação e participação em projetos científicos, criação e reforço de meios laboratoriais ou outras infraestruturas de investigação bem como coordenação, liderança e dinamização da atividade científica; e, (iii) A dimensão organizacional que é composta pelos parâmetros: cargos em órgãos do Instituto, das suas escolas ou de outras unidades orgânicas, coordenação e participação em cursos e tarefas temporárias.*

*A apreciação do desempenho docente recai sobre as suas atividades, materializando-se na avaliação apurada num processo de autoavaliação e avaliação, neste último caso realizada pelo Conselho Coordenador de Avaliação do IPCA, composto por 11 professores doutorados, na qualidade de representantes de todas as categorias dos professores. Fazem parte, ainda, do processo de avaliação do desempenho docente os inquéritos por questionário, de resposta e preenchimento obrigatório em todos os níveis de ensino, onde são avaliados pelos estudantes as seguintes dimensões: (i) a Unidade Curricular (Contributo da UC para a formação na área do curso, Clareza nos objetivos definidos no programa da UC, Adequação dos procedimentos de avaliação, Valorização da participação dos estudantes nas atividades, Adequação da inclusão da UC no plano de estudos, Suficiência da bibliografia, Volume de trabalho da UC (horas contacto + horas estudo + horas trabalhos, seminários, etc.); e, (ii) a Atividade Docente (Adequação das estratégias e metodologias adotadas pelo docente ao programa da UC, Capacidade de estimular a motivação e interesse nos estudantes, Criação de um clima favorável à aprendizagem, Estimulação da reflexão crítica dos estudantes, Disponibilização dos sumários desenvolvidos da aula, Cumprimento das regras de avaliação previamente definidas em programa da UC, Disponibilidade para o acompanhamento dos estudantes, fora das horas de contacto e Apreciação global do docente).*

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

*Regulation for assessing the performance of teachers of the Institute is based on principles of: (I) Orientation, aimed at improving the quality of the performance of teachers; (ii) Consideration of each disciplinary area; (iii) consideration of reports produced in compliance with the obligations of the status of career and its evaluation; (iv) carrying out of scientific assessment bodies and recourse to the collaboration of external experts; (v) participation of pedagogical bodies; and, (vi) Conducted periodically, required every three years.*

*The evaluation of teachers is based on: (I) The pedagogical dimension, which is composed of parameters:*



*educational activity and student orientation, evaluation of instructional results performed by students, production of educational material, coordination and participation in educational innovation projects, and non-academic professional experience relevant to the educational activity; (ii) The technical-scientific dimension that contains the parameters: recognition by the scientific community, scientific production and impact, coordination and participation in scientific projects, creation and strengthening of laboratory or other research infrastructure as well as coordination, leadership and dynamization of scientific activity; and, (iii) The organizational dimension that contains the parameters: positions in bodies of the Institute, of their schools or other organic units, coordination and participation in courses and temporary tasks.*

*Teacher performance appraisal lies about their activities, materializing evaluation established a process of self-assessment and evaluation, in the latter case held by the Council Assessment Coordinator of IPCA, composed of 11 teachers PhDs, as representatives of all categories of teachers. Also part of the process of teaching performance assessment surveys by questionnaire response and mandatory at all educational levels, where students are assessed by the following dimensions: (i) the Curriculum Unit (UC's contribution to the training course, Clarity on the objectives defined in the program of UC, appropriateness of assessment procedures, enhancement of the participation of students in the activities, appropriateness of inclusion of UC in the syllabus, Sufficiency of bibliography, workload of UC (contact hours + hours study + hours work, seminars, etc.); and, (ii) Teaching activity (appropriateness of strategies and methodologies adopted by teaching the program from UC, ability to stimulate motivation and interest in the students, creating a climate conducive to learning, stimulation of critical reflection of students, availability of summaries of the classroom, developed rules previously defined in program evaluation of UC, availability for the follow-up of students, out of hours contact and overall assessment of the teacher).*

#### 4.1.5. Ligação para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente

[http://www.ipca.pt/index.php?module=pagemaster&PAGE\\_user\\_op=view\\_page&PAGE\\_id=180](http://www.ipca.pt/index.php?module=pagemaster&PAGE_user_op=view_page&PAGE_id=180)

## 4.2. Pessoal Não Docente

---

### 4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

*Para dar apoio aos vários projetos pedagógicos de 1º e 2º ciclo que a ESG tem desenvolvido ao longo dos anos, garantindo as melhores condições de funcionamento e permitindo uma melhoria da qualidade de ensino ministrado, estão afetos à ESG 8 funcionários em regime de dedicação integral. Para além destes, apoiam o funcionamento da ESG todos os funcionários dos restantes serviços do IPCA, nomeadamente, Serviços Académicos e Serviços de Acção Social, Biblioteca, Centro de Informática, Gabinete para a Avaliação e Qualidade, Gabinete de Relações Internacionais, Gabinete de E-learning, Serviços Financeiros e Serviço de Recursos Humanos. Nestes serviços, transversais ao funcionamento do IPCA, trabalham mais 30 funcionários em dedicação exclusiva.*

### 4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

*To provide support to educational projects for 1st and 2nd cycle that ESG has developed over the years, ensuring the best operating conditions and allowing a better quality of teaching, are assigned to ESG 8 employee, working full time. Apart from these, support the operation of ESG all employees of the other services of IPCA, including Academic Services and Social Services, Library, Computer Center, Evaluation and Quality Office, International Relations Office, E-learning Office, Financial Services and Human Resources Service. In these services, work more 30 employees in full time.*

### 4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

*Dos trabalhadores diretamente afetos à ESG, 5 têm qualificação superior ao nível da licenciatura e os restantes são detentores do 12º ano, encontrando-se um deles a frequentar o ensino superior. Relativamente aos restantes serviços, 21 funcionários possuem formação superior (2 mestres e 19 licenciados), dois possuem o ensino básico e os restantes o ensino secundário. O IPCA promove e apoia a formação contínua dos seus funcionários, criando condições para que possam progredir nos seus estudos e obter níveis mais elevados de qualificação.*

### 4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

*Workers directly assigned to ESG, 5 have higher qualifications and the rest are holding the 12th year, being one of them attending higher education. For the remaining services to support the operation of ESG, 21 employees have higher education (two have masters' degree and 19 graduates), two have primary and the other secondary school. IPCA promotes and supports the training of its employees, creating conditions so that they can progress in their studies and obtain higher levels of qualification.*

### 4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

*A avaliação do desempenho do pessoal não docente é efetuada nos termos do disposto Lei n.º 66-B/2007 de 28 de Dezembro, que institui o sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública. No início de cada ano civil, são fixados os objetivos para cada funcionário, como resultado da sua monitorização e sempre por acordo entre o avaliador e o avaliado.*

*No final do ano, depois de cada funcionário efetuar a sua autoavaliação, o avaliador é responsável por avaliar o grau de cumprimentos dos objetivos, bem como as competências demonstradas pelos trabalhadores que são por si avaliados. O resultado da avaliação é comunicado no decurso de uma entrevista, sendo ainda este o momento para se contratualizar os objetivos do ano civil seguinte.*

*A harmonização das classificações finais, de forma a garantir que apenas a 25% dos funcionários são atribuídas menções qualitativas de relevante é da competência do conselho coordenador da avaliação do IPCA.*

#### 4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

*Performance evaluation of non-teaching staff is made pursuant to Law no. 66-B/2007 of December 28, establishing the integrated management and performance evaluation in Public Administration.*

*At the beginning of each calendar year, the goals are set for each employee, as a result of monitoring, by agreement between the assessor and the evaluated.*

*At the end of the year, after each employee has made its self-assessment, the assessor is responsible for assessing the compliance of the goals of the employees they evaluate.*

*The evaluation result is reported during an interview, which also defines the objectives for the following year.*

*The harmonization of final grades, to ensure that only 25% of employees are assigned qualitative terms relevant is the responsibility of the coordinating council of the evaluation of IPCA.*

#### 4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

*Com o objetivo de dotar os recursos humanos da instituição com as competências necessárias a acompanhar os processos de modernização em curso, bem como proceder à requalificação dos trabalhadores para que possam desempenhar eficazmente novas funções sempre que necessário, tem sido aposta do IPCA permitir a frequência dos cursos de pós-graduação e formação especializada ao pessoal não docente.*

*Complementarmente para os funcionários não docentes que necessitam de formação específica, o IPCA apoia financeiramente a sua inscrição a título individual em cursos técnicos ministrados por entidades externas à Instituição.*

#### 4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

*In order to provide the human resources of the institution with the necessary skills to monitor the ongoing processes of modernization and restate the workers so that they can perform new functions effectively when necessary, IPCA allows the frequency of postgraduate courses and specialized training to non-teaching staff. In addition, to the non-teaching staff who require specific training, IPCA financially supports the frequency of specific training courses offered by entities outside the institution.*

## 5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

### 5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

#### 5.1.1.1. Por Género

##### 5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	57.4
Feminino / Female	42.6

#### 5.1.1.2. Por Idade

##### 5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	12.8

20-23 anos / 20-23 years	48.5
24-27 anos / 24-27 years	16.7
28 e mais anos / 28 years and more	22

### 5.1.1.3. Por Região de Proveniência

#### 5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	99.5
Centro / Centre	0
Lisboa / Lisbon	0
Alentejo / Alentejo	0.5
Algarve / Algarve	0
Ilhas / Islands	0

### 5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

#### 5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	3.4
Secundário / Secondary	10.5
Básico 3 / Basic 3	15.2
Básico 2 / Basic 2	30.4
Básico 1 / Basic 1	36.5

### 5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

#### 5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	54.9
Desempregados / Unemployed	21.6
Reformados / Retired	13
Outros / Others	10.5

### 5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

#### 5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	65
2º ano curricular	60
3º ano curricular	79

### 5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

#### 5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand

	2010/11	2011/12	2012/13
N.º de vagas / No. of vacancies	60	60	35
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	37	27	21
N.º colocados / No. enrolled students	67	36	34
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	23	25	21
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	127	122	105
Nota média de entrada / Average entrance mark	132	132	126

## 5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

### 5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

*O diretor do ciclo de estudos representa a figura central no apoio pedagógico e no aconselhamento dos estudantes em todo o seu percurso académico. Para além das reuniões periódicas celebradas com os estudantes, o diretor de curso constitui o principal interlocutor entre os estudantes e a instituição, recebendo e tratando os seus requerimentos e sugestões para promover a melhoria contínua. A elevada proximidade entre os docentes e os estudantes constitui uma importante característica do ciclo de estudos, facilitando o esclarecimento de dúvidas e a exposição de ideias. A generalização da plataforma Moodle (já utilizada em cursos de ensino a distância), para todos os estudantes do ciclo de estudos constitui também uma medida importante. O Provedor de Estudante assume ainda um papel importante no aconselhamento dos estudantes, procurando resolver situações de conflito de forma imparcial, e mesmo aconselhar os estudantes mediante problemas de diversas naturezas.*

### 5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

*The director of the course is the central figure in the educational support and counseling of students throughout their academic career. In addition to the regular meetings held with students, the director of course is the main contact between students and the institution, receiving and addressing their requirements and suggestions for promoting continuous improvement. The high proximity between teachers and students is an important feature of the course, facilitating the clarification of doubts and exposition of ideas. The generalization of the Moodle platform (already used in distance learning courses), for all students of the course is also an important measure. The Student Ombudsman also assumes an important role in advising students, seeking to resolve conflicts impartially, and even counseling students about problems of various natures.*

### 5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

*A semana de receção ao caloiro constitui um momento importante na integração dos estudantes que ingressaram no ciclo de estudos pela 1ª vez. A reunião geral de estudantes, realizada no início de cada ano letivo, constitui um momento importante para a integração. O diretor de curso realiza reuniões com os estudantes, no início do ano letivo, no sentido de informar sobre o funcionamento do curso, regras internas da escola e, de uma forma geral, para apresentar os diversos serviços existentes. Especialmente para os alunos que ingressam pela 1ª vez, é dada especial atenção à forma como eles devem aceder a informação relevante, como docentes, unidades curriculares, conteúdos programáticos, etc. Os estudantes são ainda incentivados a participar nas diversas atividades de índole social, cultural e desportivo, e a integrar os diversos grupos académicos existentes, como a Associação de estudantes, as tunas académicas, o coro académico, etc. Estas iniciativas têm o total apoio da instituição.*

### 5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

*The week of the freshman is an important moment in the integration of students who are enrolled in the course for the 1st time. The general meeting of students, held at the beginning of each school year, is an important moment for integration. The course director conducts meetings with students at the beginning of the school year in order to inform about the course characteristics, internal rules of the school and, in general, to present the different services. Especially for students entering the 1st time, special attention is given to how they should access to relevant information such as teachers, courses, syllabuses, etc.. Students are also encouraged to participate in various social, cultural and sportive activities, and integrate the various existing academic groups such as the Association of students, the academic tunas, the academic choir, etc.. These initiatives have the full support of the institution.*

**5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.**

*O gabinete para o emprego, empreendedorismo e empresas (G3E) constitui a principal estrutura no apoio ao emprego e empregabilidade, apoiando a rápida e adequada inserção profissional dos diplomados do IPCA. Entre as várias medidas e iniciativas destacam-se a promoção de ações de informação e formação sobre o processo de inserção na vida ativa, nomeadamente, a elaboração do Curriculum Vitae e a preparação para a entrevista profissional, a articulação entre a oferta e a procura de emprego qualificado, dinamizando a ligação com as empresas e entidades da região. O G3E acompanha ainda as propostas de projetos de iniciativa empresarial, designadamente a elaboração do Plano de Negócios e de Marketing e a solicitação de apoios e incentivos às diversas entidades competentes. O Poliemprende é um exemplo de um projeto inovador no qual o G3E tem acompanhado os estudantes do IPCA a apresentar as suas ideias e de planos de negócios, incutindo e estimulando o empreendedorismo.*

**5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.**

*The office for employment, entrepreneurship and business (G3E) is the major structure for the support of employment and employability, supporting the rapid and appropriate employability of the graduates of IPCA. Among its various measures and initiatives stand out actions to promote information and training about the process of integration into active life, including the preparation of CV and preparing for job interview, as well as the relationship between supply and demand for skilled labor, through the fostering links with businesses and organizations in the region. The G3E also follows proposals for entrepreneurial projects, including the preparation of the Business and Marketing Plan and the solicitation of support and incentives to the various entities. The Poliemprende is an example of an innovative project in which G3E has accompanied the IPCA students to submit their ideas and business plans, instilling and encouraging entrepreneurship.*

**5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.**

*Conforme aprovado por despacho da Vice-Presidente responsável pela Avaliação e Qualidade do IPCA, o diretor da escola a que pertence o ciclo de estudos deve discutir e analisar com cada docente os resultados dos inquéritos de satisfação dos estudantes acerca do processo de ensino/aprendizagem. Os docentes em relação aos quais os estudantes revelam níveis de satisfação desfavoráveis (e complementando ainda com outros dados como os resultados obtidos em anos anteriores, e as taxas de aprovação na UC), devem apresentar um plano de medidas corretivas e ações de melhoria. Este plano pode passar pela revisão das metodologias de ensino, métodos de avaliação, etc. O diretor da escola reúne ainda com o diretor do curso de forma a avaliar as perceções dos estudantes e identificar situações onde é necessário introduzir medidas corretivas. Por outro lado, estes resultados são considerados para efeitos de renovação de contratos do pessoal docente.*

**5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.**

*As approved by the Vice-President for the Assessment and Quality of IPCA, the director of the school that owns the course must discuss and analyze with each teacher the results of the satisfaction surveys of students about the process of teaching / learning. The teachers in relation to which students reveal unfavorable levels of satisfaction (and even complementing it with other data as the results obtained in previous years, and the approval rates in the CU), must submit a plan of corrective measures and actions for improvement. This plan may involve the revision of teaching methods, evaluation methods, etc.. The school director also meets with the course director in order to assess the perceptions of students and identify situations where it is necessary to introduce corrective measures. Moreover, these results are considered for renewal of contracts of teaching staff.*

**5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.**

*O IPCA tem vindo a reforçar as suas ações de internacionalização, proporcionando aos seus estudantes e docentes períodos de estudos noutras IES, nomeadamente através da ação Erasmus e outros programas aos quais o Gabinete de Relações Internacionais (GRI) tem concorrido. Após o período de mobilidade a transferência de créditos efetua-se através da troca, entre os estabelecimentos de origem e de acolhimento, dos boletins de avaliação dos estudantes. Estes boletins indicam os resultados do estudante antes e após o período de estudos no estrangeiro e mencionam, para cada módulo seguido pelo estudante, não só os créditos ECTS mas também as notas obtidas de acordo com o sistema de classificação local e, se possível, as notas obtidas segundo a escala ECTS. A combinação destas notas e dos ECTS constitui de certo modo um balanço respetivamente qualitativo e quantitativo do trabalho efetuado pelo estudante. Assim, garante-se o reconhecimento académico dos estudos efetuados em mobilidade.*

**5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.**

*IPCA has been reinforcing its actions for internationalization, providing its students and teachers study periods in other higher education institutions, including the Erasmus action and other programs for which the Office of International Relations has applied. After the period of mobility credit transfer takes place through exchange between the sending and host institutions of the bulletins for assessing students. These reports indicate the results of the student before and after the study period abroad and mention, for each module followed by the student, not only ECTS credits but also the grades obtained according to the local rating system and, if possible,*

*grades according to the ECTS scale. The combination of these grades and ECTS is somewhat a respectively qualitative and quantitative assessment of the work done by the student. This ensures the academic recognition of studies in mobility.*

## 6. Processos

### 6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

*O curso de Finanças visa proporcionar o desenvolvimento de competências próprias de uma carreira profissional, com responsabilidades em finanças, altamente prestigiante, qualificante e recompensadora. Pretende-se a obtenção de conhecimentos no vasto conjunto da área financeira, complementado, o domínio teórico-prático das técnicas associadas às práticas contabilísticas, financeiras e fiscais próprias. Com o curso de Finanças, pretende-se assegurar que o estudante se torne apto a realizar um conjunto assinalável e diversificado de funções, na sequência de uma formação que centra a aprendizagem no estudante e o prepara para o contexto real de trabalho, de modo a ser capaz de:*

- o Compreender de forma sistemática os preceitos financeiros empresariais no quadro institucional existente em Portugal, assim como as perspectivas futuras que se apresentam;*
- o Compreender de forma detalhada os aspectos financeiros e contabilísticos, tornando-se capaz de desempenhar funções técnicas e directivas de nível elevado, tanto na Administração Fiscal como nas empresas privadas;*
- o Aprofundar conhecimentos, numa perspectiva teórica e prática, essenciais para o estudo, análise e implementação de soluções financeiras adequadas e integradas, com vista a permitir uma eficiente e eficaz gestão global das organizações num quadro de crescente complexidade face à globalização.*

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

*The course aims to provide finance to develop skills specific to a career professional with responsibilities in finance, highly prestigious, qualifying and rewarding. The aim is to obtain knowledge on wide range of finance, complemented the field of theoretical and practical techniques associated accounting practices, financial and tax themselves.*

*Through the course of Finance, aims to ensure that the student becomes able to perform a set remarkable and diverse functions, following a training that focuses on student learning and prepares for the real work context, so as to be able to:*

- Understanding the precepts of a systematic financial business in existing institutional framework in Portugal, as well as the future perspectives that present themselves;*
- o Understand in detail the financial and accounting aspects, becoming able to perform technical functions and high-level directives, both in tax administration as in private companies;*
- Deepen your knowledge in a theoretical and practical perspective, essential for the study, analysis and implementation of appropriate and integrated financial solutions, to enable an efficient and effective management global organizations in a context of growing complexity in the face of globalization.*

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

*O Processo de Bolonha veio definir uma alteração do paradigma de ensino assente num modelo baseado na aquisição de conhecimentos para um modelo baseado no desenvolvimento de competências quer de natureza genérica quer de natureza específica.*

*No cumprimento desta orientação a estrutura curricular do curso de Finanças apresenta nos dois primeiros semestres unidades curriculares da área da gestão geral, introduzindo progressivamente unidades curriculares referentes às especificidades das Finanças.*

*A promoção da empregabilidade e da mobilidade constituem-se também como objectivos a alcançar com o Processo de Bolonha. No caso concreto do curso de Finanças estes objectivos são conseguidos através de uma estrutura curricular orientada para um perfil de profissional ligado às finanças que as entidades empregadoras, designadamente as empresas privadas, reconhecem como claramente adequado, e pelo equilíbrio entre componentes de formação geral e específica que permitem traçar percursos alternativos.*

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

*The Bologna Process has defined a change in the paradigm of teaching based on a model based on acquisition of knowledge in a model based on developing skills both in nature generic or specific in nature.*

*In compliance with this guidance the curriculum of the course of Finance presents the first two semester courses in the area of general management, introducing progressively courses regarding the specifics of Finance.*

*Promoting the employability and mobility are also as objectives with Bologna Process. In the case of ongoing finance these objectives are achieved through a curriculum geared towards a professional profile on finances that employers,*

*including private companies clearly recognize as appropriate, and the balance between components of general and specific training which allow tracing alternative routes.*

**6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.**  
*As questões da metodologia da revisão curricular e da sua periodicidade serão avaliadas pelos órgãos da escola estatutariamente competentes para o efeito, nomeadamente o Conselho Técnico-Científico e Conselho Pedagógico.*

*Nesse sentido, em cada ano lectivo são apresentadas propostas de revisão e atualização dos programas das unidades curriculares por parte dos docentes responsáveis pelas mesmas.*

*As sugestões são de seguida centralizadas pelo diretor do departamento e posteriormente analisados.*

*Os métodos de trabalho são definidos por cada docente em coordenação com o diretor de curso que fará a coordenação ao nível global do curso.*

**6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.**  
*The methodological issues of curriculum revision as well as its frequency will be evaluated by the competent statutory bodies, including the technical-scientific council and the pedagogical council. Therefore, every academic year, proposals to revise and update the syllabuses of the study units are recommended by the responsible teaching staff. The suggestions are centralized by the department director for further analysis. The working methods are defined by each teacher and properly coordinated with the course director who provides for the global coordination of the course.*

**6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.**  
*Este curso possui uma estrutura curricular de formação científica combinado com aplicações práticas. Pretende-se complementar a formação científica dos profissionais das Finanças com uma experiência relevante no mercado de trabalho, cuja formação académica proporcione formação científica e profissionalizante em outras áreas do saber.*

*É nosso objetivo criar nos alunos uma adequada motivação para a investigação, que lhes permita no futuro uma trajetória sólida tanto a nível profissional como a nível académico, traduzida na capacidade de obtenção de competências na área das finanças e também nas áreas afins, num ambiente que se caracteriza por uma crescente complexidade e acelerado ritmo de mudança.*

*Assim, este curso permite e estimula a formação intelectual e profissional dos seus estudantes e diplomados bem como a sua mobilidade, tanto a nível nacional como internacional, designadamente no espaço europeu de ensino superior e na comunidade de países de língua oficial portuguesa.*

**6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.**  
*This course has a curriculum structure of scientific training combined with practical applications. It is intended to complement the scientific training of professionals in Finance with relevant experience in the labor market, with academic and vocational training in other scientific areas of knowledge. It is our goal to create in students an adequate motivation for the research, allowing them to develop in the future a solid career both professionally and academically, translated into the ability to raise skills in the field of finance and in related areas, in an environment that is characterized by a growing complexity and rapid pace of change. Thus, this course allows and encourages the intellectual and professional training of its students and graduates as well as their mobility, both nationally and internationally, particularly in the European area of higher education and in the community of Portuguese speaking countries.*

## **6.2. Organização das Unidades Curriculares**

---

### **6.2.1. Ficha das unidades curriculares**

#### **Mapa IX - Mercados e Investimentos Financeiros**

##### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Mercados e Investimentos Financeiros*

##### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Paulo Alexandre da Rocha Armada de Campos Leite - 60h (Diurno)*

##### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Romeu Mesquita Malheiro - 60h (PL)*

##### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Romeu Mesquita Malheiro - 60h (PL)*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Identificar, descrever e classificar os mercados financeiros, o seu papel, estrutura e modo de funcionamento;*  
*Identificar e explicar a relação entre risco e rentabilidade e identificar, explicar e utilizar vários modelos de avaliação de activos financeiros que relacionam o risco e a rentabilidade, sustentando a sua aplicabilidade;*  
*Identificar os instrumentos financeiros transaccionados nos vários mercados financeiros e proceder à sua avaliação;*  
*Identificar os processos de construção de carteiras de investimento e construir uma carteira de investimento óptima com dois ou mais activos;*  
*Avaliar o desempenho de uma carteira de investimento.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Identify, describe and classify financial markets, their role, structure and rules of activity;*  
*Identify and explain the risk/return relationship and identify, explain and use different risk-return models and discuss their applicability;*  
*Identify financial securities traded at different markets, and value them;*  
*Identify the processes to construct a portfolio and build an optimal portfolio with two or more securities;*  
*Evaluate the performance of a portfolio.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

1. INTRODUÇÃO
2. MERCADOS FINANCEIROS
3. BOLSAS DE VALORES
4. OBRIGAÇÕES
5. ACÇÕES
6. FUNDOS DE INVESTIMENTO
7. GESTÃO DE CARTEIRAS
8. MODELOS DE EQUILÍBRIO NO MERCADO DE CAPITAIS
9. AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DE CARTEIRAS DE INVESTIMENTO

**6.2.1.5. Syllabus:**

1. INTRODUCTION
2. FINANCIAL MARKETS
3. STOCK EXCHANGES
4. BONDS
5. STOCKS
6. MUTUAL FUNDS
7. PORTFOLIO THEORY
8. CAPITAL ASSET PRICING MODEL AND ARBITRAGE PRICING THEORY
9. PORTFOLIO PERFORMANCE EVALUATION

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*No capítulo 1 será clarificada a diferença entre os vários tipos de investimentos financeiros e de agentes intervenientes no sistema financeiro. Os capítulos 2 e 3 identificam e caracterizam os vários tipos de mercados financeiros, com especial destaque para os mercados de bolsa.*

*O capítulo 4 visa dotar os alunos dos conhecimentos necessários à caracterização e posterior avaliação dos vários tipos de obrigações existentes. O capítulo 5 faz uma breve caracterização das acções e apresenta metodologias de avaliação de acções através de dividendos descontados e de múltiplos.*

*O capítulo 6 apresenta o conceito e tipologia dos fundos de investimento, seguido da apresentação e discussão da teoria da gestão de carteiras (capítulo 7) e dos modelos de equilíbrio no mercado de capitais (capítulo 8), que servem de base às medidas de avaliação do desempenho de carteiras (capítulo 9).*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Chapter 1 clarifies the differences between the several types of financial investments and market agents. Chapters 2 and 3 identify and characterize the several types of financial markets, with special emphasis to stock exchanges. Chapter 4 intends to give the students the knowledge necessary to characterize and then evaluate the different types of bonds. Chapter 5 provides a brief characterization of stocks and present stock valuation methodologies, namely dividend discount models and multiples.*

*Chapter 6 presents the concept and typology of mutual funds, followed by the presentation and discussion of portfolio theory (chapter 7) and of asset pricing models (chapter 8), which are the basis for the performance evaluation methodologies (chapter 9).*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Método expositivo para introdução aos conceitos subjacentes, articulado, sempre que adequado, com a resolução e discussão de casos práticos de acompanhamento das matérias.*



*A avaliação será feita com base em dois testes escritos.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Each chapter will begin with a clear exposition of the underlying concepts, followed, whenever appropriate, by practical problems, which will be solved and discussed.  
Students will be evaluated by two written exams.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*O recurso ao método expositivo permitirá uma abordagem clara dos conceitos teóricos fundamentais inerentes aos vários investimentos financeiros, quer ao nível dos activos considerados individualmente, quer ao nível da sua combinação em carteiras de investimento.*

*Posteriormente, para consolidar a assimilação dos conceitos teóricos subjacentes, serão fornecidos casos práticos de avaliação de obrigações, avaliação de acções e avaliação de carteiras de investimento para resolução e análise.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The use of an expositive teaching methodology will allow a clear definition of the theoretical concepts inherent to financial investments, not only at the individual level, but also through their combination in portfolios.*

*After that, in order to consolidate the underlying theoretical concepts, several practical exercises of bond valuation, stock valuation and mutual fund performance evaluation will be solved and analysed.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BODIE, Zvi; KANE, Alex; MARCUS, Alan (2010), "Essentials of Investments", 8th edition, McGraw-Hill.  
PINHO, Carlos; SOARES, Isabel (2007), "Finanças – Mercados e Instrumentos", Edições Sílabo.*

**Mapa IX - Microeconomia**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Microeconomia*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Cláudia Filipa Gomes Cardoso - 60h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Conhecer os conceitos básicos da teoria microeconómica.*

*Ser capaz de compreender a realidade económica.*

*Ser capaz de analisar a economia pela óptica dos consumidores, das empresas e do Estado.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*To know the basic concepts of microeconomic theory.*

*To be able to understand the economic reality.*

*To be able to analyze the economy through the eyes of consumers, firms and the State.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*1. Conceitos básicos em Economia*

*1.1 Economia como ciência*

*1.2 Problema da escassez*

*1.3 Problemas económicos fundamentais*

*1.4 Sistemas de organização económica*

*2. Teoria da oferta e da procura*

*2.1 Procura*

*2.2 Oferta*

*2.3 Equilíbrio de mercado*

*2.4 Elasticidade*

*3. Teoria do consumidor*

- 3.1 *Utilidade total e utilidade marginal*
- 3.2 *Escolha racional do consumidor*
- 3.3 *Excedente do consumidor*
- 4. *Teoria da empresa*
- 4.1 *Função de produção: curto e longo prazo*
- 4.2 *Custos de produção: curto e longo prazo*
- 4.3 *Decisões de produção e maximização dos lucros*
- 5. *Estruturas de mercado*
- 5.1 *Concorrência perfeita*
- 5.2 *Concorrência imperfeita*
- 6. *Papel do Estado na actividade económica*
- 6.1 *Bens públicos*
- 6.2 *Externalidades*
- 6.3 *Regulação dos mercados*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

- 1. *Basic economic concepts*
- 1.1 *Economics as a science*
- 1.2 *The problem of scarcity*
- 1.3 *Fundamental economic problems*
- 1.4 *Systems of economic organization*
- 2. *Supply and demand theory*
- 2.1 *Demand*
- 2.2 *Supply*
- 2.3 *Market equilibrium*
- 2.4 *Elasticity*
- 3. *Consumer theory*
- 3.1 *Total utility and marginal utility*
- 3.2 *The rational choice of consumer*
- 3.3 *Consumer's surplus*
- 4. *Firm theory*
- 4.1 *Production function: short and long run*
- 4.2 *Costs of production: short and long run*
- 4.3 *Production decisions and profit maximization*
- 5. *Market structures*
- 5.1 *Perfect competition*
- 5.2 *Imperfect competition*
- 6. *The role of State on economic activity*
- 6.1 *Public goods*
- 6.2 *Externalities*
- 6.3 *Market regulation*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos estão organizados de forma a iniciar o semestre pelos conceitos mais simples, problematizando as questões microeconómicas ao longo do semestre. A unidade curricular engloba vertentes sobre consumo e produção para que o estudante adquira conhecimentos integrados e fundamentados acerca do comportamento dos agentes económicos. Após estes, o estudante é confrontado com a interacção dos agentes e a intervenção de um terceiro elemento: o Estado.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The contents are organized in order to begin the semester by the simplest concepts, questioning the microeconomic issues throughout the semester. The course includes sections on consumption and production so that the student acquires knowledge integrated and based on the behavior of economic agents. After these, the student is confronted with interaction of agents and the intervention of a third element: the State.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Exposição de conteúdos pelo docente, apoiado em diversos materiais auxiliares;  
Discussão /debate com os estudantes;  
Resolução de exercícios.  
A avaliação é feita por 3 testes.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Exposure of content by the Professor, supported by several auxiliary materials;  
Discussion/debate with students;  
Resolution of exercises.*

*The evaluation is made by 3 tests.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Apesar do carácter eminentemente teórico da unidade curricular, optou-se por definir 30 horas de contacto como horas teórico-práticas e 30 horas de contacto teóricas. Esta opção está espelhada também nas metodologias de ensino. Pretende-se que as horas de contacto, maioritariamente em sala de aula, sejam horas de simbiose entre a exposição da matéria, pelo docente, e o contributo individual dos estudantes na resolução de exercícios. Desta forma, para cada um dos conteúdos programáticos, será utilizada a seguinte metodologia. Primeiro, o docente fará uma exposição teórica apoiada em materiais pedagógicos adequados. Com esta exposição teórica pretende-se dar o necessário enquadramento à matéria que facilite ao estudante o seu trabalho individual de estudo. Depois, o estudante deverá fazer o seu estudo individual e resolução de exercícios aconselhados pelo docente.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Despite the highly theoretical nature of the course, we decided to set 30 contact hours as theoretical and practical hours and 30 hours theoretical contact. This option is also mirrored in the teaching methodologies. It is intended that the contact hours, mostly in the classroom, they are hours of symbiosis between exposure of matter, by the Professor, and the individual contribution of students in solving exercises. Thus, for each one of the contents, the following methodology is used. First, the teacher will do a theoretical exposure backed by adequate teaching materials. With this exhibition is intended to give the theoretical required the framework that facilitates the student to his/her individual work. Then, the students must do their individual study and resolution of exercises advised by teacher.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Besanko, David e Ronald R. Braeutigam. Microeconomics – An Integrated Approach. John Wiley & Sons, INC. Samuelson, Paul A. e William D. Nordhaus. Microeconomia (18ª Edição). Lisboa: McGraw-Hill.*

**Mapa IX - Macroeconomia**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Macroeconomia*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Cláudia Filipa Gomes Cardoso - 60h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Pretende-se abordar de forma genérica as principais questões macroeconómicas, aplicando instrumentos analíticos.*

*Pretende-se dotar os alunos de noções elementares que os capacitem para a análise das principais temáticas do domínio macroeconómico e de política económica.*

*Tomar conhecimento das principais questões macroeconómicas.*

*Saber aplicar instrumentos analíticos simples.*

*Adquirir a capacidade de análise das principais temáticas do domínio macroeconómico e de política económica.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*We intend to aboard the major macroeconomic questions, by applying analytic tools.*

*We intend to give the students the elementary notions that make them capable to analyze the major issues on macroeconomics and economic policy.*

*To know the major macroeconomic questions,*

*To be able to apply simple analytic tools.*

*To acquire the capability to analyze the major issues on macroeconomics and economic policy.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Capítulo 1: Introdução*

*Capítulo 2: A Medida da Actividade Económica*

*Capítulo 3: Modelos de Determinação do Produto*

**Capítulo 4: Moeda e Política Monetária**

**Capítulo 5: Inflação, desemprego e ciclos económicos**

**Capítulo 6: Comércio Internacional**

**6.2.1.5. Syllabus:**

*Chapter 1: Introduction*

*Chapter 2: The length of economic activity*

*Chapter 3: Product determination models*

*Chapter 4: Money and monetary policy*

*Chapter 5: Inflation, unemployment and economic cycles*

*Chapter 6: International commerce*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos estão organizados de forma a iniciar o semestre pelos conceitos mais simples, problematizando as questões macroeconómicas ao longo do semestre. A unidade curricular engloba vertentes sobre contabilidade nacional e modelos de determinação do produto para que o estudante adquira conhecimentos integrados e fundamentados acerca do comportamento das economias nacionais. Após estes, o estudante é confrontado com algumas problemáticas específicas.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The contents are organized in order to begin the semester by the simplest concepts, questioning the macroeconomic issues throughout the semester. The course includes sections on national accounts and models for determining the product so that the student acquires knowledge integrated and based on the behavior of national economies. After these, the student is confronted with some specific problems.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Exposição de conteúdos pelo docente, apoiado em diversos materiais auxiliares;*

*Discussão /debate com os estudantes;*

*Resolução de exercícios.*

*Avaliação por testes parciais escritos.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Exposure of content by the Professor, supported by several auxiliary materials;*

*Discussion/debate with students;*

*Resolution of exercises.*

*Evaluation by partial written tests.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Apesar do carácter eminentemente teórico da unidade curricular, optou-se por definir 30 horas de contacto como horas teórico-práticas e 30 horas de contacto teóricas. Esta opção está espelhada também nas metodologias de ensino. Pretende-se que as horas de contacto, maioritariamente em sala de aula, sejam horas de simbiose entre a exposição da matéria, pelo docente, e o contributo individual dos estudantes na resolução de exercícios. Desta forma, para cada um dos conteúdos programáticos, será utilizada a seguinte metodologia. Primeiro, o docente fará uma exposição teórica apoiada em materiais pedagógicos adequados. Com esta exposição teórica pretende-se dar o necessário enquadramento à matéria que facilite ao estudante o seu trabalho individual de estudo. Depois, o estudante deverá fazer o seu estudo individual e resolução de exercícios aconselhados pelo docente.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Despite the highly theoretical nature of the course, we decided to set 30 contact hours as theoretical and practical hours and 30 hours theoretical contact. This option is also mirrored in the teaching methodologies. It is intended that the contact hours, mostly in the classroom, they are hours of symbiosis between exposure of matter, by the Professor, and the individual contribution of students in solving exercises. Thus, for each one of the contents, the following methodology is used. First, the teacher will do a theoretical exposure backed by adequate teaching materials. With this exhibition is intended to give the theoretical required the framework that facilitates the student to his/her individual work. Then, the students must do their individual study and resolution of exercises advised by teacher.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Dornbusch, R., S. Fischer e R. Startz, Macroeconomia, McGraw-Hill, New York*

*Samuelson, P. A. e W. D. Nordhaus, Economia, McGraw-Hill, Lisboa*

**Mapa IX - Matemática****6.2.1.1. Unidade curricular:***Matemática***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Mariana Teixeira Baptista de Carvalho - 60h***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:****6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***No fim do semestre os estudantes devem ser capazes de:**Descrever os principais resultados na área de formação de base da matemática, nomeadamente no domínio do cálculo diferencial e integral.**Identificar as técnicas a usar na resolução de problemas.**Construir uma atitude e um pensamento adequados à resolução de problemas.**Desenvolver uma base sólida de formação para disciplinas posteriores, que permita a correta utilização das técnicas e a formulação rigorosa dos problemas.***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***At the end of the semester students should be able to:**Describe the main results in the mathematics area, particularly in the field of differential and integral calculus.**Identify techniques to solve problems.**Build an appropriate attitude and thought to solving problems.**Develop a solid foundation for other courses of the undergraduate programme, allowing the use of correct techniques and rigorous formulation of the problems.***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***I - Funções reais de variável real**1. Limite e continuidade**2. Função exponencial e logarítmica**3. Funções trigonométricas**4. Cálculo diferencial**II - Integração***6.2.1.5. Syllabus:***I - Real functions of a real variable**1. Limits and continuity of functions**2. Exponential and logarithm functions**3. Trigonometric functions**4. Differentiability**II - Integration***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***A compreensão, manipulação e aplicação dos conceitos de diferenciabilidade e integração de funções reais de variável real permitem fornecer um conjunto base de conhecimentos matemáticos necessários ao bom funcionamento das outras unidades curriculares do curso. Permitem também desenvolver o raciocínio científico-matemático e a capacidade de abertura à aplicação dos conceitos matemáticos.***6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.***The understanding, manipulation and application of the concepts of differentiability and integration of real functions**of a real variable provide a base set of mathematical knowledge required for the proper functioning of other units of the course curriculum. They also allow to develop scientific reasoning and mathematical ability to the application of the mathematical concepts.***6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***As aulas são teórico-práticas.**É utilizado o método expositivo, demonstrativo e interrogativo para a introdução dos conceitos, definições e propriedades, sempre acompanhados por exemplos e alguns problemas que serão resolvidos em discussão com*

**os alunos. Sempre que possível, recorre-se à interpretação geométrica dos problemas. São também fornecidos textos de apoio relativos aos conteúdos lecionados.**

**São propostos exercícios e problemas a resolver pelos alunos individualmente ou em pequenos grupos.**

**Posteriormente, são discutidas as soluções encontradas e também a estratégia de resolução usada.**

**Avaliação: o aluno submete-se a dois testes e um pequeno trabalho de investigação.**

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

**Classes are theoretical and practical.**

**It is used the expositive, demonstrative and interrogative methods for the introduction of the concepts, definitions and properties, always accompanied by examples and problems to be resolved in discussion with the students.**

**Whenever possible, it resorts to geometric interpretation problems. Are also provided notes for the contents.**

**There are proposed exercises and problems to be solved by students individually or in small groups. Thereafter, we discuss the solutions and also the resolution strategy used.**

**Evaluation: the student has to do two tests and a research work.**

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

**A apresentação dos conceitos e dos resultados recorrendo à interpretação geométrica e a exemplos elucidativos pretende desenvolver o raciocínio científico-matemático e a capacidade de abertura à aplicação dos conceitos matemáticos. Desta forma, constrói-se uma atitude e um pensamento adequados à resolução de problemas na área da Gestão e das Finanças e desenvolve-se uma base sólida de formação para as unidades curriculares posteriores, permitindo a correta utilização das técnicas e a formulação rigorosa dos problemas.**

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

**The presentation of the concepts and results using the geometric interpretation and clear examples aims to develop scientific reasoning and mathematical ability and opening the application of mathematical concepts. In this way builds up an attitude and thought appropriate to solving problems in Management and Finance and develops a solid foundation for other courses of the undergraduate programme, allowing the use of correct techniques and rigorous formulation of the problems.**

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

**J. Campos Ferreira; Introdução à Análise Matemática; Fundação Calouste Gulbenkian**

**M. Olga Baptista; Cálculo Diferencial em R; Sílabo**

**M. Olga Baptista; Cálculo Integral em R - Primitivas; Sílabo**

### Mapa IX - Fundamentos de Gestão

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

**Fundamentos de Gestão**

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

**Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte - 60h**

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

**Pretende-se abordar o processo de gestão e a gestão estratégica como área integradora, realçando a importância de alinhar mudança, estratégia e desempenho através dos envolvimento e empowerment das pessoas. Neste sentido, são definidos os seguintes objectivos de aprendizagem:**

