

# ACEF/1112/25057 — Guião para a auto-avaliação

---

## Caracterização do ciclo de estudos.

**A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:**

*Instituto Politécnico Do Cávado E Ave*

**A1.a. Descrição da instituição de ensino superior / Entidade instituidora (proposta em associação):**

*Instituto Politécnico Do Cávado E Ave*

**A2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):**

*Escola Superior De Gestão*

**A2.a. Descrição da unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):**

*Escola Superior De Gestão*

**A3. Ciclo de estudos:**

*Auditoria*

**A3. Study cycle:**

*Auditing*

**A4. Grau:**

*Mestre*

**A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):**

*DR n.º 71, 2.ª Série de 13/04*

**A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:**

*Auditoria*

**A6. Main scientific area of the study cycle:**

*Auditing*

**A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF).**

*34*

**A7.2. Classificação da área secundária, do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.**

*344*

**A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.**

*345*

**A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:**

*90*

**A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006):**

*3 semestres*

**A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006):**

*3 semesters*

**A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:****30****A11. Condições de acesso e ingresso:***O candidato terá que ser titular de um:**Curso de licenciatura nas áreas, ou habilitação equivalente, de Fiscalidade, Auditoria, Contabilidade, Economia, Finanças, Gestão de Empresas e áreas afins.**Curriculo escolar, científico ou profissional que seja reconhecido pelo Conselho Científico da Escola de Superior de Gestão como atestando capacidade para a realização deste ciclo de estudos.***A11. Entry Requirements:***The candidate must be holder of a:**Degree course in the fields, or equivalent qualification, Taxation, Auditing, Accounting, Economics, Finance, Business Management and related areas.**Academic, scientific or professional recognized by the Scientific Council of the School of Management as evidence of ability to complete this course.***A12. Ramos, opções, perfis...****Pergunta A12**

---

**A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):*****Não*****A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)**

---

**A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)****Opções/Ramos/... (se aplicável):****Options/Branches/... (if applicable):****<sem resposta>****A13. Estrutura curricular****Mapa I -**

---

**A13.1. Ciclo de Estudos:*****Auditoria*****A13.1. Study Cycle:*****Auditing*****A13.2. Grau:*****Mestre*****A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)****<sem resposta>**

**A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**

&lt;no answer&gt;

**A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Contabilidade e Auditoria	CA	66.5	0
Fiscalidade	F	6	0
Direito	D	5	0
Ciências, Sociais, Humanas e da Educação	CSHE	2.5	0
Contabilidade Auditoria/Direito/Ciências Sociais, Humanas Educação/ Eng. Materiais Indústria/Economia, Gestão Adm. Pública/ Sistema Tec. Informação	CA/D/CSHE /EMI/EGAP/STI	0	10
<b>(5 Items)</b>		<b>80</b>	<b>10</b>

**A14. Plano de estudos****Mapa II - - 1º semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:***Auditoria***A14.1. Study Cycle:***Auditing***A14.2. Grau:***Mestre***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

&lt;sem resposta&gt;

**A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**

&lt;no answer&gt;

**A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***1º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***1º semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Metodologias de Elaboração e Concepção de Trabalhos de Natureza Profissional	CSHE	Semestral	70	TP: 15	2.5	---

Complementos de Contabilidade Financeira	CA	Semestral	182	TP:48	6.5	---	
Auditoria Financeira Avançada	CA	Semestral	154	TP:42	5.5	---	
Métodos de Previsão de Insolvência Empresarial	CA	Semestral	154	TP:40	5.5	---	
Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários	D	Semestral	140	TP:30	5	---	
Opção 1	CA/D/STI /EMI/EGAP/CSHE	Semestral	140	TP:30	5		Os estudantes escolhem uma das opções da lista de unidades curriculares optativas

**(6 Items)****Mapa II - - 2º semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:**  
*Auditoria***A14.1. Study Cycle:**  
*Auditing***A14.2. Grau:**  
*Mestre***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**  
*<sem resposta>***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**  
*<no answer>***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*2º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:**  
*2º semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Auditoria Pública	CA	Semestral	140	TP:30	5	---
Auditoria nas Actividades Financeiras e Seguradoras	CA	Semestral	154	TP:42	5.5	---
Auditoria Tributária	CA	Semestral	140	TP:30	5	----
Tópicos Avançados de Fiscalidade	F	Semestral	168	TP:48	6	---
Seminários	CA	Semestral	98	T: 25	3.5	---
Opção 2	CA/D/STI /EMI/EGAP/CSHE	Semestral	140	TP:30	5	Os estudantes escolhem uma das opções da lista de unidades curriculares optativas

**(6 Items)****Mapa II - - 3º semestre**

**A14.1. Ciclo de Estudos:***Auditoria***A14.1. Study Cycle:***Auditing***A14.2. Grau:***Mestre***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***3º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***3º semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Dissertação/Projecto/Estágio de Natureza Profissional (1 Item)	CA	Semestral	840	0	30	---

**Mapa II - - Lista Unidades Curriculares Optativas****A14.1. Ciclo de Estudos:***Auditoria***A14.1. Study Cycle:***Auditing***A14.2. Grau:***Mestre***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***Lista Unidades Curriculares Optativas***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***Curricular Units Optional List*

**A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Ética, Deontologia e Responsabilidade Social	CA/CSHE	Semestral	140	TP:30	5	---
Auditoria Informática	CA/STI	Semestral	140	TP:30	5	---
Organização e Sistemas de Informação	STI	Semestral	140	TP:30	5	---
Auditoria Forense	CA/D	Semestral	140	TP:30	5	---
Controle de Gestão	EGAP	Semestral	140	TP:30	5	---
Auditoria de Sustentabilidade	CA	Semestral	140	TP:30	5	---
Branqueamento de Vantagens de Proveniência Ilícita	D	Semestral	140	TP:30	5	---
Auditoria dos Sistemas Integrados de Qualidade Ambiente Higiene e Segurança no Trabalho	EMI	Semestral	140	TP:30	5	---
Auditoria Estratégica e Previsional	CA	Semestral	140	TP:30	5	---

**(9 Items)**

**Perguntas A15 a A16****A15. Regime de funcionamento:***Pós Laboral***A15.1. Se outro, especifique:**

&lt;sem resposta&gt;

**A15.1. If other, specify:**

&lt;no answer&gt;

**A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)***José Manuel Pereira, Sara Serra, Mário Guimarães***A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço****A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço**

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III -

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

&lt;sem resposta&gt;

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

&lt;sem resposta&gt;

Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

**A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)**

Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando

a adequação dos recursos disponíveis.

<sem resposta>

### **A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.**

---

**A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.**

*Nos termos do regulamento de estágio em vigor, cada estudante que opte pela realização de estágio será acompanhado internamente por um orientador (um docente). Por outro lado os estudantes terão também um co-orientador no local onde realiza o seu estágio.*

*A realização do estágio implica a formalização de um protocolo entre a IES e a entidade recetora dos estagiários. Compete ao orientador interno assegurar a ligação entre a IES e a entidade acolhedora do estágio de forma a garantir uma melhor integração do estudante e a concretização dos objetivos. Em conjunto deverão elaborar um plano de estágio (em modelo própria definido no regulamento) a ser aprovado por ambos os orientadores. O acompanhamento é feito nos termos previstos e definido no âmbito do plano de estágios.*

*Os estudantes continuam a dispor de todos os recursos da IES designadamente a utilização da biblioteca, as bases de dados disponíveis para pesquisa bibliográfica, equipamento informático, etc..*

**A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.**

*Under the legal rules in force applied to training stages, each student who chooses to carry out the curricular stage will be accompanied by a mentor (a teacher). In addition students will also have a co-supervisor in the entity where the stage takes place.*

*The implementation stage involves the formalization of a protocol between the IES and the receiving entity. The internal advisor has the responsibility to assure the link between the IES and the receiving entity in order to ensure a better students integration and the achievement of the objectives of the stage. Together they should develop the plan of the stage (in the formal document defined in regulation) to be approved by both advisors. The monitorization is done pursuant to and defined in the plan stage.*

*Students continue to have full access to the resources of the IES as the use of the library, the databases available to bibliographic search, computer equipment, etc. .*

### **A17.4. Orientadores cooperantes**

---

**A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).**

**A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)**

**Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.**

[A17.4.1.\\_Regulamento\\_FuncAval\\_2ºciclo\\_ESG.pdf](#)

**Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).**

**A17.4.2. Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)**

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	--

<sem resposta>

## **Pergunta A18 e A19**

**A18. Observações:**

*O Mestrado em Auditoria, concebido pela ESG, visa proporcionar uma formação abrangente, mas especializada, no domínio da auditoria, dando especial atenção à temica da auditoria financeira, auditoria interna e gestão de risco, bem como à auditoria pública, tributária e, por fim, das atividades financeiras e seguradoras. No segundo ciclo de estudos deste mestrado, a modalidade de dissertação envolve a realização de um trabalho de investigação, original e inovador, de natureza científica, que evidencie competências metodológicas preconizadas no âmbito do ciclo de estudos, enquanto que o projeto de natureza profissional visa a elaboração de um trabalho de natureza, primordialmente, aplicada ao ramo específico no âmbito da(s) área(s) do curso de mestrado. O estágio de natureza profissional, objeto de relatório final, é um trabalho final em ambiente empresarial, visando a aplicação de conhecimentos e competências desenvolvidas para a resolução de problemas empresariais, introduzindo significativo valor acrescentado na resolução do problema existente.*

*O facto da maioria dos candidatos a este curso de mestrado já se encontrar integrado no mercado trabalho e para facilitar a integração dos restantes cadidatos, levou a ESG a optar por ministrar este curso em regime pós-laboral.*

*-Em relação às Ucs que não estão em funcionamento foi associado o docente que a poderá leccionar indicando, entre parêntesis, que "não está em funcionamento";*

*- Não foram preenchidos os quadros 5.1.1.4 e 5.1.1.5 por não existir informação disponível para se efectuar esta caracterização relativamente aos estudantes do 2º ciclo.*

#### A18. Observations:

*The Master in Auditing, designed by ESG, aims to provide comprehensive training, but specialized in auditing, with particular attention to temica financial audit, internal audit and risk management, as well as the public audit, tax, and finally , financial and insurance activities. In the second cycle of this thesis, dissertation involves the mode of carrying out a research work, original and innovative, scientific, methodological skills advocated giving evidence in the course of study, while the project is aimed at a professional nature preparation of a work of nature, primarily applied to the specific branch within the (s) area (s) of the master program. The stage of a professional nature, subject to final report is a final work in a business environment in order to apply knowledge and skills developed for solving business problems, introducing significant added value in solving the existing problem.*

*-Regarding Us that are not functioning it was associated with the teacher that can teach indicating in brackets that "is not functioning";*

*- The tables 5.1.1.4 and 5.1.1.5 were not filled because there is no information available to make this characterization for the students of the 2nd cycle.*

#### A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

## 1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

### 1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

*O Mestrado em Auditoria tem como objetivo o desenvolvimento de estudos especializados sobre temas de Auditoria e a formação de recursos humanos que sejam capazes de dominar um conjunto de conhecimentos científicos e desenvolver uma dissertação ou um trabalho de projeto ou realizar um estágio de natureza profissional objeto de um relatório final.*

*Este projeto de formação avançada de recursos humanos visa formar quadros especializados em Auditoria que possam responder às necessidades específicas das pequenas, médias e grandes empresas, nas áreas financeira e administrativa, privilegiando-se a área da auditoria (interna ou externa) e ainda, proporcionar conhecimentos essenciais a um futuro acesso à profissão de Revisor Oficial de Contas da responsabilidade da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. Acresce ainda, o objetivo de dotar esses recursos humanos com informações relativas à gestão estratégica das organizações.*

### 1.1. Study cycle's generic objectives.

*The Master in Auditing aims to develop specialized studies on issues of auditing and to train human resources who are able to control a set of scientific knowledge and to develop a thesis or a work project or a professional placement with a final report.*

*This project of advanced training of human resources aims to train specialized staff in audit that would meet the*

*specific needs of small, medium and large enterprises, financial and administrative areas, giving special attention to the area of audit (internal or external) and also provide essential knowledge to a future of the profession of Chartered Accountant of the responsibility of the Order of Chartered Accountants. Furthermore, the purpose of providing these resources with information on the strategic management of organizations.*

#### 1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

*O IPCA tem como missão contribuir para o desenvolvimento da sociedade, estimular a criação cultural e a investigação e a pesquisa aplicadas, e fomentar o pensamento reflexivo e humanista. Inserida no espaço europeu de ensino superior a ESG do IPCA proporciona áreas de conhecimento e a formação técnica avançada de alto nível com orientação profissional e a difusão do conhecimento num quadro de referência internacional, promovendo a empregabilidade e as relações de reciprocidade com a comunidade.*

*Esta instituição tem desempenhado um papel decisivo na diversificação e consolidação da formação no âmbito da Gestão, nomeadamente as licenciaturas em Contabilidade; em Fiscalidade; em Finanças; em Solicitadoria; em Gestão de Atividades Turísticas; em Gestão Pública (ensino a distância); as Pós-graduações na área da Contabilidade (Pós graduação em Sistema de Normalização Contabilística e Pós Graduação em Contabilidade Autárquica) e da Fiscalidade (Pós graduação em Fiscalidade) e os mestrados em Contabilidade e Finanças, em Solicitadoria, Fiscalidade, e em Gestão das Organizações. O Centro de Investigação e Contabilidade e Fiscalidade, reconhecido pela FCT, desenvolve investigação na área da contabilidade (pública e privada), da Fiscalidade e da Auditoria.*

*No contexto de uma sociedade moderna, o ensino a distância possibilita a difusão do conhecimento, permitindo ultrapassar algumas limitações, temporais e espaciais, e a racionalização de recursos, tendo como objetivo primordial o alcance de comunidades de aprendizagem com uma larga cobertura geográfica e com bons resultados pedagógicos.*

*O Mestrado em Auditoria respeita o enquadramento proposto por Bolonha e procura responder às exigências crescentes das profissões ligadas a esta área, centrando assim a aquisição de conhecimentos, competências e capacidades necessárias para proporcionar a formação de quadros especializados em Auditoria, fortemente motivados e orientados para a mudança, capazes de dominar um conjunto amplo de conhecimentos técnico-científicos.*

*As competências proporcionadas por este curso de mestrado permitirão dinamizar, entre outras, as iniciativas relacionadas com a auditoria, numa perspetiva de apoio ao desenvolvimento de saberes cada vez mais práticos e atuais, enquadrados nas mais elevadas expectativas de formação de profissionais qualificados capazes de responder aos novos desafios das sociedades atuais nos vários domínios da auditoria, contabilidade e fiscalidade. O curso de mestrado em Auditoria é coerente com o nível e as áreas de formação existentes na ESG do IPCA e permitirá a realização conjunta de objetivos, como a difusão do conhecimento por parte desta instituição, a modernização e qualificação e o bem-estar da coletividade.*

#### 1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

*IPCA's mission is to contribute to the development of society, to encourage cultural creation and applied research, to promote a reflective and humanist thinking. Integrated in the European area of higher education, the High School of Management of IPCA provides areas of knowledge and advanced technical training, high-level vocational guidance and dissemination of knowledge in an international reference framework, promoting employability and reciprocal relationships with the community.*

*This institution played a decisive role in the diversification and consolidation of training in the management, including degrees in Accounting; in Taxation; in Finance; in Solicitors; Tourist Activities in Management, Public Management (distance learning), the Post graduations in the area of Accounting (Masters Degree in Accounting Standardization System and Accounting Graduate Council Tax) and Taxation (Masters Degree in Taxation) and master's degrees in Accounting and Finance, Solicitors, Taxation, and organizational management. The Centre for Research and Accounting and Taxation, recognized by the FCT, conducts research in accounting (public and private), Taxation and Auditing.*

*In the context of a modern society, distance learning allows the diffusion of knowledge, and overcome some limitations of space and time, and rationalization of resources, having as main objective the achievement of learning communities with a wide geographical coverage and with good academic results.*

*The Master in Auditing meets the framework proposed by Bologna and attempts to answer the growing demands of the professions related to this field, thus focusing the acquisition of knowledge, skills and abilities necessary to provide specialized staff training in Auditing, highly motivated and oriented change, able to master a wide range of technical and scientific knowledge.*

*The skills developed by this master program will foster, among others, initiatives related with audit in a perspective of supporting the development of knowledge increasingly practical and current, framed in the highest expectations of training of skilled professionals able to respond to new challenges of modern societies in the various fields of auditing, accounting and taxation.*

*The Master course in Auditing is consistent with the level and areas of existing training in ESG and IPCA and will allow the realization of joint goals, such as the dissemination of knowledge by the latter, the modernization and qualification and welfare of the community.*

#### 1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

*As principais formas de promover e divulgar os objetivos do ciclo de estudos para estudantes e professores são o site do IPCA e, mais em concreto, do próprio curso, bem como a realização de reuniões (conjuntamente entre*

*professores e a direção de curso e estudantes).*

*A direcção do curso, antes do início das aulas, promove conjuntamente com os alunos e professores, uma sessão para análise e discussão: i) da estrutura e plano de estudos; ii) da avaliação e classificação (metodologias e épocas de avaliação); iii) da calendarização das aulas e de épocas de avaliação; iv) dos planos das Unidades Curriculares; v) dos sumários e anexação de documentação de apoio na plataforma e-learning.*

*Apesar destes meios, a elevada proximidade entre a direção do curso e os estudantes e docentes do ciclo de estudos constitui a forma mais eficaz de se transmitir a informação relativa ao curso e resolver os problemas identificados.*

### 1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

*The main ways to promote and dissemination the objectives of the study cycle for teachers and students are the website of the institution and the performance of periodic meetings (together with teachers and the study cycle direction and with students).*

*The direction of the study cycle promotes, in the beginning of the year, jointly with students and teachers, a session for review and discussion: i) the structure and syllabus; ii) the assessment and classification (methods and times of*

*assessment), iii) the timing of classes and evaluation periods, iv) the plans of Curricular Units, v) summaries and attaching supporting documentation in e-learning platform.*

## 2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

### 2.1 Organização Interna

#### 2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

*No âmbito dos Estatutos do IPCA, compete ao Presidente aprovar a criação, suspensão e extinção do ciclo de estudos, ouvido o Conselho Académico (CA), bem como o Conselho Pedagógico (CP) e o Conselho Técnico-Científico (CTC) da unidade orgânica.*

*Quanto à revisão e atualização dos conteúdos programáticos do ciclo de estudos, esta deve ser proposta pela comissão diretiva do mestrado ao Diretor da unidade orgânica, ouvido o departamento e o CP.*

*Em relação à distribuição do serviço docente do ciclo de estudos, compete ao Presidente do IPCA a sua homologação, mediante proposta apresentada pelo diretor da unidade orgânica, e aprovada pelo CTC, ouvidos os diretores de departamento e as comissões diretivas de mestrado.*

#### 2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

*Under the IPCA Statutory legislation, the President approves the creation, suspension and extinction of the study cycle, after hearing the Academic Council (AC), the Pedagogical Council (PC) and the Scientific-Technical Council (STC) of the organic unit.*

*The revision and updating of the study cycle should be proposed by the coordinator of the study cycle to the Director of the organic unity, after hearing the PC.*

*Regarding the distribution of the teaching service of the study cycle, it is approved by the President, based on a proposal submitted by the director of the organic unity, and approved by the STC, after hearing the department directors and the coordinators of the study cycle.*

#### 2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

*É política da instituição envolver estudantes, docentes e funcionários nos processos de avaliação do ensino/aprendizagem do ciclo de estudos. Os estudantes têm um papel ativo na avaliação do par docente/UC e do seu próprio desempenho no curso, através da resposta aos questionários de avaliação pedagógica com periodicidade semestral. Os estudantes são ainda ouvidos em diversas fases do processo de decisão através da sua representação em diversos órgãos, designadamente no CP, no CA, no Conselho para a Avaliação e a Qualidade (CAQ) e no Conselho Geral (CG).*

*A participação dos docentes é assegurada pela sua intervenção nos diversos órgãos do IPCA designadamente no CG, no CA, no CAQ, no CTC, no CP, nas Direções de Departamento, nas Direções de curso, nas coordenações de UC, etc. Além disso, essa participação é ainda promovida em reuniões periódicas de docentes, participação em questionários de avaliação acerca do funcionamento e dos resultados obtidos na UC que lecionam.*

#### 2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that

have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

*The institution promotes the participation of students, teachers and staff during the evaluation of the teaching/learning processes of the study cycle. Students take an active role in evaluating the pair teacher/CU and their own performance on the course, by responding to the questionnaires of teaching evaluation every six months. Students are still heard in various stages of decision-making through their representation in several councils, including the PC, the AC, the Council for the Assessment and Quality (CAQ) and the General Council (GC). The participation of teachers is ensured by their intervention in the different councils, in particular the GC, the AC, the CAQ, the STC, the PC, the Department Directions, the coordination of the study cycle, in the coordination of CU, etc. Moreover, this participation is still promoted in regular meetings of teachers, and in the participation in questionnaires about the performance and the results obtained at the CU they teach.*

## 2.2. Garantia da Qualidade

### 2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

*O Manual da Qualidade (em fase de conclusão) e o Sistema interno de garantia da qualidade (SIGQa\_IPCA) constituem a estrutura central onde estão a ser definidos os procedimentos de monitorização e avaliação da qualidade para o ciclo de estudos; na vertente do ensino/aprendizagem, os procedimentos enfatizam a produção de relatórios de autoavaliação das unidades curriculares (UC) e do curso. Os responsáveis pelas UC, bem como os diretores do ciclo de estudos terão um papel essencial na elaboração destes relatórios e na apresentação de propostas de melhoria e de correção. Estes relatórios de autoavaliação seguem uma estrutura semelhante à dos relatórios da A3ES, procurando informar sobre os objetivos e as metodologias de ensino utilizadas, os resultados académicos, a perceção dos estudantes acerca do ensino ministrado, níveis de empregabilidade, mobilidade, etc. Em paralelo, promove-se a avaliação pedagógica através de inquéritos aplicados aos estudantes.*

### 2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.

*The Quality Manual and the IPCA Quality Assurance System (SIGQa\_IPCA) represent the central structure where procedures for monitoring and quality assessment of the study cycle are being developed; The mechanisms provided for the teaching / learning perspective, emphasize the production of self-assessment reports of the curricular units (CU) and of the study cycle. Those responsible for CU, as well as the coordinators of the study cycle, play an essential role in these reports and proposals to promote improvement and amendments. These self-assessment reports follow a structure similar to the A3ES reports, seeking to inform about the objectives and teaching methods used, their academic performance, the perception of students about teaching, levels of employability, mobility, etc.. In parallel, the quality mechanisms promote the teaching evaluation through questionnaires applied to students.*

### 2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

*O IPCA integra nos seus órgãos o CAQ, presidido pela Vice-Presidente Patrícia Gomes que é responsável pela Avaliação e Qualidade do IPCA. Este órgão tem como função central estabelecer as linhas orientadoras da política de avaliação e qualidade e coordenar todos os processos de autoavaliação e de avaliação externa. Ao nível da unidade orgânica, a implementação dos mecanismos de garantia da qualidade é da responsabilidade pelo Coordenador da Avaliação e Qualidade, a Professora Alexandra Malheiro, que integra a comissão responsável pelo Manual da Qualidade e pela definição do SIGQa\_IPCA. O Gabinete para a Avaliação e Qualidade (GAQ) assegura a execução da política da qualidade através da concretização de um conjunto de atividades, designadamente a análise e reflexão acerca dos resultados dos inquéritos de avaliação pedagógica, dos resultados dos inquéritos de avaliação dos serviços, e a recolha de informação para a elaboração de diversos estudos no âmbito da qualidade.*

### 2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

*The IPCA includes the CAQ in their bodies, chaired by the vice-president Patrícia Gomes, who is responsible for the evaluation and quality of the institution. Its central role is to establish guidelines for the evaluation and quality policy, and coordinate all the internal and external assessment processes. In terms of the organic unity, the implementation of mechanisms for quality assurance is provided by the Coordinator of Assessment and Quality, Alexandra Malheiro, who takes part of the committee responsible for the elaboration of the Quality Manual and the definition of the SIGQa\_IPCA. The Office for Assessment and Quality ensures the implementation of quality policy by implementing a set of activities, including the analysis of the results of teaching evaluation questionnaires, the results of investigations to evaluate the services, and information collection to elaborate several quality studies.*

### 2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

*O instrumento mais importante no acompanhamento e avaliação do ciclo de estudos é a aplicação dos questionários de avaliação pedagógica, onde se avalia a perceção dos estudantes em relação ao processo de ensino/aprendizagem. Todos os estudantes são incentivados a responder ao inquérito com vista à promoção da melhoria contínua. Por outro lado, o relatório de avaliação da unidade curricular (UC), a ser apresentado no final de cada ano letivo, constitui um instrumento onde cada docente faz uma avaliação do funcionamento da UC e dos resultados obtidos. A comissão diretiva deve ainda elaborar um relatório final com a autoavaliação do ciclo de*

*estudos, identificando pontos fracos e a necessidade de introduzir medidas corretivas. Com a implementação do SIGQa\_IPCA pretende-se dar uma dimensão mais abrangente e completa a estes relatórios de autoavaliação, a serem preenchidos com base no sistema integrado de informação, proporcionando maior fiabilidade na recolha dos dados.*

#### 2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.

*The most important tool in the monitorization and evaluation of the study cycle is the application of teaching evaluation questionnaires, which assess the perception of students regarding the teaching/learning process. All students are encouraged to respond to the survey with a view to promote continuous improvement. On the other hand, the evaluation report of the curricular unit (CU), to be presented at the end of each school year, is an instrument through which each teacher makes an assessment of the CU performance and the results obtained. The coordinator of the study cycle must also prepare a final report with the results obtained in the study cycle, identifying weaknesses and the need for corrective measures. With the implementation of the SIGQa\_IPCA, we intend to give a broader and more complete dimension to these self-assessment reports, to be filled on the basis of an integrated information system (in order to give more reliability to data collection).*

#### 2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade

*<sem resposta>*

#### 2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

*Os dados recolhidos semestralmente nos questionários de avaliação pedagógica são tratados pelo GAQ que elabora os relatórios por UC/docente/curso a serem enviados à direção da escola. Compete à direção da escola onde o ciclo de estudos está inserido analisar e avaliar os resultados obtidos e reunir com cada docente de forma a avaliar o desempenho obtido e a necessidade de apresentar planos de melhoria, conforme os resultados e tendências evidenciadas. Esta avaliação é ainda complementada com outros dados, nomeadamente as percepções dos estudantes em anos anteriores e os resultados académicos obtidos. O diretor da escola reúne ainda com a comissão diretiva do mestrado de forma a avaliar as percepções dos estudantes e identificar situações onde é necessário introduzir medidas corretivas com vista à promoção da melhoria. Por outro lado, estes resultados são considerados para efeitos de renovação de contratos do pessoal docente.*

#### 2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

*The data collected semiannually in teaching evaluation questionnaires are handled by OAQ which prepares reports about UC/teacher/ study cycle to be sent to the school direction. It is incumbent upon the school where the study cycle is inserted to analyze and evaluate the results and meet with each teacher to assess the performance achieved and the need to submit plans for improvement, according to the results and trends highlighted. This assessment is complemented with other data, including perceptions of students in previous years and the academic results obtained. The school director also meets with the coordinator of the study cycle in order to assess the perceptions of students and identify situations where it is necessary to introduce corrective measures. Moreover, these results are considered in the renewal of teaching staff contracts.*

#### 2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

*Nos últimos 5 anos todos os cursos foram sujeitos ao processo de acreditação preliminar da A3ES.*

#### 2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

*Over the past five years all courses are subject to the withdrawal of preliminary accreditation A3ES.*

## 3. Recursos Materiais e Parcerias

### 3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

#### Mapa VI - Instalações físicas / Map VI - Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Recepção e Serviços Administrativos	106

3 Auditórios com capacidade para 125 estudantes	459.5
Bar e esplanada	211.6
1 Centro de Informática	60.2
1 Biblioteca	366.5
2 Laboratórios de Simulação Empresarial	176
1 salas de reuniões	91.6
1 sala informática	88.2
13 salas de aula	1109.8
1 Centro de Investigação em Contabilidade e Fiscalidade	43
1 Gabinete para a Avaliação e Qualidade	12.2
1 Gabinete de Relações Internacionais	12.2
1 Gabinete do Provedor do Estudante	12.2
1 Gabinete para o Emprego, Empreendedorismo e Empresas	12.2
1 Unidade de E-learning	8

### 3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

#### Mapa VII - Equipamentos e materiais / Map VII - Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Computadores integrados integrados na rede	230
Impressoras, scanners, plotters e fotocopiadoras	20
Conjunto projector de vídeo + ecrã de projecção	30
Equipamento de redes: switches, Bastidores de rede, hubs, routers, etc.	30
Plataforma b-ON e acervo bibliográfico de 8060 livros	1
Plataforma de Recursos Audiovisuais com sistema de tradução simultânea, sistema de som, diversos micros, televisores, leitores VHS e DVD, câmaras de filmar, projectores de vídeo e de slides, etc.	1

## 3.2 Parcerias

### 3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

*No decurso da parte letiva do mestrado, são algumas as intervenções, sob a forma de seminários, de docentes de outras instituições de ensino superior, em termos internacionais. Pode referir-se a Universidade do Vigo.*

*Contudo, no âmbito do mestrado não estão formalmente estabelecidas parcerias internacionais. No entanto, são diversas as iniciativas desenvolvidas nesse sentido. Assim, a título de exemplo refira-se que o XV encontra da AECA, a*

*maior associação espanhola de profissionais e professores de contabilidade e administração será realizada em OFIR em setembro onde estão envolvidas as 3 instituições através da colaboração dos docentes e estudantes que foram convidados a apresentar os seus trabalhos realizados no âmbito do mestrado.*

*Paralelamente, os mestrandos são incentivados a participarem nos programas de mobilidade internacionais. No entanto, dado grande parte serem trabalhadores estudantes a adesão não tem sido a desejada.*

### 3.2.1 International partnerships within the study cycle.

*During the taught part of the master, there are a few number of interventions in the form of seminars, of teachers from other higher education institutions. In terms of international institutions. It is the example of the University of Vigo.*

*However, under the master are not formally established international partnerships. However, there are various initiatives in this direction. Thus, for example refer to the fifteenth of AECA is the largest association of professionals and*

*Spanish teachers of accounting and administration OFIR will be held in September where the three institutions are involved through the collaboration of teachers and students who were invited to submit their work under the masters.*

*In parallel, the master students are encouraged to participate in international mobility programs. However, since most workers are students accession has been desired.*

### 3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

*Ao longo da parte letiva do mestrado, são várias as intervenções, sob a forma de seminários, de docentes de outras instituições de ensino superior, tais como Instituto Politécnico de Leiria e Faculdade de Economia do Porto. De referir que todas as atividades desenvolvidas no âmbito do mestrado são divulgadas junto da sociedade e instituições, públicas e privadas, com vista à participação dos outros estudantes e públicos. Ainda no âmbito da orientação de dissertações há também partilha com docentes de outras instituições.*

**3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.**  
*Throughout the taught part of the Masters, there are several interventions in the form of seminars, from teachers of other higher education institutions such as Polytechnic Institute of Leiria and Porto Faculty of Economics. It should be noted that all activities carried out under the master are disseminated to the society and to other institutions, public and private, aiming the participation of other students and publics. Even under the supervision of dissertations is also shared by different high education institutions.*

**3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.**  
*São estabelecidos contactos entre a direção do mestrado em Auditoria ou o CICF e professores da área da auditoria de outras universidades/institutos politécnicos, no sentido de promover a lecionação, sob a forma de seminários. São também desenvolvidos contatos e parcerias com outras entidades como por exemplo a OTOC ( ordem dos técnicos oficiais de contas), que colabora com a instituição nomeadamente permitindo a participação dos estudantes nas suas atividades a título gratuito, a APOTEC (que premeia o mérito dos melhores estudantes do ciclo de estudos), a OROC (ordem dos revisores oficiais de contas com quem o centro de investigação em contabilidade e fiscalidade desenvolve alguns projetos), e outras entidades públicas e privadas que apoiam na realização de estágios e também na atribuição de prémios aos melhores estudantes do curso. A direção de curso, juntamente com a direção da escola, têm um papel ativo no desenvolvimento destes contactos e ligações interinstitucionais.*

**3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.**  
*We establish contacts between the direction of master of Audit or the CICF and teachers in the area of audit from other universities / polytechnics in order to promote teaching, in the form of seminars. Contacts and partnerships are also developed with other entities such as OTOC (order of chartered accountants), that collaborates with the institution in particular by allowing the participation of students in their activities free of charge, the APOTEC (which rewards the merit of the best students of the course), the OROC (order of chartered auditors with whom the research center in accounting and taxation (CICF) develops some projects), and other public and private entities that support not only the curricular stage developed by students but also the awards to the best students of the course. The direction of the study cycle, together with the direction of the school, have an active role in developing these contacts and interinstitutional links.*

**3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.**  
*Realização de congressos/seminários sobre temáticas atuais na área da auditoria, contabilidade e fiscalidade abertas a toda a comunidade, incluindo as entidades empresariais e públicas, procurando ir de encontro às necessidades de informação e atualização sobre as temáticas abordadas.*

**3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.**  
*Conducting conferences / seminars on current issues in auditing, accounting and taxation open to the entire community, including business and public entities seeking to meet the information needs and update on the issues addressed.*

## **4. Pessoal Docente e Não Docente**

### **4.1. Pessoal Docente**

---

#### **4.1.1. Fichas curriculares**

Mapa VIII - Sérgio Dominique Ferreira Lopes

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Sérgio Dominique Ferreira Lopes*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sónia Maria da Silva Monteiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Sónia Maria da Silva Monteiro*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Coordenador ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sara Alexandra Eiras Serra

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Sara Alexandra Eiras Serra*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Assistente convidado ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - António Manuel Pinheiro Fernandes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

**António Manuel Pinheiro Fernandes**

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Equiparado a Assistente ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - José Manuel Teixeira Pereira**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*José Manuel Teixeira Pereira*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Bruno Manuel Oliveira Mestre**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Bruno Manuel Oliveira Mestre*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Susana Maria de Oliveira e Silva**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Susana Maria de Oliveira e Silva*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Assistente convidado ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Nuno Miguel Caeiro Castanheira**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Nuno Miguel Caeiro Castanheira*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

30

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Luís Filipe da Costa Ferreira Esteves****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Luís Filipe da Costa Ferreira Esteves***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Equiparado a Assistente ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

50

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Rui Manuel Pereira Costa Bastos****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Rui Manuel Pereira Costa Bastos***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

50

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Domingos Lourenço Vieira****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Domingos Lourenço Vieira***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:**

**Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente**

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

15

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Nuno Alberto Ferreira Lopes**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Nuno Alberto Ferreira Lopes*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*Escola Superior de Tecnologia*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria Manuela Cruz Cunha**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Maria Manuela Cruz Cunha*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*Escola Superior de Tecnologia*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Coordenador ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Irene Maria Portela**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Irene Maria Portela*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Carla Susana Policarpo Lobo**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Carla Susana Policarpo Lobo*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**  
<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
*60*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Verónica Paula Lima Ribeiro**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Verónica Paula Lima Ribeiro*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**  
<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Fátima Amorim**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Fátima Amorim*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

15

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Manuel Gilberto Freitas dos Santos****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Manuel Gilberto Freitas dos Santos***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):***Escola Superior de Tecnologia***4.1.1.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)****4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff**

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Sérgio Dominique Ferreira Lopes	Doutor	Psicologia Social	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sónia Maria da Silva Monteiro	Doutor	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sara Alexandra Eiras Serra	Mestre	Contabilidade e Auditoria	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Manuel Pinheiro Fernandes	Mestre	Finanças e Fiscalidade	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Manuel Teixeira Pereira	Doutor	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira	Doutor	Direito	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Bruno Manuel Oliveira Mestre	Doutor	Direito do Trabalho	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Susana Maria de Oliveira e Silva	Mestre	Contabilidade e Auditoria	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Nuno Miguel Caeiro Castanheira	Mestre	Contabilidade e Auditoria	30	<a href="#">Ficha submetida</a>
Luís Filipe da Costa Ferreira Esteves	Licenciado	Contabilidade	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Rui Manuel Pereira Costa Bastos	Licenciado	Gestão	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Domingos Lourenço Vieira	Doutor	Teologia	15	<a href="#">Ficha submetida</a>
Nuno Alberto Ferreira Lopes	Doutor	Informática	100	<a href="#">Ficha submetida</a>

Maria Manuela Cruz Cunha	Doutor	Engenharia de Produção e Sistemas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Irene Maria Portela	Doutor	Direito	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carla Susana Policarpo Lobo	Mestre	Contabilidade e Auditoria	60	<a href="#">Ficha submetida</a>
Verónica Paula Lima Ribeiro	Doutor	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Fátima Amorim	Licenciado	Economia	15	<a href="#">Ficha submetida</a>
Manuel Gilberto Freitas dos Santos	Doutor	Eng Mecânica - Tecnologias da Produção	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
			<b>1420</b>	

<sem resposta>

#### 4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos

##### 4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição

11

##### 4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

77,5

##### 4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos

9

##### 4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

63,4

##### 4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor

9

##### 4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

63,4

##### 4.1.3.4.a Número de docentes em tempo integral com o título de especialista

<sem resposta>

##### 4.1.3.4.b Percentagem de docentes em tempo integral com o título de especialista (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

<sem resposta>

##### 4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

1

##### 4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

7

##### 4.1.3.6.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

4

##### 4.1.3.6.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

28,2

#### Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

##### 4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização

*O Regulamento de Avaliação do Desempenho dos Docentes do Instituto assenta em princípios de: i) Orientação, visando a melhoria da qualidade do desempenho dos docentes; ii) Consideração de cada área disciplinar; iii) Consideração dos relatórios produzidos no cumprimento de obrigações do estatuto da carreira e a sua avaliação; iv) Realização da avaliação pelos órgãos científicos e recurso à colaboração de peritos externos; v) Participação dos órgãos pedagógicos; e, vi) Realização periódica, obrigatoriamente de três em três anos.*

*A avaliação dos docentes tem por base a: (i) A dimensão pedagógica, que é composta pelos parâmetros: actividade de ensino, acompanhamento e orientação de estudantes, resultados dos inquéritos de avaliação pedagógica realizados aos estudantes, produção de material pedagógico, coordenação e participação em projectos pedagógicos, inovação e experiência profissional não académica relevante para a actividade de ensino; (ii) A dimensão técnico-científica que é composta pelos parâmetros: reconhecimento pela comunidade científica, produção e impacto científico, coordenação e participação em projectos científicos, criação e reforço de meios laboratoriais ou outras infra-estruturas de investigação bem como coordenação, liderança e dinamização da actividade científica; e, (iii) A dimensão organizacional que é composta pelos parâmetros: cargos em órgãos do Instituto, das suas escolas ou de outras unidades orgânicas, coordenação e participação em cursos e tarefas temporárias.*

