

Programa de estágios
Instituto Politécnico do Cávado e do Ave

Aviso nº PE-IPCA: 01/2018 (DAF)

Encontra-se aberto, concurso para atribuição de 3 (três) bolsas de estágio ao abrigo do Programa de Estágios do IPCA, para exercício de funções na Divisão Administrativa e Financeira (DAF), nos Serviços Centrais do IPCA, sito no Campus do IPCA, Vila Frescaíña S. Martinho, 4750-810 Barcelos, ou em outro local da região do Cávado e do Ave, onde o IPCA tenha extensão educativa.

A bolsa de estágio obedece ao Regulamento publicado pelo Despacho n.º 13053/2011, *Diário da República*, 2.ª série – N.º 188, de 29 de setembro, com as alterações introduzidas pelo Despacho nº5/2018, de 11 de janeiro, e terá a duração de 12 meses, conforme determinado no mesmo Regulamento.

O valor pecuniário mensal da bolsa de formação é de € 707,68, acrescido de subsídio de refeição nos termos fixados para os trabalhadores da Administração Pública, não conferindo, em caso algum, a qualidade de trabalhador em funções públicas, e a seguro de acidentes pessoais.

Requisitos exigidos:

- Licenciatura no IPCA em Contabilidade, Fiscalidade, Finanças e Gestão Pública;

Áreas de trabalho:

- Contabilidade Pública – área da despesa (orçamental, patrimonial e de custos);
- Projetos de financiamento;
- Implementação do SNC-AP.

Principais competências:

- Organização e sentido crítico;
- Responsabilidade, Sigilo, Pontualidade, Respeito;
- Capacidade de trabalhar em equipa.

Temáticas de formação

- Programa Primavera;
- Contabilidade Pública;
- SNC-AP.

As candidaturas são apresentadas mediante apresentação de requerimento, devendo constar obrigatoriamente sob pena de exclusão, os seguintes elementos:

1. Identificação (nome, naturalidade, nacionalidade, data de nascimento, identificação civil, morada número de telemóvel);
2. Habilitações literárias e profissionais (certificados comprovativos das habilitações e ações de formação);
3. Curriculum Vitae detalhado, datado e assinado;
4. Declaração sobre compromisso de honra em como nunca frequentaram estágios profissionais remunerados, designadamente PEPAC, PEPAL e outros.

As candidaturas podem ser formalizadas mediante a apresentação de requerimento dirigido ao Sr. Presidente do IPCA, **até cinco dias úteis após a publicitação do presente aviso**, com indicação da referência do aviso a que se pretende candidatar, a enviar por e-mail para o endereço eletrónico drh@ipca.pt. As candidaturas podem também ser entregues pessoalmente na Divisão de Recursos Humanos, sita no Edifício dos Serviços Centrais, Campus do IPCA, Vila Frescainha S. Martinho, 4750-810 Barcelos, das 10H às 12H e das 14H às 17H, ou remetidas por correio registado com aviso de receção, expedido, para o mesmo endereço.

O método de seleção aplicável será avaliação curricular e entrevista dos candidatos.

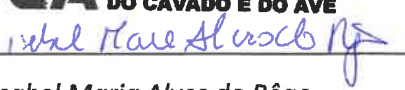
Comissão de seleção:

Presidente — Maria José Lima de Jesus , responsável pela Divisão Administrativa e Financeira

1.º Vogal Efetivo – Sandra Maria Rodrigues Miranda

2.º - Vogal Efetivo – Carla Paula Carvalho Fernandes

02 de fevereiro de 2018 – A Administradora do IPCA,

IPCA INSTITUTO POLITÉCNICO
DO CÁVADO E DO AVE

Isabel Maria Alves do Rêgo