**R1: Identificar as especificidades das organizações e o papel da Gestão nas organizações. R2: Conhecer os conceitos e teorias fundamentais do processo da Gestão nas organizações. R3: Identificar e interpretar as funções fundamentais da Gestão e a sua interdependência. R4: Desenvolver a capacidade de pensamento crítico relativamente às diferentes perspectivas e práticas da gestão das organizações. R5: Compreender os desafios da gestão por objectivos nas organizações públicas. R6: Conhecer e identificar os principais passos na implementação de metodologias específicas de gestão estratégica alinhadas com a avaliação de desempenho nas organizações públicas.**

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

**The aim is to approach the management process and strategic management as an area integrator, highlighting the**

**importance of aligning change, strategy and performance through the involvement and empowerment of people. In this sense, we define the following learning objectives:**

**R1: Identify the specific organizations and the role of management in organizations. R2: Know the concepts and fundamental theories of management process in organizations. R3: Identify and interpret the fundamental functions of management and their interdependence. R4: Developing the capacity for critical thinking on the various perspectives and practices of business management. R5: Understanding the challenges of management by objectives in public organizations. R6: Understand and identify key steps in the implementation of specific methodologies of strategic management aligned with the evaluation of performance in public organizations.**

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. Princípios da Gestão**
- 2. A evolução do Pensamento em Gestão**
- 3. O contexto actual da Gestão**
- 4. Tomada de decisão**
- 5. Planeamento e Estratégia**
- 6. Organização e Estrutura organizacional**
- 7. Dirigir**
- 8. Controlo**

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

- 1. Principles of management**
- 2. The Evolution of management thought**
- 3. The current context of management**
- 4. Decision Making**
- 5. Planning and Strategy**
- 6. Organization and Organizational Structure**
- 7. Driving people**
- 8. Control**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular. A demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da UC evidenciam-se com o programa da UC, a metodologia de ensino e o sistema de avaliação.**

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

**Through the program of curricular unit, teaching methodology and evaluation system, shows up the consistency of programmatic contents with the objectives.**

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

**Apresentação de diapositivos de apoio em suporte electrónico: cada tema será suportado por um conjunto de diapositivos de apoio onde se abordam os conteúdos de aprendizagem.**

**Actividades práticas: no final de cada capítulo realizar-se-ão actividades práticas, umas individuais outras em grupo, focando alguns dos tópicos de discussão.**

**Fóruns temáticos: nestes fóruns serão analisados e debatidos alguns temas abordados em vídeos e outros materiais electrónicos.**

**Trabalho de grupo: alguns dos macro tópicos que consta do programa da UC serão distribuídos pelos grupos juntamente com bibliografia base recomendada. Os grupos identificarão outra bibliografia que lhes permita elaborar textos completos e ilustrativos sobre os temas atribuídos. Posteriormente, será disponibilizado documento com orientações específicas para a realização deste trabalho.**

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

**Slide show of support in electronic form: each theme will be supported by a set of slides to support the approach of the learning content.**

**Practical activities: the end of each chapter will take practical activities, some individual activities other group activities, focusing on some topics of discussion.**

**Thematic forums: in these forums will be analyzed and discussed some topics covered in videos and other electronic materials.**

**Work in group: some of the topics contained in the program will be distributed to groups with literature recommended. The groups will identify other bibliography that would allow them to develop full texts and illustrations on topics assigned. Subsequently, will be provided the document with specific guidelines for this work.**

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

**Através da adopção de estratégias activas de ensino/ aprendizagem: (i) realização de trabalhos individuais; (ii)**

*grupos de discussão; (iii) realização de trabalhos de grupo e aprendizagem cooperativa.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Through the adoption of strategies of teaching/ learning: (i) realization of individual activities; (ii) discussion groups; (iii) conducting group work and cooperative learning.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- Cunha, M., Rego, A., Cunha, R. & Cabral-Cardoso, C. (2003). Tempos Modernos: uma história das organizações. Lisboa: Editorial Sílabo.*
- Cunha, M., Rego, A., Cunha, R. C. & Cabral-Cardoso, C.(2003). Manual de comportamento organizacional e gestão. Lisboa: Editora RH.*
- Donnelly, Jr., Gibson, J.L. & Ivancevich, J.M. (2000). Administração: princípios de gestão empresarial. Lisboa: McGraw-Hill (Cap 2, 3)*
- Fonseca, F. & Carapeto, C. (2009). Governação, Inovação e Tecnologias: O Estado Rede e a Administração Pública do Futuro. Lisboa: Editorial Sílabo.*
- Pinto, C. et al. (2009). Fundamentos de Gestão. 2ª edição. Lisboa: Editorial Presença.*
- Pinto, F. (2007). Balanced Scorecard. Lisboa: Editorial Sílabo.*
- Robbins, S.P. & Coulter, M. (1999). Management. London: Prentice-Hall.*
- Teixeira, S. (2005). Gestão das organizações. 2.ª Edição. Lisboa: McGraw-Hill de Portugal.*
- Tripathi, P. C. & Reddy, P. N. (2008). Principles of Management. McGraw-Hill*

**Mapa IX - Contabilidade Financeira I**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Contabilidade Financeira I*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*José Manuel Teixeira Pereira - 60h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Pretende-se com esta unidade curricular obter os seguintes conhecimentos/competências:*

- *Compreensão de alguns conceitos gerais/designações contabilísticas;*
- *Interpretação e aplicação prática do novo Sistema de Normalização Contabilística Nacional, e do normativo contabilístico internacional;*
- *Conhecer as obrigações correntes em matéria de Contabilidade;*
- *Estudo de questões nucleares em Contabilidade Financeira, nomeadamente aspetos que se prendem com os meios financeiros líquidos, inventários, compras e vendas/prestações de serviços, bem como questões contabilísticas inerentes ao IVA e à elaboração das demonstrações financeiras.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Students should to acquire, understand and apply some concepts and fundaments of Financial Accounting framework, especially concerned to assets/ liabilities and expenses/incomes.*

*They should be able to develop a critical reflection concerning on the recognition and measurement related with inventories and revenues.*

*They also should be able to understand and apply Value Added Tax legislation to accounting issues like purchases and sales/rendering of services.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. Introdução*
- 2. Normalização e Harmonização Contabilística*
- 3. Conceitos Fundamentais*
- 4. Contabilização das Operações*
  - 4.1. Caixa e Depósitos à Ordem*
  - 4.2. Compras e outras operações com fornecedores*
  - 4.3. Vendas e outras operações com clientes*
  - 4.4. Inventários*
  - 4.5. Implicações do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA) na contabilização das operações*



**6.2.1.5. Syllabus:**

- 1. Introduction**
- 2. Accounting harmonization**
- 3. Fundamental concepts**
- 4. Record of specific operations**
  - 4.1. Cash and current accounts**
  - 4.2. Purchases and other operations with suppliers**
  - 4.3. Sales and other operations with customers**
  - 4.4. Inventories**
  - 4.5. Implications of the Value Added Tax (VAT) in the record of operations**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Para a compreensão de alguns conceitos gerais, essenciais ao entendimento da contabilidade financeira, serão estudados, nos capítulos 1 e 3, alguns princípios e conceitos básicos.*

*Atendendo aos atuais desenvolvimentos em termos de harmonização e normalização contabilística, e para uma melhor interpretação e compreensão dos atuais normativos nacionais e internacionais, no capítulo 2, estudam-se os mais recentes desenvolvimentos em termos de normalização e harmonização contabilística.*

*Com o objetivo de fornecer algumas habilidades contabilísticas aos estudantes, futuros técnicos oficiais de contas, no capítulo 4 estudam-se algumas das questões nucleares da contabilidade, fornecendo também informações acerca das principais obrigações contabilísticas.*

*Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes das competências necessárias ao registo das principais operações contabilísticas efetuadas por uma empresa.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*To understand some general concepts that are essential to the understanding of general accounting, will be studied, in Chapters 1 and 3, some basic concepts and principles.*

*Given the current developments in terms of accounting harmonization and normalization, and for better interpretation and understanding of current national and international standards, in Chapter 2, we study the latest developments in normalization and harmonization of accounts.*

*In order to provide some accounting skills to students, prospective chartered accountants, in Chapter 4 we study some of the core issues of accounting, also providing information about major accounting obligations*

*It is intended, at the end of chapters provide students with the skills needed to record the main operations carried out by an accounting firm.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As matérias serão lecionadas em aulas teórico-práticas, nas quais serão expostas as diferentes matérias seguidas de exercícios práticos.*

*O sistema de avaliação será baseado num modelo de avaliação contínua composto por dois testes a realizar durante o semestre:*

- 1º Teste, com uma ponderação de 40% para a nota final*
- 2º Teste, com uma ponderação de 60% para a nota final.*

*Para a aprovação à unidade curricular é condição que, em cada um dos testes, o estudante obtenha uma nota mínima de 8 valores (numa escala de 0 a 20 valores) e que a média final dos dois testes seja superior ou igual a 9,5 valores (numa escala de 0 a 20 valores).*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The subjects will be taught in practical classes, exposing different subjects followed by practical exercises.*

*Students will be submitted to a continuous evaluation. The final classification will be the result of the following components:*

- 1º written comprehensive examination, with a weight of 40% of the final classification;*
- 2º written comprehensive examination, with a weight of 60% of the final classification.*

*For to have approval in this curricular unit, students should have, in each one of the written examination, a minimum classification of 8 points (in a scale ranging from 0 to 20), and, the average classification of the two written examinations should be greater than 9,5 points (in a scale ranging from 0 to 20).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Será disponibilizada, no início do semestre, a ficha da unidade curricular para apresentação da mesma, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adotar, sendo, posteriormente, dada oportunidade aos alunos para o esclarecimento de qualquer dúvida relacionada.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidado de cada capítulo do programa, nomeadamente através da apresentação de diapositivos e exemplos da aplicação prática dos conteúdos programáticos.*

*Para além de exemplos, o docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais*

*profundo das matérias lecionadas, e aplicação prática das mesmas.*

*Para o efeito são fornecidas aos alunos sebtas teóricas e práticas que os mesmos deverão fazer-se acompanhar na assistência às aulas.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*Will be available at the beginning of the semester, the plan of the curricular unit for their presentation: the program content; the methodology to adopt; and, subsequently given the opportunity to students to clarify any question.*

*The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of each chapter of the program, including the presentation of slides and examples of practical application of the program contents.*

*In addition to examples, the teacher should promote the realization of practical cases, to a deeper knowledge of the subjects taught, and practical application of them.*

*For this purpose students is provided theoretical and practical texts that they must be accompanied in attendance in class.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Borges, António; Gamelas, Emanuel; Martins, Manuela; Magro, Nuno; Ferreira, Pedro António; Rodrigues, José Pinhão (2010), SNC – Casos práticos, Áreas Editora.*

*Gomes, João; Pires, Jorge (2010), SNC - Teoria e Prática, Vida Económica.*

*Grenha et al. (2009), Anotações ao Sistema de Normalização Contabilística, Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas.*

*Nabais, Carlos; Nabais, Francisco (2011), Prática Contabilística de acordo com o Sistema de Normalização Contabilística, Editora Lidel*

*Neves, António Lobato, et al. (2009), Manual do Sistema de Normalização Contabilística – abordagem geral e aplicação prática, Verlag Dashofer.*

*Sistema de Normalização Contabilística (S.N.C), Setembro de 2009, Porto Editora.*

### Mapa IX - Noções Fundamentais de Direito

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Noções Fundamentais de Direito*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Iva Alberta Teixeira Faria - 60h*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*No final do semestre, os alunos deverão ser capazes de:*

- *Compreender o conceito e os problemas fundamentais do Direito, nomeadamente partindo da natureza social do homem, reconstituir a necessidade e características da ordem jurídica;*
- *Identificar as características da norma, as fontes de Direito, sua vigência e hierarquia;*
- *Usar a metodologia jurídica, nomeadamente a interpretação das normas jurídicas, a integração de lacunas e a aplicação das normas no tempo e no espaço;*
- *Caracterizar a relação jurídica.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *Know, use and master the appropriate legal language by applying it to situations with fluency practice;*
- *Identify, in practice, the legal issues and implications of the actions of the individuals involved;*
- *Approach to the Civil Code and approach to specific cases;*
- *Ability to perceive the law on a daily bases, considering, for example, the news reported by the media relating to the Courts.*
- *Know the General Theory of Law and build a solid foundation for learning other branches of Law.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*I. Conceito e problemas fundamentais do Direito*

- *A natureza social do homem*
- *A ordem jurídica e outras ordens normativas.*
- *Características da ordem jurídica*
- *Tutela*

**II. As normas jurídicas e as fontes de Direito**

- A norma jurídica
- As fontes de Direito
- A vigência das normas
- A hierarquia das fontes e das normas

**III. A metodologia jurídica**

- A interpretação das normas jurídicas
- A integração de lacunas
- A aplicação das leis no tempo e no espaço

**IV. A relação jurídica**

- Os sujeitos
- O objecto
- O facto jurídico
- A garantia

**6.2.1.5. Syllabus:****I. Concept and fundamental problems:**

*Social nature of man; need of the existence of the Law; Law as a human and social phenomenon; Law as a normative field of Social Order; several normative orders; legal order and normative order; objective Law and subjective Law; Legal rules; Law as a cultural product; the fundamental values of the Law; legal protection; Public Protection; Legal sanctions; Administrative and judicial supervision.*

**II. Sources of Law:**

*Concept; classification; Law; costume; reports; doctrine.*

**III. Systems of Law:**

*Public Law and Private Law; Several branches of Law.*

**IV. Legal Method:**

*Interpretation of Law; integration of gaps; applications of laws in time; application of laws in space.*

**V. Relationship:**

*Concept and senses; personal rights and right scope for discretion; classification; structure; elements; time and its impact; the legal relationship of obligation.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros.*

*Para a compreensão de alguns conceitos gerais, serão estudados alguns princípios e conceitos básicos.*

*Com o objetivo de fornecer alguma formação prática aos estudantes, estudar-se-ão algumas das questões nucleares da introdução ao direito, nomeadamente, questões de aplicação das leis no tempo e no espaço e a questão das incapacidades.*

*Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes das competências necessárias à compreensão dos casos práticos e sua rápida e eficaz resolução.*

*No final do semestre, os estudantes terão adquirido os conhecimentos básicos, necessários à interpretação e implementação de uma grande parte da legislação civil.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The contents were defined with relation to the objectives to be attained within this curricular unit, as well as the competencies to be acquired by the students. The consistency of these parameters is exemplified in the next paragraphs.*

*To understand some general concepts it will be studied, some basic concepts and principles.*

*In order to provide some practical skills to students, we will study some of the core issues of law introduction, also providing information about time and space law application and the special subject of the inabilities.*

*It is intended, at the end of chapters provide students with the skills needed to understand properly the practical cases and its quick and effective application.*

*At the end of the semester, students will have acquired the basic knowledge required for the interpretation and implementation of a large part of civil legislations.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Nas aulas teóricas seguir-se-á o método do seminário com uma exposição pelo docente da matéria da unidade curricular, sem prejuízo da intervenção pontual dos estudantes. Nas aulas práticas, procurar-se-á promover a aplicação prática dos conhecimentos adquiridos.*

*Nos termos do RIAPA, a avaliação a esta unidade curricular seguirá a modalidade de avaliação contínua e periódica composta por dois testes, sendo que o primeiro corresponderá a 40% e o segundo 60% da classificação final. Os alunos deverão obter nota mínima de oito valores em ambos os testes para aprovação final a esta unidade curricular. As datas de avaliação de cada curso serão indicadas pelos docentes respectivos, em documento autónomo e no sumário da primeira aula.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*In the theoretical classes, it will be followed the seminarium method with and oral explanation of the subjects. In practical classes, it will be promoted the practical appliance of the theoretical knowledge.*

*In the terms of RIAPA, the evaluation in this unit will follow the method of continuos and periodic evaluation which is composed by two tests. The first will count 40% and the second 60% of the final evaluation. The studentes must obtain minimum an eight score in both tests to approve this unit. The dates of the tests of each course will be provided by the respective teacheres in the summary of the firs class.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Será disponibilizada, no início do semestre, a ficha da unidade curricular para apresentação da mesma, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adotar, sendo, posteriormente, dada oportunidade aos alunos para o esclarecimento de qualquer dúvida relacionada.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso de cada capítulo do programa, nomeadamente através da apresentação de diapositivos e exemplos da aplicação prática dos conteúdos programáticos.*

*Para além de exemplos, o docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais profundo das matérias lecionadas, e aplicação prática das mesmas.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Will be available at the beginning of the semester, the plan of the curricular unit for their presentation: the program content; the methodology to adopt; and, subsequently given the opportunity to students to clarify any question.*

*The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of each chapter of the program, including the presentation of slides and examples of practical application of the program contents.*

*In addition to examples, the teacher should promote the realization of practical cases, to a deeper knowledge of the subjects taught, and practical application of them.*

*For this purpose students is provided theoretical and practical texts that they must be accompanied in attendance in class.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*JUSTO, A. Santos, Introdução ao Estudo do Direito, Coimbra Editora, 2003.*

*SILVA, Germano Marques da, Introdução ao Estudo do Direito, Universidade Católica Editora, 2006.*

**Mapa IX - Estatística****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Estatística*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Mário João Freitas de Sousa Basto - 60h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:****6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Praticamente todos os aspectos do dia a dia estão relacionados com a observação e tratamento de dados quantitativos. Esta situação encontra muitas vezes deficientes e mesmo perigosas respostas e interpretações, frequentemente por falta de conhecimentos teóricos e metodológicos adequados. Desta forma, o trabalho do estatístico passou a ser o de ajudar a planear, obter, analisar e interpretar os dados obtidos e apresentar os resultados de maneira a resumir a informação e facilitar a tomada de decisões. Torna-se necessário descobrir padrões e extrair conhecimento dos dados amostrais e inferir para a população. Assim, a disciplina pretende sensibilizar os alunos para a importância da correcta resolução de problemas reais que hoje em dia, e cada vez mais, tendem a ser de grandes números, proporcionando aos alunos o domínio das técnicas e metodologias quantitativas básicas no tratamento e análise de dados e de inferência a partir destes, utilizando software estatístico adequado.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Practically every aspect of daily life is related to the observation and treatment of quantitative data. This situation finds often deficient and even dangerous responses and interpretations, frequently due to the lack of adequate theoretical and methodological knowledge. Thus, the statistical work has to be to help plan, obtain, analyze and*

*interpret the data and present the results in order to summarize the information and facilitate the decision-making. It becomes essential to discover patterns and extract knowledge from sample data and to infer to the population. Thus, this course is intended to sensitize the students to the importance of the correct resolution of real problems that nowadays, increasingly tend to be of large numbers, providing students with the control of the basic techniques and quantitative methodologies and in the data processing, analysis and inference from this, using appropriate statistical software.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Estatística Descritiva e Inferência. População e amostra. Escalas de medida. Quadros e gráficos. Distribuição de frequências. Diagramas diferencial e integral. Histograma. Diagrama de Pareto. Parâmetros e estatísticas. Medidas de localização, dispersão, assimetria, achatamento. Caixa-de-bigodes. Distribuição Normal. Independência e covariância. Teoria das Probabilidades. Espaço resultados possíveis. Acontecimentos. Probabilidades condicionadas. Teoremas da probabilidade total e de Bayes. Independência de acontecimentos. Acontecimentos incompatíveis. Variáveis aleatórias. Covariância. Esperança matemática e variância. Distribuições Binomial, Hipergeométrica, Poisson, Normal. Teorema do Limite Central. Gráficos de probabilidade. Processos de amostragem. Estimativa pontual. Intervalos de confiança. Testes de hipóteses. Hipótese nula e alternativa. Erros de inferência. Nível de significância. Potência do teste. Estatística de teste. Valor de prova. Testes paramétricos e não paramétricos. Correlação e regressão linear simples.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*Descriptive and Inferential Statistics. The Statistical Method. Sample and population. Measurement scales. Charting and graphing. Frequency distribution. Differential and integral diagrams. Histogram. Pareto diagram. Parameters and statistics. Measures of location, dispersion, skewness and kurtosis. Boxplot. Normal Distribution. Independence and covariance. Probability Theory. Sample space. Events. Conditional probabilities. Total probability theorem and Bayes' theorem. Independence of events. Incompatible events. Random variables. Covariance. Expected value and variance. Binomial, Hypergeometric, Poisson and Normal distributions. Central Limit Theorem. Probability plots. Sampling methods. Estimation. Confidence intervals. Hypothesis testing. Null and alternative hypothesis. Inference errors. The significance level. Power of the test. Statistic test. P-value. Parametric tests. Nonparametric tests. Correlation and simple linear regression.*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Competências a atingir: distinguir entre população e amostra; organizar e sumarizar dados; identificar e classificar variáveis; saber que medidas descritivas devem ser utilizadas, as suas potencialidades e limitações; construir diferentes representações gráficas e interpretar os seus resultados; dominar os conceitos básicos de probabilidades; identificar as principais distribuições; estimar e interpretar parâmetros desconhecidos da população; efectuar, interpretar e tomar decisões com base em intervalos de confiança e testes de hipóteses; identificar variáveis que influenciam uma dada resposta a partir de correlações e regressões simples; efectuar previsões; analisar e interpretar dados utilizando software estatístico.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*Skills to develop: distinguish between population and sample; organize and summarize data from statistical studies; identify and classify variables; decide which measures can be used in different situations, their advantages and disadvantages; create and interpret graphs; understand fundamental concepts of probability; identify the most important probability distributions; estimate and interpret population unknown parameters; perform, interpret and make decisions based on confident intervals and hypothesis tests; identify variables that affect a given response by using correlations and simple regressions; forecasting; analyse and interpret data with recourse to the statistical software.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*As aulas serão eminentemente teórico-práticas, sendo permanentemente incentivado um clima de troca de ideias e discussão da matéria. A teoria será apresentada baseada em exemplos práticos, resolvidos com recurso a software estatístico, e sempre que possível, com o recurso a gráficos e diagramas dinâmicos e interactivos, de forma a traduzir visualmente os diferentes conceitos estatísticos, tornando assim mais interessante e motivante a disciplina e mais fácil a aprendizagem e a compreensão dos conceitos por parte dos alunos. A resolução de exercícios nas aulas e de exemplos práticos com recurso a software estatístico, facilitará a aquisição por parte dos alunos das competências e objectivos pretendidos. O docente questionará os alunos sobre as suas interpretações e poderá assim aperceber-se das dificuldades e dos possíveis entendimentos errados sobre as várias competências leccionadas. Os alunos efectuarão dois minitests e um trabalho prático em grupo.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The classes will be eminently theoretical and practical simultaneously, being constantly encouraged an environment of exchange of ideas and discussion of the issues. After a theoretical introduction, practical examples are presented and discussed with resolution done by using statistical software, and, whenever possible, by the use of dynamical and interactive graphs and diagrams in order to translate visually the different statistical concepts, thus making the course more interesting and motivating and easier the learning and the understanding of concepts.*

*The resolution of exercises and of practical examples with resource to statistical software will facilitate the acquisition by students of the intended skills and objectives. The teacher will question students about their interpretations and may well realize the difficulties and possible erroneous understandings of the various skills taught. Students will carry out two mini-tests and a practical group work.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A apresentação de exemplos práticos, resolvidos com recurso a software estatístico apropriado e a apresentação dos conceitos estatísticos usando gráficos e diagramas dinâmicos e interactivos, permite uma discussão permanente na sala de aula de forma a que os alunos adquiram as competências necessárias e atinjam os objectivos pretendidos: sensibilizar os alunos para a importância da correcta resolução de problemas reais que hoje em dia, e cada vez mais, tendem a ser de grandes números, proporcionando aos alunos o domínio das principais técnicas e metodologias quantitativas no tratamento e análise de dados e de inferência a partir destes, utilizando software estatístico adequado.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The presentation of practical examples using appropriate software, together with the presentation of dynamical and interactive graphs and diagrams, enables a permanent discussion in the classroom, allowing students to acquire the skills and achieve the desired objectives: motivate the students towards problem resolution that nowadays tend to have a global scope and that just can be explained and solved applying an holistic perspective, providing students with the control of the main quantitative methodologies and techniques in the treatment and analysis of data and inference from these, using appropriate statistical software.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*A. Hall, C. Neves, A. Pereira: Grande Maratona de Estatística no SPSS, Escolar Editora, 2011  
CAST, Computer-Assisted Statistics Textbooks, [http://cast.massey.ac.nz/collection\\_public.html](http://cast.massey.ac.nz/collection_public.html)  
Open Learning Initiative. Probability and Statistics, <http://oli.cmu.edu/courses/free-open/statistics-course-details>*

**Mapa IX - Contabilidade Financeira II**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Contabilidade Financeira II*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Sónia Maria da Silva Monteiro - 60h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Pretende-se com esta unidade curricular obter os seguintes conhecimentos/competências:*

- Interpretação e aplicação prática do novo Sistema de Normalização Contabilística Nacional, e do normativo contabilístico internacional.*
  - Estudo de questões nucleares em Contabilidade Financeira, nomeadamente aspetos que se prendem com a mensuração e reconhecimento dos investimentos e respetiva depreciação/amortização, tratamento contabilístico da imparidade de ativos e provisões, e relato financeiro de fim de exercício.*
- Os estudantes devem ser capazes de desenvolver uma reflexão crítica relativa às diferentes perspectivas do reconhecimento e mensuração dos elementos das demonstrações financeiras de acordo com as normas contabilísticas e de relato financeiro.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Students should understand and apply concepts concerning to: recognition and measurement of investments and the underlying depreciations; accounting practices concerned impairment assets and provisions and, finally, financial reporting at the end of the period.*

*They also should be able to develop a critical reflection concerning different perspectives on the recognition and measurement of the elements of financial statements, according to the Portuguese accounting standards.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

**1. Investimentos**

**1.1. Ativos fixos tangíveis (NCRF n.º 7 e IAS n.º 16)**

- 1.2. *Propriedades de investimento (referência à NCRF n.º 11 e IAS n.º 40)*
- 1.3. *Investimentos em curso (referência à NCRF n.º 23 e IAS n.º 21)*
- 1.4. *Ativos intangíveis (NCRF n.º 6 e IAS n.º 38)*
- 1.5. *Ativos não correntes detidos para venda (NCRF n.º 8 e IFRS n.º 5)*
- 1.6. *Imparidade de ativos não correntes (NCRF n.º 12)*
2. *Imparidade de ativos correntes e provisões/contingências*
3. *Acréscimos e Diferimentos*
4. *Gastos e Operações com o Pessoal*
5. *Loações (NCRF n.º 9 e IAS n.º 17)*
6. *O Trabalho de fim de exercício*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

1. *Investments*
  - 1.1. *Fixed Assets*
  - 1.2. *Investment Property*
  - 1.3. *Ongoing Investments*
  - 1.4. *Intangible Assets*
  - 1.5. *Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations*
  - 1.6. *Impairment of non current assets*
2. *Impairment of current assets and provisions/contingencies*
3. *Accrual basis*
4. *Costs and other operations with employees*
5. *Leasing*
6. *Financial reporting at the end of the period*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros.*

*Com o objetivo de fornecer algumas habilidades contabilísticas aos estudantes, futuros técnicos oficiais de contas, estudam-se algumas das questões nucleares da temática dos investimentos, em matéria de reconhecimento, mensuração e divulgação de ativos não correntes. Para além disso, são estudadas as operações relativas à imparidade de ativos.*

*Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes das competências necessárias ao relato contabilístico a realizar por uma empresa.*

*No final do semestre, os estudantes terão adquirido os conhecimentos básicos, necessários à interpretação e implementação de uma grande parte da legislação contabilística em vigor no âmbito da contabilidade financeira.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The contents were defined with relation to the objectives to be attained within this curricular unit, as well as the competencies to be acquired by the students. The consistency of these two parameters is exemplified in the next paragraphs.*

*In order to provide some accounting skills to students, prospective chartered accountants, we study some of the core issues of investments matters, concerning the recognition, measurement and reporting of non current assets. We also analyzed issues related to impairment of assets.*

*At the end of the semester, students will have acquired the basic knowledge required for the interpretation and implementation of a large part of accounting legislations in the general accounting.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*As matérias serão lecionadas em aulas teórico-práticas, nas quais serão expostas as diferentes matérias seguidas de exercícios práticos.*

*O sistema de avaliação será baseado num modelo de avaliação contínua composto por dois testes a realizar durante o semestre. Para a aprovação à unidade curricular é condição que, em cada um dos testes, o estudante obtenha uma nota mínima de 8 valores (numa escala de 0 a 20 valores) e que a média final dos dois testes seja superior ou igual a 9,5 valores (numa escala de 0 a 20 valores).*

*Os estudantes que não obtenham aprovação através da avaliação contínua terão de se submeter a exame final na época de recurso.*

*Na época de exames, a classificação final resultará, exclusivamente, de um exame final.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The subjects will be taught in practical classes, exposing different subjects followed by practical exercises.*

*Students will be submitted to a continuous evaluation. The final classification will be the result of the following components. For to have approval in this curricular unit, students should have, in each one of the written examination, a minimum classification of 8 points (in a scale ranging from 0 to 20), and, the average classification of the two written examinations should be greater than 9,5 points (in a scale ranging from 0 to 20).*

**When students have not approval in the continuous evaluation, they will have to do a written examination in the appeal season.**

**In the appeal season, the final classification will be the global result of the written examination.**

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

**Será disponibilizada, no início do semestre, a ficha da unidade curricular para apresentação da mesma, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adotar, sendo, posteriormente, dada oportunidade aos alunos para o esclarecimento de qualquer dúvida relacionada.**

**A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso de cada capítulo do programa, nomeadamente através da apresentação de diapositivos e exemplos da aplicação prática dos conteúdos programáticos.**

**Para além de exemplos, o docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais profundo das matérias lecionadas, e aplicação prática das mesmas.**

**Para o efeito são fornecidas aos alunos sebtas teóricas e práticas que os mesmos deverão fazer-se acompanhar na assistência às aulas.**

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

**Will be available at the beginning of the semester, the plan of the curricular unit for their presentation: the program content; the methodology to adopt; and, subsequently given the opportunity to students to clarify any question.**

**The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of each chapter of the program, including the presentation of slides and examples of practical application of the program contents.**

**In addition to examples, the teacher should promote the realization of practical cases, to a deeper knowledge of the subjects taught, and practical application of them.**

**For this purpose students is provided theoretical and practical texts that they must be accompanied in attendance in class.**

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

**Borges, A.; Gamelas, E.; Martins, M.; Magro, N.; Ferreira, P.; Rodrigues, J. (2010), SNC – Casos práticos, Áreas Editora**

**Gomes, J.; Pires, J. (2010), SNC - Teoria e Prática, Vida Económica**

**Nabais, C.; Nabais, F. (2011), Prática Contabilística de acordo com o Sistema de Normalização Contabilística, Editora Lidel**

**Neves, A., et al. (2009), Manual do Sistema de Normalização Contabilística – abordagem geral e aplicação prática, Verlag Dashofer**

**Rodrigues, A.; Carvalho, C.; Cravo, D.; Azevedo, G.; SNC - Contabilidade Financeira: Sua aplicação (2010), Editora Almedina**

**Rodrigues, J. (2009), Sistema de Normalização Contabilística Explicado, Porto Editora**

**Silva, E.; Jesus, T.; Silva, A. (2010), Contabilidade Financeira: SNC – Casos Práticos, Rei dos Livros**

**Sistema de Normalização Contabilística (S.N.C), Setembro de 2009, Porto Editora**

**Soares, J. (2011), Sistema de Normalização Contabilística: questões e casos práticos, Plátano Editora**

**Mapa IX - Cálculo e Instrumentos Financeiros**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

**Cálculo e Instrumentos Financeiros**

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

**Vanda Cristina Rodrigues Roque - 60h**

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

**No final da unidade curricular os alunos devem:**

- **Compreender conceitos fundamentais inerentes ao cálculo financeiro, em particular os relacionados com os processos de capitalização e de desconto;**
- **Distinguir: taxas de juro proporcionais de taxas de juro equivalentes; taxas de juro nominais de taxas de juro efectivas; taxas de juros brutas de taxas de juro líquidas; taxas de juro correntes de taxas de juro reais;**
- **Estabelecer a equivalência entre capitais reportados a diferentes momentos de tempo;**
- **Identificar e classificar uma renda e efectuar o cálculo do seu valor;**



- *Identificar e descrever os vários tipos de empréstimos e respectivos métodos de amortização;*
- *Identificar e caracterizar os principais instrumentos financeiros.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*In the final of the curricular unit, students should:*

- *Understand the fundamentals of mathematical finance, namely those related with compounding and discount;*
- *Distinguish and calculate: nominal and effective interest rates; proportional and equivalent interest rates; illiquid and liquid interest rates; current and real interest rates;*
- *Establish the equation of value using capitals in different moments of time;*
- *Classify and calculate the value of an annuity;*
- *Understand the main systems of amortization of debt;*
- *Identify and characterize the main financial instruments.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Capítulo 1: Introdução*

*Capítulo 2: Regimes de Capitalização*

*Capítulo 3: Taxas de Juro*

*Capítulo 4: Desconto*

*Capítulo 5: Equivalência de Capitais*

*Capítulo 6: Rendas*

*Capítulo 7: Amortização de Empréstimos*

*Capítulo 8: Instrumentos Financeiros*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*Chapter 1: Introduction*

*Chapter 2: Compounding*

*Chapter 3: Interest Rates*

*Chapter 4: Discount*

*Chapter 5: Equivalence of Capital*

*Chapter 6: Annuities*

*Chapter 7: Amortization of Debt*

*Chapter 8: Financial Instruments*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os capítulos 1 a 4 permitirão aos alunos compreender os conceitos e princípios fundamentais inerentes ao cálculo financeiro, em particular os relacionados com os processos de capitalização e de desconto, bem como distinguir: taxas de juro proporcionais de taxas de juro equivalentes; taxas de juro nominais de taxas de juro efetivas; taxas de juros brutas de taxas de juro líquidas*

*O capítulo 5 permitirá aos alunos estabelecer a equivalência entre capitais reportados a diferentes momentos de tempo.*

*O capítulo 6 permitirá aos alunos identificar e classificar uma renda, bem como efectuar o cálculo do seu valor.*

*Finalmente o capítulo 7, permitirá aos alunos identificar e descrever os vários métodos de amortização de empréstimos.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*Chapters 1 to 4 will allow students to understand the fundamentals of mathematical finance, namely those related with compounding and discount, as well as to distinguish and calculate: nominal and effective interest rates; proportional and equivalent interest rates; illiquid and liquid interest rates.*

*Chapter 5 will allow students to establish the equation of value using capitals in different moments of time.*

*Chapter 6 will allow students to identify and classify an annuity, as well as to calculate its value.*

*Finally, chapter 7 will allow students to understand the main systems of amortization of debt.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Metodologia de ensino:*

*Em cada capítulo, a exposição teórica de cada tópico é acompanhada de múltiplos exemplos práticos e seguida da resolução de exercícios práticos para consolidar e testar os conhecimentos adquiridos.*

*Metodologia de Avaliação:*

*Sistema de avaliação contínua: consiste na realização de dois testes no decorrer das aulas.*

• *O 1.º teste engloba a matéria lecionada nos capítulos 1 a 4, tem a ponderação de 40% na classificação final e nota mínima de 7 valores;*

• *O 2.º teste engloba a matéria lecionada nos capítulos 5 a 8, tem a ponderação de 60% na classificação final e nota mínima de 7 valores.*

• *A classificação final resulta da média ponderada da classificação obtida nos 2 testes, sendo que a classificação obtida em cada um dos testes (arredondada às 2 casas decimais) tem de ser superior a 7 valores (nota mínima).*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*In each chapter, the theoretical exposition of each topic is followed by practical problems and exercises that students must solve in order to reinforce and test their knowledge and skills.*

*System of continuous evaluation: consists in two in-class tests.*

- *The 1st test covers the topics of chapters 1 to 4, has a minimum grade of 7 values and weights 40% in the final classification;*
- *The 2nd test covers the topics of chapters 5 to 8, has a minimum grade of 7 values and weights 60% in the final classification.*
- *The final classification is the weighted average of the grades obtained in both tests (the grade of each test, rounded to 2 decimal places, must be superior to 7 values).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Em cada capítulo, a exposição teórica de cada tópico é acompanhada de múltiplos exemplos práticos e seguida da resolução de exercícios práticos para consolidar e testar os conhecimentos adquiridos.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*In each chapter, the theoretical exposition of each topic is followed by practical problems and exercises that students must solve in order to reinforce and test their knowledge and skills.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Cadilhe, Miguel; Soares, Carlos (1988), Lições de Matemática Financeira e Noções Complementares, 2ª edição, Edições Asa.*

*Pinho, Carlos; Soares, Isabel (2007), Finanças – Mercados e Instrumentos, 1ª Edição, Edições Sílabo.*  
*Quelhas, Ana Paula; Correia, Fernando (2004), Manual de Matemática Financeira, Almedina.*

**Mapa IX - Finanças Públicas I****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Finanças Públicas I*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Vasco Leitão de Carvalho Gomes Leite - 120h (Diurno + PL)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:****6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*No final do semestre os alunos deverão ser capazes de:*

- *Compreender e analisar a actuação do Estado por razões de eficiência e equidade no domínio das receitas e das despesas públicas;*
- *Compreender e analisar a estrutura do Sector Público;*
- *Analisar e resolver estudos de caso de finanças públicas.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*At the end of the semester students should be able to:*

- *Understand and analyze the State's action for reasons of efficiency and equity in the field of revenue and expenditure;*
- *Understand and analyze the structure of the Public Sector;*
- *Analyze and solve case studies of public finances.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*1. Finanças Públicas e o papel do Estado*

*1.1 Finanças públicas em democracia*

*1.2 Teorias sobre o papel do Estado*

*2. As Despesas Públicas*

*2.1. Enquadramento geral*

*2.2. Despesas públicas e eficiência*

*2.3. Despesas públicas e equidade*

- 3. As Receitas Públicas**
- 3.1 Enquadramento geral**
- 3.2. Estrutura e importância das receitas públicas**
- 3.2 Receitas públicas e equidade**
- 3.3 Receitas públicas e eficiência**
- 4. O Sector Público Administrativo em Portugal**
- 4.1 Estrutura e Competências**
- 4.2 As Contas do SPA e os saldos orçamentais**

**6.2.1.5. Syllabus:**

- 1. Public Finance and the State's role**
- 1.1 Public finance in a democracy**
- 1.2 Theories about the role of the state**
- 2. Public Expenditures**
- 2.1. General Framework**
- 2.2. Public expenditure and efficiency**
- 2.3. Public spending and equity**
- 3. The Revenue**
- 3.1 General Framework**
- 3.2. Structure and importance of public revenues**
- 3.3 Public revenue and equity**
- 3.4 Public revenue and efficiency**
- 4. The Public Administration Sector in Portugal**
- 4.1 Structure and Competences**
- 4.2 The accounts of the SPA and balances**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*O primeiro capítulo vai permitir analisar e compreender as diferentes abordagens das Finanças Públicas, como consequência das diferentes concepções de Estado, nas economias mistas das sociedades democráticas ocidentais;*

*O capítulo dois e três vai permitir analisar e exemplificar os principais meios financeiros de actuação do Estado, do lado da despesa assim como da arrecadação de receitas e das formas de endividamento.*

*O capítulo quatro vai permitir analisar e dominar a realidade institucional e financeira do sector público administrativo em Portugal.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*In the first chapter we can review and understand the different approaches of Public Finance as a consequence of different conceptions of state in mixed economies of western democratic societies;*

*In the second and third chapter, we can analyze and illustrate the major funds of state action, on the expenditure side as well as revenue collection and forms of indebtedness;*

*Last chapter, reviews and dominates the financial and institutional reality of the Portuguese public administrative sector.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Pretende-se uma abordagem que articule a exposição teórica dos assuntos com a resolução de problemas orientados para a actualidade das Finanças Públicas.*

*Concretamente, as aulas de exposição teórica do programa da unidade curricular serão complementadas por aulas de consolidação de conhecimentos, onde se procederá ao debate dos conceitos ensinados e à resolução de exercícios.*

*Os alunos deverão ser capazes de adquirir competências face às situações, problemas, perspectivas e soluções nos principais domínios da intervenção pública.*

*Na avaliação coexistem dois regimes, o regime de avaliação por exame final, cuja nota terá de ser superior a 9,5 para ser obtida a aprovação; e o sistema de avaliação contínua, com a realização de dois testes de avaliação (com a nota mínima de 8 valores).*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Theoretician exposition classes of the program from the curricular unit will be complement with knowledge consolidation classes, where will proceed to the debate of the concepts taught and to the resolution of exercises.*

*The students should be capable of acquire competences face to the situations, problems, perspectives and solutions in the main domains from the public intervention.*

*In the evaluation two systems coexist: the system of evaluation by final exam, the assessment will have to be over 9,5; and the continuous system of evaluation, with the realization of two written test (with the minimum no te of 8 values).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade**

curricular.