*A apreciação do desempenho docente recai sobre as suas actividades, materializando-se na avaliação apurada num processo de auto-avaliação e avaliação, neste último caso realizada pelo Conselho Coordenador de Avaliação do IPCA, composto por 11 professores doutorados, na qualidade de representantes de todas as categorias dos professores. Fazem parte, ainda, do processo de avaliação do desempenho docente os inquéritos por questionário, de resposta e preenchimento obrigatório em todos os níveis de ensino, onde são avaliados pelos estudantes as seguintes dimensões: (i) a Unidade Curricular (Contributo da UC para a formação na área do curso, Clarezza nos objectivos definidos no programa da UC, Adequação dos procedimentos de avaliação, Valorização da participação dos estudantes nas actividades, Adequação da inclusão da UC no plano de estudos, Suficiência da bibliografia, Volume de trabalho da UC (horas contacto + horas estudo + horas trabalhos, seminários, etc.); e, (ii) a Actividade Docente (Adequação das estratégias e metodologias adoptadas pelo docente ao programa da UC, Capacidade de estimular a motivação e interesse nos estudantes, Criação de um clima favorável à aprendizagem, Estimulação da reflexão crítica dos estudantes, Disponibilização dos sumários desenvolvidos da aula, Cumprimento das regras de avaliação previamente definidas em programa da UC, Disponibilidade para o acompanhamento dos estudantes, fora das horas de contacto e Apreciação global do docente).*

##### 4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

*Regulation for assessing the performance of teachers of the Institute is based on principles of: (I) Orientation, aimed at improving the quality of the performance of teachers; (ii) Consideration of each disciplinary area; (iii) consideration of reports produced in compliance with the obligations of the status of career and its evaluation; (iv) carrying out of scientific assessment bodies and recourse to the collaboration of external experts; (v) participation of pedagogical bodies; and, (vi) Conducted periodically, required every three years.*

*The evaluation of teachers is based on: (I) The pedagogical dimension, which is composed of parameters: educational activity and student orientation, evaluation of instructional results performed by students, production of educational material, coordination and participation in educational innovation projects, and non-academic professional experience relevant to the educational activity; (ii) The technical-scientific dimension that contains the parameters: recognition by the scientific community, scientific production and impact, coordination and participation in scientific projects, creation and strengthening of laboratory or other research infrastructure as well as coordination, leadership and dynamization of scientific activity; and, (iii) The organizational dimension that contains the parameters: positions in bodies of the Institute, of their schools or other organic units, coordination and participation in courses and temporary tasks.*

*Teacher performance appraisal lies about their activities, materializing evaluation established a process of self-assessment and evaluation, in the latter case held by the Council Assessment Coordinator of IPCA, composed of 11 teachers PhDs, as representatives of all categories of teachers. Also part of the process of teaching performance assessment surveys by questionnaire response and mandatory at all educational levels, where students are assessed by the following dimensions: (I) the Curriculum Unit (UC's contribution to the training course, Clarity on the objectives defined in the programme of UC, appropriateness of assessment procedures, enhancement of the participation of students in the activities, appropriateness of inclusion of UC in the syllabus, Sufficiency of bibliography, workload of UC (contact hours + hours study + hours work, seminars, etc.); and, (ii) Teaching activity (appropriateness of strategies and methodologies adopted by teaching the program from UC, ability to stimulate motivation and interest in the students, creating a climate conducive to learning, stimulation of critical reflection of students, availability of summaries of the classroom, developed rules previously defined in program evaluation of UC, availability for the follow-up of students, out of hours contact and overall assessment of the teacher).*

##### 4.1.5. Ligação para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente

*<sem resposta>*

## 4.2. Pessoal Não Docente

### 4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

*Para dar apoio aos vários projetos pedagógicos de 1º e 2º ciclo que a ESG tem desenvolvido ao longo dos anos, garantindo as melhores condições de funcionamento e permitindo uma melhoria da qualidade de ensino ministrado, estão afetos à ESG 8 funcionários em regime de dedicação integral. Para além destes, apoiam o funcionamento da ESG todos os funcionários dos restantes serviços do IPCA, nomeadamente, Serviços Académicos e Serviços de Acção Social, Biblioteca, Centro de Informática, Gabinete para a Avaliação e Qualidade, Gabinete de Relações Internacionais, Gabinete de E-learning, Serviços Financeiros e Serviço de Recursos Humanos. Nestes serviços, transversais ao funcionamento do IPCA, trabalham mais 30 funcionários em dedicação exclusiva.*

### 4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

*To provide support to educational projects for 1st and 2nd cycle that ESG has developed over the years, ensuring the best operating conditions and allowing a better quality of teaching, are assigned to ESG 8 full time employees. Apart from these, support the ESG operations others full time employees that work in transversal services of IPCA, including Academic Services and Social Services, Library, Computer Center, Evaluation and Quality Office, International Relations Office, E-learning Office, Financial Services and Human Resources Service. In these services, work more than 30 full time employees.*

### 4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

*Dos trabalhadores diretamente afectos à ESG, 5 têm qualificação superior ao nível da licenciatura e os restantes são detentores do 12º ano, encontrando-se um deles a frequentar o ensino superior. Relativamente aos restantes serviços, 21 funcionários possuem formação superior (2 mestres e 19 licenciados), dois possuem o ensino básico e os restantes o ensino secundário.*

*O IPCA promove e apoia a formação contínua dos seus funcionários, criando condições para que possam progredir nos seus estudos e obter níveis mais elevados de qualificação.*

### 4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

*Workers directly assigned to ESG, 5 have higher qualifications and the rest are holding the 12th year, being one of them attending higher education. For the remaining services to support the operation of ESG, 21 employees have higher education (two have masters' degree and 19 graduates), two have primary and the other secondary school. IPCA promotes and supports the training of its employees, creating conditions so that they can progress in their studies and obtain higher levels of qualification.*

### 4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

*A avaliação do desempenho do pessoal não docente é efetuada nos termos do disposto Lei n.º 66-B/2007 de 28 de Dezembro, que institui o sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública.*

*No início de cada ano civil, são fixados os objetivos para cada funcionário, como resultado da sua monitorização e sempre por acordo entre o avaliador e o avaliado.*

*No final do ano, depois de cada funcionário efetuar a sua autoavaliação, o avaliador é responsável por avaliar o grau de cumprimentos dos objetivos, bem como as competências demonstradas pelos trabalhadores que são por si avaliados. O resultado da avaliação é comunicado no decurso de uma entrevista, sendo ainda este o momento para se contratualizar os objetivos do ano civil seguinte.*

*A harmonização das classificações finais, de forma a garantir que apenas a 25% dos funcionários são atribuídas menções qualitativas de relevante é da competência do conselho coordenador da avaliação do IPCA.*

### 4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

*Performance evaluation of non-teaching staff is made pursuant to Law no. 66-B/2007 of December 28, establishing the integrated management and performance evaluation in Public Administration.*

*At the beginning of each calendar year, the goals are set for each employee, as a result of monitoring, by agreement between the assessor and the evaluated.*

*At the end of the year, after each employee has made its self-assessment, the assessor is responsible for assessing the compliance of the goals of the employees they evaluate.*

*The evaluation result is reported during an interview, which also defines the objectives for the following year.*

*The harmonization of final grades, to ensure that only 25% of employees are assigned qualitative terms relevant is the responsibility of the coordinating council of the evaluation of IPCA.*

### 4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

*Com o objetivo de dotar os recursos humanos da instituição com as competências necessárias a acompanhar os processos de modernização em curso, bem como proceder à requalificação dos trabalhadores para que possam desempenhar eficazmente novas funções sempre que necessário, tem sido aposta do IPCA permitir a frequência dos cursos de pós-graduação e formação especializada ao pessoal não docente.*

*Complementarmente para os funcionários não docentes que necessitam de formação específica, o IPCA apoia financeiramente a sua inscrição a título individual em cursos técnicos ministrados por entidades externas à*

**Instituição.****4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.**

*In order to provide the human resources of the institution with the necessary skills to monitor the ongoing processes of modernization and restate the workers so that they can perform new functions effectively when necessary, IPCA allows the frequency of postgraduate courses and specialized training to non-teaching staff. In addition, to the non-teaching staff who require specific training, IPCA financially supports the frequency of specific training courses offered by entities outside the institution.*

**5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem****5.1. Caracterização dos estudantes**

**5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).**

**5.1.1.1. Por Género****5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender**

<b>Género / Gender</b>	<b>%</b>
Masculino / Male	69.6
Feminino / Female	30.4

**5.1.1.2. Por Idade****5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age**

<b>Idade / Age</b>	<b>%</b>
Até 20 anos / Under 20 years	0
20-23 anos / 20-23 years	0
24-27 anos / 24-27 years	14.3
28 e mais anos / 28 years and more	85.7

**5.1.1.3. Por Região de Proveniência****5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin**

<b>Região de proveniência / Region of origin</b>	<b>%</b>
Norte / North	100
Centro / Centre	0
Lisboa / Lisbon	0
Alentejo / Alentejo	0
Algarve / Algarve	0
Ilhas / Islands	0

**5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais**

#### 5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	0
Secundário / Secondary	0
Básico 3 / Basic 3	0
Básico 2 / Basic 2	0
Básico 1 / Basic 1	0

#### 5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

##### 5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	0
Desempregados / Unemployed	0
Reformados / Retired	0
Outros / Others	0

#### 5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

##### 5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	25
2º ano curricular	21
	<b>46</b>

#### 5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

##### 5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand

	2009/10	2010/11	2011/12
N.º de vagas / No. of vacancies	30	0	30
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	31	0	31
N.º colocados / No. enrolled students	30	0	25
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	30	0	25
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	0	0	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	0	0
	<b>121</b>	<b>0</b>	<b>111</b>

## 5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

**5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.**  
*O diretor do ciclo de estudos representa a figura central no apoio pedagógico e no aconselhamento dos estudantes em todo o seu percurso académico. Para além das reuniões periódicas celebradas com os estudantes, o diretor de curso constitui o principal interlocutor entre os estudantes e a instituição, recebendo e tratando os seus requerimentos e sugestões para promover a melhoria contínua. A elevada proximidade entre os docentes e os estudantes constitui uma importante característica do ciclo de estudos, facilitando o esclarecimento de dúvidas e a*

*exposição de ideias. A generalização da plataforma Moodle (já utilizada em cursos de ensino a distância), para todos os estudantes do ciclo de estudos constitui também uma medida importante. O Provedor de Estudante assume ainda um papel importante no aconselhamento dos estudantes, procurando resolver situações de conflito de forma imparcial, e mesmo aconselhar os estudantes mediante problemas de diversas naturezas.*

#### 5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

*The director of the course is the central figure in the educational support and counseling of students throughout their academic career. In addition to the regular meetings held with students, the director of course is the main contact between students and the institution, receiving and addressing their requirements and suggestions for promoting continuous improvement. The high proximity between teachers and students is an important feature of the course, facilitating the clarification of doubts and exposition of ideas. The generalization of the Moodle platform (already used in distance learning courses), for all students of the course is also an important measure. The Student Ombudsman also assumes an important role in advising students, seeking to resolve conflicts impartially, and even counseling students about problems of various natures.*

#### 5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

*Nos cursos de 2º ciclo é feita uma sessão de abertura, normalmente integrada num seminário temático na área do ciclo de estudos. Esta é uma forma de promover, logo no início do ciclo de estudos, a integração dos estudantes (embora para os estudantes que já tinham frequentado o 1º ciclo no IPCA esta integração está facilitada). O diretor de curso realiza também reuniões com os estudantes, no início do ano letivo, no sentido de informar sobre o funcionamento do curso, regras internas da escola e, de uma forma geral, para apresentar os diversos serviços existentes. Os estudantes são ainda incentivados a participar nas diversas atividades de índole social, cultural e desportivo, e a integrar os diversos grupos académicos existentes, como a Associação de estudantes, as tunas académicas, o coro académico, etc. Estas iniciativas têm o total apoio da instituição.*

#### 5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

*In the case of the 2nd cycle courses an opening session is organised, usually as a part of a thematic seminar in the area of the course. This is a way of promoting, at the beginning of the course, the integration of students (although for students who had attended the first cycle in IPCA this integration is facilitated). The director also conducts meetings with students at the beginning of the school year in order to inform about the course characteristics, internal rules of the school and, in general, to present the different services. Students are also encouraged to participate in various social, cultural and sportive activities, and integrate the various existing academic groups such as the Association of students, the academic tunas, the academic choir, etc.. These initiatives have the full support of the institution.*

#### 5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

*O gabinete para o emprego, empreendedorismo e empresas (G3E) constitui a principal estrutura no apoio ao emprego e empregabilidade, apoiando a rápida e adequada inserção profissional dos diplomados do IPCA. Entre as várias medidas e iniciativas destacam-se a promoção de ações de informação e formação sobre o processo de inserção na vida ativa, nomeadamente, a elaboração do Curriculum Vitae e a preparação para a entrevista profissional, a articulação entre a oferta e a procura de emprego qualificado, dinamizando a ligação com as empresas e entidades da região. O G3E acompanha ainda as propostas de projetos de iniciativa empresarial, designadamente a elaboração do Plano de Negócios e de Marketing e a solicitação de apoios e incentivos às diversas entidades competentes. O Poliempreende é um exemplo de um projeto inovador no qual o G3E tem acompanhado os estudantes do IPCA a apresentar as suas ideias e de planos de negócios, incutindo e estimulando o empreendedorismo.*

#### 5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

*The office for employment, entrepreneurship and business (G3E) is the major structure for the support of employment and employability, supporting the rapid and appropriate employability of the graduates of IPCA. Among its various measures and initiatives stand out actions to promote information and training about the process of integration into active life, including the preparation of CV and preparing for job interview, as well as the relationship between supply and demand for skilled labor, through the fostering links with businesses and organizations in the region. The G3E also follows proposals for entrepreneurial projects, including the preparation of the Business and Marketing Plan and the solicitation of support and incentives to the various entities. The Poliempreende is an example of an innovative project in which G3E has accompanied the IPCA students to submit their ideas and business plans, instilling and encouraging entrepreneurship.*

#### 5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

*Conforme aprovado por despacho da Vice-Presidente responsável pela Avaliação e Qualidade do IPCA, o diretor da escola a que pertence o ciclo de estudos deve discutir e analisar com cada docente os resultados dos inquéritos de satisfação dos estudantes acerca do processo de ensino/aprendizagem. Os docentes em relação aos quais os estudantes revelam níveis de satisfação desfavoráveis (e complementando ainda com outros dados como os resultados obtidos em anos anteriores, e as taxas de aprovação na UC), devem apresentar um plano de medidas*

*corretivas e ações de melhoria. Este plano pode passar pela revisão das metodologias de ensino, métodos de avaliação, etc. O diretor da escola reúne ainda com o diretor do curso de forma a avaliar as perceções dos estudantes e identificar situações onde é necessário introduzir medidas corretivas. Por outro lado, estes resultados são considerados para efeitos de renovação de contratos do pessoal docente.*

#### 5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

*As approved by the Vice-President for the Assessment and Quality of IPCA, the director of the school that owns the course must discuss and analyze with each teacher the results of the satisfaction surveys of students about the process of teaching / learning. The teachers in relation to which students reveal unfavorable levels of satisfaction (and even complementing it with other data as the results obtained in previous years, and the approval rates in the CU), must submit a plan of corrective measures and actions for improvement. This plan may involve the revision of teaching methods, evaluation methods, etc.. The school director also meets with the course director in order to assess the perceptions of students and identify situations where it is necessary to introduce corrective measures. Moreover, these results are considered for renewal of contracts of teaching staff.*

#### 5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

*O IPCA tem vindo a reforçar as suas ações de internacionalização, proporcionando aos seus estudantes e docentes períodos de estudos noutras IES, nomeadamente através da ação Erasmus e outros programas aos quais o Gabinete de Relações Internacionais (GRI) tem concorrido. Após o período de mobilidade a transferência de créditos efetua-se através da troca, entre os estabelecimentos de origem e de acolhimento, dos boletins de avaliação dos estudantes. Estes boletins indicam os resultados do estudante antes e após o período de estudos no estrangeiro e mencionam, para cada módulo seguido pelo estudante, não só os créditos ECTS mas também as notas obtidas de acordo com o sistema de classificação local e, se possível, as notas obtidas segundo a escala ECTS. A combinação destas notas e dos ECTS constitui de certo modo um balanço respetivamente qualitativo e quantitativo do trabalho efetuado pelo estudante. Assim, garante-se o reconhecimento académico dos estudos efetuados em mobilidade.*

#### 5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

*IPCA has been reinforcing its actions for internationalization, providing its students and teachers study periods in other higher education institutions, including the Erasmus action and other programs for which the Office of International Relations has applied. After the period of mobility credit transfer takes place through exchange between the sending and host institutions of the bulletins for assessing students. These reports indicate the results of the student before and after the study period abroad and mention, for each module followed by the student, not only ECTS credits but also the grades obtained according to the local rating system and, if possible, grades according to the ECTS scale. The combination of these grades and ECTS is somewhat a respectively qualitative and quantitative assessment of the work done by the student. This ensures the academic recognition of studies in mobility.*

## 6. Processos

### 6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

---

#### 6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

*O Mestrado em Auditoria tem como principais objetivos de aprendizagem proporcionar aos mestrandos conhecimentos na área de auditoria que lhes permitam melhorar as suas capacidades no desempenho das suas funções e valorizar a sua carreira profissional; aprofundar conhecimentos e criar mecanismos de consulta e de pesquisa que permitam, de um modo consciente e rigoroso, encarar as questões relativas à Auditoria de forma adequada; dar a conhecer os métodos, as técnicas e os instrumentos de gestão que facultem um quadro metodológico para a sua aplicação; apresentar os mais recentes conhecimentos e desenvolvimentos nos domínios da Auditoria; contribuir para a formação de docentes do ensino superior politécnico e universitário; trazer para o ambiente académico a primazia da discussão dos temas relativos à Auditoria, partindo da experiência de Revisores Oficiais de Contas, professores e profissionais de reconhecido prestígio nestas áreas; abordar, profundamente, tanto do ponto de vista quantitativo, quanto qualitativo, as questões práticas e teóricas a que estarão expostos nos próximos anos, os profissionais destas áreas; oferecer aos alunos o conhecimento sobre auditoria, nas suas mais variadas áreas, abordando aspetos conceptuais.*

*Os objetivos previstos são operacionalizados através da frequência das uc do plano de estudos, dos trabalhos inerentes à avaliação bem como as diversas atividades extracurriculares realizadas nomeadamente seminários. Os resultados finais obtidos em cada uc permitem aferir do grau de cumprimentos dos objetivos previstos.*

#### 6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

*The Master in Auditing has as main objectives to provide learning masters students knowledge in auditing in order*

*to improve their skills in the performance of their duties and enhance their career, increase knowledge and create mechanisms for consultation and research that allow, in a conscious and rigorous, looking at issues relating to audit properly; publicizing the methods, techniques and management tools which provide a methodological framework for its implementation, presenting the latest knowledge and developments in the fields of audit; contribute to the training of teachers of polytechnic and university, the academic environment to bring the primacy of the discussion of issues related to audit, from the perspective of Chartered Accountants, teachers and professionals of recognized prestige in these areas, address, deeply, both in terms of quantitative and qualitative, theoretical and practical issues that will be exposed in the coming years, the professionals in these areas, providing students with the knowledge of auditing, in its various areas, addressing conceptual aspects. The expected objectives are operationalized by the frequency of the uc of the syllabus, the assessment of work involved and the various extracurricular activities such as seminars performed. The final results obtained in each uc allow to assess differences in the degree of accomplishment of the goals.*

**6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.**

*A estrutura curricular centra-se na sua maioria na área científica da auditoria, com 4 unidades curriculares obrigatórias de Auditoria. Paralelamente são oferecidas um conjunto de unidades curriculares opcionais que permitirão, aos estudantes, aprofundar, ainda, mais as áreas definidas. No leque de opções, são ainda oferecidas unidades curriculares de outras áreas científicas pelas quais o mestrando poderá optar.*

**6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.**

*The curriculum focuses mostly on the scientific area of audit, with four obligatory curricular units obligatory of Audit. At the same time are offered a number of optional curricular units that will allow the students to deepen even more the defined areas. In the range of options are still offered curricular units from other scientific areas for which the master students may choose.*

**6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.**

*Não está formalmente definida a periodicidade da revisão curricular. Refira-se que este ciclo de estudos foi recentemente aprovado estando em funcionamento a sua segunda edição. No entanto, em cada edição são apresentadas propostas de revisão e atualização dos programas das unidades curriculares por parte dos docentes responsáveis pelas mesmas. As sugestões são de seguidas centralizadas pelo Director do mestrado e analisadas pela sua comissão científica.*

*Os métodos de trabalho são definidos por cada docente em coordenação com o Director de mestrado que fará a coordenação ao nível global.*

**6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.**

*Is not formally defined the periodicity of curriculum revision. Should be noted that this course of studies has recently been approved, while running its second edition. However, in each edition are presenting proposals for revision and update the Syllabus of the curricular units by the professors responsible for them. The suggestions are then centralized by the Director of the Master and analyzed by its scientific commission.*

*The working methods are defined by each professor in coordination with the Director of the master that will make master the coordination globally.*

**6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.**

*O plano de estudos comporta 10 unidades curriculares obrigatórias, acrescentando duas unidades curriculares opcionais, que o mestrando deverá escolher no conjunto das unidades curriculares oferecidas e previstas no plano de estudos. 50% das unidades curriculares centram-se na área científica de Auditoria, pelo que a investigação tem, desde logo, uma forte componente na área central do curso.*

*Num curso de 2º ciclo é privilegiada a avaliação com base em trabalhos de investigação, incentivando-se os estudantes a direcionarem os seus trabalhos para os temas que pretendem desenvolver ao nível da dissertação/projeto. Com esta metodologia é assegurada, desde logo, a integração dos estudantes na investigação científica, que será aprofundada no segundo ano aquando a realização da dissertação.*

**6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.**

*The syllabus comprises ten curricular units obligatory, adding two optional curricular units, that master students should choose in all the curricular units offered and provided in the syllabus. 50% of the curricular units are centered on the scientific area of Audit, by the research has, first, a strong component in the central area of the course.*

*In the course of the 2nd cycle is privileged an assessment based in research work, encouraging the students to to focus their work for issues that they want to develop in the dissertation / project. With this methodology is provided, first, the integration of students in scientific research that will be further developed in the second year at the performance of the dissertation.*

**6.2. Organização das Unidades Curriculares**

---

## 6.2.1. Ficha das unidades curriculares

### Mapa IX - Modelos de Previsão de Insolvência Empresarial

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Modelos de Previsão de Insolvência Empresarial*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*José Manuel Pereira (40)*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Não aplicável*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Not applicable*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*A previsão do fracasso empresarial é um tema que interessa cada vez mais aos diversos agentes económicos, em particular aos investidores, credores, entidades financeiras, mas também aos governos.*

*Pretende-se com esta unidade curricular abordar as principais causas e sintomas do fracasso empresarial e analisar os principais modelos de previsão da insolvência empresarial com o objetivo de dotar os alunos com conhecimentos nesta área que lhes permita eleger o modelo mais adequado a uma situação em concreto.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*Prediction of corporate bankruptcy is a phenomenon of increasing interest to investors, creditors, borrowing firms, and governments alike.*

*With this curricular unit we will intent to examine the principal causes and symptoms of the business failure and to analyze the principal models of bankruptcy prediction.*

*The objective of this curricular unit is to endow the students with knowledge in this area that allows to them to elect and develop the model most appropriate to a situation in concrete.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

##### 1. CONSIDERAÇÕES SOBRE O FRACASSO EMPRESARIAL

1.1 Conceito de fracasso empresarial

1.2 Causas do fracasso empresarial

1.3 Efeitos ou sintomas do fracasso na informação financeira

1.4 A inexistência de uma teoria geral sobre o fracasso empresarial

##### 2. MÉTODOS DE PREVISÃO DA INSOLVENCIA EMPRESARIAL

2.1 Análise univariante

2.2 Modelos tradicionais multivariantes

2.3 Modelos baseados em sistemas de data mining

2.4 Outros modelos

##### 3. A SITUAÇÃO EM PORTUGAL

3.1 O normativo português aplicável à insolvência.

3.2 Considerações sobre o Código de Insolvência e Recuperação de Empresas

3.3 O conceito de insolvência

3.4 A maior responsabilidade dos administradores

3.5 A perda de metade do capital

3.6 Os custos da insolvência

3.7 A investigação sobre o tema

##### 4. APLICAÇÃO EMPÍRICA DOS PRINCIPAIS MODELOS

#### 6.2.1.5. Syllabus:

##### 1. CONSIDERATIONS FOR BUSINESS FAILURE

1.1 Concept of business failure

1.2 Causes of business failure

1.3 Effects and symptoms of failure in financial reporting

1.4 The lack of a general theory of business failure

##### 2. METHODS OF PREDICTING CORPORATE INSOLVENCY

2.1 Analysis univariate

**2.2 Multivariate Models traditional****2.3 Models based on data mining****2.4 Other model****3. THE SITUATION IN PORTUGAL****3.1 The regulatory Portuguese applicable to insolvency.****3.2 Considerations on the Code of Insolvency and Corporate Recovery****3.3 The concept of insolvency****3.4 The liability of directors****3.5 The halving of capital****3.6 The costs of insolvency****3.7 The research on the topic****4. EMPIRICAL APPLICATION OF MAJOR MODELS****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos estudantes.*

*A primeira parte terá um cariz mais teórico onde abordaremos as principais causas e sintomas do fracasso empresarial e as implicações da ausência de uma teoria geral do fracasso empresarial.*

*Posteriormente analisaremos os principais modelos estatísticos e de data mining utilizados neste campo de investigação, sendo esta análise complementada com aplicações práticas dos modelos mais populares na literatura sobre o tema.*

*Espera-se com esta unidade curricular dotar os alunos de conhecimentos e competências que lhes possibilitem elaborar e aplicar distintos modelos de previsão do fracasso empresarial.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The course contents have been defined based on the objectives that aim to achieve for this UC, as well as skills to be acquired by students.*

*The first part is more theoretical nature which will address the main causes and symptoms of business failure and the implications of the absence of a general theory of business failure.*

*Later we will analyze the main statistical models and data mining models used in this field of research. This analysis is complemented with practical applications of the most popular models in the literature on the subject. It is hoped that this course provide students with knowledge and skills to enable them to develop and implement different models for the prediction of business failure.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito desta UC serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: Aulas teórico-práticas; Realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente e Acompanhamento da realização dos trabalhos práticos a serem elaborados individualmente ou em grupo (máximo de 3 pessoas). Para a elaboração dos modelos estatísticos e de data mining será utilizado o SPSS. O sistema de avaliação será contínuo, envolvendo a realização de um trabalho, individualmente ou em grupo (com um máximo de 3 elementos) e a realização de um teste de avaliação final. A avaliação da disciplina compreende a participação nas aulas (10%), realização de um exame final (40%) com componentes teórico-práticas e a elaboração de um trabalho individual ou em grupo para apresentação na aula (50%).*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Under this uc we will use the following methods of teaching and learning: Theoretical and practical classes; Carrying out practical work previously provided by the teacher and Monitoring the achievement of practical work to be performed individually or in groups. In developing the statistical models and data mining models will be used SPSS. The evaluation system adopted is that of continuous assessment involving the creation of a individual or working group (maximum of three elements) and performing a final assessment test. To pass the course must have a minimum score of 10 points, with no minimum score of 10 points should be required either at work or the final exam. The evaluation methodology comprises class participation (10%), a final exam (40%), with theoretical and practical components, and an individual/group paper with oral presentation in class (50%).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de ensino definidas para a lecionação da unidade curricular devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento.*

*Sendo uma unidade curricular muito específica é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica, uma forte componente prática para que seja mais facilmente perceptível e corretamente assimilada. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular, nomeadamente o conhecimento e domínio dos principais modelos e sua correta elaboração e aplicação. Nesse sentido, para além do enquadramento teórico subjacente ao tema serão apresentados ao longo das aulas alguns casos práticos para exemplificação dos conceitos transmitidos em termos teóricos.*

**A parte prática será destinada à elaboração de modelos estatísticos e de data mining com base numa amostra de empresas fracassadas e não fracassadas, sendo efetuada com recurso ao software estatísticos SPSS. Será também definido a realização de um trabalho de grupo (a definir em conjunto com os estudantes). Com o trabalho de grupo pretende-se que os estudantes, para além de aprofundarem as suas competências de trabalho em equipa desenvolvem as competências de investigação.**

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

**The teaching methods defined for the course should suit the type of unit as well as its framework.**

**Being a very specific course it is essential to have a theoretical as well as a strong practical component to be more perceptive and easily assimilated properly. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the goals set for the course, such as knowledge and mastery of the main models and their proper development and implementation.**

**In this sense, beyond the theoretical framework underlying theme will be presented throughout the lessons some practical cases to exemplify the concepts transmitted in theoretical terms.**

**The practical part will be devoted to the development of statistical models and data mining based on a sample of businesses failed and not failed, being conducted using the SPSS statistical software.**

**It will also set the achievement of a working group (to be defined together with students). With group work it is intended that students, in addition to deepening their skills in teamwork develop research skills.**

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

**ALTMAN, E. I. (1968): “Financial Ratios, Discriminant Analysis and the Prediction of Corporate Bankruptcy”, The Journal of Finance, Vol. 23, N.º 4, September, pp. 589-609.**

**CHARITOU, A; NEOPHYTOU, E. e CHARALAMBOUS, C. (2004): “Predicting Corporate Failure: Empirical Evidence for the UK”, European Accounting Review, Vol. 13, N.º 3, pp. 465-497.**

**PARKER, S.; PETERS, G. F. e TURETSKY, H. F. (2002): “Corporate Governance and Corporate Failure: A Survival Analysis”, Corporate Governance, Vol. 2, N.º 2, pp. 4-12.**

**PEREIRA, J. (2009): “Análisis de los factores y modelos explicativos del fracaso empresarial en Portugal. Propuesta de un modelo predictivo”, Tese de Doutoramento, Universidade de Vigo, Vigo.**

### Mapa IX - Auditoria Estratégica e Previsional

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

**Auditoria Estratégica e Previsional**

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

**Sara Serra (15)**

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

**Nuno Castanheira (15)**

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

**Nuno Castanheira (15)**

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

**A unidade curricular de Auditoria Estratégica e Previsional visa proporcionar aos alunos uma formação adequada em auditoria orientada para a estratégia das Organizações, realçando os factores a considerar na formulação da estratégia das Organizações, a gestão dos principais riscos estratégicos, o ciclo de auditoria à estratégia das organizações, assim como, as componentes de avaliação da auditoria da estratégia. A unidade curricular de Auditoria Estratégica e Previsional deverá também proporcionar aos alunos conhecimentos de auditoria que permitam avaliar a razoabilidade da estratégia das Organizações. Igualmente, deverá proporcionar competências no âmbito da avaliação crítica do plano estratégico formulado, do ambiente de controlo em que as organizações operam, da cultura organizacional e do desenho da estrutura orgânica das Instituições.**

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

**The unit framework of Strategic and Estimate Audit aims to provide a proper education in strategic audit, highlighting the factors to consider in formulating the strategy of organizations, management of key strategic risks, the audit cycle to the strategy of organizations as well as the evaluation components of strategic audit. The unit framework of Strategic and Estimate Audit should also provide students with audit knowledge to assess the reasonableness of the strategy of organizations. Also, it should provide skills in critical evaluation of the strategic plan, the control environment in which organizations operate, the organizational culture and design of the organizational structure.**

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- ▶ *Tópicos de Auditoria*
- ▶ *A formulação da estratégia nas Organizações*
- ▶ *Gestão dos Riscos de Negócio*
- ▶ *COSO ERM Framework – ferramenta de apoio à Auditoria Estratégica e Previsional*
- ▶ *O Ciclo de Auditoria à Estratégia das Organizações*
- ▶ *Componentes de avaliação da Auditoria Estratégica e Previsional*

**6.2.1.5. Syllabus:**

- ▶ *Audit Topics*
- ▶ *The formulation of strategy in the organizations*
- ▶ *Management Business Risks*
- ▶ *COSO ERM Framework – a tool for supporting Strategic and Estimate Audit*
- ▶ *The Audit Cycle to Organizations Strategy*
- ▶ *Evaluation Components of Strategic and Estimate Audit*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos de acordo os objectivos que se pretendem alcançar nesta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos alunos. A unidade curricular de Auditoria Estratégica e Previsional visa, essencialmente, proporcionar aos alunos uma formação adequada em auditoria orientada para a estratégia das Organizações. Para o efeito, o programa da unidade curricular inclui o enfoque no ciclo de auditoria e nas componentes de avaliação da Auditoria Estratégica e Previsional, após a análise de conteúdos introdutórios, devidamente organizados, que permitem adquirir uma adequada base de conhecimento de suporte aos referidos temas.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The curricular unit contents were defined according the objectives to be achieved, as well as skills to be acquired by students. The curricular unit aims to provide students with adequate training in audit-oriented strategy of organizations. For this, the curricular unit includes a focus on the audit cycle and the evaluation components of the Strategic & Estimate Audit, after the introductory content analysis, properly organized, allowing to acquire an adequate knowledge base to support these topics.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito da Unidade Curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

- Exposição teórico-prática da matéria nas aulas*
- Fornecimento de documentos de texto em cada sessão de trabalho*
- Debate dos temas abordados nas aulas e esclarecimento de dúvidas*
- Realização de fichas de exercício no final de cada sessão de trabalho*
- Estímulo à participação, interacção e dinâmica de grupo*
- Avaliação formativa adequada à aquisição de conhecimentos e competências*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*As part of the unit framework, we will use the following methods of teaching and learning:*

- *Theoric & Practical Exposure;*
- *Provision of text documents in each work session;*
- *Discussion of the topics covered in classes;*
- *Perform exercises at the end of each work session;*
- *Encouraging the participation, interaction and group dynamics;*
- *Appropriate formative assessment to the acquisition of knowledge and skills*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Tendo em conta os objectivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas revela-se a mais adequada, com realização de fichas de exercício no final de cada sessão de trabalho e debate, em grupo, dos temas abordados nas aulas, com o inerente estímulo à participação, interação e dinâmica de grupo.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Having regard to the objectives outlined for this curricular unit, the teaching methodology based on practical classes is most appropriate, with performance of exercises at the end of each session work and discussion group with participation encouragement, interaction and group dynamics.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- Almeida, J. J. M. 1999. *Auditoria da Estratégia. Uma visão geral. Revisores & Empresas, Julho-Setembro: 34-40.*
- Almeida, J. J. M. 2000. *Auditoria Previsional e Estratégica. Lisboa: Vislis Editores, Lda.*
- Almeida, J. J. M. 2001a. *Auditoría de la estrategia y los presupuestos. El caso de las empresas públicas en Portugal. Actualidad Financiera, Marzo: 65-77.*
- Fdez, A. F. & Rodríguez, C. M. 1996. *La actuación Estratégica de la Empresa y la Contabilidad de Gestión. Revista Española de Financiación y Contabilidad, Octubre-Diciembre: 821-836.*
- Freire, A. 1997. *Estratégia - Sucesso em Portugal. Lisboa: Editora Verbo.*
- Hitt, M. A.; Ireland, R. D. & Hoskisson, R. E. 2001. *Strategic Management: Competitiveness and Globalization. Ohio: South-Western College Publishing.*
- Martín, J. G. & Morales, F. D. 2001. *La auditoría de riesgos: Un caso práctico. Partida Doble, Julio-Agosto: 86-91.*

## Mapa IX - Tópicos Avançados de Fiscalidade

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Tópicos Avançados de Fiscalidade*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Rui Bastos (48)*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Não aplicável*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Not applicable*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Esta unidade curricular visa proporcionar uma valorização profissional e um melhor desempenho da acção empresarial no domínio da Fiscalidade Avançada. Pretende-se transmitir aos alunos uma perspectiva da fiscalidade na óptica empresarial, através de uma abordagem ao sistema fiscal português, à sua articulação, evolução e áreas de risco e de planeamento fiscal. Com uma aproximação a aspectos de coordenação e harmonização fiscal internacional, procurar-se-á dar uma visão de conjunto e das tendências de evolução da fiscalidade internacional e a sua influência no modelo de fiscalidade português.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*This course provides a comprehensive coverage of the taxation issues relating to the consumption taxation. The course commences by examining the consumption taxation on the Portuguese Tax System and the common system of VAT in the European Community.*

*The objectives of the course are to provide the necessary understanding of international aspects of the general and special consumption taxation, to equip students, as tax professionals, with the necessary skills to analyse, advise and to solve problems that companies have to face concerned to the application of VAT and other indirect consumption taxes.*

*The study plan also favours the abilities and skills that are essential goals for our students: independence in the acquisition of knowledge and skills; capacity for reasoned critical analysis; independence of thought supported by scientifically, ethically and socially based elements.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

#### 1. A tributação do Rendimento

1.1. *O Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares (IRS)*

1.2. *O Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Colectivas (IRC)*

1.3. *Implicações fiscais da adopção do Sistema de Normalização Contabilística (SNC).*

1.4. *Análise em particular sobre o dever de Retenção na Fonte e outros deveres autónomos de cooperação em sede de IRS e IRC.*

1.5. *Tributação do rendimento numa perspectiva internacional.*

#### 2. O Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)

2.1. *Conceitos gerais.*

2.2. *Isenções.*

#### 3. A tributação do Património

3.1. *O Imposto Municipal Sobre Imóveis.*

3.2. *O Imposto Municipal Sobre as Transacções de Imóveis (IMT).*

### 6.2.1.5. Syllabus:

**1. Comprehensive introduction to income taxation****1.1 Personal Income Tax****1.2 Corporate Income Tax****1.3 Transitory regime of art.º 5.º, Law-decret 159/2009****1.4 Tax payment and other obligations of taxable persons****1.5 The influence of EU integration at the level of income taxation - the Community tax harmonization;****2. Value Added Taxation****2.1 General concepts.****2.2 Exemptions, Exemptions without the right to deduct.****3. Real Estate Taxation****3.1. About The Estate Tax.****3.2. The Tax On Real Estate Transactions (IMT).****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*No final desta unidade curricular os mestrandos deverão compreender as regras gerais de tributação do rendimento, em sede de IRS e IRC, e em particular o quadro global disciplinador da retenção na fonte (entidades sobre as quais a lei faz impender a obrigação de retenção e os princípios subjacentes a retenção na fonte). Aplicar correctamente as normas internas inerentes à tributação dos não residentes, em conjugação com o disposto nas convenções internacionais sobre dupla tributação. - Assimilar os conceitos fundamentais inerentes ao IVA tendo presente a matriz comunitária do imposto. Compreender e aplicar as regras de localização das operações em sede de IVA. Dominar os aspectos particulares inerentes às operações intracomunitárias. Compreender e aplicar algumas particularidades da tributação dos sujeitos passivos mistos.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*On completion of this course, students should be able to identify and analyze the tax laws, identify and resolve issues related to the various solutions to real tax problems within the limits of tax law; Have self-confidence in solving tax problems, the personal level or business; Identify taxable and obligations of taxpayers relating to personal and corporate income taxation; Filling in a tax return in accordance with the proposed solution. This supposes a clear understanding of the tax return; Be prepared for future changes in the law and interpret the real consequences of these changes.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito desta UC serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