*As aulas presenciais teórico-práticas, através da exposição, debate e aprofundamento dos conteúdos programáticos, permitem uma interacção entre o aluno e o professor, sendo este aspecto fulcral para o cumprimento dos objectivos.*

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The theoretical and practical classroom, based fundamentally on the display, discussion and exploration of the syllabus, allow an interaction between student and teacher, and this is the key to reach the objectives.*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Franco, António L. Sousa, 2002, Finanças Públicas e Direito Financeiro, 4.ª Edição, Almedina, Coimbra.  
Pereira, Paulo Trigo et al., 2007, Economia e Finanças Públicas, Escolar Editora, 2.ª edição.*

## Mapa IX - Finanças Empresariais I

6.2.1.1. Unidade curricular:

*Finanças Empresariais I*

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues - 120h (Diurno + PL)*

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Habilitar os estudantes na aquisição de conhecimentos no domínio da elaboração, selecção e avaliação financeira de Projectos de Investimentos. Conhecer os diferentes métodos de avaliação financeira de PIs, quer no pressuposto de que o risco para a empresa se manterá inalterado pelo facto de se aceitar um PI, quer no pressuposto de que o risco para a empresa se altera.*

*As principais competências a adquirir:*

- *conhecer e identificar os diferentes tipos de PIs;*
- *aplicar as técnicas de avaliação financeira de PIs;*
- *aplicar os conceitos aprendidos sobre estrutura de capital e de financiamento.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The course Projects Analysis aim prepare the student to acquire the appropriate knowledge's in the elaboration, selection and evaluation of Investments Projects, either in the presupposed that the risk to the firm will keep unchanged, doing the fact we will accepted the Project, either in the presupposed that the risk to the firm will be changed.*

*At the end of the course the students should be able to:*

- *do and understand the Investment Project and analyse the sources of information to establish an Investment Project cycle;*
- *they should also know and be able to use the main methods of financial evaluated the Investment Project, as well as mastering the main pinciples of financing the Investment.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Investimento*
2. *Principais Etapas do Projecto. Ciclo do Projecto.*
3. *Estudo de Mercado*
4. *Estudos Técnicos e Previsão de Custos*
5. *Critérios e Métodos de Avaliação e Selecção de Projectos (no pressposto de que o Risco para a empresa se manterá inalterado pelo facto de se aceitar um Projecto)*
6. *Critérios e Métodos de Avaliação e Selecção de projectos (no pressuposto de que o Risco para a empresa se altera)*
7. *Conceito e estimação do Custo de Capital*
8. *Financiamento do projecto*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Investment;*
2. *Main stages of a Project. Project cycle;*

3. *Market study;*
4. *Technical studies and forecast costs;*
5. *Criterion and methods of the evaluation and selection of Investments Projects in the presupposed that the risk to the firm will keep unchanged doing the fact that we will accepted the Project;*
6. *Criterion and methods of the evaluation and selection of Investments Projects in the presupposed that the risk to the firm will be changed;*
7. *Concept and capital cost estimation;*
8. *Project financing.*

6.2.1.6. *Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular. Os pontos 1 e 2 do programa permitem o cumprimento do objectivo de conhecer a base dos investimento empresarial.*

*Os pontos 3 e 4 do programa permitem identificar formas de preparar o estudo dos projectos de investimento  
Os pontos 5 e 6 do programa permitem o conhecimento dos métodos e técnicas de avaliação financeira de Projectos de Investimentos  
Os pontos 7 e 8 do programa a identificação do custo de capital e do financiamento dos Projectos de Investimentos*

6.2.1.6. *Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.*

*The 1 and 2 allows the objectif of knowing the firm investment basis.*

*The 3 and 4 allows identified the forms of prepare the studies of investments projects*

*The 5 and 6 allows the knowledg of the methods and technicals of financial evaluation of investments projects*

*The 7 and 8 allows the identified os capital costs anda investments projects financing*

6.2.1.7. *Metodologias de ensino (avaliação incluída):*

*Exposição teórica e execução de exercicios de aplicação prática.*

*Metodologia de avaliação: dois testes com peso para a nota final de 50% cada.*

6.2.1.7. *Teaching methodologies (including evaluation):*

*The subjects are presented theoretically through the resource the acetates. Of followed diverse situations of application of the theory are decided presented the problems of practical nature. It is looked to involve the pupils in resolution of these problems, supplying to them some time its resolution its contribution in the prsentation of the solution.*

*Evaluation methodology: Two tests.*

6.2.1.8. *Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.*

*A exposição permite os estudantes identificarem-se com a problemática do investimento empresarial. A componente prática exercita o estudante no conhecimento e dos métodos e técnicas de análise de projectos de investimentos.*

6.2.1.8. *Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.*

*The theoretical exposure allows the students identified the problematic of the firm investment. The practical exercices allows the students to know the methods and technicals of investments projects analysis.*

6.2.1.9. *Bibliografia principal:*

*BARROS, CARLOS (2007) - "Avaliação Financeira de Projectos de Investimento" - Lisboa, Escolar Editora  
BREALEY, R e MYERS, S. (2008) - "Principios de Finanças Empresariais" - 8ªedição, Lisboa, McGraw-Hill de Portugal*

*MARQUES, ALBERTINO (2006) - "Concepção e Análise de Projectos de Investimento" - 3ªedição. Lisboa, Edições Sílabo*

*SILVA, E. e QUEIRÓS, M. (2011) - Gestão Financeira - Análise de Investimentos" - 2ªedição, Porto, Vida Económica*

*SOARES, I., MOREIRA, J., PINHO, C. e COUTO, J. (2007) - "Decisões de Investimento- Análise Financeira de Projectos" - Lisboa, Edições Sílabo*

## Mapa IX - Gestão Financeira

6.2.1.1. *Unidade curricular:*

*Gestão Financeira*

6.2.1.2. *Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):*

**Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro - 120h (Diurno + PL)**

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Habilitar os estudantes para os conhecimentos e prática da análise dos fluxos económicos e financeiros empresariais. Estudo dos métodos de análise económica financeira, gestão de tesouraria e análise da rentabilidade da empresa. Estudar e elaborar um adequado planeamento financeiro de médio e longo prazo. As principais competências a adquirir:*

- Preparar o balanço financeiro para efeitos de análise económica financeira;
- Conhecer os instrumentos de análise financeira;
- Aplicar os métodos e técnicas de análise económica financeira;
- Identificar as situações típicas em termos de gestão de tesouraria;
- Analisar e compreender a rentabilidade empresarial;
- Estabelecer um plano financeiro no médio e longo prazo adequado às empresas.

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Provide the students with a set of skills that enable them to assess the importance of financial management in the company, as well as the tasks of financial manager.*

*To publicize a set of tools, methods and techniques of analysis for decision making on investment decisions and financing, as well as for sound financial management of resources. In addition we will cover the techniques of construction budgets and Business Plans.*

*At the end of the course students should be able to:*

- Understand and analyze the sources of information the company, including Balance Sheets and Income Statements and know the principles of financial management of an organization.
- They should also know and be able to use the main methods of assessing the financial assets, as well as mastering the fundamentals of financial calculation.

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

**1. A Gestão Financeira**

**1.1. A Função Financeira: a Evolução e os Objectivos Essenciais**

**1.2. A Organização da Função Financeira**

**1.3. Os Fluxos Financeiros**

**2. A Análise da Informação Financeira**

**2.1. Instrumentos de Análise**

**2.2. Métodos e Técnicas de Análise**

**3. A Gestão da Tesouraria**

**3.1. Conceitos Introdutórios**

**3.2. Os Conceitos de Fundo de Maneio Necessário**

**3.3. A Relação Fundamental da Tesouraria**

**3.4. Análise dos Fluxos Monetários**

**4. A Rentabilidade da Empresa**

**4.1. Os Principais Conceitos de Rentabilidade**

**4.2. Análise Integrada dos Diferentes Tipos de Rentabilidade**

**4.3. A Rentabilidade e a Tesouraria**

**4.4. O Conceito de Viabilidade Financeira**

**5. O Planeamento Financeiro a Médio e Longo Prazo**

**5.1. As Teorias da Estrutura de Capital**

**5.2. As Principais Políticas Financeiras**

**5.3. A Elaboração dos Documentos Financeiros Previsionais**

**6. Análise e Avaliação do Risco**

**6.1. Risco Operacional**

**6.2. Risco Financeiro**

**6.3. Risco Global**

**6.2.1.5. Syllabus:**

**1. Financial Management Introduction**

**1.1. Objectives of the company**

**1.3. Analysis of the environment to the company**

**1.3. Financial analysis: objectives and stakeholders**

**2. Instruments Analysis**

**2.1. The tools of financial analysis. The accounting documents and their limitations**

**2.2. Methods and techniques of analysis**

### **3. Treasury Analysis**

#### **3.1. Rule of minimum financial stability to the functional analysis of equilibrium**

#### **3.2. The structural balance of cash**

#### **3.3. The analysis of cash flows**

#### **3.4. Conditions for the maintenance of financial stability**

### **4. Study of Profitability**

#### **4.1. Types of Profitability**

#### **4.2. Integrated Analysis of the different types of return**

#### **4.3. Financial stability and profitability.**

#### **4.4. Cash flow and profitability**

### **5. Financial planning**

#### **5.1. Financial budget and cash budget**

#### **5.2. Estimate**

#### **5.3. Profitability estimates**

### **6. Analysis and Risk Assessment**

#### **6.1. Operational risk**

#### **6.2. Financial Risk**

#### **6.3 Global Risk**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular. Os capítulos I, III, IV e V permitem habilitar os estudantes para os conhecimentos e prática da análise dos fluxos económicos e financeiros empresariais. O capítulo II, III, IV e VI o estudo dos métodos de análise económica financeira, gestão de tesouraria e análise da rentabilidade da empresa. O estudo e elaboração de um adequado planeamento financeiro de médio e longo prazo é o objecto do capítulo V.**

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives. Chapters I, III, IV and V allow you to enable students to practice the knowledge and analysis of corporate economic and financial flows. Chapter II, III, IV and VI study the methods of economic analysis of financial, treasury management and analysis of the profitability of the company. The study and development of an adequate financial planning medium and long term is the subject of Chapter V.**

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

**O método expositivo é combinado com o método interactivo e teórico-prático. A avaliação é efectuada através de um exame individual (75%) e através da resolução de casos práticos sobre a matéria leccionada em aula (25%).**

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

**The lecture method is combined with the interactive method and theoretical and practical. The evaluation is done by an individual examination (75%) and by solving case studies on the subject taught in class (25%).**

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

**Com o método expositivo os conteúdos da unidade curricular são explicados aos alunos, abordando-se teoricamente a Gestão Financeira das empresas e suas técnicas de análise. Com o método interactivo e teórico-prático, em que os alunos questionam o docente e vice-versa durante a resolução de casos práticos que simulam a análise financeira, gestão da tesouraria, planeamento financeiro e análise económica das organizações.**

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

**With the expository method the contents of the course are explained to students, approaching the theoretically Financial Management of companies and their analysis techniques. With the interactive method and theoretical and practical, in which students question the teacher and vice versa during the resolution of case studies that simulate the financial analysis, treasury management, financial planning and economic analysis of organizations.**

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

**SILVA, EDUARDO (2010). Gestão Financeira - Análise de Fluxos Financeiros, 4ª edição, Porto: Vida Económica**

**BREALEY R. e MYERS S. (1998). Princípios de Finanças Empresariais, 5ª edição, Lisboa: McGraw-Hill de Portugal**

**MARTINS, ANTÓNIO (2002). Introdução à Análise Financeira de Empresas, Porto: Vida Económica.**

**MENEZES, JOÃO (1999). Princípios de Gestão Financeira, Lisboa: Editorial Presença.**

**NEVES, JOÃO (2007). Análise Financeira – Técnicas Fundamentais, Lisboa: Textos Editores.**

## Mapa IX - Fiscalidade Portuguesa

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Fiscalidade Portuguesa*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*António Manuel Alves de Sousa Martins - 30h (Diurno)*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Ana Sofia de Magalhães e Carvalho - 60h (Diurno + PL)*

*Adélia de Jesus Gonçalves da Silva - 30h (PL)*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Ana Sofia de Magalhães e Carvalho - 60h (Diurno + PL)*

*Adélia de Jesus Gonçalves da Silva - 30h (PL)*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Compreender as principais características da tributação do rendimento;*
- *Conhecer e utilizar a legislação fiscal;*
- *Formular e resolver problemas relativos à tributação em Portugal, encontrando respostas técnica e cientificamente adequadas à resolução de problemas concretos;*
- *Utilizar métodos de investigação em matéria de tributação, com uma perspectiva crítica;*
- *Analisar, com relativa profundidade, o Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares, bem como o Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas, no sentido de dotar os alunos com conhecimentos suficientes que lhes permitam lidar com estes impostos, quer do ponto de vista teórico, quer, sobretudo, numa perspectiva prática.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *Understand the main features of income taxation;*
- *Know and use the tax legislation;*
- *Formulate and solve problems pertaining to Portuguese taxation, by finding technically and scientifically adequate answers to specific problems;*
- *Employ research methods on taxation, with a critical view.*
- *Analyze with some depth the Personal Income Tax Code (Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares), as well as the Corporate Income Tax Code (Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas), so that they may obtain sufficient knowledge to deal with those taxes, both from a theoretical point of view and, above all, from a practical perspective.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Sistema fiscal: noções e princípios (Docente de Direito)*
2. *Imposto sobre o Rendimento das pessoas Singulares (Docente de contabilidade/fiscalidade)*
3. *Imposto sobre o Rendimento das pessoas Coletivas (Docente de contabilidade/fiscalidade)*

### 6.2.1.5. Syllabus:

1. *Tax System: Concepts and Principles (Professor of Law)*
2. *Personal Income Tax (Professor of Accountancy/Taxation)*
3. *Corporate Income Tax (Professor of Accountancy/Taxation)*

### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*O programa idealizado que começa por efetuar uma caracterização do sistema fiscal português, abordando seguidamente os impostos sobre o rendimentos de forma detalhada o que permite cumprir os objetivos.*

### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The program envisioned that begins by making a characterization of the Portuguese tax system, then addressing the income taxes in detail allowing accomplish the objectives.*

### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*As metodologias de aprendizagem serão essencialmente expositivas, apoiadas quer pela exibição de diapositivos*



*em power point quer através de outros materiais didáticos, nomeadamente os códigos relativos aos impostos em análise, para além da interatividade aluno/professor que estará sempre patente no decorrer da apresentação e discussão de determinado tema.*

*Para além da exposição teórica inicial, nomeadamente quanto à caracterização do Sistema Fiscal Português, a abordagem aos impostos sobre o rendimento quer em sede de IRS, quer especialmente em sede de IRC, terão uma componente fortemente prática com os alunos a exercitarem a resolução de questões que, embora fictícias, poderão vir a ser identificadas na futura vida profissional dos alunos.*

*O regime de avaliação será misto, e a avaliação final será ponderada pelos seguintes instrumentos de avaliação, de acordo com o peso relativo atribuído a cada um: assiduidade (10%), primeiro teste (45%) e segundo teste (45%).*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The teaching methodologies are mostly explanatory, supported both with PowerPoint slides and other learning materials, namely the codes concerning the studied taxes; additionally, the interaction student/teacher will always be present during the presentation and discussion of any given subject.*

*Besides the initial theoretical explanation, namely concerning the Portuguese Tax System characterization, the approach to the income taxes, both personal (IRS) and, specially, corporate (IRC), will have a strongly practical component, with the students solving exercises that, while fictitious, might come to be identified in their future professional life.*

*The evaluation scheme will be mixed and the final grade will be weighted with the following evaluation elements, according to the relative weight assigned to each one: assiduity (10%), first test (45%) and second test (45%).*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Tendo definido como objetivo geral que os alunos viessem através da frequência desta unidade curricular, a obter um conhecimento sólido e abrangente do Sistema Fiscal Português, parece-nos que este objetivo só pode ser alcançado através de uma metodologia expositiva, fazendo eco dos princípios gerais subjacentes ao nosso Sistema Fiscal e ao nosso ordenamento jurídico, sem deixar de chamar à colação as matérias de direito eventualmente já lecionadas em Unidades Curriculares de anos anteriores. Relativamente à parte do programa em que se faz alusão a impostos concretos, nomeadamente o Imposto s/ o Rendimento das Pessoas Coletivas e o Imposto s/ o Rendimentos das Pessoas Singulares, então, para além do enquadramento teórico também ele expositivo, não poderá deixar-se de explorar a componente prática dos impostos, divulgando conhecimentos e técnicas susceptíveis de levar os alunos a saber fazer. Para além disso, os alunos serão sempre desafiados à pesquisa e à investigação através da colocação de problemas e o desafio da sua resolução.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*Having defined the general objective that students often come through this course, you get a solid understanding of this comprehensive and Portuguese Tax System, it seems that this goal can only be achieved through a methodology exhibition, echoing the general principles underlying our Tax system and our legal system, while calling the collation matters of law may already Curricular Units taught in previous years. For that part of the program in which alludes to specific taxes, including the tax Collective of People and Tax of Individuals, then, in addition to the theoretical framework he too expository, you can not let yourself explore the practical component of taxes, disseminating knowledge and techniques which could lead students to know how to do. In addition, students are always challenged to research and research by placing issues and the challenge of its resolution.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*CASALTA NABAIS, José, Direito Fiscal, 6ª edição, Almedina, 2010  
TEIXEIRA, Glória, Manual de Direito Fiscal, 2ª edição, Almedina, 2012.  
Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (CIRC)  
Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares (CIRS)  
Estatuto dos Benefícios Fiscais (EBF)*

### Mapa IX - Contabilidade Avançada

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Contabilidade Avançada*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Kátia Cristiana Matos Ribeiro Lemos - 60h*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Considerando os objetivos da unidade curricular, pretende-se, com o programa apresentado, que os discentes obtenham os seguintes resultados:*

*Compreensão de alguns conceitos gerais contabilísticos e de algumas terminologias contabilísticas;*

*Interpretação e aplicação prática do normativo contabilístico nacional vigente;*

*Conhecimento das obrigações correntes em matéria de Contabilidade;*

*Conhecimento das obrigações correntes em matéria de tributação do rendimento de sociedades comerciais;*

*Interpretação dos elementos presentes nas demonstrações financeiras;*

*Perceção da articulação existente entre a normalização contabilística, o direito das sociedades comerciais e o direito fiscal;*

*Interpretação e aplicação prática do normativo contabilístico vigente no tratamento de auto-participações da entidade e de participações de capital noutras entidades;*

*Implementação dos procedimentos de consolidação de contas e elaboração de demonstrações financeiras consolidadas.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Understanding of accounting concepts and terms.*

*Interpretation and practical application of the Portuguese accounting system.*

*Knowledge of the international accounting standards.*

*Knowledge of the accounting related relevant obligations.*

*Knowledge of the income taxation related relevant obligations.*

*Interpretation of the elements of financial statements.*

*Perception of the articulation between the Portuguese accounting system, the Companies Law and the Tax Law.*

*Interpretation and practical application of accounting principles in the treatment of equity investments in the entity itself and equity investments in other entities.*

*Implementation of consolidation procedures and preparation of consolidated financial statements.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

**1. O CAPITAL PRÓPRIO ENQUANTO ELEMENTO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS**

**2. CAPITAL INICIAL**

**3. OUTRAS RUBRICAS DO CAPITAL PRÓPRIO**

**4. MODIFICAÇÕES DO CAPITAL**

**5. CONTABILIZAÇÃO DE SUBSÍDIOS DO GOVERNO E DIVULGAÇÃO DE APOIOS DO GOVERNO**

**6. ACÇÕES E QUOTAS PRÓPRIAS**

**7. PARTICIPAÇÕES DE CAPITAL ENQUANTO INVESTIMENTOS FINANCEIROS NAS CONTAS INDIVIDUAIS**

**8. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS CONSOLIDADAS**

**6.2.1.5. Syllabus:**

**1. Equity as an element of financial statements: concept of capital and capital maintenance concept.**

**2. Capital: Subscription and liberation. Nominal capital and correspondingly issued capital and issuance premium.**

**3. Other items of equity: supplementary capital; reserves; results application; anticipated dividends.**

**4. Capital modification operations: capital increase; capital decrease; capital reintegration.**

**5. Subsidies.**

**6. Own Shares.**

**7. Investments in Subsidiaries and Associates in Separate Financial Statements.**

**8. Consolidated Financial Statements.**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Numa primeira fase, serão revistos alguns princípios e conceitos básicos, destacando o sistema contabilístico imposto às entidades portuguesas e a sua articulação com o direito das sociedades comerciais e com o direito fiscal. Os quatro primeiros capítulos são dedicados ao estudo de algumas rubricas do capital próprio, analisando as*

*disposições contidas no Sistema de Normalização Contabilística, conjugadas com as disposições legais de índole societária e de índole fiscal, dotando os estudantes de competências que lhes permitam compreender e interpretar a articulação existente entre as rubricas do capital próprio e entre este e os restantes elementos do balanço. No quinto capítulo efetua-se uma análise aos subsídios atribuídos pelo Governo. No sexto capítulo, propõe-se o estudo da aquisição dos próprios instrumentos de capital próprio. Nos dois últimos capítulos estudaremos as ligações entre as empresas e o seu impacto nas demonstrações financeiras individuais e consolidadas.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Initially, some basic principles and concepts will be reviewed, highlighting the Portuguese mandatory accounting system and its connection to Companies Law and to Tax Law. The first four chapters are dedicated to the study of some items of equity, examining the provisions contained in the Portuguese accounting standards system,*

*combined with the legal provisions on Companies Law and on Tax Law, providing students the competencies to understand and interpret the relationship between equity items and between equity and the remaining elements of the balance sheet. In the fifth chapter we will analyze the subsidies granted by the Government, according accounting standards and the tax law.*

*In the sixth chapter, it is proposed to study the acquisition of own shares. In the last two chapters we will study the links between companies and their impact on the financial statements and consolidated.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*A metodologia de ensino definida para a unidade curricular engloba:*

- a) leitura, análise e discussão dos enquadramentos legais subjacentes às realidades abordadas, ao nível do direito das sociedades comerciais, da normalização contabilística e do direito fiscal;*
- b) análise e resolução de casos práticos, no decurso das aulas.*

*A avaliação da unidade curricular compreende dois regimes:*

*– Avaliação contínua ou periódica - compreende dois elementos de avaliação:*

*Resolução, por escrito, de um problema teórico-prático, com uma ponderação de 10% na nota final;*

*Realização de um teste global, que versa sobre toda a matéria tratada na unidade curricular, com uma ponderação de 90% na nota final, sendo exigida a obtenção de nota mínima de 10 valores, numa escala entre 0 valores a 20 valores.*

*– Avaliação por exame final, na época de exames do 1.º semestre, com ponderação de 100%, sendo obrigatória a nota mínima de 10 valores, numa escala entre 0 valores a 20 valores.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The teaching methodology defined for the curricular unit comprises:*

- a) reading, analysis and discussion of the legal frameworks underlying the different themes, considering the Companies Law, the accounting standards and the Tax Law;*
- b) analysis and settling of practical cases, during the classes.*

*The evaluation of the curricular unit comprises two regimes:*

*– Continuous or periodic evaluation - comprising two elements of evaluation:*

*Written resolution of a theoretical-practical problem, weighing 10% on the final classification;*

*Completion of a written global test, weighing 90% on the final classification, as long as the students achieve a grade of not less than 10 points in a scale of 0 points to 20 points.*

*– Final examination assessment, weighing 100% on the final classification, as long as the students achieve a grade of not less than 10 points in a scale of 0 points to 20 points.*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*As metodologias de ensino são determinadas em função da necessidade de coerência com os objetivos da unidade curricular, na medida em que:*

- a) pressupõem a necessidade de clarificação do enquadramento legal dos factos analisados, envolvendo, de modo ativo, os discentes, na leitura e interpretação das disposições do direito das sociedades comerciais, da normalização contabilística e do direito fiscal;*
- b) enfatizam a relevância da vertente prática da ciência contabilística;*
- c) exigem o cumprimento de requisitos fundamentais por parte dos discentes, no sentido da qualificação e da quantificação da sua preparação para um percurso profissional.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The teaching methodologies are determined in accordance with the need of coherence imposed by the curricular unit objectives, considering that:*

- a) assume the need to refine the legal framework underlying the facts analyzed, involving, in an active manner, the students, when reading and interpreting the provisions of the Companies Law, of the accounting standards and of the Tax Law;*
- b) emphasize the relevance of the practical side of the accounting science;*
- c) require the accomplishment, by the students, of a set of fundamental requirements, allowing the qualification and the quantification of their preparation for a career.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*ALMEIDA, Rui M. P., ALMEIDA, Maria do Céu, DIAS, Ana Isabel, CARVALHO, Fernando, ALBUQUERQUE, Fábio de e PINHEIRO, Pedro (2010). SNC - Casos Práticos e Exercícios Resolvidos - 2 volumes, ATF - Formação Empresarial e Edições Técnicas, S.A., Agualva-Cacém;*

*BORGES, António, RODRIGUES, Azevedo e RODRIGUES, Rogério (2010). Elementos de Contabilidade Geral, 25.ª Edição, Áreas Editora, Lisboa;*

*GOMES, João Manuel Lopes e PIRES, Jorge Manuel Rodrigues (2010). Sistema de Normalização Contabilística - Teoria e Prática, Grupo Editorial Vida Económica, Porto;*

*RODRIGUES, Ana Maria, AZEVEDO, Graça Maria do Carmo, CRAVO, Domingos e CARVALHO, Carla (2010).*

**SNC - Contabilidade Financeira: Sua Aplicação, Edições Almedina, Coimbra;**  
**RODRIGUES, João (2012). Sistema de Normalização Contabilística Explicado, 3.ª Edição, Porto Editora, Porto.**

## Mapa IX - Direito da União Europeia

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Direito da União Europeia*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Ricardo Alexandre Sousa Cunha (opção que não se encontra em funcionamento)*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*No final do semestre os alunos deverão ser capazes de: identificar os fundamentos históricos na génese da integração europeia; explicar a estrutura e funcionamento da União Europeia; caracterizar o ordenamento jurídico comunitário, em especial a relevância da protecção dos direitos fundamentais dos cidadãos europeus e as fontes de Direito da UE, bem com a sua relação com os ordenamentos jurídicos dos Estados-membros, usar os mecanismos de salvaguarda jurisdicional do ordenamento jurídico da UE.*

*Pretende-se que os alunos desenvolvam as competências técnicas dirigidas a uma óptima prestação laboral, pela aplicação da informação recolhida; Os alunos desenvolverão competências inter-pessoais e sociais de cidadania, bem como aqueles que já se encontrem inseridos no mercado de trabalho deverão beneficiar da informação transmitida na gestão da sua própria carreira.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*At the end of the curricular unit students must be able to: Identify the historical foundations at the genesis of the European integration, pointing its most important moments and founding documents, as well as the main steps in the deepening of European integration; Explain the structure and functioning of the EU, particularly its institutions and decision making processes; Characterize the legal order of the EU, specially its constitutional experience, principles and future perspectives, as well as the relationship to the Member-states; Use the judicial procedures for the enforcement of the EU's legal order.*

*Students should improve their professional skills by applying the information obtained during the curricular unit; they are also expected to develop personal and social skills, particularly in respect to citizenship involvement, by the growing understanding of the problems faced as a citizen.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

#### *1. Introdução Geral*

#### *1.1. A génese da integração europeia*

#### *2. O sistema institucional da União europeia*

#### *2.1. Breve Referência ao Mercado Interno*

#### *2.2. As instituições da UE*

#### *2.3. Os processos de decisão*

#### *3. Ordenamento jurídico da União Europeia*

#### *3.1. As fontes do direito da UE*

#### *3.2. A salvaguarda jurisdicional da ordem jurídica da União*

#### *3.3. A Dimensão constitucional do Direito da UE*

### 6.2.1.5. Syllabus:

#### *1. General Introduction*

#### *1.1. The genesis of European integration*

#### *2. The institutions of the European Union*

#### *2.1. Brief Reference to the Internal Market*

#### *2.2. The institutions of the EU*

#### *2.3. The decision processes*

#### *3. The Legal Order of the European Union*

#### *3.1. The sources of EU Law*

#### *3.2. The Jurisdiction of the EU Courts*

#### *3.3. The Constitutional Experience of the EU*

### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos da uc são definidos para garantir que os alunos que, no final da uc, cumpram os objectivos propostos obtenham aproveitamento, dividindo-se, por isso, em 3 partes: numa primeira procede-se a uma introdução geral à génese da integração europeia, numa segunda apresenta-se o sistema institucional da União europeia, em especial com referência ao Mercado Interno, às instituições da UE e aos respectivos procedimentos de decisão; e numa terceira parte refere-se ao ordenamento jurídico da União Europeia, em especial às suas fontes do direito, à salvaguarda jurisdicional da ordem jurídica da União, apresentando-se a dimensão constitucional do Direito da UE.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The syllabus is defined to ensure that students at the end of uc, meet the objectives proposed. Therefore it is divided into 3 parts: the first proceeds to a general introduction to the genesis of european integration, in the second part presents the European Union's institutional system, in particular with reference to the Internal Market of EU institutions and their decision-making procedures, and a third part refers to the legal system of the European Union, in particular to their sources of law, judicial safeguards of the legal order of the Union, presenting the constitutional dimension of EU law.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*No âmbito desta uc serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: aulas, em regime presencial, segundo o método de seminário, pelo qual o docente apresenta os conteúdos programáticos; bem como de trabalhos práticos para aplicação prática dos conhecimentos apresentados e análise de estudos de casos previamente disponibilizados pelo docente; A avaliação seguirá a modalidade periódica, pela realização de duas provas parcelares de avaliação, com ponderação de 50% na classificação final.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Within this course the following methods of teaching and learning will be used: classes for the teacher to introduce the contents, exercises for the students to practice the contents taught and analysis of case studies previously given by the teacher.*

*The evaluation will be periodic using two tests, each weighting 50% in the final grade. To be approved, students must obtain a minimum of ten (10.0) values on "Final Evaluation".*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*A realização das aulas, em regime presencial, permitirá expor os conteúdos programáticos que integram os objectivos propostos, que, pelos exercícios práticos, procurarão aplicar na dimensão prática que o ciclo de estudos pretende. A análise de situações reais, em especial, já resolvidas pela jurisprudência, permite aprofundar este objectivo, da mesma forma que permite aos alunos melhorarem a capacidade técnica dirigida a uma óptima prestação laboral, pela aplicação da informação recolhida e desenvolver competências inter-pessoais e sociais de cidadania.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The classes will allow the exposition of the proposed contents that the practical exercises shall apply to the practical reality aimed by the course. The analysis of real-life situations, mostly those already object of judicial decisions, shall contribute to these objectives as well as to the strengthening of the competences of the students.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*DUARTE, Maria Luísa – Direito da União Europeia e das Comunidades Europeias, Lisboa, Lex, vol. I, tomo I, 2001.  
GORJÃO-HENRIQUES, Miguel – Direito Comunitário, Coimbra, Almedina, 2008.  
HARTLEY, T. C., The Foundations of European Community Law, Oxford University Press, Oxford, 2003.  
MOTA DE CAMPOS, João / MOTA DE CAMPOS, João Luís – Direito Comunitário, 5ª ed., Coimbra Editora, 2007  
QUADROS, Fausto de – Direito da União Europeia, Coimbra, Almedina, 2008.  
SOUSA DA CUNHA, Ricardo, Sebenta de Direito da União europeia, IPCA, Barcelos, 2010.*

### Mapa IX - Marketing Financeiro

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Marketing Financeiro*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Sérgio Dominique Ferreira Lopes (opção que não se encontra em funcionamento)*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**  
*O principal objetivo da Unidade Curricular é conferir aos alunos competências teórico-práticas aplicadas num enfoque de Marketing na gestão de organizações financeiras. De forma mais específica, pretende-se ensinar quais as especificidades do Marketing de Serviços, nomeadamente, a intangibilidade, inseparabilidade, heterogeneidade ou a perecibilidade. É precisamente nesta perspetiva que se insere o Marketing característico do sistema financeiro.*  
*Complementarmente, serão transmitidos conhecimentos e competências aos alunos de modo a perceberem a importância da Imagem de Marca e Posicionamento e seus determinantes. Também será dada especial ênfase às estratégias de Lealdade dos consumidores, cross-selling e segmentação no âmbito do sistema financeiro. Em suma, o objetivo da presente Unidade Curricular será transferir competências de modo a que os alunos sejam capazes de articular uma estratégia de Marketing em qualquer tipo de instituição financeira.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The main objective of this CU is to provide students with theoretical and practical skills applied in marketing strategies in the moment of managing financial organizations. More specifically, we intend to teach them the specifics of Services Marketing, namely intangibility, inseparability or heterogeneity. It is precisely this perspective that fits the marketing characteristic of the financial system.*  
*In addition, knowledge and skills will be transmitted to students in order to understand the importance of Brand Image and Brand Positioning and its determinants. It will also be given special emphasis to the strategies of Loyalty, Cross-selling and market segmentation in the financial system. Therefore, the aim of this CU is to teach students skills to be able to articulate a marketing strategy in any kind of financial institution.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Contextualização da importância do Marketing nas organizações*
2. *Características distintivas dos serviços relativamente aos produtos*
3. *Marketing-Mix: Produto/Serviço, Comunicação, Distribuição, Preço, Capital Humano, Evidência Física. Processos, Produtividade*
4. *Fatores de evolução do mercado e comportamento do consumidor no âmbito dos mercados financeiros*
5. *Marketing Relacional como ferramenta para a satisfação dos consumidores e fidelização de clientes*
6. *Cross-selling e up-selling na fidelização dos clientes*

### 6.2.1.5. Syllabus:

1. *The importance of marketing in organizations*
2. *Differences between products and services*
3. *Marketing Mix: Product/Service, Promotion, Placement, Price, People, Physical Evidence. Processes, Productivity*
4. *Elements that affect market market trends and behaviors - the consumer behavior in the context of financial markets*
5. *Relationship Marketing as a tool for customer satisfaction and customer loyalty*
6. *The importance of Cross-selling and up-selling strategies to build customer loyalty*

### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Dado que o principal objetivo da Unidade Curricular Marketing de Serviços Financeiros é conferir competências para a gestão de Marketing de organizações financeiras, a primeira parte do programa prevê a análise detalhada das várias variáveis do Marketing-Mix, não apenas os quatro P's tradicionais, como também outros P's introduzidos recentemente neste contexto. Seguidamente, dado que o contexto da Unidade Curricular é o Marketing dos Serviços, o seguinte ponto do programa prevê a análise das especificidades dos serviços, para que se entenda melhor de que modo as estratégias do Marketing dos Serviços é diferente do Marketing tradicional dos produtos. Posteriormente, dada a grande exigência e globalização dos mercados financeiros, abordam-se estratégias de Cross-selling e Segmentação como formas de Fidelizar os clientes e a importância da Imagem de Marca das organizações desde a perspetiva endógena (para a própria organização) como exógena (para os próprios consumidores).*

### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*Since the main objective of this CU is to provide skills for managing marketing financial organizations, the first part of the program provides detailed analysis of several variables of Marketing-Mix, not just the four P's traditional, but also different P's recently introduced in this context.*  
*Then, the program provides the following point of the particularities of services, to better understand how the strategies of Marketing Services marketing are different from traditional products.*  
*Subsequently, given the high demand and globalization of financial markets, strategies to achieve cross-selling and targeting as a way to retain customers and the importance of Brand Image and Positioning.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No contexto do ensino, recorrer-se-á a aulas teóricas com exposição de conceitos básicos, num primeiro momento e, posteriormente, mais avançados.*

*De forma complementar, irá recorrer-se a aulas teórico-práticas no momento de transportar conceitos teóricos para a prática.*

*Finalmente, serão apresentados pelo menos dois casos práticos reais provenientes de duas investigações realizadas, em Portugal, no âmbito do sector da banca.*

*Neste âmbito, o método de avaliação utilizado será constituído por um trabalho prático (40%) e um teste (60%).*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*In the context of teaching methodologies, it will be used theoretical classes to expose basic concepts at first and later more advanced concepts.*

*As a complement, it will be applied theoretical and practical lessons in order to teach theoretical concepts associated with practical skills.*

*Finally, it will be presented at least two real case studies from two empirical researches, in Portugal, in banking.*

*Finally, the evaluation model will be organized as follows: practical work (40%) and a test (60%).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Dada a complexidade do sistema financeiro, torna-se necessário apresentar e detalhar teoricamente os conceitos básicos e avançados, para seguidamente se demonstrar, empiricamente, de que modo tais conceitos se operacionalizam em termos práticos.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Given the complexity of the financial system, it is necessary to introduce theoretical and practical concepts in order to demonstrate empirically how those concepts are structured on the reality.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Andrew, K. (1987). The Bank Marketing Handbook. Cambridge: Woodhead-Faulkner.*

*Antunes, J.E. (1997). Marketing Financeiro. Lisboa: Texto Editora.*

*Badoc, M. (2002). Marketing Financeiro. Sílabo.*

*Balmer, J.M. e Snorre, S. (1997). Corporate identity and private banking: a review and case study. International Journal of Bank Marketing, 15(5), 169-184.*

*Lindon, D., Lendrevie, J., Lévy J., Dionísio, P. e Rodrigues, J.V. (2004). Mercator XXI – Teoria e Prática do Marketing. Lisboa: Lisboa: Publicações Dom Quixote.*

*Martins, E.F. (2006). Marketing Relacional na banca: a Fidelização e a Venda Cruzada. Porto: Vida Económica.*

*Vilar, E.T. (2008). Marketing Bancário: um Modelo de Imagem da Banca. Quimera.*

**Mapa IX - Economia Monetária****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Economia Monetária*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Andreia Emanuela Guerra de Amorim - 60h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:****6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*O principal objetivo da unidade curricular consiste em tornar claro aos estudantes a importância da moeda no funcionamento das modernas economias desenvolvidas, bem como os meios pelos quais impende sobre o seu funcionamento pela ação dos Bancos Centrais. Para isso, começaremos por apresentar as funções desempenhadas pela moeda na atividade económica; quais os determinantes da procura e da oferta de moeda; e as teorias da taxa de juro. Depois descreveremos as condições e os constrangimentos que, nas economias atuais, condicionam a condução da política monetária. Serão ainda apresentados os objetivos e as estratégias de condução da política monetária dos Bancos Centrais, entre eles, o Banco Central Europeu e a Reserva Federal. Conhecimentos e competências a adquirir:*

- 1. Explicar a importância dos sistemas financeiros, da moeda e dos Bancos Centrais;*
- 2. Analisar os efeitos de uma alteração da taxa de juro;*

### 3. Avaliar as Políticas Monetárias levadas a cabo pelos Bancos Centrais.

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The main goal of this subject is to show the importance of money in the behaviour of modern economies. It is presented the main function of money; the determinants of the money supply and demand; and, the theories of interest rates. Then, it is presented the conditions for the conduction of monetary policies and the main objectives of monetary policy of the European Central Bank and the Federal Reserve.*

*Competences and skills to develop:*

1. *Explain the importance of financial systems, money and Central Banks;*
2. *Analyse the effects of changes in interest rates;*
3. *Evaluate the impact of Monetary Policies conducted by Central Banks.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Introdução*
2. *A Moeda*
3. *A Procura de Moeda*
4. *A Oferta de Moeda*
5. *Taxa de Juro*
6. *A Condução da Política Monetária*
7. *Objetivos e Estratégias da Política Monetária dos Bancos Centrais*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

1. *Introduction*
2. *Money*
3. *Money Demand*
4. *Money Supply*
5. *Interest Rates*
6. *The Conduction of Monetary Policy*
7. *Goals and Strategies of Monetary Policy conducted by Central Banks*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Pretende-se que os alunos compreendam a importância da moeda nas economias. Adicionalmente, pretende-se ainda que os alunos consigam analisar os efeitos de uma alteração da taxa de juro na oferta e na procura de moeda, e distinguir os impactos entre as diferentes políticas monetárias conduzidas pelos Bancos Centrais.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The aim of this subject is for the students to understand the importance of money in the economies. In addition, the students should be able to analyse the effects of a change in the interest rates on money supply and demand, and distinguish between the different impacts of monetary policies conducted by Central Banks.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Aulas expositivas com recurso a exercícios práticos.*

*A avaliação pode ser realizada através das seguintes alternativas:*

*Alternativa 1: Avaliação contínua*

*A avaliação por este regime contempla as seguintes componentes:*

*Realização de dois testes intermédios de avaliação parcial da matéria, com ponderação de 40% cada e com nota mínima de 8,0 valores; Realização de duas fichas de trabalho, com ponderação de 20%.*

*Alternativa 2: Avaliação por exame final*

*A realização da avaliação por exame final implica a realização de um único exame, com ponderação de 100%, e que versará sobre todos os conteúdos lecionados.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Lectures with practical exercises.*

*The evaluation can be done by two options:*

*Option 1: Continuous Assessment*

*The evaluation under this option includes the following components:*

*Two partial tests with 40% of weight each - minimum grade of 8 values; Two assignments with 20% of weight.*

*Option 2: Final Exam*

*Under this option, the student do a final exam with all contents and with 100% of weight.*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Pretende-se que os alunos compreendam a importância da moeda nas economias. Adicionalmente, pretende-se*



*ainda que os alunos consigam analisar os efeitos de uma alteração da taxa de juro na oferta e na procura de moeda, e distinguir os impactos entre as diferentes políticas monetárias conduzidas pelos Bancos Centrais.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The aim of this subject is for the students to understand the importance of money in the economies. In addition, the students should be able to analyse the effects of a change in the interest rates on money supply and demand, and distinguish between the different impacts of monetary policies conducted by Central Banks.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Barata, J. M. (2005), Moeda e Mercados Financeiros, ed. Autor, Lisboa.*

*Lipsey, R. and Chrystal, Al. (2011), Economics, Oxford University Press.*

*Mishkin, F. (2010), The Economics of Money, Banking and Financial Markets, Harper Colleague Publishers.*