- *Exposição teórica da matéria.*
- *Realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente.*
- *Estudos de caso, com a análise de documentos de prestação de contas com vista à sua análise e interpretação das massas patrimoniais.*
- *Acompanhamento da realização dos trabalhos práticos a serem realizados por grupo (máximo de 3 pessoas). Os temas serão definidos em sala de aula.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Under this uc we will use the following methods of teaching and learning:*

- *Theoretical analysis of matter;*
- *Carrying out practical work previously provided by the teacher;*
- *Case studies with analysis of documents of accountability with a view to its analysis and interpretation of the pools of assets.*
- *Monitoring the achievement of practical work to be performed per group (maximum 3 people). The themes are set in the classroom.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Tendo em conta os objectivos descritos para esta UC, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas, com a exposição teórica e realização de exercícios, bem como a discussão de artigos de jornais relativos à realidade económica actual, revela-se a mais adequada.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado, designadamente os cadernos de apoio teórico e de exercícios elaborados para a UC. A discussão dos artigos da actualidade deve também ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O docente deve promover a realização de exercícios práticos que permitam a consolidação de determinadas temáticas. É da responsabilidade do docente definir previamente a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas actividades programadas, bem como alertar os alunos que estão a participar menos. Por fim, a realização testes de avaliação permitirão a necessária reflexão e aferição da aprendizagem individual dos conteúdos leccionados.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Taking into account the objectives outlined for this course, the teaching methodology based on theoretical and practical classes, with theoretical subjects, exercises and discussion of newspaper articles regarding the current economic reality, appears more appropriate.*

*The planned acquisition of skills should be further developed through careful study of the available material, including the theoretical support and exercises designed to this UC. The discussion of the articles of the day should also be encouraged by the teacher, asking relevant questions and appealing to students' critical thinking. Teacher must promote the achievement of practical cases that allow the consolidation of certain issues. It is teacher's responsibility to define in advance the schedule of tasks and monitor student participation in all scheduled activities and to alert students who are not participating. Finally, the tests evaluations will allow the necessary individual reflection and assessment of what is taught.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Código do Imposto sobre o Valor Acrescentado.*

*Regime do IVA nas Transacções Intracomunitárias.*

*Código do Imposto sobre o Rendimento das pessoas Singulares.*

*Código do Imposto sobre o Rendimento das pessoas Colectivas.*

*Código do Imposto Municipal sobre Imóveis*

*Código do Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis*

*GOMES, Nuno Sá (1990), Teoria Geral dos Benefícios Fiscais, Cadernos CTF, 359 e 360 Lisboa: DGCI/CEF.*

*MARTINS, Guilherme Waldemar d'Oliveira (2006), Os Benefícios Fiscais: Sistema e Regime, Coimbra: Almedina.*

*MATEUS, J. Silvério e FREITAS, L. Corvelo de (2005), Os impostos sobre o património imobiliário / O Imposto do Selo - Anotados e Comentados, 1ª Edição, Engifisco.*

*SANCHES, José Luís Saldanha (2007), Manual de Direito Fiscal, Coimbra: Coimbra Editora.*

*SANTOS, António Carlos (2003), Auxílios de Estado e Fiscalidade, Coimbra: Almedina.*

*XAVIER, Alberto. (2007), Direito tributário internacional, Almedina, Coimbra.*

**Mapa IX - Auditoria nas Atividades Financeiras e Seguradora****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Auditoria nas Atividades Financeiras e Seguradora*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Nuno Castanheira (42)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Não aplicável*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Not applicable*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A unidade curricular de Auditoria nas Atividades Financeiras e Seguradora visa proporcionar aos alunos uma formação adequada para a realização de uma auditoria nas actividades financeiras e seguradora, realçando as características de controlo, gestão de risco e governo das Instituições financeiras e seguradoras. Adicionalmente, pretende abordar os requisitos regulamentares da função de auditoria, nomeadamente o Aviso n.º 5/2008 do Banco de Portugal, e exemplificar algumas práticas correntes de auditoria à Banca e Seguros, sobretudo, auditoria aos balcões, serviços centrais, informática e crédito concedido pelos Bancos. A unidade curricular de Auditoria nas Atividades Financeiras e Seguradora deverá proporcionar aos alunos conhecimentos de auditoria no âmbito do sector financeiro, atenta os requisitos de referência da função de auditoria e os requisitos regulamentares impostos pelo Banco de Portugal e pelo Instituto de Seguros de Portugal.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The unit framework of Audit in Financial and Insurance Activities aims to provide students with adequate training to carry out an audit to Financial and Insurance companies highlighting the features of control, risk management and governance. Additionally, plans to address the regulatory requirements of the audit function, including the Notice no. 5/2008 of Banco de Portugal, and illustrate some current practices of auditing the Banking and Insurance. The unit framework of Audit in Financial and Insurance Activities should provide students with knowledge of auditing in the financial sector, due the requirements of reference of the audit function and the regulatory requirements of the Portuguese Central Bank and the Insurance Institute of Portugal. Also, it should provide expertise in the creation and organization of the audit function, as well as within the definition of the main guidelines for conducting audits in the financial and insurance activities.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- ▶ *Introdução ao Sistema Financeiro*
- ▶ *Criação da Função de Auditoria*
- ▶ *Organização do Departamento de Auditoria*
- ▶ *Auditoria às Agências*
- ▶ *Auditoria à Segurança das Agências*
- ▶ *Auditoria na Actividade Seguradora*
- ▶ *Auditoria de Crédito*
- ▶ *Auditoria Informática e Auditoria aos Serviços Centrais*
- ▶ *Relatório de Controlo Interno (Trabalho de Grupo em Consistência com exigências do BdP)*

**6.2.1.5. Syllabus:**

- ▶ *Introduction to Financial System*
- ▶ *Establishment of the Audit Function*
- ▶ *Organization of the Audit Department*
- ▶ *Audit to Bank Branches*
- ▶ *Audit to the Security of Bank Branches*
- ▶ *Audit in Insurance Activity*
- ▶ *Credit Audit*
- ▶ *IT and Central Services Audit*
- ▶ *Internal Control Report*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos de acordo os objectivos que se pretendem alcançar nesta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos alunos. A unidade curricular de Auditoria nas Atividades Financeiras e Seguradora visa, essencialmente, proporcionar aos alunos uma formação adequada para a realização de uma auditoria nas actividades financeiras e seguradora. Para o efeito, o programa da unidade curricular inclui o enfoque no ciclo de auditoria às agências bancárias e seguradoras, após a análise de conteúdos introdutórios, devidamente organizados, que permitem adquirir uma adequada base de conhecimento de suporte aos referidos temas.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The curricular unit contents were defined according the objectives to be achieved, as well as skills to be acquired by students. The curricular unit aims to provide students with adequate training to carry out an audit to Financial and Insurance companies highlighting the features of control, risk management and governance. For this, the curricular unit includes a focus on the audit cycle of Bank and Insurance branches, after the introductory content analysis, properly organized, allowing to acquire an adequate knowledge base to support these topics.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito da Unidade Curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

- Exposição teórico-prática da matéria nas aulas*
- Fornecimento de documentos de texto em cada sessão de trabalho*
- Debate dos temas abordados nas aulas e esclarecimento de dúvidas*
- Realização de fichas de exercício no final de cada sessão de trabalho*
- Estímulo à participação, interação e dinâmica de grupo*
- Avaliação formativa adequada à aquisição de conhecimentos e competências*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*As part of the unit framework, we will use the following methods of teaching and learning:*

- Theoric & Practical Exposure;*
- Provision of text documents in each work session;*
- Discussion of the topics covered in classes;*
- Perform exercises at the end of each work session;*
- Encouraging the participation, interaction and group dynamics;*
- Appropriate formative assessment to the acquisition of knowledge and skills*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Tendo em conta os objectivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas revela-se a mais adequada, com realização de fichas de exercício no final de cada sessão de trabalho e debate, em grupo, dos temas abordados nas aulas, com o inerente estímulo à participação, interação e dinâmica de grupo.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Having regard to the objectives outlined for this curricular unit, the teaching methodology based on practical classes is most appropriate, with performance of exercises at the end of each session work and discussion group with participation encouragement, interaction and group dynamics.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*ARENS, Alvin A., LOEBBECKE, James K. (2000), Auditing – An Integrated Approach, Prentice-Hall, Inc, New Jersey*  
*Beja, R. (2004), “Risk Management: Gestão, Relato e Auditoria dos Riscos do Negócio”, Lisboa, Áreas Editora.*  
*Castanheira et al. (2010), “Factors associated with the adoption of risk-based internal auditing”, Managerial Auditing Journal, 25/1: 79-98*  
*COSO – The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (2004), “Enterprise Risk Management – Integrated Framework”, COSO.*  
*Handbook of International Auditing (2004), Assurance and Ethics Pronouncements, IFAC – International Federation of Accountants.*  
*KONRATH, Larry F. (2002), Auditing, Thomson Learning, Canada, 5th edition.*  
*MCNAMEE, David SELIM, Georges. M. (1998): Risk Management: Changing the internal auditor’s paradigm. Flórida . IIA*  
*IIARF.*  
*MCNAMEE, David (1998): Business risk assessment. Florida . IIA*  
*Modelo de Avaliação de Riscos (MAR) do Banco de Portugal*

**Mapa IX - Auditoria Forense****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Auditoria Forense*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Irene Portela (12)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Fátima Amorim (18)*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Fátima Amorim (18)*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Esta unidade curricular visa proporcionar aos alunos os conhecimentos necessários para conhecer as principais categorias da árvore da fraude de acordo com a ACFE (Association of Certified Fraud Examiners), assim como os principais indícios de fraude ocupacional e as principais medidas de controlo e deteção, tendo por base as normas profissionais emitidas pelos organismos nacionais e internacionais.*  
*Mais concretamente, os objetivos e as competências a desenvolver são as seguintes: 1) Conhecer os conceitos subjacentes, a natureza, objetivos e limitações de uma auditoria forense; 2) As características e as motivações da Fraude Ocupacional; 3) O triângulo e o Diamante da Fraude; 4) A árvore da Fraude; 5) Enquadramento conceptual e normativo da Auditoria aplicável à Fraude Ocupacional; 6) As limitações da Auditoria Financeira Tradicional face à Fraude Ocupacional; 7) O Auditing Expectation Gap, e 8) A auditoria Financeira e a Forensic Accounting: independência ou complementaridade?*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*This curricular unit aims to provide students with the necessary knowledge to identify the main categories of the fraud tree, according to the ACFE, as well as the principal evidence of occupational fraud and the main measures of control and detection, based on professional standards emitted by national and international organisms.*  
*More concretely, the objectives and competencies to be acquired are the following: 1) Recognize the nature, objectives and limitations of a forensic audit; 2) The characteristics and motivations of Occupational Fraud 3) The triangle and the diamond of fraud; 4) The tree of fraud; 5) Conceptual and normative framework of audit applicable to occupational fraud; 6) The limitations of the traditional view of financial auditing compared to occupational fraud; 7) The auditing Expectation Gap, and 8) Financial auditing and Forensic Accounting: independence or complementarity?*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*De forma a alcançar os supracitados objetivos são definidos os seguintes conteúdos programáticos: 1) Enquadramento teórico, legal e regulamentar da Auditoria Forense; 2) Conceitos base da Árvore da Fraude, designadamente a Apropriação Indevida de Ativos; 3) Conceitos base da Corrupção; 4) Conceitos base do Relato Financeiro Fraudulento; 5) Independência, Ética e Deontologia em Auditoria; 6) Os principais tipos de pressão ao*

**exercício das diversas tipologias de Fraude Ocupacional; 7) Esquemas mais relevantes, prevenção e deteção da apropriação indevida de ativos, corrupção e Relato Financeiro Fraudulento e 8) técnicas de análise/ investigação específica da Forensic Accounting.**

#### 6.2.1.5. Syllabus:

***In order to achieve the above objectives, the following syllabus are defined: 1) Theoretical, legal and regulatory framework of Forensic Audit; 2) Basic concepts of the tree of fraud, including the misappropriation of assets; 3) Basic concepts of corruption; 4) Basic concepts of fraudulent financial reporting; 5) Independence, Ethics and Deontology in Auditing; 6) The main types of pressure to carry out the several typologies of occupational fraud; 7) The most relevant schemes, prevention and detection of asset misappropriation, corruption and fraudulent financial reporting and; 8) Technical analysis / specific research of Forensic Accounting.***

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

***Com o primeiro conteúdo programático pretende-se mostrar que a Auditoria Forense contribuirá para o aumento da transparência da informação financeira das entidades, para o controlo do risco do mercado, bem como para a prevenção e deteção de irregularidades em matérias de reconhecimento contabilístico e de relato financeiro, o que, consequentemente, aumentará a credibilização das demonstrações financeiras, melhorando a relação de confiança entre estas entidades e os Stakeholders. Esta prática contribuirá, também, para a melhoria das técnicas de gestão, sobretudo, para a otimização e salvaguarda dos recursos. A vertente do interesse público da profissão de auditoria, a fé pública da opinião do auditor e a regulamentação ética da profissão serão complementarmente abordadas, assim como o gap de expectativas que se tem verificado com a actual conjuntura dos mercados e os últimos esquemas e fraudes que têm sido divulgados nos últimos tempos.***

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

***With the first program content, we pretend to demonstrate that the Forensic Audit will contribute to increase the transparency of financial reporting of entities, the control of market risk, as well as, the prevention and detection of irregularities in matters of accounting recognition and financial reporting, which, consequently, will increase the credibility of financial statements, improving the trust between these entities and the stakeholders.***

***This practice will also contribute for the improvement of management techniques, especially for the optimization and protection of resources. In addition, the public interest aspect of the auditing profession, the public faith of the auditor's opinion and ethical regulation of the profession will be covered, as well as, the gap of expectations that has been observed with the current market conjuncture and the latest schemes and frauds that have been recently disclosed.***

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

***No âmbito desta unidade curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: 1) Exposição teórica e debate das matérias da unidade curricular; 2) Disponibilização de documentos de texto (artigos e/ou diapositivos de apoio); 3) Realização de trabalhos práticos; 4) Grupo de discussão, moderado pelo docente, onde se desenvolverá a participação, interação e dinâmica de grupo, fomentando a proximidade entre os elementos da comunidade na criação de um ambiente social ativo e construtivo.***

***Com vista à aquisição de conhecimentos, capacidades e competências, a avaliação será feita de acordo com os critérios a seguir definidos: A) Trabalho de grupo = 20%; B) Exame = 80%. Para que o aluno obtenha aprovação nesta unidade curricular, a média ponderada de todas as componentes de avaliação deverá ser de dez valores e a nota mínima de cada componente de avaliação ser oito valores.***

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

***In this curricular unit there will be used the following methodologies of teaching and learning: 1) Theoretical explanation and discussion of matters of curricular unit; 2) Provide bibliography ("greasy" and slides); 3) Practical exercises; 4) Discussion groups, moderated by the faculty, in order to develop the participation, interaction and group dynamics, increasing the proximity among the community's elements with the purpose of creating an active and constructive social environment.***

***The evaluation format will take in account not only the knowledge but also the capacities and competencies previously defined for this curricular unit. In this sense the following criteria are defined: A) Working Group = 20%; B) Written exam = 80%.***

***For the student to obtain approval in this curricular unit, the weighted average of all evaluation components should be equal or superior ten values and a minimum score of each evaluation component should be equal or superior eight values.***

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

***Tendo em conta as características e os objetivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas revela-se a mais adequada. A exposição teórica permitirá aos alunos conhecer e debater com os colegas e o docente os conteúdos programáticos desta unidade curricular. A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado pelo docente, designadamente, diapositivos, Manual da Fraude na Empresa: Prevenção e Deteção***

**e artigos científicos sobre as matérias lecionadas nas aulas, entre outros. A participação nos grupos da discussão deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O docente deve promover, ainda, a discussão de casos práticos para um conhecimento mais profundo do processo de auditoria. É da responsabilidade do docente definir, previamente, a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas atividades programadas, bem como alertar os alunos menos participativos.**

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

**Considering the characteristics and the objectives described for this curricular unit, the teaching methodology based on theoretical-practices classes is the most appropriate. The theoretical exposition will allow students to know and debate with colleagues and faculty the syllabus of this curricular unit.**

**The acquisition of foreseen competencies should be improved through careful study of material available by the faculty, specifically, bibliographic material and exercises, presentation slides, Manual of “Fraud in the Company” and scientific articles about matters taught in classes, videos with the defined thematic contents for the curricular unit, among others. The participation in the discussion groups should be motivated by the teacher, through the selection of pertinent questions and promotion of students' critical spirit. The teacher should also encourage the completion of practical cases for better knowledge of the auditing process. It is of teacher's responsibility to define, previously, the schedule of the tasks as well as control the students' participation in all programmed activities and stimulate less active students.**

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

**GOLDEN, Thomas W., SKALAK, Steven L., CLAYTON, Mona M., (2006), “A Guide to Forensic Accounting Investigation”, John Wiley & Sons, Inc., Hoboken, New Jersey.**

**SINGLETON, Tommie W, SINGLETON, Aaron j., BOLOGNA, G. Jack, e LINDQUIST, Robert J. (2006), “Fraud Auditing and Forensic Accounting”, Third Edition, John Wiley & Sons, Inc., Hoboken, New Jersey.**

**WELLS, Joseph T. (2009), “Manual da Fraude na Empresa: Prevenção e Detecção”, 2ª Edição, Almedina, Coimbra.**

**Mapa IX - Auditoria Financeira Avançada**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

**Auditoria Financeira Avançada**

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

**Sara Serra (21)**

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

**António Fernandes (21)**

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**António Fernandes (21)**

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

**Esta unidade curricular visa proporcionar aos alunos os conhecimentos necessários para efetuar uma auditoria financeira, tendo por base nas normas profissionais emitidas pelos organismos nacionais e internacionais.**

**Mais concretamente, os objetivos e as competências a desenvolver são as seguintes: A) Conhecer a natureza, objetivos e limitações de uma auditoria financeira; B) Conhecer os normativos legais da auditoria financeira; C) Saber planear e conduzir uma auditoria financeira; D) Saber avaliar um Sistema de Controlo interno e efetuar recomendações sobre o mesmo; E) Ser capaz de avaliar os riscos de auditoria e agir em conformidade com os mesmos; F) Saber selecionar e utilizar os métodos e técnicas de auditoria, G) Saber selecionar e utilizar e técnicas de amostragem; H) Elaborar os documentos de trabalho; I) compreender o processo de obtenção de evidências, a emissão da opinião do auditor e a elaboração dos relatórios de auditoria.**

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

**This curricular unit aims to provide students with the necessary knowledge to develop a financial auditing, based on professional standards emitted by national and international organisms.**

**More concretely, the objectives and competencies to be acquired are the following: A) Recognize the nature, objectives and limitations of financial auditing; B) Know the legal framework of the financial auditing; C) Apply the acquired knowledge to plan and conduct a financial auditing; D) Know to evaluate the internal control system and effect recommendations about it; E) Assess audit risk and to act in accordance with them; F) Select and apply the methods and auditing techniques, G) Select and use sampling techniques; H) Prepare the working papers; I) understand the process of obtaining evidences, the emission of the auditor's opinion and the preparation of audit reports.**

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*De forma a alcançar os supracitados objetivos são definidos os seguintes conteúdos programáticos: A) Enquadramento teórico da Auditoria; B) Enquadramento legal da Auditoria; C) O exercício da atividade profissional do Auditor; D) Ética e Deontologia em Auditoria; E) Tipos de responsabilidade do Auditor; F) Importância da independência do Auditor; G) Qualidade do trabalho do Auditor; H) Papel do Auditor na prevenção e deteção da fraude; I) Avaliação do Sistema de Controlo Interno; J) O planeamento da auditoria; K) Procedimentos de Auditoria, testes substantivos e técnicas de amostragem; L) A prova em Auditoria e as asserções das Demonstrações Financeiras; M) Papéis de trabalho; N) Técnicas de Auditoria Apoiadas em Computador; O) Auditoria às demonstrações financeiras; P) Relatórios de auditoria: modelos e a importância destes documentos; Q) Auditoria e a opinião pública: diferença de expectativas; R) As falhas da Auditoria; S) Auditoria face às novas tendências de relato financeiro.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*In order to achieve the above objectives are defined, the following syllabus: A) Theoretical Audit background; B) The legal framework of the auditing; C) The Auditor's professional activity; D) The auditor's Ethics and Professional Deontology; E) National and international Auditing Standards; F) Types of responsibility of the Auditor; F) Importance of independence of the Auditor; G) Quality of work of the Auditor; H) Role of the Auditor in the prevention and detection of fraud; I) Assessment of Internal Control System; J) The audit planning; K) Auditing procedures, substantive tests and sampling techniques; L) The proof in auditing and the assertions of the Financial Statements; M) Working Papers; N) Assisted Audit Tools and Techniques; O) ) Auditing to the financial statements; P) Reports and audit opinions: the models and the importance of these documents; Q) Audit and public opinion: the expectation gap; R) Audit failures; S) Audit and new trends in financial reporting.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.**

*Um dos objetivos desta unidade curricular é demonstrar a importância da Auditoria Financeira, para o efeito, introduziu-se o primeiro conteúdo programático. Com este conteúdo pretende-se mostrar que a Auditoria Financeira contribuirá para o aumento da transparência da informação financeira entidades, para o controlo do risco, bem como para a prevenção e deteção de irregularidades em matérias financeiras, o que, consequentemente, aumentará a credibilização das demonstrações financeiras, melhorando a relação de confiança entre estas entidades e os Stakeholders. Esta prática contribuirá, também, para a melhoria das técnicas de gestão, sobretudo, para a otimização dos recursos.*

*Pese as inúmeras vantagens da Auditoria Financeira, esta padece de limitações, sobretudo impostas pelo lapso de tempo em que é efetuada, que fazem com que incida, apenas, sobre os documentos de prestação de contas, ficando por analisar aspetos que podem indiciar má gestão, ou mesmo, práticas fraudulentas.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*A fundamental aim of this curricular unit is to demonstrate the importance of Financial Auditing which is accomplished with the first four programmatic contents of the syllabus. These content show the evolution of Auditing and highlight the social role that this practice has assumed in defense of public interest, namely, through the increase of the transparency and credibility of financial information what increases the trust of Stakeholders and improves the process of decision making. Additionally, this practice contributes to the improvement of management techniques, especially, for the optimization of resources.*

*In spite of the innumerable advantages of Financial Auditing there are, however, some limitations mainly related with the lapse of time in which it is performed, that cause the incidence only in the financial statements, getting to analyze aspects that may indicate bad management or even fraudulent practices.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito desta unidade curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: A) Exposição teórica e debate das matérias da unidade curricular; B) Disponibilização de documentos de texto ("sebentas" e/ou diapositivos de apoio); C) Realização de trabalhos práticos; D) Grupo de discussão, moderado pelo docente, onde se desenvolverá a participação, interação e dinâmica de grupo, fomentando a proximidade entre os elementos da comunidade na criação de um ambiente social ativo e construtivo.*

*Com vista à aquisição de conhecimentos, capacidades e competências, a avaliação será feita de acordo com os critérios a seguir definidos: A) Trabalho de grupo = 50%; B) Exame = 50%. Para que o aluno obtenha aprovação nesta unidade curricular, a média ponderada de todas as componentes de avaliação deverá ser de dez valores e a nota mínima de cada componente de avaliação ser oito valores.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*In this curricular unit there will be used the following methodologies of teaching and learning: A) Theoretical explanation and discussion of matters of curricular unit; B) Provide bibliography ("greasy" and slides); C) Practical exercises; D) Discussion groups, moderated by the faculty, in order to develop the participation, interaction and group dynamics, increasing the proximity among the community's elements with the purpose of creating an active and constructive social environment.*

*The evaluation format will take in account not only the knowledge but also the capacities and competencies*

*previously defined for this curricular unit. In this sense the following criteria are defined: A) Working Group = 50%; B) Written exam = 50%.*

*For the student to obtain approval in this curricular unit, the weighted average of all evaluation components should be equal or superior ten values and a minimum score of each evaluation component should be equal or superior eight values.*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Tendo em conta as características e os objetivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas revela-se a mais adequada. A exposição teórica permitirá aos alunos conhecer e debater com os colegas e o docente os conteúdos programáticos desta unidade curricular.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado pelo docente, designadamente, sebatas de apontamentos e exercícios, diapositivos, Manual do Revisor Oficial de Contas e artigos científicos sobre as matérias lecionadas nas aulas, entre outros. A participação nos grupos de discussão deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O docente deve promover, ainda, a realização de casos práticos para um conhecimento mais profundo do processo de auditoria. É da responsabilidade do docente definir, previamente, a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas atividades programadas, bem como alertar os alunos menos participativos.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*Considering the characteristics and the objectives described for this curricular unit, the teaching methodology based on theoretical-practices classes is the most appropriate. The theoretical exposition will allow students to know and debate with colleagues and faculty the syllabus of this curricular unit.*

*The acquisition of foreseen competencies should be improved through careful study of material available by the faculty, specifically, bibliographic material and exercises, presentation slides, Auditors' Manual and scientific articles about matters taught in classes, videos with the defined thematic contents for the curricular unit, among others. The participation in the discussion groups should be motivated by the teacher, through the selection of pertinent questions and promotion of students' critical spirit. The teacher should also encourage the completion of practical cases for better knowledge of the auditing process. It is of teacher's responsibility to define, previously, the schedule of the tasks as well as control the students' participation in all programmed activities and stimulate less active students.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*ARENS, Alvin; Micheal ELDER, Randal e BEASLEY, Mark. (2011), Auditing and Assurance Services: Global Edition, Pearson Higher Education, 14.ª Edition.*

*BAPTISTA DA COSTA, Carlos. (2010), Auditoria Financeira – teoria e prática, Editora Reis dos Livros, 9.ª Edição.*

*BAPTISTA DA COSTA, Carlos e CORREIA ALVES, Gabriel. (2011), Casos Práticos de Auditoria Financeira, Rei dos Livros, 6.ª Edição.*

*GRAY, Iain e MANSON, Stuart. (2007), The Audit Process: Principles, Practice and Cases, Thomson Learning, 4.ª Ed.*

*JOHNSTONE, Karla; RITTENBERG, Larry e GRAMLING, Audrey. (2011), Auditing, Cengage Learning, Inc.*

*KNAPP, Micheal (2010), Contemporary Auditing: Real Issues and Cases, Cengage Learning, 8ª Ed.*

*Manual das Normas Internacionais de Controlo de Qualidade, Auditoria, Revisão, Outros Trabalhos de Garantia de Fiabilidade e Serviços Relacionados - Edição 2010*

*RITTENBERG, Larry; JOHNSTONE, Karla; e GRAMLING, Audrey. (2011). Auditing: A Business Risk Approach, Cengage Learning, 8ª Ed.*

### Mapa IX - Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Gonçalo Bandeira (15)*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Bruno Mestre (15)*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Bruno Mestre (15)*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

**A unidade curricular de “Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários” é complementar de outras unidades curriculares frequentadas pelos alunos ao longo do mestrado em auditoria. Em esta medida, constituem objectivos específicos da unidade curricular:**

- a) Incutir nos alunos de mestrado a percepção da centralidade do Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários: colocando possíveis problemas e hipóteses de resolução;**
- b) Dotar os alunos de mestrado de conhecimentos essenciais sobre a matéria;**
- c) Dotar os alunos de mestrado de conhecimentos fundamentais sobre o programa em consideração;**
- d) Facultar aos alunos de mestrado o domínio dos princípios fundamentais e das regras elementares constantes do programa em atenção;**
- e) Familiarizar os alunos de mestrado com as noções elementares do programa em apreço;**
- f) Facultar aos alunos de mestrado uma perspectiva total da protecção e cumprimento jurídicos por parte dos entes e/ou pessoas individuais e colectivas.**

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

**The curricular unit of “Company and Stock Market Law” complements other curricular units frequented by the students during the master in auditory. The specific objectives of the curricular unit are:**

- a) to raise awareness in the students of the centrality of Company and Stock Market Law confronting them with several problems and possibilities of resolution;**
- b) to provide students with the essential knowledge of the subject;**
- c) to provide students with the fundamental knowledge of the program;**
- d) to provide students with the fundamental principles and elementary rules of the program;**
- e) to familiarize students with the elementary notions of the program**
- f) to provide students with a total perspective of the legal protection by individual and collective persons.**

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

**Introdução ao Direito das Sociedades**

**Capítulo I – O conceito de Sociedade Comercial**

**Capítulo II – O acto de constituição da Sociedade: o contrato de sociedade**

**Capítulo III – A Sociedade como pessoa colectiva**

**Capítulo IV – Modificações do contrato de sociedade**

**Capítulo V – Dissolução e Liquidação de sociedades**

**Capítulo VI – Em especial sobre as Sociedades por Quotas e Anónimas: análise do regime jurídico**

**PARTE B: DIREITO DOS VALORES MOBILIÁRIOS:**

**I – Apresentação**

**II – Origem dos valores mobiliários e a transmissão de valores mobiliários**

**III – Intermediação em instrumentos financeiros e as estruturas de negociação**

**IV – A liquidação e compensação, sociedades abertas, ofertas públicas**

**V – Deveres de informação e responsabilidade civil**

**VI – Operações de saída de mercado, gestão de patrimónios colectivos e capital de risco**

**VII – O Direito penal financeiro e/ou do mercado de valores mobiliários**

**VIII – Direito internacional dos valores mobiliários**

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

**Chapter I – The concept of a company**

**Chapter II – the incorporation process: the company’s by-laws**

**Chapter III – The company as a legal person**

**Chapter IV – Modifications in the charter of association**

**Chapter V – Dissolution and liquidation of undertakings**

**Chapter VI – Some specific aspects of the regime of the Portuguese Limited Liability Companies and Joint-Stock Companies**

**PARTE B: Stock Market Law:**

**I – Introduction: the stock market, the financial instruments and the actors in the market**

**II – Origin and transmission of stocks**

**III – Intermediation in financial instruments and bargaining structures**

**IV – Liquidation and compensation, public companies and public offers**

**V – Duties of disclosure and civil liability**

**VI – Operations of exit from the market; management of collective assets and risc capital**

**VII – Criminal Corporate and Stock Market Law: the market crimes**

**VIII – International stock market law**

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

**Os conteúdos programáticos encontram-se em sintonia com os objectivos da unidade curricular porquanto proporcionam aos alunos os conhecimentos essenciais sobre Direito das Sociedades e Valores Mobiliários para desempenharem as tarefas que pretendem, i.e: auditoria. Trata-se de um programa talhado à medida dos interesses do público.**

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The syllabus of the discipline are in synphony with the objectives of the curricular unit on grounds that they provide students with the essential competences in Company and Stock Market Law in order to be able to perform their chosen profession, i.e: to audit companies . This is a program specifically designed to the interests of the students.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A unidade curricular assenta nas seguintes metodologias de ensino:*

- *exposição teórica da matéria nas aulas*
- *realização de casos práticos e análise de exemplos práticos nas aulas*

*Prefere-se um sistema de avaliação mediante exame final, porquanto este se encontra mais adequado aos interesses dos estudantes – na sua esmagadora maioria, estudantes-trabalhadores – e à estrutura da própria matéria (difícil de dividir sem prejuízo de uma visão global). Os alunos cujas notas se situarem entre os 8 e os 10 valores assim como os que pretenderem melhorar a nota serão admitidos a uma prova oral.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The discipline lays on the following teaching methodologies:*

- *lecture of the subject in classes*
- *study an analysis of practical examples*

*We prefer to use a system of evaluation underpinned in a final examination because it is more fit to the needs of the students – the vast majority of whom are working-students – and to the subject (it is hard to divide the subject into parts without prejudice to a more global perspective of the curricular unit). Students whose grades are between 8 and 10 points as well as those who wish to improve their final mark will be admitted to an oral exam.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Acreditamos na adequação do sistema de ensino com os objectivos da unidade curricular pelos seguintes motivos: em primeiro lugar, a disciplina de Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários exige uma formação teórica sólida e extensa, o que obriga a dedicar uma parte considerável do tempo à exposição da matéria; em segundo lugar, o uso de exemplos práticos na aula serve para proporcionar aos estudantes uma ideia da utilidade e aplicação da matéria, essencial numa disciplina como Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários num politécnico; por último, o uso de exame final vai mais de encontro às necessidades dos estudantes (a grande maioria, estudantes-trabalhadores) e da própria estrutura da matéria.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*We believe that our teaching methodology is in line with the objectives of the discipline for the following reasons: firstly, Company and Stock Market Law demands a solid and extensive theoretical basis, which obliges us to devote a considerable part of our time to the exposition of the subject; secondly, the use of practical examples in class allows students to have a perception of the utility and application of the subject, which is essential in a discipline such as Company and Stock Market Law; finally, the use of a final examination is more fit to the needs of the students (the vast majority of whom are working-students) and to the structure of the subject.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BANDEIRA, GONÇALO N. C. SOPAS DE MELO, “Responsabilidade” Penal Económica e Fiscal dos Entes Colectivos - à volta das sociedades comerciais ou sociedades civis sob a forma comercial” (2004), Almedina*  
*COUTINHO DE ABREU, J. M., “Curso de Direito Comercial”, Vol. I, 6.ª Edição (2007), Almedina*  
*COUTINHO DE ABREU, J. M., “Curso de Direito Comercial – Das Sociedades”, Vol. II, 2.ª Edição (2007), Almedina*  
*MAIA, RAMOS, SOVERAL MARTINS E TARSO DOMINGUES, “Estudos de Direito das Sociedades”, 8.ª Edição (2007), Almedina*  
*OLAVO CUNHA, PAULO, “Direito das Sociedades Comerciais”, 2.ª Edição (2007), Almedina*  
*PINTO FURTADO, JORGE HENRIQUE, “Títulos de crédito” (2005), Almedina*  
*PUPO CORREIA, MIGUEL J. A., “Direito Comercial - Direito da Empresa”, 10.ª Edição (2007), Ediforum*  
*AA.VV. (Autores Vários), in “Cadernos do Mercado de Valores Mobiliários”, Comissão do Mercado dos Valores Mobiliários (CMVM), Lisboa, do nº 1 (Segundo Semestre de 1997) ao nº 33 (Agosto de 2009).*

**Mapa IX - Branqueamento de Vantagens com Proveniência Ilícita****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Branqueamento de Vantagens com Proveniência Ilícita*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Gonçalo Bandeira (30)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Não aplicável*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Not applicable*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- a) Incutir nos alunos de mestrado a percepção da centralidade do regime geral, e jurídico, do “Branqueamento de vantagens com proveniência ilícita”: colocando possíveis problemas e hipóteses de resolução;*
- b) Dotar os alunos de conhecimentos fundamentais sobre o programa em consideração;*
- c) Facultar aos alunos uma perspectiva total da protecção e cumprimento jurídicos por parte dos entes e/ou pessoas individuais e colectivas;*
- d) Familiarizar os alunos com os princípios fundamentais do direito penal económico e do “branqueamento”;*
- e) Proporcionar aos alunos de mestrado uma noção básica da influência do Direito penal económico e do “branqueamento”, rectius, do Direito penal da empresa (e/ou empresarial), em diferentes áreas;*
- f) Propiciar aos alunos uma noção fundamental sobre a questão dos diversos modelos legislativos (e/ou jurídicos) de responsabilidade penal - e/ou contra-ordenacional – económica, e pelo “branqueamento” dos entes colectivos e/ou das pessoas singulares.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

- a) Instilling in students master the perception of the centrality of general arrangements and legal, the "Money Laundering advantage of illicit origin" putting problems and possible chance of resolution;*
- b) Provide the students with fundamental knowledge about the program account;*
- c) provide students with a total perspective of the protection and enforcement by the legal entities and / or natural and legal persons;*
- d) familiarize students with the fundamental principles of criminal law and economic "whitewash";*
- e) Provide students master a basic understanding of the influence of law and economic criminal "money laundering", rectius, criminal law of the company (and / or corporate) in different areas;*
- f) Provide students with a fundamental notion on the subject of various legislative models (and / or legal) of criminal liability - and / or administrative offense - economic, and the "whitening" of the collective bodies and / or individuals.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- I - Introdução;*
- II – Definição;*
- III - Fases do “branqueamento”;*
- IV - Breve historial no direito comparado;*
- V - Reacções, nomeadamente legislativas e ao nível das convenções internacionais*
- VI - Aspectos jurídicos controvertidos;*
- VII - Problemas difíceis com respostas difíceis;*
- VIII - Conclusão final, mas não definitiva;*
- IX - O posterior movimento de reforma da criminalização do branqueamento;*
- X - O art.º 368.º-A do Código Penal Português;*
- XI - Alguns aspectos da Lei da Assembleia da República Portuguesa n.º 11/2004, de 27 de Março;*
- XII – Breve comentário ao papel dos Advogados;*
- XIII - A pretérita proposta de directiva do Parlamento Europeu e do Conselho relativa à prevenção da utilização do sistema financeiro para efeitos de “branqueamento de capitais”, incluindo o financiamento do terrorismo;*
- XIV - Conclusão.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

- I - Introduction;*
- II - Definition;*
- III - Phases of the "whitewash";*
- IV - A brief history in comparative law;*
- V - reactions, particularly in terms of laws and international conventions*
- VI - Legal aspects in dispute;*
- VII - difficult answers to difficult problems;*
- VIII - Final conclusion, but not definitive;*
- IX - The subsequent reform movement of the criminalization of money laundering;*
- X - The art. No. 368.-A of the Portuguese Penal Code;*
- XI - Some aspects of the Law of the Portuguese Parliament n. No. 11/2004 of March 27;*
- XII - A brief commentary on the role of lawyers;*
- XIII - The pretérita proposal for a Directive of the European Parliament and Council Directive on prevention of the use of the financial system for the purpose of "money laundering", including the financing of terrorism;*
- XIV - Conclusion.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos - com o contributo original do aqui professor através da sua já longa experiência prática e ao nível da publicação de resultados -, seguem de muito perto trabalhos de criminalistas económicos portugueses, que prestaram inúmeras provas públicas e têm sido aclamados nacional e internacionalmente através de prémios e bolsas de estudo das mais prestigiadas instituições e fundações portuguesas, alemãs, entre outras.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The program content - the original contribution of the teacher here through its long experience and level of the publication of results - follow closely the work of Portuguese economic criminalists, who provided numerous public events and have been acclaimed nationally and internationally through awards and scholarships of the most prestigious institutions and foundations Portuguese, German, among others.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito da Unidade Curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

*Metodologia: § Aulas teóricas: exposição teórico-problemática dos conteúdos programáticos da disciplina, estimulando o espírito crítico dos discentes. Aulas práticas: Discussão e resolução de casos práticos versando a matéria expandida nas aulas teóricas.*

*Avaliação e Datas: Avaliação final através de um teste escrito que ocorrerá no final do semestre correspondente.*

*Nota do teste escrito final tendo também em consideração a atenção e participação dos respectivos alunos.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*As part of the course will use the following methods of teaching and learning: Methodology: § Lectures: exposure-theoretical problem of the syllabus of the course, encouraging critical thinking of students. Practical classes: Discussion and resolution of cases dealing practical matter expended in the lectures.*

*Evaluation and Dates: Final evaluation through a written test which will take place at the end of six month period.*

*Note the final written test taking also into account the attention and participation of their students.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Acreditamos na adequação do sistema de ensino com os objectivos da unidade curricular pelos seguintes motivos: em primeiro lugar, a UC de Branqueamento de vantagens com proveniência ilícita exige uma formação teórica sólida e extensa, o que obriga a dedicar uma parte considerável do tempo à exposição da matéria; em segundo lugar, o uso de exemplos práticos na aula serve para proporcionar aos estudantes uma ideia da utilidade e aplicação da matéria. Por último, o uso de exame final vai mais de encontro às necessidades dos estudantes (a grande maioria, estudantes-trabalhadores) e da própria estrutura da matéria.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*We believe in the adequacy of the education system with the objectives of the course the following counts: First, the UC benefits with laundering illicit origin requires a solid theoretical and extensive training, which requires dedicating a considerable portion of time of exposure matter, and secondly, the use of practical examples in the classroom is to give students an idea of the usefulness and application of matter. Finally, the use of the final exam will more than meet the needs of students (the vast majority of student-workers) and the very structure of matter.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Abreu, Carlos Pinto de, in "Branqueamento de capitais § A experiência portuguesa e algumas questões pela proposta da 3ª Directiva", www.advogados.in, Lisboa, 16 de Maio de 2005.*

*Alves, Rogério, in Entrevista publicada no jornal "A Capital" em 19 de janeiro de 2005, por Adriana Silva Afonso.*

*Antunes, Manuel António Ferreira, in Conferência internacional sobre branqueamento de capitais. Combate às novas e crescentes ameaças do crime económico organizado internacional; Instituto Nacional de Polícia e Ciências Criminais.*

*Arzt, Gunther, in Geldwäsche und rechtsstaatlicher Verfall, JZ, 48, 1993.*

*Azevedo, Maria Eduarda, in O segredo bancário. Fisco, (Julho), Lisboa, 1991.*

*Bottke, Wilfried, in Mercado, criminalidad organizada y blanqueo de dinero en Alemania, Revista Penal; 2, Julio 1988, Barcelona, Praxis, 1998.*

*Brandão, Nuno in "Branqueamento de Capitais: O Sistema Comunitário de Prevenção", 2002.*

**Mapa IX - Controle de Gestão****6.2.1.1. Unidade curricular:**

**Controle de Gestão**

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Carla lobo (30)***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Não aplicável***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***Not applicable***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A unidade curricular de Controlo de Gestão visa compreender os objetivos, o processo de controlo e os papéis dos gestores. Tem ainda por objetivo compreender o processo de planeamento estratégico e operacional. Visa refletir sobre as funções dos sistemas de avaliação do desempenho e dotar os alunos de competências ao nível da compreensão do orçamento, seu papel e diversos tipos de orçamentos. Caracterização, utilização, âmbito e objetivos dos custos padrão, bem como as condições para o cálculo dos custos padrão e utilização dos custos padrão como ferramenta de gestão para efeitos de planificação e controlo. Terminada a UC os alunos devem ser capazes de análise e calcular os desvios nos custos de fabricação e nos custos não industriais, bem como proceder ao tratamento contabilístico dos custos.*

*É também objetivo da UC compreender o conceito de centro de responsabilidade, os Tipos de Centros de Responsabilidade e analisar a política de preços de transferência das empresas.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The unit of management control is to understand the objectives, process control and the roles of managers. It further aims to understand the process of strategic and operational planning. Aims to reflect on the functions of systems performance assessment and provide students with skills in the understanding of the budget, its role and various types of budgets. Characterization, use, scope and objectives of the standard costs, and the conditions for the calculation of standard costs and use of standard costs as a management tool for the planning and control. After the UC students should be able to analyze and calculate the deviations in the manufacturing costs and non-industrial costs, and proceed to the accounting treatment of deviations. It also aims at UC understand the concept of responsibility center, Types of Responsibility Centres and analyze the transfer pricing policy of firms.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***PARTE A - INTRODUÇÃO**PARTE B – SISTEMAS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO**PARTE C - ORÇAMENTOS**PARTE D – CUSTOS PADRÃO**PARTE E – CENTROS DE RESPONSABILIDADE**PARTE F – PREÇOS DE TRANSFERENCIA INTERNA (PTI's)**PARTE G – “TABLEAU DE BORD”**PARTE H – BALANCED SCORECARD**PARTE I – METODOLOGIA PARA A CONCEPÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLO DE GESTÃO***6.2.1.5. Syllabus:***PART A - INTRODUCTION**PART B - SYSTEMS PERFORMANCE EVALUATION**PART C - BUDGETS**PART D - STANDARD COSTS**PART E - CENTERS OF LIABILITY**PART F - transfer pricing (ITP's)**PART G - "TABLEUAU DE BORD"**PART H - BALANCED SCORECARD**PART I - METHODOLOGY FOR THE DESIGN AND IMPLEMENTATION OF MANAGEMENT CONTROL SYSTEM***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros.*

*Atendendo aos atuais desenvolvimentos em termos de harmonização e normalização contabilística, e para uma melhor interpretação e compreensão dos acuais normativos nacionais e internacionais, no capítulo 1, estudam-se os mais recentes desenvolvimentos em termos de normalização e harmonização contabilística.*

*Com o objetivo de promover a análise crítica do normativo contabilístico, no capítulo 2 aprofundam-se algumas das questões nucleares da contabilidade.*

*Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes das competências necessárias à análise e julgamento*

*profissional das disposições contidas no normativo contabilístico.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The course contents have been defined based on the objectives that aim to achieve in this course, as well as skills to be acquired by students. Is exemplified, below, the consistency of these parameters.*

*Given the current developments in terms of accounting harmonization and standardization, and better interpretation and understanding of acuais national and international standards, in Chapter 1, we study the latest developments in accounting standards and harmonization.*

*In order to promote critical analysis of the accounting framework, in Chapter 2 deepen some of the core issues of accounting.*

*It is intended, at the end of chapters provide students with the skills needed for analysis and professional judgment of the provisions of accounting standards.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

- *Visionamento de diapositivos sobre as temáticas do programa;*
- *Realização de trabalhos práticos e análise de estudos de caso disponibilizados pelo docente;*
- *Discussão de documentos de trabalho (papers/working papers)*
- *Apresentação e discussão de trabalhos, moderados pelo professor, sobre temáticas inseridas no programa ou afins.*

*A avaliação normal da unidade curricular compreende a realização de um teste escrito e de um trabalho de grupo (com apresentação e discussão), ambos com uma ponderação de 50%.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The following methodologies will be used for teaching and learning:*

- *Visioning slide on the themes of the program;*
- *Carrying out practical and analysis of case studies provided by the teacher;*
- *Discussion of working documents (papers / working papers)*
- *Presentation and discussion of group works, moderated by the teacher, on topics included in the program or others.*

*A normal evaluation of the course includes a written test and a group work (with presentation and discussion), both with a weighting of 50%.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Será disponibilizado, no início do semestre, o programa da unidade curricular, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adoptar.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado aos estudantes, promovendo também a pesquisa e recolha de bibliografia adicional.*

*O docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais profundo das matérias leccionadas.*

*A discussão das temáticas em aula deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O regime de avaliação contempla, também, uma componente de apresentação de trabalhos pelos estudantes, promovendo-se o debate dos temas apresentados.*

*No final do semestre, será ainda efectuado um exame final onde serão testados todos os conhecimentos adquiridos na unidade curricular.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*At the beginning of the semester, it will be provided, the program of the course, summarizing the program content that will be addressed and explained of the assessment methodology to be adopted.*

*The acquisition of skills should be developed through the careful study of the material available to students, and it will be promoted the research of additional references. The teacher should promote the realization of practical cases, to a deeper knowledge of subjects. The discussion of the themes in the classroom should also be encouraged by the teacher, asking questions relevant and appealing to critical thinking of students. The evaluation system includes also a component of the presentation of group works by students, with discussion of the topics presented.*

*At the end of the semester, a final exam which will be tested all the knowledge acquired in the course.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Bhimani, A., & Langfield-Smith, K. (2007). Structure, formality and the importance of financial and non-financial information in strategy development and implementation. Management Accounting Research 18, 3-31;*

*Caiado, A.P. (2008) Contabilidade analítica e de gestão. Lisboa. Áreas;*

*Chapman, C.S. (2005). Controlling Strategy: Management, accounting, and performance measurement. New York: Oxford Univ. Press Inc.:*

*Friigo, M. (2002) Strategy and the Balanced Scorecard. Strategic Finance. 84(5): 6-9;*

*Jordan, H., Neves, João Carvalho e Rodrigues, José Azevedo (2008), O Controlo de Gestão ao serviço da estratégia e dos gestores – Áreas Editora (8ª Ed.);*  
*Jordan, H., (1988), O Controlo de Gestão nas Empresas Portuguesas – CIFAG;*  
*Kaplan, R.S. and Norton D. P. (1996) The Balanced Scorecard: Translating Strategy into Action, Boston, MA: Harvard Business School Press;*  
*Kaplan, R.S. and Norton D. P. (2000) Having Trouble with Your Strategy? Then Map It! Harvard Business Review. Sep-Oct: 167-76.*

## Mapa IX - Complementos de Contabilidade Financeira

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Complementos de Contabilidade Financeira*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Sónia Monteiro (48)*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Não aplicável*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Not applicable*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*O objectivo geral desta unidade curricular é, por um lado, efectuar a cobertura de algumas das insuficiências na formação dos alunos do segundo ciclo de estudos e, por outro lado, promover a actualização de conhecimentos. Por força do processo de harmonização contabilística comunitária, um importante conjunto de empresas tem vindo a adoptar as normas internacionais de contabilidade e pelo facto a partir de 1 de Janeiro de 2010, se ter tornado obrigatório, em Portugal, um novo sistema de normalização contabilístico cuja estrutura terá um elevado grau de aproximação às referidas normas internacionais de contabilidade.*

*Pretende-se com esta unidade curricular obter os seguintes conhecimentos/competências:*

- Interpretação e aplicação prática do novo Sistema de Normalização Contabilística Nacional, e do normativo contabilístico internacional;*
- Aprofundamento de questões nucleares em Contabilidade Financeira, relacionadas com os activos e passivos (correntes e não correntes).*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The general purpose of this Study Unit is the one hand, to make the cover of some of the shortcomings in the formation of the students of the second cycle and, on the other hand, to promote updating knowledge. Under EU accounting harmonization process, a significant number of companies have been adopting international accounting standards and from 1 January 2010, has become mandatory in Portugal, a new system of accounting standards which structure will have a high degree of approximation to these international accounting standards. The aim of this course is to obtain the following knowledge / skills: Interpretation and practical application of the National Accounting Standards System, and international accounting standards; deepening of nuclear issues in Financial Accounting, related to assets and liabilities (current and non current).*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*I. O processo de harmonização contabilística*

*II. Caracterização e Estrutura Conceptual do Sistema de normalização contabilística (SNC)*

*1. O surgimento do SNC*

*2. Âmbito de aplicação do SNC*

*3. Caracterização do SNC*

*4. Estrutura conceptual SNC/IASB*

*III. Estudo de algumas temáticas das principais Normas contabilísticas e de relato financeiro (NCRF)*

*1. Activos não correntes*

*Activos Fixos Tangíveis e operações relacionadas (subsídios; locações)*

*Activos Intangíveis*

*Activos não correntes detidos para venda*

*Propriedades de investimento*

*2. Inventários e activos biológicos. Outras normas relacionadas com inventários: rédito e contratos de construção*

*3. Imparidade de activos e provisões/contingências*

*4. Matérias ambientais*

*5. Instrumentos financeiros*

*6. Impostos diferidos*

## 7. Demonstrações Financeiras, Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

### 6.2.1.5. Syllabus:

*I. The accounting harmonization process*

*II. Characterization of the Accounting Standards System and accounting framework(SNS)*

*1. The emergence of SNS*

*2. Scope of the SNS*

*3. Characterization of the CNS*

*4. Conceptual framework CNS / IASB*

*III. Study of some major themes of accounting standards and financial reporting (IAS)*

*1. Non-current assets*

*- Tangible Assets and related transactions (grants, leases)*

*- Intangible Assets*

*- Investment Properties*

*2. Inventories and biological assets. Other standards related to inventories, revenue and construction contracts*

*3. Impairment of assets and provisions / contingencies*

*4. Environmental matters*

*5. Financial Instruments*

*6. Deferred Taxes*

*7. Financial Statements, Accounting Policies, changes in accounting estimates and errors*

### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objectivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros.*

*Atendendo aos actuais desenvolvimentos em termos de harmonização e normalização contabilística, e para uma melhor interpretação e compreensão dos actuais normativos nacionais e internacionais, no capítulo 1, estudam-se os mais recentes desenvolvimentos em termos de normalização e harmonização contabilística.*

*Com o objectivo de promover a análise crítica do normativo contabilístico, no capítulo 2 aprofundam-se algumas das questões nucleares da contabilidade.*

*Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes das competências necessárias à análise e julgamento profissional das disposições contidas no normativo contabilístico.*

### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The course contents have been defined based on the objectives to be achieved within this course, as well as skills to be acquired by students. Is exemplified, below, the consistency of these parameters.*

*Given the current developments in terms of accounting harmonization and standardization, and better interpretation and understanding of current national and international standards, in Chapter 1, we study the latest developments in accounting standards harmonization. In order to promote critical analysis of the accounting framework, in Chapter 2 deepen some of the core issues of financial accounting. At the end of chapters, It is intended provide students with the skills needed for analysis and professional judgment of accounting standards.*

### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

*- Visionamento de diapositivos sobre as temáticas do programa;*

*- Realização de trabalhos práticos e análise de estudos de caso disponibilizados pelo docente;*

*- Discussão de documentos de trabalho (papers/working papers)*

*- Apresentação e discussão de trabalhos, moderados pelo professor, sobre temáticas inseridas no programa ou afins.*

*A avaliação normal da unidade curricular compreende a realização de um teste escrito e de um trabalho de grupo (com apresentação e discussão), ambos com uma ponderação de 50%.*

### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The following methodologies will be used for teaching and learning:*

*- Visioning slide on the themes of the program;*

*- Carrying out practical and analysis of case studies provided by the teacher;*

*- Discussion of working documents (papers / working papers)*

*- Presentation and discussion of group works, moderated by the teacher, on topics included in the program or others.*

*A normal evaluation of the course includes a written test and a group work (with presentation and discussion), both with a weighting of 50%.*

### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Será disponibilizado, no início do semestre, o programa da unidade curricular, resumindo os conteúdos*

*programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adoptar.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado aos estudantes, promovendo também a pesquisa e recolha de bibliografia adicional.*

*O docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais profundo das matérias leccionadas.*

*A discussão das temáticas em aula deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O regime de avaliação contempla, também, uma componente de apresentação de trabalhos pelos estudantes, promovendo-se o debate dos temas apresentados.*

*No final do semestre, será ainda efectuado um exame final onde serão testados todos os conhecimentos adquiridos na unidade curricular.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*At the beginning of the semester, it will be provided, the program of the course, summarizing the program content that will be addressed and explained of the assessment methodology to be adopted.*

*The acquisition of skills should be developed through the careful study of the material available to students, and it will be promoted the research of additional references. The teacher should promote the realization of practical cases, to a deeper knowledge of subjects. The discussion of the themes in the classroom should also be encouraged by the teacher, asking questions relevant and appealing to critical thinking of students. The evaluation system includes also a component of the presentation of group works by students, with discussion of the topics presented.*

*At the end of the semester, a final exam which will be tested all the knowledge acquired in the course.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Alexander, David; Britton, Anne; Jorissen, Ann (2007), International Financial Reporting and Analysis (3rd Edition), Thomson Learning*

*Borges, António; José Azevedo Rodrigues; José Miguel Rodrigues; Rogério Rodrigues (2007), As Novas Demonstrações Financeiras de acordo com as Normas Internacionais de Contabilidade, 2ª ed., Lisboa, Áreas Editora, 2007.*

*Epstein, Barry J.; Jermakowicz, Eva K. (2009), Wiley IFRS 2009: Interpretation and Application of International Accounting and Financial Reporting Standards, Wiley*

*Neves, António Lobato, et al. (2009), Manual do Sistema de Normalização Contabilística – abordagem geral e aplicação prática, Verlag Dashofer.*

*Pereira, Gil Fernandes (2010), SNC - Sistema de Normalização Contabilística, Guia de Casos Práticos de Contabilidade e Fiscalidade, Ed. do Autor, Coimbra.*

*Rodrigues, João (2009), Sistema de Normalização Contabilística Explicado, Porto Editora.*

*Sistema de Normalização Contabilística (S.N.C), Setembro de 2009, Porto Ed.*

### Mapa IX - Auditoria da Sustentabilidade

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Auditoria da Sustentabilidade*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Verónica Ribeiro (30)*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Não aplicável*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Not applicable*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Os mestres em Auditoria deverão possuir competências que lhes permitam, de forma ágil, propor soluções técnicas criativas perante uma empresa ou organização, independentemente do sector económico ou social em que actuem, no âmbito do fenómeno da «sustentabilidade».*

*As competências a desenvolver são:*

*- Dominar o(s) conceito(s) na esfera do Desenvolvimento Sustentável.*

*- Estudar o sistema de informação contabilístico e o sistema de comunicação das organizações por forma a melhor se aprofundar os Relatórios de Sustentabilidade como uma das suas componentes no que respeita à divulgação.*

*- Ter conhecimento dos quadros conceptuais e práticos passíveis de se aplicarem às organizações com vista ao diagnóstico da sua situação no que se refere à sustentabilidade / responsabilidade social numa perspectiva global e integrada;*

*-- Ter competências para intervir numa organização na esfera do desenvolvimento sustentável no que se refere à*

**verificação do relatório de sustentabilidade.**

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Masters in Auditing expected to have skills that enable them creative technical solutions before a real company or organization, regardless of economic or social sector as they are acting within the phenomenon of sustainability. It is intended that students should be able to:*

- *Dominant sustainable development concepts*
- *Study the accounting information system and communication system organizations to better deepen the Sustainability Reports as one of its components with respect to disclosure.*
- *know the practical and conceptual frameworks that could be apply to organizations in order to verify their situation as regards to sustainability / social responsibility in a comprehensive and integrated approach*
- *be able to intervene in an organization in the sphere of sustainable development regarding to verification of the sustainability report.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

**1 – CONCEITO DE SUSTENTABILIDADE E RESPONSABILIDADE SOCIAL**

**1.1 - Conferências Mundiais**

**1.2 - As Organizações e a sustentabilidade**

**2 - O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA SUSTENTABILIDADE E A CONTABILIDADE.**

**2.1 - A contabilidade como ferramenta de informação para a responsabilidade social e ambiental**

**2.2 - A contabilidade financeira ambiental**

**2.3 – A divulgação obrigatória e voluntária**

**3 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS DE SUSTENTABILIDADE**

**3.1 - O relato da responsabilidade social**

**3.2 - Características e objectivos dos relatórios de sustentabilidade**

**3.3 - Conteúdo e princípios dos relatórios de sustentabilidade**

**3.4 - Controlo interno versus verificação externa**

**4 – AUDITORIA AOS RELATÓRIOS DE SUSTENTABILIDADE**

**4.1 - Objectivos e requisitos da auditoria**

**4.2 - Normas utilizadas para a auditoria dos relatórios de sustentabilidade**

**5 – PROCESSO DE INTERVENÇÃO NA ESFERA DA AUDITORIA DA SUSTENTABILIDADE**

**5.1 Concepção de uma proposta para uma situação real de trabalho**

**6.2.1.5. Syllabus:**

**1 - CONCEPT OF SUSTAINABILITY AND SOCIAL RESPONSIBILITY**

**1.1- World Conferences**

**1.2 Organizations and the sustainability**

**2 - THE INFORMATION SYSTEM OF ACCOUNTING AND SUSTAINABILITY**

**2.1 - Accounting as an information tool for social and environmental responsibility**

**2.2 - The financial accounting environment**

**2.3 – The mandatory disclosure and voluntary disclosure**

**3 – SUSTAINABILITY REPORTING**

**3.1 - Social responsibility report: Standards / Guidelines**

**3.2 - Characteristics and objectives of sustainability reports**

**3.3 - Content and principles of sustainability reports**

**3.4 - Internal control versus external verification**

**3.5 - Levels of application of the GRI framework**

**4 – AUDIT SUSTAINABILITY REPORT**

**4.1 - Objectives and requirements of the audit**

**4.2 - Standards used for the audit of sustainability reports**

**5 – PROCEDURE FOR ACTION IN THE SPHERE OF THE AUDIT OF SUSTAINABILITY**

**5.1 Design of a proposal for a real work situation**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Dominar os conceitos de desenvolvimento sustentável e responsabilidade é alcançada pelo ponto I do programa. O conhecimento das formas de tratamento contabilístico das questões da sustentabilidade e dos instrumentos de divulgação da sustentabilidade é proporcionado pelo ponto II e III. Ter conhecimento dos quadros conceptuais passíveis de se aplicarem às organizações com vista ao diagnóstico da sua situação no que se refere à sustentabilidade, nomeadamente à verificação do relatório de sustentabilidade, é alcançado pelo ponto IV do programa. Finalmente, o último ponto do programa visa a aquisição de competências para intervir na esfera da auditoria da sustentabilidade.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*To dominate sustainability development and social responsibility concepts is achieved through the points I of the program. Knowledge of accounting treatments of sustainability issues and the instruments of sustainability*

*disclosure is provided by Section II. To know conceptual frameworks in order to verify sustainability reports is achieved by point IV program. Finally, the last point of the program is to acquire skills to intervene in the sphere of audit of sustainability. Finally, the last point of the program aims to provide the student of skills to intervene in the sphere of audit of sustainability.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*O método expositivo é combinado com o método interativo e teórico-prático. A avaliação é efetuada através de um exame individual (50%) e através da elaboração de um trabalho prático sobre a auditoria ao relatório de sustentabilidade (50%).*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The lecture method is combined with the interactive and theoretical-practical method. The evaluation is done through an individual examination (50%) and by developing a practical work on the audit of the sustainability report on voluntary disclosure (50%).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Com o método expositivo os conteúdos da unidade curricular são explicados aos alunos, abordando-se teoricamente o relato trio e o enquadramento teórico da auditoria da sustentabilidade. Com o método interativo e teórico-prático, em que os alunos questionam o docente e vice-versa pretende-se dar a conhecer os quadros conceptuais e práticos passíveis de se aplicarem às organizações com vista ao diagnóstico da sua situação no que se refere à sustentabilidade. Com a realização de um trabalho prático que simula um contexto real da auditoria ao relatório de sustentabilidade visa-se a aquisição de conhecimentos que permitam assegurar processos de trabalho reais com vista ao diagnóstico de organizações no que ao desenvolvimento sustentável diz respeito, em especial no que se refere ao sistema de comunicação das matérias relativas à sustentabilidade.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*With the expository method the contents of the course are explained to students, teaching the main theoretical concepts and the implications of the corporate sustainability reporting (triple bottom line) and the theoretical framework of the audit of sustainability. With the interactive method and theoretical-practical, in which students question the teacher and vice versa it aims to raise awareness of the practical and conceptual frameworks that could apply to organizations in order to diagnose their situation with regard to sustainability. The realization of a practical work that simulates a real context of the audit sustainability report aims to provide knowledge to ensure real work processes for verify sustainable development concerns, in especially as regards to the communication system of sustainable matters.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*EUGÉNIO (2011), Environmental accounting, Verlag Dashöfer.  
Veríssimo, C. (2010). Auditoria e Relatórios de Sustentabilidade. Comunicação apresentada no XIV Congresso de AECA, Setembro de 2010.  
Wallage, P. (2000). Assurance on Sustainability reporting: an auditor's view, Auditing: A Journal of Practice & Theory, 19 (supplement): 53-65.  
G3 (2000-2006). Directrizes para a Elaboração de Relatórios de Sustentabilidade. DERS.  
AA1000 Accountability Principles Standard 2008 (versão portuguesa).  
ISAE 3000 (2005), Assurance Engagements Other Than Audits or Reviews of Historical Financial Information. International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB). Nova Iorque  
ISAE 3000 Revista (2011), Assurance Engagements Other Than Audits or Reviews of Historical Financial Information. International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB). Nova Iorque  
ISO 14001:2004 Sistemas de gestão ambiental - Requisitos e linhas de orientação para a sua utilização (versão portuguesa)*

**Mapa IX - Auditoria Pública**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Auditoria Pública*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Susana Silva (30)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Não aplicável*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Not applicable*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Dar a conhecer as orientações das organizações internacionais e nacionais relativas à aplicação das normas de auditoria aplicáveis no Sector Público e quanto à identificação das competências das entidades fiscalizadoras em Portugal para o Sector Público, em especial as do Tribunal de Contas.*

*Definir a estratégia e planeamento da auditoria, avaliar o risco e o sistema de controlo interno, utilizar os métodos e técnicas de auditoria, a elaboração os documentos de trabalho e a emitir os respetivos relatórios finais. Realizar auditorias no Sector Público, quer como auditores internos ou externos quer, como técnico auxiliar de Revisores Oficiais de Contas.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*To publicize the guidelines of international organizations and national level regarding implementation of auditing standards in the Public Sector and the identification of the powers of supervisory bodies in Portugal for the Public Sector, in particular the Court of Auditors.*

*Define the strategy and planning the audit, assess risk and internal control system, using the methods and auditing techniques, preparation of working documents and issue their final reports. Audits in the public sector, either as internal or external auditors or, as a technician assistant Chartered Accountants.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. Normas Internacionais de Auditoria Pública*
- 2. Normas Nacionais de Auditoria Pública*
- 3. O Sistema de Controlo da Administração Financeira do Estado*
- 4. O controlo externo: Tribunal de Contas*
- 5. Fases da Auditoria Pública*
- 6. Elaboração da estratégia e planeamento da auditoria pública*
- 7. Avaliação do Sistema de Controlo Interno*
- 8. Procedimentos e testes de auditoria*
- 9. Documentação do Trabalho*
- 10. Conclusões e relatórios de auditoria*
- 11. Estudos de casos do Tribunal de contas*

**6.2.1.5. Syllabus:**

- 1. International Standards on Auditing Public*
- 2. National Standards for Public Audit*
- 3. The Control System of the State Financial Management*
- 4. External control: Court of Auditors*
- 5. Phases of the Audit Office*
- 6. Policy development and planning of public audit*
- 7. Evaluation of Internal Control System*
- 8. Audit procedures and tests*
- 9. Documentation Work*
- 10. Conclusions and audit reports*
- 11. Case studies of the Court of Accounts*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*De cordo com os conteúdos programáticos e os objetivos definidos, os alunos deverão ser capazes de explicitar e compreender os principais conceitos de auditoria pública, quer a nível nacional quer a nível internacional; compreender as principais fases da auditoria pública; compreender a evolução do controlo externo em Portugal, nomeadamente, o papel que Tribunal de contas tem, como órgão máximo de fiscalização externa em Portugal. Deverão ainda ser capazes de identificar quais os métodos e técnicas de auditoria e ainda quais os procedimentos de controlo interno a aplicar nas várias áreas. Para este efeito, irão analisar e resolver estudos de caso (relatórios) de auditoria do Tribunal de contas e ainda elaborar exercícios sobre os procedimentos de controlo interno, nas diferentes áreas de atuação da auditoria.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Agreement with the program content and objectives defined, students should be able to explain and understand the key concepts of public audit, either domestically or internationally, to understand the key stages of public audit, to understand the evolution of the external control in Portugal, namely, the role that the Court of accounts has as much external monitoring agency in Portugal.*

*They must be able to identify which methods and auditing techniques and also what internal control procedures to be applied in various areas. For this purpose, will analyze and solve case studies (reports), the Court's audit of accounts and also prepare exercises on the internal control procedures in different areas of the audit.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Análise de casos práticos;  
Estudo de relatórios do tribunal de contas;  
Exercícios práticos;  
Exame de avaliação final.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Analysis of case studies;  
Study reports of the court of accounts;  
Practical exercises;  
Examination of the final evaluation.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias definidas irão permitir aos alunos perceber como se define a estratégia e planeamento de auditoria, avaliar o risco e o sistema de controlo interno de uma entidade pública. Permitirá ainda perceber quais os métodos e técnicas de auditoria a utilizar e ainda como deverão emitir relatórios finais de auditoria, nomeadamente para o caso do tribunal de contas.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The methods set will allow students to see how we define the strategy and planning audit, assess risk and internal control system of a public entity. It will still understand what methods and auditing techniques to use and yet how shall issue final audit reports, particularly in the case of the court of accounts.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BERNARDES, Arménio Ferreira (2001). Contabilidade pública e Autárquica – POCP e POCAL. Coimbra: CEFA.  
COSTA, Carlos Baptista (2007) Auditoria Financeira: Teoria e Prática; 8ª Edição; Editora Rei dos Livros.  
CAMPINHO, Alberto (1998). O Estatuto do Tribunal de Contas (Lei n.º 98/97, de 26 de Agosto) – Algumas Reflexões Sobre a Independência do “Órgão Supremo de Fiscalização da Legalidade das Despesas Públicas...”. Lisboa: Rei dos Livros.  
CARVALHO, João Baptista da Costa; FERNANDES, Maria José e TEIXEIRA, Ana (2006). POCAL Comentado. Lisboa: 2ª Edição - Rei dos Livros  
MARQUES, Fernando Luís e MARÇAL, Nelson: Manual de Auditoria e Controlo Interno no Sector Público. 2011, Ed. Sílabo.  
NELSON, Marçal e MARQUES, Fernando Luís (2011). Manual de Auditoria e Controlo Interno no sector Público  
SLVA, António Manuel Barbosa da Silva (2000). Auditoria do Management Público. Universidade Autónoma de Lisboa.  
Manual de auditoria do tribunal de Contas – Volume I - Tribunal de Contas, 1999*

**Mapa IX - Auditoria Tributária****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Auditoria Tributária*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Luís Filipe Esteves (30)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Não aplicável*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Not applicable*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Toda a matéria lecionada será objeto de tratamento teórico, sendo complementada com uma abordagem prática, privilegiando a análise de casos concretos.  
Os objetivos genéricos subjacentes ao programa que a seguir se transcreve podem ser resumidos nos seguintes termos:  
a) Pôr em prática os conhecimentos teóricos adquiridos no âmbito de outras unidades curriculares, designadamente no âmbito da Fiscalidade, do Direito e da Auditoria;*

- b) Transmitir conhecimentos que permitam, de forma consciente e rigorosa, adotar procedimentos de auditoria que no sentido de aferir sobre a regularidade e a legalidade das declarações prestadas, designadamente aquelas que visam o cálculo de impostos;*
- c) Inculcar nos alunos o espírito de rigor e o princípio da verdade declarativa sem deixar de alertar para as consequências do erro e das falsas declarações;*
- Estes objetivos serão atingidos pondo em prática o programa que, abaixo e de forma exaustiva, se apresenta.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*All teaching subjects will have a theoretical component, which will be complemented by practical approaches, analyzing cases studies as often as possible.*

*The main goals of this curricular unit are:*

- a) Implementing theoretical knowledge obtained in other curricular units, such as Taxation, Law and Auditing;*
- b) Adopting audit procedures to assess compliance with tax legislation regarding reporting obligations, especially those with calculation of the amount of taxes to be paid.*
- c) Instill students with a spirit of truth and accuracy while reporting information, and alerting to mistakes and false misstatements consequences.*
- These goals will be achieved by implementing the detailed program mentioned below.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Enquadramento da Auditoria*
- 2. Auditoria à área de compras e inventários*
- 3. Auditoria à área de gastos*
- 4. Auditoria à área de vendas*
- 5. Auditoria à área de investimentos*
- 6. Auditoria à área de capitais*
- 7. Auditoria do relato financeiro/fiscal*
- 8. O relato da inspeção/auditoria.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Audit framework*
- 2. Auditing the conversion cycle*
- 3. Auditing the expenditure cycle*
- 4. Auditing the revenue cycle*
- 5. Auditing the financing and investing cycle*
- 6. Auditing the equity area*
- 7. Auditing financial statements and tax reporting*
- 8. The authorities' final tax report.*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

*A avaliação da Unidade Curricular consiste na realização de duas frequências ou exame no final do 1º semestre obtendo aprovação os alunos com classificação igual ou superior a 9,5 valores.*

*Os alunos não aprovados ficam admitidos à Época de recurso na qual se realizará uma única chamada.*

*Não são realizados exames orais a esta disciplina.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*Evaluation takes place in the middle and end of the 1st semester with a final exam. Students are required to have a 9.5 classification to be approved.*

*Unapproved students are automatically admitted to appeal period to be held later on in a single call.*

*Oral examinations won't be held in this course.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Um dos objetivos centrais desta unidade curricular é dar a conhecer aos alunos os procedimentos a utilizar na análise de contabilidades organizadas para confirmação dos actos declarativos praticados, tendo em vista a verificação do grau de cumprimento fiscal pelos sujeitos passivos. Para o efeito, introduziram-se os dois primeiros conteúdos programáticos.*

*Para o efeito, numa primeira fase far-se-á referência à metodologia e aos princípios gerais em que assenta a auditoria tributária e à identificação das fases de desenvolvimento do trabalho a efectuar que caracterizam o modelo de auditoria tributária. Para além dos objetivos já referidos, esta unidade curricular pretende, essencialmente, demonstrar como se realiza uma auditoria tributária. Para tal, apresentará o enquadramento contabilístico e fiscal por cada uma das áreas contabilístico fiscais, o qual permitirá conhecer os procedimentos a desenvolver no decurso de uma auditoria e o tipo de relatório a emitir no final da mesma.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*A fundamental aim of this curricular unit is to introduce students to the procedures to be used in the analysis of*

*accounts held for confirmation of declarative acts committed in order to check the degree of tax compliance by taxpayers. To this end, were introduced into the first two programmatic contents.*

*For this purpose, initially far will refer to the methodology and general principles underlying the tax audit and the identification of developmental stages of the work to be done to characterize the type of tax audit. In addition to the above objectives, this curricular unit intends, essentially, to demonstrate how to develop a tax auditing. To do this, bring the accounting and fiscal framework for each area of tax accounting, which will identify the procedures developed in the course of an audit and the type of report issued at the end of it.*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*No âmbito desta unidade curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: A) Exposição teórica e debate das matérias da unidade curricular; B) Disponibilização de documentos de texto ("sebentas" e/ou diapositivos de apoio); C) Realização de trabalhos práticos; D) Grupo de discussão, moderado pelo docente, onde se desenvolverá a participação, interação e dinâmica de grupo, fomentando a proximidade entre os elementos da comunidade na criação de um ambiente social ativo e construtivo.*

*Com vista à aquisição de conhecimentos, capacidades e competências, a avaliação será feita de acordo com o critério a seguir definido: A) Exame escrito = 80%; B) Apresentação em aula = 20%. Para que o aluno obtenha aprovação nesta unidade curricular, a média ponderada de todas as componentes de avaliação deverá ser de dez valores.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*In this curricular unit there will be used the following methodologies of teaching and learning: A) Theoretical explanation and discussion of matters of curricular unit; B) Provide bibliography ("greasy" and slides); C) Practical exercises; D) Discussion groups, moderated by the faculty, in order to develop the participation, interaction and group dynamics, increasing the proximity among the community's elements with the purpose of creating an active and constructive social environment.*

*The evaluation format will take in account not only the knowledge but also the capacities and competencies previously defined for this curricular unit. In this sense the following criteria are defined: A) Written exam = 80%; B) Presentation in class = 20%.*

*For the student to obtain approval in this curricular unit, the weighted average of all evaluation components should be equal or superior ten values.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*BAPTISTA DA COSTA, Carlos. (2007), Auditoria Financeira – teoria e prática, Editora Reis dos Livros, 8.ª Edição.*  
*BAPTISTA DA COSTA, Carlos e CORREIA ALVES, Gabriel. (2007), Casos Práticos de Auditoria Financeira, Vislis Editores, 4.ª Edição.*

*LOURENÇO, João (2000), Auditoria Fiscal, Vislis Editores, 2ª Edição.*

*OROC. (2010), Manual do Revisor Oficial de Contas.*

*TABORDA, Daniel. (2006), Auditoria – Revisão Legal das Contas e outras funções do Revisor Oficial de Contas, Edições Sílabo.*

*GUIMARÃES, Joaquim. (2007), Revisores Oficiais de Contas, Infocontab Edições, Lda.*

*CANEDO, João; GUEDES, Olga e MONTEIRO, Ana. (2007), Manual de Auditoria Tributária, DGCI, 4ª Edição.*

*SOUSA, Jorge; SANTOS, Manuel. (2008), Regime Geral das Infracções Tributárias Anotado, Áreas Editora, 3ª Edição.*

*CASTANHEIRA, Nuno. Auditoria Fiscal – Conceito e Âmbito de Aplicação. 2010. Dissertação (Mestrando em Contabilidade e Auditoria) – Universidade do Minho, Braga.*

### Mapa IX - Organização e Sistemas de Informação

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Organização e Sistemas de Informação*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Manuela Cunha (30)*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Não aplicável*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Not applicable*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*O actual contexto económico caracterizado por uma forte concorrência, volatilidade e incerteza exige a adopção de*

**novos modelos organizacionais, flexíveis e permanentemente alinhados com o mercado. Neste âmbito, os sistemas e as tecnologias de informação desempenham um papel preponderante. Contudo, enquanto que todas as organizações têm acesso à mesma base tecnológica, grande parte do seu impacto depende da capacidade de as gerir e explorar de forma optimizada.**

**Esta unidade curricular visa (1) sensibilizar para o contexto económico e organizacional actual; (2) introduzir e discutir modelos organizacionais emergentes; (3) dar a conhecer sistemas e tecnologias de informação de suporte à gestão e exploração do recurso informação; e (4) transmitir conhecimentos sobre o alinhamento estratégico destas tecnologias com as necessidades da organização.**

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

**The current economic context characterized by strong competition, volatility and uncertainty requires the adoption of new organizational models, permanently flexible and aligned with the market. In this context, information technology and systems play a prevailing role. However, while all organizations have access to the same technological base, much of its impact depends on the ability to manage and operate them efficiently.**

**This course aims to (1) raise awareness of the current organizational and economic context, (2) introduce and discuss emerging organizational models, (3) present the information technology and systems that support the management and exploitation of the resource information, and (4) transmit knowledge about the strategic alignment of these technologies with the needs of the organization.**

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

**O contexto económico e organizacional actual. Novos modelos organizacionais (dinâmicos, distribuídos, cooperativos, em rede, virtuais). Tecnologias de suporte a novos modelos organizacionais. Sistemas de informação empresariais (ERP e extended ERP, CRM). Comércio electrónico e negócio electrónico. Infra-estruturas de suporte ao comércio electrónico: mercados electrónicos. e-Government. e-Health. Modelos e estratégias em comércio electrónico.**