**Mapa IX - Direito Empresarial e Financeiro**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Direito Empresarial e Financeiro*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Iva Alberta Teixeira Faria - 60h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Aquisição de conhecimentos na área do Direito Empresarial e Financeiro, do Direito Económico e do Direito Penal Económico. Os alunos serão capazes de compreender a importância teórica, mas sobretudo prática, concreta e jurisprudencial, na área da responsabilidade penal económica e financeira dos entes colectivos, rectius, das empresas, e/ou pessoas singulares, nomeadamente, «empresários», de Direito e/ou de facto. Trata-se de compreender o mundo empresarial e financeiro por meio da compreensão do direito substantivo, adjectivo e sancionatório que o povoam, procurando evitar os ilícitos de modo a partir em busca de uma melhor economia, sociedade, política e cultura respectivas que envolvem problemas como o direito do consumo e/ou o direito financeiro, entre outros aspectos de não menos importância como, de modo mais ou menos indirecto, o direito do ambiente.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Acquisition of knowledge in the area of the Enterprise and Financial law, the Economic law and the Economic Criminal law. The pupils will be capable to understand theoretical, but over all practical, concrete and "Courts decisions" the importance, in the area of the economic and financial criminal liability of the collective beings, rectius, them companies, and/or singular people, nominated, "entrepreneurs", of law and/or fact. It is treated to understand the enterprise and financial world by means of the understanding of the substantive, adjective and sanction law populates that it, looking for to prevent the illicit ones in order to leave in search of one better economy, society, politics and culture respective that involve problems as the law of the consumption and/or the financial law, among others aspects of not little importance as, in way more or less indirect, the law of the environment.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*I – CONCEITO E TIPOLOGIA DAS EMPRESAS; II – ALGUMAS EMPRESAS EM ESPECIAL; III – DIREITO PENAL ECONÓMICO E DE EMPRESA; IV – PROPRIEDADE INDUSTRIAL E SEUS ILÍCITOS; V – «CONTENCIOSO DAS EMPRESAS»; VI – INSOLVÊNCIA E RECUPERAÇÃO DE EMPRESA E SEUS ILÍCITOS; VII – DIREITO DA PUBLICIDADE; VIII – DIREITO DO CONSUMO, DIREITO DAS EMPRESAS E DIREITO PENAL ECONÓMICO; IX – DIREITO DA CONCORRÊNCIA E SEUS ILÍCITOS; X – DIREITO FINANCEIRO E DOS MERCADOS DE VALORES MOBILIÁRIOS: INSTRUMENTOS E MERCADOS FINANCEIROS E SEUS ILÍCITOS; XI – O DIREITO FINANCEIRO PÚBLICO E SEUS ILÍCITOS.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*I - CONCEPT AND TYPOLOGY OF THE COMPANIES; II - SOME COMPANIES IN SPECIAL; III - ECONOMIC CRIMINAL LAW AND OF COMPANY; IV - INDUSTRIAL PROPERTY AND ITS ILLICIT ONES; V - "LITIGIOUS OF THE COMPANIES"; VI - INSOLVENCY AND RECOVERY OF COMPANY AND ITS ILLICIT ONES; VII - LAW OF THE ADVERTISING AND MARKETING; VIII - CONSUMPTION LAW, COMPANIES CORPORATE LAW AND ECONOMIC*

**CRIMINAL LAW; IX – COMPETITION LAW AND ITS ILLICIT ONES; X - FINANCIAL LAW AND OF THE SECURITIES AND ITS ILLICIT ONES: FINANCIAL INSTRUMENTS AND MARKETS; XI - THE PUBLIC FINANCIAL LAW AND ITS ILLICIT ONES.**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objectivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros.*

*Para a compreensão de alguns conceitos gerais, serão estudados alguns princípios e conceitos básicos.*

*Com o objetivo de fornecer alguma formação prática aos estudantes, estudar-se-ão algumas das questões nucleares do direito das empresas, nomeadamente, o seu contencioso, as questões penais e da responsabilidade das pessoas colectivas, o regime da concorrência e do consumo.*

*Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes das competências necessárias à compreensão dos casos práticos e sua rápida e eficaz resolução.*

*No final do semestre, os estudantes terão adquirido os conhecimentos necessários à compreensão de todas as problemáticas que rodeiam o direito empresarial bem como as questões financeiras mais prementes.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The contents were defined with relation to the objectives to be attained within this curricular unit, as well as the competencies to be acquired by the students. The consistency of these parameters is exemplified in the next paragraphs.*

*To understand some general concepts it will be studied, some basic concepts and principles.*

*In order to provide some practical skills to students, we will study some of the core issues of business law, such as the criminal issues and responsibilities...*

*It is intended, at the end of chapters provide students with the skills needed to understand properly the practical cases and its quick and effective application.*

*At the end of the semester, students will have acquired the basic knowledge required for the understanding of most of the issues that surround the business law as well as the financial issues with more meaning.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Nos termos do RIAPA, a avaliação da unidade curricular seguirá a modalidade de avaliação contínua com a seguinte ponderação: 100% para a avaliação periódica, composta por dois teste a realizar, valendo 50% cada um.*

*Os alunos deverão obter nota mínima de 8 (oito) valores arredondados em cada teste para se poderem manter na própria avaliação contínua. Os alunos que não obtenham aproveitamento na avaliação contínua apenas se poderão apresentar a avaliação na época de recurso.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*In the terms of the RIAPA, the evaluation of the curricular unit it will follow the modality of continuous evaluation with the following balance: - 100% for the periodic, composed evaluation for two tests, in 50% each. The pupils will have to get minimum note of 8 (eight) values rounded off in the first continuous test to be able themselves to keep in the proper continuous evaluation. The pupils who do not only get exploitation in the continuous evaluation if will be able to present the resource evaluation at the time.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Será disponibilizada, no início do semestre, a ficha da unidade curricular para apresentação da mesma, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adotar, sendo, posteriormente, dada oportunidade aos alunos para o esclarecimento de qualquer dúvida relacionada.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidado de cada capítulo do programa, nomeadamente através da apresentação de diapositivos e exemplos da aplicação prática dos conteúdos programáticos.*

*Para além de exemplos, o docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais profundo das matérias lecionadas, e aplicação prática das mesmas.*

*Para o efeito são fornecidas aos alunos sebtas teóricas e práticas que os mesmos deverão fazer-se acompanhar na assistência às aulas.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Will be available at the beginning of the semester, the plan of the curricular unit for their presentation: the program content; the methodology to adopt; and, subsequently given the opportunity to students to clarify any question.*

*The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of each chapter of the program, including the presentation of slides and examples of practical application of the program contents.*

*In addition to examples, the teacher should promote the realization of practical cases, to a deeper knowledge of the subjects taught, and practical application of them.*

*For this purpose students is provided theoretical and practical texts that they must be accompanied in attendance in class.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

**ABREU, JORGE MANUEL COUTINHO DE**, in «Curso de Direito Comercial – Volume I – Introdução, Actos de Comércio, Comerciantes, Empresas, Sinais Distintivos», 6.ª Edição, Almedina, Coimbra, 2006;  
**AA.VV.**, Direcção de **JORGE DE FIGUEIREDO DIAS**, in «Comentário Conimbricense do Código Penal», Coimbra Editora, Coimbra, Tomo I - 1999; Tomo II - 1999; e Tomo III – 2001 (aqui importa sobretudo a anotação aos “crimes contra o sector público ou cooperativo agravados pela qualidade do agente”: art. 234º “Apropriação ilegítima” Jorge De Figueiredo Dias e art. 235º “Administração danosa” Manuel Da Costa Andrade no Tomo II);  
**COSTA, ADALBERTO**, in «Regime Legal da Concorrência», Almedina, Coimbra, 2004.  
**COSTA, JOSÉ DE FARIA**, in «Direito Penal Económico», Textos Jurídicos, Coordenação José de Faria Costa, Quarteto Editora, Coimbra, Portugal, 2003.

**Mapa IX - Contabilidade Analítica****6.2.1.1. Unidade curricular:**

**Contabilidade Analítica**

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

**Patrícia Rodrigues Quesado - 180h (Diurno + PL)**

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:****6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Pretende-se fornecer um enquadramento teórico e prático da Contabilidade Analítica, em particular, dos objetivos prosseguidos e da forma de os alcançar, bem como dos diferentes sistemas de custeio que existem, realçando a necessidade de implementação de uma Contabilidade Analítica para um mais adequado apuramento dos resultados de cada período, bem como para a análise da relação custo-volume-resultados. Pretende-se, também, proporcionar aos alunos o estudo dos aspetos essenciais da informação contabilística necessária à gestão das organizações, com especial incidência na determinação dos custos de produção/prestação dos produtos e/ou serviços através dos métodos de apuramento por ordens de produção e por fases, utilizando para o efeito dados reais ou recorrendo à utilização de dados teóricos, em particular os Custos Padrão ou Standard. Pretende-se, igualmente, proporcionar uma visão da conceção de sistemas de Contabilidade Analítica, em concreto dos sistemas monista e dualista.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*This course unit aims to supply a theoretical and practical framework of the Analytical or Cost Accounting, particularly their pursued objectives and the way to reach them, as well as of the different costing systems that exist, highlighting the need to implement an Analytical Accounting for a more appropriate assessment of the results for each period, and also for the analysis of the cost-volume-profit relationship. The purpose is also to study the key aspects of the accounting information needed to manage organizations, focusing on the calculation of the production costs of products or services through the establishment of methods for job-order costing and process costing, making use of the actual data or theoretical data, in particular Standard Costs. Moreover, this course unit is intended to provide an overview of the design of cost accounting systems, specifically the monist and dualist systems.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

**I – INTRODUÇÃO**

**II – CUSTOS: RECLASSIFICAÇÕES, CONCEITOS, HIERARQUIA DE CUSTOS E ANÁLISE DOS VÁRIOS TIPOS DE RESULTADOS**

**III – ANÁLISE DAS COMPONENTES DO CUSTO DE PRODUÇÃO**

**IV – MÉTODOS UTILIZADOS PARA ANÁLISE E REPARTIÇÃO DOS CUSTOS**

**V – SISTEMAS DE CUSTEIO NA IMPUTAÇÃO DOS CUSTOS**

**VI – ANÁLISE CUSTO – VOLUME – RESULTADOS**

**VII – APURAMENTO DO CUSTO DE PRODUÇÃO E REGIMES DE FABRICO**

**VIII – CUSTOS PADRÃO**

**IX – GESTÃO ORÇAMENTAL**

**X – CONCEPÇÃO DE SISTEMAS DE CONTABILIDADE ANALÍTICA**

**6.2.1.5. Syllabus:**

**I – INTRODUCTION**

**II – COSTS: RECLASSIFICATIONS, CONCEPTS, HIERARCHY AND COST ANALYSIS OF VARIOUS TYPES OF RESULTS**

**III – CATEGORIES OF MANUFACTURING COSTS**

**IV – METHODS USED FOR ANALYSIS AND COST ASSIGNMENT**

**V – COSTING METHODS AND COST ALLOCATION**

**VI – COST - VOLUME – PROFIT ANALYSIS**

**VII – DETERMINING THE COST OF PRODUCTION AND PRODUCTION SYSTEMS**

**VIII – THE STANDARD COSTS**

**IX – BUDGET MANAGEMENT**

**X – DESIGN OF COST ACCOUNTING SYSTEMS**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A importância crescente da contabilidade analítica e a reconhecida necessidade de tomar decisões em tempo útil e oportuno justifica a inserção do primeiro capítulo para que sejam apreendidos os fundamentos da unidade curricular. De forma a compreender quais os principais tipos de custos é incluído o segundo capítulo relativo à reclassificação de custos e análise dos vários tipos de resultados. Os cap. III, IV, V e VI dão resposta aos objetivos propostos relativos à necessidade de compreender a aplicação da contabilidade analítica na estrutura organizacional e de distinguir os diferentes tipos de sistemas de imputação de custos. O capítulo VII vai ao encontro do objetivo de estimação do custo de produção de acordo com o regime de fabrico. Os cap. VIII e IX estão em consonância com a necessidade de calcular e analisar os vários tipos de desvios na produção. O último capítulo foi definido para cumprir o objetivo de conceitualizar um sistema de contabilidade analítica para as organizações.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The growing importance of cost accounting and the recognized need to make timely and appropriate decisions justify the insertion of the first chapter to be seized the grounds for the course.*

*In order to understand what the main types of costs included in the program is the second chapter on the reclassification of costs and analysis of various types of results.*

*The chapters III, IV, V and VI respond to the proposed objectives relating to the need to understand the application of cost accounting in organizational structure and to distinguish the different types of systems and methods of cost allocation. The chapter VII meets the objective of estimating the cost of production in accordance with the system of manufacture. The VIII and IX chapters are consistent with the need to calculate and analyze the various variances in the production. The last chapter was set to meet in order to conceptualize a cost accounting system for organizations.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: método expositivo e de ensino de conceitos relacionais, apoiado em diapositivos e na resolução de casos práticos, procurando estimular a discussão em sala de aula e a aprendizagem cooperativa; e textos de apoio facultados aos alunos em suporte eletrónico (sebentas de apontamentos e de exercícios).*

*A avaliação da UC será contínua e periódica e incluirá dois elementos de avaliação em dois momentos classificativos:*

*- 1º teste com uma ponderação de 50% na classificação final.*

*- 2º teste com uma ponderação de 50% na classificação final.*

*A classificação final resultará da média ponderada dos dois testes, sendo a nota mínima (arredondada) de aprovação à UC igual a 10 valores, numa escala de 0 a 20 valores.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*In the curricular unit of Analytical Accounting it will be used the following methods of teaching and learning: exposition method and learning/comprehension of fundamental cost accounting concepts and its relationships, using slides presentation and solving practical exercises, stimulating discussion in the classroom and cooperative learning; text documents in electronic form provided to the students (greasy notes and exercises).*

*The evaluation of the UC is the continuous and periodic evaluation regime and includes two tests:*

*1th test with a 50% weigh of the final grade*

*2nd test with a 50% weigh of the final grade*

*The final classification result of the weighted average of the two tests, and the minimum (rounded) approval to UC equal to 10 on a scale of 0 to 20.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*No início do semestre será apresentada a unidade curricular, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adotar.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidado do material disponível, designadamente, sebentas de apontamentos e exercícios sobre os conteúdos temáticos definidos para a unidade curricular, entre outros.*

**A participação nas aulas deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos.**

**O docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais profundo das matérias lecionadas.**

**A adoção das metodologias preconizadas permitirá aos alunos: adquirir conhecimentos; descobrir métodos de trabalho a utilizar; assumir comportamentos profissionais; detetar a importância da atividade desenvolvida no contexto empresarial; aplicar os conhecimentos em situações novas; suscitar uma discussão permanente nas aulas, quer teóricas quer práticas.**

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

**At the beginning of the semester will be presented the curricular unit, outlining the syllabus contents that will be addressed and explaining the evaluation methodology that will be adopted.**

**The acquisition of the defined competencies shall be deepened through the careful study of all the material available, including greasy notes and exercises with the thematic content defined for the curricular unit, amongst others.**

**Participation in the classroom must also be encouraged by the teacher, asking relevant questions and appealing to students' critical thinking.**

**In order to achieve a deeper knowledge of the taught matters, the teacher must promote the resolution of practical cases.**

**The adoption of the proposed methodologies will enable students to: acquire knowledge; discover working methods to be used; take professional behaviors, to detect the importance of activity in a business context; apply knowledge in new situations, or raise an ongoing discussion in class, either theoretical or practices.**

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

**CAIADO, António Campos Pires. (2011). Contabilidade Analítica e de Gestão, Áreas Editora, Lisboa.**

**CAIADO, António Campos Pires; CABRAL, Joaquim Viana. (2006). Casos Práticos de Contabilidade Analítica, Áreas Editora, 2.ª Edição, Lisboa.**

**FRANCO et al. (2009). Temas de Contabilidade de Gestão: Os Custos, os Resultados e a Informação para a Gestão, Livros Horizonte, 2.ª Edição, Lisboa.**

**FRANCO et al. (2007). Temas de Contabilidade de Gestão: Gestão Orçamental e Medidas Financeiras de Avaliação do Desempenho, Livros Horizonte, 2.ª Edição, Lisboa.**

**PEREIRA, Carlos Caiano; FRANCO, Victor Seabra. (1994). Contabilidade Analítica, Editora Rei dos Livros, 6ª Edição, Lisboa.**

**PEREIRA, Carlos Caiano; FRANCO, Victor Seabra. (2001). Contabilidade Analítica – Casos Práticos, Editora Rei dos Livros, Lisboa.**

### Mapa IX - Finanças Empresariais II

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

**Finanças Empresariais II**

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

**Vânia Natércia Gonçalves da Costa - 120h (Diurno + PL)**

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

**Compreender a alavancagem, a estrutura de capitais e o custo de capital como variáveis a ter em conta aquando das decisões de financiamento;**

**Analisar a contribuição que as decisões de financiamento de dividendos possuem na valorização de uma empresa;**

**Compreender e utilizar metodologias de avaliação de empresas;**

**Analisar e medir a criação de valor de uma empresa para os seus accionistas;**

**Considerações das opções reais na avaliação de uma empresa.**

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

**To understand leverage, capital structure and cost of capital variables to consider when taking decisions on funding;**

**Analyze the contribution that funding decisions have dividends in the valuation of a company;**

**Understand and use assessment methodologies companies;**

**Analyze and measure the value creation of a company to its shareholders;**

**Considerations of real options in valuing a business.**

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

1. *Introdução a conceitos fundamentais de avaliação.*
2. *Custo do Capital.*
3. *Modelo de equilíbrio de ativos financeiros - CAPM.*
4. *Avaliação de empresas com base nos indicadores de mercado.*
5. *Avaliação de empresas pela óptica dos rendimentos supranormais actualizados:*
6. *Decisões de financiamento, conceito de alavancagem*
7. *Política de dividendos.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

1. *Introduction to fundamental concepts of evaluation.*
2. *Cost Capital.*
3. *Capital Asset Pricing Model - CAPM.*
4. *Valuation based on market indicators.*
5. *Valuation by optical income supernormal updated:*
6. *Funding decisions, the concept of leverage*
7. *Dividend policy.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos em função dos objectivos da unidade curricular no âmbito do curso de licenciatura de Finanças. Da confrontação entre os conteúdos e os objectivos elencados verifica-se que aqueles são os necessários para permitir aos alunos adquirir os conhecimentos necessários para o desenvolvimento das competências esperadas no âmbito da gestão financeira e análise de projectos de investimento.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The syllabuses were defined according to the objectives of the course within the degree course in Finance. From the comparison between the content and the objectives listed it appears that those are necessary to allow students to acquire the knowledge needed to develop the skills expected in financial management and analysis of investment projects.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As metodologias de ensino orientam-se fundamentalmente para a promoção de aprendizagens experienciais e estímulo de competências, as quais assentam num interação entre a reflexão teórica e prática dos temas em estudo. Neste sentido, recorrer-se-á aos métodos de ensino de exposição e exemplificação, análise em grupo de literatura específica e apresentação e discussão de reflexões sobre estudos de caso.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methodologies are oriented primarily to promote experiential learning and stimulation of competences, which are based on an interaction between the theoretical and practical topics in the study. In this regard, recourse will be teaching methods of exposition and exemplification, group analysis of specific literature and presentation and discussion of reflections on case studies.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Tendo a unidade curricular objetivos de aquisição de conhecimentos e de desenvolvimento de competências em ambiente teórico-prático, a metodologia de ensino está definida com recurso a exposição teórico prática dos temas propostos, incutindo nos alunos uma análise crítica e uma vertente de resolução de casos práticos.*

*As metodologias de ensino contribuem para as competências estabelecidas pela unidade curricular através do ensino autonomia, estudo e aprendizagem. Em que, por um lado uma componente de apresentação aos alunos auxiliará o seu estudo individual e, por outro lado, é incentivada a aquisição de uma abordagem participativa e de trabalho prático em grupo.*

*O papel do docente surge como orientador das aprendizagens e facilitador do desenvolvimento das competências no âmbito das finanças empresariais.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Having the curricular unit objectives of knowledge acquisition and skills development in theoretical-practical environment, the teaching methodology is defined using the theoretical practice of exhibition themes proposed, instilling in students a critical analysis and a focus on resolution of practical cases. The teaching methodologies contribute to the responsibilities established by the curriculum by teaching autonomy through education, research and learning. In that, on the one hand part of presentation students will assist your individual study and, on the other hand, is encouraged to purchase a participatory approach and practical work in a group. The role of the*

*teacher is learning advisor and facilitator in the development of skills in the corporate finance.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Brealey, R.A.; Myers, S. C., 2003, "Principles of Corporate Finance", 7th Edition, McGraw-Hill.*

*Gitman, L. J., 1998, "Principles of Managerial Finance", 8th Edition, Harper Collins.*

*Ross, S. A.; Westerfield, R. W.; Jaffe, J. F., 2005, "Corporate Finance", 7th Edition, McGraw-Hill College Division.*

### Mapa IX - Finanças Públicas II

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Finanças Públicas II*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Sandra Cunha - 120h (Diurno + PL)*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Os objectivos fundamentais da disciplina consistem na análise e compreensão:*

*Do Orçamento de Estado enquanto documento económico e político, incluindo a análise do seu processo de elaboração, aprovação, execução e controlo;*

*Do sistema português de auditoria e controlo financeiro público, nomeadamente o Sistema de Controlo Interno e o papel fulcral do Tribunal de Contas Portugêses;*

*Do enquadramento macroeconómico da tomada de decisão política, em particular a política orçamental, no contexto da União Económica e Monetária, analisando os problemas associados à sustentabilidade das finanças públicas.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The present curricular unit intends to:*

*Analyze public budget concepts and rules;*

*Examine the budgetary cycle - preparation, approval, execution and auditing (with the learning of National System of Public Financial Control);*

*Expose the budgetary policy and the sustainability problem in public finance.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*1. O Orçamento de Estado*

*1.1. O Orçamento e as suas regras*

*2. O Ciclo Orçamental*

*2.1. As fases do ciclo*

*2.2. A preparação do Orçamento de Estado*

*2.3. A aprovação do Orçamento de Estado*

*2.4. A execução do orçamento*

*2.5. A fiscalização do orçamento*

*3. Actividade de controlo e auditoria dos dinheiros públicos*

*3.1. Sistema Nacional de Controlo Financeiro Público*

*3.2. Controlo Interno*

*3.3. Sistema de Controlo Externo*

*4. Noções sobre Política Orçamental*

*4.1. Noção de política orçamental*

*4.2. Objectivos e instrumentos de política orçamental*

*4.3. Sustentabilidade das Finanças Públicas*

*4.4. Política orçamental na União Europeia*

*4.5. O Pacto de Estabilidade e Crescimento*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*1. Public Budget*

*1.1. Public Budget and rules*

*2. Budgetary Cycle*

*2.1. Cycle phases*

- 2.2. *Public Budget preparation*
- 2.3. *Public Budget approval*
- 2.4. *Public Budget execution*
- 2.5. *Public Budget auditing*
- 3. *Activity of control and auditing of public funds*
- 3.1. *National System of Public Financial Control*
- 3.2. *Intern Control*
- 3.3. *Extern Control*
- 4. *Notions of Budgetary Policy*
- 4.1 *Notion*
- 4.2 *Aims and instruments*
- 4.3 *Sustainability of public finance*
- 4.4 *Budgetary policy within the European Union*
- 4.5 *Stability and Growth Pact*

- 6.2.1.6. **Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**  
*Os conteúdos inerentes a cada um dos diferentes pontos do programa da unidade curricular vão ao encontro dos objectivos definidos, cuja concretização está alinhada com as metodologias de ensino-aprendizagem.*
- 6.2.1.6. **Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**  
*The content inherent in each of the different points of the program of the course goes to meet the objectives, whose implementation is aligned with the teaching-learning methodologies.*
- 6.2.1.7. **Metodologias de ensino (avaliação incluída):**  
*Pretende-se uma abordagem que articule a exposição teórica dos assuntos com a resolução de problemas orientados para a actualidade das Finanças Públicas e da Contabilidade Pública. Concretamente, as aulas de exposição teórica do programa da unidade curricular serão complementadas por aulas de consolidação de conhecimentos, onde se procederá ao debate dos conceitos ensinados e à resolução de exercícios. Os alunos deverão ser capazes de adquirir competências face às situações, problemas, perspectivas e soluções nos principais domínios da intervenção pública.*
- 6.2.1.7. **Teaching methodologies (including evaluation):**  
*Theoretician exposition classes of the program from the curricular unit will be complement with knowledge consolidation classes, where will proceed to the debate of the concepts taught and to the resolution of exercises. The students should be capable of acquire competences face to the situations, problems, perspectives and solutions in the main domains from the public intervention.*
- 6.2.1.8. **Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**  
*A concretização dos objectivos definidos para a UC exige a adopção de metodologias activas de ensino-aprendizagem. Neste sentido, adoptam-se práticas como definição de objectivos a concretizar em cada ponto do programa, casos de estudo, leituras complementares e fóruns de discussão.*
- 6.2.1.8. **Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**  
*Achieving the goals set for the UC require the adoption of methodologies of active teaching and learning. In this sense, we adopt practices such as setting goals to achieve at each point of the program, case studies, further reading and discussion forums.*
- 6.2.1.9. **Bibliografia principal:**  
*Pereira, Paulo Trigo et al., 2007, Economia e Finanças Públicas, Escolar Editora, 2.ª edição.  
 Franco, António L. Sousa, 2002, Finanças Públicas e Direito Financeiro, 4.ª Edição, Almedina, Coimbra.*

## Mapa IX - Administração Pública

- 6.2.1.1. **Unidade curricular:**  
*Administração Pública*
- 6.2.1.2. **Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**  
*Pedro Manuel Miranda Nunes - 90h (Diurno + PL)*



**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:****6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Preparar os Estudantes para exercer funções na administração central e nos seus serviços desconcentrados, na administração regional e administração local autárquica, institutos e empresas públicas e, de uma maneira geral, em todos os serviços públicos. Preparação de profissionais capazes de diagnosticar problemas que requerem a intervenção de atividades da administração pública. Capacidade de intervenção nos vários sectores, políticos e administrativos, nomeadamente no funcionamento das organizações públicas. Conhecer as dinâmicas das organizações públicas e estar habilitado com competências de bases teórico-práticas para analisar, avaliar e compreender a administração pública, quer nos problemas atuais, quer nos desafios que enfrenta, nomeadamente a reforma administrativa. Compreender as funções do Estado, num mundo globalizado. Domínio de instrumentos indispensáveis a uma correta definição de políticas públicas de gestão.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Prepare the Students to work on the central government and its decentralized services, in regional and local municipal administration, public enterprises and institutes, municipal and inter-municipal and, more generally, in all public services.*

*Intervention capacity in various sectors, political and administrative, including the operation of public organizations, in particular the field of technical and legal language of organizational relationships and inter-organizational (public and private-public). Knowing the dynamics of public organizations and be empowered with skills of theoretical and practical bases to analyze, evaluate and understand public administration, whether in problems today, both in the challenges it faces, including administrative reform. Understand the state functions in a globalized world that requires new governance policies.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****I Parte:**

*Capítulo I: Introdução ao estudo da Administração Pública*

*Capítulo II: Evolução Histórica da Administração Pública*

*Capítulo III: Os Sistemas Administrativos*

**II Parte:**

*Capítulo IV: Elementos da Organização Administrativa*

*Capítulo V: Sistemas de Organização Administrativa*

*Capítulo VI: Organização Administrativa Portuguesa*

*Capítulo VII: Administração Periférica e a Administração Estadual Indireta*

*Capítulo VIII: Administração Autónoma*

**6.2.1.5. Syllabus:****Part I:**

*Chapter I: Introduction to Public Administration*

*Chapter II: Historical Evolution of Public Administration*

*Chapter III: The Administrative Systems*

**Part II:**

*Chapter IV: Elements of Administrative Organization*

*Chapter V: Administrative Organization Systems*

*Chapter VI: Portuguese Administrative Organization*

*Chapter VII: Peripheral Administration and Indirect State Administration*

*Chapter VIII: Autonomous Administration*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos das aulas incluem a discussão de conceitos, assim como das circunstâncias políticas nas quais estes conceitos surgem, tanto na base da literatura fornecida pelo docente, como na base de documentação escolhida pelos estudantes, o que dá aos estudantes meios de se posicionarem criticamente face ao material analisado, e de o analisar detalhadamente.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Contents of the classes include the discussion of concepts as well as of the circumstances under which these concepts were shaped, and this is done on the basis of literature selected by the lecturer, as well as by the students themselves. This should give students means both to adopt a critical approach to the material analysed, and to make a detailed analysis of it.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A metodologia de cariz ativo valoriza a perspetiva reflexiva da formação e aprendizagem. Ao longo do semestre*

*pretende-se que os estudantes vivenciem situações de aplicação prática. A conceptualização acompanhará as experiências realizadas ao longo do semestre. Os estudantes poderão ser avaliados através de: Avaliação contínua: a classificação na unidade curricular será feita com base em dois (2) testes escritos. Cada módulo tem um peso de 50% da nota final. A aprovação final obtém-se através da soma das classificações dos dois módulos e dividido por dois, arredondada à unidade mais próxima e dependerá da obtenção de um valor mínimo de 9,5 valores. Exame: realização de uma prova global de conhecimentos (abrangendo toda a matéria lecionada) na modalidade de teste escrito, correspondendo a 100%, 20 (vinte) valores. A aprovação na unidade curricular, nesta modalidade, dependerá da obtenção de um mínimo de 9,5 valores.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The active methodology values a reflective perspective of training. During the semester, it is intended that the Master's students experience practical situations analyzed subsequently. The conceptualization monitors the experiments carried out during the semester. Students may be assessed through:- Continuous assessment: the course's classification will be made based on two (2) written test. Each module has a weight of 50% of the final mark. The final approval is obtained by the sum of the marks of the two modules and divided by two, rounded to the nearest unit and will depend on obtaining a minimum value of 9.5. - Examination: completion of an overall test of knowledge (including all matter taught) in the form of written test, corresponding to 100%, 20 (twenty) values. The approval of the curricular unit, in this mode, will depend on obtaining a minimum value of 9.5.*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*A unidade curricular organiza-se em torno de grandes temas da Administração Pública. Neste sentido os núcleos temáticos que compõem a UC contribuem entre si para o tipo de metodologia a utilizar em cada circunstância. No I, II e III capítulo os estudantes são convidados a fazer pesquisa concetual, de representação, elaborando trabalhos sobre a história da administração e/ou a administração pública e as funções do Estado. Num segundo momento, e para os capítulos IV e V, os estudantes são convidados a trabalhar toda uma linguagem técnico-jurídica representativa das potenciais situações de emprego que terão no futuro, na administração Pública. Nos últimos capítulos, numa abordagem teórico prática, são avaliados e aplicados formulações de toda administração pública portuguesa, desde o funcionamento do Governo, enquanto órgão condutor da administração pública, até às autarquias locais (capítulo VI a VIII).*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The course is organized around major themes of Public Administration. In this sense the core themes that comprise the UC contribute together to the type of methodology to be used in every circumstance. In I, II and III chapter students are asked to do research Conceptual, representation, drafting work on the history of management and / or public administration and state functions. Secondly, and Chapters IV and V, students are asked to work a whole language technical legal representative of potential employment situations that will in the future, in public administration. In later chapters, in a theoretical practice are assessed and applied formulations of all Portuguese public administration from the operation of the government as a body conducting public administration to local authorities (Chapter VI to VIII).*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*AMARAL, Diogo Freitas, 2006, Curso de Direito Administrativo, Vol. I. 3ª Edição, Coimbra. (com a colaboração de Luís Fábica, Carla Amado Gomes e J. Pereira da Silva).*

### Mapa IX - Contabilidade Sectorial

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Contabilidade Sectorial*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*José Manuel Teixeira Pereira (opção que não se encontra em funcionamento)*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Pretende-se que os alunos utilizem os conhecimentos, já adquiridos, de Contabilidade Financeira: Na contabilização dos factos contabilísticos específicos das Instituições de Crédito e das Empresas de Seguros; Na leitura e interpretação das Demonstrações Financeiras das Instituições de Crédito e Empresas de Seguros.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*It is intended that the students apply the knowledge already acquired regarding Financial Accounting:  
In the recognition of the specific accounting facts related to financial institutions and to insurance companies;  
In the reading and interpretation of the financial statements of financial institutions and of insurance companies.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1.O sector bancário e a sua contabilidade**
- 1.1. A atividade bancária e as suas funções**
- 1.2. Enquadramento legal da atividade das instituições de crédito**
- 1.3. A normalização contabilística no sistema bancário**
- 1.4. A contabilização das operações bancárias**
- 1.5. As demonstrações financeiras das instituições de crédito**
- 2.Os seguros e a sua contabilidade**
- 2.1. A atividade das empresas de seguros e as suas funções**
- 2.2. Enquadramento legal da atividade seguradora**
- 2.3. A normalização contabilística nas empresas de seguros**
- 2.4. A contabilização das operações de seguros**
- 2.5. As demonstrações financeiras das empresas de seguros**

**6.2.1.5. Syllabus:**

- 1. The banking sector and its accounting**
- 1.1. Banking activity and its functions**
- 1.2. Legal framing of the financial institutions activity**
- 1.3. Accounting normalization for the banking system**
- 1.4. Accounting for banking transactions**
- 1.5. Financial statements of financial institutions**
- 2. The insurance sector and its accounting**
- 2.1. Insurance companies' activity and its functions**
- 2.2. Legal framing of the insurance companies' activity**
- 2.3. Accounting normalization for the insurance companies**
- 2.4. Accounting for insurance operations**
- 2.5. Financial statements of insurance companies**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos estudantes.*

*Pretende-se orientar os alunos, a partir dos conhecimentos já adquiridos no domínio da Contabilidade Financeira, no sentido de aplicarem esses mesmos conhecimentos na relevação dos factos contabilísticos específicos das Instituições de Crédito e Empresas de Seguros e na interpretação das demonstrações financeiras destas entidades.*

*Com vista a uma boa compreensão das especificidades com que se defronta a Contabilidade Financeira aplicada às referidas Instituições de Crédito e Empresas de Seguros, far-se-á uma introdução em que, relativamente a estas empresas, se abordarão os aspetos essenciais que caracterizam o seu negócio e efetuar-se-á uma abordagem global do Reporte de informação contabilística.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The course contents have been defined based on the objectives that aim to achieve for this UC, as well as skills to be acquired by students.*

*It is intended to guide students, from the knowledge already acquired in the field of Financial Accounting, to apply those same skills in the relief of specific accounting transactions of Credit Institutions and Insurance Companies and interpreting the financial statements of these entities.*

*To ensure a good understanding of the particularities facing Financial Accounting applied to Credit Institutions and Insurance Companies will make an introduction that, for these companies, will address the key aspects that characterize your business and we will perform a comprehensive approach of Reporting accounting information.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As metodologias de ensino e aprendizagem baseiam-se em aulas teórico-práticas.*

*A classificação final dos alunos resultará das seguintes componentes:*

- Realização de Trabalhos, com uma ponderação de 25%;*
- Exame final escrito, a realizar em data a agendar, com uma ponderação de 75% na classificação final e nota mínima de 8 valores.*

*A nota mínima de aprovação à unidade curricular é de 10 valores, numa escala de 0 a 20 valores.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The following teaching and learning methodologies will be used for the curricular unit:*

- *Theoretical and practical classes;*
- *The evaluation methodology comprises a final exam, with a weighting of 75%, with practical and theoretical components and completion of work (25%).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Sendo uma unidade curricular de contabilidade, ministrada num curso de natureza politécnica é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica uma forte componente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular, nomeadamente o conhecimento e domínio do sistema contabilístico destes dois setores específicos.*

*Nesse sentido, para além do enquadramento teórico subjacente à unidade serão apresentados ao longo do semestre diversos casos práticos para resolução com vista à aplicação e explicitação dos conceitos transmitidos em termos teóricos.*

*Os alunos deverão ficar aptos:*

- *A reconhecer a especificidade da contabilidade das instituições de crédito e a contabilizar as operações bancárias mais relevantes;*
- *A interpretar o Balanço e a Demonstração dos Resultados das instituições de crédito;*
- *A reconhecer a especificidade da contabilidade das empresas de seguros e a contabilizar as operações mais relevantes da actividade seguradora;*
- *A interpretar o Balanço e a Demonstração dos Resultados das empresas de seguros.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Actually being an accounting course, taught a course in polytechnic is essential that it has in addition to a theoretical model a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the goals set for the course, such as knowledge and mastery of the accounting system of these two sectors.*

*In this sense, beyond the theoretical framework underlying the unit will be presented throughout the semester to solve many practical cases in order to implement and clarify the concepts transmitted in theoretical terms.*

*The students should be prepared:*

- *To analyse the specificity of accounting for financial institutions and to recognize the most relevant banking transactions;*
- *To interpret the Balance sheet and the Income Statement of financial institutions;*
- *To analyse the specificity of accounting for insurance companies and to recognize the most relevant insurance activity operations;*
- *To interpret the Balance sheet and the Income Statement of insurance companies.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Alves, Luís Canelas e Tavares, Cruz Inês (2010). Análise Financeira de Bancos – Instituto de Formação Bancária, 14ª Edição, 1ª Tiragem.*

*Decreto-Lei n.º 298/92, de 31 de Dezembro – Regime Geral das Instituições de Crédito e Sociedades Financeiras, versão consolidada, sítio do Baco de Portugal: [www.bportugal.pt](http://www.bportugal.pt)*

*Banco de Portugal - "Reporte de informação contabilística, preparada de acordo com as Normas Internacionais de Contabilidade (NIC) e com as Normas de Contabilidade Ajustadas (NCA)"(Instrução 23/2004, de 17/01/2005) (disponível em [www.bportugal.pt](http://www.bportugal.pt)*

*Silva, Carlos Pereira (2000). Da Economia e da gestão nas Empresas de Seguros – Conhecer Melhor os Seguros – Editora Vida Económica, Porto.*

*Santos, José Gonçalves (2007). Contabilidade de Seguros – Edit. Quid Júris, Lisboa, 2.ª Edição.*

**Mapa IX - Gestão de Políticas Públicas**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Gestão de Políticas Públicas*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Soraia Marla Ferreira Gonçalves (opção que não se encontra em funcionamento)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Identificar os tipos de agendas e os principais atores envolvidos no processo político;*

- **Identificar as principais etapas no desenho de programas públicos;**
- **Analisar do ponto de vista crítico a intervenção governamental ao nível das políticas e programas públicos;**
- **Discutir e explicar os principais obstáculos políticos, económicos e administrativos para a implementação de programas de políticas públicas;**
- **Analisar e avaliar os custos e benefícios envolvidos na adoção de programas para a solução de problemas públicos concretos.**

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- **Identify the agendas typologies and political process agents;**
- **Identify the main steps in drawing of public programs;**
- **Discuss the governmental intervention in public programs and policies;**
- **Discuss and explain the main political, economic and administrative obstacles faced by public programs and policies implementation;**
- **Analyze and evaluate the cost-benefice of public program and policies.**

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- I - Atividade Governamental e o Papel de Políticas Públicas**
- II - Tipologia de Políticas Públicas**
- III - Ambiente e Agentes do Processo Político**
- V - Teorias do Processo Político**
- V – Elaboração e Implementação de Políticas e Programas Públicos**
- VI - Avaliação de Políticas e Programas Públicos**

#### 6.2.1.5. Syllabus:

- I – Government and Public Policies**
- II – Public Policies typologies**
- III – Political process environment and agents**
- IV – Political process theories**
- V – Public programs and policies elaboration and implementation**
- VI - Public programs and policies evaluation**

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

**Com a abordagem dos três primeiros conteúdos programáticos – Atividade governamental e o papel das políticas; Tipologia de políticas públicas; e Ambiente e agentes do processo políticos - pretende-se concretizar os objetivos de identificar os tipos de agendas e os principais atores envolvidos no processo político, assim como identificar e analisar as principais etapas no desenho de programas públicos.**

**Com a abordagem dos conteúdos programáticos restantes pretende-se a concretização dos objetivos de discutir e explicar os principais obstáculos políticos, económicos e administrativos para a implementação de programas de políticas públicas, e analisar e avaliar os custos e benefícios envolvidos na adoção de programas para a solução de problemas públicos concretos.**

**Globalmente em todos os conteúdos programáticos se pretende abordar de forma crítica a intervenção governamental, estimulando o pensamento crítico e individual dos estudantes.**

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

**With the approach of the first three syllabus contents- Government and public policies; public policies typologies; and Political process environment and agents - it is intended to achieve the objectives of identifying the types of agendas and the main actors involved in the political process, and to identify and analyze the key steps in the design of public programs.**

**With the approach of the syllabus contents remaining it is intended to achieve the objectives to discuss and explain the main political, economic and administrative obstacles for the implementation of public policies and analyze and evaluate the costs and benefits involved in adopting programs to solve specific public problems.**

**Overall in all program content is intended to address a critical approach to government intervention in terms of public policies and programs, encouraging critical and individual thinking to students.**

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

**A avaliação desta unidade curricular dependerá de três elementos: um trabalho prático (40%), um teste (40%) e a participação nas aulas (20%). O trabalho prático consiste na discussão por escrito (máximo 20 páginas) de um tema a definir com o docente.**

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

**The evaluation of this course will depend on three elements: a paper work (40%), a written test (40%) and class participation (20%). The paper work consists in the discussion of a theme by writing (maximum 20 pages).**

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade

**curricular.**

*Considerando que se pretende dotar os estudantes de competências ao nível da aprendizagem e análise das políticas públicas, seus atores, ambiente em que se inserem assim como problemas, designadamente ao nível do seu desenho e implementação, para além de um teste escrito a concretização desses objetivos é avaliada também através da participação em aula e através da redação de um artigo potenciando a construção crítica e autónoma do estudante.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*With the purpose of equip students with skills in the learning and analyzing of public policies, its actors, the environment in which they operate as well as problems, particularly in terms of its design and implementation, in addition to a written test, to achieve these goals, the evaluation also consist in class participation and a writing paper with the objective of empowering the critical and autonomous construction by student.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Anderson, James E. (1984) Public Policy Making 3rd ed. New York, NY: Holt, Rinehart and Winston; Munger, Michael C. (2000) Analyzing Policy Choices, Conflicts, and Practices. N.Y.: W.W. Norton; Weimer, David L. e Aidan R. Vining (1999) Policy Analysis: Concepts and Practices. 3rd ed. Upper Saddle River, N.J.: Prentice-Hall. Guess, George M. & Paul G. Farnham. 2000. Cases in Public Policy Analysis, 2ª Ed. Gupta, Dipak K. 2001. Analyzing Public Policy: Concepts, Tools, and Policy Decisions. Washington DC: Congressional Quarterly Inc. Rossi, Peter H. and Howard E. Freeman. 1993. Evaluation: A Systematic Approach. Newbury Park, CA: Sage Publications.*