#### 6.2.1.5. Syllabus:

**The current organizational and economic context. New organizational models (dynamic, distributed, collaborative, networked, virtual). Technologies to support new organizational models. Enterprise information systems (ERP and extended ERP, CRM). Electronic commerce and electronic business. Infrastructure to support electronic commerce, electronic marketplaces. e-Government. and e-Health. Models and business strategies in e-commerce.**

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

**Os conteúdos programáticos foram definidos de acordo os objectivos que se pretendem alcançar nesta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes.**

**Espera-se que os estudantes que concluem com sucesso esta unidade curricular sejam capazes de: (1) Reflectir e discutir oportunidades e desafios associados aos modelos organizacionais emergentes e sistemas e tecnologias de informação de suporte; (2) Conhecer sistemas de informação empresariais (Sistemas ERP e CRM) compreender a sua aplicação e potencial; (3) Discutir a adopção de mercados electrónicos como infra-estruturas de apoio ao comércio electrónico; (4) Conceber modelos de negócio e estratégias em Comércio Electrónico; e (5) Discutir a adopção e implementação de sistemas associados ao e-Government, e-Health, entre outros**

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

**The course contents were defined according the objectives to be achieved in this course, as well as skills to be acquired by students.**

**It is expected that students who successfully complete this course are able to: (1) Reflect on and discuss opportunities and challenges associated with emerging organizational models and systems and information technology support, (2) Know enterprise information systems (systems ERP and CRM) application and understand its potential, (3) discuss the adoption of electronic markets such as infrastructure to support electronic commerce, (4) Develop business models and strategies in electronic commerce, and (5) discuss the adoption and implementation of systems associated with e-Government, e-Health, among others.**

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

**Sessões teóricas, e teórico-práticas onde são apresentados e discutidos os conteúdos, intercaladas com sessões de cariz prático onde os estudantes são levados a desenvolver e apresentar oralmente pequenos projectos em grupo e a desenvolver um projecto individual.**

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

**Theoretical sessions and theoretical-practical sessions where the contents are presented and discussed, and practical sessions where students are led to develop and present small group projects and develop an individual project.**

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

***A metodologia de ensino proposta reforça a capacidade de procura de soluções, o espírito reflexivo, competências de trabalho em grupo e facilidade de comunicação.***

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

***The teaching methodology proposal strengthens the ability to search for solutions, strengthens the reflective spirit, teamwork skills and communication skills.***

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

***Putnik, G. D. & Cunha, M. M. (Eds.) (2008). Encyclopedia of Networked and Virtual Organizations. Hershey, PA. IGI-Global.***

***Lee, I. (2009). Electronic Business: Concepts, Methodologies, Tools, and Applications. Hershey, PA: Information Science Reference.***

***Davenport, T. H., Leibild, M. & Voelpel, S. C. (2006). Strategic Management in the Innovation Economy: Strategic Approaches and Tools for Dynamic Innovation Capabilities. Erlangen, Germany: Wiley-VCH Verlag GmbH & Co.***

**Mapa IX - Auditoria dos Sistemas Integrados da Qualidade, Ambiente Higiene e Segurança no Trabalho**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

***Auditoria dos Sistemas Integrados da Qualidade, Ambiente Higiene e Segurança no Trabalho***

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

***Gilberto Santos (30)***

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

***Não aplicável***

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

***Not applicable***

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

***Conhecer metodologia de auditoria de acordo com NP EN ISO 19011:2011***

***Avaliar a conformidade de um Sistema de Gestão Integrado Qualidade, Ambiente e Segurança e Saúde.***

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

***To Know audit methodology in accordance with NP EN ISO 19011:2011;***

***Evaluate the compliance of an Integrated Management System Quality, Environment and Safety.***

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

***Apresentação da disciplina: objectivos e metodologia de avaliação***

***Referenciais de auditoria.***

***Introdução às auditorias***

***Requisitos da norma NP EN ISO 9001:2008***

***Requisitos da norma NP EN ISO 14001:2004***

***Requisitos da norma OHSAS 18001:2007/NP4397:2008***

***A norma NP EN ISO 19011:2011 – Perfil do auditor***

***Metodologia de Auditoria***

***Programa de auditoria***

***Início da auditoria e realização da análise documental***

***Plano de auditoria***

***Preparação de auditoria***

***Execução de auditoria***

***Relatório de auditoria***

***Simulação de Auditoria***

**6.2.1.5. Syllabus:**

***Presentation of the discipline, exposure of the field and evaluation methodology.***

***Benchmarks audit.***

***Introduction to audits***

***Requirements of the standard NP EN ISO 9001:2008***

***Requirements of the standard NP EN ISO 14001:2004***

***Requirements of the standard OHSAS 18001:2007/NP 4397:2008***

**The standard NP EN ISO 19011:2011 - the auditor's profile**

**Audit Methodology**

**Audit program**

**Top of the audit and implementation of document analysis**

**Audit plan**

**Preparation of audit**

**Implementation audit**

**Audit Report**

**Audit Simulation**

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos de acordo com os objectivos que se pretendem alcançar nesta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos alunos. A unidade curricular de Auditoria dos Sistemas Integrados da Qualidade, Ambiente Higiene e Segurança no Trabalho visa, essencialmente, proporcionar aos alunos uma formação adequada em auditoria orientada para a integração de sistemas da qualidade, do ambiente e da segurança. Para o efeito, o programa da unidade curricular inclui o enfoque na análise dos requisitos das 3 normas referentes aos 3 sistemas de gestão, onde se procuram pontos comuns, ou convergentes, bem como, da norma 19011:2011, referente à metodologia da auditoria a sistemas integrados. É feito um plano de auditoria, uma simulação de auditoria, bem como um relatório final da auditoria, de acordo com os requisitos das referidas normas, o que permite adquirir uma adequada base de conhecimento de suporte referente às auditorias integradas.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The curricular unit contents were defined according the objectives to be achieved, as well as skills to be acquired by students. The curricular unit of the Integrated Audits (quality, environment and safety) aims to provide students with adequate training in audits oriented to the integration of quality, environment and safety. For this effect, the program of the curricular unit includes a focus on requirements analyses of the three standards referent to the three management systems which seek common or converging points, as well as, the standard 19011:2011 concerning to the methodology of audits for integrated systems. It is made an audit plan, an simulation audit, as well as, a final audit report in accordance with the requirements of the cited standards, which allows to acquire an adequate knowledge regarding integrated audits.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Exposição teórico-prática da matéria nas aulas*

*Fornecimento de documentos de texto em cada sessão de trabalho, nomeadamente normas.*

*Debate dos temas abordados nas aulas e esclarecimento de dúvidas*

*Realização de um plano de auditoria, bem como, de uma auditoria simulada e respectivo relatório final*

*Estímulo à participação, interação e dinâmica de grupo.*

*Avaliação formativa adequada à aquisição de conhecimentos e competências*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Theoric & Practical Exposure;*

*Provision of text documents in each work session, namely standards;*

*Discussion of the topics covered in classes;*

*Realization of an audit plan, as well as a simulated audit and a final report;*

*Encouraging the participation, interaction and group dynamics;*

*Appropriate formative assessment to the acquisition of knowledge and skills.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Tendo em conta os objetivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas revela-se a mais adequada, com realização de um plano de auditoria, bem como, de uma auditoria simulada e respectivo relatório final com o inerente estímulo à participação, interação e dinâmica de grupo.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Having regard to the objectives outlined for this curricular unit, the teaching methodology based on practical classes is most appropriate, with a performance of an audit plan, as well as, a simulated audit and final report with the inherent participation encouragement, interaction and group dynamics.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*NP EN ISO 9001:2008 – Sistemas de Gestão da qualidade: requisitos*

*NP EN ISO 14001:2004 – Sistemas de gestão ambiental: requisitos e linhas de orientação para a sua utilização.*

*OHSAS 18001:2007 – Occupational health and safety management systems: requirements*

**NP 4397:2008 – Sistemas de Gestão da Segurança e Saúde do Trabalho: requisitos**  
**NP EN ISO 19011:2003 – Linhas de Orientação para auditorias a Sistemas de Gestão da Qualidade e/ou Ambiental**  
**Gilberto Santos (Coordenador) – Implementação de Sistemas Integrados de Gestão – Qualidade, Ambiente e Segurança – Publindustria – 2008**  
**Abel Pinto, Iolanda Soares – Sistemas de gestão da qualidade – Guia para a sua implementação. Edições silabo – 2009**  
**Arndt Kirchner, Dietmar Schmid, Hans Kaufmann, Georg Fischer – Gestão da qualidade, Segurança do Trabalho e Gestão Ambiental.**

## Mapa IX - Seminários

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Seminários*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*São vários os docentes que lecionam nos seminários.*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Não aplicável*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Not applicable*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Esta unidade curricular destina-se à realização de vários seminário, sobre a temática da Auditoria, com o objetivo de consolidar a formação adquirida pelos alunos nas restantes unidades curriculares e proporcionar os conhecimentos e a discussão de temas atuais, que não constam do plano de estudos, os quais poderão originar projetos de investigação futura.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*This curricular unit aims to achieve several seminars on the topic of auditing with the aim of consolidating the knowledge acquired by students in other curricular units and provide the knowledge and discussion of current issues not included in the syllabus, which may lead future investigation projects.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Os temas dos seminários são escolhidos anualmente e visam abarcar os temas mais atuais na conjuntura atual e mais pertinente para a investigação futura dos alunos.*

### 6.2.1.5. Syllabus:

*The themes of the seminars are chosen annually and aim to cover the most current topics in the current conjuncture and more relevant for future investigation students.*

### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos foram definidos de acordo os objetivos que se pretendem alcançar nesta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos alunos. Dado que o objetivo desta unidade curricular é consolidar a formação adquirida pelos alunos nas restantes unidades curriculares e proporcionar o conhecimentos e a discussão de temas atuais, são realizados vários seminários, ministrados por oradores possuidores de excelentes currículos académicos e profissionais, sobre os temas mais atuais e relevantes da Auditoria, em termos nacionais e internacionais.*

### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The syllabus was defined according to the objectives to be attained in this curricular unit, as well as the competencies to be acquired by students. Since the objective of this curricular unit is to consolidate the knowledge acquired by students in other curricular units and provide the knowledge and discussion of current issues are conducted several seminars ministered by the speakers possessors of excellent academic and professional curriculum, on the most current and relevant Audit themes, nationally and internationally.*

### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*No âmbito desta unidade curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: A) Exposição teórica e debate das matérias expostas nos seminários; B) Disponibilização de diapositivos de apoio.*

**Com vista à aquisição de conhecimentos, capacidades e competências, a avaliação será feita de acordo com os critérios a seguir definidos: A) assiduidade: 20%, B) trabalho escrito: 80%. Para que o aluno obtenha aprovação nesta unidade curricular, a média ponderada de todas as componentes de avaliação deverá ser de dez valores.**

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

***In this curricular unit there will be used the following methodologies of teaching and learning: A) Theoretical explanation and discussion of matters exposed in seminars; B) Provide and slides. The evaluation format will take in account not only the knowledge but also the capacities and competencies previously defined for this curricular unit. In this sense the following criteria are defined: A) assiduity= 20%; B) paperwork = 80%. For the student to obtain approval in this curricular unit, the weighted average of all evaluation components should be equal or superior ten values.***

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

***Tendo em conta as características e os objetivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em exposição teórica das temáticas abordadas nos seminários revela-se a mais adequada, dado que permitirá aos alunos conhecer e debater com os colegas e o orador os assuntos abordados em cada seminário. A promoção do debate deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. A aquisição dos conhecimentos adquiridos será, ainda, aprofundada através da realização de um trabalho final.***

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

***Considering the characteristics and the objectives described for this curricular unit, the teaching methodology based on theoretical exposition the subjects addressed in seminars is the most appropriate, because will allow students to know and debate with colleagues and speaker and the subjects covered in each seminar. The debates should also be encouraged by the speaker, through the selection of pertinent questions and promotion of students' critical spirit.***

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

***Varia em função do tema do seminário.  
Varies according to the theme of the seminar.***

### **Mapa IX - Ética, Deontologia e Responsabilidade Social**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

***Ética, Deontologia e Responsabilidade Social***

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

***Domingos Vieira (30)***

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

***Não aplicável***

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

***Not applicable***

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

***O objetivo central desta unidade curricular visa oferecer aos alunos uma compreensão e um estudo aprofundado dos conceitos de ética, responsabilidade, transparência, integridade e profissionalismo do Profissional em funções de auditoria. No âmbito desta unidade curricular será dado um especial destaque ao modo como a ética e a responsabilidade devem ser assumidos, nas suas múltiplas facetas do exercício da atividade profissional. Mais concretamente, os objetivos e as competências a desenvolver são as seguintes: a) conhecimento dos conceitos de ética e de responsabilidade; b) As aplicações éticas e jurídicas da responsabilidade; c) Conhecimento e interpretação dos diferentes princípios éticos da responsabilidade na auditoria.***

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

***The main purpose of this curricular unit aims to give the students an understanding and deep study of the concepts of ethics, responsibility, transparency, integrity and professionalism in those who are engaged to a audit service. Concerning this curricular unit a special attention will be given to the way how ethics and responsibility should be assumed in its multiple facets during the professional activity. More concretely, the purposes and competences to develop are as follows: a) Understanding of the concepts of ethics and responsibility; b) The ethical and juridical***

*application of responsibility; c) Understanding and interpretation of the different ethical principles in the public service.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*De forma a alcançar os objetivos definidos são definidos os seguintes conteúdos programáticos;*

*a) Os fundamentos de uma ética e responsabilidade social.*

*b) O indivíduo nas instituições*

*- Duas éticas? A ética da convicção e da responsabilidade*

*- Responsabilidades e compromissos. Uma ética do compromisso*

*- Valores e estruturas. A Justiça e as leis*

*c) A ética da responsabilidade. Responsabilidade Convencional: A resposta aos valores coletivos*

*d) Responsabilidade intrínseca: A resposta aos valores individuais*

*- Fonte dos valores*

*- Sistematização de valores pela prática administrativa*

*e) As Dificuldades da responsabilização*

*f) A compreensão constitucional da Responsabilidade social.*

*g) A evolução do direito da responsabilidade*

*h) As funções da responsabilidade social.*

*i) As aplicações éticas do princípio de responsabilidade. Conteúdos do princípio e consequências do princípio.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*In order to reach the proposed objectives we planned as follows:*

*a) Bases of an ethical and social responsibility*

*b) Person (individual) in the institutions*

*- Two ethics? The one of the believes and that of the responsibility*

*- Responsibilities and compromises. The ethic of obligation (compromise)*

*- Values and structures .Justice and Laws.*

*c) The ethic of responsibility. Conventional responsibility. The answer to the collective (general) values.*

*- the origin of the values*

*- Systematization of values through the administrative practice*

*- Intrinsic responsibility: The answer to individual (private) values*

*d) Difficulties of responsibility*

*e) Constitutional understanding of social responsibility*

*f) The evolution of the law of the responsibility*

*g) Duties of public responsibility*

*h) The functions of social responsibility*

*i) Ethical applications of the responsibility principle. Contents of the principle and consequences of the principle*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta unidade curricular. Para o conhecimento da ética e responsabilidade social será apresentado aos alunos a definição e conteúdo de ambos os conceitos enquanto meio para aferir um conhecimento teórico e concetual da realidade prática que marca a vida do Auditor.*

*Depois de apresentados os fundamentos da ética da responsabilidade veremos como o Auditor se enquadra nas entidades, serão estudados dois dos principais caminhos éticos contemporâneos: a ética da convicção e a ética da responsabilidade. Neste sentido, veremos o lugar de uma ética do compromisso na vida de um Auditor.*

*Visamos de seguida a especificidade do direito da responsabilidade dando-se especial às aproximações e definições a partir da constituição portuguesa.*

*Por fim veremos o conteúdo e as consequências dos princípios éticos aplicados aos Auditores no exercício das suas funções.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The program contents were established based on the objectives we want to obtain for this curricular unit. In order to acquire knowleges of ethical and social responsibility we will give the students the definition and contents for both concepts while a way to check a theoric and conceptual knowing of the practical reality that marks the life of the auditor.*

*After we present the fundamentals of ethics of responsibility we will see how the Auditor fits the entities, two of the main contemporarily ethic questions will be studied: the ethic of belief and the ethic of responsibility. Therein we will see the place of an ethic of commitment to the life of an Auditor.*

*Then, we will study the specificity of the law concerning responsibility, giving special attention to the approaches and definitions considering Portuguese constitution.*

*In order to get better results we will constitute groups to discuss these matters, as well as works during classes.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*No âmbito desta UC serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

- **Documentos de texto em suporte audiovisual (diapositivos de apoio);**
  - **Realização de trabalhos práticos e/ou análise de estudos de casos previamente disponibilizados pelo docente na plataforma;**
  - **Grupo de discussão, moderado pelo professor, com carácter livre, onde se desenvolverá a participação, interação e dinâmica de grupo, fomentando a proximidade entre os elementos da comunidade na criação de um ambiente social ativo e construtivo;**
- Com vista à aquisição de conhecimentos, capacidades e competências, a avaliação será feita de acordo com os critérios a seguir definidos:**  
**Realização de um trabalho final = 80%**  
**Trabalhos e Exercícios práticos = 20%**  
**Para que o aluno obtenha aprovação à unidade curricular deve obter uma classificação mínima de dez (10,0) valores em cada componente de avaliação.**

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

**Concerning this Study Unit, the following teaching and learning methodologies will be used:**

- **Written information in audiovisual support (slides)**
  - **Elaboration of practice works and/or analysis and study of cases previously presented by the teacher in the program.**
  - **Discussion groups, conducted by the teacher, freely, where the participation, interaction and group dynamics will be developed, promoting proximity among all the elements of the community in the creation of an active and constructive social ambience.**
- In order to evaluate the acquiring of knowledge, capacities and competences, the evaluation will be made according with the rules described below:**  
**Development of a final Work = 80%**  
**Works and practice exercises = 0%**  
**For the student to obtain approval of the curricular unit must obtain a minimum grade of ten (10.0) values for each evaluation component.**

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

**Tendo em conta as características deste regime de formação e os objetivos descritos para esta UC, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas revela-se a mais adequada. A exposição de aulas teórico-práticas permitirão transmitir os conteúdos programáticos que serão abordados. Adicionalmente, os alunos poderão esclarecer qualquer tipo de dúvida ao longo das aulas. A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado pelo docente, designadamente os diapositivos com conteúdos temáticos definidos para a unidade curricular, os documentos de texto, entre outros. A participação nos grupos da discussão deve também ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O docente promoverá o estudo e análise de casos práticos para um conhecimento mais profundo da Ética da Responsabilidade Pública. O docente definirá previamente a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas atividades programadas, bem como alertar os alunos que estão a participar menos. O regime de avaliação contempla também uma componente para a participação nestas atividades.**

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

**Taking into account the characteristics of this system of formation and the objectives outlined for this curricular unit, the teaching methodology based on practical classes reveals the most appropriate. Exposure of practical classes will transmit the program content that will be addressed. Additionally, the students can clarify any doubt over the classes. The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of the material provided by teachers, including the slides with themed content defined for the curricular unit, text documents, among others. Participation in the discussion groups should also be encouraged by the teacher, asking questions relevant and appealing to critical thinking of students. The teachers promote the study and analysis of case studies for a deeper understanding of the Public Ethics of Responsibility. The teacher will define in advance the schedule of tasks and track student participation in all scheduled activities and to alert students who are participating less. The evaluation regime also includes an n component for participation in these activities.**

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

- ALEXY, Robert, Teoría de los Derechos Fundamentales, Madrid, Centro de Estudios Políticos y Constitucionales, 2002.**  
**CANOTILHO, J. J. Gomes, Direito Constitucional e Teoria da Constituição, 5ª ed., Coimbra: Almedina, 2002.**  
**Estado de direito, Lisboa, Fundação Mário Soares, 1999.**  
**LYNN JR., Laurence E. The myth of the bureaucratic paradigm: what traditional public administration really stood for. Public Administration Review, V. 61, n. 2, mar.-abril., 2001.**  
**MOORE, Mark, Creating Public Value: Strategic Management in Government, Cambridge Mass.:Harvard University Press, 1995.**  
**VIEIRA, Domingos, Valeurs et vie sociale, Paris, Elzévir, 2010.**  
**WART, Montgomery Van, The sources of ethical decision making for individuals in the public sector. Public**

*Administration Review. V. 56, n. 6, nov./dez., 1996, pp. 525-533.*

## Mapa IX - Metodologias de Elaboração e Concepção de Trabalhos de Natureza Profissional

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Metodologias de Elaboração e Concepção de Trabalhos de Natureza Profissional*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Sérgio Lopes (15)*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Não aplicável*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Not applicable*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Pretende-se com esta disciplina introduzir o mestrando à natureza e objectivos da investigação científica, conduzi-lo da teoria à prática metodológica pelo contacto directo com os recursos, instrumentos e técnicas de documentação, sensibilizá-lo para a diversas fases de investigação, e orientá-lo para o uso consistente e consequente das várias fontes do saber clássico e respectivos instrumentos de trabalho, despertando nele o sentido crítico da sua utilização.*

*Será dada especial atenção à estrutura formal de um relatório de pesquisa, monografia, artigo ou livro e à respectiva organização lógica das ideias e argumentos, bem como às normas de natureza estilística e técnica que respeitam à redacção científica do texto e ao correspondente aparato.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*It is intended to introduce this subject to the Master's nature and aims of scientific research, can take you from theory to practice methodology by direct contact with the resources, tools and technical documentation, sensitizing it to the various stages of research, and guide it to the consistent use of various sources and consequently the classical learning and its tools, awakening in him the sense of criticism of its use.*

*Special attention is given to the formal structure of a research report, monograph, article or book and their logical organization of ideas and arguments, as well as the standards of stylistic and technical nature relating to the scientific wording of the text and the corresponding apparatus.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

#### *I – FUNDAMENTOS DE METODOLOGIA*

*Ciência e saber científico; Trabalho e método científicos.*

*Dinâmica do conhecimento científico*

*A actividade investigadora*

*Da teoria à prática metodológica;*

*Princípios éticos de investigação.*

#### *II – TRABALHO CIENTÍFICO EM AUDITORIA*

*Recursos*

*Bibliotecas, arquivos, museus e instituições similares;*

*Sistemas de classificação utilizados. Instrumentos de documentação: O livro, e a revista científica; O microfilme, a microficha, o disco, o CDROM; Actas de congressos, teses e outros escritos académicos; Sites da Internet.*

*Técnicas de documentação e Leitura; Registo das informações: fichas bibliográficas, fichas de leitura;*

*Utilização dos meios informáticos.*

*Fases do processo: Fase heurística; Fase hermenêutica e Fase de elaboração*

*Organização lógica das ideias e dos argumentos; Composição, e documentação das fontes;*

*Redacção final do trabalho e sua apresentação.*

*Avaliação metodológica do trabalho científico. Normas gerais de avaliação*

*Recensão crítica.*

### 6.2.1.5. Syllabus:

#### *I - FUNDAMENTALS OF METHODOLOGY*

*Science and scientific knowledge;*

*Work and scientific method.*

*Dynamics of scientific knowledge*

*The research activity*

*From theory to practice methodology;*

**Ethical principles of research.****II - SCIENTIFIC WORK IN AUDITING****resources****Libraries, archives, museums and similar institutions;****Classification system used.****Instrumentation documentation****The book and the journal;****Microfilm, microfiche, disk, CDROM;****Minutes of congresses, theses and other academic writings;****Internet sites.****Technical documentation****reading;****Recording of information: bibliographic records, records of reading;****Use of computer tools.****Stages of the process****phase heuristic****phase hermeneutics****Preparation****Logical organization of ideas and arguments;****Composition, and documentation of sources;****Final version of the work and its presentation.****Methodological evaluation of scientific work****General rules of assessment****Book Review, and critical review****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objectivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes.*

*Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes de uma postura crítica e investigativa perante os problemas colocados pelas práticas profissionais; Desenvolver e aperfeiçoar as competências teóricas necessárias para a prática da investigação científica, através de uma correcta planificação, decisão estratégica e interpretação dos resultados; Caracterizar e accionar diferentes dispositivos teórico-metodológicos de produção de práticas investigativas; Conhecer e adquirir destrezas normativas para a apresentação formal dos resultados.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The course contents have been defined based on the objectives to be achieved within this course, as well as skills to be acquired by students.*

*It is intended, at the end of chapters provide students with an investigative and critical attitude to the problems posed by professional practice, develop and refine the theoretical skills necessary for the practice of scientific research, through proper planning, strategic decision and interpretation results; characterize and operate different theoretical and methodological devices to produce investigative practices; Meet regulatory and acquire skills for the formal presentation of the results.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

- *Visionamento de diapositivos sobre as temáticas do programa;*
- *Análise de papers e estudos, sob uma perspectiva metodológica;*

*A avaliação normal da unidade curricular compreende a realização de um trabalho prático de fundo – recensão crítica resultante da leitura integral de um livro da área de interesse do mestrando a partir do qual possam emergir o problema/questão para o seu projecto de investigação*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The following methodologies will be used for teaching and learning:*

- *Visioning slide on the themes of the program;*
- *Analysis of papers and studies from a methodological perspective;*

*A normal evaluation of the course comprises the realization of a practical background - critical review of results from reading a book full of Master's area of interest from which may arise the problem / question for your research project.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Será disponibilizado, no início do semestre, o programa da unidade curricular, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adoptar.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material*

*disponibilizado aos estudantes, promovendo também a pesquisa e recolha de bibliografia adicional. O docente deve promover a análise de artigos/estudos/projectos, para um conhecimento mais profundo das metodologias e técnicas de investigação a adoptar.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Will be provided at the beginning of the semester, the program of the course, summarizing the program content that will be addressed and explained the assessment methodology to be adopted.*

*The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of the material available to students, while also promoting the research and collection of additional references.*

*The teacher should facilitate the examination of articles / studies / projects for a deeper understanding of research methodologies and techniques to be adopted.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*APA (1994). Manual de Publicação da American Psychological Association. 4ª ed. Porto Alegre: Artmed.*

*AZEVEDO, Carlos A. Moreira, e Ana Gonçalves de (1994), Metodologia Científica. Contributos Práticos para a Elaboração de Trabalhos Académicos. Porto: Ed. C. Azevedo*

*BECKER, Howard S. Tricks of the Trade: How to Think about Your Research While You're Doing It, Chicago and London: The University of Chicago Press, 1998.*

*Carmo, H. & Ferreira, M. (1998). Metodologia da investigação – guia para auto-aprendizagem. Lisboa: Universidade Aberta.*

*Ceia, C. (1995). Normas para a Apresentação de Trabalhos Científicos. Lisboa: Presença.*

*Quivy, R. & Campenhoudt, V. (1998). Manual de investigação em Ciências Sociais. Lisboa: Gradiva.*

**Mapa IX - Auditoria Informática**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Auditoria Informática*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Nuno Lopes (30)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Não aplicável*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Not applicable*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A Auditoria Informática é uma área de conhecimento ainda relativamente recente. No entanto, dada a crescente dependência das organizações no desempenho dos seus Sistemas de Informação, as questões da segurança passaram a fazer parte do quadro organizacional. A crescente competitividade e as profundas alterações dos mercados são forças que irão num futuro próximo levar as organizações à certificação da segurança dos seus Sistemas de Informação. Neste contexto as auditorias terão um papel preponderante no domínio da Gestão da segurança e auditoria dos Sistemas de Informação.*

*A auditoria da segurança dos Sistemas de Informação tem como objectivos:*

- Avaliar a eficácia dos controlos implementados;*
- Verificar se os controlos implementados permitem alcançar os objectivos planeados e assegurar a operacionalidade dos recursos críticos das organizações;*
- Detectar a existência de não-conformidades nos requisitos de segurança do sistema de informação.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Information System Auditing is an area of knowledge still relatively recent. However, given the increasing reliance of organizations on the performance of its information systems, security issues have become part of the organizational framework. The increasing competitiveness and the profound changes of the market forces that are in the near future will lead organizations to obtain security certification for their Information Systems. In this context the audits will have a major role in the field of security management and auditing of information systems. The audits to the Information Systems security aims to:*

- Evaluate the effectiveness of controls implemented;*
- Check if the implemented controls enable to achieve the planned objectives and ensure the operability of critical resources of the organizations;*
- Detect nonconformities in the security requirements of information system, to enable proceed with the necessary corrective and preventive actions.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****1. Gestão da Segurança Informação****1.1. Conceitos de segurança****2. Normas de Segurança da Família ISO 27000****2.1. Modelo de gestão PDCA (Plan-Do-Check-Act);****2.2. Certificação Information Security Management System (ISMS) através da ISO/IEC 27001;****2.3. Gestão do Risco;****3. Políticas/Mecanismos de Segurança****3.1. Taxonomia de controlos da ISO/IEC 27001;****3.2. Planeamento e implementação de políticas de segurança;****3.3. Recuperação de desastres;****3.4. Planos de contingência.****4. Auditoria à Segurança dos Sistemas de Informação****4.1. Objectivos da auditoria à Segurança dos Sistemas de Informação;****4.2. Avaliação da eficiência do ISMS e dos controlos de segurança implementados;****4.3. Auditoria Preventiva****4.4. Auditoria Reativa****4.5. Análise da Framework de Auditoria CobiT (Control Objectives for Information and related Technology) desenvolvido pela Information Security Audit and Control Association (ISACA).****6.2.1.5. Syllabus:****1. Information Security Management****1.1. Security Concept****2. Security Standards ISO 27000 Series****2.1. PDCA (Plan-Do-Check-Act) Model;****2.2. Information Security Management System (ISMS) certification through the standard ISO/IEC 27001;****2.3. Risk Management;****3. Security Policies****3.1. ISO/IEC 27001 controls taxonomy;****3.2. Planning and implementing security policies;****3.3. Disaster recovery;****3.4. Contingency plan.****4. Audits to Information Systems Security****4.1. Audits goals;****4.2. Effectiveness' assessment of an ISMS and the implemented controls;****4.3. Preventive Audits****4.4. Reactive Audits****4.5. Study of the CobiT (Control Objectives for Information and related Technology) framework developed by Information Security Audit and Control Association (ISACA).****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos estão em coerência com o primeiro objectivo da unidade curricular dado que após uma análise profunda dos conceitos de segurança com base na norma ISO/IEC 27000, permite a identificação dos recursos críticos da organização. No processo de gestão da segurança da informação é crucial uma adequada identificação dos recursos que estão sujeitos a ameaças e que na eventualidade de um ataque se materializar possam comprometer a actividade ou operacionalidade da organização. Todos os recursos têm inerentes vulnerabilidades que também devem ser identificadas. Depois de recolhida esta informação segue-se a sua análise e só assim estão reunidas as informações necessárias ao estabelecimento de uma política de segurança adequada. No que se refere ao segundo objectivo compreende a avaliar regularmente e verificar se as políticas de segurança do Sistema de Informação estão a funcionar de acordo com os objectivos planeados.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The course contents are consistent with the primary objective of the course given that after a thorough analysis of the concepts of security based on ISO / IEC 27000, allows the identification of critical resources of the organization. The process of managing information security is crucial for appropriate identification of the resources that are subject to a threat and in the event of an attack they may compromise the activity or operation of the organization. All resources have inherent vulnerabilities that should also be identified. Once collected, this information follows the analysis and only then the information necessary to establish an appropriate security policy is gathered. Regarding the second objective, it comprises regular evaluation and verification of the security policies of the Information System that are operating according to the planned objectives. One way to assess security policies is through computerized auditing.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito da Unidade Curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

- *Exposição teórica e teórico-prática da matéria nas aulas*

- Fornecimento de documentos de texto em cada sessão de trabalho
- Debate dos temas abordados nas aulas e esclarecimento de dúvidas
- Estímulo à participação, interacção e dinâmica de grupo
- Avaliação formativa adequada à aquisição de conhecimentos e competências
- Realização de trabalhos práticos para a aplicação dos conhecimentos e competências

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*This curricular unit will use the following methods of teaching and learning:*

- Theoretical & Practical Exposure;
- Provision of text documents in each work session;
- Discussion of the topics covered in classes;
- Encouraging the participation, interaction and group dynamics;
- Appropriate formative assessment to the acquisition of knowledge and skills;
- Perform practical exercises to apply the knowledge and skills lectured.

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Tendo em conta os objectivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas revela-se a mais adequada, com realização de trabalhos práticos para aplicação dos conhecimentos e competências adquiridos e debate, em grupo, dos temas abordados nas aulas, com o inerente estímulo à participação, interacção e dinâmica de grupo.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*Having regard to the objectives outlined for this curricular unit, the teaching methodology based on practical classes is the most appropriate, including practical assignments and group discussion with encouragement for participation, interaction and group dynamics.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Bishop, M., 2003. What is computer security? Security & Privacy, IEEE, 1(1), pp.67–69.*

*Bosworth, S. & Kabay, M.E., 2002a. Computer security handbook, Wiley.*

*CVE, 1999. Common Vulnerabilities and Exposures. The Standard for Information Security Vulnerabilities Names. Available at: <http://cve.mitre.org/>.*

*ISO/IEC\_JTC1, 2005. ISO/IEC FDIS 27001 Information Technology - Security Techniques - Information Security Management Systems - Requirements, Geneva, Switzerland.: ISO copyright office.*

*Onwubiko, C., 2009. A Security Audit Framework for Security Management in the Enterprise. Global Security, Safety, and Sustainability, 9–17.*

*Pfleeger, C. & Shari, L., 2007. Security in Computing 4.º ed., Prentice Hall PTR.*

*Weber R., Jamieson, R. (2008). Information Systems Control and Audit. Pearson Education.*

### 6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

---

#### 6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.

*No início de cada semestre, é disponibilizado o programa da unidade curricular, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados, os objetivos de aprendizagem e as competências a adquirir. De igual modo é explicada metodologia de avaliação a adotar.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado aos estudantes, promovendo também a pesquisa e recolha de bibliografia adicional.*

*Tratando-se de um curso de 2º ciclo, é promovida a realização de trabalhos de investigação, de forma a capacitar o estudante para a formulação, debate e resolução de problemas, permitindo o conhecimento mais profundo dos temas apresentados. A discussão das temáticas em aula é também incentivada pelo docente, promovendo a análise e espírito crítico dos estudantes.*

#### 6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

*At the beginning of each semester, is provided the Syllabus of curricular unit, summarizing the programmatic contents that will be covered, learning objectives and skills to acquire. Similarly is explained the evaluation methodology to adopt.e planned acquisition of skills should be stepped through the careful study of the material available to students, also promoting thr research and collection of additional bibliography.*

*In the case of a 2 cycle, is promoted the performance of research work in order to enable the student to the formulation, debate and resolution of problems, allowing deepen the knowledge about the issues presented. The discussion of topics in the classroom is also encouraged by the professor, providing the analysis and critical spirit of students.*

**6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.**  
*A carga média de trabalho do programa de estudos do mestrado em Auditoria afere-se e verifica-se, ex ant e ex post, pelo observância de determinados requisitos, a saber: a) Que os programas e conteúdos das UCs contemplem a presença em seminários, trabalhos de campo, leituras orientadas e atividades de investigação; b) se privilegiem as tarefas específicas autónomas, nomeadamente a realização de críticas e análises de artigos científicos das áreas predominantes do mestrado; e, c) se privilegiem as apresentações de trabalhos/relatórios de estágio que concorram para a elaboração do trabalho final do mestrado.*  
*Optou-se por seguir as orientações da DGES onde se refere que o controlo da carga horária estimada poderá ser feito através da avaliação de estudantes. Neste sentido, os questionários feitos aos estudantes revelaram que, na maioria das disciplinas, a carga horária é adequada aos conteúdos leccionados e competências adquiridas.*

**6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.**  
*The average load of work of the study cycle program in Auditing is fulfilled, measured and verified both ex ant and ex post, by compliance with certain requirements, namely: a) that the programs and contents of UCs contemplate attendance at seminars, fieldwork, directed readings and research activities; b) that priority autonomous tasks, particularly with regard to criticism and analysis of scientific articles of the predominant areas of the Masters, and c) to give preference to presentations work / internship reports that contribute to the preparation of the final work the Masters.*  
*We chose to follow the guidelines of the DGES (a government agency) which states that the control of the estimated workload can be done by evaluating students. In this sense, the questionnaires addressed to students in most disciplines, indicate the appropriate workload to accomplish the programs and obtain the desired skills .*

**6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**  
*A forma de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem da unidade curricular é, mas não só, incumbência da direcção do curso de mestrado mas, também feita pela aplicação de questionários aos estudantes, de onde se concluiu que a planificação ou preparação das atividades de ensino, como, por exemplo, as formas, os conteúdos, os fatores determinantes e os critérios de seleção dos métodos e atividades, escolhidos pelo docente se revelaram como adequadas aos objetivos propostos na UC. Os estudantes são da opinião bastante favorável de que existe interação, onde os docentes se disponibilizam para formas mais flexíveis de avaliação, quer quanto aos métodos, quer quanto aos critérios e, até, quanto aos momentos da avaliação. De realçar que ao nível da recuperação de eventuais dificuldades de aprendizagem dos estudantes, analisam-se e discutem-se estratégias para potenciais soluções de melhoria contínua do sucesso dos estudantes.*

**6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.**  
*The way to ensure that the assessment of knowledge acquired by students is based on the learning objectives of the course, is, but not limited, of the responsibility of the coordinator of the course. This is also made by questionnaires addressed to students, where it was concluded that the planned or prepared teaching activities, for example, forms, content, the factors and criteria for selection methods, seems to be adequate to the objectives proposed in the UC. Students are of the opinion that there is a quite favorable interaction, where the teachers provide more flexible forms of assessment, both as to methods, either as to the criteria, and even for times of assessment. Note that when students evidence great learning difficulties, we make analysis and discuss strategies for potential solutions to continually improve student success.*

**6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.**  
*Para o mestrado em Auditoria privilegiaram-se as metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em atividades científicas por forma a motivar os estudantes para a realização de trabalhos que produzam novas estruturas conceptuais e conhecimento que possa ser transferido e aplicado a realidades laborais distintas. A direcção do mestrado promove e fomenta, ainda, as metodologias, ou modelos, de ensino que promovam a participação dos estudantes em seminários fomentados pela Direcção do curso, com especialistas de reconhecido mérito. O incentivo dos estudantes à participação nesses eventos científicos é visto como uma fonte importante de novas formas de conhecimento, despertando, ao mesmo tempo, uma maior motivação para apresentação dos seus próprios trabalhos em congressos e seminários, quer de realização interna na Escola, quer no âmbito externo da comunidade científica.*

**6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.**  
*At the Master in Auditing is privileged the teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities, particularly, through practical work. Also with this purpose, the Director of the Master promotes the participation of students in seminars organized by the Direction of the course and the ESG or other relevant entities, for example, and OROC or OTOC, with experts of recognized merit. The incentive for students to participate in these scientific events is seen as a source of new forms of knowledge, fostering at the same time, the motivation for presenting their own work at conferences and seminars, both internal realization in school, either in the external the scientific community.*