**Mapa IX - Fiscalidade****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Fiscalidade*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Adélia Jesus Gonçalves da Silva - 45h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:****6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A unidade curricular tem por objectivo geral dotar os alunos com as competências necessárias para analisar, discutir, refletir e aconselhar em matérias relativas à tributação do consumo e do património, e para resolver problemas que as empresas têm de enfrentar no âmbito daquelas matérias. Do ponto de vista mais genérico, pretende-se que os alunos do curso de Finanças, ao optarem por esta unidade curricular, complementem os seus conhecimentos na área da Fiscalidade, dando continuidade à matéria abordada em Fiscalidade Portuguesa, na qual terão abordado os princípios gerais do Direito Fiscal e a Fiscalidade Direta, preparando-os para o correto manuseamento dos códigos fiscais e das declarações fiscais diversas, aplicáveis a cada matéria específica dos impostos a estudar. Pretende-se ainda inculcar nos alunos um espírito crítico nas diversas matérias analisadas e prepará-los para serem capazes de proceder a um adequado enquadramento e planeamento fiscal.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*This course aims to provide students with the necessary skills to analyze, discuss, consider and advise on matters relating to taxation of consumption and property, and to solve problems that companies have to face in those areas. More generally it is intended that the students of Finance, by choosing this course, complement their knowledge in the area of taxation, continuing the matter discussed in Portuguese Taxation, in which they have discussed the general principles of Tax Law and Direct Taxation, preparing them for the proper handling of tax codes, for each specific tax. It is also intended to develop in students a critical analysis of the various subjects and prepare them to be able to carry out an appropriate framework and tax planning.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*1. A tributação do património no Sistema Fiscal Português:*

- 1.1. *As Implicações operadas pela RTP (DL n.º 287/2003, de 12/11)*
- 1.2. *O Imposto Municipal sobre Imóveis*
- 1.3. *O Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis*
- 1.4. *O Imposto do Selo*
2. *Imposto sobre o Valor Acrescentado*
3. *Os Impostos Especiais de Consumo*
4. *A tributação do rendimento numa perspectiva internacional*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

1. *The property taxation on the Portuguese Tax System*
  - 1.1 *The reform of the property taxation system*
  - 1.2 *The Municipal Real Estate Tax*
  - 1.3 *The Municipal Real Estate Transfer Tax*
  - 1.4 *Stamp Tax*
2. *The Value Added Tax*
3. *Excise duty and other indirect consumption taxes established by the Community*
4. *The taxation of income from an international perspective*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os objetivos definidos para a Unidade Curricular são coerentes com os conteúdos programáticos, conforme é possível constatar através da análise comparativa destes dois parâmetros. O objetivo é o estudo de forma suficientemente aprofundada dos principais aspetos fiscais, ao nível da tributação da despesa e do património, sendo assim concretizado através dos diferentes conteúdos programáticos e, em especial, através da análise da diferente legislação fiscal. Nesse sentido, o programa tem como pontos principais os impostos sobre o consumo e sobre o património, dando-se ênfase ao seu enquadramento geral ao nível dos principais aspectos da incidência e respectivas isenções e o estudo das variáveis necessárias à sua liquidação bem como a abordagem quanto ao cumprimento das principais obrigações associadas a cada imposto. Dessa forma, pretende-se dar resposta ao principal objectivo da UC de preparar os alunos para o enquadramento de operações reais ao nível daqueles segmentos da tributação.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The objectives defined for the Curricular unit are consistent with the syllabus, as you can see through the comparative analysis of these two parameters. The objective is sufficiently in-depth study of the main tax aspects, the level of spending and taxation of assets, thus achieved through the various contents and, in particular, through the analysis of other tax legislation. In this sense, the program has as its main points and consumption taxes on capital, giving emphasis to its general framework at the level of the main aspects of the incidence and relevant exemptions and the study of the variables necessary for their settlement as well as the approach regarding the fulfillment of the main obligations associated with each tax. In this way, it is intended to respond to the main objective of the UC to prepare students for the real operations framework at the level of those segments of the taxation.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Será proposta aos alunos a realização de questões práticas à medida que as matérias vão sendo desenvolvidas, aplicando-se o sistema de aulas teórico-práticas em que numa primeira fase se dará primazia às aulas expositivas através da explanação da matéria de forma significativa, salientando as ideias principais dos conteúdos programáticos, o qual será sempre flexível ao diálogo com os alunos, incentivando a sua participação. Estas aulas serão intercaladas com exemplos práticos relacionados com a matéria leccionada, promovendo-se a intervenção dos alunos, sob a forma de resolução de exercícios práticos de forma a incentivar os alunos a participar ativamente, estimulando o seu espírito crítico.*

*Metodologia de avaliação: assiduidade e participação (ponderação de 5%), 2 testes parciais (provas escritas que incidem sobre uma parte delimitada do programa; a nota do 1º teste terá uma ponderação de 50% para a nota final e a do 2º teste de 45%).*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Will be proposed to students to carry out practical matters as the materials are being developed, applying this curricular unit the system of theoretical and practical lessons in which the first phase will take precedence to the lectures through the explanation of the matter in any meaningful way, pointing out the main ideas of the syllabus, which is always flexible to dialogue with students by encouraging their participation. These lessons are interspersed with practical examples related to the course taught, promoting students' intervention, in the form of practical exercises in order to encourage students to participate actively by stimulating their critical faculties.*

*Use the following methodologies of evaluation: attendance and participation (with a weighting of 5%), two partial tests (written tests that focus on a limited part of the program. The note of the 1st test will have a weighting of 50% for the final classification and the 2nd test 45%).*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade

**curricular.**

*A metodologia de aprendizagem definida para a unidade curricular é coerente com os objetivos de aprendizagem tal como é possível constatar através da análise comparativa destes dois parâmetros. Assim, sendo objectivo o estudo de forma suficientemente aprofundada dos principais aspetos fiscais ao nível da tributação do consumo e do património, este será concretizado através da resolução de exercícios práticos de forma a possibilitar a aplicação os conhecimentos adquiridos, com especial enfoque para a aplicação, aos diferentes casos, da diferente legislação fiscal.*

*O docente proporá aos alunos a realização de casos práticos à medida que a matéria vai sendo leccionada e, no sentido de aferir a evolução dos conhecimentos à medida que a matéria vai sendo tratada, serão realizadas provas de avaliação parciais ao longo do semestre. As duas provas parciais previstas irão versar, cada uma sobre uma das componentes que realizam os objetivos da unidade curricular, tributação do consumo e tributação do património, e que se encontram concretizadas ao nível da construção do programa.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The learning methodology defined for the curricular unit is consistent with the goals of learning such as is observed through the comparative analysis of these two parameters. So, being the thorough enough study of the main tax aspects at the level of consumption taxation and heritage, this will be achieved through the resolution of practical exercises in order to enable the application the knowledge gained, with special focus to the application, to different cases, different tax legislation.*

*The teacher will propose students the realisation of case studies as a subject is taught and, in order to assess the evolution of knowledge as the matter is being dealt with, there will be evidence of partial evaluation throughout the semester. The two partial evidence provided will concern, each on one of the components that perform the objectives of the curricular unit, taxation of real estate taxation and consumption, and which are implemented at the level of the construction program.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Códigos Tributários: do Imposto sobre o Valor Acrescentado.*

*Regime do IVA nas Transacções Intracomunitárias.*

*Código do Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis.*

*Código do Imposto Municipal sobre Imóveis.*

*Código do Imposto do Selo.*

*Estatuto dos Benefícios Fiscais.*

*LIMA, Emanuel Vidal (2003), “Código do IVA comentado e anotado”, 9ª edição, Porto Editora, Porto.*

*RORIZ, José Soares (1999), “A contabilização do IVA”, 2ª edição, APECA, Braga.*

*PALMA, Clotilde Celorico (2005). Introdução ao Imposto sobre o Valor Acrescentado, Cadernos IDRFF n.º 1.*

*MATEUS, J. Silvério; FREITAS, L. Corvelo (2005). Os Impostos sobre o Património Imobiliário. O Imposto do Selo, Lisboa, Engifisco.*

*MARQUES, Abílio (2007), “A Tributação do Património”, Almedina, Coimbra.*

*OCDE (2008), “Modelo de convenção fiscal sobre o rendimento e o património”, Cadernos de Ciência e Técnica Fiscal, n.º 206, Lisboa.*

*XAVIER, Alberto (2007), “Direito tributário internacional”, Almedina, Coimbra.*

**Mapa IX - Contabilidade Pública****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Contabilidade Pública*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Maria José da Silva Fernandes - 60h (Diurno)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Susana Maria de Oliveira e Silva - 60h (PL)*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Susana Maria de Oliveira e Silva - 60h (PL)*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Objetivos:*

*Compreensão de alguns conceitos relativos à Administração Financeira do Estado e sua organização contabilística.*

*Compreensão dos procedimentos e fases da elaboração do Orçamento, bem como dos intervenientes Dominio das regras e princípios da execução do Orçamento.*

*Conhecimentos dos fundamentos e objetivos do Plano Oficial de Contabilidade Pública (POCP).*



**Interpretação e aplicação prática do POCP.****Conhecimentos do processo de prestação de contas.****Conhecimentos e competências:****Na implementação dos sistemas contabilísticos públicos (orçamental, patrimonial e de custos);****Nas obrigações contabilísticas das entidades do setor público;****No domínio da especificidades do Plano Oficial de Contabilidade Pública e ainda nos momentos e intervenientes da prestação de contas das entidades públicas aos diversos utilizadores.****Pretende-se ainda o conhecimento da orientação genérica que aprova a consolidação de contas para o setor Público Administrativo.****6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:****Objectives:****Understanding of concepts related to the Financial Administration and its accounting organization.****Understand the procedures and phases of budget formulation and stakeholder.****Mastery of the rules and principles of implementation of the budget.****Knowledge of the foundations and objectives of the Official Public Accounts (POCP).****Interpretation and practical application of the POCP.****Knowledge of the process of accountability.****Knowledge and skills:****In the implementation of public accounting systems (budget, asset and cost).****In the accounting requirements of public sector entities.****As regards the specifics of the Official Plan of Public Accounting and still moments and players in the accountability of public entities to various users.****The aim is also the knowledge of general guidance, approving the consolidation of accounts for general government.****6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****1 - A Administração Financeira do Estado****1.1. Estrutura do Sector Público****1.2. Evolução legislativa da reforma da contabilidade pública em Portugal: aspetos gerais****1.3. A reforma da Contabilidade Pública de 1990 a 1997****2 - Normalização da Contabilidade Pública****2.1. O POCP (Plano Oficial de Contabilidade Pública)****2.2. Os órgãos normalizadores nacionais****2.3. Breve referência à normalização contabilística internacional****3 - O POCP****3.1. Introdução ao POCP****3.2. Contabilidade Orçamental****3.3. Contabilidade Patrimonial****4 - A Prestação de Contas e a consolidação de contas públicas****4.1. Os usuários da informação financeira****4.2. A ótica orçamental****4.3. A ótica patrimonial****4.4. A Resolução 1/2004 do Tribunal de Contas****4.5. Portaria 474/2010 que aprova a orientação 1/2010 relativa à consolidação de contas no âmbito do sector Público Administrativo****5 - Breve Referência aos Planos sectoriais****6.2.1.5. Syllabus:****1 - The State Financial Management****1.1. Structure of the Public Sector****1.2. Evolution legislative reform of public accounting in Portugal: general aspects****1.3. Reform of Public Accounts from 1990 to 1997****2 - Public Accounting Standards****2.1. The POCP (Official Plan Public Accounting)****2.2. The national standard-setting bodies****2.3. Brief reference to international accounting standards****3 - The POCP****3.1. Introduction to POCP****3.2. Budgetary accounting****3.3. Asset accounting****4 - The Accountability and consolidation of public accounts****4.1. The users of financial information****4.2. The optical budget****4.3. The optical sheet****4.4. Resolution 1/2004 of the Court of Auditors****4.5. Ordinance 474/2010 approving the orientation 1/2010 concerning the consolidation of accounts within the**

**Public Administration sector**  
**5 - Quick Reference to sector plans**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Para o conhecimento do sistema contabilístico imposto à administração pública será apresentado na íntegra o POCF e demais legislação complementar para que os estudantes percebam o sistema como um todo enquanto instrumento agregador da informação económica, orçamental, patrimonial e financeira. Depois de apresentado o sistema contabilístico na sua generalidade, serão estudados os dois principais sistemas contabilísticos - orçamental e patrimonial, com o objetivo de proporcionar o conhecimento das obrigações inerentes à execução orçamental, bem como da execução em termos patrimoniais. Para um conhecimento mais profundo dos procedimentos contabilísticos da execução orçamental analisa-se, de seguida, a tramitação contabilística subjacente à execução dos orçamentos da receita e despesa. Por fim, o objetivo que visa o conhecimento e interpretação dos diferentes documentos de prestação de contas está previsto no último ponto do programa.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*To the knowledge of the accounting system which the public administration will be a first point, presented in its entirety the Official Accounting Plan Public and other complementary legislation so that students perceive the system as a all as an instrument of economic information aggregator, budget, financial and equity. After presenting the accounting system in general, we will study the two main accounting systems - budget and property, in order to provide knowledge of the obligations of the implementation of the budget and equity in terms of execution. At this point are also presented and analyzed the documents in place, under the budget system, preparation required for a deeper understanding of accounting procedures of budgetary analyzes, then, the conduct underlying the accounting implementation of the revenue and expense budgets. Finally, the goal aimed at understanding and interpretation of the various documents of accountability is provided on the last point of the program.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Metodologias de ensino e aprendizagem: Exposição teórica da matéria com análise e discussão do enquadramento legal e teórico da contabilidade pública em Portugal; Realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente na plataforma; Estudos de casos, com a análise de documentos de prestação de contas com vista à sua análise e interpretação.*

*Tendo em conta as características da plataforma e a possibilidade de interacção com os estudantes a metodologia assentará também na participação em fóruns de discussão sobre os pontos do programa (em ambiente virtual) de forma a potenciar a aprendizagem e o debate entre o docente e estudantes e estudantes com estudantes. A avaliação será contínua, através de dois testes. Será ainda contabilizada a participação em fóruns de discussão na plataforma que serão previamente agendados e divulgados juntos dos estudantes pela docente.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Under this uc we will use the following methods of teaching and learning: Lectures matter with analysis and discussion of the legal and teórico public accounting in Portugal; Carrying out practical work previously provided by the teacher; Case studies with analysis of documents of accountability with a view to its analysis and interpretation.*

*Taking into account the characteristics of the platform and the possibility of interaction with the students the methodology will also be based on participation in discussion forums about the points of the program (virtual environment) in order to maximize learning and debate between docente and students and students with students. The evaluation will be continuous. Two tests will be performed, and still be counted participation in discussion forums on the platform that will be released together previously scheduled and students by the teacher.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de ensino definidas para a lecionação da unidade curricular devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento.*

*Efetivamente sendo uma unidade curricular de contabilidade, ministrada num curso de natureza politécnica é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica uma forte vertente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular, nomeadamente o conhecimento e domínio do sistema contabilístico público atualmente em vigor.*

*Nesse sentido, para além do enquadramento teórico subjacente à unidade serão apresentados ao longo do semestre diversos casos práticos para resolução com vista à aplicação e explicitação dos conceitos transmitidos em termos teóricos.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching methods defined for the course should suit the type of unit as well as its framework.*

*Actually being an accounting course, taught a course in polytechnic is essential that it has in addition to a theoretical model a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the goals set for the course, such as knowledge and mastery of the public accounting system currently in place.*

*In this sense, beyond the theoretical framework underlying the unit will be presented throughout the semester to solve many practical cases in order to implement and clarify the concepts transmitted in theoretical terms.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*BERNARDES, A. F. 2001. Contabilidade Pública e Autárquica – POCP e POCAL, Centro de Estudos e Formação Autárquica, Coimbra*  
*CARVALHO, J.B.; MARTINEZ, V.P. e PRADAS, L.T. 1999. Temas de Contabilidade Pública. Rei dos Livros*  
*CARVALHO, J.B.; Caiado, A.P.; Silveira, O.C. 2007 Casos Práticos de Contabilidade Pública; Áreas Editora*  
*CARVALHO, J.B., RUA, S. 2006. Contabilidade Pública - Estrutura conceptual. Editora Publisher Team.CAIADO, A.P.; PINTO, A.C. 2002. Manual do Plano Oficial de Contabilidade Pública. Áreas Editora*  
*Plano Oficial de Contabilidade Pública, Decreto-Lei n.º 23/97, de 3 de setembro*  
*Bases da Contabilidade Pública, Lei n.º 8/90, de 20 de fevereiro.*  
*Regime financeiro dos serviços e organismos da Administração Pública, Decreto-Lei n.º 155/92, de 28 de julho.*  
*Classificação Económica das Receitas e Despesas Públicas, Decreto-Lei n.º 26/2002, de 14 de fevereiro.*  
*Lei dos compromissos e pagamentos em atraso, Lei 8/2012, de 21 de Fevereiro.*

#### Mapa IX - Auditoria Financeira

##### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Auditoria Financeira*

##### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Sara Alexandra Eira Serra - 60h (Diurno)*

##### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*António Manuel Pinheiro Fernandes - 60h (PL)*

##### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*António Manuel Pinheiro Fernandes - 60h (PL)*

##### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Objectivos: proporcionar aos alunos os conhecimentos necessários ao planeamento, execução e controlo de qualidade do trabalho de auditoria, designadamente, às demonstrações financeiras de entidades, com base nas normas e princípios existentes, que deverão ser tidos em consideração pelo Auditor/Revisor na realização do seu trabalho.*

*Conhecimentos e competências:*

*Conhecer a natureza e objetivos de uma auditoria financeira;*

*Compreender o papel do Revisor/Auditor na Sociedade;*

*Conhecer o enquadramento legal, nacional e internacional, da auditoria financeira;*

*Saber planear e conduzir uma auditoria financeira;*

*Compreender a importância do Controlo interno;*

*Ser capaz de avaliar os riscos de auditoria e o Sistema de Controlo interno;*

*Saber utilizar os métodos e técnicas de auditoria;*

*Elaborar os documentos de trabalho;*

*Compreender o processo de obtenção de evidências, a emissão da opinião do auditor e a elaboração dos relatórios de auditoria.*

##### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The Financial Auditing subject seeks to offer the students the necessary knowledge about planning, performing and controlling the quality of an audit, namely concerning the financial statements of companies and other organizations, based on the existing standards and principles, which should be taken into account by the auditor while performing his work.*

*At the end of the curricular unit students should:*

*Recognize the nature and objectives of financial auditing;*

*Understand the role of Auditor in the Society;*

*Identify and explain the legal framework, national and international, of the financial auditing;*

*Apply the acquired knowledge to plan and conduct a financial auditing;*

*Understand the importance of the Internal control*

*Assess audit risk and internal control system;*

*Apply the methods and auditing techniques,*

*Prepare working papers;*

*Understand the process of obtaining evidences, the emission of the auditor's opinion and the preparation of audit reports.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- A) *Enquadramento teórico da Auditoria: Evolução, objetivos, limitações, tipos e teorias explicativas da Auditoria*
- B) *O papel da Auditoria Financeira e o âmbito de intervenção dos Revisores/Auditores*
- C) *O exercício da atividade profissional do Revisor/Auditor*
- D) *A Ética e a Deontologia Profissional do Revisor/Auditor*
- E) *Normas nacionais e internacionais de Auditoria Financeira*
- F) *Métodos e técnicas de Auditoria Financeira: procedimentos gerais e analíticos de Auditoria, testes substantivos e técnicas de amostragem*
- G) *Avaliação do Sistema de Controlo Interno: análise das suas componentes, testes de controlo e métodos de registo*
- H) *Fases da Auditoria: Planeamento, execução e emissão do Relatório do Auditor; I) Auditoria às demonstrações financeiras*
- J) *Relatórios e pareceres de auditoria: os modelos e a importância destes documentos.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

- A) *Theoretical Audit background of: Evolution, objectives, limitations, types and explanatory theories of the Auditing*
- B) *The role of Financial Auditing and scope of Auditors intervention*
- C) *The Auditor's professional activity*
- D) *The auditor's Ethics and Professional Deontology*
- E) *National and international Auditing Standards*
- F) *Methods and techniques of Financial Auditing: general and analytical auditing procedures, substantive tests and sampling techniques*
- G) *Assessment of Internal Control System: analysis of their components, control tests and methods of recording*
- H) *Phases of Auditing: Planning, execution and emission of the Auditor's Report*
- I) *Auditing to the financial statements*
- J) *Reports and audit opinions: the models and the importance of these documents.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.**

*Para demonstrar o âmbito e importância da Auditoria Financeira introduziram-se os quatro primeiros conteúdos, que versam sobre a evolução da Auditoria e o papel social que tem assumido ao zelar pelo interesse público. A implementação de um Sistema de Controlo Interno é de suma importância para garantir a eficiência operacional, permitir a melhoria dos processos empresariais e dos seus resultados, bem como a confiança e integridade da informação financeira. Desta forma, serão também dados a conhecer os principais procedimentos de Controlo interno, bem como as suas componentes, limitações e formas de avaliação. Para demonstrar como se realiza uma auditoria financeira, será apresentado o enquadramento legal da mesma, que permitirá conhecer os procedimentos a desenvolver e o tipo de parecer a emitir. Deste modo, serão apresentados todos os aspetos referentes à fase de planeamento, execução e conclusão da auditoria. Todas estas matérias serão apresentadas numa perspetiva essencialmente prática.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*To demonstrate the scope and importance of Financial Auditing, the first four contents were introduced, which focus on the evolution of Auditing and the social role it has assumed in defense of public interest. Given the limitations of Financial Auditing it is very important to implement an internal control system to ensure operational efficiency, in order to improve business processes and their results, as well as the trust and integrity of financial information. In this sense, it will also explore the main internal control procedures, as well as their components, limitations and evaluation forms. To demonstrate how to develop a financial auditing, it will be presented the legal framework, which will provide the appropriate knowledge about the procedures to develop as well as the type of opinion to be addressed. In accordance, it will be presented all aspects concerning the planning, execution and conclusion of the auditing. All these matters will be presented in a practical perspective.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito desta unidade curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: A) Exposição teórica e debate das matérias da unidade curricular; B) Disponibilização de documentos de texto ("sebentas" e/ou diapositivos de apoio); C) Realização de trabalhos práticos; D) Grupo de discussão, moderado pelo docente, onde se desenvolverá a participação, interação e dinâmica de grupo, fomentando a proximidade entre os elementos da comunidade na criação de um ambiente social ativo e construtivo. Com vista à aquisição de competências e conhecimentos, a avaliação será feita de acordo com os critérios a seguir definidos: A) Primeira frequência = 50%; B) Segunda frequência = 50%. Para que o aluno obtenha aprovação nesta unidade curricular, a média ponderada de todas as componentes de avaliação deverá ser de dez valores e a nota mínima de cada frequência ser oito valores.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*In this curricular unit there will be used the following methodologies of teaching and learning: A) Theoretical*

*explanation and discussion of matters of curricular unit; B) Provide bibliography ("greasy" and slides); C) Practical exercises; D) Discussion groups, moderated by the faculty, in order to develop the participation, interaction and group dynamics, increasing the proximity among the community's elements with the purpose of creating an active and constructive social environment.*

*The evaluation format will take in account not only the knowledge but also the capacities and competencies previously defined for this curricular unit. In this sense the following criteria are defined: A) First written exam = 50%;*

*B) Second written exam = 50%. For the student to obtain approval in this curricular unit, the weighted average of all evaluation components should be equal or superior ten values and a minimum score of each written exam should be equal or superior eight values.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Tendo em conta as características e os objetivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas revela-se a mais adequada. A exposição teórica permitirá aos alunos conhecer e debater com os colegas e o docente os conteúdos programáticos desta unidade curricular.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado pelo docente, designadamente, sebatas de apontamentos e exercícios, diapositivos, Manual do Revisor Oficial de Contas e artigos científicos sobre as matérias lecionadas nas aulas, entre outros. A participação nos grupos da discussão deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O docente deve promover, ainda, a realização de casos práticos para um conhecimento mais profundo do processo de auditoria. É da responsabilidade do docente definir, previamente, a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas atividades programadas, bem como alertar os alunos menos participativos.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Considering the characteristics and the objectives described for this curricular unit, the teaching methodology based on theoretical-practices classes is the most appropriate. The theoretical exposition will allow students to know and debate with colleagues and faculty the syllabus of this curricular unit.*

*The acquisition of foreseen competencies should be improved through careful study of material available by the faculty, specifically, bibliographic material and exercises, presentation slides, Auditors' Manual and scientific articles about matters taught in classes, videos with the defined thematic contents for the curricular unit, among others. The participation in the discussion groups should be motivated by the teacher, through the selection of pertinent questions and promotion of students' critical spirit. The teacher should also encourage the completion of practical cases for better knowledge of the auditing process. It is of teacher's responsibility to define, previously, the schedule of the tasks as well as control the students' participation in all programmed activities and stimulate less active students.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BAPTISTA DA COSTA, Carlos. (2010), Auditoria Financeira – teoria e prática, Editora Reis dos Livros, 9.ª Edição.*

*BAPTISTA DA COSTA, Carlos e CORREIA ALVES, Gabriel. (2011), Casos Práticos de Auditoria Financeira, Reis dos Livros, 6.ª Edição.*

*GRAY, Iain e MANSON, Stuart. (2007), The Audit Process: Principles, Practice and Cases, Thomson Learning, 4.ª Edition.*

*OROC. (2012), Manual do Revisor Oficial de Contas.*

*TABORDA, Daniel. (2006), Auditoria – Revisão Legal das Contas e outras funções do Revisor Oficial de Contas, Edições Sílabo.*

### **Mapa IX - Contabilidade e Finanças Locais**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Contabilidade e Finanças Locais*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Maria José da Silva Fernandes - 30h (Diurno)*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Susana Maria de Oliveira e Silva - 30h (PL)*

*Maria Cristina Ribeiro da Silva Couto - 60h (Diurno + PL)*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Susana Maria de Oliveira e Silva - 30h (PL)*

**María Cristina Ribeiro da Silva Couto - 60h (Diurno + PL)**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

**Módulo de Contabilidade Pública Local:**

*Pretende-se que os estudantes adquiram conhecimentos e competência: na implementação dos sistemas contabilísticos públicos, das autarquias Locais; nas obrigações contabilísticas das autarquias Locais; no domínio das especificidades do Plano Oficial de Contabilidade das autarquias Locais (POCAL); nos momentos e intervenientes da prestação de contas.*

**Módulo de Finanças Locais:**

*No final do semestre os estudantes deverão ser capazes de: explicitar e compreender os principais conceitos das finanças locais; analisar e resolver estudos de caso de finanças locais; implementar os diferentes sistemas previstos no POCAL.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

**Local Public Accountability Module:**

*The aim with of this course is that students acquire knowledge and skills: in the implementation of public accounting systems, local Places; in accounting obligations of municipalities Places; regarding the specifics of the Official Plan of Accounts of local places; in moments and actors of accountability.*

**Local Finance Module:**

*At the end of the semester students should be able to: explain and understand the main concepts of local budgeting; analyze and solve case studies; solve exercises of municipal accounts.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

**Módulo de Contabilidade Pública Local:**

*O Plano oficial de Contabilidade das Autarquias Locais*

*Os Documentos Previsionais*

*A execução orçamental*

*A contabilidade patrimonial*

*O Sistema de Controlo Interno*

*Prestação de Contas*

**Módulo de Finanças Locais:**

*As autarquias locais na estrutura do Estado*

*Autonomia financeira local*

*Receitas Municipais*

*Receitas das freguesias*

*Controlo financeiro*

**6.2.1.5. Syllabus:**

**Local Public Accountability Module:**

*The Official Plan of Accounts of Local Government*

*Documents forecast*

*Budget execution*

*The accrual accounting*

*The Internal Control System*

*Accountability*

**Local Finance Module:**

*Local structure of the state*

*Local financial autonomy*

*Local Revenues*

*Financial control*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*No primeiro módulo será apresentado o Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais(POCAL), respetiva justificação e âmbito de aplicação, e estudados os documentos previsionais nele existentes. Para proporcionar o conhecimento das obrigações inerentes à execução orçamental serão apresentadas as modificações existentes neste sistema contabilístico. O objetivo de conhecer o sistema de controlo interno das autarquias locais e interpretar os documentos de prestação de contas está previsto no último ponto do programa.*

*No módulo seguinte, será dado a conhecer aos alunos a estrutura das autarquias locais, nomeadamente as diversas categorias existentes a nível do território português. Posto isto, será dado especial enfoque às atribuições das autarquias locais, bem como as competências e funcionamento dos órgãos representativos das mesmas. De seguida, os alunos irão familiarizar-se com a Lei das Finanças Locais, pois esta será o cerne principal deste módulo.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*In the first module, the Official Plan Local Government (POCAL) will be presented, along with the respective*

*justification and scope, and its documents of existing estimates will be studied. Aiming to provide knowledge of the obligations of budgetary will present the changes in existing accounting system. The goal aimed at the knowledge of the internal control system exists for local and interpretation of the various documents of accountability is provided on the last point of the program.*

*In the next module, students will know the structure of local authorities, including the various categories in the level of the Portuguese territory. That said, special focus will be given to the role of local authorities as well as the powers and functioning of the organs of representative mesmas. Then, students will become familiar with the Local Finance Law, as this will be the core principal of this module.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Metodologias de ensino e aprendizagem: exposição teórica da matéria com a apresentação e discussão do enquadramento legal inerente ao sistema contabilístico autárquico; realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente; estudos de caso, com a análise de documentos de prestação de contas com vista à sua análise e interpretação das massas patrimoniais.*

*O método de avaliação é contínuo. No regime pós-laboral a avaliação será efetuada através de um mini-teste a cada um dos módulos; no regime laboral o módulo de Finanças Local será avaliado por mini-teste e o módulo de Contabilidade Pública Local através da realização e apresentação de um trabalho em sala de aula.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Methods of teaching and learning: theoretical analysis of matter; carrying out practical work previously provided by the teacher; case studies with analysis of documents of accountability with a view to its analysis and interpretation of the pools of assets.*

*The method of assessment is continuous. In labor regime post evaluation will be performed through a mini-test to each of the modules. In terms of employment the Local Finance module will be assessed by quiz and the Public Local Accounting module by performing and presenting work in the classroom.*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*As metodologias de ensino definidas para a lecionação da unidade curricular devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento. Efetivamente sendo uma unidade curricular de contabilidade e finanças locais, ministrada num curso de natureza politécnica é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica uma forte vertente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular, nomeadamente o conhecimento e domínio do sistema contabilístico público atualmente em vigor, o funcionamento das autarquias locais, mas também todos os conhecimentos ao nível das finanças ao nível local.*

*Nesse sentido, para além do enquadramento teórico subjacente à unidade serão apresentados ao longo do semestre diversos casos práticos para resolução com vista à aplicação e explicitação dos conceitos transmitidos em termos teóricos. A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponível na plataforma, designadamente os documentos com os conteúdos temáticos definidos para a UC, artigos específicos sobre os temas em análise entre outros.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The teaching methods defined for the course should suit the type of unit as well as its framework. Actually being a public accounting and finance course, taught a course in polytechnic is essential that it has in addition to a theoretical model a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the goals set for the course, such as knowledge and mastery of the public accounting system currently in place, understanding not only the operation of local authorities, but also all knowledge of finance at the local level.*

*In this sense, beyond the theoretical framework underlying the unit will be presented throughout the semester to solve several practical cases in order to implement and clarify the concepts transmitted in theoretical terms. The planned acquisition of skills should be further developed through careful study of the material available on the platform, including documents with the thematic content defined for UC, specific articles on topics in analysis among others.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Alexandre, Joaquim (2007), A Nova Lei das Finanças Locais, Dislivro.*

*Carvalho, João; Fernandes, Maria José e Teixeira, Ana. (2006). POCAL Comentado - Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais. 2ª edição. Lisboa. Rei dos Livros.*

*Carvalho, João; Rua, Susana. (2006). Contabilidade Pública - Estrutura Conceptual. Editora Publisher Team.*

*Caiado, António Pires; Pinto, Ana Calado. (2002). Manual do Plano Oficial de Contabilidade Pública. Lisboa. Áreas Editora.*

*Catarino, João Ricardo (2011). Princípios de Finanças Públicas. Coimbra: Almedina;*

*Costa, Gonçalo Ribeiro (2009), Lei das Finanças Locais – Anotada, Bnomic.*

*Martins, Maria d'Oliveira (2012) Lições de Finanças Públicas e de Direito Financeiro. Edições Almedina.*

*Nabais, José. (2007). A autonomia financeira das autarquias locais. Coimbra. Edições Almedina.*

*Pereira, Paulo Trigo et al. (2007). Economia e Finanças Públicas. 2.ª edição. Lisboa. Escolar Editora.*

## Mapa IX - Contabilidade de Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:  
*Contabilidade de Gestão*

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):  
*Carla Susana Policarpo Lobo - 60h*

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):  
*A disciplina visa proporcionar aos alunos o conhecimento das novas ferramentas de gestão ao nível da tomada de decisão sob bases de racionalidade económica, designadamente as metodologias ABC, Balanced Scorecard, Benchmarking, TQM, Contabilidade de Gestão Estratégica, entre outras. Tem por objectivo igualmente desenvolver o espírito crítico dos alunos nesta área, bem como transmitir informação sobre os elementos estratégicos ao nível da contabilidade e das novas ferramentas para avaliação da performance empresarial. Pretende-se que os alunos adquiram competências para: Compreender os conceitos fundamentais e a terminologia no âmbito da contabilidade de gestão; Compreender a aplicação da contabilidade de gestão na estrutura organizacional; Analisar cada uma das ferramentas sob uma perspectiva crítica; Adquirir as bases para aplicação das ferramentas de contabilidade de gestão num processo de tomada de decisão empresarial.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The course aims to provide students with knowledge of new management tools at the level of decision making under economic rationality values, including ABC, JIT, Benchmarking, TQM methodologies among others. It aims also to develop students' critical thinking in this area, as well as providing information on the strategic elements of the accounting and new tools for assessing business performance, including the Balanced Scorecard. It is intended that the students acquire skills for: Understand the basic concepts and terminology in the field of management accounting; Understand the application of management accounting in the organizational structure; Analyze each of the tools under a critical perspective; Acquire the bases for application of management accounting in the business decision-making process.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*I – INTRODUÇÃO À CONTABILIDADE DE GESTÃO  
II - GESTÃO DE CUSTOS PARA A TOMADA DE DECISÕES  
III – CUSTEIO  
IV - CONTROLO  
V – ELEMENTOS ESTRATÉGICOS DE GESTÃO  
VI – SISTEMAS ALTERNATIVOS DE PRODUÇÃO E COMPRAS*

6.2.1.5. Syllabus:

*I – INTRODUCTION TO MANAGEMENT ACCOUNTING  
II - COST MANAGEMENT FOR DECISION-MAKING  
III - COSTING  
IV - CONTROL  
V - STRATEGIC MANAGEMENT ELEMENTS  
VI - ALTERNATIVE SYSTEMS OF PRODUCTION AND PURCHASES*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objectivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Pretende-se fornecer um enquadramento teórico e prático da Contabilidade de Gestão, em particular, dos objectivos prosseguidos e da forma de os alcançar, bem como das várias ferramentas de contabilidade de gestão, realçando as funções principais da contabilidade de gestão: planeamento, tomada de decisão e controlo. Pretende-se também proporcionar aos alunos o estudo dos aspectos essenciais da informação necessária à tomada de decisão das organizações, com especial incidência nos sistemas de custeio alternativos aos tradicionais e na concepção e desenvolvimento de sistemas de avaliação de desempenho financeiro e não financeiro.*



**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The syllabus were defined on the basis of the objectives which they intend to reach to this UC, as well as the competencies to be acquired by students. It is intended to provide a theoretical and practical framework of management accounting, in particular, the objectives pursued and the means of achieving them, and the various tools of management accounting, highlighting the main functions of management: planning, decision-making and monitoring. It also aims to provide students with the study of the essential aspects of the information necessary for organizational decision-making process, with particular emphasis on alternatives to traditional costing systems and on the design and development of financial and non-financial systems for performance evaluation.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito da Unidade Curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: Método expositivo e de ensino de conceitos relacionais, apoiado em diapositivos e na resolução de casos práticos, quando aplicável, procurando estimular a discussão em sala de aula e a aprendizagem cooperativa. Textos de apoio facultados aos alunos em suporte electrónico (Dossier teórico). A avaliação da disciplina compreende a seguinte metodologia. Na parte final de cada aula haverá um questionário (2 a 3 perguntas) a entregar à docente sobre a matéria leccionada nessa mesma aula. A nota média obtida nos questionários vale 30% da nota global. Realização de duas frequências sobre a matéria leccionada (a média final simples das notas obtidas nas duas frequências vale 70% da nota final).*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*In the context of this Curricular unit, we will use the following methodologies for teaching and learning: Exhibition and teaching method of relational concepts, supported on slides and in the resolution of practical cases, where applicable, seeking to stimulate discussion in the classroom, and cooperative learning. Supporting texts available to students electronically. The evaluation of the discipline encompasses the following methodology. At the end of each lesson there will be a questionnaire (2 to 3 questions) to be delivered to the teachers on the subject taught in the same classroom. The average mark obtained in the questionnaires represents 30% of the global note. Realization of two frequencies on the subject taught (the final average of grades obtained in two frequencies is 70% of the final grade).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*No final de todas as aulas, são fornecidos aos alunos os textos de apoio/ casos práticos e diapositivos necessários à consolidação dos conhecimentos, bem como à realização dos questionários semanais. Os questionários em aula visam estimular o espírito crítico dos alunos em relação aos conteúdos programáticos da unidade curricular.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*At the end of every lesson, students are provided the texts of support/case studies and slides needed to knowledge consolidation, as well as the carrying out of the weekly quizzes. The questionnaires in the classroom aim to stimulate students' critical perspective concerning curriculum unit programmatic contents.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BLANCO IBARRA, FILIPE (2000) - Contabilidad de Costes y Analítica de Gestión para las Decisiones Estratégicas - 8ª Edição - Bilbao - Ed. Deusto;*  
**CAIADO, A.P. (2008). Contabilidade analítica e de gestão. Lisboa. Áreas**  
**DRURY, C. (2004) Management and Cost Accounting (6th Edn). London: Thomson Learning**  
**HANSEN, DON R. (2003) Management Accounting - 6ª Edição – Australia – South Western – Thomson Learning;**  
**LOBO, CARLA (1999), O Tratamento Contabilístico dos Custos da Qualidade - Estudo de casos em Empresas Portuguesas - Dissertação de Mestrado em Contabilidade e Auditoria - Braga - Universidade do Minho;**  
**MAJOR, M. (2008) Contabilidade e controlo de gestão Lisboa, Escolar Editora**  
**MARTINS, CÉSAR LUTERO COSTA (2001) O Controlo de Gestão e a Contabilidade - Lisboa - Editora Vislis**  
**SMITH, J. A. (2007) Handbook of Management Accounting (4th Edn), Oxford: CIMA Publishing.**

**Mapa IX - Finanças Europeias****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Finanças Europeias*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Sandra Cunha (opção que não se encontra em funcionamento)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Os objectivos fundamentais da disciplina consistem na análise e compreensão:*

- *Da evolução do sistema de financiamento da UE e das suas despesas;*
- *Do Orçamento da UE enquanto documento económico e político, incluindo a análise do seu processo de elaboração, aprovação, execução e controlo;*
- *Das relações entre o orçamento geral da UE e os orçamentos nacionais dos estados-membros.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The present curricular unit intends:*

- *Analyze the evolution of the EU financing system and its expenditures;*
- *Examine the budgetary process - preparation, approval, execution and auditing;*
- *Examine the relations between the EU budget and national budgets of the member states.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

**I. INTRODUÇÃO**

**II. A EVOLUÇÃO DAS FINANÇAS EUROPEIAS**

**III. O ORÇAMENTO COMUNITÁRIO**

**IV. O ORÇAMENTO DA UE E OS ORÇAMENTOS DOS ESTADOS MEMBROS**

**V. A EXECUÇÃO ORÇAMENTAL**

**VI. O CONTROLO ORÇAMENTAL**

**6.2.1.5. Syllabus:**

**I. INTRODUCTION**

**II. THE EVOLUTION OF EUROPEAN PUBLIC FINANCES**

**III. THE UE BUDGET**

**IV. THE UE BUDGET AND THE BUDGETS OF MEMBER STATES**

**V. BUDGETARY EXECUTION**

**VI. BUDGETARY CONTROL**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos inerentes a cada um dos diferentes pontos do programa da unidade curricular vão ao encontro dos objectivos definidos, cuja concretização está alinhada com as metodologias de ensino-aprendizagem.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The content inherent in each of the different points of the program of the course goes to meet the objectives, whose implementation is aligned with the teaching-learning methodologies.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Pretende-se uma abordagem que articule a exposição teórica dos assuntos com a resolução de problemas orientados para a actualidade das Finanças Europeias.*

*Concretamente, as aulas de exposição teórica do programa da unidade curricular serão complementadas por aulas de consolidação de conhecimentos, onde se procederá ao debate dos conceitos ensinados e à resolução de exercícios.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Theoretician exposition classes of the program from the curricular unit will be complement with knowledge consolidation classes, where will proceed to the debate of the concepts taught and to the resolution of exercises.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A concretização dos objectivos definidos para a UC exige a adopção de metodologias activas de ensino-aprendizagem. Neste sentido, adoptam-se práticas como definição de objectivos a concretizar em cada ponto do programa, casos de estudo, leituras complementares e fóruns de discussão.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Achieving the goals set for the UC require the adoption of methodologies of active teaching and learning. In this sense, we adopt practices such as setting goals to achieve at each point of the program, case studies, further*

*reading and discussion forums.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Challéat, Marc. 2001. Les Fonds Structurels Européens, Paris: La Documentation Française.*

*Comissão Europeia. 2002. As finanças da União Europeia. Luxemburgo: Serviço das publicações Oficiais das Comunidades Europeias.*