## 7. Resultados

### 7.1. Resultados Académicos

#### 7.1.1. Eficiência formativa.

##### 7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2008/09	2009/10	2010/11
N.º diplomados / No. of graduates	0	0	1
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	0	0	1
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	0	0
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

#### Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

##### 7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

*Em 2011, a comissão directiva do mestrado procedeu a uma análise dos resultados escolares da 1ª e 2ª edições do mestrado de forma a avaliar o grau de aproveitamento dos estudantes. Essa análise incidiu particularmente sobre a taxa de aprovação e a média das classificações obtidas.*

*A análise efectuada permitiu constatar uma elevada taxa de aproveitamento, com classificações razoáveis na parte curricular. Todavia, verifica-se um reduzido grau de conclusão da 2ª etapa do mestrado: a elaboração da dissertação/projecto/relatório de estágio.*

##### 7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

*In 2011, the coordination of the course analysis the academic results of the 1st and 2nd editions of the Masters in order to assess the level of student achievement. This analysis focused particularly on the attendance rate of approval and the average of the grades obtained.*

*The analysis allowed to establish a high approval rate in the 1st part of the course (curricular part); however, there is a low degree of completion of 2nd stage of the course (dissertation/project/internship report).*

##### 7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

*Perante o reduzido número de estudantes que concluem o mestrado, Conselho Científico recomendou a análise desta situação, tendo sido criada uma comissão no sentido de encontrar soluções que contribuíssem para uma melhoria futura destes resultados. Na sequência das recomendações, a comissão estabeleceu ações de melhoria, designadamente, a necessidade da comissão directiva do mestrado organizar seminários/cursos que apoiem os estudantes em termos de metodologia de investigação, o reforço da intervenção dos orientadores de mestrado (com a definição de um calendário de reuniões, e outras formas de incentivo à conclusão da dissertação/projecto /relatório de estágio)*

##### 7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

*Given the small number of students who complete the master, the Scientific Council recommended the analysis of this situation, having been created a Commission to find solutions that contribute to a further improvement of these results. Following the recommendation the commission established improvement actions, namely, the need for the directive committee of master organize seminars / courses that support the students in terms of research methodology, the strengthening of the involvement of master supervisors (with the definition of a schedule of meetings, and other forms of incentive for conclusion of the dissertation / project / internship report)*

#### 7.1.4. Empregabilidade.

##### 7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	0
	0

## 7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

### Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

**7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.**

*O Centro de Investigação em Contabilidade e Fiscalidade (CICF) é uma unidade de investigação reconhecida pela FCT com bom, enquadrando-se na principal área científica do curso. Este constitui o único centro de investigação no seio dos institutos politécnicos na área da contabilidade. O CICF tem promovido ainda uma forte ligação ao tecido empresarial, através da realização de projetos de investigação aplicada na região, designadamente em autarquias locais.*

**7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.**

*The Center for Research in Accounting and Taxation (CICF) is a research unit recognized by the FCT with good and it fits the main scientific area of the course. This is the only research center within the polytechnics in the accounting area. The CICF has also promoted a strong link to business and industry, by conducting applied research projects in the region, particularly in local authorities*

**7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.**

29

**7.2.3. Outras publicações relevantes.**

*Publicação anual do Anuário Financeiro dos Municípios Portugueses (em 2012 foi já publicada a 8ª edição) e publicação da 1ª edição Anuário financeiro do setor empresarial do Estado, em 2011. Prevê-se para 2012 a publicação do 1º Anuário Financeiro dos clubes de Futebol.*

**7.2.3. Other relevant publications.**

*Annual publication of the Annual Financial Report of Portuguese Municipalities (in 2012 already published the 8th edition) and publication of the first edition of the Annual Financial Report of business sector of the state, in 2011. It is planned for 2012 publication of the 1st Annual Financial Report of Football clubs.*

**7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.**

*A natureza e visibilidade do ensino do IPCA levam a que a instituição e o seu corpo docente sejam solicitados a colaborar em projetos e planos de formação para as entidades da região. Através do CICF tem sido promovida a prestação de serviços à comunidade, nomeadamente, projetos de implementação da Contabilidade de Custos, de fundamentação económico-financeira das taxas locais e projetos de implementação e monitorização dos Planos de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, bem como inúmeros pareceres. Por outro lado, o corpo docente do IPCA e, muito dele a lecionar no Mestrado em Auditoria, tem sido solicitado por diferentes entidades (OTOC; OROC; APOTEC; IPAI...) para ministrar formações na área da auditoria, contabilidade, fiscalidade, para além de internamente, serem promovidos seminários e formação continua sobre alterações legislativas em matéria contabilística e fiscais.*

**7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.**

*The nature and visibility the teaching of IPCA lead to the institution and its faculty are required to collaborate on projects and training plans for the entities of the region. Through the CICF has promoted the provision services to the community, including projects of implementation of Cost Accounting, projects of the economic and financial evidence of the local rates and projects of implementation and monitoring pf the plans for the Prevention of Corruption Risks and Related Infractions and number of opinions. On the other hand, the faculty of the IPCA, and much of it to teach in the Master in Auditing, has been asked by different entities (OTOC; OROC; APOTEC; IPAI ...)*

*to develop formations in auditing, accounting, taxation, beyond,of internally, promote to seminars and continuos formation on legislative changes in tax and accounting matters.*

#### **7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.**

*No âmbito dos projetos desenvolvidos, foram criadas parcerias, em termos nacionais, com a Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas (OTOC) consubstanciadas no apoio em diversas publicações; participação dos estudantes em diferentes formações e com Ordem dos Revisores Oficiais de Contas (OROC), que através do CICF, se encontra a colaborar na tradução das NICSP. Em termos internacionais, estão em curso parcerias com a Universidade de Brasília, estando prevista a mobilidade de dois docentes já no próximo mês de maio.*

*O CICF possui ainda parcerias possui com outras instituições de ensino superior e centros de investigação, nacionais e estrangeiras como o OBEGEF (Observatório de Economia e Gestão de Fraude), NEAPP (Núcleo de Estudos em Administração e Políticas Públicas), o NEGE (Núcleo de Estudos em Gestão de Empresas), o NEDAL (Núcleo de Estudos em Direito das Autarquias Locais) e o IPSAR (Institute of Public Sector Accounting Research).*

#### **7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.**

*Under of the projects developed, were created partnerships, in national terms, with the Order of Chartered Accountants (OTOC) substantiated in support in various publications, participation of students in different formations and the Order of Statutory Auditors (OROC), that through CICF, is to collaborate in the translation of IPSAS. In international terms, are in progress partnerships with the University of Brasilia, is expected mobility of two teachers as early as next May.*

*The CICF has also has partnerships with other higher education institutions and research centers, national and international as OBEGEF (Centre for Economics and Management Fraud), NEAPP (Center for Studies in Public Policy and Administration), the NEGE (Core studies in Management), the Nedal (Center for Research on Local Government Law) and IPSAR (Institute of Public Sector Accounting Research).*

#### **7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.**

*O IPCA, através do seu centro de investigação, desenvolve um conjunto de atividades e de projetos e estabelece parcerias de carácter nacional e internacional, o que contribuem para o fortalecimento e visibilidade do IPCA e dos cursos ministrados. O permanente acompanhamento dos projetos e atividades permite a identificações de aspetos a melhorar, tendo por base a partilha de experiências e de conhecimentos.*

#### **7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.**

*The IPCA, through its research center, develop a set of activities and projects and establish partnerships of national and international character, which contribute to the strengthening and visibility of the IPCA and courses provided. The permanent monitoring of projects and activities allows the identification of aspects to improve, based on the sharing of experiences and knowledge.*

### **7.3. Outros Resultados**

---

#### **Perguntas 7.3.1 a 7.3.3**

##### **7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.**

*No âmbito do Mestrado em Auditoria são desenvolvidas algumas atividades de prestação de serviços e projetos aplicados no meio empresarial, designadamente, em autarquias locais da região, das quais se destacam, o apoio à elaboração e monitorização dos Planos de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, bem como a atualização, e respetiva implementação, de Manuais de Controlo Interno.*

*No que concerne à formação avançada à comunidade, têm sido desenvolvidos vários seminários, abertos a toda a comunidade, dos quais se destacam: "O Papel do Revisor Oficial de Contas", "A Auditoria Informática", "Detecção e Prevenção da Fraude informática", "A Auditoria Ambiental", "Linhas de investigação em Contabilidade, Auditoria e Finanças" e "Auditoria operacional: origem, desenvolvimento, difusão internacional e perspetivas".*

##### **7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.**

*Master in Auditing develops some activities in order to provide services and projects, implemented in the business sector, namely in local governments of the region. From these activities we highlight the support for the development and monitoring of the Plans of Management Corruption Risks and Infractions related, as well as the update, and their implementation, of the guide of the Internal Control.*

*With regard to advanced formation to the community, various seminars open to the entire community, have been developed. From these, we highlight: "The Role of the Auditor", "Computer Audit", "Detection and Prevention of computing Fraud" "The Environmental Audit", "Lines of research in Accounting, Auditing and Finance" and "Operational Auditing: origin, development, dissemination and international perspectives."*

### 7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

*O mestrado em auditoria tem uma contribuição efetiva no desenvolvimento nacional, tal como se pode verificar pela ligação permanente com as entidades locais, regionais e nacionais como a OTOC e a OROC, através dos diferentes projetos e atividades em que o CICF, docentes e alguns estudantes estão envolvidos. A prestação de serviços, realizada ao nível dos Planos de Gestão dos Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, tem potenciado o desenvolvimento e investigação dos estudantes e docentes na área da auditoria.*

### 7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

*Master in Auditing provides an effective contribution to national development, as shown by the permanent contact with the local, regional and national entities as OTOC and OROC, through different projects and activities of the CICF, where teachers and some students are involved. The service, held at the Plans of Management of the Corruption Risks and Infractions, has enhanced the development and research of students and professors in the auditing field ok knowledge.*

### 7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

*O IPCA divulga ao exterior, de forma sistemática e permanente, um conjunto de informações de carácter institucional sobre o ciclo de estudos e o ensino ministrado, através da sua página web (www.ipca.pt) ou através do Gabinete de Comunicação e Imagem. Adicionalmente, o Gabinete de Pós graduações e mestrados e a direção do mestrado em Auditoria respondem a todas as solicitações de informações recebidas por e-mail. É também política da instituição participar em diversas feiras e mostra pedagógicas, que se realizam em diferentes pontos do país. Esta divulgação é, ainda, complementada pela publicação de informação em diferentes guias do estudante e jornais locais e nacionais.*

### 7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

*IPCA releases, systematically and permanently, to the outside, a set of character institutional information about cycle of studies and education provided, through its website (www.ipca.pt) or through the Communication and Image Office. Additionally, the Post Graduate and Master's Degrees Office, and the direction of the Master in Auditing respond to all information requests received by email. It is also institutional policy to participate in various educational fairs and shows, which take place in different places of the country. This disclosure is also complemented by the publication of information in different student guides and local and national newspapers.*

### 7.3.4. Nível de internacionalização

#### 7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	10.9
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	0
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	0
	<b>10.9</b>

## 8. Análise SWOT do ciclo de estudos

### 8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

#### 8.1.1. Pontos fortes

- Elevada notoriedade do IPCA enquanto instituição superior, com formação de qualidade nas áreas do curso.
- Existência de um Centro de Investigação em Contabilidade e Fiscalidade (CICF) acreditado pela FCT e o único no país nas áreas da Contabilidade e Fiscalidade. Esta constitui uma mais-valia para os estudantes que podem realizar os seus trabalhos de investigação relacionados com projetos em curso no CICF.
- Este mestrado proporciona uma vasta formação em Auditoria, permitindo aos mestrados adquirirem competências em áreas de Auditoria, dando continuidade ao 1.º ciclo; proporciona também formação adequada para o acesso à Ordem dos Revisores Oficiais de Contas (OROC), designadamente a formação sobre Auditoria nas Atividades Financeiras e Seguradora, Auditoria Pública e Auditoria Tributária.
- Funcionamento do curso em regime pós-laboral, permitindo uma formação de 2.º ciclo a profissionais já no ativo e

*simultaneamente a alunos que prosseguem diretamente do seu 1.º ciclo de estudos.*

#### 8.1.1. Strengths

- *High awareness of the IPCA as a top institution, with quality training in the areas of the course.*
- *Existence of a Research Centre in Accounting and Taxation (CICF) accredited by the FCT unique in the country in the areas of Accounting and Taxation. This is an added advantage for students who can perform their research works related to ongoing projects of the CICF.*
- *This master provides extensive training in Auditing, allowing the masters students to acquire skills in areas of Audit, continuing the first cycle; it also provides appropriate training for access to the Order of Chartered Accountants (OROC), including training on Audit in Financial and Insurance Activities, Public Audit and Tax Audit.*
- *Functioning of the course on post-employment scheme, allowing a second cycle formation to professionals already on active and, simultaneously, directly to students pursuing their first cycle of studies.*

#### 8.1.2. Pontos fracos

- *Seria oportuno o plano de estudos oferecer um conjunto de unidades curriculares relativas a matérias relevantes para o exercício da profissão de auditoria como Gestão de risco e controlo interno, Análise financeira, Matemática e estatística. Estas matérias são também objeto de avaliação no exame de admissão à OROC e é objetivo de alguns dos mestrandos poder vir a ser Revisor Oficial de Contas. Desta forma, são propostas em fase posterior deste guião, sugestões de alteração ao plano de estudos).*
- *Oferta de um vasto leque de UC's optativas, não obstante, nem todas se encontram em funcionamento dado que as opções dos estudantes se encontram diluídas face a tantas opções. Com o intuito de sanar esta fragilidade, será reduzido o número de UC's opcionais no novo plano de estudos proposto.*

#### 8.1.2. Weaknesses

- *It would be appropriate that the curriculum offers a range of study units on matters relevant to the profession of auditing as risk management and internal control, financial analysis, mathematics and statistics. These issues are also subjected to assessment in the examination for admission to OROC, being an aim of some masters' students to become Chartered Accountant. Thus, it is proposed at a later stage of this guide, suggestions for changes of the syllabus.*
- *Offer of a wide range of optional study units, however, not all are functioning since the choices of students are diluted compared to so many options. In order to remedy this weakness, it will be reduced the number of optional study units in the new curriculum proposed.*

#### 8.1.3. Oportunidades

- *As necessidades de oferta formativa na região, para a promoção de competências específicas na área de Auditoria constituem uma oportunidade para os alunos do Mestrado em Auditoria do IPCA.*
- *As inter-relações desenvolvidas com o setor público e privado, através de seminários (inseridos ou não nas unidades curriculares), ciclos de conferências, projetos de ligação ao meio empresarial, constituem um veículo de difusão e partilha de conhecimento técnico e científico.*
- *Possibilidade de cooperação com outras instituições de ensino superior e parcerias solidificadas com entidades como a OROC, a OTOC, a APOTEC, etc..*
- *A diversidade da formação dos estudantes constitui uma mais-valia na discussão crítica dos conteúdos e promove a melhoria dos trabalhos em equipa;*

#### 8.1.3. Opportunities

- *The need for training offer in the region, to promote specific skills in the area of Audit is an opportunity for the Auditing masters' students of IPCA.*
- *The inter-relationships developed with public and private sectors, through workshops (inserted or not the modules), cycles of conferences, projects connecting the business community, are a vehicle for the dissemination and sharing of scientific and technical knowledge.*
- *Possibility of cooperation with other institutions of higher education and solidified partnerships with entities such as OROC, the OTOC, the APOTEC, etc.*
- *The diversity of students' education is an asset in the critical discussion of content and promotes the improvement of team work.*

#### 8.1.4. Constrangimentos

- *Tratando-se de um curso de mestrado não integrado, a maioria dos estudantes estão no ativo e, normalmente, ocupam lugares de responsabilidade nas organizações a que estão vinculadas. Apesar da riqueza dos conhecimentos e partilha de experiências, a pouca disponibilidade para a realização de trabalhos em equipa e/ou de investigação individual é uma dificuldade a ultrapassar.*
- *O facto dos profissionais poderem não antever uma relação direta entre o investimento de uma formação de 2º ciclo e a sua progressão em termos profissionais pode restringir a procura de cursos de mestrado em geral.*

#### 8.1.4. Threats

- *In the case of a non-integrated master's course, most students are on active and usually occupy positions of responsibility in organizations to which they are linked. Despite the wealth of knowledge and sharing experiences, the limited availability to perform work as a team and/or individual research is a difficulty to be overcome.*
- *The fact that master' students can not predict a direct relationship between the investment of a 2nd cycle training and progression in work may limit the demand for masters courses in general.*

## 8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

---

### 8.2.1. Pontos fortes

- *Clara definição, nos Estatutos da ESG, das competências dos órgãos internos responsáveis pela revisão/reestruturação curricular, articulação dos conteúdos programáticos e definição do pessoal docente afeto ao ciclo de estudos;*
- *A estrutura interna privilegia a aposta na Qualidade e na melhoria contínua: existência de um vice-presidente e um de conselho para a avaliação e qualidade, estando em desenvolvimento o Manual da Qualidade e um Sistema Interno de Garantia da Qualidade (SIGQA-IPCA) com base nos referenciais da A3ES.*
- *Avaliação pedagógica do docente realizada sistematicamente no final do funcionamento de cada UC, e sendo os resultados analisados e acompanhados.*
- *Estudantes e docentes participam ativamente no processo de autoavaliação e introdução de melhorias contínuas no ciclo de estudos.*
- *Estudos periódicos sobre os níveis de procura e da qualidade à entrada nos cursos de 1º ciclo, trajetória dos diplomados e evolução da mobilidade no ciclo de estudos.*

### 8.2.1. Strengths

- *Clear definition, in the Statutes of ESG, of the powers of the internal organs responsible for reviewing/ restructuring of the curriculum, syllabus and coordination of the definition of the teaching staff affected to the course;*
- *The internal structure favors the commitment to quality and continuous improvement: there is a vice president and a council for assessment and quality, it is being developed the Quality Manual and an Internal Quality Assurance System (SIGQA-IPCA) based on benchmarks of A3ES.*
- *Evaluation of the teaching faculty systematically performed at the end of operation of each study unit, with the analysis and monitoring of the results.*
- *Students and teachers participate actively in the process of self-assessment and continuous improvements in the study cycle.*
- *Periodic studies on the levels of demand and of quality at the entry in the 1st cycle courses, career development of graduates and evolution of the mobility in the course.*

### 8.2.2. Pontos fracos

- *A definição da carta de indicadores do desempenho institucional e alguns processos de implementação dos mecanismos de garantia da qualidade encontram-se ainda em curso, designadamente, a conclusão do Manual da Qualidade e a implementação do SIGCA-IPCA*
- *É necessário melhorar o sistema de informação de forma a obter a integração da informação de gestão (business intelligencesystem) que permita a obtenção da informação necessária para apoiar os processos de avaliação/acreditação/reestruturação do ciclo de estudos em tempo real.*

### 8.2.2. Weaknesses

- *The definition of a chart of institutional performance indicators and some procedures to implement quality assurance mechanisms that are still in progress, namely the completion of the Quality Manual and the implementation of the IPCA-SIGCA*
- *It is necessary to improve the information system in order to obtain the integration of information management (business intelligence system) that allows obtaining the information necessary to support the processes of assessment/accreditation/restructuring of the study cycle in real time.*

### 8.2.3. Oportunidades

- *Visão estratégica para a área da qualidade bem definida no Plano Estratégico para 2011-2015; com indicadores a atingir e metas associadas claramente definidas.*
- *A criação do Conselho para a Avaliação e Qualidade, definida nos Estatutos do IPCA e, mais especificamente, de uma comissão de trabalho para a elaboração do Manual e definição do SIGCA-IPCA constituem medidas essenciais para a definição e monitorização dos procedimentos de garantia da qualidade com vista à melhoria contínua das dimensões pedagógicas, científica e de relações com o exterior, importantes para um ciclo de estudos que se encontra numa fase de introdução no mercado.*

### 8.2.3. Opportunities

- *Strategic vision for the quality area well-defined in the Strategic Plan for 2011-2015, with indicators to achieve and*

*targets clearly defined.*

*- The creation of the Council for Evaluation and Quality, defined in the Statutes of IPCA and, more specifically, of a working committee to prepare the definition of the Manual and SIGQA-IPCA are essential to define and monitoring procedures to ensure quality so as to the continuous improvement of pedagogical, scientific, and foreign relations which are important for a cycle of study in a phase of market introduction.*

#### 8.2.4. Constrangimentos

*- A implementação do SIGQA-IPCA exige um conjunto de recursos humanos e materiais que se estão a criar; contudo, as restrições orçamentais colocam limites à aquisição de novos recursos, especialmente humanos e funcionalidades informáticas.*

#### 8.2.4. Threats

*- The implementation of the IPCA-SIGQA requires a set of human and material resources that are being created; however, budgetary constraints place limits on the acquisition of new resources, especially human and computer capabilities.*

### 8.3. Recursos materiais e parcerias

---

#### 8.3.1. Pontos fortes

*- Acesso a salas bem equipadas com recursos audiovisuais, videoprojector, quadros interativos, computadores, bases de dados online e acesso à biblioteca do IPCA*  
*- Instalações modernas e bem equipadas e bons espaços exteriores.*  
*- Transporte direto entre Braga (cidade de onde provém um número significativo de estudantes) e Barcelos pode introduzir uma melhoria em alguns dos constrangimentos identificados ao nível do acesso e estacionamento no campus;*  
*- Parcerias estabelecidas com entidades externas (v.g. Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas, Ordem dos Revisores Oficiais de Contas, Universidade de Brasília).*

#### 8.3.1. Strengths

*- Access to rooms equipped with audiovisual resources, projector, interactive whiteboards, computers, online databases, and access to IPCA library.*  
*- Modern, well equipped and good outdoor spaces.*  
*- Direct means of transport between Braga (city with a significant number of students in IPCA) and Barcelos can introduce an improvement in some of the constraints identified at the level of access and parking on campus.*  
*- Partnerships established with external entities (e.g. Order of Chartered Accountants, Association of Chartered Certified Accountants, and University of Brasilia).*

#### 8.3.2. Pontos fracos

*- Inexistência de uma residência para acolher os estudantes deslocados;*  
*- Necessidade de introduzir melhorias nas acessibilidades ao campus e em algumas infra-estruturas de suporte (v.g. lugares de estacionamento, infraestruturas para a prática de atividades desportivas e outras atividades).*

#### 8.3.2. Weaknesses

*- Lack of a residence to accommodate displaced students;*  
*- Need to improve the accessibility to campus and in some support infrastructures (e.g. parking spaces, infrastructures to sports practice activities and other activities).*

#### 8.3.3. Oportunidades

*- Promover o máximo aproveitamento dos equipamentos disponíveis (v.g. quadros interativos).*  
*- O desenvolvimento de seminários no âmbito do Mestrado em Auditoria, permite que oradores de outras instituições nacionais e internacionais estabeleçam contacto com a instituição e possam futuramente vir a estabelecer parcerias inter-organizacionais.*  
*- O XV Encontro da AECA e o 11th Workshop da CIGAR estão a ser organizados pelo CICF, onde participam vários docentes do ciclo de estudos, e contará com a participação de um conjunto de oradores e instituições profissionais e de ensino superior nacionais e internacionais (Holanda, Noruega, Bélgica, Itália, Espanha, Brasil, etc.). Este constitui um evento de interesse superior para alunos de mestrado.*  
*Os estudantes podem realizar as suas dissertações no âmbito dos projetos em curso no CICF, orientados por membros deste centro, constituindo esta uma grande oportunidade para estudantes de 2º ciclo.*

#### 8.3.3. Opportunities

*- Promotion of the maximum utilization of the available equipment (e.g. interactive whiteboards).*

- *The development of seminars within the Masters in Auditing allows that speakers from other national and international institutions to establish contact with the institution and may eventually come to establish inter-organizational partnerships.*
- *The fifteenth Meeting of the AECA and the 11th CIGAR Workshop, where many teachers of the course participate, are being organized by CICF and will involve a set of speakers and professional institutions as well as national and international higher education institutions (Holland, Norway, Belgium, Italy, Spain, Brazil, etc.). This event is a top concern for the masters' students.*
- *Students can make their dissertations under the ongoing projects in CICF, guided by members of this center, which is a great opportunity for 2nd cycle students.*

#### 8.3.4. Constrangimentos

- *A supressão das debilidades apontadas ao nível dos recursos físicos é um desafio complexo no curto-prazo, devido aos constrangimentos de carácter orçamental já referidos.*

#### 8.3.4. Threats

- *Elimination of weak points in terms of physical resources is a complex challenge in the short term, due to budgetary constraints mentioned above.*

### 8.4 Pessoal docente e não docente

---

#### 8.4.1. Pontos fortes

- *O corpo docente é constituído por professores com elevada formação académica, mas também por docentes com uma forte experiência profissional e ligação ao meio empresarial, administração fiscal, auditoria e contabilidade. Estas duas vertentes representam um contributo determinante na qualidade da formação dos estudantes.*
- *Mais de 50% do corpo docente possui doutoramento ou o grau de especialista na área do ciclo de estudos; outros docentes contratados possuem forte experiência e conhecimento nas áreas mais específicas do curso.*
- *Grande número de docentes do curso afetos a Centros de Investigação acreditados pela FCT.*
- *Proximidade entre alunos e docentes, como elemento facilitador e motivador do ambiente de ensino e aprendizagem.*
- *Pessoal não docente empenhado e com elevada qualificação.*
- *Sistema de avaliação do desempenho do pessoal docente e não docente totalmente implementado, cumprindo os requisitos legalmente em vigor;*

#### 8.4.1. Strengths

- *The faculty consists of teachers with high academic qualifications, but also by teachers with strong professional experience and connection to the business, tax, audit and accounting. These two aspects represent a decisive contribution to the quality of students' education.*
- *More than 50% of faculty have a doctoral or degree of specialist in the area of the course, other teachers hired have strong experience and knowledge in specific areas of the course.*
- *Large number of teachers from the affections Research Centers accredited by FCT.*
- *Proximity between students and teachers, as a facilitator and motivator of the teaching and learning environment.*
- *Committed and highly qualified non-teaching staff.*
- *Performance evaluation system of teachers and other staff fully implemented, satisfying the legal requirements currently in force;*

#### 8.4.2. Pontos fracos

- *Níveis de mobilidade bastante reduzidos por parte do pessoal docente e pessoal não docente.*

#### 8.4.2. Weaknesses

- *Teaching staff and non-teaching staff levels of mobility significantly reduced.*

#### 8.4.3. Oportunidades

- *Prevê-se que, num curto espaço de tempo, a generalidade do corpo docente do ciclo de estudos seja constituída por docentes doutorados e especialistas. Dispor de um corpo docente jovem, que está a apostar na formação avançada nas áreas do ciclo de estudos constitui uma promessa de melhoria da qualidade do ensino e da investigação a muito curto prazo;*
- *A existência de um número significativo de funcionários com qualificação superior constitui também uma mais valia para a instituição, para além do facto destes estarem envolvidos em diversos programas de formação que contribuem para melhorar o seu desempenho diário.*

#### 8.4.3. Opportunities

- *It is expected that in a short time, the majority of the faculty of the course consists of doctoral faculty and experts.*

*Having a young faculty, which is investing in advanced training in the areas of the course, it is a promise of improving the quality of teaching and research in the very short term;*

*- The existence of a significant number of employees with higher qualifications is also an asset to the institution, apart from the fact of being involved in various training programs that improve their daily performance.*

#### 8.4.4. Constrangimentos

*- A já referida conjuntura económica e as restrições orçamentais apontam para uma maior prudência e racionalização de recursos, o que condiciona a contratação de novos docentes e a sua progressão na carreira, o que pode conduzir no futuro a uma maior desmotivação por parte do corpo docente.*

*- Idêntico cenário em relação ao pessoal não docente. Apesar de estarem totalmente implementados os procedimentos de avaliação do pessoal docente e não docente, os resultados deste processo de avaliação, por si só moroso e burocrático, acabam por não produzir qualquer efeito (remuneratório ou outro), podendo resultar na desmotivação do pessoal.*

#### 8.4.4. Threats

*- The aforementioned economic and budgetary constraints point to a more prudent and rationalization of resources, which hinders the hiring of new teachers and their career progression, which may lead in the future to a greater discouragement of the faculty.*

*- The same scenario happens with non-teaching staff. Despite being fully implemented the evaluation procedures of teaching and non teaching staff, the results of this evaluation process, time-consuming and bureaucratic itself, ultimately has no effect (in remuneration or other).*

### 8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

---

#### 8.5.1. Pontos fortes

*- O curso tem revelado uma procura positiva, quer por estudantes que terminam o 1º ciclo no IPCA, quer por novos públicos que procuram o IPCA pela notoriedade nestas áreas.*

*- Horários adequados ao melhor interesse dos estudantes. Funcionamento do curso em regime pós-laboral, procurando criar espaços de tempo para a realização de trabalhos. Na elaboração dos cronogramas sempre foi considerada a sequência lógica das unidades curriculares tentando evitar uma carga horária semanal excessiva por unidade curricular.*

*- Bom ambiente académico.*

*- Bom funcionamento dos serviços gerais de apoio ao estudante. Existem serviços de apoio (v.g. ação social, provedor do estudante) que facilitam a inserção do aluno e o seu acompanhamento.*

*- De um modo geral, os grupos de foco revelaram uma satisfação generalizada dos alunos com o curso e com o IPCA e com a direção de curso.*

#### 8.5.1. Strengths

*- The course reveals a positive demand concerning either by the students who complete the first cycle in IPCA or by new publics that choose IPCA by its notoriety in these areas.*

*- Appropriate timetables to the best interest of students. The functioning of course follows after-work regime, with periods of time for the students' works. In the preparation of schedules it has always been considered the logical sequence of study units to avoid excessive weekly working hours per study unit.*

*- Good academic environment.*

*- Smooth running of general support services to the student. There are support services (e.g. social work, student's ombudsman) that facilitate the inclusion of students and their monitoring.*

*- In general, the focus groups revealed a general satisfaction of the students with the course, with IPCA and the direction of the course.*

#### 8.5.2. Pontos fracos

*- O processo de intercâmbio de estudantes ainda não se encontra solidificado ao nível do 2º ciclo. O GRI tem desenvolvido esforços para estabelecer parcerias internacionais a este nível permitindo mesmo que estes estudantes possam realizar os seus estágios no estrangeiro. De notar, contudo, que a maioria dos estudantes do 2º ciclo de estudos são trabalhadores-estudantes tendo dificuldade em aderir a programas de mobilidade internacional.*

#### 8.5.2. Weaknesses

*- The process of exchange of students is not yet solidified at the 2nd cycle. The GRI has worked to establish international partnerships at this level enabling these students to hold their internships abroad; however, most students of the 2nd study cycle are student that work having difficulty in adhering to international mobility programs.*

**8.5.3. Oportunidades**

- *A Possibilidade de se vir a oferecer, no futuro, alguma unidade curricular em regime a distância, pode constituir uma mais valia para estes estudantes que se encontram, na sua maioria no ativo;*
- *As metodologias adotadas pela maioria das UC promovem a expressão oral e escrita dos alunos, designadamente através da elaboração e apresentação oral de trabalhos que constitui já uma preparação para a 2ª fase do curso.*
- *Flexibilizar o sistema de avaliação, deixando que seja o aluno (quando Trabalhador Estudante) a gerir se quer fazer algumas UC's em avaliação contínua e outras em exame final.*

**8.5.3. Opportunities**

- *Possibility of providing distance learning units of study, in the future, that may be a plus for these students who are mostly active workers.*
- *The teaching methodologies adopted by most of study units promote the students' oral and written expression, namely by elaborating and presenting works, which already is a preparation for the 2nd phase of the course.*
- *To make the evaluation system more flexible, giving the student (when student and worker) the option to manage the assessment in the study units - some under on-going assessment and others under final examination.*

**8.5.4. Constrangimentos**

- *A tendência de redução de estudantes no ensino superior constitui um constrangimento transversal à generalidade dos ciclos de estudos.*

**8.5.4. Threats**

- *The downward trend of students in higher education is a transverse constraint to most study cycles.*

**8.6. Processos**

---

**8.6.1. Pontos fortes**

- *Processos de ensino/aprendizagem do ciclo de estudos adequados a Bolonha; boa perceção de estudantes e docentes acerca da concretização dos objetivos deste modelo;*
- *Informação clara, adequada e comunicada, em tempo oportuno, acerca dos objetivos, dos conteúdos programáticos, das metodologias de ensino e de avaliação em relação a cada UC.*
- *Comunicação permanente entre o diretor do curso e os docentes do ciclo de estudos no sentido de articular programas, metodologias de ensino e de avaliação e necessidades de revisão curricular.*
- *Avaliação pedagógica do docente realizada no final do funcionamento de cada UC. Estes resultados são utilizados para a definição de medidas corretivas com vista à melhoria contínua.*
- *Alunos são ouvidos nas suas sugestões e são representados nos órgãos competentes;*
- *Disponibilidade dos docentes para, em tempo oportuno, fornecerem todo o material de apoio à UC e esclarecerem dúvidas e apoio à realização de trabalhos.*

**8.6.1. Strengths**

- *The course teaching/learning procedures are appropriate to the Bologna model; good perception of students and teachers about the achievement of this model's objectives (based on the results of a survey).*
- *Clear information, appropriate and communicated in a timely manner about the objectives, contents, methods of teaching and assessment for each study unit.*
- *Ongoing communication between the course director and the faculty of the study cycle in the sense of coordinating programs, teaching methodologies and evaluation.*
- *Pedagogical faculty evaluation held at the end of each study unit. These results are used to define corrective measures aiming at continuous improvement.*
- *Students' suggestions are listened and represented at relevant organs.*
- *Adoption of diversified teaching methodologies and evaluation appropriated to the student's profile and to the study unit.*

**8.6.2. Pontos fracos**

- *Alguma dispersão da informação e materiais pedagógicos por diferentes plataformas de informação (SIGA; WOC; Moodle).*
- *Alguns procedimentos relativos a processos de avaliação (da UC ou do ciclo de estudos) estão ainda a ser implementados de forma articulada com o sistema de informação de gestão.*
- *Sistema integrado de gestão em fase de implementação;*

**8.6.2. Weaknesses**

- *Some dispersion of information and teaching materials on different information platforms (SIGA, WOC, Moodle).*
- *Some procedures relating to assessment processes (unit of study or cycle of studies) are still being implemented*

*in coordination with the management information system.*  
*- Integrated management system being implemented.*

### 8.6.3. Oportunidades

*- A implementação do SIGQA-IPCA e do Manual da Qualidade que se prevê no curto-prazo, contribuirão para processos mais eficientes – enfatizar a disponibilização on-line das fichas curriculares, estruturadas de forma a demonstrarem a adequação entre os objetivos da UC, os conteúdos programáticos e as metodologias de ensino e de avaliação adotadas;*  
*- O alargamento da plataforma Moodle a todos os estudantes, constituindo este o único espaço onde os estudantes podem consultar a informação pedagógica necessária e os resultados obtidos;*  
*- A existência de uma plataforma de ensino a distância (Moodle), e o desenvolvimento ao longo do tempo de todo um conjunto de competências nestas metodologias de ensino, permite que algumas UC do ciclo de estudos possam ser lecionadas neste regime (ou num sistema misto de ensino a distância e presencial), podendo este modelo ser útil especialmente aos estudantes do regime pós-laboral;*

### 8.6.3. Opportunities

*- The implementation of IPCA-SIGQA and of the Quality Manual that is expected in the short term, will contribute to more efficient processes - emphasizing the online availability of the unit files, structured to demonstrate the adequacy between the study unit objectives, program contents and teaching and evaluation methodologies.*  
*- The enlargement of the Moodle platform to all students, being this the only space where students can see the educational/pedagogical information required and the results obtained;*  
*- It might be noted that the existence of a distance learning platform (Moodle), and the development over time of a whole set of skills in these teaching methodologies, allows some study units of the course to be taught in this regime (or in a mixed system of distance learning and face-to-face), so that this model may be especially useful to students in after-work scheme.*

### 8.6.4. Constrangimentos

*- A introdução de mudanças ao nível dos processos de ensino/aprendizagem exige uma nova cultura de avaliação e qualidade. Como qualquer processo de mudança, este processo requer o tempo necessário para a sensibilização dos diversos stakeholders, especialmente o pessoal docente e não docente e os estudantes. A melhoria contínua só se consegue promover com o envolvimento de todos neste processo, o que nem sempre é fácil;*

### 8.6.4. Threats

*- The introduction of changes at the teaching/learning level demands a new culture of evaluation and quality. As in any process of change, this process requires time to raise awareness of the various stakeholders, especially teachers and other staff, and students. Continuous improvement can only be promoted with the involvement of all people in the process, which is not always easy.*

## 8.7. Resultados

---

### 8.7.1. Pontos fortes

*-A existência de um centro de investigação acreditado pela FCT nas áreas do ciclo de estudos constitui uma mais-valia para os estudantes para o desenvolvimento da dissertação de/ou projeto de investigação;*  
*-O IPCA dispõe de uma Revista Científica-Tékhne-PolytechnicalStudiesReview, que permite a divulgação e difusão de trabalhos científicos das diferentes áreas de conhecimento, nomeadamente, Contabilidade e Auditoria.*  
*-Os resultados académicos obtidos pelos mestrandos na parte curricular têm sido satisfatórios.*  
*-A existência do Gabinete para o Emprego, Empreendedorismo e Empresas tem procurado despertar nos estudantes o interesse pela criação do próprio emprego; o conjunto de seminários e workshops realizados na área do empreendedorismo são exemplos de medidas adotadas nesta matéria.*  
*- Os eventos internacionais organizados pelo CICF (como o 11th workshop do CIGAR e a XV Encontro da AECA), as publicações relevantes na área do curso podem constituir instrumentos importantes de trabalho.*

### 8.7.1. Strengths

*-The existence of a research center accredited by the FCT in the areas of the course (CICF) is an asset for the 2nd cycle students who wish to develop a dissertation/or research project;*  
*- IPCA has a Scientific Journal - TÉKHNE - Polytechnical Studies Review, which allows the disclosure and dissemination of scientific knowledge in different areas of study cycles, namely in Accounting and Auditing.*  
*-The Master's course assessment results are satisfactory and, in most cases, students got approval in the regular season.*  
*-The existence of the Employment, Entrepreneurship and Enterprise Office seeks to foster the students interest in self-employment, especially in the 2nd cycle; the seminars and workshops on entrepreneurship are examples of measures taken relating to this issue.*  
*-The international events organized by CIFIC (such as fifteenth Meeting of the AECA and the 11th CIGAR Workshop) as well as relevant publication in the area of the study cycles can provide important working tools.*

**8.7.2. Pontos fracos**

- *Dificuldade em promover a internacionalização em alunos do 2.º ciclo.*
- *Reduzido número de teses de mestrado concluídas.*

**8.7.2. Weaknesses**

- *Difficulty to promote the internationalization concerning 2nd cycle students.*
- *Reduced number of master's theses completed.*

**8.7.3. Oportunidades**

- *Necessidade de promover ainda mais os níveis de internacionalização, através de parcerias e do fomento da mobilidade. O "Erasmus para todos" e outros programas em curso constituirão uma mais valia para promover a mobilidade e a internacionalização ao nível do 2º ciclo.*
- *O reforço da relação entre os estudantes e a investigação realizada pelo CICF constitui uma mais valia para a qualidade dos trabalhos de investigação a realizar.*

**8.7.3. Opportunities**

- *Need to further promote the level of internationalization through partnerships and encouraging mobility. "Erasmus for all" and other ongoing programs are an asset to promote mobility and internationalization at the 2nd cycle.*
- *Strengthening the relationship between students and the research conducted by the CICF is an asset to the quality of research to be undertaken.*

**8.7.4. Constrangimentos**

*A já referida conjuntura de desenvolvimento do país é um fator limitativo dos níveis de internacionalização, sobretudo no que se refere à mobilidade de alunos, docentes e pessoal não docente. A própria participação em conferências internacionais fica condicionada por este fator.*

**8.7.4. Threats**

*The aforementioned scenario of the country's development is a limiting factor in the levels of internationalization, especially regarding the mobility of students, faculty and staff. The participation in international conferences is conditioned by this factor.*

**9. Proposta de acções de melhoria****9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos**

---

**9.1.1. Debilidades**

- *Seria oportuno o plano de estudos oferecer um conjunto de unidades curriculares relativas a matérias relevantes para o exercício da profissão de auditoria como Gestão de risco e controlo interno, Análise financeira, Matemática e estatística. Estas matérias são também objeto de avaliação no exame de admissão à OROC e é objetivo de alguns dos mestrandos poder vir a ser Revisor Oficial de Contas. Desta forma, são propostas em fase posterior deste guião, sugestões de alteração ao plano de estudos).*
- *Oferta de um vasto leque de UC's optativas, não obstante, nem todas se encontram em funcionamento dado que as opções dos estudantes se encontram diluídas face a tantas opções. Com o intuito de sanar esta fragilidade, será reduzido o número de UC's opcionais no novo plano de estudos proposto.*

**9.1.1. Weaknesses**

- *It would be appropriate that the curriculum offers a range of study units on matters relevant to the profession of auditing as risk management and internal control, financial analysis, mathematics and statistics. These issues are also subjected to assessment in the examination for admission to OROC, being an aim of some masters' students to become Chartered Accountant. Thus, it is proposed at a later stage of this guide, suggestions for changes of the syllabus.*
- *Offer of a wide range of optional study units, however, not all are functioning since the choices of students are diluted compared to so many options. In order to remedy this weakness, it will be reduced the number of optional study units in the new curriculum proposed.*

**9.1.2. Proposta de melhoria**

*1º) A necessidade de rever a estrutura curricular com vista a oferecer novos conteúdos na área da auditoria mereceu a melhor atenção por parte da comissão diretiva do mestrado que, em discussão com estudantes e*

*docentes do ciclo de estudos, apresentou uma proposta de alteração ao plano de estudos (cf. ponto 10 do relatório).*

*2º Os estudantes que pretendam frequentar uma UC que não vai funcionar por falta de um número mínimo de estudantes, pode realizar a unidade opcional noutra curso do IPCA que disponha de uma UC semelhante;*

#### 9.1.2. Improvement proposal

*1) The need to revise the curriculum structure in order to offer new contents in the auditing area deserve the best attention from the executive committee of the Master, that in with students and teachers of the course, proposed a change to the studies plan (see point 10 of the report).*

*2) The students who wish to attend a study unit that will not work due to lack of a minimum number of students can take an optional study unit of another course in IPCA in case it has a similar study unit.*

#### 9.1.3. Tempo de implementação da medida

*1º 4 meses (a entrar em vigor no próximo ano letivo, caso tenha aprovação da A3ES);*

*2º Em funcionamento (os estudantes são ainda incentivados a realizar unidades curriculares isoladas em áreas de outros ciclos de estudos em funcionamento);*

#### 9.1.3. Implementation time

*1) 4 months (to come into effect next school year, in case of getting A3ES approval);*

*2) Functioning (students are also encouraged to undertake isolated study units in areas of other courses);*

#### 9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Prioridade alta para todas as medidas.*

#### 9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

*High priority for all measures.*

#### 9.1.5. Indicador de implementação

*Entrada em vigor do novo plano de estudos;*

*Número de estudantes que realizaram unidade opcionais noutros cursos em funcionamento;*

*Número de estudantes que realizaram unidade curriculares isoladas para enriquecer as competências extracurriculares;*

#### 9.1.5. Implementation marker

*Entry into force of the new syllabus;*

*Number of students that made optional study units in other courses functioning;*

*Number of students that made isolated study units to enrich the extracurricular skills;*

## 9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

---

### 9.2.1. Debilidades

*- A definição da carta de indicadores do desempenho institucional e alguns processos de implementação dos mecanismos de garantia da qualidade encontram-se ainda em curso, designadamente, a conclusão do Manual da Qualidade e a implementação do SIGCA-IPCA*

*- É necessário melhorar o sistema de informação de forma a obter a integração da informação de gestão (business intelligencesystem) que permita a obtenção da informação necessária para apoiar os processos de avaliação/acreditação/reestruturação do ciclo de estudos em tempo real.*

### 9.2.1. Weaknesses

*- The definition of a chart of institutional performance indicators and some procedures to implement quality assurance mechanisms which are still in progress, namely the completion of the Quality Manual and the implementation of the IPCA-SIGCA*

*- It is necessary to improve the information system in order to obtain the integration of information management (business intelligence system) that allows obtaining the information necessary to support the processes of assessment/accreditation/restructuring of the study cycle in real time.*

### 9.2.2. Proposta de melhoria

*Propõem-se:*

1º) *Concluir o manual da qualidade do IPCA, institucionalizando a política da qualidade, a relação das estruturas e órgãos internos com a qualidade, a estrutura do SIGQA-IPCA e os procedimentos de monitorização e auditoria da qualidade*

2º) *Implementar o SIGQA-IPCA, de forma gradual, com especial ênfase, para a dimensão do ensino/aprendizagem (uma vez que este sistema envolve também outras dimensões da missão do IPCA como a investigação, as relações com a sociedade e os serviços), atendendo aos referenciais da A3ES*

3º) *Definir a carta de indicadores do desempenho institucional (contemplando indicadores de desempenho do ensino/aprendizagem, investigação e das relações com a sociedade, em conformidade com o Plano Estratégico);*

4º) *Desenvolver as funcionalidades informáticas necessárias, em conjunto com o sistema de informação da DIGITALIS, com vista à criação de um Business Intelligence System que proporcione, em tempo útil, informação sobre os resultados obtidos no curso.*

#### 9.2.2. Improvement proposal

*As provided in the IPCA Strategic we propose:*

1) *To complete the Quality Manual of IPCA, thus institutionalizing the quality policy, the relationship of structures and internal organs and quality, the structure of IPCA-SIGQA and the monitoring and audit of quality procedures;*

2) *To implement, gradually, the SIGQA-IPCA with a particular emphasis, initially, on the extent of the teaching/learning dimension (since this system also involves other dimensions of the institution's mission such as research, relation with society and services), meeting the benchmarks of A3ES;*

3) *To define the chart of institutional performance indicators (performance indicators covering teaching/learning, research and relations with society levels, in accordance with the Strategic Plan);*

4) *To develop the necessary computer features, together with the information system of DIGITALIS, in order to create a Business Intelligence System that, timely, provides information on the results obtained in the course.*

#### 9.2.3. Tempo de implementação da medida

1º) 6 meses

2º) 18 meses

3º) 6 meses

4º) 18 meses

*(Apesar de se terem apresentado tempos separados para a implementação de cada uma das medidas, note-se que elas estão interrelacionadas, e o processo de implementação ocorre, na maioria das vezes, em simultâneo).*

#### 9.2.3. Improvement proposal

1) 6 months

2) 18 months

3) 6 months

4) 18 months

*(Although separate times for implementing each of the measurements have been presented, it is noted that they are interrelated, and the implementation process occurs mostly at the same time).*

#### 9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Prioridade alta para todas as medidas, envolvendo os diferentes órgãos e serviços (designadamente, serviços académicos, serviços informáticos, gabinete para a Avaliação e Qualidade no cumprimento destes objetivos); os objetivos individuais definidos no âmbito do SIADAP estão também articulados com o alcance destes objetivos organizacionais;*

#### 9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

*High priority for all measures, involving the different agencies and services (eg, academic services, computer services, the Evaluation and Quality office, in meeting these goals); the individual goals defined within SIADAP are also attached to the achievement of these organizational goals.*

#### 9.2.5. Indicador de implementação

*Conclusão do Manual da Qualidade e da definição dos procedimentos de monitorização e auditoria dos processos de ensino/aprendizagem;*

*Grau de implementação do SIGQA-IPCA na dimensão do ensino/aprendizagem;*

*Conclusão da definição da carta de indicadores do desempenho organizacional;*

*Grau de desenvolvimento do sistema integrado de gestão.*

#### 9.2.5. Implementation marker

*- Completion of the Quality Manual and the definition of procedures for monitoring and auditing of teaching/learning processes;*

*- Implementation degree of IPCA-SIGQA in the teaching/learning dimension;*

*- Completion of the chart of organizational performance indicators;*

*- Degree of development of the integrated management system.*

### 9.3 Recursos materiais e parcerias

---

#### 9.3.1. Debilidades

- *Inexistência de uma residência para acolher os estudantes deslocados;*
- *Necessidade de introduzir melhorias nas acessibilidades ao campus e em algumas infra-estruturas de suporte (v.g. lugares de estacionamento, infraestruturas para a prática de atividades desportivas e outras atividades).*

#### 9.3.1. Weaknesses

- *Lack of a residence to accommodate displaced students;*
- *Need to improve the accessibility to campus and in some support infrastructures (e.g. parking spaces, infrastructures to sports practice activities and other activities).*

#### 9.3.2. Proposta de melhoria

*Tal como se encontra previsto no Plano Estratégico para 2011-2015, propõem-se:*

- 1º) A criação da residência académica até 2014; as restrições orçamentais colocam, naturalmente, alguns entraves à concretização desta medida; contudo a instituição desenvolveu já alguns esforços junto da CM. Barcelos e junto da tutela para se avançar com o projeto a curto prazo;*
- 2º) Aumento do parque de estacionamento em 20% durante 2012;*
- 3º) Aumentar a área coberta e descoberta para a realização de atividades de lazer, desporto e cultura;*
- 4º) Recuperação dos edifícios antigos a norte do campus de forma a proporcionar um espaço mais adequado para as atividades dos grupos académicos;*

#### 9.3.2. Improvement proposal

*As provided in IPCA Strategic Plan 2011-2015, the following measures are proposed:*

- 1) The establishment of the academic residence until 2014, the budgetary constraints naturally hinder the implementation of this measure, yet the institution has already developed some efforts with the Barcelos City Hall and the tutelage in order to proceed in the short-term with the project;*
- 2) Increase the parking area by 20% during 2012;*
- 3) Increase the covered and uncovered area to carry out leisure activities, sports and culture;*
- 4) Rehabilitation of old buildings in the northern area of the campus to provide a more adequate space for the activities of academic groups.*

#### 9.3.3. Tempo de implementação da medida

- 1º) 36 meses;*
- 2º) 12 meses;*
- 3º) 6 meses;*
- 4º) 12 meses;*

#### 9.3.3. Implementation time

- 1) 36 months;*
- 2) 12 months;*
- 3) 6 months;*
- 4) 12 months;*

#### 9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Prioridade alta para a construção da residência académica e o aumento dos parques de estacionamento, por constituírem dois constrangimentos importantes para os estudantes;*  
*Prioridade média para as restantes medidas, embora ao nível da prática de atividades de desportivas estão já em curso algumas medidas que visam melhorar este ponto fraco (a parceria existente com a Câmara municipal de Barcelos, no âmbito do projeto “Barcelos saudável” contribui para atenuar esta debilidade).*

#### 9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

*High priority to build the academic residence and increase the parking area, once they two important constraints for students;*  
*Medium priority for the remaining measures, although concerning the sports practice some measures are already underway to improve this weak point (the existing partnership with the Barcelos City Hall, within the project “Healthy Barcelos “helps to attenuate this weakness).*

#### 9.3.5. Indicador de implementação

*Grau de execução do projeto de construção da residência académica;*

*Aumento do número de parques de estacionamento (face a 2011);  
Aumento das áreas para a realização de atividades de lazer e desporto;  
Grau de execução das obras de reconstrução dos edifícios antigos;*

#### 9.3.5. Implementation marker

- *Degree of implementation of the building project of the academic residence;*
- *To increase the number of the parking areas (compared to 2011);*
- *To increase the areas of leisure activities and sports;*
- *Degree of implementation of old buildings rehabilitation.*

### 9.4. Pessoal docente e não docente

---

#### 9.4.1. Debilidades

- *Níveis de mobilidade reduzidos, por parte dos docentes e pessoal não docente.*

#### 9.4.1. Weaknesses

- *Reduced mobility level of teachers and non-teaching staff.*

#### 9.4.2. Proposta de melhoria

*Nos termos do plano estratégico para 2011-2015, propõe-se dinamizar e alargar o número de programas comunitários (Erasmus Mundus e Tempus) e não comunitários (Alfa, Atlantis, Fulbright) que permitam aumentar o nº de docentes e pessoal não docente em mobilidade;*

#### 9.4.2. Improvement proposal

*Under the Strategic Plan 2011-2015, it is aimed to foster and increase the number of EU programs (Erasmus Mundus and Tempus) and non-EU programs (Alpha, Atlantis, Fulbright) which allow increasing the number of teachers and non-teaching staff mobility.*

#### 9.4.3. Tempo de implementação da medida

*1º) 12meses*

#### 9.4.3. Implementation time

*1) 12 months*

#### 9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Prioridade alta*

#### 9.4.4. Priority (High, Medium, Low)

*High priority.*

#### 9.4.5. Indicador de implementação

*Aumento do nº de docentes e pessoal não docente que participou em programas de mobilidade (face a 2011).*

#### 9.4.5. Implementation marker

*Increase the number of teachers and non-teaching staff who participate in mobility programs (compared to 2011).*

### 9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

---

#### 9.5.1. Debilidades

*- O processo de intercâmbio de estudantes ainda não se encontra solidificado ao nível do 2º ciclo. O GRI tem desenvolvido esforços para estabelecer parcerias internacionais a este nível permitindo mesmo que estes estudantes possam realizar os seus estágios no estrangeiro. De notar, contudo, que a maioria dos estudantes do 2º ciclo de estudos são trabalhadores-estudantes tendo dificuldade em aderir a programas de mobilidade internacional.*

#### 9.5.1. Weaknesses

*The process of exchange of students is not yet solidified at the 2nd cycle. The GRI has worked to establish*

*international partnerships at this level enabling these students to hold their internships abroad; however, most students of the 2nd cycle of studies are students that are working and so having difficulty in adhering to international mobility programs.*

#### 9.5.2. Proposta de melhoria

*1º Nos termos do plano estratégico para 2011-2015, propõe-se dinamizar e alargar o número de programas comunitários (Erasmus Mundus e Tempus) e não comunitários (Alfa, Atlantis, Fulbright) que permitam aumentar o nº de estudantes em mobilidade; neste momento existe já o programa “Mobilidade Brasil” que permite a mobilidade de estudantes do 2º ciclo. Contudo, prevê-se um forte alargamento da mobilidade a este nível com o programa “Erasmus para todos” a partir de Janeiro de 2013, que contempla também o 2º ciclo.*

#### 9.5.2. Improvement proposal

*Under the Strategic Plan 2011-2015, it is aimed to foster and increase the number of EU programs (Erasmus Mundus and Tempus) and non-EU programs (Alpha, Atlantis, Fulbright) which allow increasing the number of teachers and non-teaching staff mobility; presently, there is already the program “Mobility Brazil” that allows the mobility of the 2nd cycles of studies. However, it is expected a strong broadening of the mobility at this level with the program “Erasmus for all” from January 2013, which also includes the 2nd cycle.*

#### 9.5.3. Tempo de implementação da medida

*1º) 9 meses*

#### 9.5.3. Implementation time

*1) 9 months*

#### 9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Prioridade alta;*

#### 9.5.4. Priority (High, Medium, Low)

*High Priority;*

#### 9.5.5. Indicador de implementação

*Número de estudantes do ciclo de estudos a frequentar programas de mobilidade;*

#### 9.5.5. Implementation marker

*Number of students of the course attending mobility programs.*

### 9.6. Processos

---

#### 9.6.1. Debilidades

- *Alguma dispersão da informação e materiais pedagógicos por diferentes plataformas de informação (SIGA; WOC; Moodle).*
- *Alguns procedimentos relativos a processos de avaliação (da UC ou do ciclo de estudos) estão ainda a ser implementados de forma articulada com o sistema de informação de gestão.*
- *Sistema integrado de gestão em fase de implementação;*

#### 9.6.1. Weaknesses

- *Some dispersion of information and teaching materials on different information platforms (SIGA, WOC, Moodle).*
- *Some procedures relating to assessment processes (unit of study or cycle of studies) are still being implemented in coordination with the management information system.*
- *Integrated management system being implemented.*

#### 9.6.2. Proposta de melhoria

*1º No ano letivo de 2012/2013, todos os estudantes do ciclo de estudos terão acesso à plataforma Moodle onde estará centralizada toda a informação relativa ao ciclo de estudos, UC, materiais pedagógicos e outras informações relevantes.*

*2º De acordo com o que está previsto no Manual da Qualidade e no SIGQA-AIPCA, o diretor do ciclo de estudos deve preencher no sistema de informação, anualmente, o relatório de autoavaliação do ciclo de estudos;*

*3º Tal como está estabelecido no Plano Estratégico do IPCA para 2011-2015, prevê-se a criação do Observatório do*

**Emprego e da Empregabilidade durante o ano de 2012;**

**4º) Desenvolvimento e implementação do sistema integrado de gestão (com especial ênfase na informação sobre os processos de ensino/aprendizagem);**

#### 9.6.2. Improvement proposal

**1) In school year 2012/2013, all students of the course will have access to the Moodle platform where all information of the study cycle, teaching materials and other relevant information is centralized.**

**2) According to what is provided in the Quality Manual and in SIGQA-AIPCA, the director of the study cycle fills, annually, the self-assessment report of the course in the information system;**

**3) As established in IPCA Strategic Plan 2011-2015 it is expected the creation of an Observatory for the Employment and Employability in the year 2012;**

**4) Development and implementation of the integrated management system (with special emphasis on information about teaching/learning processes).**

#### 9.6.3. Tempo de implementação da medida

**1º) 6meses;**

**2º) 18 meses;**

**3º) 12meses;**

**4º) 18meses;**

#### 9.6.3. Implementation time

**1) 6 months;**

**2) 18 months;**

**3) 12 months;**

**4) 18 months.**

#### 9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

**Todas as medidas têm prioridade alta, enquadrando-se na política de qualidade do IPCA.**

#### 9.6.4. Priority (High, Medium, Low)

**All measures have high priority and fit in the quality policy of IPCA.**

#### 9.6.5. Indicador de implementação

**Utilização da plataforma Moodle por todos os estudantes do ciclo de estudo para acesso a toda a informação relacionada com o curso.**

**Preenchimento do relatório anual de autoavaliação do ciclo de estudos, pelo diretor do ciclo de estudos, no final de cada ano letivo;**

**Grau de implementação do Observatório do Emprego e da Empregabilidade;**

**Grau de desenvolvimento do sistema integrado de gestão;**

#### 9.6.5. Implementation marker

**- Using the Moodle platform for all students of the study cycle to accede to all information related to the course.**

**- Completion of the annual self-assessment of the course by the director of the course, at the end of each school year;**

**-Degree of implementation of the Observatory for the Employment and Employability;**

**- Degree of development of the integrated management system.**

## 9.7. Resultados

---

#### 9.7.1. Debilidades

**- Dificuldade em promover a internacionalização em alunos do 2.º ciclo.**

**- Reduzido número de teses de mestrado concluídas.**

#### 9.7.1. Weaknesses

**-Difficulty to promote the internationalization concerning 2nd cycle students.**

**- Reduced number of master's theses completed.**

#### 9.7.2. Proposta de melhoria

**1)Tal como foi já referido, há uma aposta da instituição em promover a mobilidade ao nível do 2º ciclo. Neste momento existe já o programa “mobilidade brasil” para estudantes do 2º ciclo. Contudo, prevê-se um forte**

*alargamento da mobilidade a este nível com o programa “Erasmus para todos” a partir de Janeiro de 2013, que também para 2º ciclo.*

*2) Foi já designado, pelo Cons. Científico da ESG, uma comissão com vista à análise das razões que justificam o reduzido número de estudantes que concluem a dissertação/projeto de investigação e à identificação de medidas que possam contribuir para uma melhoria futura. A comissão estabeleceu ações de melhoria, designadamente, a necessidade da comissão diretiva do mestrado organizar seminários/cursos que apoiem os estudantes em termos de metodologia de investigação, bem como a necessidade de reforçar a intervenção e o apoio dos orientadores dos trabalhos (com calendarização de reuniões e relatórios de progresso dos trabalhos a entregar pelos estud.);*

#### 9.7.2. Improvement proposal

*1) As already mentioned, there is a commitment of the institution to promote mobility in the 2nd cycle. At the moment there is already the "Mobility Brazil" that allows the mobility of students from the 2nd cycle. However, it is expected a strong broadening of the mobility at this level with the program "Erasmus for all" from January 2013, which also includes the 2nd cycle.*

*2) It has been designated by the Scientific Council of ESG, a commission to analyze the reasons for the low number of students completing the dissertation/research project and identify measures that can contribute to a further improvement of these results. The committee established improvement actions, namely, the need for the executive committee of the Master to organize seminars/courses to support students in terms of research methodology as well as the need to strengthen the involvement and support of work advisors (with scheduling of meetings and progress reports of work to be delivered by students)*

#### 9.7.3. Tempo de implementação da medida

*1º) 9 meses*

*2º) Em implementação*

#### 9.7.3. Implementation time

*1) 9 months*

*2) Ongoing*

#### 9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Prioridade alta.*

#### 9.7.4. Priority (High, Medium, Low)

*High priority*

#### 9.7.5. Indicador de implementação

*Aumento do número de estudantes em mobilidade (face a 2011)*

*Aumento do número de teses defendidas.*

#### 9.7.5. Implementation marker

*-Increase the number of students in mobility (compared to 2011).*

*- Increase the number of theses.*

## 10. Proposta de reestruturação curricular

### 10.1. Alterações à estrutura curricular

---

#### 10.1. Alterações à estrutura curricular

##### 10.1.1. Síntese das alterações pretendidas

*Redução da carga horária de 205 para 180 horas em cada semestre;*

*Introdução das seguintes unidades Curriculares: Auditoria Assistida por Computador e Técnicas de Amostragem; Auditoria Interna; Fusões, Aquisições e Reestruturações Empresariais; Avaliação das Empresas e dos Negócios (como unidade curricular opcional).*

*Fusão das unidades curriculares de Tópicos Avançados de Fiscalidade e Auditoria Tributária.*

*Aumento da carga horária da unidade curricular de Metodologias de Elaboração e Conceção de Trabalhos de Natureza Profissional.*

*A unidade Curricular Métodos de Previsão de Insolvência Empresarial passa a unidade Curricular opcional e reduz a carga horária.*

*Eliminam-se as seguintes unidades Curriculares: Seminários, Auditoria Informática, Organização e Sistemas de*

**Informação, Branqueamento de Vantagens de Proveniência Ilícita, bem como Auditoria dos Sistemas Integrados de Qualidade Ambiente Higiene e Segurança no Trabalho**

**10.1.1. Synthesis of the intended changes**

*Reducing the workload of 205 to 180 hours each semester;*

*Introduction of the following curricular units: Computer Assisted Audit and Sampling Techniques, Internal Auditing, Mergers, Acquisitions and Corporate Restructurings, Enterprises and Business Evaluation (such as optional curricular unit).*

*Fusion of curricular units: Advanced Topics in Taxation and Tax Auditing.*

*Increased of the workload curricular unit Methodologies of elaboration and conception of professional work.*

*The curricular unit Bankruptcy Prediction Models will be optional and reduces their workload.*

*Eliminate the following curricular units: Seminars, Computer Auditing, Organizations and Information Systems, Laundering of benefits to illegal origin and Integrated Audits (Quality , Environment and Safety)*

**10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida**

**Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida**

**10.1.2.1. Ciclo de Estudos:**

*Auditoria*

**10.1.2.1. Study Cycle:**

*Auditing*

**10.1.2.2. Grau:**

*Mestre*

**10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

*<sem resposta>*

**10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**

*<no answer>*

**10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure**

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
		0	0

*<sem resposta>*

**10.2. Novo plano de estudos**

**Mapa XII – Novo plano de estudos - Não aplicável - 1.º semestre**

**10.2.1. Ciclo de Estudos:**

*Auditoria*

**10.2.1. Study Cycle:**

*Auditing*

**10.2.2. Grau:**

*Mestre*

**10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

*Não aplicável*

**10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Not applicable***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***1.º semestre***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***1.º semester***10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Complementos de Contabilidade Financeira	CF	Semestral	182	TP: 40	6.5	---
Auditoria Financeira Avançada	CF	Semestral	182	TP: 40	6.5	---
Auditoria Assistida por Computador e Técnicas de Amostragem	CF/T	Semestral	112	TP: 24	4	---
Auditoria Interna	CF	Semestral	112	TP: 24	4	---
Fusões, Aquisições e Reestruturações Empresariais	CF/G/D	Semestral	112	TP: 24	4	---
Opção 1	CF/G/D	Semestral	112	TP: 28	5	optativa
<b>(6 Items)</b>						

**Mapa XII – Novo plano de estudos - Não aplicável - 2.º semestre****10.2.1. Ciclo de Estudos:***Auditoria***10.2.1. Study Cycle:***Auditing***10.2.2. Grau:***Mestre***10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Não aplicável***10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Not applicable***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2.º semestre***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***2.º semester***10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

<b>Unidades Curriculares / Curricular Units</b>	<b>Área Científica / Scientific Area (1)</b>	<b>Duração / Duration (2)</b>	<b>Horas Trabalho / Working Hours (3)</b>	<b>Horas Contacto / Contact Hours (4)</b>	<b>ECTS</b>	<b>Observações / Observations (5)</b>
Auditoria Pública	CF	Semestral	140	TP: 28	5	--
Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários	D	Semestral	140	TP: 28	5	--
Fiscalidade e Auditoria Tributária	CF	Semestral	168	TP: 44	6	--
Auditoria nas Atividades Financeiras e Seguradora	CF	Semestral	140	TP: 28	5	--
Metodologias de Elaboração e Conceção de Trabalhos de Natureza Profissional	G	Semestral	112	TP: 24	4	--
Opção 2	CF/G/D	Semestral	140	TP: 28	5	optativa

**(6 Items)****Mapa XII – Novo plano de estudos - Não aplicável - 3.º semestre****10.2.1. Ciclo de Estudos:***Auditoria***10.2.1. Study Cycle:***Auditing***10.2.2. Grau:***Mestre***10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Não aplicável***10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Not applicable***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***3.º semestre***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***3.º semester***10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

<b>Unidades Curriculares / Curricular Units</b>	<b>Área Científica / Scientific Area (1)</b>	<b>Duração / Duration (2)</b>	<b>Horas Trabalho / Working Hours (3)</b>	<b>Horas Contacto / Contact Hours (4)</b>	<b>ECTS</b>	<b>Observações / Observations (5)</b>
Dissertação /Projeto/Estágio de Natureza Profissional	CF	Semestral	840	0	30	--

**(1 Item)****Mapa XII – Novo plano de estudos - Não aplicável - Unidades Curriculares Opcionais****10.2.1. Ciclo de Estudos:***Auditoria***10.2.1. Study Cycle:***Auditing***10.2.2. Grau:**

**Mestre****10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Não aplicável***10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Not applicable***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***Unidades Curriculares Opcionais***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***Optional Curricular Units***10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Ética, Deontologia e Responsabilidade Social	CF/D	Semestral	140	TP: 28	5	--
Auditoria Forense	CF/D	Semestral	140	TP: 28	5	--
Auditoria da Sustentabilidade	CF	Semestral	140	TP: 28	5	--
Avaliação das Empresas e dos Negócios	G	Semestral	140	TP: 28	5	--
Controlo de Gestão	G	Semestral	140	TP: 28	5	--
Métodos de Previsão do Fracasso Empresarial	CF	Semestral	140	TP: 28	5	--
Auditoria Estratégica e Previsional	CF	Semestral	140	TP: 28	5	--
<b>(7 Items)</b>						

**10.3. Fichas curriculares dos docentes****Mapa XIII - Fernando Jorge Rodrigues****10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Fernando Jorge Rodrigues***10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**10.3.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente***10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**10.3.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa XIII - Mário Guimarães**

**10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Mário Guimarães*

**10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**10.3.4. Categoria:**

*<sem resposta>*

**10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*<sem resposta>*

**10.3.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa XIII - Kátia Lemos****10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Kátia Lemos*

**10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**10.3.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**10.3.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)**

---

**Mapa XIV - Métodos de Previsão do Fracasso Empresarial****10.4.1.1. Unidade curricular:**

*Métodos de Previsão do Fracasso Empresarial*

**10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*José Manuel Pereira (28)*

**10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*<sem resposta>*

**10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*<no answer>*

**10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A previsão do fracasso empresarial é um tema que interessa cada vez mais aos diversos agentes económicos, em particular aos investidores, credores, entidades financeiras, mas também aos governos.*

*Pretende-se com esta unidade curricular abordar as principais causas e sintomas do fracasso empresarial e analisar os principais modelos de previsão do fracasso empresarial com o objetivo de dotar os alunos com conhecimentos nesta área que lhes permita eleger o modelo mais adequado a uma situação em concreto.*

#### 10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*Prediction of corporate bankruptcy is a phenomenon of increasing interest to investors, creditors, borrowing firms, and governments alike.*

*With this curricular unit we will intent to examine the principal causes and symptoms of the business failure and to analyze the principal models of bankruptcy prediction.*

*The objective of this curricular unit is to endow the students with knowledge in this area that allows to them to elect and develop the model most appropriate to a situation in concrete.*

#### 10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

##### 1. CONSIDERAÇÕES SOBRE O FRACASSO EMPRESARIAL

1.1 Conceito de fracasso empresarial

1.2 Causas do fracasso empresarial

1.3 Efeitos ou sintomas do fracasso na informação financeira

1.4 A inexistência de uma teoria geral sobre o fracasso empresarial

##### 2. MÉTODOS DE PREVISÃO DA INSOLVENCIA EMPRESARIAL

2.1 Análise univariante

2.2 Modelos tradicionais multivariantes

2.3 Modelos baseados em sistemas de data mining

2.4 Outros modelos

##### 3. APLICAÇÃO EMPÍRICA DOS PRINCIPAIS MODELOS

#### 10.4.1.5. Syllabus:

##### 1. CONSIDERATIONS FOR BUSINESS FAILURE

1.1 Concept of business failure

1.2 Causes of business failure

1.3 Effects and symptoms of failure in financial reporting

1.4 The lack of a general theory of business failure

##### 2. METHODS OF PREDICTING CORPORATE INSOLVENCY

2.1 Analysis univariate

2.2 Multivariate Models traditional

2.3 Models based on data mining

2.4 Other model

##### 3. EMPIRICAL APPLICATION OF MAJOR MODELS

#### 10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos estudantes.*

*A primeira parte terá um cariz mais teórico onde abordaremos as principais causas e sintomas do fracasso empresarial e as implicações da ausência de uma teoria geral do fracasso empresarial.*

*Posteriormente analisaremos os principais modelos estatísticos e de data mining utilizados neste campo de investigação, sendo esta análise complementada com aplicações práticas dos modelos mais populares na literatura sobre o tema.*

*Espera-se com esta unidade curricular dotar os alunos de conhecimentos e competências que lhes possibilitem elaborar e aplicar distintos modelos de previsão do fracasso empresarial.*

#### 10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The course contents have been defined based on the objectives that aim to achieve for this UC, as well as skills to be acquired by students.*

*The first part is more theoretical nature which will address the main causes and symptoms of business failure and the implications of the absence of a general theory of business failure.*

*Later we will analyze the main statistical models and data mining models used in this field of research. This analysis is complemented with practical applications of the most popular models in the literature on the subject. It is hoped that this course provide students with knowledge and skills to enable them to develop and implement different models for the prediction of business failure.*

#### 10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*No âmbito desta UC serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: Aulas teórico-práticas;*

**Realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente e Acompanhamento da realização dos trabalhos práticos a serem elaborados individualmente ou em grupo (máximo de 3 pessoas). Para a elaboração dos modelos estatísticos e de data mining será utilizado o SPSS. O sistema de avaliação será contínuo, envolvendo a realização de um trabalho, individualmente ou em grupo (com um máximo de 3 elementos) e a realização de um teste de avaliação final. A avaliação da disciplina compreende a participação nas aulas (10%), realização de um exame final (40%) com componentes teórico-práticas e a elaboração de um trabalho individual ou em grupo para apresentação na aula (50%).**

#### 10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

**Under this uc we will use the following methods of teaching and learning: Theoretical and practical classes; Carrying out practical work previously provided by the teacher and Monitoring the achievement of practical work to be performed individually or in groups (maximum 3 people). In developing the statistical models and data mining models will be used SPSS. The evaluation system adopted is that of continuous assessment involving the creation of a individual or working group (maximum of three elements) and performing a final assessment test. To pass the course must have a minimum score of 10 points, with no minimum score of 10 points should be required either at work or the final exam. The evaluation methodology comprises class participation (10%), a final exam (40%), with theoretical and practical components, and an individual/group paper with oral presentation in class (50%).**

#### 10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

**As metodologias de ensino definidas para a lecionação da unidade curricular devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento.**

**Sendo uma unidade curricular muito específica é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica, uma forte componente prática para que seja mais facilmente perceptível e corretamente assimilada. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular, nomeadamente o conhecimento e domínio dos principais modelos e sua correta elaboração e aplicação. Nesse sentido, para além do enquadramento teórico subjacente ao tema serão apresentados ao longo das aulas alguns casos práticos para exemplificação dos conceitos transmitidos em termos teóricos.**

**A parte prática será destinada à elaboração de modelos estatísticos e de data mining com base numa amostra de empresas fracassadas e não fracassadas, sendo efetuada com recurso ao software estatísticos SPSS.**

**Será também definido a realização de um trabalho de grupo (a definir em conjunto com os estudantes). Com o trabalho de grupo pretende-se que os estudantes, para além de aprofundarem as suas competências de trabalho em equipa desenvolvem as competências de investigação.**

#### 10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

**The teaching methods defined for the course should suit the type of unit as well as its framework.**

**Being a very specific course it is essential to have a theoretical as well as a strong practical component to be more perceptive and easily assimilated properly. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the goals set for the course, such as knowledge and mastery of the main models and their proper development and implementation.**

**In this sense, beyond the theoretical framework underlying theme will be presented throughout the lessons some practical cases to exemplify the concepts transmitted in theoretical terms.**

**The practical part will be devoted to the development of statistical models and data mining based on a sample of businesses failed and not failed, being conducted using the SPSS statistical software.**

**It will also set the achievement of a working group (to be defined together with students). With group work it is intended that students, in addition to deepening their skills in teamwork develop research skills.**

#### 10.4.1.9. Bibliografia principal:

**ALTMAN, E. I. (1968): "Financial Ratios, Discriminant Analysis and the Prediction of Corporate Bankruptcy", The Journal of Finance, Vol. 23, N.º 4, September, pp. 589-609.**

**CHARITOU, A; NEOPHYTOU, E. e CHARALAMBOUS, C. (2004): "Predicting Corporate Failure: Empirical Evidence for the UK", European Accounting Review, Vol. 13, N.º 3, pp. 465-497.**

**PARKER, S.; PETERS, G. F. e TURETSKY, H. F. (2002): "Corporate Governance and Corporate Failure: A Survival Analysis", Corporate Governance, Vol. 2, N.º 2, pp. 4-12.**

**PEREIRA, J. (2009): "Análisis de los factores y modelos explicativos del fracaso empresarial en Portugal. Propuesta de un modelo predictivo", Tese de Doutoramento, Universidade de Vigo, Vigo.**

### Mapa XIV - Auditoria Assistida por Computador e Técnicas de Amostragem

#### 10.4.1.1. Unidade curricular:

**Auditoria Assistida por Computador e Técnicas de Amostragem**

#### 10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

**Mário Guimarães (24)**

**10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:**

<sem resposta>

**10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

<no answer>

**10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Esta unidade curricular visa proporcionar aos alunos os conhecimentos necessários para executar uma auditoria num ambiente eletrónico, bem como para aplicar os métodos de amostragem. Mais concretamente, os objetivos e as competências a desenvolver são as seguintes: A) Conhecer e saber aplicar as ferramentas informáticas utilizadas no decurso do processo auditoria; B) Elaborar e interpretar os outputs gerados pelos sistemas informáticos; C) Conhecer as técnicas de amostragem utilizadas na auditoria; D) Saber selecionar e aplicar os métodos de amostragem adequados a cada processo de auditoria.*

**10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*This curricular unit aims to provide students with the necessary knowledge to develop an audit in an electronic environment, as well as to apply the sampling methods. More concretely, the objectives and competencies to be acquired are the following: A) Know and apply the tools used during the audit process; B) Develop and interpret the outputs generated by computer systems; C) Know the sampling techniques used in the audit; D) Learn to select and implement sampling methods appropriate to each audit process.*

**10.4.1.5. Conteúdos programáticos:**

1. A Utilidade das técnicas de auditoria assistidas por computador (Computer Assisted Audit Techniques - CAATS)
2. Tipos de softwares de auditoria
3. As áreas da atuação da CAATS
4. Importância da amostragem em auditoria
5. Fases do processo de amostragem
  - 5.1. Planeamento da amostra
  - 5.2. Seleção da amostra
  - 5.3. Avaliação dos resultados da amostra utilizada
6. Métodos de Seleção da Amostra
  - 6.1. Amostragem estatística
  - 6.2. Amostragem não estatística
  - 6.3. Amostragem para atributos
  - 6.4. Amostragem para variáveis
  - 6.5. Amostragem das unidades monetárias

**10.4.1.5. Syllabus:**

1. The utility of the Computer Assisted Audit Techniques (CAATS)
2. Types of software auditing
3. The areas of activity of CAATS
4. Importance of audit sampling
5. Phases of the sampling process
  - 5.1. Planning of the audit sample
  - 5.2. Selection of the audit sample
  - 5.3. Evaluation of the results of the of the audit sample used
6. Selection methods of the sample
  - 6.1. Statistical sampling
  - 6.2. Non-statistical sampling
  - 6.3. Sampling for attributes
  - 6.4. Sampling for variables
  - 6.5. Sampling of monetary units

**10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. No capítulo 2 são dadas a conhecer, aos estudantes, as ferramentas informáticas utilizadas na auditoria e no capítulo 3 são evidenciadas as áreas de atuação das mesmas, bem como a sua forma de aplicação, permitindo, assim, que os estudantes saibam utilizar os softwares informáticos e interpretar os seus conteúdos. Com o intuito de conhecer as técnicas de amostragem utilizadas na auditoria e saber aplicá-las será lecionado o capítulo 5 e 6.*