*Comissão Europeia. 2003. Le règlement financier applicable au budget général des Communautés Européennes et ses modalités d'exécution – présentation synoptique, Luxemburgo: Serviço das Publicações Oficiais das Comunidades Europeias.*

*Franco, José Luciano de Sousa. 1992. As Finanças Europeias. Coimbra: Almedina.*

### Mapa IX - Economia Internacional

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Economia Internacional*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Laurentina Maria da Cruz Vareiro (opção que não se encontra em funcionamento)*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*O principal objetivo da unidade curricular é proporcionar aos estudantes um conhecimento articulado das principais teorias do comércio internacional, avaliando as suas aplicações e contribuindo para a compreensão de uma Economia crescentemente globalizada.*

*No final da unidade curricular, os estudantes devem ser capazes de compreender o funcionamento do comércio internacional e dos regimes cambiais. Os estudantes deverão, igualmente, dominar as principais teorias do comércio internacional e a concretização da política comercial, bem como avaliar, de forma crítica, a globalização económica e financeira.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The main objective of the course is to give students an articulated understanding of the major theories in international trade, assessing their applications and contributing to the understanding of an increasingly globalized economy.*

*At the end of the course, students should be able to understand the functioning of international trade and exchange rate regimes. Students should also dominate the main theories of international trade and the implementation of trade policy, and assess, critically, the economic and financial globalization.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

##### 1. Introdução

##### 2. Balança de Pagamentos

##### 2.1. Definição e composição

##### 2.2. Contabilização

##### 2.3. Significado

##### 3. Relações Monetárias Internacionais

##### 3.1. Definições

##### 3.2. Mercados cambiais

##### 3.3. Regimes cambiais

##### 4. Teorias do Comércio Internacional

##### 4.1. Pré-clássicos

##### 4.2. Das vantagens absolutas às vantagens relativas

##### 4.3. Teorias contemporâneas

##### 5. Política Comercial

##### 5.1. Obstáculos ao comércio internacional

##### 5.2. Instrumentos de política comercial externa

##### 5.3. Organização/Sistema de comércio mundial

##### 6. Sistema Monetário Internacional

##### 6.1. Antecedentes do sistema de Bretton Woods

##### 6.2. Fundo Monetário Internacional

##### 6.3. Zonas Monetárias Ótimas: área do euro

**7. Globalização****7.1. Internacionalização, mundialização e globalização****7.2. Globalização e regionalização****7.3. Crise económica e financeira internacional****6.2.1.5. Syllabus:****1. Introduction****2. Balance of payments****2.1. Definition and composition****2.2. Accounting****2.3. Meaning****3. International Monetary Relations****3.1. Definitions****3.2. Exchange markets****3.3. Exchange rate regimes****4. Theories of International Trade****4.1. Pre-Classic****4.2. Absolute advantage versus comparative advantage****4.3. Contemporary theories****5. Trade Policy****5.1. Obstacles to international trade****5.2. External trade policy instruments****5.3. Organization / World Trade System****6. International Monetary System****6.1. Background of the Bretton Woods system****6.2. International Monetary Fund****6.3. Optimal Currency Areas: euro area****7. Globalization****7.1. Internationalization and globalization****7.2. Globalization and regionalization****7.3. International economic and financial crisis****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A unidade curricular tem por objetivo dotar os estudantes de conhecimentos relativos ao comércio internacional, a política comercial e a globalização.*

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar com esta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. O programa é composto por 7 capítulos. No 1º capítulo são desenvolvidos os conceitos básicos. Nos três capítulos seguintes são tratadas as questões relacionadas com a Balança de Pagamentos, as Relações Monetárias Internacionais e, no capítulo 4, as Teorias do Comércio Internacional. Os três últimos capítulos estão dedicados à Política Comercial, ao Sistema Monetário Internacional e, por fim, à Globalização da economia.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The course aims to provide students with knowledge related to international trade, trade policy and globalization.*

*The course contents have been defined based on the objectives of this course as well as the skills to be acquired by students. The program consists of 7 chapters. In chapter 1, the basic concepts are developed. In the following three chapters are addressed issues related to the Balance of Payments and International Monetary Relations; in chapter 4 the Theories of International Trade are presented. The last three chapters are dedicated to Commercial Policy, the International Monetary System and, finally, Globalization of the economy.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito da Unidade Curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: sessões expositivas; análise de textos em grupo; resolução de exercícios práticos; realização de dois testes de avaliação. A avaliação será efetuada com base na realização de dois testes escritos, com ponderação de 50% cada. A nota final para aprovação na unidade curricular é de 10 valores. Não haverá a realização de exame oral.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Under this course we will use the following methods of teaching and learning: lectures, analysis of texts in groups, discussion and solving exercises, two written tests.*

*The evaluation system for the curricular unit is based on two written tests, with a weight of 50% each one. A minimum final classification of 10 out of 20 is required for approval in the curricular unit. No oral exam is considered.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Tendo em conta os objetivos descritos para esta UC, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas, com a exposição teórica da matéria e realização de exercícios, bem como a discussão de artigos de jornais relativos à realidade nacional e internacional, revela-se a mais adequada.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado. A discussão dos artigos da atualidade deve também ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O docente deve promover a realização de exercícios práticos que permitam a consolidação de determinadas temáticas. É da responsabilidade do docente definir previamente a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas as atividades programadas, bem como alertar os alunos que estão a participar menos. Por fim, a realização dos testes de avaliação permitirão a necessária reflexão e aferição da aprendizagem individual dos conteúdos lecionados.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*Taking into account the objectives outlined for this course, the teaching methodology based on theoretical and practical classes, with theoretical subjects, exercises and discussion of newspaper articles relating to the reality at national and international level, appears more appropriate.*

*The planned acquisition of skills should be further developed through careful study of the material available. The discussion of the articles of the day should also be encouraged by the teacher, asking relevant questions and appealing to students' critical thinking. Teacher must promote the achievement of practical cases that allow the consolidation of certain issues. It is teacher's responsibility to define in advance the schedule of tasks and monitor student participation in all scheduled activities and to alert students who are not participating. Finally, the two test evaluations will allow the necessary individual reflection and assessment of what is taught.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Appleyard, D. ; Field, A. e Cobbs, S. (2007). International Economics, Nova Iorque: McGraw-Hill.*

*Carbaugh, R. (2008). International Economics, Mason, OH: Thomson/South Western.*

*Krugman, P. e Obstfeld, M. (2010). Economia Internacional, São Paulo: Pearson.*

*Medeiros, E. (2007). Economia Internacional, Lisboa: Livraria Petrony.*

*Porto, M. (2009). Teoria de Integração e Políticas Comunitárias, Coimbra: Almedina.*

### Mapa IX - Econometria

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Econometria*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Raquel Bernardette Vale Mendes (opção que não se encontra em funcionamento)*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*O principal objetivo da unidade curricular é proporcionar aos estudantes os conhecimentos básicos da econometria. No final da unidade curricular, os estudantes deverão ser capazes de ler, interpretar e avaliar resultados econométricos elementares.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The main objective of the curricular unit is to give the students a basic understanding of econometrics. By the end of the curricular unit, the students should be able to read, interpret and evaluate elementary econometric results.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*1. Introdução*

*2. Modelo de regressão linear clássico*

*2.1 Conceitos introdutórios*

*2.2 Hipóteses do modelo*

*2.3 Estimadores de mínimos quadrados*

*2.4 Propriedades dos estimadores de mínimos quadrado*

*2.5 Coeficiente de determinação*

*2.6 Variância dos termos de perturbação*

*3. Extensões do modelo de regressão linear*

*3.1 Formas funcionais de modelos de regressão*

- 3.2 Variáveis binárias
- 3.3 Modelos descritivos da tendência e da sazonalidade
- 4. Análise estatística do modelo de regressão linear
  - 4.1 Testes de hipóteses sobre coeficientes individuais
  - 4.2 Testes de hipóteses sobre combinações lineares de coeficientes
  - 4.3 Testes de hipóteses conjuntas sobre coeficientes
- 5. Violações das hipóteses do modelo de regressão linear
  - 5.1 Heteroscedasticidade
  - 5.2 Autocorrelação
  - 5.3 Multicolinearidade

#### 6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Introduction
  - 2. Classical linear regression model
    - 2.1 Introductory concepts
    - 2.2 Model assumptions
    - 2.3 Ordinary least squares estimators
    - 2.4 Properties of the ordinary least squares estimators
    - 2.5 Coefficient of determination
    - 2.6 Variance of error terms
  - 3. Extensions of the linear regression model
    - 3.1 Functional forms of regression models
    - 3.2 Binary variables
    - 3.3 Descriptive models of tendency and seasonality
  - 4. Statistical analysis of the linear regression model
    - 4.1 Hypothesis tests on individual coefficients
    - 4.2 Hypothesis tests on linear combinations of coefficients
    - 4.3 Joint hypothesis tests on coefficients
  - 5. Violations of the linear regression model assumptions
    - 5.1 Heteroscedasticity
    - 5.2 Autocorrelation
    - 5.3 Multicollinearity

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para a unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes.*

*Para um melhor entendimento das temáticas abordadas, a unidade curricular é iniciada com uma introdução ao estudo da teoria econométrica, a qual inclui a análise do objeto e método da econometria. Estas questões de carácter introdutório são apresentadas no primeiro capítulo dos conteúdos programáticos.*

*A estimação dos parâmetros do modelo de regressão linear clássico é analisada no segundo capítulo dos conteúdos programáticos, sendo algumas extensões ao modelo linear abordadas no terceiro capítulo.*

*A inferência estatística no modelo de regressão linear é estudada no capítulo 4 dos conteúdos programáticos.*

*No último capítulo, é abordado o tema da deteção e correção da violação das hipóteses do modelo de regressão linear.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The syllabus was defined based on the objectives of the course and on the skills that should be acquired by students.*

*For a better understanding of the addressed issues, the course begins with an introduction to the econometric theory, which includes the object and method of econometrics. These issues are included in the first chapter of the syllabus.*

*The estimation of the parameters of the linear regression model is discussed in the second chapter of the syllabus, followed by the analysis of some extensions of the model in the third chapter.*

*Statistical inference for the linear regression model is studied in the fourth chapter of the curricular unit syllabus.*

*In the last chapter, the detection and correction of the linear regression model assumptions are discussed.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*No âmbito da unidade curricular, serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: sessões expositivas, resolução de exercícios práticos, realização de testes de avaliação escritos.*

*O regime de avaliação previsto para a unidade curricular é o regime de avaliação contínua e periódica. Esta avaliação será efetuada com base na realização de dois testes escritos, com uma ponderação de 50% cada. A nota mínima exigida para cada prova é 7 valores. A nota final mínima para aprovação à unidade curricular é 10 valores.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The classes are theoretical and practical, based on the following teaching and learning methods: lectures, exercise-*

*solving activities, and written tests.*

*The evaluation regime for the curricular unit is continuous and periodical. The evaluation is based on two written tests, each with a weight of 50%. The minimum grade required for each test is 7 values. A minimum final classification of 10 out of 20 is required for approval in the curricular unit.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Tendo em conta os objetivos definidos para a unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas, com a exposição teórica e a realização de exercícios práticos revela-se a mais adequada. A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado, designadamente os cadernos de apoio teórico e os exercícios elaborados para a unidade curricular. O docente deverá promover a realização de exercícios práticos que permitam a consolidação de determinadas temáticas. É da responsabilidade do docente definir previamente a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas atividades programadas. A realização de testes de avaliação permitirá a necessária reflexão e aferição da aprendizagem individual dos conteúdos lecionados.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Taking into account the objectives outlined for the curricular unit, the teaching methodology based on theoretical and practical classes that include lectures and exercise solving activities, seems to be the most appropriate. The acquisition of skills should be based on the careful study of the material made available by the teacher. This material includes theoretical support and practical exercises designed for this curricular unit. The teacher should promote exercise-solving activities that allow the consolidation of certain issues. It is the teacher's responsibility to define in advance the activity schedule of the curricular unit and to monitor student participation in all scheduled activities. The tests will allow the necessary individual reflection and assessment of what is taught.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Gujarati, D. e Dawn C. Porter. Basic Econometrics. McGraw-Hill.*

*Mendes de Oliveira, M., Luís Delfim dos Santos e Natércia Fortuna. Econometria. Escolar Editora.*

*Wooldridge, Jeffrey M. Introductory Economics: A Modern Approach. South-Western College Publishing.*

**Mapa IX - Instrumentos Financeiros Derivados**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Instrumentos Financeiros Derivados*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Carlos Manuel Fernandes Plácido - 90h (Diurno + PL)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A gestão do risco constitui para as empresas um caso particular de gestão. A especificidade dos produtos financeiros, as técnicas envolvidas no cálculo dos instrumentos financeiros derivados e a necessidade de partilha de riscos com outras entidades, introduzem elementos específicos desta atividade que é necessário conhecer e compreender.*

*Por outro lado temos as Instituições Financeiras que tem monitorar e potenciar os seus ativos e passivos tornando-se cada vez esta gestão mais importante para a sua solvência e também para a sua rendibilidade.*

*Esta disciplina tem como objetivos dar a conhecer essas especificidades e despertar o interesse para os temas relacionados com a atividade dos instrumentos financeiros derivados. O aluno tomará contacto com a terminologia e conceitos específicos desta área das finanças, assim como desenvolverá competências basilares para a avaliação destes ativos e sua utilização em operações de cobertura de risco, arbitragem e especulação.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Risk management brings about a particular case within business management. The precision of financial products, the techniques involved in the calculation of derivative financial instruments, in addition to the need to share risks with other entities, have introduced specific elements of this activity, all of which are necessary to know and understand.*

*On the other hand, financial institutions have to track and make the most of their assets and liabilities, such management becoming increasingly essential for solvency and profitability.*

***This subject aims at making known such specificities in addition to informing issues related to the activity of derivative financial instruments. The student will liaise with the terminology and concepts specific to this area of finance, as well as develop basic skills to evaluate these assets and their use in hedging transactions, arbitration and speculation***

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

##### ***I. Introdução***

- 1. Enquadramento dos instrumentos financeiros***
- 2. Conceitos básicos dos instrumentos financeiros derivados***

##### ***II. Directiva de Mercados e Instrumentos Financeiros (DMIF)***

- 1. A harmonização comunitária***
- 2. As várias entidades envolvidas***

##### ***III. O Mercado de Futuros e de Forward***

- 1.A evolução histórica dos mercados e as entidades envolvidas***
- 2.Funcionamento dos mercados de futuros e de forward***
- 3.Avaliação dos contratos de futuros e de forward***

##### ***4.A arbitragem***

- 5.A estratégia de cobertura do risco através dos contratos de futuros e forward***

##### ***IV. O Mercado de Opções e de Swaps***

##### ***1.O mercado de opções***

- 1.1 Opções de compra e opções de venda***
- 1.2 A negociabilidade do contrato de opções***
- 1.3 O mercado organizado***
- 1.4 Padronização e normalização***
- 1.5 Activo base***
- 1.6 Liquidação física e Liquidação financeira***
- 1.7 Perfis de ganhos e perdas***
- 1.8 Modelo Black-Scholes***

##### ***2. O Mercado de Swaps***

- 2.1 Fundamentos e motivos dos swaps***
- 2.2 Evolução e tipos de swaps***
- 2.3 Avaliação de swaps***

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

##### ***I. Introduction***

- 1. Framework of financial instruments***
- 2. Basic concepts of derivative financial instruments***

##### ***II. Markets in Financial Instruments Directive (MiFID)***

##### ***1. The EU harmonization***

##### ***2. The various entities involved***

##### ***III. The Futures and Forward Markets***

- 1.The historical evolution of markets and the entities involved***
- 2.Functioning of futures and forward markets***
- 3.Evaluation of futures and forward contracts***
- 4.The arbitration***
- 5.The hedging strategy of futures and forward contracts***

##### ***IV. The Options and Swaps Market***

##### ***1.The Options Market***

- 1.1 The selling and buying of options***
- 1.2 The marketability of the options contract***
- 1.3 The organized market***
- 1.4 Standardization and normalization***
- 1.5 Asset base***
- 1.6 Actual and Financial Settlement***
- 1.7 Profiles of gains and losses***
- 1.8 The Black-Scholes Model***

##### ***2. The Swaps Market***

- 2.1 Grounds and reasons of swaps***
- 2.2 Evolution and types of swaps***
- 2.3 Swaps assessment***

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

***Sendo objetivo da UC dar a conhecer aos alunos as especificidades dos mercados de capitais e despertar o interesse para os temas relacionados com a atividade dos instrumentos financeiros derivados, o programa inicia-se com um conjunto de conceitos básicos dos instrumentos financeiros derivados, focando de seguida a diretiva de mercados e instrumentos financeiros (DMIF), o mercado de futuros e de forward, o mercado de opções e de swaps.***



**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Being the goal of this subject making known to students the specificities of capital markets, and in addition to informing issues related to the activity of derivative financial instruments, the program starts with basic concepts of derivative financial instruments, focusing then the directive of markets and financial instruments (MIFID), the futures and forward markets, the options and swaps market*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A avaliação contínua é resultante da realização de dois testes escritos e da ponderação da participação positiva e construtiva, nomeadamente através da resolução dos casos práticos propostos durante as horas de contacto. É condição obrigatória, para a realização do segundo teste escrito, a obtenção de oito valores no primeiro teste. Podem submeter-se à avaliação por exame final desta unidade curricular os estudantes regularmente inscritos e que neste ano letivo tenham sido admitidos a este regime de avaliação nos termos do n.º 2 do Art.º 13º do RIAPA.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Continuous assessment done is the result of the completion of two written tests, as well as taking into consideration the positive and constructive participation, including solving practical cases during the contact hours. The student must attain a minimum of eight marks in the first written test in order to write the second test. Any students enrolled for this particular curriculum unit may apply for the final exam and that in the current academic year have been admitted to the assessment scheme under paragraph 2 of Article 13 of the RIAPA.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A complementaridade entre os dois momentos das aulas, um de cariz teórico e outro de cariz prático, aumenta a compreensão dos alunos sobre os temas lecionados e a sua capacidade de análise crítica e tomada de decisão, atingindo desta forma os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The complement between theoretical and practical moments in the classes increases students' understanding of the themes taught and improves their capacity for critical analysis and decision making, achieving learning objectives of the curricular unit.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BODIE, Z.; KANE, A. & MARCUS, A. (2007). Essentials of Investments. 6th ed. McGraw-Hill.  
BREALEY, R.; MYERS, S. & ALLEN, F. (2007). Princípios de Finanças Empresariais. 8.ª edição, McGraw-Hill.  
PINHO, C.; SOARES, I. (2007). Finanças – Mercados e Instrumentos. 2.ª Edição. Lisboa:Edições Sílabo.  
BESSIS, J. (2004). Risk Management in Banking. 2.ª ed. Jonh-wiley  
HULL, J. (2003). Options, futures and other derivatives. 5th ed. Upper Saddle River: Prentice Hall/Pearson Education International.  
KOLB, R. (2003). Futures, options and swaps. 4th edition, Blackwell Publishing*

**Mapa IX - Gestão Estratégica****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Gestão Estratégica*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Maria Alexandra Pereira da Silva Malheiro (opção que não se encontra em funcionamento)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:****6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A disciplina de Gestão Estratégica, lecionada aos alunos do 3.º ano da Licenciatura, tem por objetivo dotá-los de alguma sensibilidade para a compreensão do processo de gestão estratégica organizacional, nomeadamente a análise, escolha e implementação da estratégia.*

*Espera-se que o aluno alcance no final do semestre os seguintes resultados de aprendizagem:*

- *Adquira uma visão atualizada do sistema de direção estratégica;*
- *Compreenda o processo de gestão estratégica de forma racional;*
- *Possua competências básicas para analisar a posição estratégica da organização;*

- *Distinga e relacione diferentes opções estratégicas;*
- *Adquira competências básicas para implementar estratégias.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The discipline of Strategic Management, taught students of third year of Bachelor, aims to provide them with some sensitivity to the understanding of organizational strategic management process, including analysis, choice and implementation of strategy.*

*It is expected that students reach the end of the semester the following learning outcomes:*

- *Get an updated overview of the system of strategic direction;*
- *Understand the strategic management process in a rational manner;*
- *Possess basic skills to analyze the strategic position of the organization;*
- *Distinguish and relate different policy options;*
- *Acquire basic skills to implement strategies*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Capítulo I – Introdução*

*1. Introdução ao estudo da gestão estratégica*

*2. Processo de gestão estratégica*

*Capítulo II – Análise Estratégica*

*3. Ambiente Geral*

*4. Ambiente Específico*

*5. Diagnóstico Organizacional e Capacidade Estratégica*

*Capítulo III – Escolha e Implementação da Estratégia*

*6. Bases de Escolha da Estratégia*

*7. Direções Estratégicas*

*8. Métodos de Desenvolvimento da Estratégia*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*Chapter I - Introduction*

*1. Introduction to the study of strategic management*

*2. Strategic management process*

*Chapter II – Strategic Analysis*

*3. General Environment*

*4. Specific Environment*

*5. Organizational Diagnostic and Strategic Capability*

*Chapter III - Choice and Implementation of Strategy*

*6. Bases of Choice Strategy*

*7. Strategic Directions*

*8. Methods of Strategy Development*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*A disciplina de Gestão Estratégica, lecionada aos alunos do 3.º ano da Licenciatura, tem por objetivo dotá-los de alguma sensibilidade para a compreensão do processo de gestão estratégica organizacional. Nesta unidade, são abordados vários conceitos de natureza introdutória, como base para o conhecimento que será apreendido nas restantes disciplinas do curso. Além de conceitos de natureza estratégica, é feita uma análise ao ambiente (geral, específico e interno), por forma a que o gestor esteja apto a escolher a estratégia mais adequada (bases e direções), não descurando a sua implementação.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The aim is to provide students with some sensitivity to the understanding of the strategic management organization. In this unit, are discussed various concepts of introductory nature, as a basis for knowledge to be learned in other course disciplines. In addition to concepts of strategic nature, it examines the environment (general, specific and internal), so that the manager is able to choose the most appropriate strategy (bases and directions), not forgetting its implementation.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*As metodologias de ensino a adotar incluem o método expositivo, leitura e discussão de textos e a análise de casos. Serão apresentados de forma expositiva pelo docente os principais conceitos inerentes ao programa da unidade curricular. Em cada tema serão apresentados casos de leitura em relação aos quais os alunos serão chamados a discutir de forma crítica o texto apresentado, quer individualmente quer, por vezes, em grupos de trabalho. Serão também apresentados casos de estudo, relativos a casos reais de empresas e aplicáveis a um dos tópicos do programa. Serão discutidos em aula e apresentada uma proposta de resolução.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The teaching methodologies to adopt include expository method, reading and discussion of texts and case studies.*

**Key concepts of the program will be exposed. Under each theme, reading cases will be presented for which students will be called to discuss critically the text presented, both individually and sometimes in work groups. A number of case studies will also be present, which are related to practical cases of companies and applicable to one of the topics of the program. Cases will be discussed in class and submitted a draft resolution.**

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

**Ao adotar o método expositivo pretende-se dotar os alunos de um conjunto de conceitos, modelos e ferramentas da gestão estratégica que devem conhecer de forma a adquirirem uma visão atualizada do sistema de direção estratégica e compreendam o processo de gestão estratégica de forma racional .**

**A metodologia de ensino permitirá criar dinâmica na participação coletiva dos estudante, já que serão analisados e discutidos textos e casos práticos (trabalho individual e em grupo). Esta metodologia vai ao encontro dos objetivos propostos de dotar os alunos de competências básicas para analisar a posição estratégica da organização, distinguir e relacionar diferentes opções estratégicas.**

**Os casos práticos analisados em aula permitirão também ao aluno o contacto com situações práticas da realidade de diferentes empresas, que envolvem diferentes níveis de análise, escolha e implementação da estratégia, facilitando a aquisição de competências básicas para implementar estratégias.**

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

**By adopting the lecture method is intended to provide students with a set of concepts, models and tools of strategic management that must meet in order to acquire an updated system of strategic direction and understand the strategic management process in a rational way.**

**The teaching methodology will create momentum in the collective participation of the student, as they will be analyzed and discussed texts and case studies (individual and group work). This methodology meets the proposed objectives of providing students with basic skills to analyze the strategic position of the organization, distinguish and relate different strategic options.**

**The case studies analyzed in class will also provide students with the practical situations of contact with reality from different companies, which involve different levels of analysis, choice and implementation of strategy, facilitating the acquisition of basic skills to implement strategies.**

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

**FREIRE, Adriano (1997), *Estratégia: Sucesso em Portugal*, Editorial Verbo, Lisboa.**

**HABERBERG, Adrian; RIEPLE, Alison (2008), *Strategic Management: Theory and Application*, Oxford University Press, Oxford.**

**HENRY, Anthony (2008): *Understanding Strategic Management*, Oxford University Press, Oxford.**

**MINTZBERG, Henry (1995), *Estrutura e Dinâmica das Organizações*, Publicações D. Quixote, Lisboa.**

**SANTOS, António (2008), *Gestão Estratégica – Conceitos, Modelos e Instrumentos*, Escolar Editora, Lisboa.**

**Mapa IX - Fundamentos de Comportamento Organizacional**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

***Fundamentos de Comportamento Organizacional***

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

***Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte (opção que não se encontra em funcionamento)***

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Proporcionar aos alunos os conceitos básicos indispensáveis à compreensão do comportamento de indivíduos, grupos e organizações.***
- *Explorar as metodologias de diagnóstico e resolução de problemas de gestão.***
- *Evidenciar os processos e dinâmicas interpessoais nas organizações.***
- *Demonstrar a importância do Comportamento Organizacional no contexto atual de mudança e globalização em que se inserem as organizações públicas e privadas.***

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

- *Provide students with the basic concepts essential to understanding the behavior of individuals, groups and organizations.***

- *Explore methods of diagnosis and problem resolution management.*
- *Highlighting the processes and interpersonal dynamics in organizations.*
- *Demonstrate the importance of Organizational Behavior in the current context of globalization and changing contexts of the public and private organizations.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1- *Evolução de perspectivas sobre o comportamento em contexto organizacional*
  - 1.1- *As abordagens clássicas*
  - 1.2- *A escola das relações humanas*
  - 1.3- *O racionalismo sistémico*
  - 1.4- *A cultura organizacional e o racionalismo radical*
- 2 *Os fundamentos do comportamento dos indivíduos em contexto organizacional*
  - 2.1- *As concepções da natureza humana*
- 3- *Factores disposicionais e situacionais*
- 4- *Processos interpessoais e o comportamento de grupos em contexto organizacional*
  - 4.1- *A natureza dos grupos*
  - 4.2- *Constituição de grupos*
  - 4.3- *Tipos de grupos*
  - 4.4- *Eficácia dos grupos*
  - 4.5- *Processo*
- 5- *Liderança*
  - 5.1- *Conceito e teorias acerca da liderança.*
- 6- *A organização informal*
  - 6.1- *Conflito.*
  - 6.2- *Poder, influência e comportamento político*
- 7- *Estrutura organizacional e cultura organizacional*
  - 7.1- *As funções da estrutura organizacional*
  - 7.2- *Dimensões estruturais*
  - 7.3- *Os determinantes da estrutura*
  - 7.4- *Formatos estruturais*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

- 1 - *Evolution of perspectives on organizational behavior in context*
  - 1.1- *The classical approaches*
  - 1.2- *The school of human relations*
  - 1.3- *The rationalism systemic*
  - 1.4- *Organizational culture and radical rationalism*
- 2 *The fundamentals of the behavior of individuals in organizational context*
  - 2.1- *The conceptions of human nature*
- 3 - *Factors dispositional and situational*
- 4 - *Processes and interpersonal behavior of groups in organizational context*
  - 4.1- *The nature of the groups*
  - 4.2- *Constitution groups*
  - 4.3- *Types groups*
  - 4.4- *Effective groups*
  - 4.5- *Case*
- 5 - *Leadership*
  - 5.1- *Concept and theories of leadership.*
- 6 - *The informal organization*
  - 6.1- *Conflict.*
  - 6.2- *Power, influence and political behavior*
- 7 - *Organizational structure and organizational culture*
  - 7.1- *The functions of the organizational structure*
  - 7.2- *Structural Dimensions*
  - 7.3- *The determinants of structure*
  - 7.4- *Structural Formats*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*O programa da UC desenvolve as principais temáticas do comportamento organizacional. Em primeiro lugar, apresenta as perspetivas teóricas sobre o comportamento organizacional em contexto empresarial, depois aborda os fatores disposicionais e situacionais, os processos interpessoais, a liderança, o conflito, a estrutura e cultura organizacional. Estas temáticas são imprescindíveis para o entendimento do comportamento no seio das organizações.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The UC program develops the main themes of organizational behavior. Firstly, it presents the theoretical*

*perspectives on organizational behavior in business context, then discusses the dispositional and situational factors, interpersonal processes, leadership, conflict, structure and organizational culture. These topics are essential for understanding the behavior within organizations.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As aulas teórico-práticas incluirão exposição de conceitos e teorias, apresentação de exemplos, realização de exercícios e discussão de estudos de caso em grupo.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The practical classes will include exposure to concepts and theories, presenting examples, exercises and discussion of case studies in groups.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Os objectivos de aprendizagem são os seguintes:*

- 1. Compreender e aplicar os conceitos da disciplina na análise do comportamento de indivíduos, grupos e organizações;*
- 2. Relacionar os conceitos da disciplina e aplicá-los no diagnóstico e resolução de problemas de gestão em que a componente humana seja relevante.*
- 3. Examinar e explicar os processos e as dinâmicas interpessoais nas organizações*
- 4. Desenvolver a capacidade de pensamento crítico relativamente às diferentes perspectivas do Comportamento Organizacional.*
- 5. Desenvolver a capacidade de pensamento crítico em relação aos problemas comportamentais em contexto organizacional.*

*De modo a atingir estes objectivos de aprendizagem, os alunos serão estimulados a analisar e discutir casos práticos, reais ou simulados, que têm em vista aproximá-los de situações empresariais em que podem utilizar os conceitos e quadros teóricos aprendidos ao longo das aulas.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The learning objectives are:*

- 1st. Understand and apply the concepts of the discipline in analyzing the behavior of individuals, groups and organizations;*
  - 2nd. Relate the concepts of discipline and apply them in diagnosing and solving management problems in which the human component is relevant.*
  - 3rd. Examine and explain the processes and interpersonal dynamics in organizations*
  - 4th. Develop critical thinking skills in relation to different perspectives of Organizational Behavior.*
  - 5th. Develop critical thinking skills in relation to behavioral problems in an organizational context.*
- In order to achieve these learning objectives, students will be encouraged to analyze and discuss case studies, real or simulated, which aim to bring them to business situations where they may use the concepts and frameworks learned throughout the lessons.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Ferreira, J.M. C. & Neves, J.G (2001). Psicossociologia das Organizações. Lisboa: McGraw-Hill.*

*Cunha, M. P. e, Rego, A., Cunha, R. C. & Cabral-Cardoso, C.(2003). Manual de comportamento organizacional e gestão. Lisboa: Editora RH.*

*Cunha, M. P. & Rodrigues S.B. (2002). Manual de Estudos Organizacionais. Lisboa: RH editora.*

*Robbins, S. P. (2001). Organizational Behavior. Upper Saddle River: Prentice-Hall.*

**Mapa IX - Novas Tecnologias de Informação**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Novas Tecnologias de Informação*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Patrícia Sofia Torres Rodrigues Gonçalves (opção que não se encontra em funcionamento)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

**Após a conclusão bem-sucedida desta disciplina, os alunos devem:**

- **Demonstrar uma boa compreensão da natureza e utilização de sistemas e de tecnologia.**
- **Utilizar ferramentas e recursos tecnológicos para a gestão e comunicação de informação (por exemplo, finanças, horários, endereços, compras e correspondência).**
- **Avaliar e selecionar novos recursos de informação e inovações tecnológicas com base na sua adequação a tarefas específicas.**
- **Utilizar uma variedade de suportes e formatos, incluindo telecomunicações, para colaborar, publicar e interagir com colegas, especialistas e outros públicos.**
- **Revelar atitudes positivas em relação ao uso de tecnologia para suporte à colaboração, a atividades pessoais e de produtividade.**
- **Resumir a história e as tendências futuras no desenvolvimento e na utilização das tecnologias da informação.**
- **Descrever as tecnologias de comunicação emergentes e discutir seus potenciais impactos.**

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*Upon successful completion of this course, students are expected to:*

- **Demonstrate a sound understanding of the nature and operation of technology systems.**
- **Use technology tools and resources for managing and communicating information (e.g., finances, schedules, addresses, purchases, and correspondence).**
- **Evaluate and select new information resources and technological innovations based on their appropriateness to specific tasks.**
- **Use a variety of media and formats, including telecommunications, to collaborate, publish, and interact with peers, experts, and other audiences.**
- **Exhibit positive attitudes towards technology uses that support collaboration, personal pursuits, and productivity.**
- **Summarize the history of, and future trends in, the development and use of information technologies.**
- **Describe emerging communication technologies and discuss their potential impacts.**

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. **Gestão, Organizações e a Empresa em Rede**
  - a. **Introdução às Tecnologias de Informação**
  - b. **Comércio eletrónico global e colaboração**
  - c. **Sistemas de Informação, Organizações e Estratégia**
  - d. **Questões Éticas e Sociais em Sistemas de Informação**
2. **Infraestrutura de Tecnologias de Informação**
  - a. **Infraestrutura de TI e Tecnologias Emergentes**
  - b. **Fundamentos de Business Intelligence: Bases de Dados e Gestão da Informação**
  - c. **Telecomunicações, Internet e tecnologias sem fio**
  - d. **Segurança em Sistemas de Informação**
3. **Principais Aplicações de TI**
  - a. **Aplicações de automação de escritório (Office)**
    - i. **processamento de texto**
    - ii. **folhas de cálculo**
    - iii. **bases de dados**
    - iv. **apresentações**
    - v. **Informação e Comunicação**
4. **Trabalho Colaborativo e Armazenamento na Nuvem**
  - a. **Trabalho Virtual**
  - b. **Plataformas de Croudsourcing**
  - c. **Ferramentas de Colaboração**
  - d. **Armazenamento na Nuvem**

#### 6.2.1.5. Syllabus:

1. **Organizations, Management, and the Networked Enterprise**
  - a. **Introduction to IT**
  - b. **Global eBusiness and Collaboration**
  - c. **Information Systems, Organizations, and Strategy**
  - d. **Ethical and Social Issues in Information Systems**
2. **IT Infrastructure**
  - a. **IT Infrastructure and Emerging Technologies**
  - b. **Foundations of Business Intelligence: Databases and Information Management**
  - c. **Telecommunications, the Internet, and Wireless Technology**
  - d. **Securing Information Systems**
3. **Key IT Applications**
  - a. **Office applications**
    - i. **Word Processing**
    - ii. **Spreadsheets**
    - iii. **Database**
    - iv. **Presentation**

**v. Information and Communication**

**4. Collaborative Work and Cloud Storage**

**a. Virtual Work**

**b. Crowdsourcing Platforms**

**c. Collaboration Tools**

**d. Cloud Storage**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Na atual economia global, o papel e o uso adequado das tecnologias de informação devem receber a atenção adequada dentro de uma empresa. As mudanças tecnológicas, incluindo os sistemas e tecnologias de informação, podem ser uma das coisas mais importantes na transformação das regras de concorrência, determinando como uma organização funciona e se é bem sucedida. Na disciplina é sublinhada a forma com os objetivos de negócios moldam a aplicação de novos sistemas e tecnologias de informação. A disciplina enfatiza a utilização de ferramentas de colaboração e de automação de escritório.*

*Ao longo da disciplina são apresentados inúmeros exemplos para que os alunos possam obter uma imagem concreta do papel das tecnologias de informação nas organizações. Os alunos terão a oportunidade de explorar áreas de aplicação especializadas e desenvolver trabalho colaborativo e competências de comunicação que aumentem a sua competitividade.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*In today's global economy the appropriate role and use of information technology should receive careful consideration within an enterprise. Technological change, including information systems, can be one of the more prominent things in transforming the rules of competition, determining how an organization operates and whether it is successful. In the course how business objectives shape the application of new information systems and technologies is underlined. The course emphasizes the use of office systems and collaborative tools.*

*Numerous examples are presented throughout the course so that students can get a concrete picture of the role of information technology in organizations. Students will have the opportunity to explore specialized application domains and develop teamwork and communication skills that would enhance their competitiveness.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*• A disciplina é caracterizada por breves apresentações teóricas, palestras e demonstrações seguidas de intensas sessões de exercícios em laboratório. Os alunos discutem estratégias e trabalham em grupos para a resolução de problemas apresentados.*

*• São atribuídos projetos para os alunos desenvolverem as aptidões e capacidades necessárias à utilização das tecnologias de informação. Estes projetos são iniciados em sala de aula, mas a maioria do esforço será desenvolvido fora do horário das aulas.*

*• São definidas leituras de apoio e pesquisas na Internet para dar aos alunos o conhecimento do estado da arte na área.*

*Classificação e outros métodos de avaliação do desempenho académico do estudante:*

*• O aluno realizará vários trabalhos e projetos que culminarão em dois testes parciais.*

*A nota final será determinada através de uma média ponderada utilizando os seguintes pesos:*

*• Nota final = (20%) \* projetos semanais + (40%) \* primeiro teste + (40%) \* teste final*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*• Brief presentations of theory, lectures, and demonstrations followed by intensive hands-on PC sessions characterize this course. Students get to discuss strategies and work in-groups in the development process.*

*• Several projects supplement and reinforce these learning activities.*

*• Readings are assigned and Internet inquiries are formulated to give students current knowledge of the field.*

*Grading and other methods for assessing student academic performance:*

*• Several assignments and projects culminating in two cumulative final examinations.*

*A final grade will be determined as a weighted average of these scores using the following weights:*

*• Final Grade = (20%) \* Weekly projects + (40%) \* First Exam + (40%) \* Final Exam*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Cada tópico de aula contém casos de negócios que explicam como os gestores e as organizações utilizam as tecnologias de informação, descreve novas práticas de gestão, e explora conceitos da área do tópico em estudo. Cada caso é centrado em torno de uma empresa no mundo real. São incluídos em cada tópico problemas de decisão empresarial. Estes problemas ensinam os alunos a aplicar os conceitos de cada área em cenários do mundo empresarial real, ajudando-os a reforçar as suas competências de análise e tomada de decisão. Existem projetos colaborativos que estimulam os estudantes a trabalhar em grupo para usar o Google Sites, Google Docs, e outras ferramentas.*

*Esta disciplina ajuda os alunos a ver a ligação direta entre a TI e o desempenho empresarial, oferecendo uma variedade de exemplos reais de empresas e organizações públicas.*

*O curso oferece uma formação base e fluência em tecnologias de informação (TI) as competências necessárias*

para os profissionais da informação. A disciplina introduz os alunos, e oferece exercícios práticos, em diversas áreas das tecnologias de informação, incluindo computadores pessoais (CP) e aplicações de CP (hardware e software para CP), redes, sistemas de automação de escritório e segurança da informação.

*Fluência é um termo-chave na descrição da disciplina. Pretende-se fluência para: (1) tornar o aluno num aprendiz de Tecnologias de Informação ao longo da vida, e (2) dar-lhe a capacidade de se adaptar às tecnologias que já conhece, aquelas que ainda desconhece, e aquelas que ainda não foram inventadas. Esta disciplina vai ensinar fluência, ajudando o aluno a adquirir três tipos de conhecimento: habilidades (prender fazendo), conceitos (o porquê da tecnologia) e capacidades (poderes ou aptidões).*

*Leituras, exercícios, testes e participação em debates são os componentes críticos para a conclusão bem-sucedida desta disciplina. Completar as leituras indicadas antes dos respetivos exercícios, testes e debates irá possibilitar que o aluno a levante questões relevantes e melhore o seu desempenho.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*Every lecture topic contains business cases that explain how businesses and managers use IT, describe new management practices, and explore concepts discussed in the topic. Each case is centered around a real-world company. Business decision problems are included in each topic. These problems teach students how to apply topic concepts to real-world business scenarios, helping them strengthen their analytical and decision-making skills. There are collaborative projects that encourage students working in teams to use Google sites, Google Docs, and other tools.*

*This course helps students see the direct connection between IT and business performance by offering a variety of real-world examples from business and public organizations.*

*The course provides a basic grounding and fluency in the basic information technology (IT) skills necessary for information professionals. The course introduces students to, and provides practical exercises on, several areas of information technology including the personal computer (PC) and PC applications (PC hardware & software), networking, office systems and information security.*

*Fluency is a key term in the description of this course. Fluency attempts to: (1) make you into a life-long learner of Information Technology, and (2) give you the ability to adapt to the technologies you know, those you don't know, and those not even invented yet. This course will teach fluency by helping you acquire three kinds of knowledge: skills (learned by doing), concepts (the why of technology), and capabilities (powers or abilities).*

*Readings, mini-projects, tests, and discussion participation are the components critical for the successful completion of this course. Completing the assigned readings before their corresponding mini-projects, tests, and discussions will enable the student to raise relevant questions and to improve the learning.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Ken Laudon, Jane Laudon, Management Information Systems, 12th edition, Prentice Hall, 2012*

*Joseph Valacich, Christoph Schneider, Information Systems Today, 5th edition, Prentice Hall, 2012*

### Mapa IX - Ética e Deontologia

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Ética e Deontologia*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Eva Maria Machado Miranda - 90h (Diurno + PL)*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*A unidade curricular Ética e Deontologia tem como principais objetivos sensibilizar os estudantes para as principais questões éticas da atualidade, que se colocam aos mais diversos níveis da atuação humana, bem como para as normas ético-deontológicas no âmbito da atividade profissional como técnicos oficiais de contas. Do estudo pormenorizado do Estatuto da Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas e do Código Deontológico dos Técnicos Oficiais de Contas, e considerado o desenvolvimento de estratégias de intervenção, os estudantes deverão ser capazes de reconhecer e contextualizar a deontologia profissional dos técnicos oficiais de contas, através da interpretação e da análise das normas e dos princípios éticos e deontológicos que regem a profissão, bem como a matéria das responsabilidades decorrentes do exercício da profissão.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The curricular unit Ethics and Deontology's main objectives are to sensitize students to the current major ethical issues which arise at the various levels of human action, as well as to the ethical and professional conduct*



*standards within the scope of certified accountants work. Considering the detailed study of the Estatuto da Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas and Código Deontológico dos Técnicos Oficiais de Contas, and the development of intervention strategies, the students should be able to recognize and be acquainted with the professional ethics of certified accountants through the interpretation and analysis of standards and ethical principles governing the profession as well as the issues concerning responsibility.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Conceitos fundamentais: Ética, Moral, Deontologia, Direito.*

*Teorias éticas.*

*Ética das e nas empresas: Responsabilidade social das empresas e corporate governance; Códigos de conduta empresarial: códigos éticos.*

*Ética e deontologia profissional: princípios deontológicos e valores profissionais; Códigos de conduta profissional — Estatutos e Códigos Deontológicos.*

*O Estatuto da Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas, nomeadamente, exercício de funções, organização, direitos e deveres; sociedades profissionais de técnicos oficiais de contas e sociedades de contabilidade.*

*O Código Deontológico dos Técnicos Oficiais de Contas, nomeadamente, princípios deontológicos gerais, independência e conflito de deveres, responsabilidade, incompatibilidades e conflitos de interesses no exercício das funções, infração deontológica*

*O Estatuto da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas: organização e o Código de Ética e Deontologia Profissional dos Revisores Oficiais de Contas.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*Basic concepts: Ethics, Moral; Deontology, Law.*

*Ethical theories.*

*Ethics of/in business: business social responsibility and corporate governance.*

*Codes of business conduct: codes of ethics.*

*Ethics and professional deontology: Codes of Professional Conduct - Statutes and Codes of Ethics.*

*Estatuto da Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas, namely, functions, organization, rights and duties, TOC professional societies.*

*Código Deontológico dos Técnicos Oficiais de Contas, namely, general ethical principles, independence and conflict of duties, responsibility, incompatibilities and conflict of interest, Deontological violation.*

*The Estatuto da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas and Código de Ética e Deontologia Profissional dos Revisores Oficiais de Contas.*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*A unidade curricular Ética e Deontologia assume-se como um espaço de formação e reflexão filosófica no âmbito das principais questões éticas da atualidade, que se colocam aos mais diversos níveis da atuação humana e no âmbito teórico-prático do exercício da atividade profissional de técnico oficial de contas. Neste contexto, tem como principal objetivo sensibilizar os estudantes no sentido de compreender e debater a importância que as questões éticas assumem na atualidade e as suas implicações histórico-culturais no devir das condutas humanas, com especial ênfase nas normas éticas e deontológicas subjacentes ao exercício da atividade profissional. É neste sentido e no reconhecimento de que as questões éticas são transversais ao quotidiano da atividade profissional que se procede à interpretação detalhada e análise das normas e princípios éticos e deontológicos que regem a profissão de técnico oficial de contas e do revisor oficial de contas bem como das responsabilidades dela decorrentes*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The study unit Ethics and Deontology is assumed as an educational and philosophical reflection space in the context of today's key ethical questions arising at the different levels of human living as well as in the theoretical and practical performance of certified accountants. In this context, its main objective is to raise awareness among students so as to understand and debate the importance that ethical issues assume at present and its historical and cultural implications in human behavior, with special emphasis on ethical and deontological standards concerning professional activity. It is in this sense and recognizing that ethical issues are transversal to the everyday professional activity that a detailed interpretation and analysis of standards and ethical principles governing the profession of certified accountants and auditors as well as the responsibilities arising from it is carried out.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*As metodologias de ensino utilizadas são predominantemente metodologias ativas e facilitadoras da expressão pessoal e de análise crítica, com recurso a exposição teórica adequada aos conteúdos da unidade curricular com apresentação e resolução de casos práticos. A avaliação da unidade curricular compreende a realização de dois testes escritos, com vista a aferir da aplicação das competências adquiridas.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The teaching methods are predominantly active, facilitating personal expression and critical analysis, using a*

*lecturing methodology appropriated to the contents, always associated with the discussion and/or presentation and resolution of practical cases. The evaluation comprises two written tests in order to assess the application of the acquired skills.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Assumindo-se a unidade curricular Ética e Deontologia como um espaço de formação e reflexão no âmbito das principais questões éticas da atualidade, que se colocam aos mais diversos níveis da atuação humana bem como no do exercício da atividade profissional de técnico oficial de contas, é seu principal objetivo sensibilizar os estudantes no sentido de compreender e debater a importância crescente destas questões transversais à atuação humana, com especial ênfase nas normas éticas e deontológicas subjacentes ao exercício da atividade profissional. Assim, e porque se procede à interpretação detalhada e análise das normas e dos princípios éticos e deontológicos que regem a profissão de técnico oficial de contas e do revisor oficial de contas e das responsabilidades dela decorrentes., as metodologias de ensino, em consonância com estes objetivos, são predominantemente metodologias ativas e facilitadoras da expressão pessoal e de análise crítica, com recurso a exposição teórica adequada aos conteúdos, sempre associada a debate e/ou apresentação de casos práticos e resolução de exercícios no âmbito específico do desempenho da atividade profissional.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Considering the study unit Ethics and Deontology as an educational and philosophical reflection space in the context of today's key ethical questions arising at the different levels of human living as well as in the professional performance of certified accountants its main objective is to raise the students' awareness so to understand and discuss the importance of these issues transversal to human action, with special emphasis on ethical and deontological standards underlying the professional practice. Therefore, and because it carries out a detailed interpretation and analysis of the rules and main ethical principles governing the professional activity and responsibilities of certified accountants, the teaching methods used are predominately active, facilitating personal expression and critical analysis, using appropriate lecturing to the content of the study unit with the presentation and resolution of practical cases in the specific context of the professional activity.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Estatuto da Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas — Decreto-Lei n.º 310/2009, de 26 de Outubro.  
Código Deontológico dos Técnicos Oficiais de Contas.  
Estatuto da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas — Decreto-Lei n.º 487/99, de 16 de Novembro.  
Código de Ética e Deontologia Profissional dos Revisores Oficiais de Contas.  
AAVV – Logos — Enciclopédia Luso-Brasileira de Filosofia, reimp., Verbo, Lisboa/São Paulo, 1997-2001.  
Blackburn, Simon — Dicionário de Filosofia, Gradiva, Lisboa, 1997.  
Campos, D. L.; Rodrigues; B. S.; Sousa, J. L. — Lei Geral Tributária — Comentada e Anotada, 3.ª ed., Vislis, Lisboa, 2003.  
Moreira, José Manuel – Ética, Economia e Política, 2.ª ed., Lello Editores, Porto, 1996.  
— A Contas com a Ética Empresarial, Principia, Cascais, 1999.  
Rachels, James — Elementos de Filosofia Moral, Gradiva, Lisboa, 2004.  
Sousa, J. L.; Simas Santos, M. — Regime Geral das Infracções Tributárias — Anotado, 3.ª ed., Áreas Editora, Lisboa, 2008.*

**Mapa IX - Projecto em Simulação Empresarial**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Projecto em Simulação Empresarial*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Maria de Lurdes Ribeiro da Silva - 180h (Diurno)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Domingos Carlos Lemos Martins - 180h (PL)*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Domingos Carlos Lemos Martins - 180h (PL)*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*O objectivo pedagógico do PSE é o do reforço das competências adquiridas noutras disciplinas do Curso e a consolidação das atitudes profissionais, pessoais e éticas.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The pedagogical object of PBS is to reinforce the skills acquired in other subjects throughout the course and to consolidate the professional, personal and ethical attitudes.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Considerando os objectivos e metodologia desta unidade curricular não há conteúdos específicos a serem leccionados.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*Considering the aims and methodology of this Curricular Unit there are no specific contents to be taught.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*O objectivo pedagógico do PSE é o do reforço das competências adquiridas noutras disciplinas do Curso e a consolidação das atitudes profissionais, pessoais e éticas. Dessa forma, não é definido um programa específico da UC mas antes esta vai procurar que os alunos apliquem os conteúdos leccionados nas anteriores Uc's a situações de simulação do contexto real das empresas.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The pedagogical aims of the PSE is the strengthening of skills acquired in other subjects of the course and the consolidation of professional attitudes, personal and ethical. Thus, it is not defined a specific program of UC but it will seek students to apply content lected in previous situations UC's simulation of the actual context of the companies.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Aulas práticas, com grupos compostos, no máximo por 3 elementos.*

*Os alunos são responsáveis pela constituição de uma empresa simulada e pela realização das operações necessárias ao desenvolvimento da actividade da empresa.*

*A avaliação é feita ao longo do período lectivo do PSE (avaliação contínua), não havendo lugar a exame. A aprovação no PSE pressupõe a nota mínima de 10 valores exigindo-se, contudo, a nota mínima de 10 valores em qualquer dos componentes de avaliação colectiva ou individual.*

*Avaliação:*

*A nota final individual do PSE é função de uma avaliação colectiva do grupo a que o aluno pertence e de uma avaliação individual, de acordo com a fórmula:*

*50% Avaliação Colectiva do Grupo + 50% Avaliação Individual*

*A avaliação colectiva do grupo é a resultante da aplicação da fórmula:*

*60% Avaliação Contínua + 40% Relatório Final*

*A avaliação individual é a resultante da aplicação da fórmula:*

*60% Avaliação Contínua + 40% Relatório Final (apresentação e defesa)*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Practical sessions with groups composed of a maximum of 3 elements.*

*Students are responsible for setting up a sham company and carrying out operations necessary for the development of the business.*

*The evaluation is done over the semester PSE (continuous assessment), there will be no exam. Passing the PSE requires a minimum grade of 10 points requiring, however, a minimum grade of 10 in any of the components of collective or individual assessment.*

*Rating:*

*The final individual PSE is a function of a collective evaluation of the group it belongs to the student and an individual assessment, according to the formula:*

*50% of the Collective Evaluation Group Individual Rating + 50%*

*The collective evaluation of the group is obtained by applying the formula:*

*Continuous Assessment 60% + 40% Final Report*

*The individual evaluation is obtained by applying the formula:*

*Continuous Assessment 60% + 40% Final Report (presentation and defense)*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*O método pedagógico é orientado para o “saber fazer” e para o “aprender a aprender”, e tem por objectivo proporcionar aos alunos uma visão prática da sua futura actividade profissional e facilitar a sua transição para o mundo do trabalho.*

*O ensino/aprendizagem tem uma perspectiva multidisciplinar e deve estimular a capacidade de pesquisa e a de trabalhar em grupo.*

*A par da componente lectiva espera-se que os alunos estudem os tópicos, pesquisem os temas, preparem e planeiem atempadamente os trabalhos necessários para cada aula.*

***Este estudo, pesquisa, planeamento e preparação são a base para a realização dos trabalhos.***

***A frequência da unidade curricular pressupõe como adquiridos todos os conhecimentos leccionados nas unidades curriculares do 1.º e 2.º anos e 1.º semestre do 3.º ano do Curso, cuja recapitulação, dos temas principais, é considerada um factor de sucesso para a sua realização.***

***Os alunos integrados no PSE devem ter conhecimentos informáticos que lhes permitam realizar os trabalhos propostos.***

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

***The methodology is oriented to the “know-how” and “learning to learn” and it aims at giving the students a practical perspective of their future working activity and making easy their transition to the world of work.***

***The teaching/learning process includes a multidisciplinary perspective and students must be able to make research and develop group work.***

***Students are expected to attend the lectures, research and study the contents, plan and prepare the necessary topics necessary for each session. These will be the basis for the development of their project work.***

***The attendance of the curricular unit considers that the students have acquired all the contents taught in the curricular units of the first and second year as well as in the first semester of the third year. During this semester, students revise the principal contents which are essential for accomplishment of the PBS aims.***

***The PBS students must have ITC skills in order to be able to develop their projects.***

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

***Rodrigues, João (2009), Sistema de Normalização Contabilística Explicado, Outubro de 2009, Porto Editora.***

***Sistema de Normalização Contabilística (S.N.C), Setembro de 2009, Porto Editora.***

***Fiscal 2009 24ª edição, Porto Editora.***

**Mapa IX - Direito e Procedimento Tributário**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

***Direito e Procedimento Tributário***

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

***Suzana Maria Matos Fernandes da Costa - 90h (Diurno + PL)***

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

***Os alunos devem compreender os principais procedimentos e processos tributários. Devem ainda conhecer os principais crimes e contra ordenações tributárias, e os respetivos processos.***

***Devem ainda ser capazes de aplicar os conhecimentos adquiridos, elaborando os diversos requerimentos e peças processuais abordadas no programa.***

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

***The students must understand the main procedures regarding the legal tax relationship***

***They must also know the main tax crimes and offenses.***

***They also should be able to apply their knowledge, creating legal documents related with the object f the course.***

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

***I. Introdução***

***II. Procedimento e processo tributário***

***Direito tributário substantivo/direito tributário adjetivo***

***A atividade tributária***

***A justiça tributária***

***O direito tributário adjetivo***

***O sistema português de justiça tributária***

***Os procedimentos tributários em particular***

***III. O processo tributário***

***Enquadramento***

***Princípios estruturantes do processo tributário.***

***Os atores do processo tributário.***

***As fases do processo***

**A prova no processo tributário.**

**Os meios processuais – os processos tributários (contencioso tributário)**

**IV. Regime geral das Infrações Tributárias**

**Introdução**

**Crimes tributários.**

**Contra-ordenações tributárias**

**Referência aos crimes e contra-ordenações relativos à Segurança Social**

**V. As contra-ordenações contabilísticas**

**Tipos**

**Procedimento**

**Meios de defesa**

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

**I. Introduction**

**II. Tax procedure**

**Substantive and adjective tax law**

**Concept and classification of tax facts.**

**The taxation justice**

**Adjective tax law**

**Notion and scope of the tax procedure .**

**Main steps**

**General principles.**

**Special procedures:**

**Compulsory Information**

**Generical orientations**

**Tax verification**

**Direct and indirect evaluation**

**Claim to review the tax base**

**Administrative claim**

**Hierarchical appeal**

**other procedures**

**III. Tax process**

**General principles.**

**Main steps.**

**Evidence**

**The main judicial tax claims**

**Judicial tax claim**

**Claim for the recognition of a right**

**Tax execution.**

**Other tax processes**

**Appeals**

**Social Security claims**

**IV. Tax infractions**

**Tax crimes**

**Criminal procedure**

**V. Tax offenses**

**Administrative procedure**

**Social Security crimes and offenses**

**Accounting offenses**

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

**O programa da disciplina aborda os principais procedimentos e processos tributários, bem como os crimes e contra ordenações tributárias. Os temas previstos no programa permitem a obtenção dos conhecimentos referidos nos objetivos da disciplina.**

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

**The syllabus contains the main subjects that the students must learn about: tax procedures and process, and criminal sanctions.**

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

**2 testes (80%) e 2 exercícios práticos (20%).**

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

**2 tests (80%) and 2 practical exercises (20%).**

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A metodologia adotada permite testar a aquisição de conhecimentos teóricos, bem como o desenvolvimento de competências de natureza prática.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The methodology chosen allows us to test the theoretical knowledge acquired by the students, as well as the practical skills.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*ROCHA, Joaquim, Lições de Procedimento e Processo Tributário, 2ª edição, Coimbra Editora, Coimbra, 2008*  
*CASALTA NABAIS, José: Direito Fiscal, 4ª edição, Coimbra: Almedina, 2007;*  
*LOPES DE SOUSA, J., Código de Procedimento e de Processo Tributário (anotado), vol. I, Áreas Editora, Lisboa, 2007;*  
*LOPES DE SOUSA, J. Código de Procedimento e de Processo Tributário - Volume II - Anotado e Comentado 2007 - Áreas Editora.*  
*LIMA GUERREIRO, A, Lei Geral Tributária (anotada), Lisboa: Rei dos Livros, 2002;*  
*MARTINS ALFARO: Formulários, Minutas e Petições Fiscais, Áreas Editora, 2003*  
*MARQUES, Rui: JusFormulários Fiscal, 2008.*  
*MARQUES DA SILVA, I: Regime Geral das Infracções Tributárias - Cadernos IDEFF, n.º 5, 2007 - 2.ª Edição.*  
*LOPES DE SOUSA, J. e SIMAS SANTOS, M: Regime Geral das Infracções Tributárias – Anotado, 3ª Edição, Áreas, Lisboa, 2008*  
*LOPES DE SOUSA, J. e SIMAS SANTOS, M.: Contra-Ordenações - Anotações ao Regime Geral, Vislis, Lisboa, 2007*

**Mapa IX - Empreendedorismo**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Empreendedorismo*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Teresa Maria Leitão Dieguez (opção que não se encontra em funcionamento)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Fornecer competências para calcular riscos, assumir insucessos, identificar oportunidades e atuar como agente de mudança.*
- *Conhecer regras de mercado, traçar planos estruturados e pensar em criar valor, numa ótica de negócio próprio.*
- *Atuar como agente de mudança, com capacidade de identificar e acelerar a criação e aplicação de ideias.*
- *Entender a importância da I&D: oportunidades e ideias de base tecnológica e inovações.*
- *Compreender os vários aspetos funcionais de um pequeno negócio*
- *Capacidade para entender as fases envolvidas na criação de uma empresa desde a vontade ou necessidade de ser empreendedor, identificação da ideia até à implementação no mercado.*
- *Capacitar para identificar e seleccionar os recursos fundamentais à criação da própria empresa, observando as necessidades nas diversas áreas, desde o marketing e vendas, finanças e aspetos da gestão de Recursos Humanos.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

- *To provide skills to calculate risks, take failures, identify opportunities and act as a changing agent.*
- *To know what are the rules of the market, to make plans and structured thinking in order to create value for his own business*
- *To act as a changing agent with the ability to identify and accelerate the creation and implementation of ideas.*
- *To understand the importance of R & D opportunities and ideas and technology-based innovations.*
- *To understand the various functional aspects of a small business.*
- *To understand the steps involved in starting a business from the desire or need to be an entrepreneur, identification of the idea to market implementation.*
- *Training to identify and select the features that are fundamental to the creation of the company, observing the needs in different areas, from marketing and sales, finance and management aspects of Human Resources.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- *Visão global do mundo caracterizado por mudança acelerada e dificuldades em prever futuro a curto e médio prazo. Passagem da era da industrial para a era da informação e do conhecimento. Mudança de paradigmas.*
- *Empreendedorismo: Introdução, conceito, características e estatísticas relevantes. Monitorização em Portugal e a nível mundial.*
- *Reconhecimento de Oportunidades e Ideias. Inovação e Invenção. Desenvolvimento e Investigação.*
- *Desenvolvimento, Investigação e Inovação. Transferência tecnológica.*
- *Franchising.*
- *Marketing, Mercados e Estudo do mercado. Análise SWOT e Modelo das 5 Forças de Porter.*
- *Análise da indústria, competidores e clientes*
- *Aspetos legais na criação da empresa*
- *A criação da equipa*
- *O financiamento*
- *Aspetos económico-financeiros*
- *O investimento*
- *O Plano de Negócios*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

- *Overview of the world characterized by rapid change and difficulties in predicting future on short and medium terms. Passage of the industrial era to the information age and knowledge. Paradigm shift.*
- *Entrepreneurship: Introduction, concept, characteristics and relevant statistics. Monitoring in Portugal and worldwide.*
- *Recognition of Opportunities and Ideas. Innovation and Invention. Research and Development. Development, Research and Innovation. Technology transfer.*
- *Franchising.*
- *Marketing, Markets and Market research. SWOT Analysis and Porter's 5 Forces model.*
- *Analysis of the industry, customers and competitors*
- *Legal Aspects in a company start-up.*
- *The creation of the team*
- *Fundings*
- *Economic and financial aspects*
- *Investment*
- *The Business Plan*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Necessidade de os alunos terem perceção da mudança de paradigmas que a atualidade envolve. Visão holística do ambiente macro e micro. Análise da indústria e da empresa no seu contexto organizacional. Inovação, desenvolvimento e conhecimento contínuo do mercado. Análise do negócio e criação do Plano de Negócios.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The students need of the changing world, with perception of paradigms shift that today world involves. It is crucial a holistic view of the macro and micro environment. Analysis of the industry and the company in its organizational context. Innovation, continuous development and knowledge of the market. Analysis of the business and creation of the Business Plan.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- *A metodologia será composta por um conjunto de atividades interativas, teóricas e práticas, que permitam aos alunos a integração da aprendizagem e na sua experiência profissional (quando existente).*
- *Pretende-se fomentar a auto-avaliação e a heteroavaliação (não vinculativo).*
- *Trabalho em equipa, através da rotatividade de grupos em pequenas tarefas e permanência de grupo em atividades de maior relevo.*
- *Incidência no comportamento, na postura e na comunicação oral*
- *Avaliação Formativa contínua.*
- *Avaliação sumativa de periodicidade mínima quinzenal, com entrega de trabalhos.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

- *The methodology will consist of a set of interactive, theoretical and practical activities, allowing students the integration of learning and work experience (if any)*
- *It is intended to encourage self and hetero evaluation (non-binding)*
- *Teamwork by turnover in small groups and task persistence of group if greater relief activities.*
- *Incidence in behavior, attitude and oral communication*
- *Continuous formative assessment.*
- *Summative assessment of minimum fortnightly intervals, with delivery job*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

***Necessidade de os alunos terem perceção da mudança de paradigmas que a atualidade envolve. Visão holística do ambiente macro e micro. Análise da indústria e da empresa no seu contexto organizacional. Inovação, desenvolvimento e conhecimento contínuo do mercado. Análise do negócio e criação do Plano de Negócios.***

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

***The students need of the changing world, with perception of paradigms shift that today world involves. It is crucial a holistic view of the macro and micro environment. Analysis of the industry and the company in its organizational context. Innovation, continuous development and knowledge of the market. Analysis of the business and creation of the Business Plan.***

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- ***Ferreira, Manuel, Santos, João, Serra, Fernando. Ser empreendedor: Pensar, criar e moldar a nova empresa. Edições Sílabo, 2008***
- ***Como Elaborar um Plano de Negócios: O SEU GUIA PARA UM PROJECTO DE SUCESSO. IAPMEI***
- ***Modelo de Plano de Negócios. IAPMEI***

### **6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem**

---

#### **6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.**

***No IPCA existe um modelo pedagógico comum que estabelece os princípios pedagógicos estruturantes para o processo de ensino-aprendizagem na escola. Todavia, existe um vasto conjunto de estratégias a que os docentes podem recorrer com vista a melhor ajustarem as estratégias utilizadas à especificidade da respetiva unidade curricular que lecionam, potenciando assim a consecução dos objetivos visados e facilitando a aprendizagem dos alunos e o desenvolvimento das competências.***

#### **6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.**

***In the IPCA there is a pedagogical model that establishes common principles for structuring educational process of teaching and learning in school. However, there is a wide range of strategies that teachers can use in order to better fit the strategies used to the specific characteristics of the curricular unit they teach, thereby enhancing the achievement of the objectives pursued and facilitating student learning and skills development.***

#### **6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.**

***A contabilização do número de créditos ECTS estabelecidos para cada UC baseou-se no volume total de trabalho do estudante. Para se chegar ao resultado apresentado calculou-se o número de horas de aulas (contacto direto), trabalhos práticos, seminários, estágios, investigações ou inquéritos no terreno, trabalho pessoal — como o estudo na biblioteca ou em casa - , exames e outras formas de avaliação.***

***Neste processo, foram auscultados os alunos e docentes que com o seu contributo ajudou à definição do número de créditos - que permite aferir a correspondência entre a média de tempo de estudo necessário e o estimado para o ECTS.***

***Deste modo, os ECTS exprimem a quantidade de trabalho que cada UC exige, relativamente ao volume global de esforço necessário, para concluir com êxito um ano de estudos no estabelecimento de ensino.***

#### **6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.**

***Calculation of the number of ECTS credits established for each UC was based on the total volume of student work. To get to the results presented we calculated the number of hours of instruction (direct contact), workshops, seminars, internships, research or field investigations, personal work - the study in the library or at home -, examinations and other forms of evaluation.***

***In this process, we listened to students and teachers who helped with their contribution to define the number of credits - which allows to measure the correlation between the average study time required and the one estimated for the ECTS.***

***Thus, the ECTS express the amount of work that each UC requires, on the aggregate amount of effort required to successfully complete one year of studies in the school.***

#### **6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

***Conforme estabelece o Regulamento de Avaliação (RIAPA), a avaliação de conhecimentos tem como objetivo essencial apurar o aproveitamento do aluno, no progresso e aquisição de conhecimentos e competências nas matérias integrantes do programa de cada uma das Unidades Curriculares.***

***Assim, para cada Unidade Curricular é estabelecido o formato de avaliação respeitando os princípios expressos no RIAPA. De forma a garantir a estreita relação entre a avaliação de conhecimentos e os objetivos visados, os diferentes elementos de avaliação são dados a conhecer aos docentes da Unidade Curricular (Diurno e Pós-Laboral), para verificação dessa coerência.***



**6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.**  
*As defined in the Assessment Regulation (AR), the assessment of knowledge aims to determine the student's achievement, progress and acquisition of knowledge and skills in the subjects that are part of the program of each of the curricular units. Thus, for each curricular unit the evaluation methodology is established according to the principles expressed in AR. To ensure a close relationship between the assessment of knowledge and the objectives pursued, the different elements of evaluation are made known to the teachers of the two regimes of the course (daytime and evening classes), for verification of consistency.*

**6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.**  
*A integração de trabalhos que envolvam pesquisa no conjunto de actividades que os alunos têm de realizar no âmbito de algumas Unidades Curriculares constitui uma aproximação às actividades investigação por parte dos alunos. O próprio plano de estudos integra na Unidades Curriculares que preveem seminários sobre metodologias de investigação.*  
*Os Centros de Estudos na estrutura do curso de Finanças visa poder vir a incentivar a produção de trabalhos científicos na escola e a sensibilizar os alunos para a importância da investigação científica e da produção de conhecimento no quadro das competências a desenvolver nos alunos do Ensino Superior.*  
*A organização de seminários sobre temáticas de grande atualidade e pertinência na área das Finanças e a sua divulgação junto dos alunos do IPCA constitui igualmente um estímulo à atualização contínua de conhecimentos e ao desenvolvimento de trabalhos de investigação.*

**6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.**  
*The integration of research work in the set of activities that students have to perform under some curricular units is an approach to research activities by students. The study plan itself includes curriculum units that predict seminars on research methodologies.*  
*The study centers on the structure of the course of Finance aims to encourage the production of scientific papers in school and to sensitize students to the importance of scientific research and knowledge production within the competencies to develop in students in higher education.*  
*The organization of seminars on topics of great relevance today and in the area of finance and its dissemination to students of IPCA is also a stimulus for continuous updating of knowledge and development of research.*

## 7. Resultados

### 7.1. Resultados Académicos

#### 7.1.1. Eficiência formativa.

##### 7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2009/10	2010/11	2011/12
N.º diplomados / No. of graduates	44	28	22
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	36	17	15
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	4	11	3
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	2	0	2
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	2	0	2

#### Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

##### 7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

*As taxas de sucesso das UC quando avaliadas pela relação aprovados/inscritos, foram de 70%. Constata-se que os índices de insucesso são elevados no 1º ano do curso do que nos restantes, sendo mais elevados no pós-laboral que no laboral. O nº de estudantes que não se sujeitaram a avaliação em UC atingiu valores médios de cerca de 15%. No entanto, verifica-se que esta estatística é mais elevada nas UC com taxas de insucesso mais elevadas, nas quais chega a valores que rondam os 60%. Relativamente a cada uma das áreas científicas, as áreas da Economia, Gestão e Administração Pública, Direito e Fiscalidade apresentaram as maiores taxas de sucesso, com valores superiores a 75% na relação aprovados/inscritos. As áreas da Matemática, com 34% de aprovados, e da Contabilidade e Auditoria, com 55%, apresentaram os mais baixos índices de sucesso, o que demonstra alguma debilidade nas áreas relacionadas com o cálculo e raciocínio matemático, mas reflecte uma maior não comparência*

às avaliações.

#### 7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

*Success rates of UC when assessed by the ratio approved / enrolled, 70% were. It appears that the failure rates are high in the 1st year of the course than the others, being higher in the post-employment than in labor. The number of students who are not subjected to evaluation in UC has reached values of approximately 15%. However, it appears that this statistic is higher in UC with higher failure rates, in which reaches values around 60%. For each of the scientific areas, the areas of Economics, Management and Public Administration, Law and Taxation had the highest success rates, with values above 75% in relation approved / registered. The areas of mathematics, with 34% approval, and the Accounting and Auditing, with 55%, had the lowest success rate, which shows some weakness in areas related to the calculation and mathematical reasoning, but reflects a higher no-show the evaluations.*

#### 7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

*Quando se verificam situações de maior insucesso em determinadas UC são tomadas medidas com o intuito de contribuir para a melhoria futura desses resultados, que podem envolver a direção da instituição, mas também a direção de curso e os próprios docentes. É também frequente os próprios docentes lecionarem aulas extras para esclarecimento de dúvida e/ou de preparação para os exames ou quando verificam que os alunos demonstram mais dificuldades em determinadas matérias.*

#### 7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

*When there is failure in situations of increased UC certain measures are taken in order to contribute to the further improvement of these results, which may involve the direction of the institution, but also the direction of travel and the teachers themselves. It is also often the teachers themselves lecionarem extra classes to clarify questions and / or preparing for exams or when they check that students demonstrate more difficulties in certain areas.*

#### 7.1.4. Empregabilidade.

##### 7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	55.6
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	18.5
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	70.4

## 7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

### Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

#### 7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

*O Centro de Investigação em Contabilidade e Fiscalidade (CICF) é uma unidade de investigação da propriedade do IPCA, reconhecida pela FCT com bom, enquadrando-se na área científica do curso e no qual vários docentes do ciclo de estudos estão integrados. Este constitui o único centro de investigação no seio dos institutos politécnicos na área da contabilidade.*

*Por outro lado, vários docentes do ciclo de estudos integram outros centros de investigação pertencentes a outras instituições, designadamente o iMarke, o NIPE, o Centro de Investigação em Ciências Sociais, o Centro de Algoritmo, todos eles da Universidade do Minho e reconhecidos pela FCT. Existem ainda docentes integrados no Instituto de Sistemas e Robótica da Universidade de Coimbra e no Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade da Universidade do Porto, também reconhecidos pela FCT.*

*Foi recentemente criado no IPCA o Centro de Investigação em Economia e Gestão, aguardando-se ainda a sua submissão à FCT.*

#### 7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.

*The Center for Research in Accounting and Taxation (CICF) is a research unit holded by IPCA, recognized by the FCT with good and it fits the scientific area of the course, in which several teachers of the study cycle are*

*integrated. This is the only research center within the polytechnics in the accounting area.*

*On the other hand, several teachers of the study cycle are integrated members of other research centers, in other institutions, namely the iMarke, the NIPE, the center for research in Social Sciences, the center for research in Algorithm, all them in the University of Minho, recognized by FCT. There also other teachers integrated in the Instituto de Sistemas e Robótica of the University of Coimbra and in the Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade of the University of Oporto, also recognized by FCT. The Management Department has recently created the Center for Research in Economics and Management, which is waiting the submission date to the FCT.*

**7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.**

54

**7.2.3. Outras publicações relevantes.**

*Dada a natureza do curso das Finanças repetidamente a instituição e o seu corpo docente são solicitados a colaborar em projectos de investigação.*

*É o caso paradigmático da publicação anualmente do Anuário Financeiro dos Municípios Portugueses que vai já na 8ª edição; publicação do Anuário financeiro do setor empresarial do Estado que foi publicado pela primeira vez em 2011. Acresce referir que será ainda publicado em 2013 o Anuário Financeiro dos Clubes de Futebol. As duas primeiras publicações contam com o apoio do Tribunal de Contas e Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas. Todas são projectos conjuntos de dois centros de investigação (CICF e NEAPP – da Universidade do Minho).*

*Visa-se assim, o aprofundamento técnico de temáticas específicas da transmissão de conhecimentos à comunidade.*

**7.2.3. Other relevant publications.**

*Considering the nature of the course of Finance the institution and its faculty are frequently asked to collaborate on research projects. It is the paradigmatic case of the annual publication of the Annual Financial Report of the Portuguese Municipalities already in its 8th edition, and of the publication of the Annual Financial Report of the Corporate Sector, first published in 2011. Furthermore, it is important to refer that in 2013 will be published the Annual Financial Report of Football Clubs. The first two publications have the support of the Court of Auditors and of the Order of Chartered Accountants. All these publications are joint projects of two research centres (CICF e NEAPP – from University of Minho).*

*The aim is, thus, the technical deepening of specific topics and the transmission of knowledge to the community.*

**7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.**

*A natureza da área financeira e do curso de Finanças levam a que repetidas vezes a instituição e o seu corpo docente*

*sejam solicitados a colaborar em projectos de âmbito financeiro. O corpo docente do curso de Finanças presta também apoio técnico e científico adiversas actividades, como o Projecto de Simulação Empresarial, Pós-graduações, ou ainda nas sucessivas alterações legislativas como as que decorrem do Orçamento de Estado.*

**7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.**

*The nature of the financial area and the course of Finance originate that many times the institution and its faculty are*

*asked to collaborate in projects in the financial field. The faculty of the course of Finance also provides technical and scientific support to various activities, such as the BusinessSimulation Project, Post-graduations, or in any subsequent legislative changes and those arising from the state budget.*

**7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.**

*São desenvolvidas várias atividades e estabelecem-se parcerias de carácter nacional e internacional com vista a reforçar a capacidade técnico-pedagógica. O permanente acompanhamento das atividades permite a obtenção de sinergias importantes e reforça a implementação de melhorias. Os contactos com outras instituições e suas atividades permite a troca de boas práticas, fatores de extrema relevância no contexto da melhoria contínua que o IPCA preconiza.*

*Nos diferentes projetos desenvolvidos são diversas as parcerias estabelecidas nomeadamente com a OTOC e APOTEC, através do apoio em publicações e participação dos estudantes em diferentes formações destas entidades.*

*Em termos internacionais, prevê-se o estabelecimento de parcerias, designadamente através da mobilidade de docentes*

*Localmente, o tecido empresarial (nomeadamente através de estagiários) e as câmaras municipais são também fortes parceiros integrando e apoiando a maioria das iniciativas realizadas no âmbito do curso de Finanças.*

**7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or**

**partnerships.**

*Several activities are developed and national and international partnerships are established aiming at the strengthening of the technical-pedagogical capacity. The permanent monitoring of activities allows achieving significant synergies and reinforces the implementation of improvements. Contacts with other institutions and their activities enable the exchange of good practices, which is extremely relevant concerning the continuous improvement policy advocated by IPCA.*

*There are, in the different projects developed, diverse partnerships established namely with OTOC and APOTEC, through the support in the publications and the students participation in different training activities promoted by these entities.*

*Internationally, it is expected the establishment of partnerships, namely through teaching staff mobility. Locally, companies (particularly through trainees) and municipalities are important partners supporting most of the initiatives undertaken within the course.*

**7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.**

*O IPCA desenvolve um conjunto de actividades e de projectos e estabelece parcerias de carácter nacional e internacional com vista a reforçar a sua capacidade técnico-pedagógica.*

*O permanente acompanhamento das actividades permite a obtenção de sinergias importantes e reforça a implementação de melhorias. Os contactos com outras instituições e suas actividades, quer no âmbito nacional como internacional, facilita a troca de boas práticas, factores de extrema relevância no contexto da melhoria contínua que a instituição preconiza.*

**7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.**

*IPCA develops a set of activities and projects and establishes partnerships of national and international levels to strengthen its technical-pedagogical capacity.*

*The ongoing monitoring of activities allows us to obtain important synergies and strengthens the implementation of improvements. The contact with other institutions and their activities, both nationally and internationally, facilitates the exchange of good practices, factors of extreme importance in the context of continuous improvement that the institution recommends.*

**7.3. Outros Resultados**

---

**Perguntas 7.3.1 a 7.3.3****7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.**

*A nível de formação avançada o IPCA, e numa articulação com o curso de Finanças, oferece um variado conjunto de cursos pós-graduações em gestão financeira e mestrado em Contabilidade e Finanças.*

**7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.**

*Related to advanced training, IPCA, and in conjunction with the course of Finance, provides a widerange of courses post-graduations in financial management and master Accounting and Finance.*

**7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.**

*A este nível é de destacar as diversas acções estratégicas levadas a cabo pelo IPCA, nomeadamente através da prática reiterada da junto das entidades locais, da realização de jornadas, conferências e seminários com a intervenção de representantes do poder local e central bem como da Direção de Finanças de Braga, Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas, Alfândega, entre outros, contribuindo-se decisivamente para a imagem e divulgação da Instituição.*

**7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.**

*At this level it is to highlight the various strategic actions carried out by IPCA, namely through repeated practice with the local authorities conferences and seminars with the participation of representatives of local and central authorities and the Director of Finance of Braga, the Order of Chartered Accountants, Customs, among others, contributing decisively to the image of the institution and dissemination.*

**7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.**

*O curso de Finanças é fundamentalmente divulgado para o exterior através do site [www.ipca.pt](http://www.ipca.pt), de forma sistemática e permanente, com um conjunto de informações de carácter institucional (condições de acesso, objectivos, estrutura curricular, saídas profissionais e direcção de curso).*

### 7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

*The course of Finance is mainly disseminated to the outside through the site [www.ipca.pt](http://www.ipca.pt), in a systematic and permanent way, with a set of institutional information (access conditions, objectives, curricular structure, professional opportunities and direction of the course).*

### 7.3.4. Nível de internacionalização

#### 7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	9.3
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	2
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	0

## 8. Análise SWOT do ciclo de estudos

### 8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

#### 8.1.1. Pontos fortes

- *Notoriedade do IPCA enquanto IES, com formação de qualidade nas áreas em que intervém.*
- *Funcionamento do curso em regime diurno e PL constitui oportunidade para promover a integração de jovens estudantes que concluem o 12º ano e prosseguem os seus estudos e de adultos que se encontram já no ativo. Isto demonstra a preocupação da instituição com a formação ao longo da vida.*
- *Especificidade da formação em Finanças em grande complementaridade com a Contabilidade e pioneiro em termos nacionais, sendo o curso creditado pela OTOC.*
- *Elevado número de horas de estágio, que possibilita maior envolvimento com a entidade acolhedora e maior oportunidade de aplicar de forma prática as competências desenvolvidas ao longo do curso.*
- *Para a conclusão do curso os alunos podem optar pelo estágio ou pelo projeto simulação empresarial.*

#### 8.1.1. Strengths

- *Greater awareness of IPCA as an institution of higher education, with quality training in the areas of teaching.*
- *Operation of the course during or outside normal working hours, helping to promote the integration of young students, who concluded the 12th grade and follow their studies normally and adults already working. This shows the institution's concern with life-long education.*
- *Courses in Finance very specific and very innovative cycle of studies, complementing with accounting and a pioneer at national terms, the course is credited by the OTOC*
- *High number of internship hours, which allows a greater involvement with the host entity, allowing more opportunities to apply in a practical way the developed competencies along the course.*
- *To conclude the study cycle the students can choose between the stage or the professional project.*

#### 8.1.2. Pontos fracos

- *Oferta de um elevado número de unidades curriculares optativas, embora nem todas se encontrem em funcionamento por falta de um número mínimo estudantes que justifiquem abrir a UC;*
- *O número de estudantes com estatuto de trabalhador estudante (sobretudo no regime pós-laboral) dificulta a implementação em pleno do modelo de Bolonha, pela dificuldade inerente à avaliação contínua a todas as unidades curriculares.*

#### 8.1.2. Weaknesses

- *Providing a large number of optional curricular units, although not all of them are in operation due to the lack of minimum students justifying its functioning.*
- *The number of students outside normal working hours makes it difficult to fully implement the Bologna model, due to the inherent difficulty to the continuous evaluation of all the curricular units.*

#### 8.1.3. Oportunidades

- *As mudanças continuas proporcionadas por uma ambiente empresarial mais globalizado exigem dos profissionais a capacidade de atualização constante para dar resposta aos problemas diários; a necessidade por parte das empresas, de quadros técnicos com competências para o exercício da profissão de contabilista e TOC,*

**capazes de responder aos desafios de internacionalização das empresas.**

- **Ampliação da oferta formativa numa área em permanente evolução e cujas necessidades de atualização de conhecimento são elevadas. O IPCA oferece um conjunto de pós-graduações e mestrados (Mestrado em Contabilidade e Finanças) que ao nível do 2º ciclo, permitem aos alunos dar continuidade aos estudos desenvolvidos ao nível do 1.º ciclo.**
- **Criação de sinergias entre o IPCA e um conjunto de entidades externas (v.g., OTOC, Direção de Finanças de Braga), nomeadamente, através da promoção de seminários e ciclos de conferências.**

### 8.1.3. Opportunities

- **The continuous changes of the global environment provides demand from the professionals the capacity of constant updating to meet the daily problems; the needs of the companies, of the competent technical staff for the profession of accounting and TOC, able to meet the challenges of internationalization of the enterprises.**
- **Expansion of the training offer in an area which is in constant development and which needs of updating of knowledge are high. IPCA offers a range of postgraduate and master's courses (Master degree Accounting and Finance) that, in terms of the 2nd cycle of studies, allow students to continue to studies performed in terms the 1st cycle**
- **Develop synergies between IPCA and a group of external entities (OTOC, Direction of Finance of Braga), namely, through seminars and cycles of conferences.**

### 8.1.4. Constrangimentos

- **Atual conjuntura nacional desfavorável pode, por um lado, dificultar o acesso ao ensino superior por parte de potenciais estudantes e, por outro, dificultar a inserção dos graduados no mercado de trabalho.**

### 8.1.4. Threats

- **Current unfavorable national situation, on one hand may hinder the access to higher education by potential students and, on the other hand, hinder the integration of graduates in the labor market.**