**10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The programmatic contents have been defined on the basis the objectives that are intended to achieve for this*

*curricular unit, as well as skills to be acquired by students. In Chapter 2 are made known, to students, the tools used in the audit and in Chapter 3 are indicated there performance areas, as well as their form of application, thus allowing students to know-how to use the computer software and interpret its contents. In order to know the sampling techniques used in auditing and apply them to know will be taught to chapter 5 and 6.*

#### 10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*No âmbito desta unidade curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: exposição teórico-prática da matéria; Realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente; Estudos de casos, com a realização de exercícios práticos a serem realizados em grupo pelos estudantes. O sistema de avaliação envolve a realização e apresentação em sala de aula de um trabalho individual final. Para obter aprovação à unidade curricular o estudante deverá ter nota mínima de 10 valores.*

#### 10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Under this curricular unit we will use the following methods of teaching and learning: a theoretical matter exposition; carrying out practical works previously provided by the teacher; case studies with practical exercises to be performed by students in small groups. The evaluation system involves the realization and presentation in the classroom for a final individual work. To obtain approval for the curricular unit the students must have a minimum mark of 10 values.*

#### 10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*As metodologias de ensino definidas para a lecionação da unidade curricular devem adequar-se ao tipo de unidade, bem como ao seu enquadramento. Efetivamente, sendo uma unidade curricular inserida num mestrado de auditoria, é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica, uma forte vertente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular, nomeadamente, o conhecimento e domínio dos diferentes softwares informáticos e técnicas utilizadas na auditoria assistida por computador, bem como as técnicas de amostragem em auditoria. Nesse sentido, para além do ensinamento teórico serão apresentados diversos exemplos através da realização de diversos casos práticos e apresentação de estudos de caso.*

#### 10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The teaching methodologies set to teach this curricular unit should suit the type of curricular unit, as well as its framework. Indeed being a module inserted in a master in auditing, it is essential that it has in addition to a theoretical model a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the objectives set for the curricular unit, in particular, the knowledge and the domain of different computer software and techniques used in computer-assisted audit and sampling techniques in auditing. In this sense, in addition to theoretical teaching will be presented several examples by performing several case studies and presentation of case studies.*

#### 10.4.1.9. Bibliografia principal:

*Books Llc. (2010), Computer Assisted Auditing Techniques: C, Books LLC  
Guy, Dan, Whittington, O.Ray e Carmichael, D. (2001), Audit Sampling - An Introduction, John Wiley and Sons Ltd.  
International Federation of Accountants. (2009), ISA 530 - Amostragem de Auditoria.  
Lehman, Mark. (2002), Computer Assisted Auditing With Great Plains Dynamics, Cengage Learning, Inc.  
Monteiro, Daniela e Pontes, Sérgio. (2002), Controlo, Risco e Amostragem em Auditoria - Relações Indissociáveis, Vislis Editores.*

### Mapa XIV - Fiscalidade e Auditoria Tributária

#### 10.4.1.1. Unidade curricular:

*Fiscalidade e Auditoria Tributária*

#### 10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Rui Bastos (44)*

#### 10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

*<sem resposta>*

#### 10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*<no answer>*

#### 10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Esta unidade curricular visa proporcionar uma valorização profissional e um melhor desempenho da acção empresarial no domínio da Fiscalidade e da Auditoria Tributária. Mais concretamente, os objectivos e as competências a desenvolver são as seguintes: A) Conhecer a fiscalidade na óptica empresarial, através de uma abordagem ao sistema fiscal português, à sua articulação, evolução e áreas de risco e de planeamento fiscal; B) Conhecer as tendências de evolução da fiscalidade internacional e a sua influência no modelo de fiscalidade português; C) Conhecer a natureza e objetivos de uma auditoria tributária; D) Compreender o papel do auditor tributário; E) Saber planear e conduzir uma auditoria tributária; F) Conhecer o enquadramento fiscal das operações tributáveis; G) Saber utilizar os métodos e técnicas de auditoria; H) Elaborar os documentos de trabalho; I) Compreender o processo de obtenção de evidências e de elaboração dos relatórios finais.*

#### 10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*This curricular unit aims to provide professional development and improved performance of the business action in the field of Taxation and Tax Audit. More specifically, the objectives and competencies to be developed are the following: A) Know the tax on business point of view, through an approach to the Portuguese tax system, their articulation, development and areas of risk and tax planning; B) Know the trends in international taxation and its influence on the Portuguese model of taxation; C) Recognize the nature and objectives of tax auditing; D) Understand the role of tax auditor; E) Apply the acquired knowledge to plan and conduct a tax auditing; F) Know the tax framework for taxable; G) Apply the methods and auditing techniques, H) Prepare the working papers; I) Understand the process of obtaining evidences and the preparation of final reports.*

#### 10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

*De forma a alcançar os supracitados objetivos são definidos, os seguintes, conteúdos programáticos: A) A tributação do Rendimento: IRS e IRC; B) Implicações fiscais da adopção do SNC; C) IVA e isenções; D) A tributação do Património: IMI e IMT; E) Enquadramento teórico da Auditoria Tributária: Objetivos, limitações e tipos de auditoria; F) O papel da Auditoria Tributária e o âmbito de intervenção dos Auditores Tributários; G) O Princípios e Métodos: Os princípios e métodos operacionais da auditoria tributária, caracterização geral do modelo de auditoria tributária, as técnicas de auditoria tributária e os programas de trabalho; H) Áreas Contabilístico Fiscais: Ativos fixos, investimentos Financeiros, operações de financiamento, capitais próprios, compras, vendas e gastos; I) Elaborar os documentos de trabalho; J) Relatórios de auditoria: os modelos e a importância destes documentos.*

#### 10.4.1.5. Syllabus:

*In order to achieve the above objectives are defined, the following syllabus: A) The income taxation: IRS e IRS; B) The influence of EU integration at the level of income taxation - the Community tax harmonization; C) Value Added Taxation and exemptions; D) Real Estate Taxation: IMI e IMT; E) Theoretical Audit background of: objectives, limitations and types of the Auditing; F) The role of tax auditing and scope of tax auditors intervention; G) The Principles and Methods: The principles and operational methods of tax audit, the general characterization of the model tax audit, tax audit techniques and work programs; H) Areas Tax Accounting, Fixed Assets, Financial investments, financing transactions, equity purchases, sales and expenses; I) Prepare working papers; J) Audit Reports: models and the importance of these documents.*

#### 10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Um dos objetivos desta unidade curricular é dar a conhecer aos alunos as regras gerais de tributação do rendimento, do património e do IVA. Para o efeito, introduziram-se os primeiros conteúdos programáticos. Adicionalmente, esta unidade curricular pretende dar a conhecer os procedimentos a utilizar na análise de contabilidades organizadas para confirmação dos actos declarativos praticados, tendo em vista a verificação do grau de cumprimento fiscal pelos sujeitos passivos. Para tal, introduziram-se os restantes conteúdos programáticos*

#### 10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*One of the goals of this curricular unit is to acquaint students with the general rules of income taxation, Real Estate Taxation and Value Added Taxation. For this purpose, were introduced the first syllabus. Additionally, this curriculum unit seeks to present the procedures to be used in the analysis of accounts organized for confirmation of declarative acts committed in order to check the degree of tax compliance by taxpayers. For this purpose, were introduced the remaining syllabus.*

#### 10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*No âmbito desta unidade curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: A) Exposição teórica e debate das matérias da unidade curricular; B) Disponibilização de documentos de texto ("sebentas" e/ou diapositivos de apoio); C) Realização de trabalhos práticos; D) Grupo de discussão, moderado pelo docente, onde se desenvolverá a participação, interação e dinâmica de grupo, fomentando a proximidade entre os elementos da comunidade na criação de um ambiente social ativo e construtivo. Com vista à aquisição de conhecimentos, capacidades e competências, a avaliação será feita de acordo com o critério a seguir definido: A) Exame escrito = 80%; B) Apresentação em aula = 20%. Para que o aluno obtenha aprovação nesta unidade curricular, a média ponderada de todas as componentes de avaliação deverá ser de dez*

valores.

#### 10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*In this curricular unit there will be used the following methodologies of teaching and learning: A) Theoretical explanation and discussion of matters of curricular unit; B) Provide bibliography ("greasy" and slides); C) Practical exercises; D) Discussion groups, moderated by the faculty, in order to develop the participation, interaction and group dynamics, increasing the proximity among the community's elements with the purpose of creating an active and constructive social environment.*

*The evaluation format will take in account not only the knowledge but also the capacities and competencies previously defined for this curricular unit. In this sense the following criteria are defined: A) Written exam = 80%; B) Presentation in class = 20%.*

*For the student to obtain approval in this curricular unit, the weighted average of all evaluation components should be equal or superior ten values.*

#### 10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Tendo em conta as características e os objetivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas revela-se a mais adequada. A exposição teórica permitirá aos alunos conhecer e debater com os colegas e o docente os conteúdos programáticos desta unidade curricular.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado pelo docente, designadamente, exercícios, diapositivos, legislação fiscal, entre outros. A participação nos grupos de discussão deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O docente deve promover, ainda, a realização de casos práticos para um conhecimento mais profundo do processo de auditoria. É da responsabilidade do docente definir, previamente, a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas atividades programadas, bem como alertar os alunos menos participativos.*

#### 10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*Considering the characteristics and the objectives described for this curricular unit, the teaching methodology based on theoretical-practices classes is the most appropriate. The theoretical exposition will allow students to know and debate with colleagues and faculty the syllabus of this curricular unit.*

*The acquisition of foreseen competencies should be improved through careful study of material available by the faculty, specifically, exercises, presentation slides, tax legislation, among others. The participation in the discussion groups should be motivated by the teacher, through the selection of pertinent questions and promotion of students' critical spirit. The teacher should also encourage the completion of practical cases for better knowledge of the auditing process. It is of teacher's responsibility to define, previously, the schedule of the tasks as well as control the students' participation in all programmed activities and stimulate less active students.*

#### 10.4.1.9. Bibliografia principal:

*BRÁS CARLOS, Américo F. (2006), Impostos – Teoria Geral, Coimbra, Almedina.*

*CARVALHO, M. da Graça Simões. Aplicação das convenções sobre a dupla tributação. Rei dos Livros*

*COSTA, Carlos Baptista da (2010). Auditoria Financeira, 9ª Edição. Lisboa, Rei dos Livros.*

*COSTA, Carlos Baptista da (2011). Casos práticos de Auditoria Financeira, 6ª Edição. Vislis Editores.*

*ESTEVES, Luís Filipe. Fiscalidade Internacional. Apontamentos da disciplina. IPCA*

*FAUSTINO, Manuel (2003). O dever de retenção na fonte. Áreas Editora.*

*GOMES, Nuno Sá (1990), Teoria Geral dos Benefícios Fiscais, Cadernos CTF, 359 e 360 Lisboa: DGCI/CEF.*

*LIMA, Emanuel Vidal. (2003), Código do IVA comentado e anotado, 9ª edição, Porto Editora, Porto.*

*MARTINS, Guilherme Waldemar d'Oliveira (2006), Os Benefícios Fiscais: Sistema e Regime, Coimbra: Almedina.*

*MATEUS, J. Silvério e FREITAS, L. Corvelo de (2005), Os impostos sobre o património imobiliário / O Imposto do Selo - Anotados e Comentados, 1ª Edição, Engifisco.*

### Mapa XIV - Avaliação das Empresas e dos Negócios

#### 10.4.1.1. Unidade curricular:

*Avaliação das Empresas e dos Negócios*

#### 10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Fernando Rodrigues (28)*

#### 10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

*<sem resposta>*

#### 10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

<no answer>

**10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**  
*No fim da unidade curricular o estudante deve ser capaz de: Identificar e compreender notações diversas de valor; Identificar problemáticas relacionadas com a avaliação de empresas e negócios; Conhecer as diversas fases do processo de avaliação; Reconhecer a importância do diagnóstico e identificar as suas principais funções no processo de avaliação; Proceder à avaliação de análises previsionais; Avaliar a influência do grau de eficiência do mercado; Aplicar diversos métodos de avaliação de empresas; Discutir as vantagens e limitações dos diversos métodos de avaliação.*

**10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**  
*At the end of the course the student should be able to: Identify and understand various notations of value; Identify issues related to enterprises and business evaluation; Learn the different phases of the evaluation process, recognize the importance of diagnosis and identify their main functions in the evaluation process; evaluate forecast analysis; evaluate the influence of the degree of market efficiency; Apply various methods of business evaluation; Discuss the advantages and limitations of various evaluation methods.*

**10.4.1.5. Conteúdos programáticos:**

1. O Contexto da avaliação e o conceito de valor
  - 1.1. A importância e a necessidade da avaliação de empresas
  - 1.2. Fases do processo de avaliação
2. Informação, Due Diligence, Outlook & Investimento
  - 2.1. Recolha e tratamento da informação
  - 2.2. Diagnóstico e correcções de informação financeira
3. Avaliação com Base no Mercado
  - 3.1. Princípios da avaliação através de múltiplos
  - 3.2. Critério para escolha dos múltiplos
4. Avaliação com Base no Rendimento
  - 4.1. Determinação das variáveis para a avaliação
  - 4.2. Avaliação com base no valor dos capitais próprios
5. Avaliação dos Lucros Supranormais Actualizados
  - 5.1. Conceito de goodwill: identificação e mensuração
  - 5.2. Valor Económico Acrescentado (EVA) e de Mercado Acrescentado (MVA)
6. Avaliação através da Teoria das Opções
  - 6.1. Utilização das opções reais para a avaliação de empresas e negócios
  - 6.2. Timming option e Abandonment option

**10.4.1.5. Syllabus:**

1. The Context of Evaluation and the Concept of Value
  - 1.1. The importance and necessity of business evaluation
  - 1.2. Phases of the evaluation process
2. Information, Due Diligence, Investment & Outlook
  - 2.1. Collection and processing of information
  - 2.2. Diagnosis and correction of financial information
3. Evaluation Based on Market
  - 3.1. Principles of evaluation by multiple
  - 3.2. Criteria for selection of multiple
4. Evaluation Based on Income
  - 4.1. Determination of the variables for assessment
  - 4.2. Evaluation based on the value of equity
5. Evaluation of supernormal profits updated
  - 5.1. Concept of goodwill: identification and measurement
  - 5.2. Economic Value Added (EVA) and Market Added (MVA)
6. Evaluation by the Theory of Options
  - 6.1. Using real options to business valuation and business
  - 6.2. Abandonment option and timing option

**10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**  
*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objectivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Nos capítulos 1 e 2 os estudantes aprendem a reconhecer a importância da avaliação, recolha, tratamento e correcção da informação financeira contabilística e extra contabilística necessária à preparação da avaliação. Nos capítulos 3, 4, 5 e 6 ensinam-se as principais técnicas e modelos da avaliação de empresas e negócios, nas abordagens de mercado, de rendimento, dos lucros supranormais e da teoria das opções, respectivamente.*

**10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The course contents have been defined based on the objectives to be achieved for this UC, as well as skills to be acquired by students. In chapters 1 and 2 students learn to recognize the importance of evaluation and assortment, treatment and correction of financial accounting and extra accounting required to prepare the assessment. In chapters 3, 4, 5 and 6 are taught the main techniques and models of enterprises and business evaluation with approaches in the market, income, supernormal profits and options theory, respectively.*

**10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito desta UC serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: exposição teórica da matéria; Realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente; Estudos de casos, com a realização de exercícios práticos a serem realizados em grupo pelos estudantes.*

*O sistema de avaliação envolve a realização e apresentação em sala de aula de um trabalho individual ou a realização de um teste de avaliação final. Para obter aprovação à UC o estudante deverá ter nota mínima de 10 valores.*

**10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Under this UC we will use the following methods of teaching and learning: a theoretical matter exposition; carrying out practical works previously provided by the teacher; case studies with practical exercises to be performed by students in small groups.*

*The evaluation system involves the realization and presentation in the classroom for an individual job or making a final assessment test. To obtain approval for the UC the students must have a minimum score of 10 points.*

**10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de ensino definidas para a lecionação da UC devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento. Efectivamente sendo uma unidade curricular inserida num mestrado de auditoria, é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica, uma forte vertente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objectivos definidos para a UC nomeadamente o conhecimento e domínio dos diferentes modelos de avaliação de empresas e de negócios.*

*Nesse sentido, para além do ensinamento teórico serão apresentados diversos exemplos através da realização de diversos casos práticos. Será também definido a realização de trabalho individual pretendendo-se que os estudantes desenvolvam competências de investigação na área. O trabalho a ser definido no início do semestre em conjunto com os estudantes tendo por base a listagem de temas a serem disponibilizados.*

**10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching methods defined for this UC should suit the type of unit as well as its framework. Indeed being a module inserted in a master's accounting, it is essential that it has in addition to a theoretical model a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the objectives set for the UC particular field of knowledge of different firms and business valuation models.*

*Accordingly, in addition to teaching the theoretical numbers of examples are presented by performing many practical cases. It will also set the individual intending to do work that students develop research skills in the area. The work to be defined at the beginning of the semester in conjunction with students based on a list of topics to be available.*

**10.4.1.9. Bibliografia principal:**

*Brealey, R. A. e Meyers, S. C.; (1998); Princípios de Finanças Empresariais, McGraw Hill, 3ª edição.*

*Damodaran, Aswath. (2002); Investment Valuation: Tools and Techniques for Determining the Value of any Asset, 2nd Edition, John Wiley & Sons, New York.*

*Damodaran, Aswath. (2001); The Dark Side of Valuation: valuing old tech, new tech, and new economy companies, Prentice Hall, NY*

*, Lopes, Eurico. (2001); Opções Reais – A nova análise de investimentos, 2ª Edição, Edições Sílabo.*

*Neves, João Carvalho. (2002); Avaliação de Empresas e Negócios, McGraw Hill, Portugal.*

*Neves, João Carvalho; (2005); Avaliação e Gestão da Performance Estratégica da Empresa; Textos de Gestão, Texto Editores, 1.ª edição, Lisboa*

*Ross, S. A.; Westerfield, R. W. e Jaffe, J.; (2006); Corporate Finance, McGraw-Hill International Editions, 8.th ed.*

*Young, David; e O'BYRNE, Stephen. (2001); EVA and Value-Based Management: a practical guide to implementation, Mc-Graw Hill.*

**Mapa XIV - Metodologias de Elaboração e Concepção de Trabalhos de Natureza Profissional****10.4.1.1. Unidade curricular:**

*Metodologias de Elaboração e Concepção de Trabalhos de Natureza Profissional*

**10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

**Sérgio Lopes (24)**

**10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:**

**<sem resposta>**

**10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

**<no answer>**

**10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

***Pretende-se com esta disciplina introduzir o mestrando à natureza e objectivos da investigação científica, conduzi-lo da teoria à prática metodológica pelo contacto directo com os recursos, instrumentos e técnicas de documentação, sensibilizá-lo para a diversas fases de investigação, e orientá-lo para o uso consistente e consequente das várias fontes do saber clássico e respectivos instrumentos de trabalho, despertando nele o sentido crítico da sua utilização.***

***Será dada especial atenção à estrutura formal de um relatório de pesquisa, monografia, artigo ou livro e à respectiva organização lógica das ideias e argumentos, bem como às normas de natureza estilística e técnica que respeitam à redacção científica do texto e ao correspondente aparato. Esta unidade curricular visa, também, ajudar o estudante a elaborar a proposta de dissertação/projecto/estágio.***

**10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

***It is intended to introduce this subject to the Master's nature and aims of scientific research, can take you from theory to practice methodology by direct contact with the resources, tools and technical documentation, sensitizing it to the various stages of research, and guide it to the consistent use of various sources and consequently the classical learning and its tools, awakening in him the sense of criticism of its use.***

***Special attention is given to the formal structure of a research report, monograph, article or book and their logical organization of ideas and arguments, as well as the standards of stylistic and technical nature relating to the scientific wording of the text and the corresponding apparatus. This curricular unit also aims to help students develop a proposal for a dissertation / project / internship.***

**10.4.1.5. Conteúdos programáticos:**

***I – Fundamentos de metodologia***

***Ciência e saber científico***

***Trabalho e método científicos***

***Dinâmica do conhecimento científico***

***A actividade investigadora***

***Da teoria à prática metodológica***

***Princípios éticos de investigação***

***II – Trabalho científico em auditoria***

***Recursos***

***Bibliotecas, arquivos, museus e instituições similares***

***Sistemas de classificação utilizados***

***Instrumentos de documentação: O livro, e a revista científica; O microfilme, a microficha, o disco, o CDROM; Actas de congressos, teses e outros escritos académicos; Sites da Internet***

***Técnicas de documentação e Leitura***

***Registo das informações: fichas bibliográficas, fichas de leitura***

***Utilização dos meios informáticos***

***Fases do processo***

***Organização lógica das ideias e dos argumentos***

***Composição e documentação das fontes***

***Redacção final do trabalho e sua apresentação***

***Avaliação metodológica do trabalho científico***

***Recensão, e recensão crítica***

***III – Elaboração e apresentação de proposta de dissertação/Projecto/estágio***

**10.4.1.5. Syllabus:**

***I - Fundamentals of methodology***

***Science and scientific knowledge***

***Work and scientific method***

***Dynamics of scientific knowledge***

***The research activity***

***From theory to practice methodology***

***Ethical principles of research***

***II - Scientific work in auditing***

***Resources***

***Libraries, archives, museums and similar institutions***

**Classification system used**

**Instruments documentation: the book and the journal; microfilm, microfiche, disk, CDROM; minutes of congresses, theses and other academic writings; internet sites.**

**Technical of documentation and reading**

**Recording of information: bibliographic records, records of reading**

**Use of computer tools**

**Stages of the process**

**Logical organization of ideas and arguments**

**Composition, and documentation of sources**

**Final version of the work and its presentation**

**Methodological evaluation of scientific work**

**Book Review, and critical review**

**III - Development and presentation of proposal for dissertation/ project /internship**

**10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objectivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes.*

*Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes de uma postura crítica e investigativa perante os problemas colocados pelas práticas profissionais; Desenvolver e aperfeiçoar as competências teóricas necessárias para a prática da investigação científica, através de uma correcta planificação, decisão estratégica e interpretação dos resultados; Caracterizar e accionar diferentes dispositivos teórico-metodológicos de produção de práticas investigativas; Conhecer e adquirir destrezas normativas para a apresentação formal dos resultados; Ajudar os estudantes a definir o tema da dissertação ou do projecto e ajudar a elaborar a proposta de dissertação/projecto/estágio.*

**10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The course contents have been defined based on the objectives to be achieved within this course, as well as skills to be acquired by students.*

*It is intended, at the end of chapters provide students with an investigative and critical attitude to the problems posed by professional practice, develop and refine the theoretical skills necessary for the practice of scientific research, through proper planning, strategic decision and interpretation results; characterize and operate different theoretical and methodological devices to produce investigative practices; Meet regulatory and acquire skills for the formal presentation of the results. Help students to define the theme of the dissertation or project and help them to develop the proposal for dissertation/ project /internship.*

**10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

*- Visionamento de diapositivos sobre as temáticas do programa;*

*- Análise de papers e estudos, sob uma perspectiva metodológica;*

*A avaliação normal da unidade curricular compreende a realização de um trabalho prático de fundo – recensão crítica resultante da leitura integral de um livro da área de interesse do mestrando a partir do qual possam emergir o problema/question para o seu projecto de investigação*

**10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The following methodologies will be used for teaching and learning:*

*- Visioning slide on the themes of the program;*

*- Analysis of papers and studies from a methodological perspective;*

*A normal evaluation of the course comprises the realization of a practical background - critical review of results from reading a book full of Master's area of interest from which may arise the problem / question for your research project*

**10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Será disponibilizado, no início do semestre, o programa da unidade curricular, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adoptar.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidado do material disponibilizado aos estudantes, promovendo também a pesquisa e recolha de bibliografia adicional.*

*O docente deve promover a análise de artigos/estudos/projectos, para um conhecimento mais profundo das metodologias e técnicas de investigação a adoptar. O docente deve acompanhar a elaboração da proposta de dissertação/projecto/estágio.*

**10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Will be provided, at the beginning of the semester, the program of the course, summarizing the program content that will be addressed and explained the assessment methodology to be adopted. The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of the material available to students, while also promoting*

*the research and collection of additional references. The teacher should facilitate the examination of articles / studies / projects for a deeper understanding of research methodologies and techniques to be adopted. The teacher should follow the development of the proposal for a dissertation / project / internship.*

#### 10.4.1.9. Bibliografia principal:

- APA (1994). Manual de Publicação da American Psychological Association. 4ª ed. Porto Alegre: Artmed.*  
*AZEVEDO, Carlos A. Moreira, e Ana Gonçalves de (1994), Metodologia Científica. Contributos Práticos para a Elaboração de Trabalhos Académicos. Porto: Ed. C. Azevedo*  
*BECKER, Howard S. Tricks of the Trade: How to Think about Your Research While You're Doing It, Chicago and London: The University of Chicago Press, 1998.*  
*Carmo, H. & Ferreira, M. (1998). Metodologia da investigação – guia para auto-aprendizagem. Lisboa: Universidade Aberta.*  
*Ceia, C. (1995). Normas para a Apresentação de Trabalhos Científicos. Lisboa: Presença.*  
*Quivy, R. & Campenhoudt, V. (1998). Manual de investigação em Ciências Sociais. Lisboa: Gradiva.*

#### Mapa XIV - Auditoria Interna

##### 10.4.1.1. Unidade curricular:

*Auditoria Interna*

##### 10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

*António Fernandes (24)*

##### 10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

*<sem resposta>*

##### 10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*<no answer>*

##### 10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Esta unidade curricular visa proporcionar aos alunos os conhecimentos necessários sobre as atuais exigências da Auditoria Interna, em especial, do Controlo interno, da gestão de risco empresarial e do Corporate Governance. Mais concretamente, os objetivos e as competências a desenvolver são as seguintes: A) Conhecer a natureza, objetivos e limitações de uma auditoria interna; B) Conhecer os normativos legais da auditoria interna; C) Saber planejar e conduzir uma auditoria interna; D) Saber avaliar e implementar um Sistema de Controlo interno; E) Saber efetuar a gestão de risco empresarial; F) Saber selecionar e utilizar os métodos e técnicas de auditoria interna, G) Elaborar os documentos de trabalho; H) Compreender o processo de obtenção de evidências, a emissão da opinião do auditor e a elaboração dos relatórios de auditoria.*

##### 10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*This curricular unit aims to provide students the necessary knowledge of the current requirements of Internal Auditing, in particular, the internal control, enterprise risk management and corporate governance. More specifically, the objectives and competencies to be developed are the following: A) Know the nature, objectives and limitations of an internal auditing; B) Know the legal framework of internal auditing C) Learn to plan and conduct an internal auditing; D) Learn to evaluate and implement an Internal Control System, E) Know how to make enterprise risk management; F) Learn to select and use methods and techniques of internal auditing, G) Prepare the working papers; H) Understand the process of obtaining evidence, the disclosure of the auditor's opinion and the preparation of audit reports.*

##### 10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Evolução do paradigma de Auditoria Interna: o enfoque na Gestão de Risco*
- 2. As Componentes do Sistema de Controlo Interno*
- 3. A Auditoria Interna na Componente de Monitorização*
- 4. Modelo Operativo da função de Auditoria Interna*
  - 4.1. Governação*
  - 4.2. Estrutura Orgânica*
  - 4.3. Pessoas*
  - 4.4. Processos e Sistemas*
- 5. Processos da função de Auditoria Interna*
  - 5.1. Plano Anual*
  - 5.2. Ciclo de Auditoria*
  - 5.3. Relatório Anual*

## **6. Fases do Ciclo de Auditoria Interna**

### **6.1. Planeamento**

### **6.2. Execução**

### **6.3. Reporte e Follow up**

## **7. Articulação da função de auditoria interna com as funções de compliance e gestão de risco**

### **10.4.1.5. Syllabus:**

#### **1. Evolution of internal auditing paradigm: the focus on risk management**

#### **2. The components of Internal Control System**

#### **3. The Internal Audit in component monitoring**

#### **4. Operating model of the internal auditing function**

##### **4.1. Governance**

##### **4.2. Organizational Structure**

##### **4.3. Persons**

##### **4.4. Processes and systems**

#### **5. Proceedings of the internal auditing function**

##### **5.1. Annual plan**

##### **5.2. Cycle audit**

##### **5.3. Annual Report**

#### **6. Phases of the cycle of internal auditing**

##### **6.1. Planning**

##### **6.2. Execution**

##### **6.3. Reporting and Follow up**

#### **7. Articulation of the internal auditing function with the functions of compliance and risk management**

### **10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Nos capítulos 1, 3 e 4 são dadas a conhecer aos estudantes as atuais exigências e da Auditoria Interna, bem como a sua natureza, objetivos e limitações. No capítulo 2, os estudantes aprendem a avaliar e implementar um Sistema de Controlo interno. Nos capítulos 5 e 6, os estudantes aprendem a planear e conduzir uma auditoria interna, bem como a selecionar e utilizar os respetivos métodos e técnicas.*

### **10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The programmatic contents have been defined on the basis the objectives that are intended to achieve for this curricular unit, as well as skills to be acquired by students. In chapters 1, 3 and 4 are made known to students the current requirements of Internal Auditing, as well as their nature, objectives and constraints. In Chapter 2, the students learn to evaluate and implement an internal control system. In Chapters 5 and 6, the students learn to plan and conduct an internal auditing, as well as to select and use the respective methods and techniques.*

### **10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito desta unidade curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: exposição teórica da matéria; Realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente; Estudos de casos, com a realização de exercícios práticos a serem realizados em grupo pelos estudantes.*

*O sistema de avaliação envolve a realização e apresentação em sala de aula de um trabalho individual ou a realização de um teste de avaliação final. Para obter aprovação à unidade curricular o estudante deverá ter nota mínima de 10 valores.*

### **10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Under this curricular unit we will use the following methods of teaching and learning: a theoretical matter exposition; carrying out practical works previously provided by the teacher; case studies with practical exercises to be performed by students in small groups.*

*The evaluation system involves the realization and presentation in the classroom for a final individual work or a performing of a final exam. To obtain approval for the curricular unit the students must have a minimum mark of 10 values.*

### **10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de ensino definidas para a lecionação da unidade curricular devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento. Efetivamente sendo uma unidade curricular inserida num mestrado de auditoria, é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica, uma forte vertente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular, nomeadamente, o conhecimento e domínio da prática da auditoria interna. Nesse sentido, para além do ensinamento teórico serão apresentados diversos exemplos através da realização de diversos casos práticos e apresentação de estudos de caso.*

**10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching methodologies set to teach this curricular unit should suit the type of curricular unit, as well as its framework. Indeed being a module inserted in a master in auditing, it is essential that it has in addition to a theoretical model a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the objectives set for the curricular unit, in particular, the knowledge and the domain of internal auditing. In this sense, in addition to theoretical teaching will be presented several examples by performing several case studies and presentation of case studies.*

**10.4.1.9. Bibliografia principal:**

*Coderre, David. (2008), Internal Audit - Efficiency Through Automation, John Wiley and Sons Ltd.  
Martins, Isabel e Morais, Georgina. (2007), Auditoria Interna Função e Processo, 3ª Edição, Áreas Editora.  
Pickett, Spencer. (2007), Manual Basico De Auditoria Interna: de la teoria a la practica profesional, GESTIO 2000.  
Pige, Benoit. (2009), Audite et Contrôle Interne, 3e Édition, Management et Societe.  
Pinheiro, Joaquim. (2010), Auditoria Interna - Manual Prático para Auditores Internos, 2ª Edição, Rei dos Livros.  
Van Esch, Sandy, Cascarino, Richard. (2006), Internal Auditing - An Integrated Approach, Juta & Company Ltd.  
Woods, Margaret, Linsley, Philip e Kajuter, Peter. (2007), International Risk Management - Systems, Internal Control And Corporate Governance, Elsevier Science & Technology.*

**Mapa XIV - Fusões, Aquisições e Reestruturações Empresariais****10.4.1.1. Unidade curricular:**

*Fusões, Aquisições e Reestruturações Empresariais*

**10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Kátia Lemos (24)*

**10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*<sem resposta>*

**10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*<no answer>*

**10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*No fim da unidade curricular o estudante deve ser capaz de: Identificar as problemáticas relacionadas com a reestruturação de empresas; Conhecer os diferentes tipos de reestruturações empresariais e respetivas formas de financiamento; Saber seleccionar e aplicar os diferentes métodos de reestruturação de empresas; Identificar e relacionar os fatores que determinam o “prémio” pago pela entidade compradora; Conhecer as incidências laborais dos fenómenos de reorganização; Avaliar o processo de insolvência e reestruturação financeira das empresas.*

**10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*At the end of this curricular unit the student should be able to: Identify problems related to the restructuring of companies, know the different types of corporate restructuring and respective forms of financing; Learn to select and apply different methods of restructuring of companies, identify and relate the factors that determine the “premium” paid by the buyer; know the implications of the phenomena of labor reorganization; evaluate the process of insolvency and financial restructuring of companies.*

**10.4.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. As reestruturações empresariais como uma necessidade e constante da vida das empresas*
  - 1.1. Ética nas reestruturações empresariais*
  - 1.2. Razões para as reestruturações empresariais*
- 2. Estratégias de reorganização*
  - 2.1. Tipos de reestruturações empresariais*
  - 2.2. Transformação de sociedades*
  - 2.3. Características dos adquirentes e das empresas alvo*
  - 2.4. Forma de pagamento e financiamento*
  - 2.5. Determinantes do prémio de aquisição*
  - 2.6. Transferência da propriedade e controlo*
  - 2.7. Gestão do risco nas reestruturações empresariais*
  - 2.8. Impacto social das reestruturações empresariais*
- 3. Incidências juslaborais*

- 3.1. **Informação e consulta dos trabalhadores**
- 3.2. **A transmissão de unidade económica nos processos de reorganização societária**
- 4. **Insolvência**
- 4.1. **Análise do CIRE**

#### 10.4.1.5. Syllabus:

- 1. **The corporate restructurings as a necessity and fact of life companies**
  - 1.1. **Ethics in corporate restructurings**
  - 1.2. **Reasons for corporate restructurings**
- 2. **Reorganization strategies**
  - 2.1. **Types of corporate restructurings**
  - 2.2. **Transformation of companies**
  - 2.3. **Features of the acquirers and target companies**
  - 2.4. **Payment and financing**
  - 2.5. **Determinants of acquisition premium**
  - 2.6. **Transfer of ownership and control**
  - 2.7. **Risk management in corporate restructurings**
  - 2.8. **Social impact of corporate restructurings**
- 3. **Incidences juridical- labor**
  - 3.1. **Information and consultation of employees**
  - 3.2. **The transmission of economic unity in the processes of reorganization**
- 4. **Insolvency**
  - 4.1. **Analysis of CIRE**

#### 10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar para esta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. No capítulo 1 os estudantes identificam a problemática da reestruturação de empresas, aferindo a sua importância para a atividade económica e os motivos da sua ocorrência.*

*No capítulo 2, os estudantes conhecem os diferentes tipos de reestruturacões empresariais e aprendem a seleciona-los e aplica-los, devidamente. No capítulo 3, os estudantes tomam conhecimento das incidências laborais do fenómeno da reestruturação empresarial, mormente a nível da informação e consulta dos trabalhadores e da manutenção dos contratos de trabalho por via da transmissão de unidade económica. Por fim, no capítulo 4, analisa-se a regulação da insolvência, permitindo que os estudantes avaliem o processo de insolvência e reestruturação financeira das empresas.*

#### 10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The programmatic contents have been defined on the basis the objectives that are intended to achieve for this curricular unit, as well as skills to be acquired by students. In Chapter 1 the students identify the problems of restructuring of companies, assessing their importance for economic activity and the reasons for its occurrence. In Chapter 2the students know the different types of corporate restructurings and learn how to select them and use them appropriately. In chapter 3the students know the labor incidences of the phenomenon of corporate restructuring, particularly, in terms of information and consultation of workers and the maintenance of labor contracts by means of the transmission of economic unity. Finally, in Chapter 4 it analyzes the regulation of insolvency, allowing students to evaluate the process of insolvency and financial restructuring of companies.*

#### 10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*No âmbito desta unidade curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: exposição teórica da matéria; Realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente; Estudos de casos, com a realização de exercícios práticos a serem realizados em grupo pelos estudantes.*

*O sistema de avaliação envolve a realização e apresentação em sala de aula de um trabalho individual ou a realização de um teste de avaliação final. Para obter aprovação à unidade curricular o estudante deverá ter nota mínima de dez valores.*

#### 10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Under this curricular unit we will use the following methods of teaching and learning: a theoretical matter exposition; carrying out practical works previously provided by the teacher; case studies with practical exercises to be performed by students in small groups.*

*The evaluation system involves the realization and presentation in the classroom for a final individual work or a performing of a final exam. To obtain approval for the curricular unit the students must have a minimum mark of 10 values.*

#### 10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*As metodologias de ensino definidas para a leccionação da unidade curricular devem adequar-se ao tipo de unidade*

***bem como ao seu enquadramento. Efetivamente, sendo uma unidade curricular inserida num mestrado de auditoria, é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica, uma forte vertente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objetivos definidos para a unidade curricular, nomeadamente, o conhecimento e domínio dos diferentes modelos de reestruturação empresarial. Nesse sentido, para além do ensinamento teórico serão apresentados diversos exemplos através da realização de diversos casos práticos e apresentação de estudos de caso.***

**10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

***The teaching methodologies set to teach this curricular unit should suit the type of curricular unit, as well as its framework. Indeed being a module inserted in a master in auditing, it is essential that it has in addition to a theoretical model a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the objectives set for the curricular unit, in particular, the knowledge and the domain of models of corporate restructuring. In this sense, in addition to theoretical teaching will be presented several examples by performing several case studies and presentation of case studies.***

**10.4.1.9. Bibliografia principal:**

***Antunes, José. (1998), Grupos de Sociedades, Almedina.  
Código da Insolvência e da Recuperação de Empresas.  
Cunha, Paulo. (2012), Direito das Sociedades Comerciais, Almedina.  
Ferreira, Domingos. (2002), Fusões, Aquisições e reestruturações de empresas - Volume I, Edições Silabo.  
Gaughan, Patrick. (2010), Mergers, acquisitions, and corporate restructurings, John Wiley and Sons Ltd.  
Gomes, Júlio. (2007), Direito do Trabalho, Coimbra  
Seward, James. (2011), Corporate Restructurings And Reorganizations, Elsevier Science Publishing Co Inc.  
Vence, David. (2009), Corporate Restructuring, Springer-Verlag Berlin and Heidelberg GmbH & Co.  
Weston, Fred; Mitchell, Mark e Mulherin, Harold. (2004), Takeovers, Restructuring, and Corporate Governance, 4th Edition, Prentice-Hall, New Jersey.***