## 8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

---

### 8.2.1. Pontos fortes

- **Clara definição das competências dos órgãos responsáveis pela revisão/reestruturação curricular, articulação dos conteúdos programáticos e definição do pessoal docente afeto ao curso;**
- **Aposta na Qualidade e nos procedimentos com vista à garantia da qualidade e melhoria contínua: existência de um de conselho para a avaliação e qualidade com competência na elaboração de propostas de mecanismos de auto -avaliação do desempenho do IPCA.**
- **Manual de Qualidade do IPCA, elaborado com base nos referenciais recomendados pela A3ES, que define a política e os processos de garantia de qualidade.**
- **Avaliação pedagógica realizada no final do funcionamento de cada UC, e sendo os resultados analisados e monitorizados.**
- **Estudantes e docentes participam ativamente no processo de autoavaliação e introdução de melhorias contínuas no ciclo de estudos.**
- **Estudos periódicos sobre os níveis de procura e da qualidade à entrada nos cursos de 1º ciclo, trajetória dos diplomados e evolução da mobilidade no curso.**

### 8.2.1. Strengths

- **Clear definition of competences of the responsible boards for the curricular revision/restructuring, articulation of the program contents and definition of the teaching staff allocated to each study cycle.**
- **Focus on Quality issues and procedures to promote the quality assurance and enhancement of learning and teaching; it exist a council for the evaluation and quality that develop competencies in the elaboration of proposals of performance self-assessment mechanisms;**
- **The IPCA Quality Manual was elaborated based on the A3ES references, defining the quality polity and the processes to assure quality.**
- **Systematic pedagogical evaluation of the teacher undertaken in the end of each curricular unit being the results analysed and accompanied.**
- **Students and teachers participate actively in the process of self-evaluation and in the introduction of continuous improvements in the study cycles.**
- **Periodical studies on the demand levels and the quality in the admission to the study cycles.**

### 8.2.2. Pontos fracos

- **A implementação do SIGQa\_IPCA encontra-se ainda em desenvolvimento, o que dificulta a medida, a avaliação e a monitorização dos resultados de autoavaliação na sua globalidade.**
- **O sistema de informação apresenta ainda algumas limitações na produção dos outputs necessários, em tempo real, para medir os indicadores do desempenho institucional (em anexo ao Manual da Qualidade). Esta informação revela-se essencial para apoiar os processos de avaliação/acreditação/reestruturação do ciclo de estudos.**

**8.2.2. Weaknesses**

- *The implementation of the SIGQa\_IPCA is yet ongoing, which difficult the measure, evaluation and monitorization of the self-assessment results as a whole.*
- *The actual information system faces some limitations in the production of the needed outputs to measure the institutional performance (see annex in the Quality Manual). This performance information seems to be essential to support processes of evaluation/accreditation/restructuring of the study cycle.*

**8.2.3. Oportunidades**

- *Visão estratégica para a área da qualidade bem definida no Plano Estratégico para 2011-2015; com indicadores a atingir e metas associadas claramente definidas.*
- *Ambiente interno favorável à implementação da política da qualidade. A participação dos estudantes nos diversos órgãos e na participação dos processos de avaliação pedagógica constitui uma oportunidade para se definirem e implementarem as melhorias necessárias. Também os docentes têm revelado uma boa predisposição para a adoção das mudanças que se pretendem introduzir, designadamente ao nível dos processos de ensino/aprendizagem.*

**8.2.3. Opportunities**

- *Strategic vision for the quality area well defined in the strategic plan for 2011-2015, including indicators to reach and the associated targets.*
- *Internal environment favorable to the implementation of the quality policy. The participation of students in several internal boards and the participation in the processes of teaching evaluation is an opportunity to define and implement the necessary improvements. Also teachers have shown a good predisposition to adopt changes that are intended to introduce, particularly in terms of teaching / learning.*

**8.2.4. Constrangimentos**

- *A implementação do SIGQa-IPCA e dos procedimentos de garantia de qualidade exige um conjunto de recursos humanos e materiais que se estão ainda a criar; contudo, as restrições orçamentais colocam limites à aquisição de novos recursos, especialmente humanos.*

**8.2.4. Threats**

- *The implementation of the SIGQA-IPCA and of the quality assurance procedures set a range of human and material resources which are currently being created; yet the budgetary constraints place limits to the acquisition of new resources, in particular human resources.*

**8.3. Recursos materiais e parcerias**

---

**8.3.1. Pontos fortes**

- *Acesso a salas bem equipadas com recursos audiovisuais, videoprojector, quadros interativos, computadores, bases de dados online e acesso à biblioteca do IPCA*
- *Instalações modernas e bem equipadas e bons espaços exteriores.*
- *Transporte direto entre Braga (cidade de onde provêm um número significativo de estudantes) e Barcelos pode introduzir uma melhoria em alguns dos constrangimentos identificados ao nível do acesso e estacionamento no campus;*
- *Parcerias estabelecidas com entidades externas (v.g. Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas, Ordem dos Revisores Oficiais de Contas, Universidade de Brasília, AECA, CIGAR, etc.).*

**8.3.1. Strengths**

- *Access to rooms well equipped with audiovisual resources, projector, interactive whiteboards, computers, online databases and access to the IPCA library.*
- *Modern, well equipped facilities and good outdoor spaces.*
- *Direct transport between Braga (city from which a significant number of students comes from) and Barcelos may introduce an improvement in some of the identified constraints in terms of access and parking on campus;*
- *Established partnerships with external entities (eg Order of Chartered Accountants, Association of Chartered Certified Accountants, University of Brasília, AECA, CIGAR, etc.).*

**8.3.2. Pontos fracos**

- *Inexistência de uma residência para acolher os estudantes deslocados;*
- *Necessidade de introduzir melhorias nas acessibilidades ao campus e em algumas infra-estruturas de suporte (v.g. lugares de estacionamento, infraestruturas para a prática de atividades desportivas e outras atividades).*

**8.3.2. Weaknesses**

- *Lack of a residence to host displaced students;*
- *Need for improvements in accessibility to the campus and some infrastructure support (eg parking spaces, infrastructure for the practice of sports activities and other activities).*

#### 8.3.3. Oportunidades

- *O desenvolvimento de seminários no âmbito da licenciatura em Finanças, permite que oradores de outras instituições nacionais e internacionais estabeleçam contacto com a instituição e possam futuramente vir a estabelecer parcerias inter-organizacionais.*

#### 8.3.3. Opportunities

- *The development of seminars on the degree of Finance, allows speakers of other national and international institutions to establish contact with the institution and may eventually come to inter-organizational partnerships.*

#### 8.3.4. Constrangimentos

- *A supressão das debilidades apontadas ao nível dos recursos físicos é um desafio complexo no curto-prazo, devido aos constrangimentos de carácter orçamental já referidos.*

#### 8.3.4. Threats

- *The removal of the weak points in terms of physical resources is a complex challenge in the short term, due to budgetary constraints mentioned above.*

### 8.4 Pessoal docente e não docente

---

#### 8.4.1. Pontos fortes

- *O corpo docente constituído por professores com elevada formação académica e por docentes com uma forte experiência profissional e ligação ao meio empresarial, administração fiscal, auditoria e contabilidade. Estas duas vertentes, científica e técnica, representam um contributo determinante na qualidade da formação dos estudantes;*
- *Sistema de avaliação do desempenho do pessoal docente e não docente totalmente implementado;*
- *Proximidade entre alunos e docentes, como elemento facilitador e motivador do ambiente de ensino e aprendizagem.*
- *Pessoal não docente empenhado e com elevada qualificação.*
- *Bom ambiente de trabalho, estando os recursos humanos distribuídos pelo regime laboral e PL.*

#### 8.4.1. Strengths

- *The faculty consists of teachers with high academic education and teachers with strong professional experience and connection to the business world, tax administration, audit and accounting. These two aspects, scientific and technical, represent a decisive contribution to the quality of students' education*
- *System performance evaluation of teaching and non-teaching staff fully implemented*
- *Proximity between students and teachers, which facilitates and motivates the teaching and learning environment.*
- *Non-teaching staff committed and highly qualified*
- *Good working environment, the human resources are well distributed inside and outside the normal working hours.*

#### 8.4.2. Pontos fracos

- *Níveis de mobilidade muito reduzidos por parte dos docentes e pessoal não docente.*

#### 8.4.2. Weaknesses

- *Very low level of mobility by teaching and non-teaching staff.*

#### 8.4.3. Oportunidades

- *Prevê-se que, num curto espaço de tempo, a generalidade do corpo docente do ciclo de estudos seja constituída por docentes doutorados e especialistas. Dispor de um corpo docente jovem, que está a apostar na formação avançada nas áreas do ciclo de estudos constitui uma promessa de melhoria da qualidade do ensino e da investigação a muito curto prazo;*
- *A existência de um número significativo de funcionários com qualificação superior constitui também uma mais valia para a instituição, para além do facto destes estarem envolvidos em diversos programas de formação que contribuem para melhorar o seu desempenho diário.*

#### 8.4.3. Opportunities

- *It is expected that in a short time, the majority of the faculty of the cycle of studies consists of PhD teachers and specialists. Having a young faculty, which is investing in advanced training in the areas of the cycle of studies is a*



*promise of improving the quality of teaching and research in a very short term;*

*- The existence of a significant number of employees with higher qualifications is also an asset to the institution, besides the fact of being involved in various training programs that improve their daily performance.*

#### 8.4.4. Constrangimentos

*- A já referida conjuntura económica e as restrições orçamentais apontam para uma maior prudência e racionalização de recursos, o que condiciona a contratação de novos docentes e a sua progressão na carreira, o que pode conduzir no futuro a uma maior desmotivação por parte do corpo docente.*

*- Idêntico cenário em relação ao pessoal não docente. Apesar de estarem totalmente implementados os procedimentos de avaliação do pessoal docente e não docente, os resultados deste processo de avaliação, por si só moroso e burocrático, acabam por não produzir qualquer efeito (remuneratório ou outro).*

#### 8.4.4. Threats

*- The mentioned economic and budgetary constraints point to a more prudent and rationalization of resources, which limits the hiring of new teachers and their career progression, which may in future lead to greater motivation by the faculty.*

*- Same scenario in relation to the non-teaching staff. Despite the procedures for evaluation of teaching and non-teaching staff being fully implemented, the results of this evaluation process is time-consuming and bureaucratic, ultimately have no effect (remuneration or other).*

### 8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

---

#### 8.5.1. Pontos fortes

*-Forte procura do curso de Finanças.*

*-Estruturas de apoio pedagógico e de aconselhamento bem definidas, caracterizadas por elevada proximidade entre estudantes e docentes, diretores do curso, provedor do estudante, e demais órgãos institucionais.*

*-Estruturas para promover a integração dos estudantes na vida académica (através de vários grupos académicos), a inserção na vida ativa (através do G3E), melhoria contínua dos processos de ensino/aprendizagem (através do GAQ) e a mobilidades (através do GRI), representam instrumentos essenciais para promover o sucesso dos estudantes.*

*-Horários adequados ao melhor interesse dos estudantes. Funcionamento do curso em regime diurno e PL, mais valia para os novos públicos (especialmente adultos no ativo).*

*-Bom funcionamento dos serviços gerais de apoio ao estudante.Existem serviços de apoio (v.g. ação social, provedor do estudante) que facilitam a inserção do aluno e o seu acompanhamento.*

#### 8.5.1. Strengths

*- Strong demand for the Finance course.*

*- Well defined structures of pedagogical support and advice, characterized by a high proximity between students and faculty, course directors, Ombudsman, and other institutional bodies.*

*- Also the structures to promote the integration of students in academic life (through various academic groups), the insertion in the active life (through the G3E), the continuous improvement of teaching / learning (through GAQ) and mobility (through GRI) of the students represent essential tools to promote the students' success.*

*- Appropriate timetables in the best interest of the students. Operation of the course during and outside normal working hours, which is a plus for new publics (especially in active adults).*

*- Good working of the general services supporting the students. There are support services (eg. social action, ombudsman) which help the insertion and follow-up of the student.*

#### 8.5.2. Pontos fracos

*- Heterogeneidade nos conhecimentos de base dos alunos, por exemplo, no que respeita contabilidade, o que dificulta a harmonização de conhecimentos numa fase inicial do curso;*

*- Apesar de se procurar promover a mobilidade internacional no ciclo de estudos, o processo de intercâmbio de estudantes ainda não se encontra totalmente solidificado.*

#### 8.5.2. Weaknesses

*- Heterogeneity of basis knowledge of the students, for example, regarding accounting, which make harmonization of knowledge in the beginning of the course more difficult.*

*- In spite of trying to promote international mobility in the cycle of studies, the process of students exchange is not totally solidified.*

#### 8.5.3. Oportunidades

*- Possibilidade de oferecer alguma unidade curricular em regime a distância, no futuro*

*- Flexibilizar o sistema de avaliação, deixando que seja o aluno (quando Trabalhador Estudante) a gerir se quer fazer algumas UC's em avaliação contínua e outras em exame final.*

### 8.5.3. Opportunities

- Possibility to offer a curricular unit in distance learning in the future.
- Make the evaluation system more flexible, leaving up to the student (when Student Worker) to manage if he/she wants to take some curricular units through ongoing evaluation and other through final examination.

### 8.5.4. Constrangimentos

- A tendência de redução de estudantes no ensino superior constitui um constrangimento transversal à generalidade dos ciclos de estudos.

### 8.5.4. Threats

- The downward trend of students in higher education is a transversal inconvenience to most of the cycles of studies.

## 8.6. Processos

---

### 8.6.1. Pontos fortes

- Processos de ensino/aprendizagem do curso adequados a Bolonha; boa perceção de estudantes e docentes acerca da concretização dos objetivos deste modelo;
- Informação clara, adequada e comunicada, em tempo oportuno, acerca dos objetivos, dos conteúdos programáticos, das metodologias de ensino e de avaliação em relação a cada UC.
- Preocupação com carácter iminentemente prático do curso (a generalidade das UCs têm uma componente maioritariamente teórico-prática e duas UC's são exclusivamente práticas) não descuidando, naturalmente, a formação científica.
- Comunicação permanente entre diretor do curso e docentes do curso no sentido de articular programas, metodologias de ensino e de avaliação e necessidades de revisão curricular.
- Avaliação pedagógica do docente realizada no final do funcionamento de cada UC. Estes resultados são utilizados para a definição de medidas corretivas com vista à melhoria contínua.
- Alunos ouvidos nas suas sugestões e representados nos órgãos competentes

### 8.6.1. Strengths

- Teaching/learning procedures appropriate to the Bologna model; good perception of students and teachers about the achievement of the objectives of this model;
- Clear information, appropriate and communicated on a timely basis, about the objectives, contents, teaching methodologies and assessment in relation to each curricular unit.
- Concern with very practical character of the course. (Most of the curricular units are mostly theoretical-practical and two are exclusively practical) not forgetting obviously the scientific education.
- Ongoing communication between the course director and the faculty of the cycle of studies in order to link up programs, teaching and assessment methodologies and curriculum revision needs.
- Evaluation of the faculty performed at the end of each curricular unit. These results are used to define corrective measures in order to achieve continuous improvement.
- Students are heard on their suggestions and are represented in the relevant bodies

### 8.6.2. Pontos fracos

- Sistema integrado de gestão em fase de implementação;

### 8.6.2. Weaknesses

- Integrated management system in implementation phase;

### 8.6.3. Oportunidades

- A implementação do SIGQA-IPCA e do Manual da Qualidade, contribuirão para processos mais eficientes – enfatizar a disponibilização on-line das fichas curriculares, estruturadas de forma a demonstrarem a adequação entre os objetivos da UC, os conteúdos programáticos e as metodologias de ensino e de avaliação adotadas;
- O alargamento da plataforma Moodle a todos os estudantes, constituindo este o único espaço onde os estudantes podem consultar a informação pedagógica necessária e os resultados obtidos;
- Pode referir-se que a existência de uma plataforma de ensino a distância (Moodle), e o desenvolvimento ao longo do tempo de todo um conjunto de competências nestas metodologias de ensino, permite que algumas UC do ciclo de estudos possam ser lecionadas neste regime (ou num sistema misto de ensino a distância e presencial), podendo este modelo ser útil especialmente aos estudantes do regime pós-laboral

### 8.6.3. Opportunities

- The implementation of the IPCA-SIGQA and Quality Manual will contribute to more

*efficient processes - emphasizing the online availability of the curricular files, structured to demonstrate the adequacy of the objectives of the curricular unit, the program content and the teaching methodologies and evaluation adopted;*

- *The extension of the Moodle platform to all the students, so that this is the only space where the students can see the necessary educational information and the obtained results;*
- *The existence of a distance learning platform (Moodle), and the development along all the time of a whole set of skills in these teaching methodologies, allowing that some curricular units of the cycle of studies can be taught this way (or in a mixed system of distance learning and classroom classes), this model may be especially useful to students of the outside normal working hours*

#### 8.6.4. Constrangimentos

- *A introdução de mudanças ao nível dos processos de ensino/aprendizagem exige uma nova cultura de avaliação e qualidade. Como qualquer processo de mudança, este processo requer o tempo necessário para a sensibilização dos diversos stakeholders, especialmente o pessoal docente e não docente e os estudantes. A melhoria contínua só se consegue promover com o envolvimento de todos neste processo, o que nem sempre é fácil*

#### 8.6.4. Threats

- *The introduction of changes in relation to the teaching/learning processes demands a new culture of evaluation and quality. Like any process of change, this process requires the necessary time for the sensitization of the various stakeholders, especially the teaching staff and non-teaching staff and the students. The continuous improvement can only be promoted with the involvement of everyone in this process, which is not always easy*

### 8.7. Resultados

---

#### 8.7.1. Pontos fortes

- *A existência de um centro de investigação em Contabilidade e Fiscalidade, que desenvolve projetos em áreas afins ao curso, promovendo a investigação junto do tecido empresarial;*
- *A existência de uma Revista Científica com processo de peer review - Tékhne - Review of Management Applied Studies , que permite a divulgação e difusão de trabalhos científicos das diferentes áreas de conhecimento dos cursos.*
- *Elevados índices de aprovação dos graduados deste ciclo de estudos nos exames de acesso à OTOC.*
- *Bons índices de empregabilidade por parte dos graduados em Finanças (70,7%, a percentagem de diplomados que obtiveram emprego que obtiveram emprego até um ano após concluído o curso, de acordo com o último inquérito realizado).*
- *Na generalidade das UCs os resultados de avaliação são satisfatórios.*
- *Especialização do corpo docente do curso de Finanças*

#### 8.7.1. Strengths

- *The existence of a research center in Accountancy and Taxation (CICF), which develops projects in related areas of the cycle of studies, promoting research with the business community;*
- *The existence of a scientific journal with peer review process - Tékhne - Polytechnical Studies Review, which allows the disclosure and dissemination of scientific works in different areas of the cycle of studies, namely Accounting.*
- *High approval rating of the graduates of this cycle of studies in the entrance exams to the OTOC.*
- *High levels of employability by the Accounting graduates (70.4% of graduates obtained employment until one year after concluding the course, according to the last survey).*
- *In general the curricular unit have been well evaluated.*
- *Specialization of the faculty in the course of Finance*

#### 8.7.2. Pontos fracos

- *Níveis reduzidos de mobilidade internacional dos estudantes do ciclo de estudos.*
- *Taxas de aprovação ligeiramente reduzidas em algumas UC's*

#### 8.7.2. Weaknesses

- *Reduced levels of international mobility of the students of the cycle of studies.*
- *Approval rates slightly reduced in some curricular units.*

#### 8.7.3. Oportunidades

- *Necessidade de promover ainda mais os níveis de internacionalização, através de parcerias e do fomento da mobilidade.*
- *A existência de uma revista científica por pares, a Tékhne – PolytechnicalStudies Review, que publica trabalhos científicos de elevada qualidade na área da gestão, contabilidade e fiscalidade, finanças, recursos humanos, etc.,*

*pode constituir também uma forma de aumentar os níveis de internacionalização do ciclo de estudos através de publicações realizadas.*

#### 8.7.3. Opportunities

- *Need to promote the levels of internationalization through partnerships and encouraging mobility.*
- *There is a scientific journal with peer review process –Tékhne– Polytechnical Studies Review, which publishes scientific work of high quality in the área of management, accounting and taxation, finance, humanresources, etc., it may be a way toalso increase the levels of internationalization of the cycle of studies through the published work.*

#### 8.7.4. Constrangimentos

*A já referida conjuntura de desenvolvimento do país é um fator limitativo dos níveis de internacionalização, sobretudo no que se refere à mobilidade de alunos, docentes e pessoal não docente. A própria participação em conferências internacionais fica condicionada por este fator.*  
*O elevado número de trabalhadores estudantes do ciclo de estudos faz com que o tempo médio para a conclusão do curso seja superior;*  
*É necessário conhecer a perceção dos empregadores em relação aos diplomados do ciclo de estudos para se perceber onde é possível melhorar ainda mais. Têm sido estabelecidos alguns contactos informais, mas a criação do Observatório do Emprego e Empreendedorismo é urgente para se obter informação rigorosa e credível.*

#### 8.7.4. Threats

- *The already mentioned scenario of the country's development is a limiting factor in the levels of internationalization, especially regarding the mobility of students, teachers and non-teaching staff. Even the participation in international conferences is conditioned by this factor.*
- *The high number of working students in the cycle of studies makes that the average time to conclude the course is higher;*
- *It is necessary to know the perception of the employers in relation to the graduates of the cycle of studies to understand where to improve. There have been someinformal contacts, but the criation of the Employment and EntrepreneurshipCenter is urgent to obtainconcise and credible information.*

## 9. Proposta de acções de melhoria

### 9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

---

#### 9.1.1. Debilidades

- *Oferta de um elevado número de unidades curriculares optativas, embora nem todas se encontrem em funcionamento por falta de um número mínimo estudantes que justifiquem abrir a UC;*
- *O número de estudantes com estatuto de trabalhador estudante (sobretudo no regime pós-laboral) dificulta a implementação em pleno do modelo de Bolonha, pela dificuldade inerente à avaliação contínua a todas as unidades curriculares.*

#### 9.1.1. Weaknesses

- *Providing a large number of optional curricular units, although not all of them are in operation due to the lack of minimum students justifying its functioning.*
- *The number of students outside normal working hours makes it difficult to fully implement the Bologna model, due to the inherent difficulty to the continuous evaluation of all the curricular units.*

#### 9.1.2. Proposta de melhoria

*1º) Os estudantes que pretendam frequentar uma UC que não vai funcionar por falta de um número mínimo de estudantes, pode realizar a unidade opcional noutra curso do IPCA que disponha de uma UC semelhante;*  
*2º) Elevada flexibilidade dos trabalhadores estudantes optarem pela frequência do curso em regime diurno ou pós-laboral, facilitando assim a frequência às aulas e submeterem-se a avaliação contínua. O diretor de curso tem um papel muito importante neste contacto com os alunos.*

#### 9.1.2. Improvement proposal

- 1) Students wishing to attend a curricular unit that will not work for lack of a minimum number of students can take an optional unit in another course in IPCA which has a similar unit;*
- 2) High flexibility of working students choosingthe course inside or outside working hours, thus facilitating the attendance of classes and undergoing continuous evaluation. The director of the course has a very important role in this contact with the students.*

#### 9.1.3. Tempo de implementação da medida

**1 ano**

**9.1.3. Implementation time**

*One year*

**9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Prioridade média*

**9.1.4. Priority (High, Medium, Low)**

*Medium priority*

**9.1.5. Indicador de implementação**

*Número de estudantes que realizaram unidades opcionais noutros cursos;*

*Número de estudantes que realizaram unidade curriculares isoladas para enriquecer as competências extracurriculares;*

*Número de trabalhadores estudantes que se submeteram a avaliação contínua (através do regime presencial);*

**9.1.5. Implementation marker**

*Number of students who performed optional units in other courses;*

*Number of students who performed isolated curricular unit to enrich the extracurricular skills;*

*Number of working students who have undergone continuous evaluation (through class attendance);*

**9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.**

---

**9.2.1. Debilidades**

*- O sistema de informação atual contém ainda algumas debilidades na produção dos outputs necessários para a construção de um sistema integrado de gestão de apoio à gestão e à monitorização do desempenho.*

*- O sucesso e a eficácia das mudanças previstas no manual da qualidade, com vista à garantia e melhoria da qualidade, dependem do envolvimento e participação dos diversos stakeholders em todo o processo. Isto não constitui propriamente uma debilidade mas a constatação de um facto que é necessário ter em conta em todo o processo de implementação da política de qualidade.*

**9.2.1. Weaknesses**

*- The current information system still contains some weaknesses in the production of the necessary outputs to develop an integrated management system to support the management and performance monitoring*

*- The success and effectiveness of anticipated changes in the quality manual, with a view to ensuring and improving quality, depend on the involvement and participation of the various stakeholders in the whole process. This is not exactly a weakness but a statement of fact that must be taken into account throughout the process of implementation of the quality policy.*

**9.2.2. Proposta de melhoria**

*De forma a promover as melhorias necessárias pretende-se:*

*1º) Implementar o SIGQa-IPCA, de forma gradual, com especial ênfase, numa primeira fase, para a dimensão do ensino/aprendizagem (uma vez que este sistema envolve também outras dimensões da missão da instituição como a investigação, as relações com a sociedade e os serviços), atendendo aos referenciais da A3ES;*

*2º) Promover o envolvimento de todos os intervenientes nos processos de garantia de qualidade, através da realização de reuniões e sessões de informação dirigidas aos diferentes stakeholders, designadamente estudantes, docentes e funcionários.*

*3º) Desenvolver as funcionalidades informáticas necessárias, em conjunto com o sistema de informação atual, com vista à criação de um Business Intelligence System que proporcione, em tempo útil, informação sobre os resultados obtidos e o desempenho no ciclo de estudos.*

**9.2.2. Improvement proposal**

*1) Gradually implement the SIGQA-IPCA, with particular emphasis, initially, to the dimension of teaching/learning (since this system also involves other dimensions of the mission of the institution as research, relations with society and the services), according the A3ES requirements;*

*2) Promote the involvement of all stakeholders in the processes of quality assurance, through meetings and information sessions addressed to different stakeholders, including students, teachers and staff.*

*3) Develop the necessary informatics functionalities, together with the current information system, with the goal to create a Business Intelligence System that provides, opportunely, information on the results and performance in the studies cycle.*

**9.2.3. Tempo de implementação da medida**

1º) 18 meses

2º) *Contínua (com maior ênfase nos primeiros 12 meses)*

3º) 12 meses

*(Apesar de se apresentarem tempos de implementação separados para execução de cada uma das etapas, é de notar que eles estão inter-relacionados, e o processo de aplicação ocorre frequentemente em simultâneo).*

**9.2.3. Improvement proposal**

1º) 18 months

2º) *Contínuos (greater emphasis on the first 12 months)*

3º) 12 months

*(While we present separate times for implementing each of the steps, it is noted that they are interrelated, and the implementation process occurs often simultaneously).*

**9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Prioridade alta para todas as medidas, envolvendo os diferentes órgãos e serviços (designadamente, serviços académicos, serviços informáticos, gabinete para a Avaliação e Qualidade no cumprimento destes objetivos); os objetivos individuais definidos no âmbito do SIADAP estão também articulados com o alcance destes objetivos organizacionais;*

**9.2.4. Priority (High, Medium, Low)**

*High priority for all measures, involving the different agencies and services (eg, academic services, computer services, the Evaluation and Quality office, in meeting these goals); the individual goals defined within SIADAP are also attached to the achievement of these organizational goals.*

**9.2.5. Indicador de implementação**

- *Grau de implementação do SIGQA-IPCA na dimensão do ensino/aprendizagem;*
- *Nº de reuniões e sessões de informação realizadas com os diferentes stakeholders;*
- *Grau de desenvolvimento do sistema integrado de gestão.*

**9.2.5. Implementation marker**

- *Implementation level of the SIGQa\_IPCA in the teaching/learning dimension.*
- *Number of meetings and information sessions realized with different stakeholders;*
- *Development level of the management integrated system*

**9.3 Recursos materiais e parcerias**

---

**9.3.1. Debilidades**

- *Falta de uma residência para alojar os os estudantes;*
- *Necessidade de melhorar as acessibilidades ao campus e também algumas infraestruturas de suporte (v.g. o acesso ao campus, as infraestruturas para a prática de desporto e outras atividades culturais e de lazer).*

**9.3.1. Weaknesses**

- *Lack of a residence to accommodate displaced students;*
- *Need to improve the accessibility to campus and in some support infrastructures (e.g. access to the campus, infrastructures to sports practice activities and other cultural and leisure activities).*

**9.3.2. Proposta de melhoria**

*Tal como se encontra previsto no Plano Estratégico para 2011-2015, propõem-se:*

1º) *A criação da residência académica até 2014; as restrições orçamentais colocam, naturalmente, alguns entraves à concretização desta medida; contudo a instituição desenvolveu já alguns esforços junto da CM. Barcelos e junto da tutela para se avançar com o projeto a curto prazo;*

2º) *Melhoria do acesso ao campus;*

3º) *Aumentar a área coberta e descoberta para a realização de atividades de lazer, desporto e cultura;*

4º) *Recuperação dos edifícios antigos a norte do campus de forma a proporcionar um espaço mais adequado para as atividades dos grupos académicos;*

**9.3.2. Improvement proposal**

*As provided in IPCA Strategic Plan 2011-2015, the following measures are proposed:*

1) *The establishment of the academic residence until 2014, the budgetary constraints naturally hinder the implementation of this measure, yet the institution has already developed some efforts with the Barcelos City Hall and the tutelage in order to proceed in the short-term with the project;*

- 2) Improve the access to the campus;**
- 3) Increase the covered and uncovered area to carry out leisure activities, sports and culture;**
- 4) Rehabilitation of old buildings in the northern area of the campus to provide a more adequate space for the activities of academic groups.**

#### 9.3.3. Tempo de implementação da medida

- 1º) 36 meses;**
- 2º) Em execução;**
- 3º) 12 meses;**
- 4º) Em execução;**

#### 9.3.3. Implementation time

- 1) 36 months;**
- 2) Ongoing;**
- 3) 12 months;**
- 4) Ongoing;**

#### 9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

**Prioridade alta para a construção da residência académica e a melhoria do acesso ao campus, por constituírem dois constrangimentos importantes para os estudantes;**

**Prioridade média para as restantes medidas, embora ao nível da prática de atividades de desportivas estão já em curso algumas medidas que visam melhorar este ponto fraco (a parceria existente com a Câmara municipal de Barcelos, no âmbito do projeto “Barcelos saudável” contribui para atenuar esta debilidade).**

#### 9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

**High priority to build the academic residence and improve the access to the campus, once they are two important constraints for students;**

**Medium priority for the remaining measures, although concerning the sports practice some measures are already underway to improve this weak point (the existing partnership with the Barcelos City Hall, within the project “Healthy Barcelos” helps to attenuate this weakness).**

#### 9.3.5. Indicador de implementação

- Grau de execução do projeto de construção da residência académica;**
- Execução do projeto da criação do novo acesso ao campus;**
- Aumento das áreas para a realização de atividades de lazer e desporto;**
- Grau de execução das obras de reconstrução dos edifícios antigos;**

#### 9.3.5. Implementation marker

- Degree of implementation of the building project of the academic residence;**
- Execution of the creation project of the new access to the campus;**
- To increase the areas of leisure activities and sports;**
- Degree of implementation of old buildings rehabilitation.**

### 9.4. Pessoal docente e não docente

---

#### 9.4.1. Debilidades

- Níveis de mobilidade muito reduzidos por parte dos docentes e pessoal não docente.**

#### 9.4.1. Weaknesses

- Very low level of mobility by teaching and non-teaching staff.**

#### 9.4.2. Proposta de melhoria

**Nos termos do plano estratégico para 2011-2015, propõe-se dinamizar e alargar o número de programas comunitários (Erasmus Mundus e Tempus) e não comunitários (Alfa, Atlantis, Fulbright) que permitam aumentar o nº de docentes e pessoal não docente em mobilidade.**

#### 9.4.2. Improvement proposal

**Under the strategic plan for 2011-2015, it is aimed to streamline and increase the number of EU programs (Erasmus Mundus and Tempus) and non-EU (Alpha, Atlantis, Fulbright) to increase the number of teachers and non-teaching staff in mobility.**

**9.4.3. Tempo de implementação da medida**  
*1 ano*

**9.4.3. Implementation time**  
*One year*

**9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**  
*Prioridade Alta*

**9.4.4. Priority (High, Medium, Low)**  
*High priority*

**9.4.5. Indicador de implementação**  
*Aumento do nº de docentes e pessoal não docente que participou em programas de mobilidade (face a 2012).*

**9.4.5. Implementation marker**  
*Increase the number of teachers and non-teaching staff who participated in mobility programs (compared to 2012).*

**9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem**

---

**9.5.1. Debilidades**

- *Heterogeneidade nos conhecimentos de base dos alunos, por exemplo, no que respeita contabilidade, o que dificulta a harmonização de conhecimentos numa fase inicial do curso;*
- *Apesar de se procurar promover a mobilidade internacional no ciclo de estudos, o processo de intercâmbio de estudantes ainda não se encontra totalmente solidificado.*

**9.5.1. Weaknesses**

- *Heterogeneity of basis knowledge of the students, for example, regarding accounting, which make harmonization of knowledge in the beginning of the course more difficult.*
- *In spite of trying to promote international mobility in the cycle of studies, the process of students exchange is not totally solidified.*

**9.5.2. Proposta de melhoria**

- 1º) Proceder ao levantamento das necessidades dos estudantes do 1º ano de forma a aferir da necessidade de apoio extra em determinadas matérias contabilísticas de forma a promover um melhor acompanhamento na sala de aula.*
- 2º) Nos termos do plano estratégico para 2011-2015, propõe-se dinamizar e alargar o número de programas comunitários (Erasmus Mundus e Tempus) e não comunitários (Alfa, Atlantis, Fulbright) que permitam aumentar o nº de estudantes em mobilidade; contudo, de notar que, sendo cerca de 50% dos alunos do ciclo de estudos, estudantes em regime pós-laboral, normalmente trabalhadores-estudantes têm uma maior dificuldade em aderir a programas de mobilidade internacional.*

**9.5.2. Improvement proposal**

- 1) To carry out a needs assessment of the students of the 1st grade in order to assess the need for extra support in certain accounting subjects in order to promote better participation in the classroom.*
- 2) Under the strategic plan for 2011-2015, it is aimed to streamline and expand the number of EU programs (Erasmus Mundus and Tempus) and non-EU (Alpha, Atlantis, Fulbright) to increase the number of students in mobility, however 50% of the students of the cycle of studies, usually working-students find it difficult adhering to international mobility programs*

**9.5.3. Tempo de implementação da medida**  
*1º) 6 meses (início próximo ano letivo);*  
*2º) 12 meses.*

**9.5.3. Implementation time**  
*1) 6 months (beginning next school year);*  
*2) 12 months*

**9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**  
*Prioridade média/alta*



**9.5.4. Priority (High, Medium, Low)***Medium/high priority***9.5.5. Indicador de implementação***Número de horas de apoio extra em áreas onde existe maior heterogeneidade de conhecimentos (por exemplo, matemática, contabilidade, etc.).**Número de estudantes do ciclo de estudos a frequentar programas de mobilidade***9.5.5. Implementation marker***Number of hours of extra support in areas where there is greater heterogeneity of knowledge (for example, mathematics, accounting, etc.).**Number of students of the cycle of studies attending mobility programs.***9.6. Processos**

---

**9.6.1. Debilidades***- Alguns procedimentos relativos a processos de avaliação (da UC ou do ciclo de estudos) estão ainda a ser implementados de forma articulada com o sistema de informação de gestão.**- Sistema integrado de gestão em fase de implementação;***9.6.1. Weaknesses***- Some procedures related to assessment processes (of the curricular unit and the cycle of studies) are still being implemented in coordination with the system management information.**- Integrated management system in implementation phase;***9.6.2. Proposta de melhoria***1º) De acordo com o que está previsto no Manual da Qualidade e no SIGQA-AIPCA, o diretor do ciclo de estudos deve preencher no sistema de informação, anualmente, o relatório de autoavaliação do ciclo de estudos;**2º) Tal como está estabelecido no Plano Estratégico do IPCA para 2011-2015, prevê-se a criação do Observatório do Emprego e da Empregabilidade durante o ano de 2013;**3º) Desenvolvimento e implementação do sistema integrado de gestão (com especial ênfase na informação sobre os processos de ensino/aprendizagem);***9.6.2. Improvement proposal***1º) According to what is foreseen in the Quality Manual and SIGQA-AIPCA, the director of the cycle of studies must fill in annually the information system, the self-assessment report of the cycle of studies;**2º) As foreseen in IPCA's Strategic Plan for 2011-2015, there shall be an Employment and Employability Centre in the year 2012;**3º) Development and implementation of integrated management system (with special emphasis on information about the teaching/learning processes);***9.6.3. Tempo de implementação da medida***1º) 6 meses;**2º) 6 meses;**3º) 12 meses.***9.6.3. Implementation time***1) 6 months;**2) 6 months;**3) 12 months.***9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)***Todas as medidas têm prioridade alta, enquadrando-se na política de qualidade do IPCA.***9.6.4. Priority (High, Medium, Low)***All the measures are high priority and fit IPCA's quality policy.***9.6.5. Indicador de implementação***Preenchimento do relatório anual de autoavaliação do ciclo de estudos, pelo diretor do ciclo de estudos, no final de*

*cada ano letivo;*

*Grau de implementação do Observatório do Emprego e da Empregabilidade;*

*Grau de desenvolvimento do sistema integrado de gestão.*

#### 9.6.5. Implementation marker

*Filling in the annual self-assessment of the cycle of studies, by the director of the cycle of studies, at the end of each school year;*

*Degree of implementation of the Employment and Employability Centre;*

*Degree of development of the integrated management system.*

### 9.7. Resultados

---

#### 9.7.1. Debilidades

*- Níveis reduzidos de mobilidade internacional dos estudantes do ciclo de estudos.*

*- Taxas de aprovação ligeiramente reduzidas em algumas UC's*

#### 9.7.1. Weaknesses

*- Reduced levels of international mobility of the students of the cycle of studies.*

*- Approval rates slightly reduced in some curricular units.*

#### 9.7.2. Proposta de melhoria

*1º Nos termos do plano estratégico para 2011-2015, propõe-se dinamizar e alargar o número de programas comunitários (Erasmus Mundus e Tempus) e não comunitários (Alfa, Atlantis, Fulbright) que permitam aumentar o nº de estudantes em mobilidade;*

*2º Implementação dos relatórios de autoavaliação da UC onde o docente responsável terá de apresentar um plano de melhorias e ações corretivas com vista à melhoria do desempenho dos estudantes nesta UC.*

#### 9.7.2. Improvement proposal

*1) In accordance with the strategic plan for 2011-2015, it is aimed to streamline and increase the number of EU programs (Erasmus Mundus and Tempus) and non-EU (Alpha, Atlantis, Fulbright) to increase the number of students in mobility;*

*2) Implementation of self-assessment reports of the curricular units where the teacher in charge must present an improvement plan and corrective actions to improve the performance of students in this curricular unit.*

#### 9.7.3. Tempo de implementação da medida

*1º 6 meses*

*2º 6 meses (próximo ano letivo)*

#### 9.7.3. Implementation time

*1) 6 months*

*2) 6 months (next school year)*

#### 9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Prioridade média/alta.*

#### 9.7.4. Priority (High, Medium, Low)

*Priority medium / high.*

#### 9.7.5. Indicador de implementação

*Aumento do número de estudantes em mobilidade (face a 2012)*

*Elaboração do relatório de autoavaliação e do plano de ações corretivos no cada de taxas de aprovação reduzidas.*

#### 9.7.5. Implementation marker

*Increase the number of students in mobility (compared to 2012)*

*Performing a self-assessment report and plan of corrective actions in each curricular unit with low approval ratings.*

## 10. Proposta de reestruturação curricular

## 10.1. Alterações à estrutura curricular

---

### 10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1.1. Síntese das alterações pretendidas  
<sem resposta>

10.1.1. Synthesis of the intended changes  
<no answer>

### 10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida

Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida

10.1.2.1. Ciclo de Estudos:  
*Finanças*

10.1.2.1. Study Cycle:  
*Finances*

10.1.2.2. Grau:  
*Licenciado*

10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)  
<sem resposta>

10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)  
<no answer>

### 10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS 0	ECTS Optativos / Optional ECTS* 0
--	-----------------	---	--------------------------------------

<sem resposta>

## 10.2. Novo plano de estudos

---

Mapa XII – Novo plano de estudos

10.2.1. Ciclo de Estudos:  
*Finanças*

10.2.1. Study Cycle:  
*Finances*

10.2.2. Grau:  
*Licenciado*

10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)  
<sem resposta>

10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)  
<no answer>

**10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**

&lt;sem resposta&gt;

**10.2.4. Curricular year/semester/trimester:**

&lt;no answer&gt;

**10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
--	--	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	------	-----------------------------------

&lt;sem resposta&gt;

**10.3. Fichas curriculares dos docentes****Mapa XIII****10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

&lt;sem resposta&gt;

**10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**10.3.4. Categoria:**

&lt;sem resposta&gt;

**10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

&lt;sem resposta&gt;

**10.3.6. Ficha curricular de docente:**

&lt;sem resposta&gt;

**10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)****Mapa XIV****10.4.1.1. Unidade curricular:**

&lt;sem resposta&gt;

**10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

&lt;sem resposta&gt;

**10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:**

&lt;sem resposta&gt;

**10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

&lt;no answer&gt;

**10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

&lt;sem resposta&gt;

**10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*<no answer>*

**10.4.1.5. Conteúdos programáticos:**

*<sem resposta>*

**10.4.1.5. Syllabus:**

*<no answer>*

**10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*<sem resposta>*

**10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*<no answer>*

**10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*<sem resposta>*

**10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*<no answer>*

**10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*<sem resposta>*

**10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*<no answer>*

**10.4.1.9. Bibliografia principal:**

*<sem resposta>*